

BAB III
DESKRIPSI WILAYAH PENELITIAN
SEKOLAH MENENGAH ATAS NAHDLATUL ‘ULAMA PALEMBANG

A. Sejarah dan Identitas

**1. Sejarah Berdirinya Sekolah Menengah Atas (SMA) Nahdlatul ‘Ulama
(NU) Palembang**

SMA NU Palembang yang terletak di jalan Jend. Ahmad Yani kelurahan 9/10 Ulu Kecamatan Seberang Ulu 1 kota Palembang Provinsi Sumatera Selatan didirikan oleh lembaga pendidikan Ma’arif Kota madya Palembang dengan surat keputusan Nomor: Pe 002/I-B/SK/VI/1984 tanggal 15 Juni 1984 dan Akte LP. MA’ARIF No. 83 Tahun 1961, No. 7 Tahun 1972.¹⁰⁵

Setelah peristiwa G30S PKI tahun 1965, telah mengalami sejumlah tokoh NU kecamatan seberang Ulu 1 Palembang yang dipelopori oleh K.H.A. Malik Tadjudin untuk mendirikan sekolah NU. Atas persetujuan ketua NU cabang kota Palembang (Drs. A. Hidjazi), dan wakilnya (H.A. Rahim Razak), mengajukan surat permohonan perolehan tanah untuk dibangun sekolah NU ke wakil kota Palembang melalui surat No. 004/L.P.M/SEV/UI/66, tanggal 22 Agustus 1966.¹⁰⁶

Setahun setelah surat itu masuk ke wakil kota Palembang, pada tanggal 1 April 1967 diperoleh lokasi tanah untuk bangunan sekolah NU tersebut

¹⁰⁵ Dokumentasi Profil SMA NU Palembang 2018.

¹⁰⁶ *Ibid.*

dengan status sewa pakai kepada wali kota Palembang. Kemudian hari setelah melunasi kewajiban bayar sewa tahun 1967 atas partisipasi warga NU Palembang, maka diterbitkan Akta Sewa Pakai No. 013/PT/1971 atas nama A. Malik Tadjuddin, pekerjaan pengurus LP. Ma'arif NU Kec. Seberang Ulu I kota Palembang.¹⁰⁷

Pada tanggal 19 Februari 1968 dilaksanakannya peletakan batu pertama pembangunan sekolah NU Palembang di atas tanah hak sewa pakai tersebut. Dengan kondisi lingkungan yang sangat sederhana, tahun 1972 diperoleh izin untuk pendirian sekolah SMP NU No. G4282/PUP/1974 pada tanggal 31 Agustus 1974 dengan kepala sekolah pertama Ibu Z. Hafsah Amin dan wakilnya Bapak Muhammad Yunus BA dengan waktu belajar pada siang hari. Sementara pagi harinya didirikan PGA NU dengan kepala sekolah sementara KH.M.Yunus Umar (non aktif) yang selanjutnya dilaksanakan oleh Bapak Muhammad Yunus BA.¹⁰⁸

Pada tanggal 1 Juni 1974 PGA NU kemudian diubah ke MMP NU tidak mungkin untuk diteruskan. Status PGA/MMP NU dibubarkan dan siswanya dilebur ke SMP NU yang seterusnya berubah proses belajar mengajarnya di pagi hari, dan pada tanggal tersebut kepala sekolah SMP NU dijabat oleh Bapak Muhammad Yunus BA melalui SK No.23/LPM/CB/1974 pada tanggal 24 Juni

¹⁰⁷ *Ibid.*

¹⁰⁸ *Ibid.*

1974 diterbitkan oleh pengurus LP. Ma'arif Kota Palembang dengan ketua KH.A.Malik Tadjuddin dan sekretaris K.Muctar Ali.¹⁰⁹

Seiring perjalanan sekolah SMA NU yang terus berkembang di bawah pimpinan bapak Muhammad Yunus BA, masa hak sewa pakai tanah hampir habis dan atas inspirasi KH.A. Malik Tadjuddin dan dibantu sepenuhnya oleh Bapak Taufik Gathmyr dan Ir. Madani Indrus, tanah yang semula hak sewa sekarang dibeli dan menjadi hak milik sepenuhnya melalui akta surat pemupakata jual beli tanah dengan wali kota Palembang No. 071/PTR/1973 pada tanggal 16 Januari 1973 atas nama KH. A. Malik Tadjuddin.¹¹⁰

Selanjutnya tanah tersebut ditingkatkan dalam bentuk GS, dan saat ini surat tanah sekolah NU berikut bangunan yang ada di atasnya sudah diserahkan seluruhnya atas nama yayasan Manba'ul Ma'arif NU Palembang melalui akta penyerahan No. 3 tanggal 4 Agustus 2001 dengan notaris Achmad Syariffudin, SH sesuai pesan dan keinginan Alm. KH.A.Malik Tadjuddin agar sekolah NU (SMP dan SMA NU) selanjutnya dikelola oleh yayasan Manba'ul Ma'arif NU Palembang melalui akta No. 21 tanggal 28 November 2011, yang disahkan oleh Menkumham RI Nomor.AHU-942.AH.01.04 tahun 2012.¹¹¹

Tanggal 15 Juni 1987 didirikan SMA NU dan menunjuk bapak Jumadi BA sebagai kepala sekolah yang pertama di SMA NU pada tahun itu dengan akta Yayasan No.8 tahun 2001 menjadi lembaga pendidikan Ma'arif Nahdatul

¹⁰⁹ *Ibid.*

¹¹⁰ *Ibid.*

¹¹¹ *Ibid.*

Ulama pertama. Melalui SK menteri pendidikan dan kebudayaan RI. No. 181/1.11.4/F4c/1987 tanggal 6 Februari 1987 mendapatkan izin operasional. Kemudian tahun 2007-2012 dipimpin oleh Bapak Drs. Isnandi Nori, dan tahun 2012 sampai sekarang dipimpin oleh Bapak Ir. Ahmad Dailami. Di dalam kepemimpinannya sekarang ini SMA NU Palembang telah meningkat status dari “terakreditasi C”, pada tahun 2005-2012 menjadi “terakreditasi B” pada tahun 2012 sampai saat ini.¹¹²

2. Identitas Sekolah

a. Status Sekolah

- 1) Status “Diakui” tahun 1988-2005
- 2) Status “Terakreditasi” Tahun 2005-2012 dan
- 3) Terakreditasi B pada tahun 2012-sekarang

b. Data Sekolah

- 1) Nomor Data Sekolah Tercatat/NAS : K 09054002
- 2) NSS : 30 411 6005088
- 3) NPSN : 10609669
- 4) Nama Sekolah : SMA NU Palembang
- 5) NPSN : 10609669
- 6) SK. Izin Pendirian Nomor : 181/I.ii.4/F4c/1987
- 7) Akreditasi Tahun : 2005
- 8) Nilai Akreditasi : B

¹¹² *Ibid.*

c. Alamat Sekolah

- | | |
|------------------------|--------------------------------------|
| 1) Jalan | : Jend. A. Yani |
| 2) Kecamatan | : Seberang Ulu I |
| 3) Kabupaten/kota | : Palembang |
| 4) Telp/HP | : 519660 |
| 5) Pelaksanaan Belajar | : Siang |
| 6) Sekolah Induk | : SMA N 19 Palembang. ¹¹³ |

B. Visi, Misi dan Tujuan SMA NU Palembang

SMA NU Palembang sebagai lembaga pendidikan menengah ke atas yang berciri khas Islami perlu mempertimbangkan harapan siswa, dan orang tua siswa dengan merumuskan visi, misi dan tujuannya. Berikut merupakan visi, misi dan tujuan SMA NU Palembang:¹¹⁴

Adapun visi, misi, dan tujuan umum dari sekolah SMA NU Palembang adalah sebagai beriku:

Visi : Beriman, berilmu, berakhlak dan berprestasi

Misi :

- a. Menanamkan keimanan melalui pengamalan ajaran islam menurut haluan Ahlusunnah Wal Jama'ah.
- b. Mengoptimalkan proses pembelajaran dan bimbingan.
- c. Mengembangkan pengetahuan dibidang IPTEK.

¹¹³ *Ibid.*

¹¹⁴ *Ibid.*

- d. Mengembangkan bakat dan minat potensi dibidang olahraga, seni dan budaya.
- e. Membiasakan berakhlakul karimah dalam berinteraksi sesama.
- f. Membina prestasi dibidang akademik dan non akademik.

Tujuan:

- a. Mengamalkan ajaran islam berhaluan Ahlusunnah Wal Jama'ah dalam kehidupan sehari-hari.
- b. Menguasai dasar-dasar ilmu pengetahuan dan teknologi.
- c. Mengembangkan bakat dan minat dibidang bahasa, olahraga dan seni budaya.

C. Keadaan Sarana dan Prasaran SMA NU Palembang

Untuk menunjang keberhasilan proses pembelajaran, baik secara langsung maupun tidak langsung dibutuhkan yang namanya sarana dan prasarana. Sarana ialah peralatan yang secara langsung dibutuhkan untuk menunjang proses belajar mengajar seperti gedung atau ruang belajar atau kelas, alat-alat tulis, media, meja, dan sebagainya. Sedangkan prasarana adalah fasilitas yang tidak secara langsung menunjang jalannya proses pendidikan atau pengajaran. Hal ini telah diupayakan oleh SMA NU Palembang dalam mengadakan sarana maupun prasaran agar dapat terciptanya proses belajar yang baik.

Berikut ini berbagai rincian atau daftar inventaris saran dan prasarana yang ada di SMA NU Palembang antara lain:¹¹⁵

Tabel 2.
Keadaan Sarana di SMA NU Palembang

No.	Sarana	Jumlah	Ket
1.	Ruang belajar	13 Ruang	Baik
2.	Lab. Komputer	2 Ruang	Baik
3.	Perpustakaan BP/BK	1 Ruang	Baik
4.	OSIS	1 Ruang	Baik
5.	UKS	1 Ruang	Baik
6.	Musholah	1 Ruang	Baik
7.	Pekarang sekolah	1 Ruang	Baik
9.	Lapangan futsal	1 Ruang	Baik
10.	Laboratorium	1 Ruang	Baik

Semua fasilitas yang ada di dalam tabel di atas merupakan sarana dan prasarana yang ada di SMA NU Palembang, semuanya itu dalam keadaan baik dan masih layak untuk digunakan, serta menunjang selama proses pembelajaran berlangsung di SMA NU Palembang dengan harapan guru maupun siswa-siswi dapat menggunakan fasilitas tersebut dengan maksimal selama proses pembelajaran agar siswa dapat meningkatkan prestasi belajar di sekolah.

¹¹⁵ *Ibid.*

D. Keadaan Pendidik, Tenaga Kependidikan beserta Keadaan Siswa SMA NU Palembang

1. Keadaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan

Pendidik harus memiliki kualifikasi akademik dan kompetensi, sehat jasmani dan rohani, serta memiliki kemampuan untuk mewujudkan tujuan dari pendidikan nasional tersebut. Kualifikasi akademik yang dimaksud di atas adalah tingkat pendidikan minimal yang harus dipenuhi oleh pendidik yang dibuktikan dengan ijazah dan sertifikat keahlian yang relevan sesuai ketentuan dari undang-undang yang berlaku. Pendidikan di SMA NU Palembang memenuhi dari standar pendidikan dan tenaga kependidikan yang telah ditetapkan, yaitu:¹¹⁶

Tabel 3.
Daftar Nama Pendidik dan Tenaga Kependidikan
SMA NU Palembang
TP. 2018/2019

No.	Nama Guru	Jurusan	Jabatan
1.	Ir. Ahamad Dailami		Kepala Sekolah
2.	A. Rahman Lubis, SPd.I	Pendidikan Agama Islam dan Budi Pekerti	Guru PAI
3.	Achmad Despian, S.Pd		Guru PAI
4.	Ade Dwi Febrianty, S.Pd		Guru Bahasa Inggris
5.	Ahmad Nuryadin, S, Ag	Pendidikan Agama	Guru PAI

¹¹⁶ Dokumentasi di SMA NU Palembang 2018

		Islam dan Budi Pekerti	
6.	Ali Shahab, A.Md		Kepala Staf Usaha
7.	Andrie Mangribie, S.Pd		Guru Bahasa Inggris
8.	Anita, S.Pd		Guru Ekonomi
9.	Azizah, S.Pd		Guru Matematika
10.	Bandarsah, S.Pd	B.Indonesia	Guru
11.	Beni Subandri, SPd.I	B.Arab, PAI dan Budi Pekerti	Guru B.Arab
12.	Desi Sukmawati, S.Pd		Guru Matematika
13.	Detta Aprilia, S.Pd		Guru Bahasa Inggris
14.	Dodiansyah, S. Pd	Sosiologi/Minat	Guru/Waka kurikulum
15.	Drs. Eddy Haryanto	Geografi	Guru
16.	Drs. Sunardi		Guru Ekonomi
17.	Dwi Septi Mutiara, S.Pd		Guru PKN
18.	Enny Zulfa, S.Sos.I		Staf Perpustakaan
19.	Etty Hatifah, A.Md		Staf Tata Usaha
20.	Evriyani, S.Pd	Kimia	Guru
21.	Farida, ST	Kimia	Guru, Kepala Labolatorium IPA
22.	Drs. Feri Sonevil	Sejarah	Guru
23.	Firdaus, S.Pd	Matematika Wajib	Guru/Waka Kesiswaan
24.	Handrita, M.Si	BK	Guru
25.	Halimah, S.Pd		Guru Geografi
26.	Herlina		Staf Tata Usaha

27.	Hesti, S.Pd		Guru Sejarah
28.	Irwansyah, S.Pd	Ekonomi	Guru
29.	Jumiah, S.Pd		Guru Seni Budaya
30.	Juniarti, S.Pd	Bahasa Inggris	Guru
31.	Kasad, S.Pd	Pendidikan Jasmani dan Kesehatan	Guru Olahraga
32.	Leni Oktarina, S.Pd		Guru Matematika
33.	M. Soleh, S.Pd	Bahasa Inggris	Guru
34.	M. Febriansyah, S. Sos		Guru Seni Budaya
35.	M.gs., Mahmud, S.Ag		Guru PAI
36.	Mustari, SH		Bimbingan Dan Konseling
37.	Netty Susilawati, S.Pd		Guru Bahasa Inggris
38.	Pajri, S.Pd		Guru Seni Budaya
39.	Reni Irma Sari, S.Pd	Sejarah	Guru Sejarah
40.	Ria Melinda, S.Pd	Bahasa Indonesia	Guru Prakarya dan Kewirausahaan
41.	Rivin Darmawan, S.Pd	Matematika	Guru Matematika Umum
42.	Dra. Rosita	Bahasa Indonesia	Guru Bahasa Indonesia
43.	Syafran Eka Permana, S.Pd		Guru Sosiologi
44.	Silviana, B.A		Tenaga Administrasi
45.	Sri Husada Yati, S.Pd	Biologi	Guru Biologi

46.	Wiwin Sari		Guru Fisika
47.	Yen Retno, S.Pd		Guru Prakarya
48.	Yustati, S.Pd	Fisika	Guru Fisika
49.	Yuliana, S.Pd		Guru Bahasa Indonesia
50.	Zarlin, S.Pd		Guru Penjaskes
51.	Zulkaryadi, S.Pd	PPKN	Guru PPKN

Sumber: Dokumentasi SMA NU Palembang

SMA NU Palembang memiliki cukup banyak pendidik, yaitu 46 pendidik, baik yang menjadi guru honorer ataupun guru tetap. Kemudian ada guru mata pelajaran adalah guru yang bertugas melaksanakan proses belajar mengajar di kelas yang telah ditentukan, dan disesuaikan dengan jalur pendidikan guru tersebut. Adapun tugas wali kelas yaitu guru yang bertanggung jawab terhadap kemajuan serta perkembangan kelas yang diasuhnya baik dari segi prestasi belajar maupun dari segi tingkah laku siswa-siswinya. Kemudian guru piket adalah guru yang melaksanakan piket di sekolah yang bertanggung jawab terhadap kelancaran proses belajar mengajar serta kegiatan lainnya di sekolah, adapun tugas-tugas guru piket adalah sebagai berikut:¹¹⁷

- a. Memberikan tanda bel masuk sekolah, bel pergantian pelajaran, bel istirahat dan bel pulang sekolah.
- b. Mengganti guru yang berhalangan hadir.

¹¹⁷ Observasi, Guru di SMA NU Palembang, 13 Februari 2018

- c. Mengabsen kehadiran guru dan siswa-siswi yang tidak hadir.
- d. Memberikan surat izin kepada siswa yang sakit atau yang ingin keluar karena ada keperluan tertentu.
- e. Mengumumkan hal-hal penting lainnya.

Untuk menunjang kelancaran tugas guru di SMA NU Palembang guru piket dibekali dengan buku khusus, absen kehadiran guru, dan absen kehadiran siswa serta mikrofon yang telah tersedia.

Adapun tata tertib guru dan karyawan di SMA NU Palembang yaitu sebagai berikut: ¹¹⁸

- a. Hari dinas selama 5 hari kerja
- b. Mempersiapkan sarana dan kelengkapan proses pembelajaran
- c. Mengisi daftar hadir saat datang dan pulang
- d. Mengumpulkan jurnal kegiatan pada akhir semester
- e. Melaksanakan tugas piket sesuai jadwal yang telah disepakati
- f. Melaksanakan tugas sesuai dengan kewenangan dan tanggung jawabnya
- g. Memahami dan mengamalkan Wawasan Wiyata Mandala
- h. Apabila berhalangan hadir dalam dinas, harus:
 - 1) Ada pemberitahuan (surat / kurir / telepon / SMS)
 - 2) Substansi izin harus jelas dan sesuai ketentuan kedinasan
 - 3) Ada surat dokter (apabila sakit lebih dari 3 hari)
 - 4) Memberikan/mengirimkan tugas untuk siswa melalui guru piket

¹¹⁸ Dokumentasi Profil SMA NU Palembang.

- i. Memakai seragam dengan atribut lengkap:
 - 1) Hari Senin memakai PSH abu-abu (Guru) dan PDH Hansip (Karyawan)
 - 2) Hari Selasa – Rabu memakai PSH warna bebas (Guru) dan PDH Coklat (Karyawan)
 - 3) Hari Kamis memakai batik
 - 4) Hari Jum'at memakai pakaian bebas rapi
 - 5) Setiap tanggal 17 Agustus memakai pakaian KORPRI
- j. Mengikuti upacara bendera setiap hari Senin/hari besar nasional
- k. Melaksanakan tugas menjadi pembina upacara sesuai dengan jadwal

2. Keadaan Siswa SMA NU Palembang

SMA NU Palembang memiliki siswa yang relatif banyak dengan latar belakang pendidikan yang pada umumnya berasal dari Sekolah Umum Pertama (SMP). Respon masyarakat cukup banyak yang memasukkan anaknya ke SMA NU Palembang. Karena ada nilai lebih yang diperoleh dibandingkan sekolah lain yaitu berupa ilmu pengetahuan berupa nilai-nilai Islam (ke-NU an) yang dikembangkan di SMA NU Palembang yang insyaallah menjadikan output yang unggul dan berkualitas dengan membentuk generasi robbani.¹¹⁹

¹¹⁹ *Ibid.*

Tabel 4.
Keadaan Siswa di SMA NU Palembang
Tahun Pelajaran 2018/2019

No.	Kelas	Siswa		Jumlah
		Laki-laki	Perempuan	
1.	X	73	76	149
2.	XI	64	80	144
3.	XII	71	67	138
Jumlah				431

Sumber: Dokumentasi SMA NU Palembang

Berdasarkan tabel 4, menjelaskan keadaan siswa yang berjumlah 431 siswa, yang terdiri dari 208 siswa dan 223 siswa. Dengan 13 ruang belajar, yaitu jumlah kelas X ada 4 kelas (2 kelas MIA dan 2 kelas IIS), jumlah kelas XI ada 5 kelas (2 kelas MIA dan 3 kelas IIS) dan jumlah kelas XII ada 4 kelas (2 kelas MIA dan 2 kelas IIS).

Adapun tata tertib yang harus dipatuhi oleh siswa SMA NU Palembang yaitu sebagai berikut:¹²⁰

1. Kehadiran dan Meninggalkan sekolah
 - a. Kehadiran
 - 1) Kegiatan Belajar Menegajar (KBM) dimulai pukul 12.20 WIB dan pulang pukul 18.00 WIB kecuali hari jum'at dimulai pukul 13.00 WIB dan pulang pukul 18.10 WIB dan hari Sabtu libur.
 - 2) Siswa wajib hadir selambat-lambatnya pukul 12.25 WIB..
 - 3) Hadir dan mengikuti semua KBM.

¹²⁰ *Ibid.*

- 4) Siswa yang terlambat di sekolah:
 - a) Wajib ke guru piket.
 - b) Terlambat 15 menit masih diperbolehkan masuk. Setelah mendapat sanksi denda dari guru piket.
 - c) Terlambat lebih dari 15 menit, siswa tidak diperbolehkan masuk pada jam 1-2 dan dibariskan di lapangan.
 - d) Terlambat lebih dari 3 kali maka orang tua wali siswa yang bersangkutan akan dipanggil ke sekolah.
 - 5) Siswa dilarang keluar masuk kelas pada saat KBM berlangsung kecuali seizin guru.
 - 6) Siswa diperbolehkan melakukan kegiatan di lingkungan sekolah hingga pukul 18.00 WIB.
- b. Wajib tidak ada pelajaran
- 1) Pada jam istirahat siswa diharuskan di luar kelas.
 - 2) Pada waktu guru berhalangan hadir pengurus atau piket kelas wajib lapor kepada guru piket.
- c. Meninggalkan KBM dan sekolah
- 1) Siswa yang akan meninggalkan sekolah pada waktu KBM diwajibkan meminta izin kepada guru kelas yang mengajar dan melaporkan kepada guru piket.
 - 2) Siswa yang akan meninggalkan sekolah pada waktu KBM diwajibkan sekolah pada waktu KBM diwajibkan meminta izin kepada kepala

sekolah dengan menyerahkan surat permohonan izin dari orang tua atau wali.

- 3) Siswa yang meninggalkan sekolah karena tugas sekolah harus melaporkan kepada guru piket.
- 4) Siswa meninggalkan sekolah karena kondisi tertentu harus melaporkan kepada guru piket.

2. Absensi

a. Ketidakhadiran

- 1) Jika siswa tidak hadir ke sekolah lebih dari 2 hari berturut-turut maka harus membawa surat keterangan dokter bagi yang sakit dan surat keterangan orang tua wali siswa karena suatu keperluan.
- 2) Jika dalam 1 minggu siswa tidak hadir lebih dari 3 hari maka orang tua wali siswa diundang untuk hadir bertemu dengan wali kelas BK.
- 3) Jika siswa tidak bisa menunjukkan surat keterangan dokter atau surat keterangan orang tua wali siswa atau tidak menghadirkan orang tua wali siswa dianggap absen.

b. Pakaian

Wajib Siswa:

- 1) Mengenakan seragam dengan ketentuan:
 - a) Layak pakai dan rapi.
 - b) Mengenakan pakaian dalam warna putih polos untuk siswi wajib mengenakan rok atau celana legging untuk dalaman.

- c) Pakaian dimasukkan ke dalam celana rok kecuali baju muslim dan pramuka (putri).
 - d) Mengikuti aturan bentuk pola dan ukuran baju (tidak Junkies).
 - e) Menggunakan ikat pinggang warna hitam, sesuai ketentuan.
 - f) Memakai sepatu hitam (dengan baik dan benar tidak menginjak bagian belakang sepatu) dan kaos kaki yang polos dan panjang.
 - g) Hari senin-selasa mengenakan seragam putih abu-abu.
 - h) Hari rabu-kamis mengenakan seragam batik
 - i) Hari jum'at mengenakan seragam muslim.
- 2) Menjaga penampilan wajar dan tidak berlebihan
- a) Putra: rambut pendek rapi (tidak melebihi alis mata, tidak menutup daun telinga tidak mengenai kerah baju, tidak diwarnai, tidak diberi jelly), tidak mengenakan kalung atau gelang, kuping tidak ditindik, tidak bertato atau sejenisnya.
 - b) Putri: memakai jilbab seragam dari bahan dasar (bukan kaos), tidak menggunakan make up dan tidak mengenakan perhiasan berlebihan.

E. Intrakulikuler dan Ekstrakurikuler di SMA NU Palembang

1. Intrakulikuler di SMA NU Palembang

Satu-satunya wadah organisasi siswa di sekolah untuk mencapai tujuan pembinaan dan pengembangan kesiswaan adalah Organisasi Sekolah Intra

Sekolah (OSIS). OSIS bersifat intra sekolah artinya tidak ada hubungan dengan organisatoris dengan OSIS sekolah lain, dan tidak menjadi bagian dari organisasi lain yang ada di luar sekolah. Karena OSIS merupakan wadah organisasi siswa di sekolah.

Oleh karena itu setiap siswa secara otomatis menjadi anggota OSIS. Keanggotaan ini secara otomatis berakhir dengan keluarnya siswa dari sekolah yang bersangkutan. Materi pembinaan kesiswaan (OSIS) mencakup:

- a. Pembinaan ketaqwaan terhadap Tuhan yang Maha Esa
- b. Pembinaan budi luhur atau akhlak mulia
- c. Pembinaan kepribadian unggul, wawasan kebangsaan, dan bela Negara
- d. Pembinaan prestasi akademik, seni dan olahraga sesuai bakat dan minat
- e. Pembinaan kreatifitas keterampilan dan kewiraswastaan, pembinaan kualitas jasmani, kesehatan dan gizi, pembinaan sastra dan budaya.
- f. Pembinaan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) serta pembinaan komunikasi dalam bahasa Inggris.

Adapun pengurus OSIS SMA NU Palembang, yaitu:¹²¹

- a. Ketua Osis : M. Agus Harianto
- b. Wakil : A. Hadi Wijaya
- c. Bendahara : Lidia dan Sahril
- d. Sekretaris : Juwita Damayanti dan Siska Anggraini

¹²¹ Hasil Dokumentasi di SMA NU Palembang

2. Ekstrakurikuler di SMA NU Palembang

Kegiatan ekstrakurikuler adalah kegiatan pendidikan diluar jam pelajaran biasa yang dilakukan di sekolah atau luar sekolah untuk membantu pengembangan peserta didik sesuai dengan kebutuhan, potensi, bakat dan minat. Kegiatan secara khusus diselenggarakan oleh pendidik atau tenaga kependidikan yang berkemampuan dan berwenang di sekolah atau madrasah secara berkala dan terprogram. Ekstrakurikuler yang ada di SMA NU Palembang, yaitu:¹²²

- a. Paskibra
- b. Futsal
- c. Komputer
- d. Pramuka
- e. Karate

Dengan adanya kegiatan ekstrakurikuler ini diharapkan siswa mampu meningkatkan wawasan ilmu pengetahuan yang baru. Karena diharapkan selain siswa menguasai ilmu dibidang akademik, dengan kegiatan ini siswa juga mampu menguasai ilmu pengetahuan yang baru dibidang non akademik.

¹²² *Ibid.*

F. Struktur Organisasi SMA NU Palembang

Bagan 1.
STRUKTUR ORGANISASI SEKOLAH
SMA NU PALEMBANG
TP. 2018-2019

