

## **BAB IV**

### **HASIL DAN PEMBAHASAN**

#### **4.1 Konstruksi *Prototype* (*Prototype construction*)**

Konstruksi atau *construction* merupakan tahapan yang dilaksanakan selanjutnya, pengkodean program dan melakukan pengujian atau *testing* terhadap sistem informasi keuangan (SI-ADIK) pada SMK Utama Bakti Palembang untuk memastikan bahwa aplikasi dapat digunakan dan sesuai dengan hasil analisa dan desain pada tahapan sebelumnya. Ketika aplikasi telah berjalan dengan sesuai maka dapat diimplementasikan pada sistem yang sesungguhnya untuk proses pengolahan data administrasi keuangan menjadi terkomputerisasi dan terpusat pada satu database sehingga dalam penyampaian informasi dan pencarian data akan lebih cepat dan akurat di SMK Utama Bakti Palembang.

Sistem Informasi keuangan (SI-ADIK) pada SMK Utama Bakti Palembang yang dibangun terdiri dari beberapa fungsi dengan tambahan fitur untuk para pengguna seperti: Pengelolaan data profil, pengelolaan data master, pengelolaan pembayaran, dan laporan. Sistem ini juga menjadi sarana pendukung yang bisa memudahkan pekerjaan para staff dalam pencatatan, pengolahan data keuangan dan pembuatan laporan keuangan.

##### **4.1.1 Basis Data (*Database*) Sistem Informasi keuangan**

*Database* Sistem Informasi keuangan (SI-ADIK) pada SMK Utama Bakti Palembang menggunakan MySQL, total tabel dari *database* mencapai 15 tabel dengan pendefinisian nama 'db\_siadik' sebagai inisialisasi dari nama *database* Sistem Informasi keuangan, dimana setiap data yang disimpan atau menjadi *record* dari setiap proses pengelolaan akan ditampung ke dalam *database* yang dibuat. Tampilan konstruksi *database* dapat dilihat pada Gambar 4.1.

```

C:\xampp\mysql\bin>mysql -u root -p
Enter password: ****
Welcome to the MariaDB monitor.  Commands end with ; or \g.
Your MariaDB connection id is 41
Server version: 10.1.36-MariaDB mariadb.org binary distribution

Copyright (c) 2000, 2018, Oracle, MariaDB Corporation Ab and others.

Type 'help;' or '\h' for help. Type '\c' to clear the current input statement.

MariaDB [(none)]> CREATE DATABASE IF NOT EXISTS db_siadik DEFAULT CHARACTER SET latin1 COLLATE latin1_swedish_ci;
Query OK, 1 row affected (0.00 sec)

MariaDB [(none)]> use db_siadik
Database changed
MariaDB [db_siadik]>

```

**Gambar 4.1** Tampilan *query create database siadik*

Tahapan konstruksi *database*, diawali dengan menjalankan *service* untuk membuat *database*, dengan menginputkan *query: create database <database\_name>*; maka hasil *running* akan tampil. Tampilan Gambar 4.1 merupakan *query* yang dijalankan untuk membuat *database*, dan hasil *running* dari *query* yakni *database* dengan nama ‘siadik’ seperti yang ditampilkan Gambar 4.2.

Database	Collation	Check Privileges
mysql	latin1_swedish_ci	Check Privileges
information_schema	latin1_general_ci	Check Privileges
performance_schema	latin1_swedish_ci	Check Privileges
db_siadik	latin1_swedish_ci	Check Privileges
sys	latin1_swedish_ci	Check Privileges
test	utf8_general_ci	Check Privileges
mysql	latin1_swedish_ci	Check Privileges

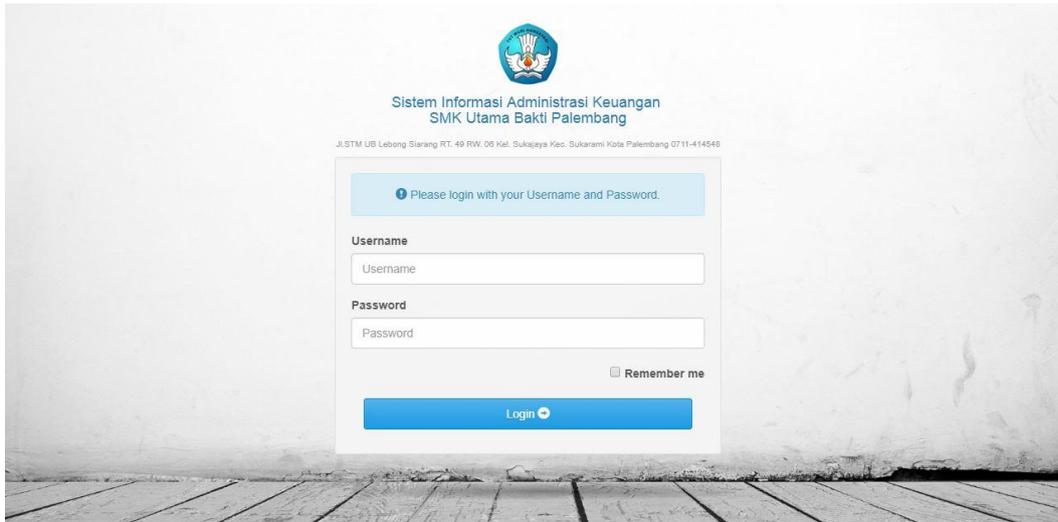
**Gambar 4.2** Tampilan hasil *query create database siadik*

#### 4.1.2 Antarmuka Pengguna (*user-interface*) SI-ADIK

SI-ADIK yaitu halaman terbatas yang hanya akan ditampilkan apabila pengguna dalam kondisi *login* ke SI- ADIK , dan dapat melakukan pengelolaan data sesuai dengan level dari pengguna.

##### 1. Antarmuka Tampilan *Form* SI-ADIK

Halaman login. Masing-masing tampilan halaman yang dikonstruksi dengan menggunakan bahasa pemrograman PHP.

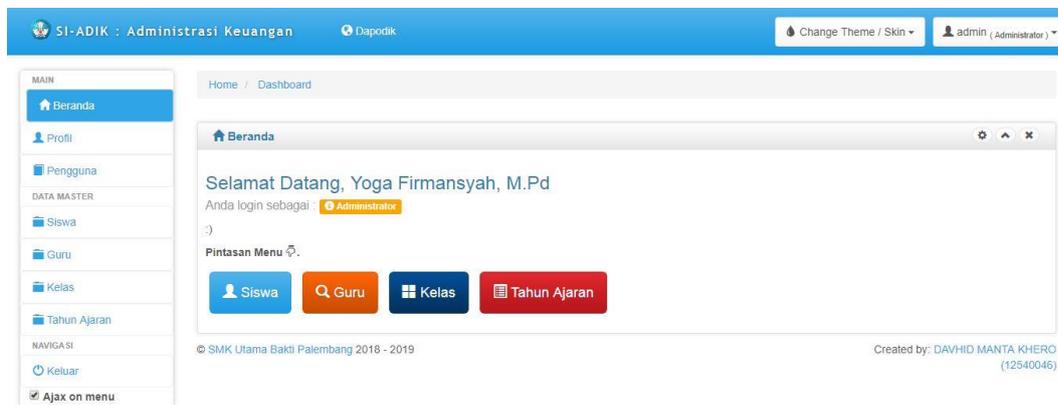


**Gambar 4.3** Antarmuka *form login* SI-ADIK

Antarmuka *form login* memuat inputan yang dibutuhkan sebagai persyaratan untuk dapat mengakses pengelolaan SI-ADIK antara lain *username* dan *password* serta *Button* 'Login'.

### 4.1.3 Antarmuka Tampilan Halaman SI-ADIK Hak Akses Admin

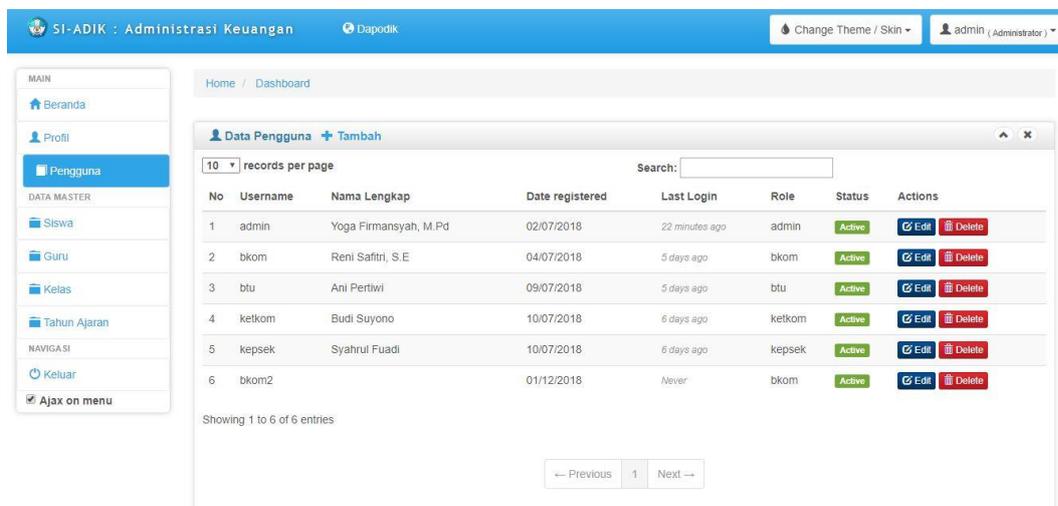
Tampilan *back-end* dari SI-ADIK antara lain: Halaman beranda, profil, pengguna, data master : siswa, guru, kelas, tahun ajar , navigasi dan pintasan menu. Tampilan halaman beranda dapat dilihat pada gambar 4.4.



**Gambar 4.4** Tampilan halaman beranda

Halaman beranda pada SI-ADIK menampilkan pintasa menu, disertai notifikasi level akun dan *hyperlink icon* untuk mengubah *password*, mengakses halaman profil atau melakukan *logout*. Navigasi *Sidebar* pada SI-ADIK disesuaikan dengan masing-masing level pengguna, seperti pada Gambar 4.4 menampilkan navigasi *sidebar* keseluruhan dengan hak akses *administrator*.

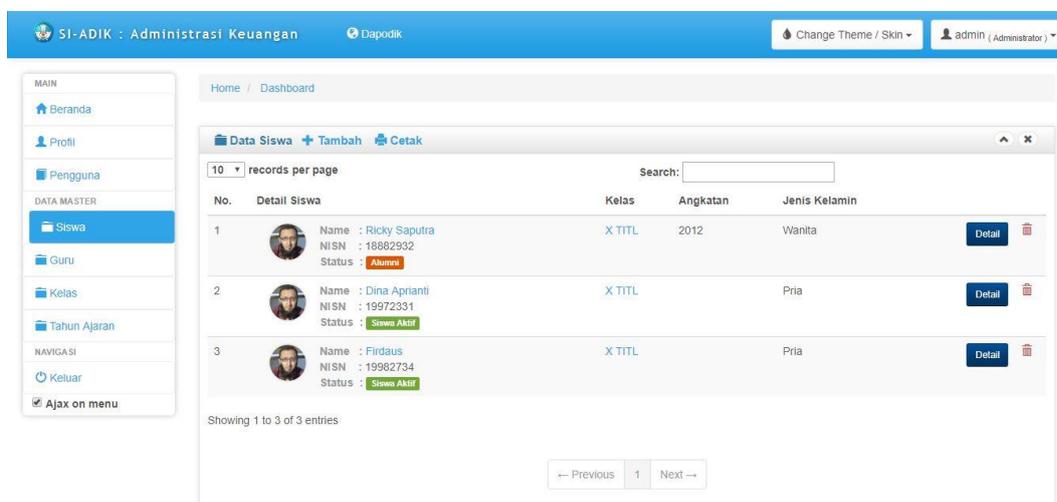
Menu selanjutnya adalah pengelolaan data pengguna. Data master hanya dapat diakses dengan level *administrator* .Halaman data siswa dapat dilihat pada Gambar 4.5.



**Gambar 4.5** Tampilan halaman data pengguna

Keterangan Antarmuka halaman data pengguna, seperti yang ditampilkan Gambar 4.5 antara lain: *username*, nama lengkap, *date registered*, *last login*, *role*, *status*, *actions* . Perubahan data dapat disimpan dengan mengklik *button edit* . Penambahan data dengan mengklik *button tambah*, untuk mengaktifkan hak akses mengklik *button active*, hapus data dengan mengklik *button delete*. Dan pencarian data dengan mengklik *search* pada antarmuka.

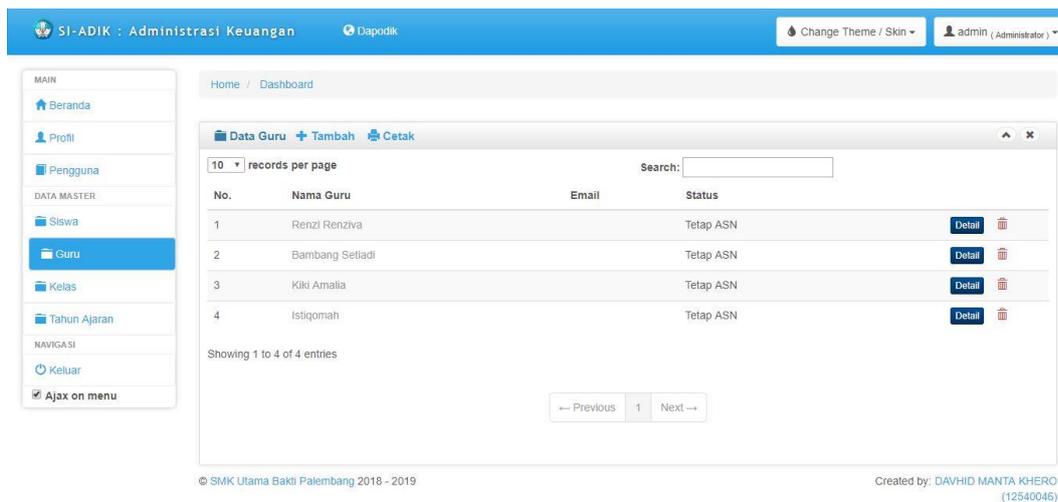
Menu selanjutnya adalah pengelolaan data master. Data master merupakan data – data inti yang nantinya akan dijadikan data awal pada proses SI-ADIK. Data master hanya dapat diakses dengan level *administrator* , meliputi data siswa, data guru, data tahun ajar . Halaman data siswa dapat dilihat pada Gambar 4.6.



**Gambar 4.6** Tampilan halaman data siswa

Keterangan Antarmuka halaman data siswa memuat pengelolaan yang berkaitan dengan siswa, seperti yang ditampilkan Gambar 4.6 antara lain: nama,nisn,status,kelas, angkatan, jenis kelamin. Perubahan data dapat disimpan dengan mengklik *button detail* . Penambahan data dengan mengklik *button tambah data*. Cetak data dengan mengklik *button cetak*. Dan pencarian data dengan mengklik *search* pada antarmuka.

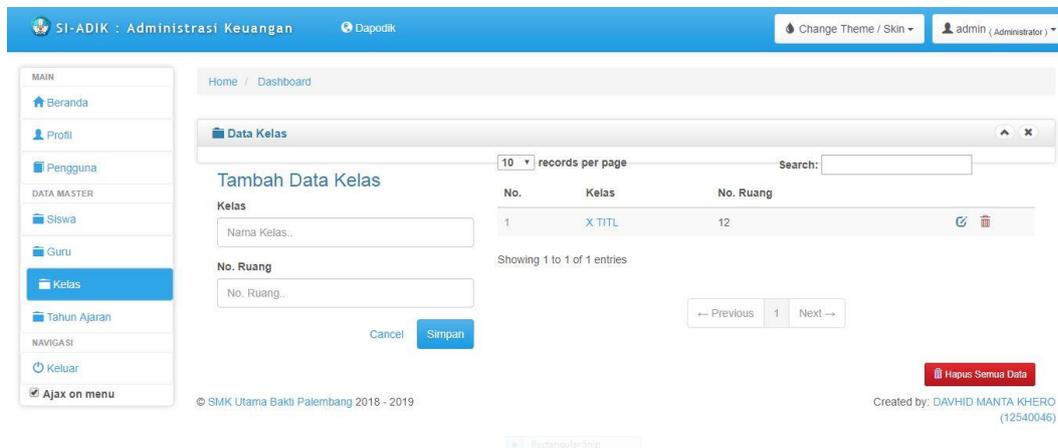
Antarmuka data master selanjutnya yaitu halaman data guru dapat dilihat pada Gambar 4.7.



**Gambar 4.7** Tampilan halaman data guru

Keterangan gambar 4.11 halaman data guru pada SI-ADIK menampilkan data guru. Tabel utama menampilkan daftar nama guru dengan aksi ‘*detail*’ untuk mengubah data dan ‘*delete*’ untuk menghapus data. *Searching* untuk mencari data guru, tambah untuk menambah data guru, cetak untuk mencetak data guru.

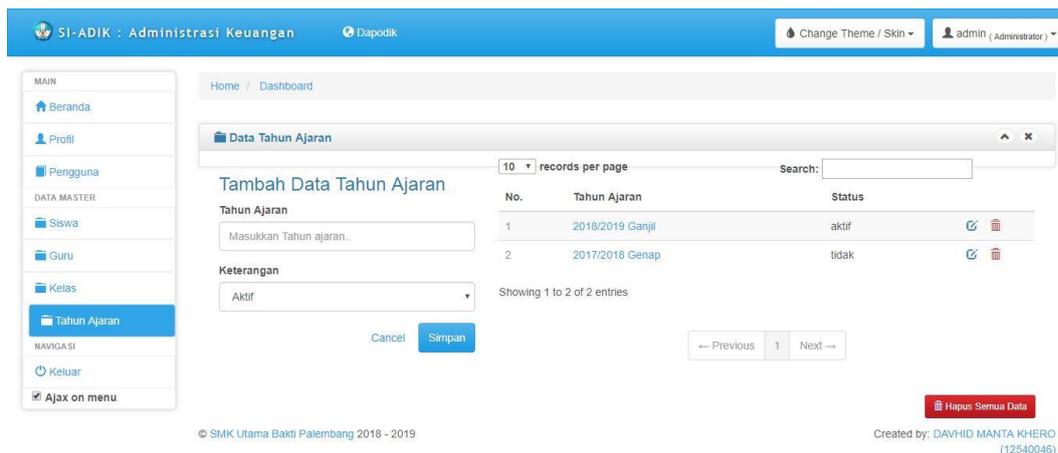
Antarmuka data master selanjutnya yaitu halaman data kelas dapat dilihat pada Gambar 4.8.



**Gambar 4.8** Tampilan halaman data kelas

Keterangan gambar 4.8 menampilkan halaman pengelolaan pada data master selanjutnya yaitu data kelas antara lain: kelas, no.ruangan. Dengan aksi ‘*detail*’ untuk mengubah data dan ‘*delete*’ untuk menghapus data serta penambahan data kelas dengan mengisi *form* ‘tambah data kelas’ klik *botton* simpan untuk menyimpan atau *cancel* untuk membatalkan penambahan data kelas.

Menu selanjutnya adalah pengelolaan master data tahun ajar. Halaman data tahun ajar dapat dilihat pada Gambar 4.9.

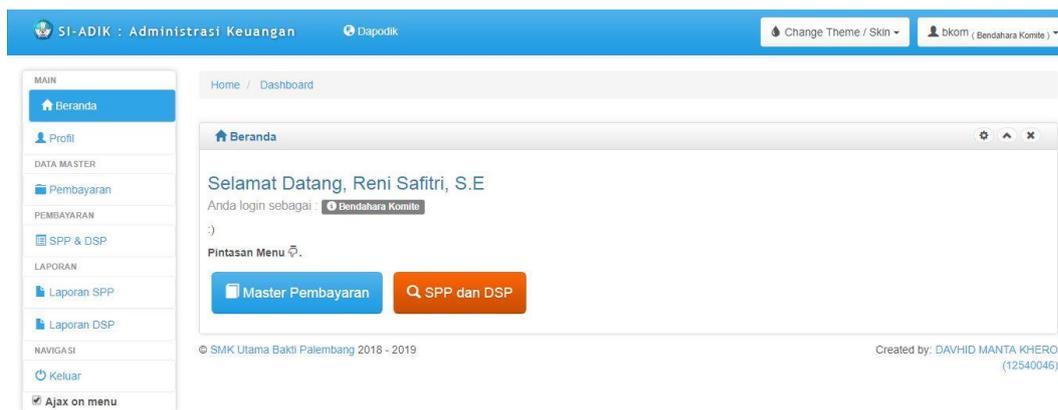


**Gambar 4.9** Antarmuka tampilan halaman data tahun ajar

Keterangan gambar 4.9 menampilkan halaman pengelolaan pada data master selanjutnya yaitu data tahun ajar antara lain: tahun ajar dan status. Dengan aksi ‘*detail*’ untuk mengubah data dan ‘*delete*’ untuk menghapus data serta penambahan data kelas dengan mengisi *form* ‘tambah data kelas’ klik *botton* simpan untuk menyimpan atau *cancel* untuk membatalkan penambahan data kelas.

#### 4.1.4 Antarmuka Tampilan Halaman SI-ADIK Hak Akses Bendahara Komite

Tampilan *back-end* dari SI-ADIK antara lain: Halaman beranda, profil, data master : pembayaran, data pembayaran : SPP dan DSP, laporan : laporan SPP dan laporan DSP. Tampilan halaman beranda dapat dilihat pada gambar 4.10.

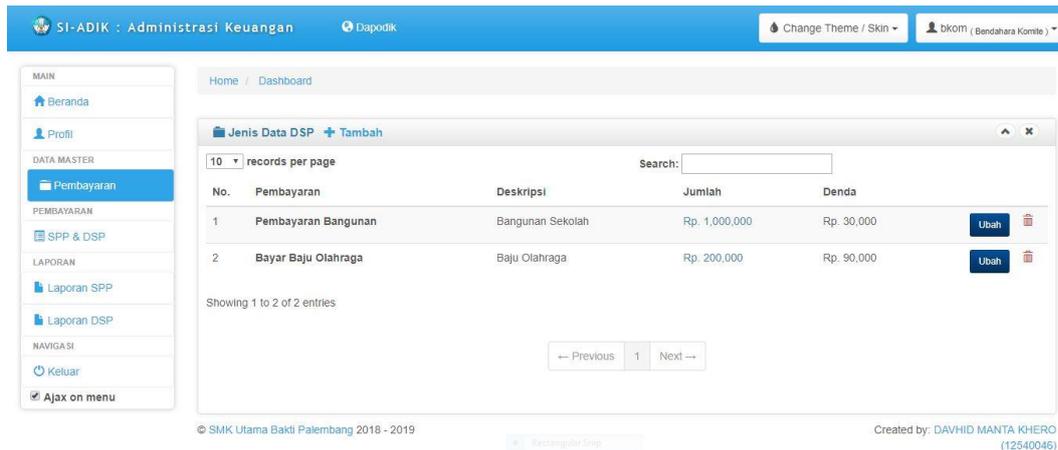


**Gambar 4.10** Tampilan halaman beranda

Halaman beranda pada SI-ADIK menampilkan pintasan menu, disertai notifikasi level akun dan *hyperlink icon* untuk mengubah *password*, mengakses halaman profil atau melakukan *logout*. Navigasi *Sidebar* pada SI-ADIK disesuaikan dengan masing-masing level pengguna,

seperti pada Gambar 4.10 menampilkan navigasi *sidebar* keseluruhan dengan hak akses *administrator*.

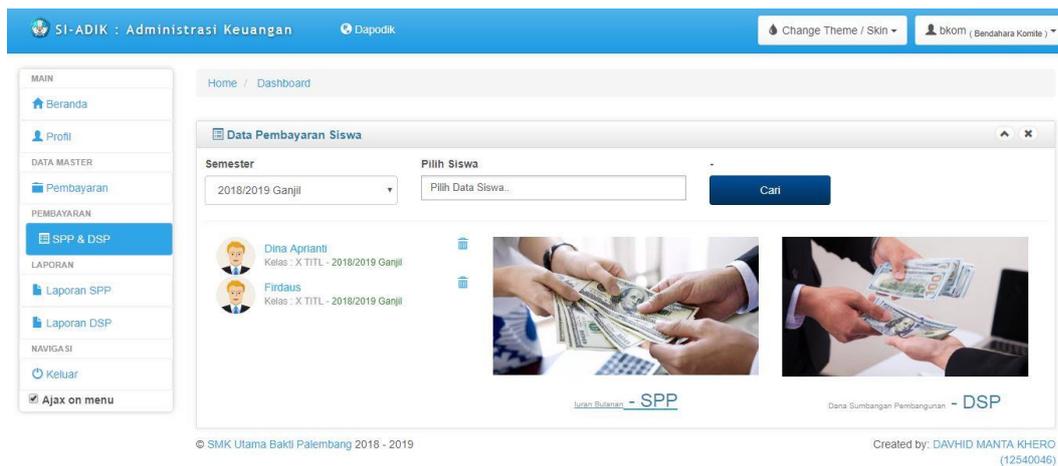
Menu selanjutnya adalah pengelolaan data master. Data master merupakan data – data inti yang nantinya akan dijadikan data awal pada proses SI-ADIK. Data master hanya dapat diakses dengan level bendahara komite , meliputi data pembayaran. Halaman data pembayaran dapat dilihat pada Gambar 4.11.



**Gambar 4.11** Tampilan halaman data pembayaran

Keterangan Antarmuka halaman data pembayaran memuat pengelolaan yang berkaitan dengan pembayaran, seperti yang ditampilkan Gambar 4.11 antara lain: pembayaran, deskripsi, jumlah dan denda. Perubahan data dapat disimpan dengan mengklik *button* ubah. Penambahan data dengan mengklik *button* tambah, dan menghapus data dengan mengklik *icon delete* pada antarmuka.

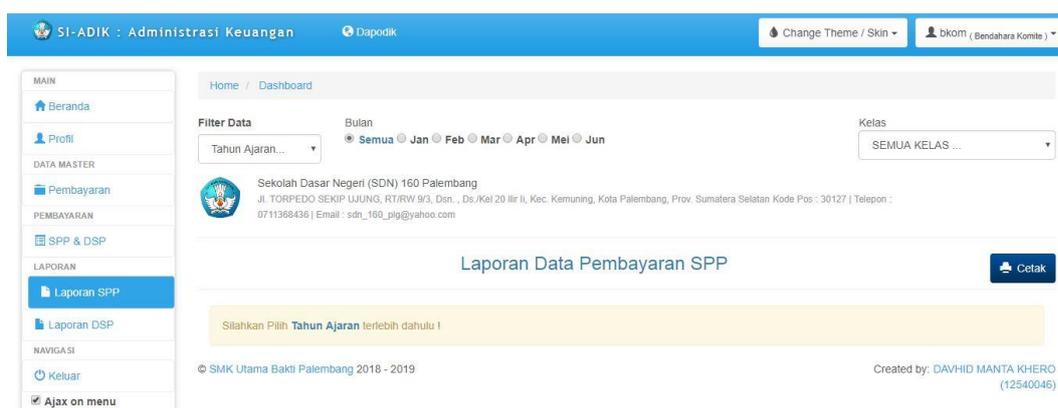
Antarmuka data pembayaran yaitu halaman data SPP & DSP dapat dilihat pada Gambar 4.12.



**Gambar 4.12** Tampilan halaman data SPP & DSP

Keterangan gambar 4.12 halaman data pada SI-ADIK menampilkan data pembayaran siswa. Tabel utama menampilkan semester, pilihan siswa, iuran bulanan dan dana sumbangan pembangunan, dengan aksi 'search' untuk mencari data dan 'delete' untuk menghapus data.

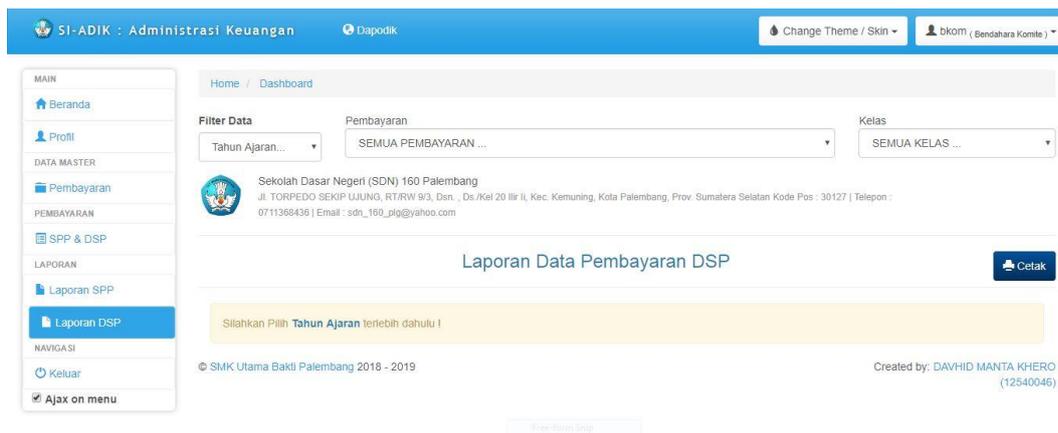
Antarmuka laporan yaitu halaman laporan SPP dapat dilihat pada Gambar 4.13.



**Gambar 4.13** Tampilan laporan data pembayaran SPP

Keterangan gambar 4.13 menampilkan halaman pengelolaan pada laporan data pembayaran SPP. Dengan aksi 'cetak' untuk mencetak data.

Menu selanjutnya adalah Antarmuka laporan yaitu halaman laporan DSP dapat dilihat pada Gambar 4.14.

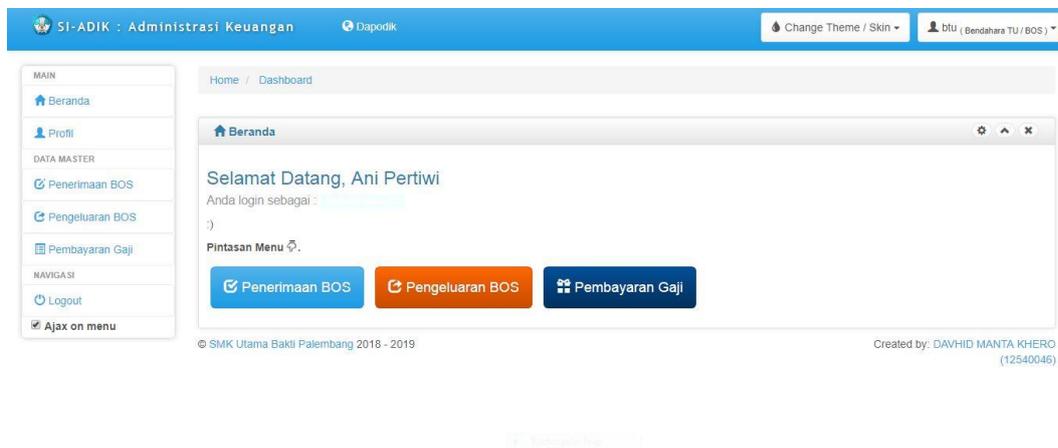


**Gambar 4.14** Tampilan laporan data pembayaran DSP

Keterangan gambar 4.14 menampilkan halaman pengelolaan pada laporan data pembayaran DSP. Dengan aksi ‘*cetak*’ untuk mencetak data.

#### 4.1.5 Antarmuka Tampilan Halaman SI-ADIK Hak Akses Bendahara Tata Usaha

Tampilan *back-end* dari SI-ADIK antara lain: Halaman beranda, profil, data master : penerimaan BOS, Pengeluaran BOS, Pembayaran Gaji. Tampilan halaman beranda dapat dilihat pada gambar 4.15.

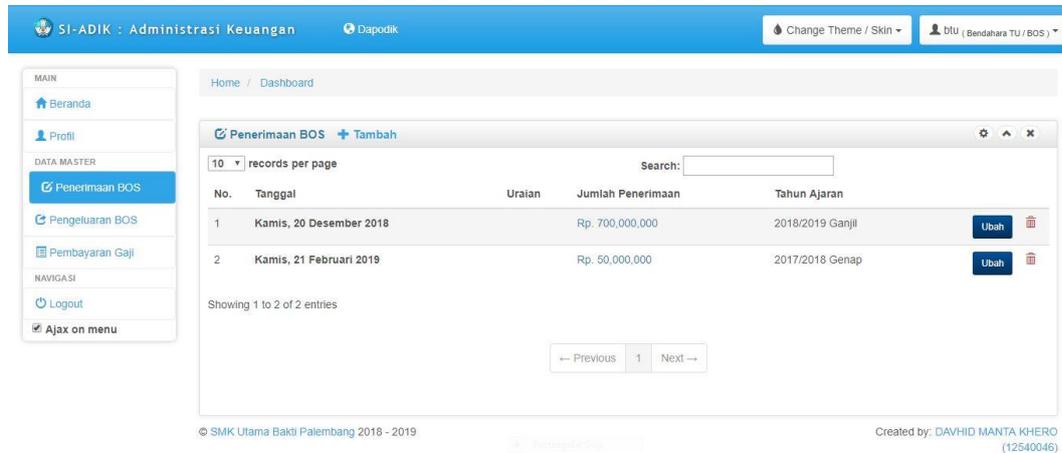


**Gambar 4.15** Tampilan halaman beranda

Halaman beranda pada SI-ADIK menampilkan pintasan menu, disertai notifikasi level akun dan *hyperlink icon* untuk mengubah *password*, mengakses halaman profil atau melakukan *logout*. Navigasi *Sidebar* pada SI-ADIK disesuaikan dengan masing-masing level pengguna, seperti pada Gambar 4.15 menampilkan navigasi *sidebar* keseluruhan dengan hak akses *administrator*.

Menu selanjutnya adalah pengelolaan data master. Data master merupakan data – data inti yang nantinya akan dijadikan data awal pada proses SI-ADIK. Data master hanya dapat

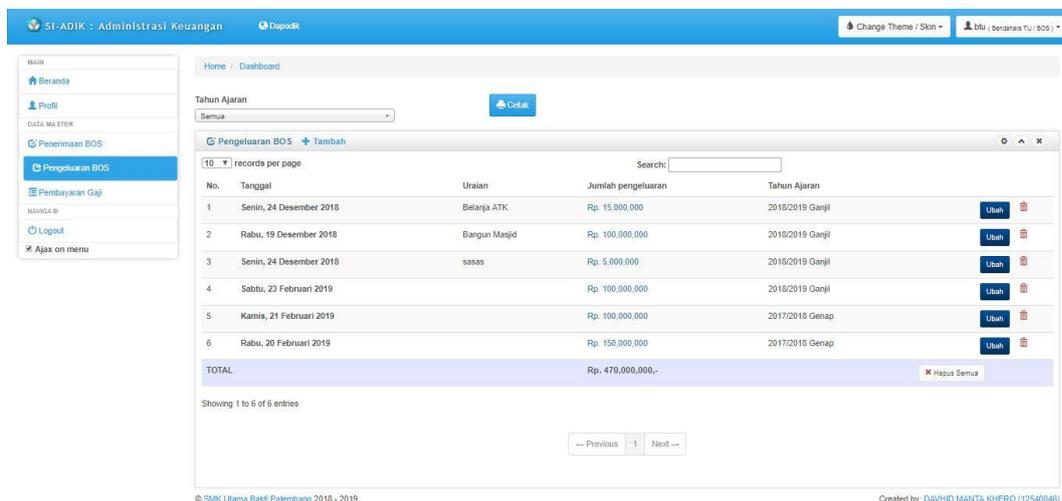
diakses dengan level bendahara tata usaha, meliputi data penerimaan BOS, pengeluaran BOS dan pembayaran gaji. Halaman data penerimaan BOS dapat dilihat pada Gambar 4.16.



**Gambar 4.16** Tampilan halaman data penerimaan BOS

Keterangan Antarmuka halaman data penerimaan BOS, seperti yang ditampilkan Gambar 4.16 antara lain: tanggal, uraian, jumlah penerimaan, tahun ajaran. Perubahan data dapat disimpan dengan mengklik *button* ubah. Penambahan data dengan mengklik *button* tambah, dan menghapus data dengan mengklik *icon delete* pada antarmuka.

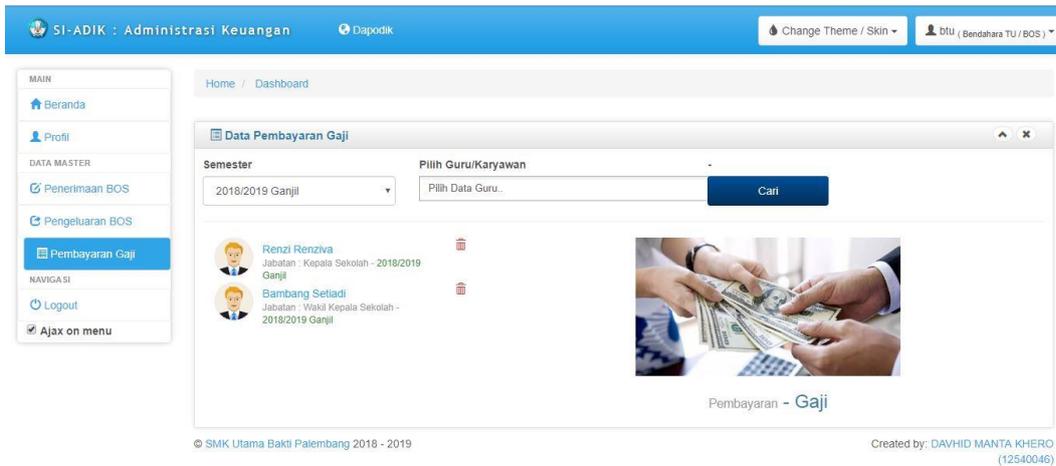
Antarmuka data pengeluaran BOS dapat dilihat pada Gambar 4.17.



**Gambar 4.17** Tampilan halaman data pengeluaran BOS

Keterangan gambar 4.17 halaman data pengeluaran BOS pada SI-ADIK menampilkan data pengeluaran BOS. Tabel utama menampilkan tanggal, uraian, jumlah pengeluaran, tahun ajar. dengan aksi ‘*search*’ untuk mencari data, ‘*cetak*’ untuk mencetak data, ‘*ubah*’ untuk mengubah data dan ‘*delete*’ untuk menghapus data.

Antarmuka data master yaitu halaman pembayaran gaji dapat dilihat pada Gambar 4.18.

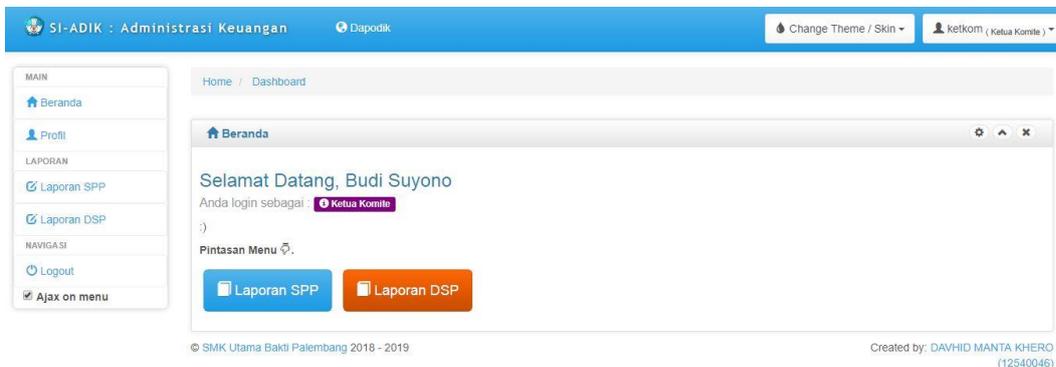


**Gambar 4.18** Tampilan data pembayaran gaji

Keterangan gambar 4.18 menampilkan halaman data master pada data pembayaran gaji. Meliputi data semester, pilihan data guru dengan aksi 'cari' untuk mencari data, dan menghapus data dengan mengklik *icon delete* pada antarmuka.

#### 4.1.6 Antarmuka Tampilan Halaman SI-ADIK Hak Akses Ketua Komite

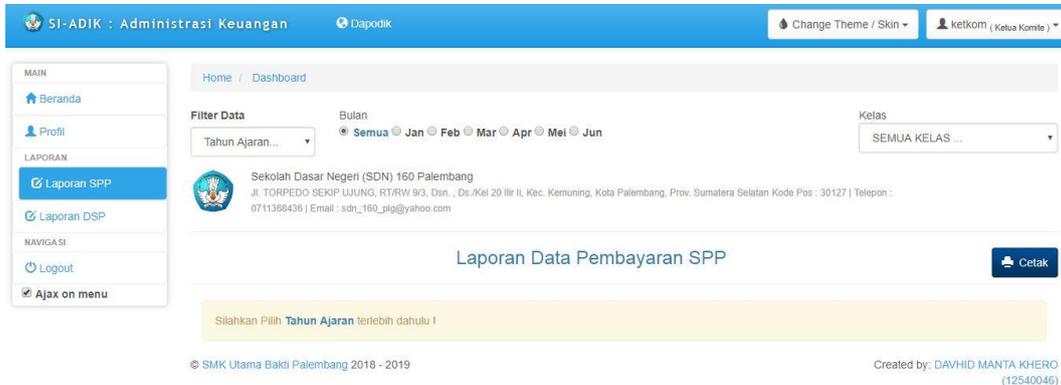
Tampilan *back-end* dari SI-ADIK antara lain: Halaman beranda, profil, laporan: Laporan SPP dan laporan DSP. Tampilan halaman beranda dapat dilihat pada gambar 4.19.



**Gambar 4.19** Tampilan halaman beranda

Halaman beranda pada SI-ADIK menampilkan pintasan menu, disertai notifikasi level akun dan *hyperlink icon* untuk mengubah *password*, mengakses halaman profil atau melakukan *logout*. Navigasi *Sidebar* pada SI-ADIK disesuaikan dengan masing-masing level pengguna, seperti pada Gambar 4.19 menampilkan navigasi *sidebar* keseluruhan dengan hak akses ketua komite.

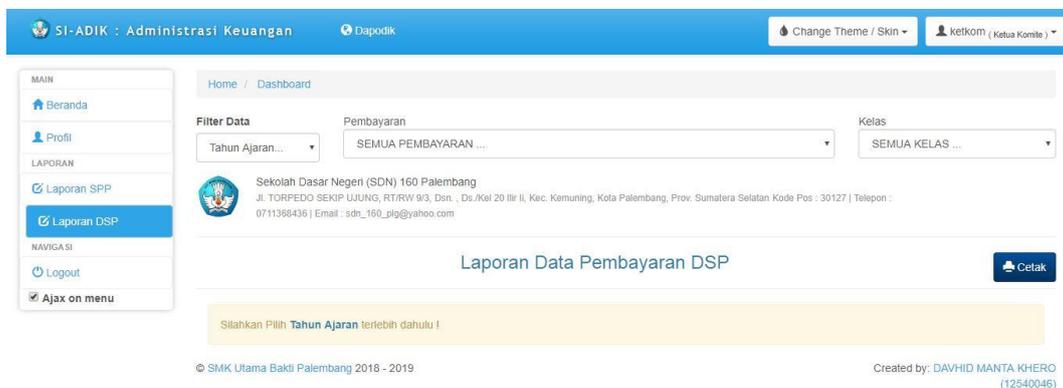
Menu selanjutnya adalah pengelolaan data laporan. Data laporan merupakan data – data inti yang nantinya akan dijadikan data awal pada proses SI-ADIK. Data laporan hanya dapat diakses dengan level ketua komite, meliputi data laporan SPP dan laporan DSP. Halaman data laporan SPP dapat dilihat pada Gambar 4.20.



**Gambar 4.20** Tampilan halaman laporan data pembayaran SPP

Keterangan Antarmuka halaman laporan data pembayaran SPP, seperti yang ditampilkan Gambar 4.20 antara lain: filter data, bulan, kelas. Dengan aksi ‘cetak’ untuk mencetak laporan pada antarmuka.

Antarmuka selanjutnya laporan data pembayaran DSP dapat dilihat pada Gambar 4.21.

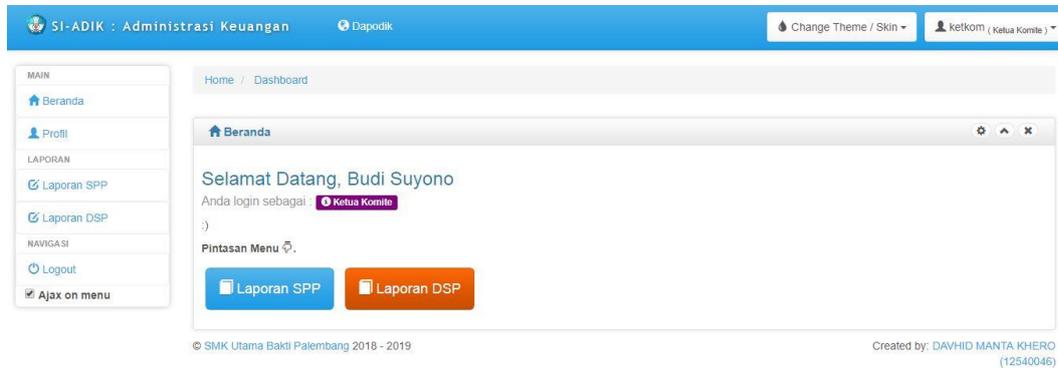


**Gambar 4.21** Tampilan halaman laporan data pembayaran DSP

Keterangan Antarmuka halaman laporan data pembayaran DSP, seperti yang ditampilkan Gambar 4.21 antara lain: filter data, bulan, kelas. Dengan aksi ‘cetak’ untuk mencetak laporan pada antarmuka.

#### 4.1.7 Antarmuka Tampilan Halaman SI-ADIK Hak Akses Kepala Sekolah

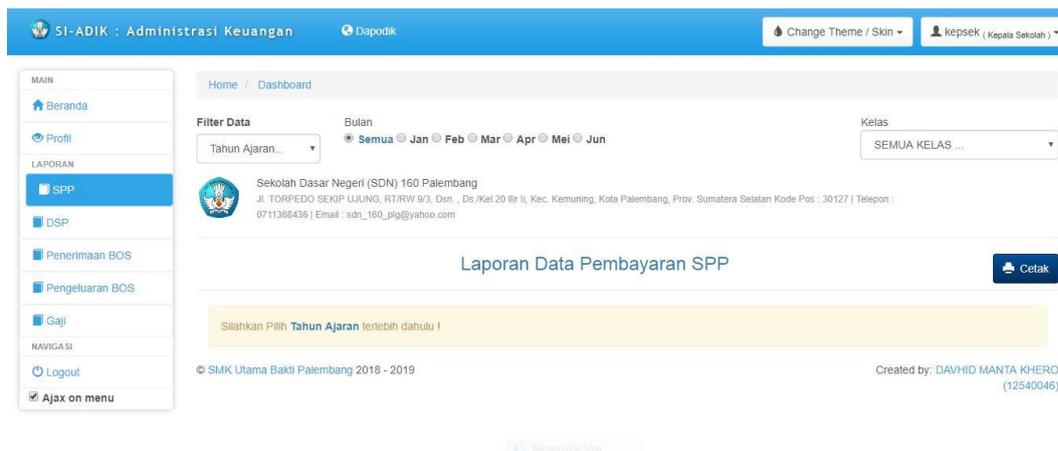
Tampilan *back-end* dari SI-ADIK antara lain: Halaman beranda, profil, laporan: SPP, DSP, Penerimaan BOS dan Pengeluaran BOS. Tampilan halaman beranda dapat dilihat pada gambar 4.22.



**Gambar 4.22** Tampilan halaman beranda

Halaman beranda pada SI-ADIK menampilkan pintasan menu, disertai notifikasi level akun dan *hyperlink icon* untuk mengubah *password*, mengakses halaman profil atau melakukan *logout*. Navigasi *Sidebar* pada SI-ADIK disesuaikan dengan masing-masing level pengguna, seperti pada Gambar 4.22 menampilkan navigasi *sidebar* keseluruhan dengan hak akses kepala Sekolah.

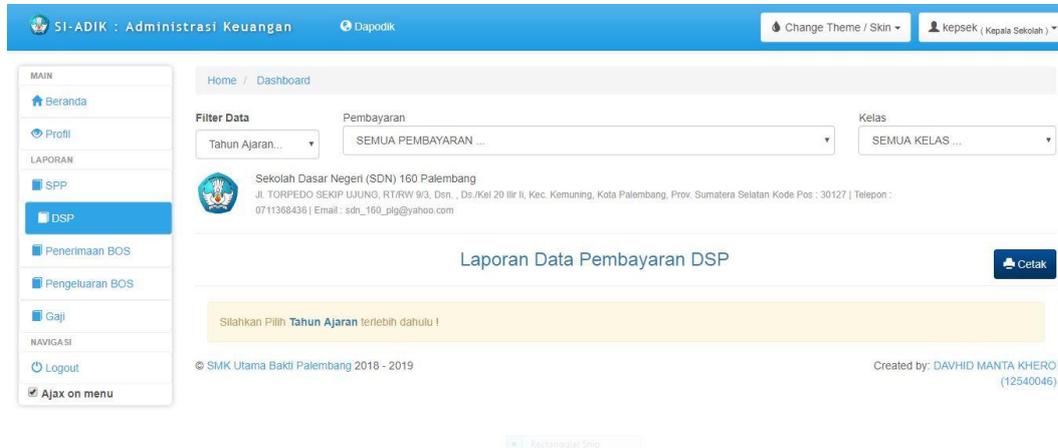
Menu selanjutnya adalah pengelolaan data laporan. Data laporan merupakan data – data inti yang nantinya akan dijadikan data awal pada proses SI-ADIK. Data laporan hanya dapat diakses dengan level kepala sekolah, meliputi data SPP, DSP, Penerimaan BOS dan Pengeluaran BOS. Halaman data SPP dapat dilihat pada Gambar 4.23.



**Gambar 4.23** Tampilan halaman data SPP

Keterangan Antarmuka halaman laporan data pembayaran SPP, seperti yang ditampilkan Gambar 4.23 antara lain: filter data, , kelas. Dengan aksi ‘cetak’ untuk mencetak laporan pada antarmuka.

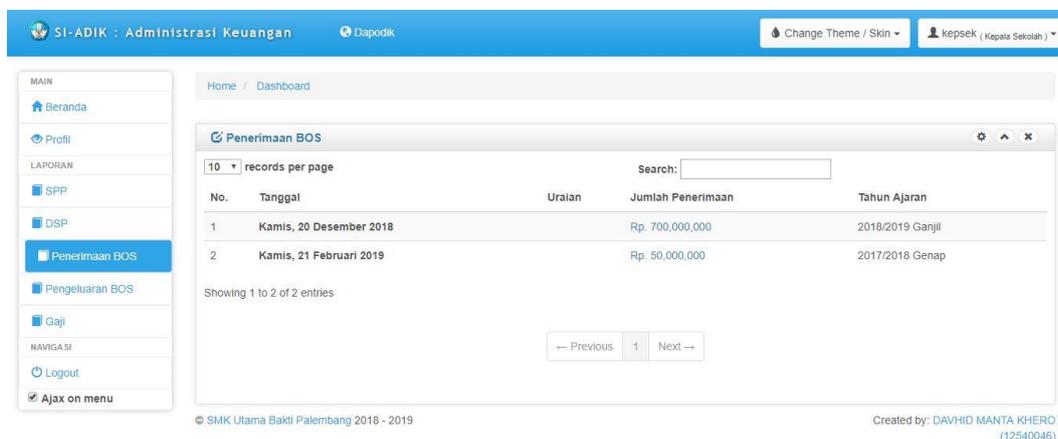
Antarmuka selanjutnya laporan data pembayaran DSP dapat dilihat pada Gambar 4.24.



**Gambar 4.24** Tampilan halaman laporan data pembayaran DSP

Keterangan Antarmuka halaman laporan data pembayaran DSP, seperti yang ditampilkan Gambar 4.24 antara lain: filter data, pembayaran, kelas. Dengan aksi ‘cetak’ untuk mencetak laporan pada antarmuka.

Selanjutnya Halaman data penerimaan BOS dapat dilihat pada Gambar 4.25.



**Gambar 4.25** Tampilan halaman data penerimaan BOS

Keterangan Antarmuka halaman data penerimaan BOS, seperti yang ditampilkan Gambar 4.25 antara lain: tanggal, uraian, jumlah penerimaan, tahun ajaran. Perubahan data dapat disimpan dengan mengklik *button* ubah. Penambahan data dengan mengklik *button* tambah, dan menghapus data dengan mengklik *icon delete* pada antarmuka.

Antarmuka data pengeluaran BOS dapat dilihat pada Gambar 4.26.

The screenshot shows the SI-ADIK web application interface. The top navigation bar includes the logo, the text 'SI-ADIK : Administrasi Keuangan', a 'Dapodik' link, and a 'Change Theme / Skin' dropdown. The user is logged in as 'kepsek (Kepala Sekolah)'. The sidebar menu on the left contains options like 'Beranda', 'Profil', 'LAPORAN', 'SPP', 'DSP', 'Penerimaan BOS', 'Pengeluaran BOS' (highlighted), and 'Gaji'. The main content area shows a 'Tahun Ajaran' dropdown set to 'Semua' and a 'Cetak' button. Below this is a table titled 'Pengeluaran BOS' with columns for 'No.', 'Tanggal', 'Uraian', 'Jumlah pengeluaran', and 'Tahun Ajaran'. The table contains 6 rows of data and a 'TOTAL' row. A search bar and 'records per page' selector are also visible.

No.	Tanggal	Uraian	Jumlah pengeluaran	Tahun Ajaran
1	Senin, 24 Desember 2018	Belanja ATK	Rp. 15,000,000	2018/2019 Ganjil
2	Rabu, 19 Desember 2018	Bangun Masjid	Rp. 100,000,000	2018/2019 Ganjil
3	Senin, 24 Desember 2018	sasas	Rp. 5,000,000	2018/2019 Ganjil
4	Sabtu, 23 Februari 2019		Rp. 100,000,000	2018/2019 Ganjil
5	Kamis, 21 Februari 2019		Rp. 100,000,000	2017/2018 Genap
6	Rabu, 20 Februari 2019		Rp. 150,000,000	2017/2018 Genap
TOTAL			Rp. 470,000,000,-	

**Gambar 4.26** Tampilan halaman data pengeluaran BOS

Keterangan gambar 4.26 halaman data pengeluaran BOS pada SI-ADIK menampilkan data pengeluaran BOS. Tabel utama menampilkan tanggal, uraian, jumlah pengeluaran, tahun ajar. dengan aksi 'search' untuk mencari data, 'cetak' untuk mencetak data, 'ubah' untuk mengubah data dan 'delete' untuk menghapus data.

#### 4.1.8 Pengujian (*Testing*) SI-ADIK

Sistem Informasi Keuangan (SI-ADIK) pada SMK Utama Bakti yang telah dikonstruksi selanjutnya dilakukan *testing* atau pengujian yang bertujuan untuk memastikan bahwa setiap fungsi dapat berjalan dengan sesuai dan pengelolaan dapat dilakukan oleh pengguna.

Pada tahap ini pengujian yang akan dilakukan dengan menggunakan metode pengujian *black box*. penulis membuat skenario pengujian yang dilakukan oleh pengguna sistem yaitu Administrator, Bendahara TU, Bendahara Komite, Ketua Komite dan Kepala Sekolah.

Pengujian *black box* berupaya untuk menemukan kesalahan dalam kategori seperti: fungsi yang salah atau hilang, kesalahan antar muka, kesalahan perilaku atau kinerja, kesalahan dalam struktur data, dan kesalahan inisialisasi dan penghentian.

## 1. Pengujian yang dilakukan oleh Administrator

Tabel 4.1 Hasil pengujian oleh Administrator

No	Fungsi yang diuji	Skenario	Hasil yang diharapkan	Keterangan
1	Fungsi <i>Login</i>	Admin memasukkan <i>username</i> dan <i>password</i>	Admin masuk ke dalam sistem menampilkan halaman <i>dashboard administrator</i>	Berhasil
2	Fungsi <i>Login</i>	Admin memasukkan <i>username</i> dan <i>password</i> salah	Tidak bisa masuk ke halaman <i>dashboard administrator</i> dan tetap pada halaman <i>login</i>	Berhasil
3	Fungsi tambah data pengguna	Masuk ke halaman kelola pengguna melalui menu pengguna pada menu administrator	<i>Server</i> menampilkan form tambah pengguna dan menampilkan data pengguna yang sudah ditambah	Berhasil
4	Fungsi edit data pengguna	Masuk ke halaman kelola pengguna, kemudian pilih ubah pengguna yang diinginkan	Tampil form edit pengguna dan melakukan proses edit data pengguna	Berhasil
5	Fungsi <i>delete</i> data pengguna	Masuk ke halaman kelola <i>user</i> , kemudian pilih <i>delete</i> pengguna yang diinginkan	Melakukan proses <i>delete</i> data dan menampilkan data pengguna kembali	Berhasil
6	Fungsi tambah data siswa	Masuk ke halaman kelola siswa melalui sub menu data siswa pada menu data master, kemudian klik tombol tambah data	<i>Server</i> menampilkan dialog tambah siswa dan menampilkan data siswa yang sudah ditambah	Berhasil

7	Fungsi <i>detail</i> data siswa	Masuk ke halaman siswa, kemudian pilih <i>detail</i> pada siswa yang diinginkan	Tampil form <i>detail</i> siswa dan melakukan proses edit data siswa	Berhasil
8	Fungsi hapus data siswa	Masuk ke halaman siswa, kemudian pilih hapus siswa yang diinginkan	Melakukan proses hapus data dan menampilkan data siswa kembali	Berhasil
9	Fungsi tambah data guru	Masuk ke halaman kelola guru melalui sub menu data guru pada menu data master, kemudian klik tombol tambah data	<i>Server</i> menampilkan dialog tambah guru dan menampilkan data guru yang sudah ditambah	Berhasil
10	Fungsi <i>detail</i> data guru	Masuk ke halaman guru, kemudian pilih <i>detail</i> pada guru yang diinginkan	Tampil form <i>detail</i> guru dan melakukan proses edit data guru	Berhasil
11	Fungsi hapus data guru	Masuk ke halaman guru, kemudian pilih hapus guru yang diinginkan	Melakukan proses hapus data dan menampilkan data guru kembali	Berhasil
12	Fungsi tambah data kelas	Masuk ke halaman kelola kelas melalui sub menu data kelas, kemudian klik tombol tambah data	<i>Server</i> menampilkan dialog tambah kelas dan menampilkan data kelas yang sudah ditambah	Berhasil
13	Fungsi ubah data kelas	Masuk ke halaman kelas, kemudian pilih ubah pada kelas yang diinginkan	Tampil form edit kelas dan melakukan proses edit data kelas	Berhasil
14	Fungsi hapus data kelas	Masuk ke halaman kelas, kemudian pilih hapus kelas yang diinginkan	Melakukan proses hapus data dan menampilkan data kelas kembali	Berhasil

15	Fungsi tambah data tahun ajar	Masuk ke halaman kelola tahun ajar melalui sub menu data tahun ajar pada master ,kemudian klik tombol tambah data	<i>Server</i> menampilkan dialog tambah tahun ajar dan menampilkan data tahun ajar yang sudah ditambah	Berhasil
16	Fungsi ubah data tahun ajar	Masuk ke halaman tahun ajar, kemudian pilih ubah pada tahun ajar yang diinginkan	Tampil form edit tahun ajar dan melakukan proses edit data tahun ajar	Berhasil
17	Fungsi hapus data tahun ajar	Masuk ke halaman tahun ajar, kemudian pilih hapus tahun ajar yang diinginkan	Melakukan proses hapus data dan menampilkan data tahun ajar kembali	Berhasil

Tabel 4.1 menerangkan hasil pengujian yang dilakukan oleh adminitrasi keuangan. Dimulai dari fungsi-fungsi yang diujikan beserta hasil yang diperoleh dari masing-masing fungsi dengan skenario yang telah dibuat sebelumnya. Dari hasil pengujian diatas, adminitrasi keuangan (Administrator) sukses menggunakan sistem yang dibangun.

## 2. Pengujian yang dilakukan oleh Bendahara Komite

**Tabel 4.2** Hasil pengujian oleh Bendahara Komite

No	Fungsi yang diuji	Skenario	Hasil yang diharapkan	Keterangan
1	Fungsi <i>Login</i>	Bendahara Komite memasukkan <i>username</i> dan <i>password</i>	Bendahara Komite masuk ke dalam sistem menampilkan halaman <i>dashboard</i> Bendahara Komite	Berhasil
2	Fungsi <i>Login</i>	Bendahara Komite memasukkan <i>username</i> dan <i>password</i> salah	Tidak bisa masuk ke halaman <i>dashboard</i> Bendahara Komite dan tetap pada halaman <i>login</i>	Berhasil

3	Fungsi ubah data profil	Masuk ke halaman kelola profil, kemudian pilih ubah pengguna yang diinginkan	Tampil form ubah profil	Berhasil
4	Fungsi tambah data pembayaran	Masuk ke halaman kelola pembayaran melalui menu pembayaran pada menu Bendahara Komite	<i>Server</i> menampilkan form tambah pembayaran dan menampilkan data pembayaran yang sudah ditambah	Berhasil
5	Fungsi ubah data pembayaran	Masuk ke halaman kelola pembayaran, kemudian pilih ubah pembayaran yang diinginkan	Tampil form edit pembayaran dan melakukan proses ubah data pembayaran	Berhasil
6	Fungsi <i>delete</i> data pembayaran	Masuk ke halaman kelola pembayaran, kemudian pilih <i>delete</i> pembayaran yang diinginkan	Melakukan proses <i>delete</i> data dan menampilkan data pembayaran kembali	Berhasil
6	Fungsi <i>search</i> data pembayaran	Masuk ke halaman kelola pembayaran, kemudian pilih <i>search</i> pembayaran yang diinginkan	Melakukan proses <i>search</i> data dan mencari data pembayaran kembali	Berhasil
7	Fungsi <i>search</i> data SPP & DSP	Masuk ke halaman kelola SPP & DSP, kemudian pilih <i>search</i> SPP & DSP yang diinginkan	Melakukan proses <i>search</i> data dan mencari data SPP & DSP kembali	Berhasil
8	Fungsi hapus data SPP & DSP	Masuk ke halaman SPP & DSP, kemudian pilih hapus SPP & DSP yang diinginkan	Melakukan proses hapus data dan menampilkan data SPP & DSP kembali	Berhasil

9	Fungsi filter data laporan SPP	Masuk ke halaman laporan SPP, kemudian pilih filter data tahun ajaran siswa yang diinginkan	Melakukan proses <i>filter</i> tahun ajar dan menampilkan laporan SPP berdasarkan tahun ajar	Berhasil
10	Fungsi bulan data laporan SPP	Masuk ke halaman kelola laporan SPP kemudian klik radio button untuk memilih bulan yang akan di tampilkan	<i>Server</i> menampilkan laporan SPP berdasarkan bulan yang di pilih	Berhasil
11	Fungsi <i>kelas</i> data laporan SPP	Masuk ke halaman laporan SPP, kemudian pilih kelas yang diinginkan	menampilkan laporan SPP berdasarkan kelas yang di pilih	Berhasil
12	Fungsi cetak data laporan SPP	Masuk ke halaman laporan SPP, kemudian pilih cetak	Melakukan proses cetak data	Berhasil
13	Fungsi filter data laporan SPP	Masuk ke halaman laporan SPP, kemudian pilih filter data tahun ajaran siswa yang diinginkan	Melakukan proses <i>filter</i> tahun ajar dan menampilkan laporan SPP berdasarkan tahun ajar	Berhasil
14	Fungsi bulan data laporan SPP	Masuk ke halaman kelola laporan SPP kemudian klik radio button untuk memilih bulan yang akan di tampilkan	<i>Server</i> menampilkan laporan SPP berdasarkan bulan yang di pilih	Berhasil
15	Fungsi <i>kelas</i> data laporan SPP	Masuk ke halaman laporan SPP, kemudian pilih kelas yang diinginkan	menampilkan laporan SPP berdasarkan kelas yang di pilih	Berhasil
16	Fungsi cetak data laporan SPP	Masuk ke halaman laporan SPP, kemudian pilih cetak	Melakukan proses cetak data	Berhasil

Dari hasil pengujian pada tabel 4.2, bendahara komite sukses menggunakan sistem yang dibangun.

### 3. Pengujian yang dilakukan oleh Bendahara TU

Tabel 4.3 Hasil pengujian oleh Bendahara TU

No	Fungsi yang diuji	Skenario	Hasil yang diharapkan	Keterangan
1	Fungsi <i>Login</i>	Bendahara TU memasukkan <i>username</i> dan <i>password</i>	Bendahara TU masuk ke dalam sistem menampilkan halaman <i>dashboard</i> Bendahara TU	Berhasil
2	Fungsi <i>Login</i>	Bendahara TU memasukkan <i>username</i> dan <i>password</i> salah	Tidak bisa masuk ke halaman <i>dashboard</i> Bendahara Komite dan tetap pada halaman <i>login</i>	Berhasil
3	Fungsi ubah data profil	Masuk ke halaman kelola profil, kemudian pilih ubah pengguna yang diinginkan	Tampil form ubah profil	Berhasil
4	Fungsi tambah data penerimaan BOS	Masuk ke halaman kelola penerimaan BOS melalui menu penerimaan BOS	<i>Server</i> menampilkan form tambah penerimaan BOS dan menampilkan data penerimaan BOS yang sudah ditambah	Berhasil
5	Fungsi ubah data penerimaan BOS	Masuk ke halaman kelola penerimaan BOS, kemudian pilih ubah penerimaan BOS yang diinginkan	Tampil form edit penerimaan BOS dan melakukan proses ubah data penerimaan BOS	Berhasil
6	Fungsi <i>delete</i> data penerimaan BOS	Masuk ke halaman kelola penerimaan BOS, kemudian pilih <i>delete</i> penerimaan BOS yang diinginkan	Melakukan proses <i>delete</i> data dan menampilkan data penerimaan BOS kembali	Berhasil

6	Fungsi <i>search</i> data penerimaan BOS	Masuk ke halaman kelola penerimaan BOS, kemudian pilih <i>search</i> penerimaan BOS yang diinginkan	Melakukan proses <i>search</i> data dan mencari data penerimaan BOS kembali	Berhasil
7	Fungsi tambah data pengeluaran BOS	Masuk ke halaman kelola pengeluaran BOS melalui menu pengeluaran	<i>Server</i> menampilkan form tambah pengeluaran BOS dan menampilkan data pengeluaran BOS yang sudah ditambah	Berhasil
8	Fungsi ubah data pengeluaran BOS	Masuk ke halaman kelola pengeluaran BOS, kemudian pilih ubah pengeluaran BOS yang diinginkan	Tampil form edit pengeluaran BOS dan melakukan proses ubah data pengeluaran BOS	Berhasil
9	Fungsi <i>delete</i> data pengeluaran BOS	Masuk ke halaman kelola pengeluaran BOS, kemudian pilih <i>delete</i> pengeluaran BOS yang diinginkan	Melakukan proses <i>delete</i> data dan menampilkan data pengeluaran BOS kembali	Berhasil
10	Fungsi <i>search</i> data pengeluaran BOS	Masuk ke halaman kelola pengeluaran BOS, kemudian pilih <i>search</i> pengeluaran BOS yang diinginkan	Melakukan proses <i>search</i> data dan mencari data pengeluaran BOS kembali	Berhasil
11	Fungsi semester data pembayaran gaji	Masuk ke halaman kelola pembayaran gaji melalui menu semester	<i>Server</i> menampilkan form dropdown semester	Berhasil
12	Fungsi <i>search</i> data pembayaran gaji	Masuk ke halaman kelola pembayaran gaji, kemudian pilih <i>search</i> pembayaran gaji	Melakukan proses <i>search</i> data dan mencari data pembayaran gaji kembali	Berhasil

		yang diinginkan		
13	Fungsi <i>delete</i> data pembayaran gaji	Masuk ke halaman kelola pembayaran gaji, kemudian pilih <i>delete</i> pembayaran gaji yang diinginkan	Melakukan proses <i>delete</i> data dan menampilkan data pembayaran gaji kembali	Berhasil

Dari hasil pengujian pada tabel 4.3, fungsi yang diujikan sesuai dengan level bendahara TU. bendahara TU sukses menggunakan sistem.

#### 4. Pengujian yang dilakukan oleh Ketua Komite

**Tabel 4.4** Hasil pengujian oleh Ketua Komite

No	Fungsi yang diuji	Skenario	Hasil yang diharapkan	Keterangan
1	Fungsi <i>Login</i>	Ketua Komite memasukkan <i>username</i> dan <i>password</i>	Ketua Komite masuk ke dalam sistem menampilkan halaman <i>dashboard</i> ketua Komite	Berhasil
2	Fungsi <i>Login</i>	Ketua Komite memasukkan <i>username</i> dan <i>password</i> salah	Tidak bisa masuk ke halaman <i>dashboard</i> Ketua Komite dan tetap pada halaman <i>login</i>	Berhasil
3	Fungsi ubah profil	Masuk ke halaman kelola profil melalui menu profil kemudian klik <i>button</i> ubah profil	Tampil form ubah profil dan melakukan proses ubah data profil	Berhasil

4	Fungsi cetak laporan SPP	Masuk ke halaman laporan SPP per tahun ajaran melalui menu laporan, pilih bulan yang diinginkan kemudian pilih cetak laporan	Menampilkan data laporan SPP dalam bentuk pdf	Berhasil
4	Fungsi cetak laporan DSP	Masuk ke halaman laporan DSP per tahun ajaran melalui menu laporan, pilih bulan yang diinginkan kemudian pilih cetak laporan	Menampilkan data laporan DSP dalam bentuk pdf	Berhasil

Hasil pengujian yang ditampilkan pada Tabel 4.4 merupakan akhir rangkaian dari pengujian yang dilakukan. Dari hasil pengujian di atas, Ketua Komite sukses menggunakan sistem, Ketua Komite dapat melihat dan mencetak laporan SPP dan laporan DSP.

#### 5. Pengujian yang dilakukan oleh Kepala Sekolah

**Tabel 4.5** Hasil pengujian oleh Kepala Sekolah

No	Fungsi yang diuji	Skenario	Hasil yang diharapkan	Keterangan
1	Fungsi <i>Login</i>	Kepala Sekolah memasukkan <i>username</i> dan <i>password</i>	Kepala Sekolah masuk ke dalam sistem menampilkan halaman <i>dashboard</i> Kepala Sekolah	Berhasil
2	Fungsi <i>Login</i>	Kepala Sekolah memasukkan <i>username</i> dan <i>password</i> salah	Tidak bisa masuk ke halaman <i>dashboard</i> Kepala Sekolah dan tetap pada halaman <i>login</i>	Berhasil
3	Fungsi ubah profil	Masuk ke halaman kelola profil melalui menu profil kemudian klik <i>button</i> ubah profil	Tampil form ubah profil dan melakukan proses ubah data profil	Berhasil

4	Fungsi cetak laporan SPP	Masuk ke halaman laporan SPP per tahun ajaran melalui menu laporan, pilih bulan yang diinginkan kemudian pilih cetak laporan	Menampilkan data laporan SPP dalam bentuk pdf	Berhasil
5	Fungsi cetak laporan DSP	Masuk ke halaman laporan DSP per tahun ajaran melalui menu laporan, pilih bulan yang diinginkan kemudian pilih cetak laporan	Menampilkan data laporan DSP dalam bentuk pdf	Berhasil
6	Fungsi <i>search</i> Penerimaan BOS	Masuk ke halaman Penerimaan BOS per tahun ajaran	Menampilkan data Penerimaan BOS	Berhasil
7	Fungsi cetak Pengeluaran BOS	Masuk ke halaman pengeluaran BOS per tahun ajaran melalui menu pengeluaran BOS, pilih tahun ajaran yang diinginkan kemudian pilih cetak	Menampilkan data pengeluaran BOS dalam bentuk pdf	Berhasil

Hasil pengujian yang ditampilkan pada Tabel 4.5 merupakan akhir rangkaian dari pengujian yang dilakukan. Dari hasil pengujian di atas, kepala sekolah sukses menggunakan sistem, kepala sekolah dapat melihat dan mencetak laporan SPP, laporan DSP, penerimaan BOS, Pengeluaran BOS dan gaji.

Setelah proses pengujian dilakukan langsung terhadap kegiatan keuangan pada SMK Utama Bakti Palembang maka dapat diketahui bahwa sistem yang dibangun berjalan sesuai alur sistem yang telah dirancang sebelumnya, kemudian sistem juga berjalan sesuai dengan permintaan *user*. Dalam proses pembuatan sistem, peneliti telah melakukan komunikasi dengan *user* dari SMK Utama Bakti Palembang yang akan menggunakan sistem informasi keuangan (SI-ADIK) pada SMK Utama Bakti Palembang ini, dari hasil komunikasi dengan *user* diharapkan dengan adanya sistem informasi keuangan (SI-ADIK) yang dibangun dapat

membantu dalam proses pengolahan data keuangan dan laporan-laporan keuangan SMK  
Utama Bakti Palembang.

## 4.2 Penyerahan (*Deployment*) Sistem Informasi Keuangan (SI-ADIK)

Sistem yang telah melalui tahapan pengujian selanjutnya akan diserahkan agar dapat diimplementasikan dan dapat dimanfaatkan oleh pengguna. Tahapan penyerahan dilakukan secara langsung terhadap unit terkait sebagai lokasi penelitian. Penyerahan yang dilakukan terhadap output dari penelitian dengan keterangan sebagai berikut

*Output* : Sistem Informasi keuangan (SI-ADIK) Pada SMK  
Utama Bakti Palembang

*Developer* : Davhid Manta Khero

*Platform* : *Web based*

*Database name* : Db\_siadik

Detail penyerahan Sistem Informasi keuangan (SI-ADIK) pada kegiatan penelitian yang dilakukan antara lain yaitu:

Kepada : Syahrul Fuadi

NIP : -

Jabatan : Kepala Sekolah

Lokasi penelitian : Alamat:Jl.STM UB Lebong Siarang RT. 49 RW. 06  
Kel. Sukajaya Kec. Sukarami Kota Palembang 0711-414548

Alamat : Alamat:Jl.STM UB Lebong Siarang RT. 49 RW. 06  
Kel. Sukajaya Kec. Sukarami Kota Palembang 0711-414548

Jadwal : Desember 2018

Kontak : 0711-414548