

**SISTEM INFORMASI KEPEGAWAIAN
PADA PT. SURYA BUMI AGROLANGGENG
BERBASIS WEB**



SKRIPSI

**Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat
Guna Memperoleh Gelar Strata Satu Sarjana Komputer (S.Kom)
Pada Program Studi Sistem Informasi**

Oleh:

RIKY ARDIAN

12540175

**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
FAKULTAS SAINS & TEKNOLOGI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH
PALEMBANG**

2018

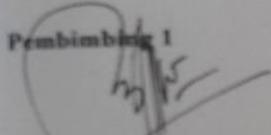
HALAMAN PENGESAHAN
SISTEM INFORMASI KEPEGAWAIAN BERBASIS WEB PADA
PT SURYA BUMI AGROLANGGENG

Oleh :

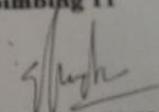
RIKY ARDIAN
12540175

Telah dipertahankan didepan sidang pengujian skripsi
Pada Tanggal 13 Maret 2018
dan dinyatakan memenuhi syarat untuk memperoleh gelar
Sarjana Komputer dalam bidang Sistem Informasi

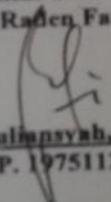
Pembimbing I


Freddy Kurnia Wijaya, M.Eng
NIDN : 0203118601

Pembimbing II


Evi Fadilah, M.Kom
NIDN : 0215108502

Mengetahui
Kepala Program Studi Sistem Informasi
Fakultas Sains dan Teknologi
UIN Raden Fatah Palembang


Rulhansyah, ST., M.Kom
NIP. 197511222006041003

**PERSETUJUAN
TIM PENGUJI SKRIPSI**

Judul Skripsi : SISTEM INFORMASI KEPEGAWAIN (TEMPAT STUDY
KASUS : PT. SURYA BUMI AGROLANGGENG)
Nama : RIKY ARDIAN
Nim : 12540175
Program : Sarjana (S1) Fakultas Sains Dan Teknologi

Telah disetujui oleh tim pengujian sidang skripsi.

1. Ketua : Ruliansyah, S.T, M.Kom
NIP. 197511222006041003 (.....)
2. Sekretaris : Rusmala Santi, M.Kom
NIP. 197911252014032002 (.....)
3. Penguji I : Ruliansyah, S.T, M.Kom
NIP. 197511222006041003 (.....)
4. Penguji II : Fenando, M.Kom
NIDN . 0214118701 (.....)

Diuji di Palembang pada tanggal Maret 2018

Waktu : 13.00-14-00

Hasil/IPK :

Predikat : Memuaskan

Dekan,

Fakultas Sains Dan Teknologi

Ulin Raden Fatah

Dr. Dian Liliha, Spd, M.Hum

NIP. 197301021999032001

LEMBAR PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Riky Ardian
Nim : 12540175
Fakultas : Sains dan Teknologi
Jurusan : Sistem Informasi
Judul Skripsi : Sistem Informasi Kepegawaian Berbasis Web Pada PT Surya Bumi Agrolanggeng.

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. Seluruh data dan informasi, inteprestasi serta pernyataan dalam bahasan dan kesimpulan yang disajikan dalam skripsi ini, kecuali yang disebutkan sumbernya ditulis dalam daftar pustaka adalah merupakan hasil pengamatan, penelitian, pengolahan, serta pemikiran saya dengan pengarahan dari pembimbing yang diterapkan.
2. Skripsi yang saya tulis ini asli bukan jiblanan dan belum diajukan untuk mendapatkan gelar akademik, baik UIN raden fatah maupun perguruan tinggi lainnya.
3. Apabila dikemudian hari ditemukan adanya bukti ketidak benaran dalam pernyataan tersebut diatas, maka saya bersedia menerima sanksi akademik yang terkait dengan hal tersebut Demikian pernyataan ini dibuat dengan kesadaran dan dapat dipertanggung jawabkan.

Palembang, Maret 2018

Riky Ardian

NIM. 12540175

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

“MULAILAH DARI SEKARANG KARENA KALAU BUKAN SEKARANG KAPAN
LAGI, JANGAN SEKALI KALI UNTUK MENUNDA”.

•JIKA KAU MELIHAT BINTANG DILANGIT JANGAN PERNAH SEKALI KALI KAU
MELUPAKAN PASIR DIPANTAI•

•TERUSLAH BERBUAT BAIK MESKIPUN KADANG MENYAKITKAN KARENA
YANG HARUS DIINGAT KETIKA KITA MENANAM KEBAIKAN MAKA YAKINLAH
KITA AKAN MENUAIKANNYA DAN BEGITU PUN SEBALIKNYA•

•SESUATU YANG HARUS DIINGAT INGATLAH KESUKSESAN, KEGAGALAN,
SERTA TERHINDARNYA KITA DARI MARABAHAYA TIDAK LAIN BERKAT SALAH
SATU DOA KEDUA ORANG TUA KITA YANG DIKABULKAN OLEH ALLAH SWT•

•INGATLAH SETIAP TETES KERINGAT YANG MENGALIR DARI ORANG TUA
KITA HARUS KITA LAKUKAN UNTUK SELANGKAH LEBIH MAJU UNTUK
MENCARI ILMU SERTA BERBAGI KEBAIKAN UNTUK SEMUA ORANG SEHINGGA
BISA MENJADI LADANG PAHALA UNTUK KITA ORANG TUA KITA•

•SATU LAGI INGATLAH DIDALAM KEHIDUPAN KITA BERMASYRAKAT INI
BERGAYALAH DIRIMU SEPERTI ISI DOMPETMU. TAMPILAH APA ADANYA
SESEDERHANA MUNGKIN JANGAN BERLEBIH JANGAN MALAH SEBALIKNYA•

(ARTINYA KEJUJURAN DAN KESEDERHAAN LAH)

KuPersembahkan Skripsi ini untuk :

Yang utama pemilik alam dan seluruh jiwa ini

Kepada Allah SWT yang terus melimpahkan rahmat, hidayah dan segala kemudahan yang telah Engkau berikan kepada Hamba. Segala puji syukur senantiasa terpanjatkan pada-Mu. Serta kepada kepada Junjungan kita Nabi

Besar Muhammad SAW yang terus melimpahkan rahmat, hidayah dan kemudahan yang telah Engkau berikan kepada Umat-Mu. Segala puji syukur terpanjatkan pada-Mu..

Untuk bapak dan Mamaku tercinta dan terkasih

Kupersembahkan skripsi ini untuk Bapak Sunardi dan Ibu Hasina tercinta sebagai salah satu tanda bakti aku untuknya, Terima kasih untuk semuanya (Doa restu dan Pengorbanannya). berkat kalianlah kedua orang tua aku sehingga aku bisa seperti ini tanpa dukunganmu apa artinya aku, doakan aku untuk selalu memberikan yang terbaik untuk mu.

Untuk Adikku

Kupersembahkan skripsi ini Untuk Saudara kandung saya tercinta Rita Saras Wati adikku, terima kasih atas dukungan dan suportnya yang tak henti henti serta pengorbanannya yang rela menunda kuliah demi menyelesaikan kuliah kk nya terima kasih adiku penghargaan ini kk persembahkan untukmu, semangat kuliahnya terus jangan kecewa kan ortu kita segera nyusul kk untuk meraih gelar S1, kita berjuang bersama untuk membahagiakan orang tua kita.

Untuk Calon Makmum aku

Calon makmum saya tersayang dan tercinta yang masih tersembunyi dan dirahasiakan sang pencipta

Untuk Semua Saudara

Terimakasih untuk semua keluarga ku yang sudah memberikan dukungan untuk ku baik tenaga maupun moril skripsi ini ku persembahkan untuk : Nenek/mbah, Mamang, bibik, pakde, bukde, lelek, serta sepupuku yang sangat peduli dan mensupportku

Rekan Rekan KKN UIN Mutar alam baru

memberi saya masukan, menasehati saya, memberikan masukan serta menjadi keluarga baru saya.

Teman Seperjuangan Saya

SI C, Terutama Rudi, Ahmad Sukri, Herly dan Alhadiki dari awal sampai saat ini tetap selalu bersama dengan 1 tujuan.

Almamater Saya Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang Angkatan 2012, Alumni SMA YKPP Pendopo Angkatan 2010, Alumni SMP N 9 Talang Akar, dan Alumni dari SD N 126 Talang akar, Agama, Bangsa, Negara Republik Indonesia.

Serta Teman-teman yang sudah membantu kegiatan dalam pembuatan skripsi ini yang tidak bisa saya sebutkan satu persatu

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, Segala puji kehadirat Allah *Subhanahu Wa Ta'ala* karena atas berkat rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan skripsi ini tepat pada waktunya. Dalam pembuatan laporan skripsi ini, penulis banyak dibantu oleh berbagai pihak dengan memberikan banyak masukan dan petunjuk, serta mendukung dan menjadi motivasi bagi penulis. Maka dari itu, ucapan terimakasih penulis haturkan kepada :

1. Bapak Prof. Drs. H. M. Sirozi, M.A. Ph.D selalu Rektor UIN Raden Fatah Palembang.
2. Ibu Dian Erlina. selaku Dekan Fakultas Sains Dan Teknologi UIN Raden Fatah Palembang.
3. Bapak Ruliansyah, ST, M.Kom selaku Ketua Program Studi Sistem Informasi Fakultas Sains Dan Teknologi UIN Raden Fatah Palembang.
4. Ibu Rusmala Santi, M.Kom selaku Sekretaris Program Studi Sistem Informasi Fakultas Sains Dan Teknologi UIN Raden Fatah Palembang.
5. Bapak Freddy Kurnia Wijaya, M.Eng. dan Ibu Evi Fadilah, M.Kom selaku dosen pembimbing dalam penulisan skripsi saya.
6. Bapak Jemmy Surya Pancalan selaku HRD PT. Surya Bumi Agrolanggang beserta seluruh staff dan pegawai.
7. Kedua Orang tua beserta saudara dan seluruh keluarga penulis tercinta

Akhir kata, penulis mengharapkan agar skripsi ini dapat bermanfaat, baik bagi penulis pribadi maupun pada pihak-pihak lain. Serta, semoga segala masukan baik berupa kritik maupun saran yang membangun yang ditujukan kepada penulis dapat menjadikan penulis menjadi lebih baik lagi untuk kedepan. Terima kasih.

Palembang, Maret 2018

Riky Ardian

NIM. 12540175

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING.....	ii
HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI.....	iii
LEMBAR PERNYATAAN.....	iv
MOTTO DAN PERSEMBAHAN.....	v
KATA PENGANTAR.....	viii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR TABEL.....	xi
DAFTAR GAMBAR.....	xiii
ABSTRAK.....	xiv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Perumusan Masalah.....	2
1.3 Batasan Masalah.....	3
1.4 Tujuan dan Manfaat.....	3
1.4.1 Tujuan Penelitian.....	3
1.4.2 Manfaat Penelitian.....	3
1.5 Metodologi Penelitian.....	4
1.5.1 Waktu dan Tempat Penelitian.....	4
1.5.2 Metode Pengumpulan Data.....	4
a. Observasi.....	4
b. Wawancara.....	4
c. Studi Pustaka.....	5
1.5.3 Metode Pengembangan.....	5
1.6 Sistematika Penulisan.....	5
BAB II LANDASAN TEORI.....	6
2.1 Ayat Al-Qur'an yang berhubungan dengan Kepegawaian.....	6
2.2 Sistem yang berhubungan dengan Sistem secara Umum.....	7
2.2.1 Sistem.....	7
2.2.2 Informasi.....	8
2.2.3 Sistem Informasi.....	8
2.2.4 Data.....	9
2.3 Teori yang berhubungan dengan topik yang Diangkat.....	9
2.3.1 kepegawaian.....	9
2.3.2 kenaikan pangkat.....	10
2.3.3 cuti.....	10
2.3.4 mutasi.....	10
2.3.5 pensiun.....	11
2.4 Teori yang berhubunga dengan Tehnik Analisa yang digunakan ..	11

2.4.1	<i>Flowchat</i>	11
2.4.2.	<i>Unified modeling language (UML)</i>	13
2.4.2.1	<i>Use Case Diagram</i>	14
2.4.2.2	<i>Activity Diagram</i>	15
2.4.2.3	<i>Class Diagram</i>	15
2.5	Teori Pendukung lainnya	15
2.5.1	<i>Xampp</i>	18
2.5.2	<i>Database</i>	18
2.5.3	<i>MySQL</i>	19
2.5.4	<i>HTML</i>	19
2.5.5	<i>PHP (Personal Home Page)</i>	20
2.5.6	<i>Framework codeigniter</i>	20
2.6	Metode Pengembangan Sistem	21
2.7	Metode pengujian kotak hitam	22
2.8	Tinjaun Pustaka	23
BAB III ANALISIS MASALAH DAN PERANCANGAN		25
3.1	Sejarah PT. Surya Bumi Agrolanggeng.....	25
3.1.1	Visi dan Misi PT. Surya Bumi Agrolanggeng.....	26
3.1.2	Peta lokasi PT. Surya Bumi Agrolanggeng	26
3.1.3	Struktur Organisasi dan <i>Job</i> Deskripsi	27
3.2	Komunikasi	28
3.2.1	Kebutuhan Fungsional (<i>Functional Requirement</i>)	28
3.2.2	Kebutuhan Non Fungsional (<i>Non-Functional Requirement</i>)	28
3.3	Analisis Sistem yang sedang Berjalan	29
3.4	Perencanaan	34
3.4.1	Identifikasi Permasalahan	34
3.5	Pemodelan.....	34
3.5.1	Perancangan Sistem menggunakan UML.....	34
3.5.1.1	Use Case Diagram	35
3.5.1.2	Activity Diagram	36
3.5.4.3	Class Diagram.....	39
3.6	Perancangan Struktur Database	39
3.7	Rancangan antarmuka.....	43
BAB IV IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN SISTEM		51
4.1	Implementasi.....	51
4.1.1	Implementasi <i>Interface</i>	51
4.2	Pengujian.....	65
4.2.1	Pengujian Fungsional	65
4.3	Penyerahan.....	69
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN		70
DAFTAR PUSTAKA		71
LAMPIRAN-LAMPIRAN		73

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Definisi Sistem	7
Tabel 2.2 Definisi Informasi	8
Tabel 2.3 Definisi Sistem Informasi.....	8
Tabel 2.4 Definisi Data	9
Tabel 2.5 Simbol System Flowchart	12
Tabel 2.6 Simbol Program Flowchat.....	12
Tabel 2.7 Notasi Use Case	14
Tabel 2.8 Activiti Diagram	15
Tabel 2.9 Class Diagram	16
Tabel 2.10 Sequens Diagram.....	16
Tabel 2.11 Definisi <i>Xampp</i>	18
Tabel 2.12 Definisi <i>Database</i>	18
Tabel 2.13 Definisi <i>MYSQL</i>	19
Tabel 2.11 Definisi <i>Hypertext Markup Languange (HTML)</i>	19
Tabel 2.15 Definisi <i>PHP</i>	20
Tabel 2.16 Definisi <i>Framework Codeigniter</i>	20
Tabel 2.17 Tinjauan Pustaka	24
Tabel 3.1 Kebutuhan Fungsional.....	28
Tabel 3.2 Identifikasi Permasalahan	34
Tabel 3.3 Use case SIG	40
Tabel 3.4 Tabel pegawai	40
Tabel 3.5 Tabel cuti	41
Tabel 3.6 Tabel Mutasi.....	41
Tabel 3.7 Tabel Pensiun	41
Tabel 3.8 Tabel kenaikan pangkat.....	42
Tabel 3.9 Tabel Berita	42
Tabel 4.1 Tabel Pengujian kepegawaian	65
Tabel 4.2 Tabel pengujian pimpinan.....	66
Tabel 4.3 Tabel pengujian pegawai.....	68

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.2 Model <i>Waterfall</i>	21
Gambar 3.1 Struktur Organisasi.....	27
Gambar 3.2 Proses cuti	30
Gambar 3.3 Proses mutasi.....	31
Gambar 3.4 Proses kenaikan pangkat	32
Gambar 3.4 Proses pensiun.....	33
Gambar 3.6 Use case diagram.....	35
Gambar 3.7 Activity diagram pegawai	36
Gambar 3.8 Activity diagram input berita	37
Gambar 3.9 Activity diagram laporan kepegawaian	37
Gambar 3.10 Activity diagram verifikasi kepegawaian.....	38
Gambar 3.11 Activity diagram pimpinan	38
Gambar 3.12 Class diagram	39
Gambar 3.13 Perancangan halaman login.....	43
Gambar 3.14 Perancangan halaman utama	43
Gambar 3.15 Perancangan halaman pengajuan cuti	44
Gambar 3.16 Perancangan halaman pengajuan mutasi.....	44
Gambar 3.17 Perancangan halaman pengajuan naik pangkat.....	45
Gambar 3.18 Perancangan halaman pengajuan pensiun.....	45
Gambar 3.19 Perancangan verifikasi cuti	46
Gambar 3.20 Perancangan verifikasi mutasi.....	47
Gambar 3.21 Perancangan verifikasi naik pangkat.....	47
Gambar 3.22 Perancangan verifikasi pensiun.....	48
Gambar 3.23 Perancangan input berita	48
Gambar 3.24 Perancangan laporan cuti	49
Gambar 3.25 Perancangan laporan mutasi.....	49
Gambar 3.26 Perancangan laporan naik pangkat.....	50
Gambar 3.27 Perancangan laporan pensiun	50
Gambar 4.2 Interface login	51

Gambar 4.3 Interface edit data pegawai.....	52
Gambar 4.4 Interface pengajuan cuti	52
Gambar 4.5 Interface cek sisa cuti	53
Gambar 4.6 Interface pengajuan mutasi	53
Gambar 4.7 Interface pengajuan naik pangkat.....	54
Gambar 4.8 Interface pengajuan pensiun.....	54
Gambar 4.9 Interface data divisi	55
Gambar 4.10 Interface data pangkat	55
Gambar 4.11 Interface data pegawai.....	56
Gambar 4.12 Interface validasi cuti	56
Gambar 4.13 Interface validasi mutasi	57
Gambar 4.14 Interface validasi pangkat	57
Gambar 4.15 Interface validasi pensiun.....	58
Gambar 4.16 Interface data berita.....	58
Gambar 4.17 Interface laporan cuti atasan.....	59
Gambar 4.18 Interface laporan mutasi atasan.....	59
Gambar 4.19 Interface laporan pangkat atasan.....	60
Gambar 4.20 Interface laporan pensiun atasan	60
Gambar 4.21 Interface laporan cetak cuti	61
Gambar 4.22 Interface laporan cetak mutasi	61
Gambar 4.23 Interface laporan cetak pangkat	62
Gambar 4.24 Interface laporan cetak pensiun.....	62
Gambar 4.25 Interface laporan grafik cuti	63
Gambar 4.26 Interface laporan grafik mutasi	63
Gambar 4.27 Interface laporan grafik pangkat	64
Gambar 4.28 Interface laporan grafik pensiun.....	64

ABSTRAK

Pengolahan Data Pada PT Surya Bumi Agrolanggeng yang berlokasi di Simpang Tais Kabupaten Pali masih dilakukan secara konvensional atau manual dengan menggunakan media kertas, Permasalahan yang timbul saat ini adalah sulitnya dalam melakukan cek sisa cuti yang tersedia, sistem pengingat daftar pegawai yang akan pensiun, serta penumpukan berkas yang diajukan pegawai naik pangkat, sehingga mengakibatkan kehilangan data, dan menyulitkan pencarian berkas. Metode yang digunakan dalam pengembangan sistem yaitu *waterfall* dan menggunakan alat bantu pengembangan sistem yaitu *Flowchart* serta *Unified Modeling Language* (UML) untuk memodelkan kebutuhan sistem yang terdiri dari *use case diagram*, *sequence diagram*, *activity diagram* dan *class diagram*. Menghasilkan sistem informasi kepegawaian yang dapat membantu kepegawaian seperti cek sisa cuti, pengajuan cuti, pengajuan mutasi, pengajuan naik pangkat, pengajuan pensiun, mempermudah memperoleh informasi. serta didalam kepegawaian mempermudah proses pencarian, penyimpanan, perubahan data yang diinginkan. Sistem informasi ini dibangun dengan menggunakan *framework CodeIgniter* bahasa pemrograman PHP dan MySQL sebagai databasenya.

Kata kunci : Sistem Informasi Kepegawaian, *Waterfall*, *Unified Modeling Language* (UML), *CodeIgniter*, PT. Surya Bumi Agrolanggeng.

ABSTRAK

Data Processing At PT Surya Bumi Agrolanggeng located in Simpang Tais Pali District is still done conventionally or manually using paper media, The problems that arise at this time is the difficulty in checking the remaining leave of leave, retirement system list of employees who will retire, and the accumulation files submitted by employees rise to rank, resulting in loss of data, and makes it difficult to search for files. The method used in system development is waterfall and using the system development tool that is Flowchart and Unified Modeling Language (UML) to model the system requirement consisting of use case diagram, sequence diagram, activity diagram and class diagram. Produce a personnel information system that can help staffing such as checks leave leave, leave application, submission of mutation, submission promotion, pension submission, get information. as well as in staffing simplify the process of searching, storing, changing the desired data. This information system is built using the CodeIgniter programming language framework PHP and MySQL as the database.

Kata kunci : Sistem Informasi Kepegawaian, Waterfall, Unified Modeling Language (UML), CodeIgniter, PT. Surya Bumi Agrolang

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Penggunaan sistem informasi untuk membantu kinerja organisasi semakin dibutuhkan. Dengan didukung oleh kecanggihan teknologi informasi, telah memungkinkan pengembangan sistem informasi yang semakin handal. Informasi merupakan salah satu sumber daya yang penting dalam perusahaan moderen. Banyak keputusan strategi yang bergantung kepada informasi. Penataan informasi yang dilakukan secara teratur, jelas, tepat dan cepat serta dapat disajikan dalam sebuah laporan tertentu sangat mendukung kelancaran kegiatan operasional perusahaan dan pengambilan keputusan yang tepat.

Pegawai merupakan faktor yang sangat penting dalam sebuah perusahaan, karena pegawai merupakan penggerak semua kegiatan yang ada diperusahaan, oleh karena itu pegawai perlu diperhatikan agar menghasilkan kinerja yang baik, dengan kinerja yang baik maka pegawai akan mengelola sebuah perusahaan dengan baik, dengan dikelola dengan baik maka perusahaan akan berkembang dengan pesatnya.

PT Surya Bumi Agrolanggeng merupakan perusahaan yang bergerak dalam bidang perkebunan kelapa sawit yang telah berdiri sejak tahun 1992. Aktivitas perusahaan mencakup penghasil kelapa sawit, pemasok, pembuatan minyak mentah, pembelian kelapa sawit, yang didapat dari masyarakat sekitarnya, maupun dari daerah lainnya, PT Surya Bumi Agrolanggeng ini terletak di Desa Simpang Tais Kabupaten Pali Perusahaan yang cukup terkenal ini tentang hasil perkebunan yang baik dan tentunya tidak terlepas dari kinerja pegawai yang baik, maka dari itu PT Surya Bumi Agrolanggeng untuk memudahkan pengolahan informasi kepegawaian maka dibutuhkan suatu sistem kepegawaian yang cepat dan tepat. Berdasarkan hasil observasi penulis dengan bagian HRD Jemi Surya Panca Lana, pengolahan informasi kepegawaian seperti data cuti, mutasi, naik pangkat dan pesiun masih dilakukan secara konvensional data fisik yaitu

hardcopy dan softcopy dimana dalam sistem informasi kepegawaianya, didalam penggunaannya sudah dilakukan dengan komputer tetapi hanya sebatas penggunaan microsoft office, sedangkan penyimpanannya dan penyampaian informasinya masih dilakukan secara konvensional data fisik yaitu secara hardcopy dan softcopy data ada dan disimpan map Ordner yang tersusun didalam lemari sebagian didalam komputer.

Alur kepegawaian yang berjalan pada PT. Surya Bumi Agrolanggeng ini masih banyak kelemahan - kelemahan antara lain alur kenaikan pangkat masih dilakukan dengan pengumpulan berkasnya langsung ke bagian HRD dikantor pmks dengan menggunakan Stopmap folio, sehingga sering terjadi penumpukan berkas menyebabkan kehilangan data, dan menyulitkan pencarian berkas yang tidak lengkap sehingga tentunya memakan waktu lama. alur pengajuan cuti didalam perhitungan dan penyampaian cek saldo cuti sering terjadi kesalahan informasi, selain itu proses pengajuan cuti memakan waktu lama karena belum tersedianya media pengajuan, perhitungan cuti dan penyampaian informasi secara cepat menanggapi perintah disebabkan sistem pendataan cuti masih didalam pembukuan dan dipegang oleh satu orang. tidak adanya wadah penyampaian informasi sistem peringatan masa pensiun pegawai sehingga mengakibatkan penumpukan data, akibat tidak terjadwal dengan baik dan tentunya memperlambat proses pengambilan keputusan pensiun.

Maka dari permasalahan diatas penulis berpendapat dibutuhkan sebuah sistem informasi yang bisa untuk membantu mengurangi permasalahan yang ada dengan mengadakan penelitian untuk permasalahan ini dengan objek penelitian pada PT Surya Bumi Agrolanggeng Dengan Judul Skripsi "Sistem Informasi Kepegawaian Berbasis Web Pada PT Surya Bumi Agrolanggeng".

1.2 Perumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang yang ada maka rumusan permasalahan dalam penelitian ini adalah sebagai berikut :

Bagaimana merancang dan membuat sistem informasi kepegawaian pada PT Surya Bumi Agrolanggeng Berbasis Web ?

1.3 Batasan Masalah

Adapun batasan masalah dalam penelitian ini :

1. sistem informasi kepegawaian yang akan dibangun dengan menggunakan Model MVC (model view controller) framework codeigniter. Yang hanya meliputi data kenaikan pangkat, data cuti, data mutasi, data pensiun, data berita dan menampilkan hasil laporan meliputi laporan naik data pangkat, laporan data cuti, laporan data mutasi, laporan data pensiun.
2. Sistem ini menampilkan informasi statistik dalam bentuk grafik dalam setiap tahunnya.
3. Sistem informasi ini dibangun menggunakan PHP dan MYSQL sebagai database.

1.4 Tujuan dan Manfaat Penelitian

1.4.1 Tujuan Penelitian

Tujuan dari penelitian ini adalah merancang dan membangun sistem yaitu Sistem Informasi kepegawaian berbasis web agar mempermudah melakukan pengolahan data kepegawaian.

1.4.2 Manfaat Penelitian

1. Manfaat Bagi Mahasiswa

Adapun manfaat yang diperoleh dari penelitian adalah sebagai berikut :

- a. Menambah wawasan dan pengalaman dalam membangun sistem informasi kepegawaian yang berbasis web
- b. Sarana untuk mengaplikasikan ilmu yang didapat selama proses kegiatan belajar dibangku kuliah
- c. Dapat memperoleh gambaran dunia kerja yang nantinya berguna bagi mahasiswa/i apabila telah menyelesaikan perkuliahannya, sehingga dapat menyesuaikan diri dengan dunia kerja

2. Manfaat Bagi Perusahaan

Manfaat bagi perusahaan adalah sebagai berikut :

- a. Bagi perusahaan, proses pengolahan data kepegawaian menjadi lebih efektif dan efisien

- b. Membantu Perusahaan dalam membangun sistem yang dibutuhkan perusahaan.
- c. Dapat meningkatkan kerjasama yang baik pegawai dengan kepegawaian.

3. Manfaat Bagi Kepegawaian

Manfaat bagi akademik adalah sebagai berikut :

- a. Meningkatkan proses pelayanan pegawai menjadi lebih efektif dan efisien.
- b. Memudahkan pengolahan data kepegawaian menjadi lebih cepat dan tepat
- c. Meningkatkan hubungan baik antara bagian kepegawaian dan pegawai
- d. Mencegah dan Mengurangi kehilangan data

1.5 Metodologi Penelitian

1.5.1 Lokasi Penelitian

Lokasi penelitian dilakukan pada PT. Surya Bumi Agrolangeng yang beralamat di Jl. Lintas Pendopo – Palembang, Kecamatan Talang Ubi Kabupaten Pali.

1.5.2 Metode Pengumpulan Data

Adapun tehnik-tehnik pengambilan data yang peneliti lakukan dalam penelitian adalah sebagai berikut:

1. Observasi (Pengamatan)

Pengamatan langsung Pada PT Surya Bumi Agrolangeng pada bagian Kepegawaian guna memperoleh data maupun Informasi Yang nantinya akan diolah kedalam sistem informasi Kepegawaian Berbasis Web.

2. Wawancara

Wawancara untuk mencari dan mengumpulkan data dengan cara langsung berbicara dengan Bapak Jemi Surya Pancalana Bagian HRD PT Surya Bumi Angrolangeng dan hasil yang didapatkan berupa kelemahan kelemahan dari sistem yang ada selain itu data yang didapat berupa data kepegawaian, data cuti, data mutasi, profil PT Surya Bumi Agrolangeng (sejarah singkat, visi misi, peta lokasi) struktur organisasi, job disk, data Pensiun.

3. Kepustakaan

Pengumpulan data dengan mengamati dokumen yang dimiliki dan disediakan, untuk diolah peneliti. Atau pun dari sumber lain seperti Jurnal, Skripsi, Artikel Lainnya yang berhubungan dengan penelitian ini.

1.5.3 Metode Pengembangan Sistem

Metode yang digunakan dalam pengembangan sistem ini adalah *waterfall model*, yaitu pendekatan yang sistematis dan berurutan (sekuensial) pada pengembangan perangkat lunak, yang dimulai spesifikasi kebutuhan pengguna dan berlanjut melalui tahapan-tahapan komunikasi, perencanaan, permodelan, konstruksi, dan implementasi serta penyerahan sistem atau perangkat lunak ke para pelanggan atau pengguna (*Pressman, 2012:46*).

1.6 Sistematika Penulisan

Peneliti membagi tahapan atau sistematika yang merupakan kerangka dan pedoman dalam melakukan penulisan dan tahap - tahap kegiatan sesuai dengan ruang lingkup yang dijelaskan sebelumnya secara garis besar, yang dibagi menjadi beberapa bab yaitu sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini berisi latar belakang, rumusan masalah, batasan masalah, metodologi penelitian, tujuan dan manfaat, serta sistematika penulisan.

BAB II LANDASAN TEORI

Berisi teori-teori keilmuan yang mendasari masalah yang diteliti, yang terdiri dari teori-teori dasar / umum dan teori-teori khusus.

BAB III ANALISIS DAN PERANCANGAN

Menjelaskan struktur organisasi, analisis masalah sistem yang berjalan, analisis hasil solusi, analisis kebutuhan sistem usulan, dan perancangan sistem.

BAB IV PENGUJIAN DAN IMPLEMENTASI

Pada bab ini menjelaskan tentang pengujian dan implementasi sistem

BAB V PENUTUP

Pada bab ini menguraikan simpulan dari pembahasan masalah pada bab sebelumnya serta memberikan saran yang bisa bermanfaat

BAB II LANDASAN TEORI

2.1 Ayat Al-Qur'an Yang Berhubungan Dengan kepegawaian

Di dalam Al-qur'an terdapat penjelasan mengenai Berkerja, tentunya bekerja ini sangat dianjurkan bahkan disebutkan pada Surat QS At- Taubah, 9:105 yang berbunyi:

وَقُلِ اعْمَلُوا فَسَيَرَى اللَّهُ عَمَلَكُمْ وَرَسُولُهُ وَالْمُؤْمِنُونَ وَسَتُرَدُّونَ إِلَىٰ عَالَمِ الْغَيْبِ وَالشَّهَادَةِ فَيُنَبِّئُكُمْ
بِمَا كُنْتُمْ تَعْمَلُونَ

Artinya : dan katakanlah : “ bekerjalah kamu, maka allah dan rosulnya serta orang orang mukmin akan meihat pekerjaanmu itu, dan kamu akan dikembalikan kepada allah yang mengetahui akan yang ghaib dan yang nyata, lalu diberitakanya kepada kamu apa yang telah kamu kerjakan.

Dan pada surat Pada QS. Al-qashash:73, juga menyebutkan dibalik bekerja adawaktunya tubuh ini untuk di istirahatkan, yang sebagaimana dijelaskan sebagai berikut :

يَا أَيُّهَا الَّذِينَ آمَنُوا لَا تَأْكُلُوا أَمْوَالَكُمْ بَيْنَكُمْ بِالْبَاطِلِ

Artinya : Dan karena rahmat-Nya, Dia jadikan untukmu malam dan siang, supaya kamu beristirahat pada malam itu dan supaya kamu mencari sebahagian dari karunia-Nya (pada siang hari) dan agar kamu bersyukur kepada-Nya.” (QS. Al-Qashash:73)..

Pada QS. Yunus:67, juga dijelaskan dimana ada waktunya bila siang terang berderang diwajibkan untuk mencari nafkah atau karunia allah dan apabila gelap gulita dan malam telah tiba diwajibkan dimana kita harus beristirahat semua itu merupakan tanda kebesaran allah sebagaimana yang dijelaskan sebagai berikut :

لِكَ بِأَنَّهُمْ قَالُوا إِنَّمَا الْبَيْعُ مِثْلُ الرِّبَا وَأَحَلَّ اللَّهُ الْبَيْعَ وَحَرَّمَ الرِّبَا

Artinya :“Dialah yang menjadikan malam bagi kamu supaya kamu beristirahat padanya dan (menjadikan) siang terang benderang (supaya kamu mencari karunia Allah). Sesungguhnya pada yang demikian itu terdapat tanda-tanda (kekuasaan Allah) bagi orang-orang yang mendengar.” (QS. Yunus:67)

(Sumber: QS Al-Qur'an dan Terjemahan Asbabun Nuzul).

2.2 Teori Yang Berhubungan Dengan Sistem Secara Umum

Teori yang berhubungan dengan sistem meliputi sistem, informasi, sistem informasi, dan data.

2.2.1 Sistem

Berbagai definisi tentang sistem yang dikutip dari beberapa sumber yang dapat dilihat pada Tabel 2.1 untuk memberikan penjelasan lebih lanjut tentang sistem.

Tabel 2.1 Definisi Sistem

Sumber	Definisi
(Nugroho, 2010:17)	Sistem dapat didefinisikan sebagai sekelompok elemen yang terintegrasi dengan maksud yang sama untuk mencapai suatu tujuan..
(Sutabri, 2016:6)	Sistem adalah sekelompok unsur yang erat hubungannya satu dengan yang lain, yang berfungsi bersama-sama untuk mencapai tujuan tertentu.

Dari berbagai uraian pada Tabel 2.1 dapat disimpulkan bahwa pengertian sistem adalah sekelompok/sekumpulan elemen yang terintegrasi saling berinteraksi dan bergantung sama lain untuk mencapai suatu tujuan tertentu.

2.2.2 Informasi

Berbagai definisi tentang informasi yang dikutip dari beberapa sumber yang dapat dilihat pada Tabel 2.2 untuk memberikan penjelasan lebih lanjut tentang Informasi.

Tabel 2.2 Definisi Informasi

Sumber	Definisi
(Pratama, 2014:9)	Informasi merupakan hasil pengolahan data dari satu atau berbagai sumber, yang kemudian diolah, sehingga menghasilkan nilai, arti, dan manfaat.
(Murhada dan Yo Ceng Giap, 2011:21)	Informasi adalah hasil dari kegiatan pengolahan data yang memberi bentuk yang lebih berarti dari suatu kejadian.

Dari berbagai uraian pada Tabel 2.2 dapat disimpulkan bahwa pengertian informasi adalah data yang telah diolah atau diproses menjadi sebuah bentuk yang

berarti bagi penerimanya sehingga dapat dijadikan sebuah keputusan. Kualitas suatu informasi tergantung dari 3 (tiga) hal, yaitu ; (Sutabri, 2012:41).

1. Akurat (*accurate*)

Informasi harus bebas dari kesalahan-kesalahan dan tidak menyesatkan. Akurat juga berarti informasi harus jelas mencerminkan maksudnya.

2. Tepat waktu (*timeline*)

Informasi yang datang pada si penerima tidak boleh terlambat. Informasi yang sudah usang tidak akan mempunyai nilai lagi karena informasi merupakan landasan dalam pengambilan keputusan.

3. Relevan (*relevance*)

Informasi tersebut mempunyai manfaat untuk pemakaiannya. Relevansi informasi untuk orang satu dengan yang lain berbeda.

2.2.3 Sistem Informasi

Berbagai definisi tentang sistem informasi yang dikutip dari beberapa sumber yang dapat dilihat pada Tabel 2.3 untuk memberikan penjelasan lebih lanjut tentang sistem informasi.

Tabel 2.3 Definisi Sistem Informasi

Sumber	Definisi
(Pratama, 2014:9)	Sistem informasi merupakan empat gabungan bagian utama. Keempat bagian utama tersebut mencakup perangkat lunak (<i>software</i>), perangkat keras (<i>hardware</i>), infrastruktur, dan sumber daya manusia (SDM) yang terlatih.
(Nugroho, 2010:17)	Sistem informasi dapat didefinisikan sebagai integrasi antara orang, data, alat dan prosedur yang bekerja sama dalam mencapai suatu tujuan.

Dari berbagai uraian pada Tabel 2.3 dapat disimpulkan bahwa pengertian sistem informasi adalah kumpulan elemen-elemen dan prosedur yang bekerja sama dalam mencapai tujuan tertentu.

Komponen Sistem Informasi menurut Stair (1992), (Fatta, 2007:9) :

1. Perangkat keras, yaitu perangkat keras komponen untuk melengkapi kegiatan memasukkan data, memproses data dan keluaran data.
2. Perangkat lunak, yaitu program dan intruksi yang diberikan ke komputer
3. *Database* yaitu, kumpulan data dan indaftarasi yang diorganisasikan sedemikian rupa sehingga mudah diakses pengguna sistem informasi.
4. Telekomunikasi, yaitu komunikasi yang menghubungkan antara pengguna sistem dengan sistem komputer secara bersama-sama ke dalam suatu jaringan kerja yang efektif.
5. Manusia, yaitu personel dari sistem informasi, meliputi manajer, analis, programmer, dan operator, serta bertanggung jawab terhadap sistem.

2.2.4 Data

Berbagai definisi tentang data yang dikutip dari beberapa sumber yang dapat dilihat pada Tabel 2.4 untuk memberikan penjelasan lebih lanjut tentang data.

Tabel 2.4 Definisi Data

Sumber	Definisi
(Sutabri, 2012:2)	Data adalah bahan mentah yang diproses untuk menyajikan informasi.
(Laudon dan Jane P. Laudon, 2015:16)	Data (data) dapat diartikan sebagai kumpulan fakta mentah yang mewakili kejadian-kejadian yang terjadi dalam suatu organisasi atau lingkungan fisiknya, sebelum diolah dan dibentuk ke dalam bentuk yang dapat dimengerti dan digunakan manusia.

Dari berbagai uraian pada Tabel 2.4 dapat disimpulkan bahwa pengertian data adalah bahan mentah dari suatu kejadian yang terjadi yang diproses sehingga bisa dimengerti dan digunakan manusia infromasinya.

2.3 Teori yang Berhubungan dengan Topik yang Diangkat

Teori yang berhubungan dengan topik yang diangkat meliputi sistem informasi kepegawaian.

2.3.1 Kepegawaian/ HRD

Menurut saputra (2014:17). Kepegawaian merupakan seluruh kegiatan yang berhubungan dengan kepentingan pegawai. Dalam undang – undang no. 8 tahun 1974 tentang pokok – pokok kepegawaian dikatakan bahwa yang dimaksud

dengan kepegawaian adalah segala hal yang berhubungan dengan kedudukan, kewajiban hak dan pembinaan pegawai negeri.

Pegawai adalah setiap orang yang menyumbangkan jasanya pada suatu Badan BUMN ataupun BUMS penjualan yang dilakukan oleh suatu perusahaan dimana penerimaan pembayarannya tidak dilakukan secara tunai. Menurut kamus bahasa indonesia W.J.S.Poerwadarminta pegawai berarti orang yang bekerja pada pemerintah (perusahaan dan sebagainya).

Jadi kesimpulan pegawai adalah setiap orang atau pegawai yang bekerja dan menyumbangkan jasa baik itu pada suatu bumn ataupun bums dimana penerimaan pembayarannya tidak dilakukan secara tunai.

2.3.2 Kenaikan pangkat

Penghargaan yang diberikan atau pengabdian pegawai negeri sipil yang bersangkutan terhadap negara.(Ahmad dan sudarsono, 2007 :18).

2.3.3 Cuti

Menurut Kamus Besar Bahasa Indonesia Cuti, adalah segala kegiatan atau aktifitas Meninggalkan pekerjaan beberapa waktu secara resmi untuk beristirahat dan sebagainya.

Menurut Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 1976, Cuti adalah keadaan tidak masuk kerja yang diijinkan dalam jangka waktu tertentu.

Jadi kesimpulan cuti adalah segala keadaan meninggalkan pekerjaan tidak masuk kerja secara resmi di ijinan dalam tempo jangka waktu tertentu untuk beristirahat.

2.3.4 Mutasi

Mutasi atau transfer adalah perpindahan kerja seseorang dalam suatu organisasi yang memiliki tingkat level yang sama dari posisi pekerjaan sebelum mengalami pindah kerja. Kompensasi gaji, tugas dan tanggung jawab yang baru umumnya adalah sama seperti sedia kala (wahyudi, 1995:20).

Tujuan mutasi adalah sebagai berikut:

1. untuk meningkatkan produktifitas pegawai
2. untuk menciptakan keseimbangan antara tenaga kerja dengan komposisi pekerjaan atau jabatan.

3. untuk memperluas dan menambah pengetahuan pegawai
4. untuk menghilangkan rasa bosan atau jenuh terhadap pekerjaannya.
5. untuk memberikan pangsang agar pegawai mau berupaya dalam meningkatkan karir yang lebih tinggi.
6. sebagai alat pendorong agar spirit kerja meningkat melalui persaingan terbuka.
7. untuk menyesuaikan pekerjaan dengan kondisi fisik pegawai
(Mudjiono, 2000:18).

Sebab dan alasan pelaksanaan mutasi digolongkan sebagai berikut:

1. permintaan sendiri adalah mutasi yang dilakukan atas keinginan sendiri dari pegawai yang bersangkutan dan dengan mendapat persetujuan pimpinan organisasi. Mutasi permintaan sendiri pada umumnya hanya pemindahan jabatan yang peringkatnya sama baik, antar bagian maupun pindah ketempat yang lain.
2. alih tugas (ATP) adalah mutasi karena kehendak pimpinan perusahaan untuk meningkatkan produksi dengan menempatkan pegawai yang benar benar menguasai posisi yang dibutuhkan.

2.3.5 Pensiun

Pensiun adalah waktu disaat anda berhenti bekerja pada sebuah perusahaan karena alasan tertentu. (wijayanto, Joannes. 2009:5).

2.4 Teori yang Berhubungan dengan Teknik Analisa yang Digunakan

Teori yang berhubungan dengan tehnik analisa yang digunakan meliputi, *Flowchart*, *UML*, *Use Case Diagram*, *Activity Diagram*, dan *Sequence Diagram*.

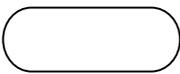
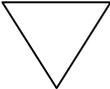
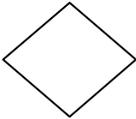
2.4.1 Flowchart

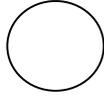
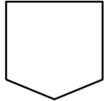
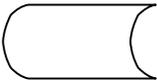
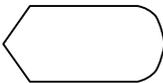
Menurut Menurut Pressman (2012:359) Diagram Alir (*Flowchart*) adalah aktifitas untuk mempresentasikan perintah-perintah berurutan (*sequence*), kondisional (*condition*), dan perulangan (*repetition*). Serta digunakan untuk mengindikasikan langkah-langkah pemrosesan yang dihubungkan oleh garis (tanda panah) kendali. Sedangkan menurut Murhada dan Yo Ceng Giap (2011:112) *Flowchart* adalah bagan-bagan yang mempunyai arus menggambarkan langkah-langkah penyelesaian suatu masalah, merupakan cara penyajian dari suatu algoritma.

Maka dapat disimpulkan bahwa *flowchart* merupakan sebuah diagram dengan simbol-simbol grafis yang menyatakan aliran algoritma atau proses yang menampilkan langkah-langkah yang disimbolkan dalam bentuk kotak, beserta urutannya dengan menghubungkan masing masing langkah tersebut menggunakan tanda panah.

Berikut simbol-simbol (*flowchart*) dapat dilihat pada tabel 2.1 :

Tabel 2.5 Simbol-simbol *Flowchart*

Simbol	Nama	Fungsi
Processing Symbols (Simbol Proses)		
	Terminator	Permulaan / akhir program
	Preparation	Proses Inisialisasi / Pemberian harga awal
	Proses	Proses Perhitungan / proses pengolahan data
	Manual	Menyatakan suatu tindakan (proses) yang tidak dilakukan oleh komputer
	Predefined Proses (Sub Program)	Permulaan Sub Program / Proses menjalankan Sub Program
	offline-storage	Menunjukkan bahwa data dalam simbol ini akan disimpan ke suatu media tertentu
	manual input	Memasukkan data secara manual dengan menggunakan online keyboard
	Decision	Perbandingan pernyataan, penyeleksian data yang memberikan pilihan untuk langkah sebelumnya
Flow Direction Symbols		
	Garis Alir (Flow Line)	Arah aliran program

	On page Connector	Penghubungan bagian flowchart yang berada pada satu halaman
	Off Page Connector	Penghubungan bagian-bagian flowchart yang berada pada halaman berbeda
Input / Output Symbols		
	disk storage	Menyatakan input berasal dari disk atau output disimpan ke disk
	Input / Output	Proses Input / Output data, Parameter, Informasi
	Document	Mencetak keluaran dalam bentuk dokumen (melalui printer)
	Display	Mencetak keluaran dalam layar monitor

(Sumber : Murhada dan Yo Ceng Giap, 2011 hal 112-113)

2.4.2 UML (*Unified Modeling Language*)

Pada perkembangan teknik pemrograman berorientasi objek, munculah sebuah standarisasi bahasa pemodelan untuk pembangunan perangkat lunak yang dibangun dengan menggunakan teknik pemrograman berorientasi objek, yaitu *Unified Modelling Language(UML)*. *UML* muncul karena adanya kebutuhan pemodelan visual untuk menspesifikasikan, menggambarkan, membangun, dokumentasi dari suatu perangkat lunak. *UML* salah satu standar bahasa yang banyak digunakan di dunia industri untuk mendefinisikan *requirment*, membuat analisis dan desain, serta menggambarkan *arsitektur* dalam pemrograman berorientasi objek.

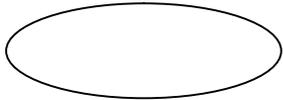
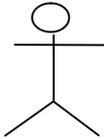
Untuk membangun aplikasi ini dibutuhkan lima diagram *UML*, yaitu *Use Case Diagram*, *Activity Diagram*, *Class Diagram*, *Sequence Diagram*, dan *Deployment Diagram*.

Berikut merupakan penjelasan mengenai masing-masing diagram tersebut:

2.4.2.1 Use-Case Diagram

Use case diagram bersifat statis. Diagram ini memperlihatkan himpunan *use case* dan aktor-aktor (suatu jenis khusus dari kelas). Diagram ini sangat penting untuk mengorganisasi dan memodelkan perilaku dari suatu sistem yang dibutuhkan serta diharapkan pengguna. Notasi-notasi yang digunakan dalam *use case* diagram dapat dilihat pada Tabel 2.7

Tabel 2.7Notasi *Use Case*

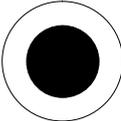
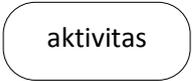
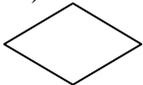
No.	Nama/Symbol	Keterangan
1	<i>Use Case</i> 	Fungsionalitas yang disediakan sistem sebagai unit-unit yang saling bertukar pesan antar unit atau aktor; biasanya dinyatakan dengan menggunakan kata kerja di awal frase nama <i>use case</i> .
2	Aktor (<i>actor</i>)  nama <i>actor</i>	Orang, proses, atau sistem lain yang berinteraksi dengan sistem informasi yang akan dibuat di luar sistem, jadi walaupun simbol dari aktor adalah gambar orang, tapi aktor belum tentu merupakan orang.
3	Asosiasi (<i>association</i>) 	Komunikasi antara aktor dan <i>use case</i> yang berpartisipasi pada <i>use case</i> atau <i>use case</i> memiliki interaksi dengan aktor.
4	Ekstensi (<i>extend</i>) 	Relasi <i>use case</i> tambahan ke sebuah <i>use case</i> dimana <i>use case</i> yang ditambahkan dapat berdiri sendiri walau tanpa <i>use case</i> tambahan.
5	Generalisasi (<i>generalization</i>) 	Hubungan generalisasi dan spesialisasi (umum-khusus) antara dua buah <i>use case</i> dimana fungsi yang satu adalah fungsi yang lebih umum dari lainnya.

(Sumber: Rosa dan Shalahuddin, 2016)

2.4.2.2 Activity Diagram

Activity Diagram bersifat dinamis. Diagram aktivitas ini adalah tipe khusus dari diagram state yang memperlihatkan aliran dari suatu aktifitas ke aktifitas lainnya dalam suatu sistem. Notasi-notasi yang digunakan dalam *activity* diagram dapat dilihat pada Tabel 2.2.

Tabel 2.8Activity Diagram

No	Nama/Symbol	Keterangan
1	Status Awal 	Status awal aktivitas sistem, sebuah diagram aktivitas memiliki sebuah status awal.
2	Status Akhir 	Status akhir yang dilakukan sistem, sebuah diagram aktivitas memiliki sebuah status akhir.
3	Aktivitas 	Aktivitas yang dilakukan sistem, aktivitas biasanya diawali dengan kata kerja.
4	Percabangan (<i>decision</i>) 	Asosiasi percabangan dimana jika ada pilihan aktivitas lebih dari satu.
5	Penggabungan (<i>join</i>) 	Asosiasi penggabungan dimana lebih dari satu aktivitas digabungkan menjadi satu.

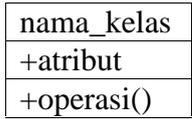
(Sumber: Rosa dan Shalahuddin, 2016)

2.4.2.3 Class Diagram

Class Diagram bersifat statis. Diagram ini memperlihatkan himpunan kelas-kelas, antarmuka-antarmuka, kolaborasi-kolaborasi, sertarelasi-relasi. Diagram ini umum dijumpai pada pemodelan sistem berorientasi objek. Meskipun bersifat

statis, sering pula diagram kelas memuat kelas-kelas aktif. Notasi-notasi pada *class* diagram dapat dilihat pada Tabel 2.9.

Tabel 2.9 *Class* Diagram

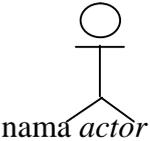
No.	Nama/Simbol	Keterangan
1	Kelas 	Kelas pada struktur sistem.
2	Antarmuka (<i>interface</i>)  nama interface	Samadengan konsep <i>interface</i> dalam pemrograman berorientasi objek.
3	Asosiasi (<i>association</i>) _____	Relasi antar kelas dengan makna umum, asosiasi biasanya juga disertai dengan <i>multiplicity</i> .
4	Generalisasi (<i>generalization</i>) _____→	Relasi antar kelas dengan makna generalisasi spesialisasi (umum-khusus).
5	Kebergantungan (<i>dependency</i>) -----→	Relasi antar kelas dengan makna kebergantungan antar kelas.
6	Agregasi (<i>aggregation</i>) _____◇	Relasi antar kelas dengan makna semua bagian (<i>whole-part</i>).

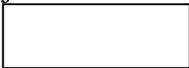
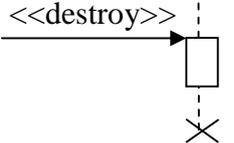
(Sumber: Rosa dan Shalahuddin, 2016)

2.4.2.4 *Sequence* Diagram

Sequence Diagram digunakan untuk menggambarkan perilaku pada sebuah skenario. Diagram ini menunjukkan sejumlah contoh objek dan *message* (pesan) yang diletakkan diantara objek-objek ini di dalam *usecase*. Tabel 2.10. menjelaskan simbol-simbol atau aspek yang digunakan pada *sequence* diagram.

Tabel 2.10 *Sequence* Diagram

No	Nama/Simbol	Keterangan
1	Aktor  nama <i>actor</i>	Orang, proses, atau sistem lain yang berinteraksi dengan sistem informasi yang akan dibuat di luar sistem, jadi walaupun simbol dari aktor adalah gambar orang, tapi aktor belum tentu merupakan orang.

2	Objek 	Objek adalah menyatakan objek yang berinteraksi dengan pesan.
3	Garis Hidup (<i>Lifeline</i>)	Garis hidup (<i>lifeline</i>) adalah menyatakan kehidupan suatu objek.
4	Waktu Aktif 	Waktu aktif yaitu menyatakan objek dalam keadaan aktif dan berinteraksi, semua yang terhubung dengan waktu aktif ini adalah sebuah tahapan yang dilakukan didalamnya.
5	Pesan tipe <i>create</i> <<create>> 	Menyatakan suatu objek membuat objek yang lain, arah panah mengarah pada objek yang dibuat.
6	Pesan tipe <i>call</i> 1:nama_metode() 	Menyatakan suatu objek memanggil operasi/metode yang ada pada objek lain atau dirinya sendiri.
7	Pesan tipe send 1 : masukan 	Menyatakan bahwa suatu objek mengirimkan data/masukan/informasi ke objek lainnya, arah panah megarah pada objek yang dikirim.
8	Pesan tipe <i>return</i> 1 : keluaran 	Menyatakan bahwa suatu objek yang telah menjalankan suatu operasi atau metode menghasilkan suatu kembalian ke objek tertentu, arah panah mengarah pada objek yang menerima kembalian.
9	Pesan tipe <i>destroy</i> <<destroy>> 	Menyatakan suatu objek mengakhiri hidup objek yang lain, arah panah mengarah pada objek yang diakhiri, sebaiknya jika ada create maka ada <i>destroy</i> .

(Sumber: Rosa dan Shalahuddin, 2016)

2.5 Teori Pendukung Lainnya

2.5.1 Xampp

Berbagai definisi tentang *Xampp* yang dikutip dari beberapa sumber yang dapat dilihat pada Tabel 2.11 untuk memberikan penjelasan lebih lanjut tentang *Xampp*.

Tabel 2.11 Definisi *Xampp*

Sumber	Definisi
(Aryanto 2016 : 25)	Xampp adalah sebuah aplikasi perangkat lunak pemrograman dan database yang didalamnya terdapat berbagai macam aplikasi pemrograman seperti apache http server, Mysql,database, bahasa pemrograman PHP.
(Purbadian, 2016:1).	Xampp merupakan suatu software yang bersifat open source yang merupakan pengembangan dari LAMP (Linux, Apache, MySQL, PHP and Perl).

Dari berbagai uraian pada Tabel 2.11 dapat disimpulkan bahwa pengertian *Xampp* adalah sebuah perangkat lunak yang bersifat open source yang didalamnya terdapat macam aplikasi seperti apache,PHP, Mysql.

2.5.2 Database

Berbagai definisi tentang *Database* yang dikutip dari beberapa sumber yang dapat dilihat pada Tabel 2.12 untuk memberikan penjelasan lebih lanjut tentang *Database*.

Tabel 2.12 Definisi *Database*

Sumber	Definisi
(Budi Raharjo, 2015:1)	Database didefinisikan sebagai kumpulan data yang terintegrasi dan diatur sedemikian rupa sehingga data tersebut dapat dimanipulasi, diambil, dan dicari secara cepat. Selain berisi data database juga berisi metadata. Metadata adalah data yang menjelaskan struktur dari data itu sendiri.
(Anhar, 2010:45)	Database adalah sekumpulan tabel tabel yang berisi data dan merupakan kumpulan dari field atau kolom

Dari berbagai uraian pada Tabel 2.12 dapat disimpulkan bahwa pengertian *Database* adalah sekumpulan tabel tabel yang berisi data yang terintegrasi yang

memungkinkan dapat dimanipulasi dan dimanfaatkan kembali dengan cepat dan mudah.

2.5.3 MySQL

Berbagai definisi tentang *MySQL* yang dikutip dari beberapa sumber yang dapat dilihat pada Tabel 2.13 untuk memberikan penjelasan lebih lanjut tentang *MySQL*.

Tabel 2.13 Definisi *MySQL*

Sumber	Definisi
(Raharjo, 2011:21)	MySQL merupakan <i>software</i> RDBMS yang dapat mengelolah database dengan sangat cepat dapat menampung data dalam jumlah sangat besar, dapat diakses oleh banyak user dan dapat melakukan suatu proses secara sinkron atau berbarengan (multi-threaded).
(Nugroho, 2014 : 31)	MySQL adalah <i>software</i> atau program aplikasi database, yaitu <i>software</i> yang dapat kita pakai untuk menyimpan data berupa informasi teks dan juga angka.

Dari berbagai uraian pada Tabel 2.13 dapat disimpulkan bahwa pengertian *MySQL* adalah *software* RDBMS yang dapat menyimpan data berupa informasi teks dan angka dalam jumlah yang besar secara sinkron atau biasa disebut (multi-threaded).

2.5.4 HTML (*Hypertext Markup Language*)

Berbagai definisi tentang HTML yang dikutip dari beberapa sumber yang dapat dilihat pada Tabel 2.14 untuk memberikan penjelasan lebih lanjut tentang HTML.

Tabel 2.14 Definisi HTML

Sumber	Definisi
(Sulhan, 2006 : 23)	HTML (<i>HyperText Markup Language</i>) adalah suatu sistem untuk menambahkan dokumen dengan tabel yang menandakan bagaimana teks dokumen harus disajikan dan bagaimana dokumen disajikan bersama sama.
(Anhar, 2010 : 40)	HTML (<i>HyperText Markup Language</i>) adalah sekumpulan simbol simbol atau tag tag yang dituliskan dalam sebuah file yang digunakan untuk menampilkan halaman pada web browser.

Dari berbagai uraian pada Tabel 2.14 dapat disimpulkan bahwa pengertian HTML (*HyperText Markup Language*) adalah sekumpulan sistem untuk menambahkan dokumen dengan simbol simbol yang ditulis dalam sebuah file untuk menampilkan halaman browser.

2.5.5 PHP (*Personal Home Page*)

Berbagai definisi tentang PHP yang dikutip dari beberapa sumber yang dapat dilihat pada Tabel 2.15 untuk memberikan penjelasan lebih lanjut tentang PHP.

Tabel 2.15 Definisi PHP

Sumber	Definisi
(Betha, 2012 : 4)	PHP merupakan secara umum dikenal sebagai bahasa pemrograman scrip- scrip yang membuat dokumen HTML secara singkat yang dieksekusi di server web, dokumen HTML yang dihasilkan dari suatu aplikasi bukan dokumen HTML yang dibuat dengan menggunakan editor teks atau editor HTML. Dikenal juga sebagai bahasa pemrograman <i>server side</i> .
Anhar (2010 : 3)	PHP adalah sebuah bahasa pemrograman web server-side yang bersifat open sources. Yang digunakan untuk membuat web dinamis dengan menggunakan script yang terintegrasikan dengan html.

Dari berbagai uraian pada Tabel 2.15 dapat disimpulkan bahwa pengertian PHP (*Personal Home Page*) adalah sebuah bahasa pemrohraman scrip-scrip atau sering juga dikenal sebagai bahasa pemrograman *server side*.

2.5.6 Framework Codeigniter

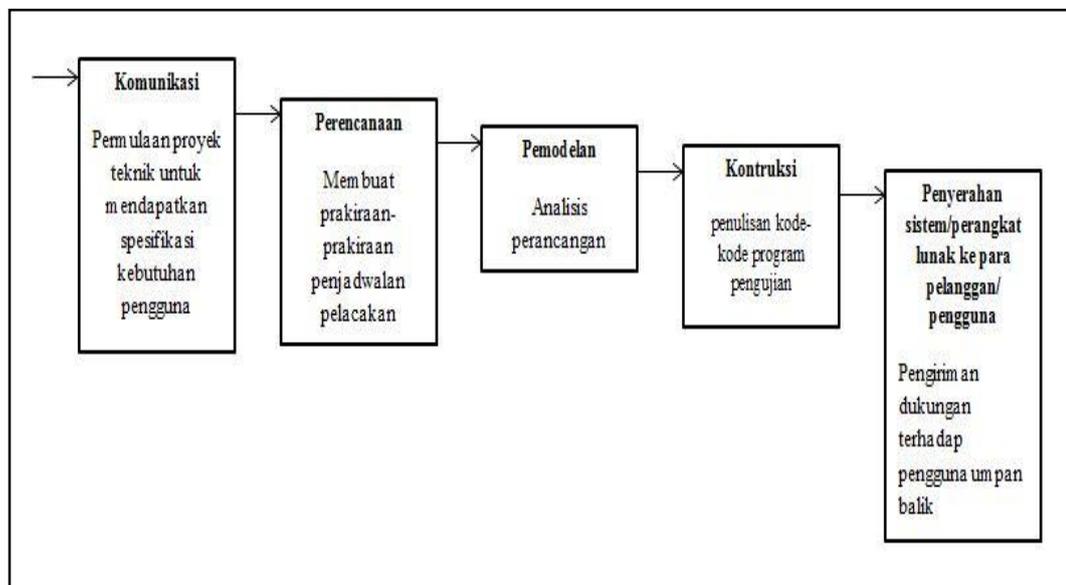
Tabel 2.16 framework codeigniter

Sumber	Definisi
(Naista, 2016:5)	Framework adalah wadah/kerangka kerja dari sebuah website yang akan kita bangun.
(basuki, 2016 : 12)	Codeigniter adalah framework PHP yang memakai sistem model view controller (MVC).

Jadi framework codeigniter adalah wadah/kerangka kerja dari sebuah website yang akan kita bangun menggukan framework php yang memakai sistem model view controller (MVC).

2.6 Metode Pengembangan Sistem

Menurut Roger S. Pressman (2012 : 46). Model air terjun (*waterfall*) kadang dinamakan siklus hidup klasik (*classic life cycle*), dimana hal ini menyertakan pendekatan yang sistematis dan berurutan (sekuensial) pada pengembangan perangkat lunak, yang dimulai dengan spesifikasi kebutuhan pengguna dan berlanjut melalui tahapan-tahapan perencanaan, pemodelan, konstruksi serta penyerahan sistem/perangkat lunak ke para pelanggan/pengguna, yang diakhiri dengan dukungan berkelanjutan pada perangkat lunak lengkap yang dihasilkan yaitu terdapat pada Gambar 2.2 :



(Sumber: Pressman, 2012:46)

Gambar 2.2 Model *Waterfall*

Tahapan dalam *Waterfall Model* adalah sebagai berikut :

1. *Communication*. Pada tahap ini merupakan permulaan proyek yang didalamnya terdapat teknik untuk mendapatkan spesifikasi kebutuhan pengguna terhadap sistem yang akan dibangun. Sebelum memulai pekerjaan diperlukannya komunikasi untuk memahami dalam mencapai tujuan dengan menganalisis permasalahan serta mengumpulkan data-data yang dibutuhkan, yang dalam hal ini mengenai sistem informasi Kepegawaian. Salah satunya

dengan melakukan wawancara kepada pihak-pihak yang mengetahui dan bertanggung jawab terhadap informasi pada PT. Surya Bumi Agrolanggeng.

2. *Planning*. Pada tahap ini dilakukan estimasi mengenai kebutuhan yang diperlukan dalam membuat sistem, penjadwalan dan *tracking* proses pengerjaan sistem, sehingga proses penelitian dalam pengerjaan skripsi mengenai sistem informasi Kepegawaian ini dapat terlaksana dengan baik.
3. *Modeling*. Pada tahap ini dilakukan analisis perancangan dan pemodelan arsitektur sistem yang akan dibangun, dalam hal ini sudah memasuki tahap awal eksekusi dalam pengembangan sistem dengan menganalisa dan merancang sistem informasi Kepegawaian yang dibangun.
4. *Construction*. Pada tahap ini dilakukan proses pemrograman atau *coding* berdasarkan desain dan kemudian dilakukannya pengujian terhadap sistem dan juga *code* yang telah dibuat, Pada tahap ini kita dapat melihat apakah tujuan dari sistem informasi Kepegawaian yang dibangun sesuai dengan apa yang telah direncanakan.
5. *Deployment*. Pada tahap ini, merupakan tahapan implementasi, pemeliharaan, perbaikan, evaluasi dan pengembangan agar sistem informasi Kepegawaian yang telah dibangun dapat tetap berjalan dan berkembang sesuai fungsinya

2.7 Metode Pengujian Kotak Hitam (*Black Box*)

Metode pengujian sistem yang digunakan dalam pengujian sistem yaitu Pengujian kotak *Black Box Testing*. Pengujian kotak hitam *Black Box Testing* disebut pengujian perilaku, berfokus pada persyaratan fungsional perangkat lunak. Artinya teknik pengujian kotak hitam memungkinkan untuk membuat beberapa kumpulan kondisi masukan yang sepenuhnya akan melakukan semua kebutuhan fungsional untuk program.

Pengujian kotak hitam bukan alternative untuk kotak putih. Sebaliknya ini merupakan pendekatan pelengkap yang mungkin dilakukan untuk mengungkap kelas kesalahan yang berbeda dari yang diungkap oleh metode kotak putih (Pressman 2012 : 598).

Pengujian kotak hitam berupaya untuk menemukan kesalahan dalam kategori berikut: Fungsi yang salah atau hilang, Kesalahan antarmuka, Kesalahan

dalam struktur data atau akses basis data eksternal, Kesalahan perilaku atau kinerja, Kesalahan inisiatif dan penghentian. Tidak seperti pengujian kotak putih (whitebox), yang dilakukan pada awal proses pengujian, pengujian kotak hitam cenderung diterapkan selama tahap - tahap pengujian selanjutnya. Karena pengujian kotak hitam sengaja, mengabaikan struktur kendali, perhatian difokuskan keranah informasi.

Teori pengujian yang digunakan pada pembangunan sistem informasi kepegawaian ini adalah *Model Based Testing* (MBT). *Model Based Testing* (MBT) adalah teknik pengujian *Blackbox* yang menggunakan informasi yang termuat dalam model persyaratan sebagai dasar bagi pembuatan *test case*. Di banyak kasus, teknik pengujian berbasis model menggunakan diagram keadaan (*state*) dari UML, sebuah elemen dari model perilaku, sebagai dasar untuk perancangan *test case*. MBT membantu untuk mengungkapkan kesalahan-kesalahan dalam perilaku perangkat lunak, dan karena itu, akan sangat bermanfaat saat menguji aplikasi-aplikasi yang dikendalikan kejadian (*event - driven application*) (Pressman, 2012 : 597).

2.8 Tinjauan Pustaka

Beberapa tinjauan pustaka yang berkaitan dengan Sistem Informasi kepegawaian Berdasarkan Tabel 2.18 mengenai beberapa penelitian yang telah dilaksanakan oleh peneliti sebelumnya. Maka perbedaan yang dimiliki dan diusulkan penulis yaitu Sistem informasi kepegawaian PT. Surya Bumi Agrolanggeng berbasis *web*, dimana perancangan sistem yang digunakan adalah UML (*Unified Modeling Language*), sedangkan bahasa pemrograman yang digunakan *PHP*, dan *MySQL* sebagai *database*. metode pengembangan yang

digunakan pada sistem kepegawaian ini waterfall serta juga ditambah dengan menggunakan *framework codeigniter*. dan menampilkan bahasan meliputi proses cuti, proses naik pangkat, proses mutasi, proses pensiun beserta menampilkan bersama grafiknya yang bisa diakses secara online itulah yang membedakan sistem ini dari yang lainnya

Tabel 2.17 Tinjauan Pustaka

Nama	Judul	Tahun	Isi
Oktaviani	Sistem Infomasi Kepegawaian Pada SMA Aisyiyah 1 Palembang	2017	Penelitian ini menggunakan metodologi waterfall dan menggunakan bahasa pemrograman PHP dan mysql. Data yang dibahas meliputi data pegawai, data jadwal mengajar, data tugas, data absensi.
Wibowo dan Julianto	Rancang Bangun Sistem Informasi Kepegawaian Studi Kasus PT. Dekatan Centra	2016	Pada penelitian ini menggunakan bahasa pemrograman PHP dan mysql sebagai databasanya dan menggunakan perancangan sistem menggunakan UML, menggunakan metode waterfall, data yang dikelolanya meliputi data pegawai, data absensi pegawai, lembur, pinjaman, mutasi, dan penggantian.
Saputra	Sistem informasi kepegawaian pada iain raden fatah palembang berbasis web	2014	Sistem infomasi kepegawaian ini menggunakan bahasa pemrograman PHP dan mysql sebagai database. Penelitian ini menggunakan metode mengembangkan RUP, dan rancangan sistemnya menggunakan UML. Data yang dikelola meliputi proses pendataan pegawai, pendataan riwayat, keluarga, pelatihan, proses mutasi dan proses pensiun.
Nurhasanah, dkk	Sistem Informasi Kepegawaian Sekolah Dasar Negeri diKecamatan Sukodono Berbasis Web	2016	Pada sistem informasi ini hanya ada data sekolah dan data pegawai. Dan pengembangan sistemnya menggunakan metode waterfall dengan diimplemntasikan bahasa pemrograman menggunakan PHP dan Data base mysql.
Abdillah, dkk	Sistem Informasi Penerimaan Berkas Usul Kenaikan Pangkat Pada Balai Kepegawaian Daerah Kabupaten Kutai Negara	2015	Penelitian ini Menggunakan metode pengembangan waterfall dan menggunakan bahasa pemrograman PHP dan mysql, perancangan sistem menggunakan DFD. Data yang dikelola meliputi data kenaikan pangkat, data pendidikan, data PNS data operator, data pendidikan

BAB III

ANALISIS DAN DESAIN

3.1 Gambaran Umum Objek Penelitian

3.1.1 Sejarah Berdirinya

PT. Suryabumi Agrolanggeng bergerak di bidang perkebunan kelapa sawit dengan luas areal pencadangan ±15.000.000 hektar dengan pabrik pengolahan minyak kelapa sawit (PMKS) yang berkapasitas maksimum 90 ton TBS / jam, secara administrasi pemerintahan berlokasi berada di Tiga Kecamatan Benakat Kabupaten Muara Enim Provinsi Sumatera Selatan.

Perusahaan ini mulai melakukan kegiatan penanaman kelapa sawit pada Tahun 1992 dengan SK Pencadangan dari Gubernur Nomor 791/SK/I/1991 tertanggal 12 November 1991 di terbitkan Hak Guna Usaha (HGU) seluas 8.384,78 hektar pada Bulan Desember Tahun 2000 dengan nomor 01/HGU/12/2000.

Luas areal yang digunakan untuk pembangunan pengolahan minyak kelapa sawit dengan kapasitas 90 ton TBS / jam dengan bangunan terdiri dari pabrik, kantor, laboratorium, bengkel dan perumahan / mess karyawan adalah seluas 19,23 hektar. Untuk saat ini pabrik sudah operasi 40 ton perjam.

Pada saat ini jumlah karyawan dan karyawan bulanan berjumlah 525 orang yang terdiri karyawan staff dan non staff sedangkan karyawan non tetap berjumlah 650 orang diluar tenaga kerja *outsourcing* (pihak ketiga) yang berjumlah lebih kurang 200 orang, jam kerja 8.00 wib s/d 16.00, wib istirahat 1 (satu) jam per / hari atau 40 (empat puluh) jam seminggu.

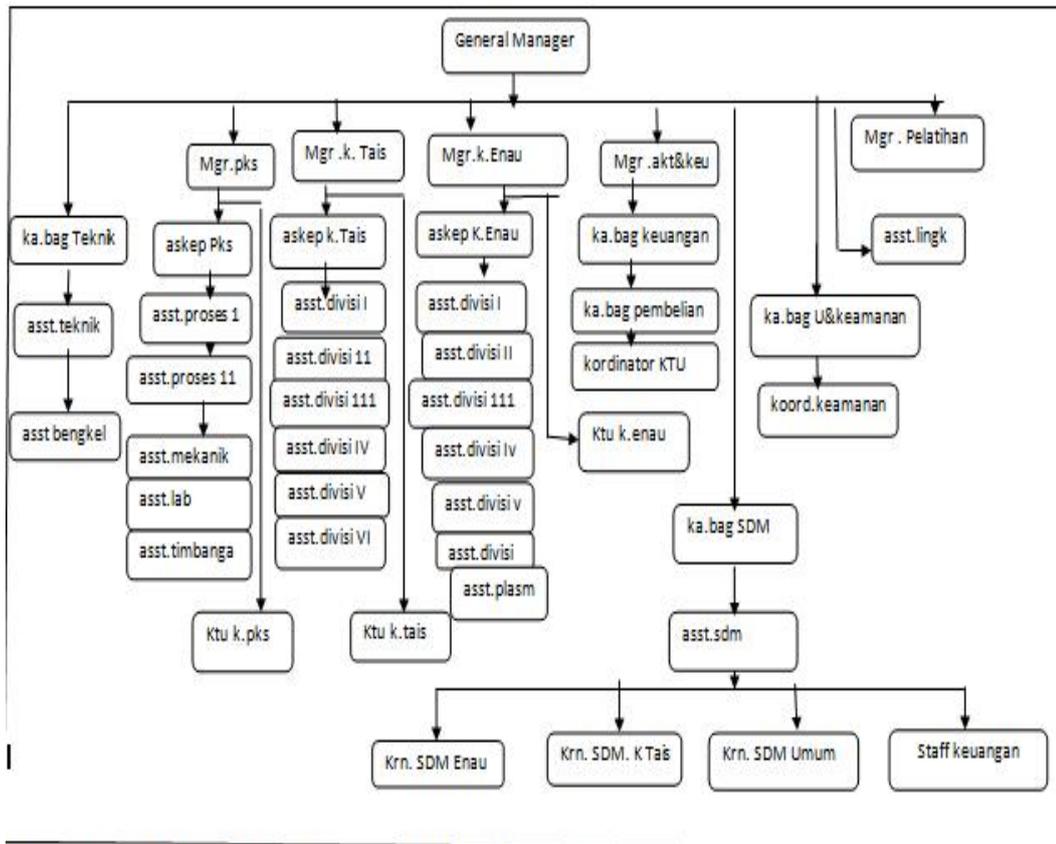
3.1.2 Visi, Misi dan Tujuan Perusahaan

1. Visi Perusahaan

Menciptakan produsen produk kelapa sawit bermutu, efisien dan produktif yang berkelanjutan untuk melakukan investasi dalam industri maupun komunitas guna mengembangkan nilai stakeholder.

3.1.3 Struktur Organisasi

PT. Suryabumi Agrolangeng bergerak di bidang perkebunan kelapa sawit dengan luas areal pencadangan ±15.000.000 hektar dengan pabrik pengolahan minyak kelapa sawit (PMKS) yang berkapasitas maksimum 90 ton TBS / jam, secara administrasi pemerintahan berlokasi berada di Tiga Kecamatan Benakat Kabupaten Muara Enim Provinsi Sumatera Selatan. Struktur organisasi ialah kerangka yang menggambarkan secara keseluruhan dari unit kerja suatu perusahaan, pembagian tugas, memberikan gambaran nyata mengenai hubungan fungsional antara bagian satu dengan bagian lain karena dipengaruhi oleh beberapa hal seperti jenis perusahaan, ruang lingkup perusahaan dan lainnya..



Sumber: PT. Suryabumi Agrolangeng

Gambar 3.1 Struktur Organisasi

3.2 Komunikasi

Pada tahap komunikasi dilakukan teknik untuk memperoleh spesifikasi kebutuhan pengguna, yaitu spesifikasi kebutuhan fungsional dan non-fungsional yang nantinya akan digunakan untuk pembuatan sistem. Penulis melakukan teknik komunikasi secara langsung dengan staff kepegawaian dengan menggunakan metode wawancara dan observasi dan mendapatkan hasil yang didapat berupa sistem yang sedang berjalan, data mutasi, data pensiun, data cuti, data naik pangkat.

3.2.1 Kebutuhan Fungsional (*Functional Requirement*)

Kebutuhan fungsional mendeskripsikan layanan, fitur, atau fungsi yang disediakan oleh sistem untuk pengguna, berikut Tabel 3.1 mendeskripsikan kebutuhan fungsional :

Tabel 3.1 Kebutuhan Fungsional

No.	Kebutuhan Fungsional	Responsibilities
1	Pegawai	1. Login / Logout 2. Pengajuan mutasi 3. Pengajuan cuti 4. Pengajuan pensiun 5. Pengajuan naik pangkat 6. Melihat sisa cuti 7. Melihat berita
2	Kepegawaian	1. Login / logout 2. Mengolah data pegawai 3. Validasi mutasi, validasi cuti, validasi naik pangkat, validasi pensiun, 4. Input berita
3	General Manager	1. Login / logout 2. Melihat & menerima laporan mutasi, melihat laporan cuti, melihat laporan naik pangkat, melihat laporan pensiun, melihat grafik cuti, grafik mutasi, grafik pangkat, grafik pensiun serta mencetaknya

3.2.2 Kebutuhan Non-Fungsional (*Non-Functional Requirement*)

Analisis dari kebutuhan non-fungsional untuk sistem yang dibangun mencakup kebutuhan perangkat keras (*hardware*) dan perangkat lunak (*software*) yang berdasarkan spesifikasi yang dibutuhkan agar sistem yang dibangun dapat

diimplementasikan dan berjalan dengan sesuai untuk dapat membantu proses kepegawaian.

1. Kebutuhan perangkat keras (Hardware)

Kebutuhan perangkat keras yang digunakan untuk pembuatan sistem informasi kepegawaian yaitu terdiri dari:

- a. PC (Personal Computer) atau Laptop.
- b. Monitor, spesifikasi yaitu minimal layar 14 inc”.
- c. Ram yang digunakan yaitu minimal 2 GB.
- d. *Processor* Minimum Pentium 4.
- e. *Hard Disk* Minimum 320 GB.
- f. *Keyboard* dan *mouse*

2. Kebutuhan perangkat Lunak (Software)

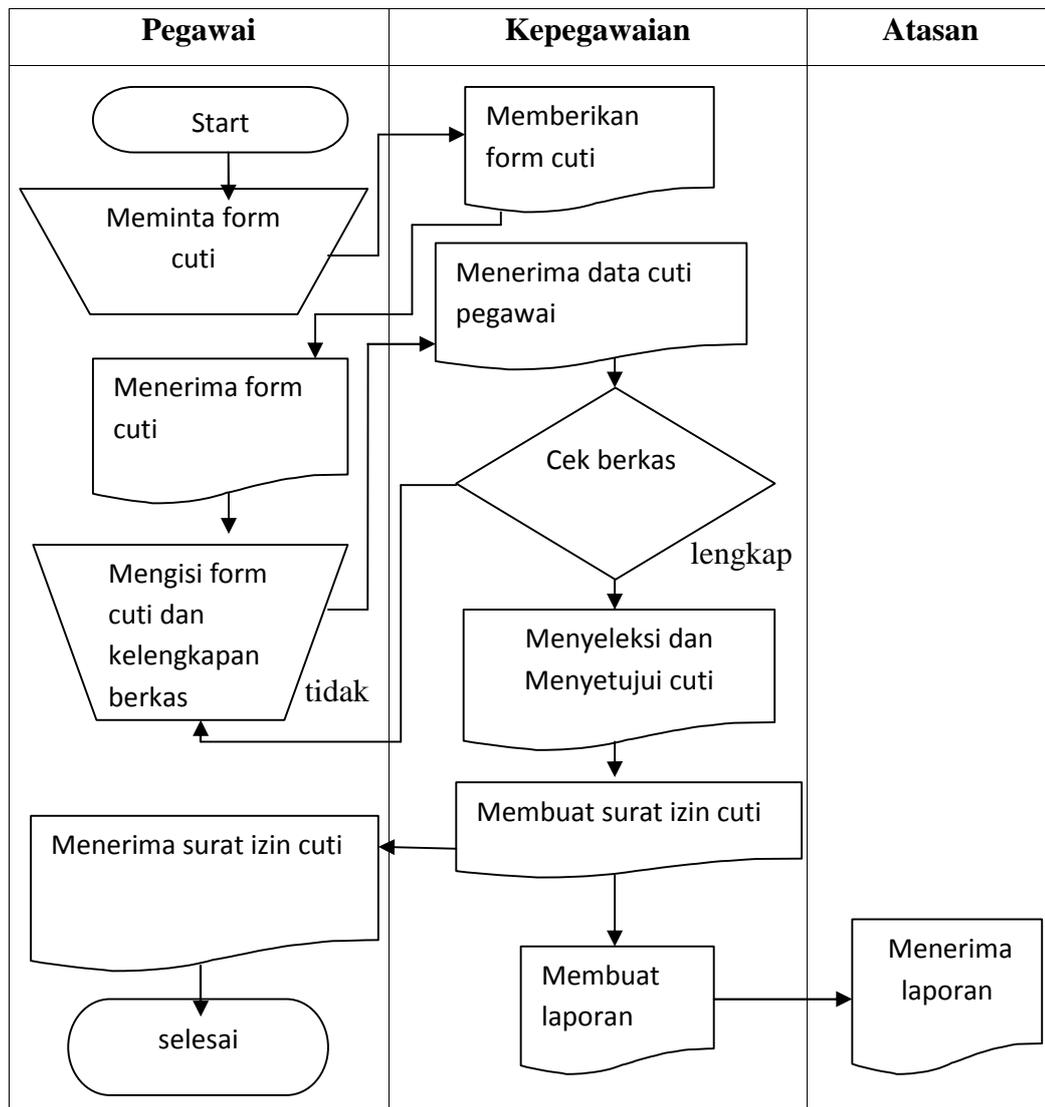
Kebutuhan perangkat lunak yang digunakan untuk pembuatan sistem informasi kepegawaian yaitu terdiri dari:

- a. *Windows* spesifikasinya OS 7 *Ultimate*
- b. Xampp versi 5.6.3, mencakup *web server (apache)*, *database (mysql)*, dan *database manager (PhpMyadmin)*
- c. Bahasa pemrograman PHP
- d. *Web browser*
- e. *Web editor* adobe dreamweaver CS6
- f. *Cascading Style Sheets*
- g. *Framework Codeigniter*

3.3 Sistem yang sedang berjalan

3.3.1 Alur pengajuan cuti sistem kepegawaian yang sedang berjalan.

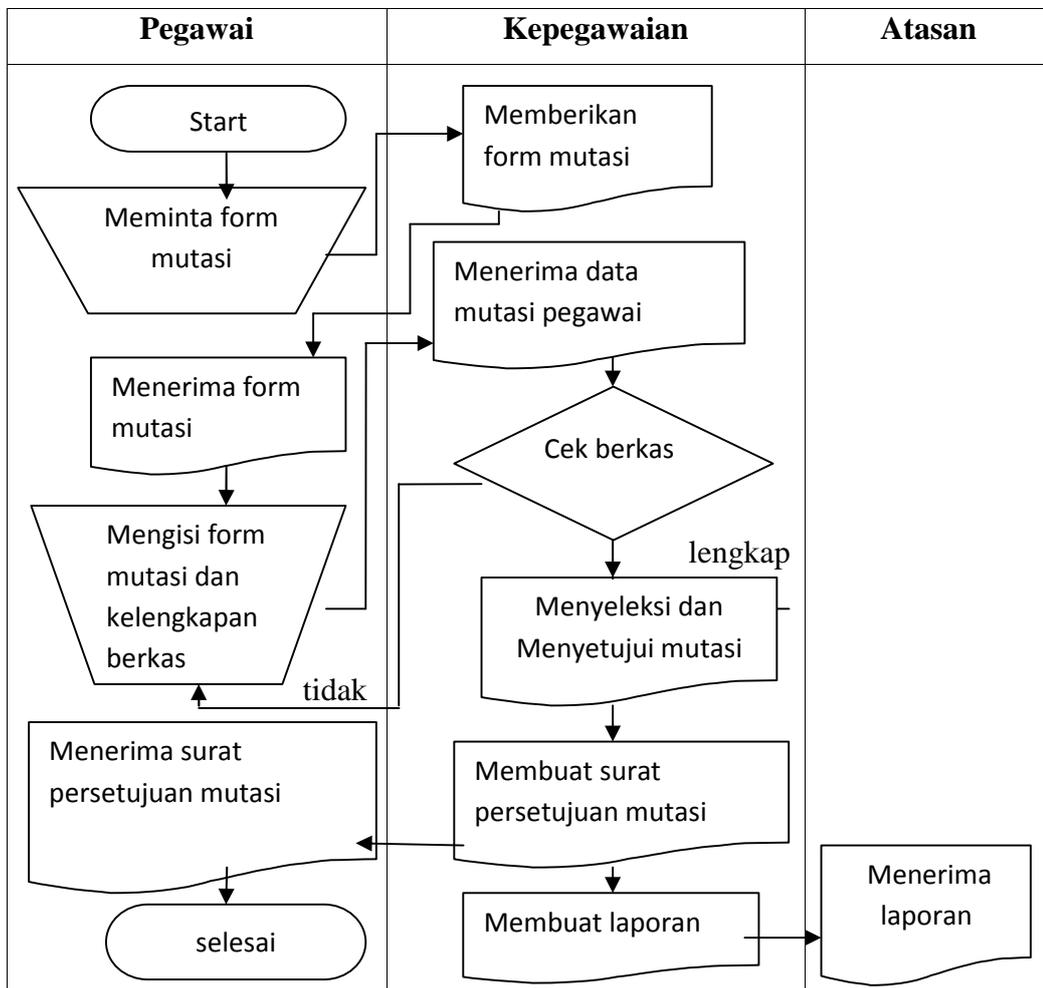
Berikut merupakan penjelasan dari alur cuti kepegawaian yang sedang berjalan:



Gambar 3.2 Proses cuti

Gambar 3.2 Menjelaskan alur pengajuan cuti sistem yang sedang berjalan pada PT Surya Bumi Agrolanggeng, pegawai meminta form ke bagian kepegawaian memberikan form, pegawai mengisi form dan kelengkapan berkas, kepegawaian menerima berkas dan memberikan persetujuan, selanjutnya mengecek berkas apabila tidak lengkap akan di kembalikan, apabila lengkap kepegawaian akan menyetujui dan menyerahkan berkas cuti tersebut ke atasan untuk disetujui juga apabila disetujui berkas tersebut di serahkan kepegawaian lagi untuk dibuatkan surat izin dan memberikan informasi, pegawai menerima surat izin serta menerima informasi cuti.

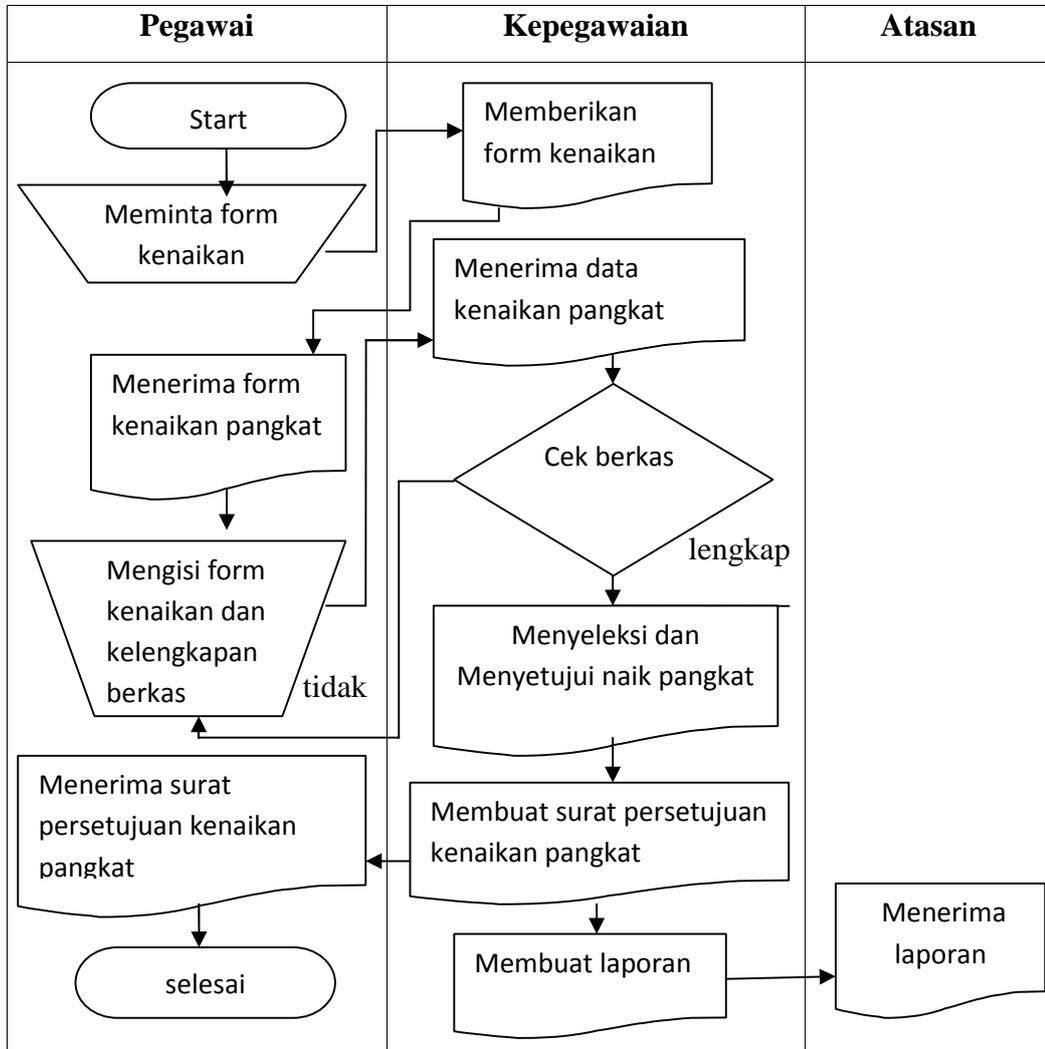
3.1.2 Alur pengajuan mutasi sistem kepegawaian yang sedang berjalan.



Gambar 3.3 Proses mutasi

Gambar 3.3 Menjelaskan alur pengajuan mutasi sistem yang sedang berjalan pada PT Surya Bumi Agrolanggeng, pegawai meminta form ke bagian kepegawaian memberikan form, pegawai mengisi form dan kelengkapan berkas, kepegawaian menerima berkas dan memberikan persetujuan, selanjutnya mengecek berkas apabila tidak lengkap akan di kembalikan, apabila lengkap kepegawaian menyetujui dan akan menyerahkan berkas mutasi tersebut ke atasan untuk disetujui juga apabila disetujui berkas tersebut di serahkan kepegawaian lagi untuk dibuatkan surat persetujuan mutasi dan memberikan informasi, pegawai menerima surat izin serta menerima informasi mutasi.

3.1.3 Alur pengajuan kenaikan pangkat sistem kepegawaian yang sedang berjalan.

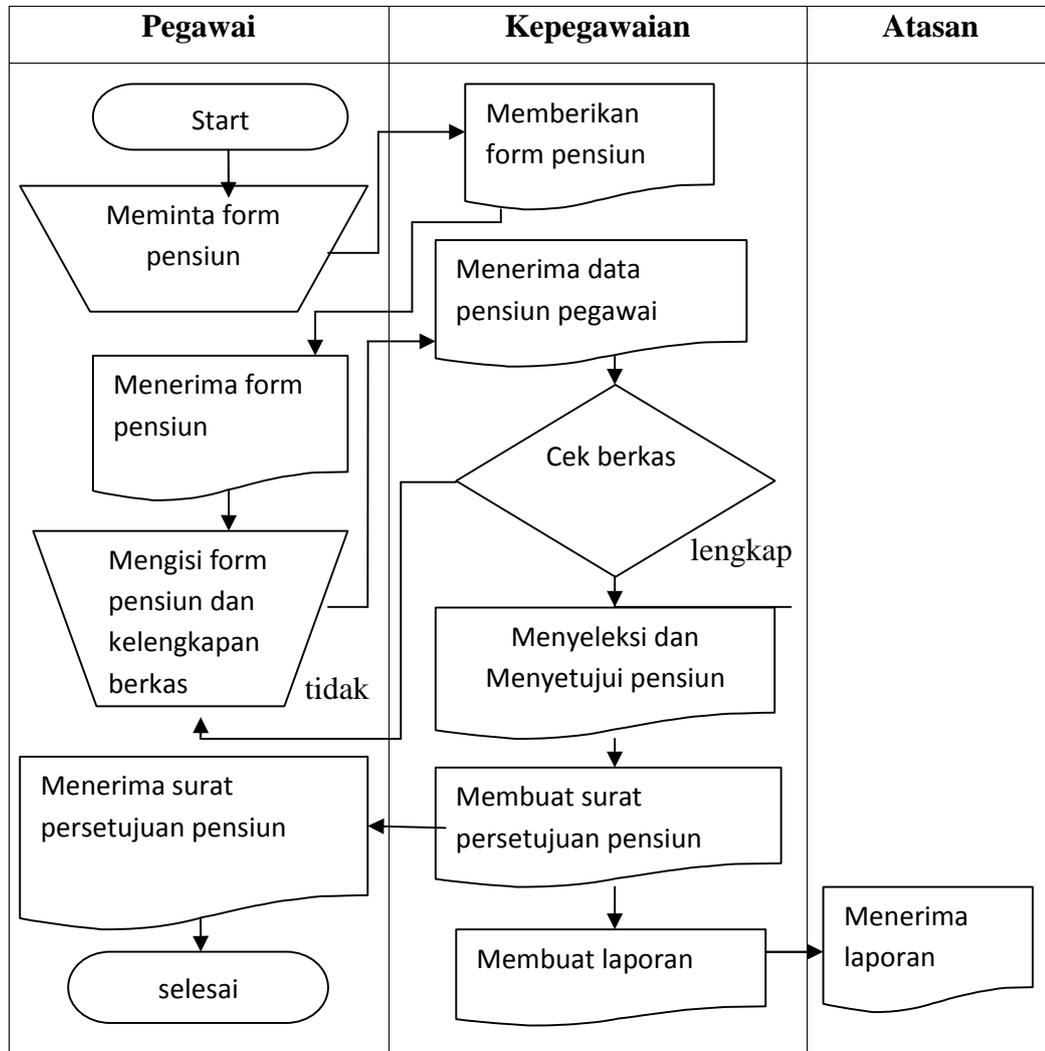


Gambar 3.4 Sistem yang sedang berjalan kenaikan pangkat

Gambar 3.4 Menjelaskan alur pengajuan kenaikan pangkat sistem yang sedang berjalan pada PT Surya Bumi Agrolangeng, pegawai meminta form ke bagian kepegawaian memberikan form, pegawai mengisi form dan kelengkapan berkas, kepegawaian menerima berkas dan memberikan persetujuan, mengecek berkas apabila tidak lengkap akan di kembalikan, apabila lengkap kepegawaian menyetujui dan akan menyerahkan berkas kenaikan tersebut ke atasan untuk disetujui juga apabila disetujui berkas tersebut di serahkan kepegawaian lagi untuk dibuatkan surat pemberitahuan persetujuan kenaikan dan memberikan

informasi, pegawai menerima surat persetujuan serta menerima informasi kenaikan pangkat.

3.1.4 Alur pengajuan pensiun sistem kepegawaian yang sedang berjalan.



Gambar 3.5 Sistem yang sedang berjalan pensiun

Gambar 3.5 Menjelaskan alur pengajuan pensiun sistem yang sedang berjalan pada PT Surya Bumi Agrolanggeng, pegawai meminta form ke bagian kepegawaian memberikan form, pegawai mengisi form dan kelengkapan berkas, kepegawaian menerima berkas dan memberikan persetujuan, selanjutnya mengecek berkas apabila tidak lengkap akan di kembalikan, apabila lengkap kepegawaian menyetujui dan akan menyerahkan berkas pensiun tersebut ke atasan untuk disetujui juga apabila disetujui berkas tersebut di serahkan

kepegawaian lagi untuk dibuatkan surat persetujuan pensiun dan memberikan informasi, pegawai menerima surat persetujuan serta menerima informasi pensiun.

3.4 Perencanaan

Merupakan lanjutan dari tahap komunikasi. Pada tahap ini akan diperoleh hasil observasi mengenai prakiraan-prakiraan pemecahan masalah terhadap permasalahan yang ada.

3.4.1 Identifikasi permasalahan

Beberapa temuan permasalahan setelah melakukan wawancara dengan pengguna, antara lain seperti yang ditampilkan Tabel 3.2.

Tabel 3.2 Identifikasi permasalahan

	Masalah	Pemecahan masalah
1	Perhitungan dan penyampaian saldo cuti sering terjadi kesalahan dan memakan waktu yang lama.	Sistem akan menyediakan cek sisa cuti dan penyampain secara online yang tentunya akan memudahkan serta menghemat waktu.
2	Belum tersedianya wadah media penyaluran informasi naik pangkat menyebabkan terjadinya penumpukan berkas dan kehilangan data	Sistem akan menyediakan media penyaluran informasi yang berupa pengajuan secara online secara cepat dan tepat.
3	Belum tersedianya sistem pemberitahuan pengingat daftar pegawai yang akan pensiun	Sistem akan memberitahukan nama pegawai yang akan pensiun apabila masanya sudah tiba secara online

3.5 Permodelan / perancangan sistem

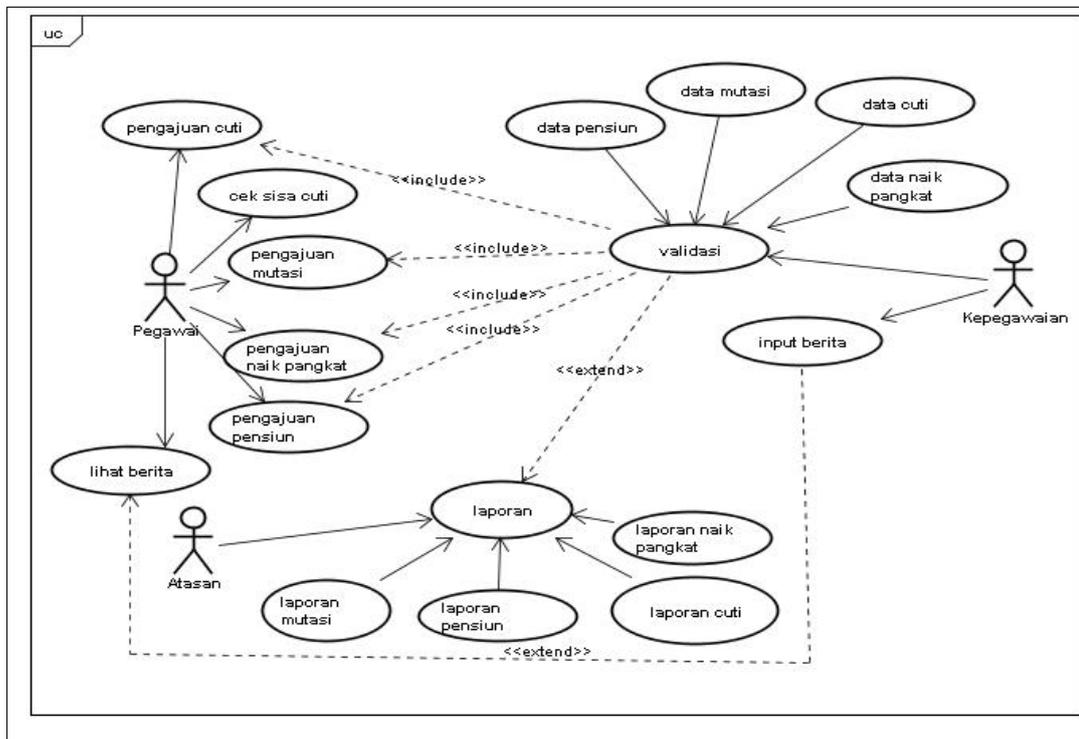
Setelah melakukan tahapan perencanaan, tahap selanjutnya adalah tahapan pemodelan atau perancangan sistem. Perancangan sistem merupakan awal dari pembuatan sistem yang akan dibuat, di mana dapat dilihat proses-proses apa saja yang nantinya diperlukan dalam pembuatan suatu sistem.

3.5.1 Perancangan sistem menggunakan UML (*Unified Modeling Language*)

Pemodelan yang dilakukan dalam membangun sistem informasi kepegawaian ini menggunakan *Unified Modeling Language* (UML).

3.5.1.1 Use Case Diagram

Dari hasil analisis yang telah dilakukan sebelumnya, selanjutnya dibuat pemodelan usecase diagram menggunakan *Unified modeling language (UML)* dapat dilihat pada Gambar 3.5



Gambar 3.6 perancangan sistem kepegawaian

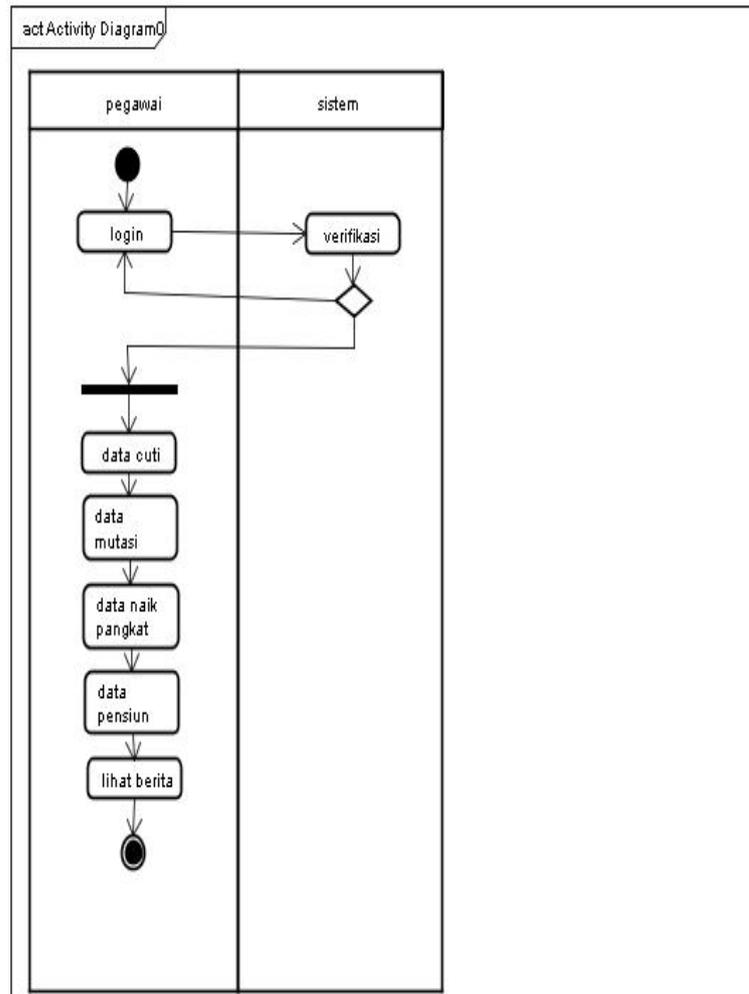
Berikut ini merupakan beberapa penjelasan mengenai diagram *usecase* pada Gambar dibawah ini

Tabel 3.3 usecase diagram sistem informasi kepegawaian

No	Aktor	Deskripsi
1	Pegawai	Seorang pegawai dalam sistem informasi kepegawaian ini memiliki hak akses antara lain pengajuan cuti, pengajuan mutasi, pengajuan naik pangkat, pengajuan pensiun, melihat cek sisa cuti, melihat laporan cuti yang disetujui. Melihat berita
2	Kepegawaian	Seorang bagian kepegawaian mempunyai hak akses , mengolah data pegawai, membuat laporan cuti, mutasi, naik pangkat, pensiun. Memverifikasi cuti, mutasi, naik pangkat, dan pensiun, input berita
3	Atasan	Seorang atasan dalam sistem informasi kepegawaian ini memiliki hak akses antara lain melihat laporan cuti, melihat laporan mutasi, melihat laporan naik pangkat, melihat laporan pensiun, melihat grafik kepegawaian.

3.5.1.2 Activity Diagram

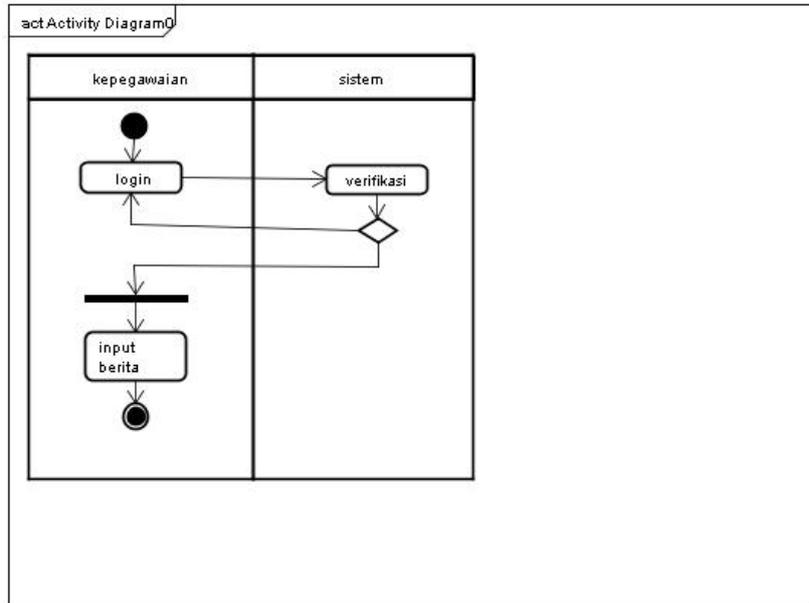
1. Activity Diagram Pegawai



Gambar 3.7 Activity Diagram Pegawai

Pada gambar 3.7 menggambarkan aktivitas yang dilakukan oleh pegawai, pegawai melakukan login untuk masuk ke halaman utama, apabila gagal login maka pegawai akan kembali kehalaman login, jika user dan passwordnya benar maka akan tampil kehalaman utama, dimana pegawai bisa mengolah data mutasi, mengolah data cuti, mengolah data naik pangkat, mengolah data pensiun, serta melihat berita atau pemberitahuan yang tersedia.

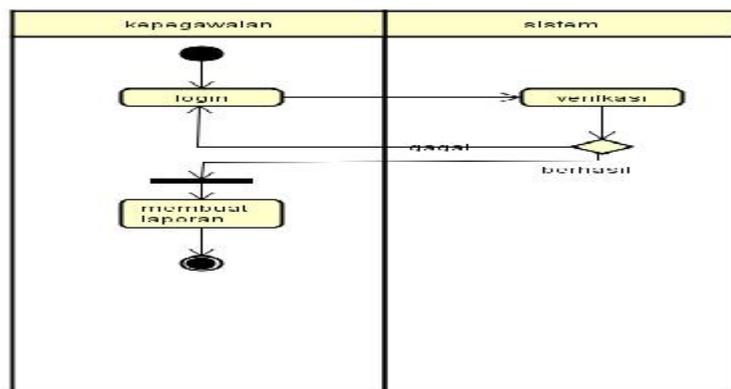
2. Activity Diagram kepegawaian



Gambar 3.8 Activity Input Berita Kepegawaian

Pada gambar 3.8 menggambarkan aktivitas yang dilakukan oleh kepegawaian kepegawaian melakukan login untuk masuk ke halaman utama, apabila gagal login maka akan kembali login, jika user dan passwordnya benar maka kepegawaian akan tampil ke halaman utama, kepegawaian bisa menginput data berita.

3. Activity diagram kepegawaian

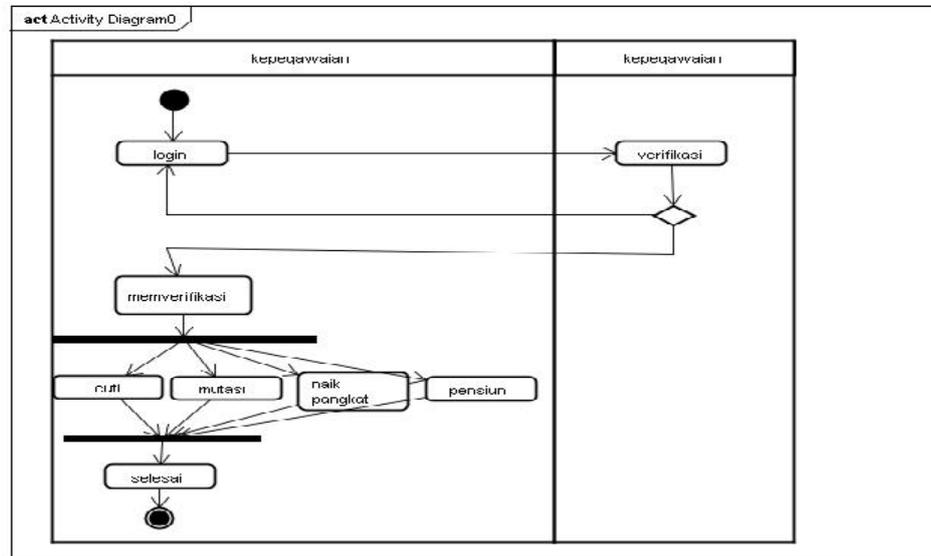


Gambar 3.9 Activity diagram laporan Kepegawaian

Pada gambar 3.9 menggambarkan aktivitas yang dilakukan oleh kepegawaian kepegawaian melakukan login untuk masuk ke halaman utama, apabila gagal login

maka akan kembali login, jika user dan passwordnya benar maka kepegawaian akan tampil ke halaman utama, kepegawaian bisa mengolah laporan.

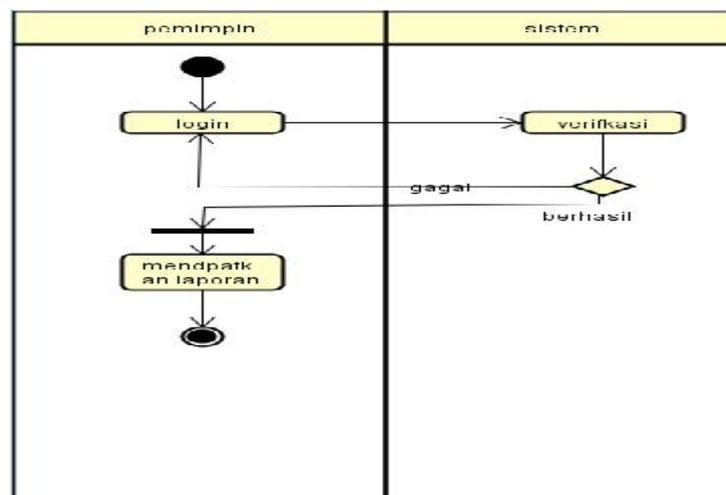
4. Activity Diagram kepegawaian.



Gambar 3.10 Activity diagram verifikasi/validasi

Pada gambar 3.10 menggambarkan aktivitas yang dilakukan oleh kepegawaian kepegawaian melakukan login untuk masuk ke halaman utama, apabila gagal login maka akan kembali login, jika user dan passwordnya benar maka kepegawaian akan tampil ke halaman utama, kepegawaian bisa melakukan memverifikasi cuti, mutasi, naik pangkat, dan pensiun.

5. Activity Diagram Pimpinan.

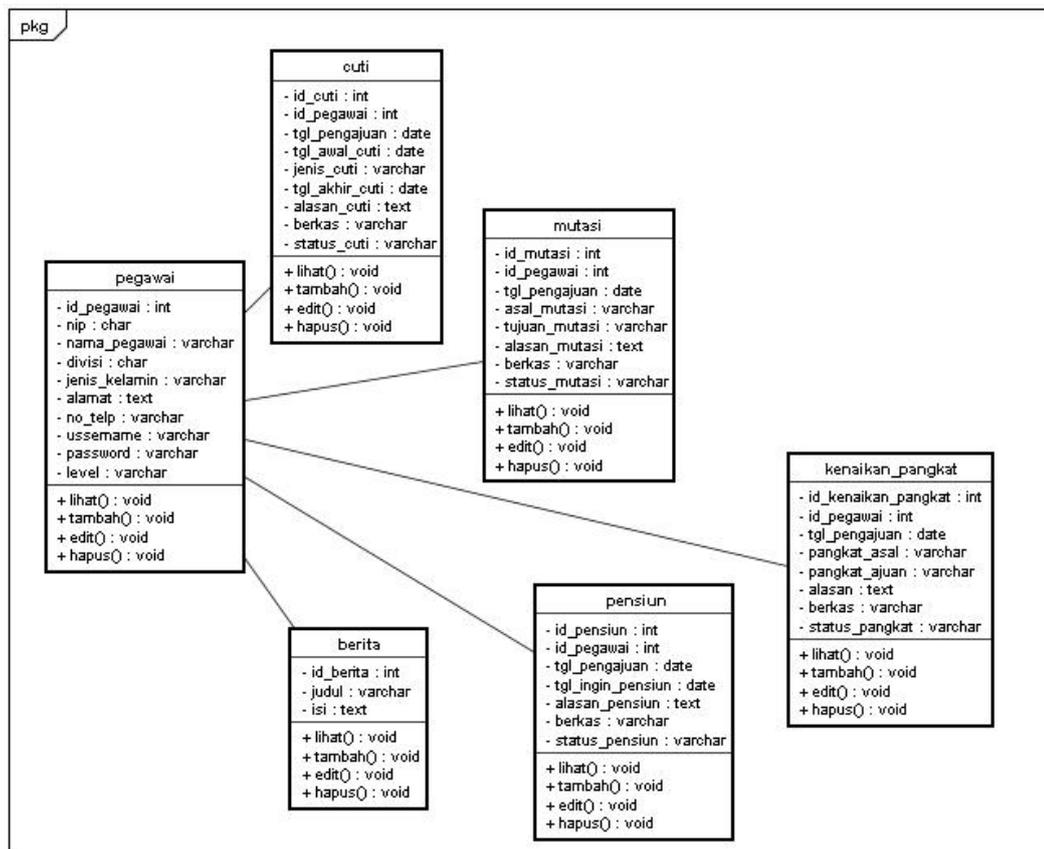


Gambar 3.11 Activity diagram Pimpinan

Pada gambar 3.11 menggambarkan aktivitas yang dilakukan oleh pimpinan melakukan login untuk masuk ke halaman utama, apabila gagal login maka akan kembali login, jika user dan passwordnya benar maka pimpinan akan tampil ke halaman utama, pimpinan bisa melihat laporan yang sudah tersedia.

3.5.1.3 Class Diagram

Pada Gambar 3.12 menjelaskan *class diagram* mengenai objek data, atribut, keterhubungan, dan berbagai jenis indikator pada sistem yang dibangun dan siapa saja yang berinteraksi dengan sistem. Berikut adalah *class diagram* dari sistem informasi kepegawaian. Terdapat 5 entitas atau entity yaitu pegawai, cuti, mutasi, pensiun, kenaikan_pangkat, berita.



Gambar 3.12 class diagram sistem informasi kepegawaian

3.6 Perancangan Struktur Database

Database terdiri dari beberapa tabel yang digunakan untuk menyimpan record-record pada sistem informasi kepegawaian pada PT Surya bumi agrolanggeng. Beberapa Tabel pada database tersebut yaitu :

1. Tabel Pegawai

Tabel pegawai berfungsi untuk menampung data dari pegawai. Data yang berada dalam tabel user ini terdapat username dan password yang nantinya akan digunakan admin saat proses login.

Nama tabel : Pegawai

Primary key : id_pegawai

Tabel 3.4Pegawai

No	Nama	Type	Size	Keterangan
1	id_pegawai	Int	15	<i>Primary Key</i>
2	Nip	Varchar	20	Nip
3	Nama_pegawai	Varchar	30	Nama
4	Divisi	Varchar	30	Divisi
5	Jenis_kelamin	Varchar	10	Jenis kelamin
6	Alamat	Text		Alamat
7	No_telp	Varchar	15	Nomor hp
8	Username	Varchar	30	Username
9	Password	Varchar	30	Password
10	Level	Varchar	25	Level

2. Tabel cuti

Tabel pegawai berfungsi untuk menampung data dari Kepegawaian_cuti.

Nama tabel : cuti

Primary key : id_cuti

Foreign Key : Id_pegawai

Tabel 3.5 cuti

No	Nama	Type	Size	Keterangan
1	id_cuti	Int	15	<i>Primary Key</i>
2	Id_pegawai	Int	15	Id pegawai
3	Tgl_pengajuan	Date		Tanggal pengajuan
4	Jenis_cuti	varchar	50	Jenis cuti
5	Tgl_awal_cuti	Date		Tanggal cuti
6	Tgl_akhit_cuti	Date		Tanggal akhir
7	Alasan	Text	10	Alas an
8	Berkas	Varchar	100	Berkas
9	Status_cuti	Varchar	25	Status

3. Tabel Mutasi

Tabel mutasi berfungsi untuk menampung data dari Mutasi.

Nama tabel : Mutasi

Primary key : id_mutasi

Foreign Key : Id_pegawai

Tabel 3.6 mutasi

No	Nama	Type	Size	Keterangan
1	id_mutasi	Int	15	Primary Key
2	Id_pegawai	Int	15	Id pegawai
3	Tgl_pengajuan	Date		Tanggal pengajuan
4	Asal_mutasi	Varchar	50	Asal mutasi
5	Tmpt_tujuan_mutasi	Varchar	30	Tempat Mutasi
6	Alasan_mutasi	Text		Alas an
7	Berkas	Varchar	40	Berkas
8	Status_mutasi	Varchar	30	Status

4. Tabel pensiun

Tabel kepegawai_pensiun berfungsi untuk menampung data dari Kepegawaian_pensiun.

Nama tabel : pensiun

Primary key : id_pensiun

Foreign Key : Id_pegawai

Tabel 3.7 pensiun

No	Nama	Type	Size	Keterangan
1	id_pensiun	Int	15	Primary Key
2	Id_pegawai	Int	15	Id pegawai
3	Tgl_pengajuan	Date		Tanggal pengajuan
4	Tgl_ingin_pensiun	Date		Tanggal ingin pension
5	Alasan_pensiun	Text		Alas an
6	Berkas	Varchar	40	Berkas
7	Status_pensiun	Varchar	25	Status

5. Tabel kenaikan_pangkat

Tabel kenaikan_pangkat berfungsi untuk menampung data dari kenaikan_pangkat.

Nama tabel : kenaikan_pangkat

Primary key : id_pangkat

Foreign Key : Id_pegawai

Tabel 3.8 kenaikan_pangkat

No	Nama	Type	Size	Keterangan
1	id_kenaikan_pangkat	Int	15	<i>Primary Key</i>
2	Id_pegawai	Int	15	Id pegawai
3	Tgl_pengajuan	Date		Tanggal pengajuan
4	Pangkat_asal	Varchar	30	Pangkat
5	Pangkat_ajuan	Varchar	30	Pangkat ajuan
6	Berkas	Varchar	40	Berkas
7	Status_pangkat	Varchar	25	Status pangkat

6. Tabel Berita

Tabel ini berfungsi untuk menampung data dari berita

Nama tabel : Berita

Primary key : id_berita

Foreign Key : -

Tabel 3.9 Berita

No	Nama	Type	Size	Keterangan
1	Id_berita	Int	15	<i>Primary Key</i>
2	Judul	Text	-	Judul
3	Isi	Text	-	Isi

3.7 Rancangan Antarmuka

Dalam pembuatan sistem, diperlukan rancangan antarmuka untuk memudahkan pengguna dalam melakukan proses interaksi terhadap sistem. Antarmuka menyediakan tampilan halaman sebuah sistem, yang digunakan untuk proses masukan data hingga menghasilkan antarmuka keluaran yang sesuai

dengan kebutuhan. Rancangan Antarmuka untuk sistem yang akan dibuat adalah sebagai berikut.

3.7.1 Rancangan antarmuka halaman login

Pada halaman ini pengguna diminta untuk memasukkan *username* dan *Password*-nya agar dapat menggunakan sistem informasi kepegawaian ini. Rancangan ini dapat dilihat pada Gambar 3.13.

Username	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Password

Login

Gambar 3.13 Halaman Login

3.7.2 Rancangan antarmuka halaman utama pegawai

Halaman data pegawai berfungsi untuk mengolah pegawai yang ada, baik itu data cuti, mutasi, pensiun, naik pangkat. Rancangan halaman ini dapat dilihat pada Gambar 3.14.

Logo	Log out
Home Data pegawai Data cuti Sisa cuti Data mutasi Data pangkat Data pensiun	<h1>Login berhasil</h1> <h2>Hai, kepegawaian</h2>

Gambar 3.14. Rancangan antarmuka halaman utama pegawai

3.7.3 Rancangan halaman pengajuan cuti pegawai

Pada halaman pengajuan cuti pegawai bisa mengajukan cuti cek sisa cuti yang tersedia, dan melihat status cuti. Rancangannya dapat dilihat pada Gambar 3.15

Logo	Log out	
Home Data pegawai Data cuti Sisa cuti Data mutasi Data pangkat Data pensiun	Tanggal pengajuan	DD - MM – YYYY
	Jenis cuti	999999999999
	Tanggal awal cuti	XXXXXXXXXXXXXX
	Tanggal akhir cuti	DD - MM – YYYY
	Alasan cuti	XXXXXXXXXXXXXX
	Berkas	Telusuri
		Close

Gambar 3.15 Rancangan antarmuka halaman data cuti pegawai

3.7.4 Rancangan halaman pengajuan mutasi pegawai

Pada halaman pengajuan mutasi pegawai bisa mengajukan mutasi dan melihat status mutasi. Rancangannya dapat dilihat pada Gambar 3.16

Logo	Log out	
Home Data pegawai Data cuti Sisa cuti Data mutasi Data pangkat Data pensiun	Tanggal pengajuan	XXXXXXXXXXXXXX
	Asal mutasi	999999999999
	Tujuan mutasi	XXXXXXXXXXXXXX
	Alasan mutasi	DD - MM – YYYY
	berkas	Telusuri
		Close

Gambar 3.16 Rancangan antarmuka halaman data mutasi pegawai

3.7.5 Rancangan halaman pengajuan naik pangkat pegawai

Pada halaman pengajuan naik pangkat pegawai bisa mengajukan, melihat status kenaikan pangkat. Rancangannya dapat dilihat pada Gambar 3.17

Logo	Log out													
Home Data pegawai Data cuti Sisa cuti Data mutasi Data pangkat Data pensiun	<table border="1"> <tr> <td>Tanggal pengajuan</td> <td>XXXXXXXXXXXXXX</td> </tr> <tr> <td>Pangkat asal</td> <td>999999999999</td> </tr> <tr> <td>Pangkat ajuan</td> <td>XXXXXXXXXXXXXX</td> </tr> <tr> <td>Berkas</td> <td>Telusuri</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;"> <table border="1"> <tr> <td>Close</td> <td>Tambah</td> </tr> </table> </td> </tr> </table>		Tanggal pengajuan	XXXXXXXXXXXXXX	Pangkat asal	999999999999	Pangkat ajuan	XXXXXXXXXXXXXX	Berkas	Telusuri		<table border="1"> <tr> <td>Close</td> <td>Tambah</td> </tr> </table>	Close	Tambah
Tanggal pengajuan	XXXXXXXXXXXXXX													
Pangkat asal	999999999999													
Pangkat ajuan	XXXXXXXXXXXXXX													
Berkas	Telusuri													
	<table border="1"> <tr> <td>Close</td> <td>Tambah</td> </tr> </table>	Close	Tambah											
Close	Tambah													

Gambar 3.17 Rancangan antarmuka halaman data naik pangkat pegawai

3.7.6 Halaman rancangan pengajuan pensiun pegawai

Pada halaman pengajuan pensiun pegawai bisa mengajukan pensiun, melihat status pensiun.

Logo	Log out																	
Home Data pegawai Data cuti Sisa cuti Data mutasi Data pangkat Data pensiun	<table border="1"> <tr> <td>Tanggal pengajuan</td> <td>XXXXXXXXXXXXXX</td> </tr> <tr> <td>Tanggal rencana pesiun</td> <td>999999999999</td> </tr> <tr> <td>Nama devisi</td> <td>XXXXXXXXXXXXXX</td> </tr> <tr> <td>Golongan / pangkat</td> <td>DD - MM – YYYY</td> </tr> <tr> <td>Alasan pensiun</td> <td>DD - MM – YYYY</td> </tr> <tr> <td>Berkas</td> <td>Telusuri</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;"> <table border="1"> <tr> <td>Close</td> <td>Tambah</td> </tr> </table> </td> </tr> </table>		Tanggal pengajuan	XXXXXXXXXXXXXX	Tanggal rencana pesiun	999999999999	Nama devisi	XXXXXXXXXXXXXX	Golongan / pangkat	DD - MM – YYYY	Alasan pensiun	DD - MM – YYYY	Berkas	Telusuri		<table border="1"> <tr> <td>Close</td> <td>Tambah</td> </tr> </table>	Close	Tambah
Tanggal pengajuan	XXXXXXXXXXXXXX																	
Tanggal rencana pesiun	999999999999																	
Nama devisi	XXXXXXXXXXXXXX																	
Golongan / pangkat	DD - MM – YYYY																	
Alasan pensiun	DD - MM – YYYY																	
Berkas	Telusuri																	
	<table border="1"> <tr> <td>Close</td> <td>Tambah</td> </tr> </table>	Close	Tambah															
Close	Tambah																	

Gambar 3.18 Rancangan antarmuka halaman data pensiun pegawai

3.7.7 Rancangan antarmuka halaman data kepegawaian

Pada halaman berita pegawai bisa melihat berita, yang tersedia. Rancangan halaman ini bisa dilihat pada gambar 3.18

Logo	Log out		
Home Data pegawai Data cuti Sisa cuti Data mutasi Data pangkat Data pensiun	<table border="1"> <tr> <td>Login berhasil Hy riky ardian</td> </tr> <tr> <td>Kolom Berita</td> </tr> </table>	Login berhasil Hy riky ardian	Kolom Berita
Login berhasil Hy riky ardian			
Kolom Berita			

Gambar 3.18 Rancangan antarmuka halaman berita pegawai

3.7.8 Rancangan antarmuka halaman data kepegawaian

a. Verifikasi Cuti

Kelola Verifikasi Cuti disini kepegawaian bisa mengedit menjadi dua opsi Setujui dan tidak setujui, suatu cuti yang diajukan pegawai.

Logo	Log out																	
Home Data pegawai Data cuti Data mutasi Data pangkat Data pensiun	<table border="1"> <tr> <td>Data cuti</td> </tr> <tr> <td>Tanggal pengajuan cuti</td> <td>Xxxxxxxxxxxxxx</td> </tr> <tr> <td>Jenis cuti</td> <td>99999999999999</td> </tr> <tr> <td>Tanggal awal cuti</td> <td>Xxxxxxxxxxxxxx</td> </tr> <tr> <td>Tanggal akhir cuti</td> <td>DD - MM – YYYY</td> </tr> <tr> <td>Alasan cuti</td> <td>DD - MM – YYYY</td> </tr> <tr> <td>Berkas</td> <td>Telusuri</td> </tr> <tr> <td>Opsi</td> <td>Setujui Tidak disetujui</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Close Edit</td> </tr> </table>	Data cuti	Tanggal pengajuan cuti	Xxxxxxxxxxxxxx	Jenis cuti	99999999999999	Tanggal awal cuti	Xxxxxxxxxxxxxx	Tanggal akhir cuti	DD - MM – YYYY	Alasan cuti	DD - MM – YYYY	Berkas	Telusuri	Opsi	Setujui Tidak disetujui		Close Edit
Data cuti																		
Tanggal pengajuan cuti	Xxxxxxxxxxxxxx																	
Jenis cuti	99999999999999																	
Tanggal awal cuti	Xxxxxxxxxxxxxx																	
Tanggal akhir cuti	DD - MM – YYYY																	
Alasan cuti	DD - MM – YYYY																	
Berkas	Telusuri																	
Opsi	Setujui Tidak disetujui																	
	Close Edit																	

Gambar 3.19 Rancangan antarmuka halaman verifikasi cuti

b. Verifikasi Mutasi

Kelola Verifikasi mutasi disini kepegawaian bisa mengedit menjadi dua opsi Setujui dan tidak setujui, suatu mutasi yang diajukan pegawai.

Logo	Log out	
Home Data pegawai Data cuti Data mutasi Data pangkat Data pensiun	Data mutasi	
	Tanggal pengajuan mutasi	XXXXXXXXXXXXXXXX
	Asal mutasi	99999999999999
	Tujuan mutasi	XXXXXXXXXXXXXXXX
	Alasan mutasi	DD - MM – YYYY
	Berkas	Telusuri
	Ops	Setujui Tidak disetujui
		Close Edit

Gambar 3.20 Rancangan antarmuka halaman verifikasi mutasi

c. Verifikasi Naik Pangkat

Kelola Verifikasi naik pangkat disini kepegawaian bisa mengedit menjadi dua opsi Setujui dan tidak setujui, suatu naik pangkat yang diajukan pegawai.

Logo	Log out	
Home Data pegawai Data cuti Data mutasi Data naik pangkat Data pensiun	Data naik pangkat	
	Tanggal pengajuan naik pangkat	XXXXXXXXXXXXXXXX
	Pangkat asal	99999999999999
	Pangkat ajuan	XXXXXXXXXXXXXXXX
	Alasan naik pangkat	DD - MM – YYYY
	Berkas	Telusuri
	Ops	Setujui Tidak disetujui
		Close Edit

Gambar 3.21 Rancangan antarmuka halaman naik pangkat

d. Verifikasi Pensiun

Kelola Verifikasi naik pangkat disini kepegawaian bisa mengedit menjadi dua opsi Setujui dan tidak setujui, suatu naik pangkat yang diajukan pegawai.

Logo	Log out	
Home Data pegawai Data cuti Data mutasi Data naik pangkat Data pensiun	Data pensiun	
	Tanggal pengajuan pensiun	XXXXXXXXXXXXXXXX
	Tanggal ingin pensiun	99999999999999
	Pangkat	XXXXXXXXXXXXXXXX
	Berkas	Telusuri
	Ops	Setujui Tidak disetujui
	Close	Edit

Gambar 3.22 Rancangan antarmuka halaman pensiun

e. Rancangan antarmuka halaman input berita pegawai

Kelola Verifikasi naik pangkat disini kepegawaian bisa mengedit data berita yang tersedia.

Logo	Log out		
Home Data pegawai Data cuti Data mutasi Data naik pangkat Data berita	Data Berita		
	No	Judul	isi
	1	Judul	isi
			opsi Edit

Gambar 3.23 Rancangan antarmuka halaman berita

3.7.9 Rancangan antarmuka halaman atasan

a. Halaman laporan cuti untuk atasan

Halaman ini berisi laporan cuti untuk atasan, dimana atasan bisa melihat laporan cuti pegawai serta bisa langsung mencetaknya.

Logo	Log out																																	
Home Data pegawai Data cuti Data mutasi Data pangkat Data pensiun	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> CETAK GRAFIK </div> <table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Tanggal pengajuan</th> <th>Jenis cuti</th> <th>Tanggal awal cuti</th> <th>Tanggal akhir cuti</th> <th>Alasan cuti</th> <th>Status</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>DDMMYY</td> <td>XXXXXX</td> <td>DDMMYY</td> <td>DDMMYY</td> <td>XXXXX</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>DDMMYY</td> <td>XXXXXX</td> <td>DDMMYY</td> <td>DDMMYY</td> <td>XXXXX</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>DDMMYY</td> <td>XXXXXX</td> <td>DDMMYY</td> <td>DDMMYY</td> <td>XXXXX</td> <td>XXXXX</td> </tr> </tbody> </table>						No	Tanggal pengajuan	Jenis cuti	Tanggal awal cuti	Tanggal akhir cuti	Alasan cuti	Status	1	DDMMYY	XXXXXX	DDMMYY	DDMMYY	XXXXX	XXXXX	2	DDMMYY	XXXXXX	DDMMYY	DDMMYY	XXXXX	XXXXX	3	DDMMYY	XXXXXX	DDMMYY	DDMMYY	XXXXX	XXXXX
No	Tanggal pengajuan	Jenis cuti	Tanggal awal cuti	Tanggal akhir cuti	Alasan cuti	Status																												
1	DDMMYY	XXXXXX	DDMMYY	DDMMYY	XXXXX	XXXXX																												
2	DDMMYY	XXXXXX	DDMMYY	DDMMYY	XXXXX	XXXXX																												
3	DDMMYY	XXXXXX	DDMMYY	DDMMYY	XXXXX	XXXXX																												

Gambar 3.24 laporan cuti

b. Rancangan antarmuka halaman laporan mutasi untuk atasan

Halaman ini berisi laporan mutasi pegawai untuk atasan, dimana atasan bisa melihat laporan mutasi pegawai dan bisa mencetaknya.

Logo	Log out																													
Home Data pegawai Data cuti Data mutasi Data pangkat Data pensiun	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> CETAK GRAFIK </div> <table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Tanggal pengajuan</th> <th>Asal mutasi</th> <th>Tujuan mutasi</th> <th>Alasan mutasi</th> <th>Status</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>DDMMYY</td> <td>XXXXXX</td> <td>xxxxxxx</td> <td>xxxxxxx</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>DDMMYY</td> <td>XXXXXX</td> <td>xxxxxxx</td> <td>xxxxxxx</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>DDMMYY</td> <td>XXXXXX</td> <td>xxxxxxx</td> <td>xxxxxxx</td> <td>XXXXX</td> </tr> </tbody> </table>						No	Tanggal pengajuan	Asal mutasi	Tujuan mutasi	Alasan mutasi	Status	1	DDMMYY	XXXXXX	xxxxxxx	xxxxxxx	XXXXX	2	DDMMYY	XXXXXX	xxxxxxx	xxxxxxx	XXXXX	3	DDMMYY	XXXXXX	xxxxxxx	xxxxxxx	XXXXX
No	Tanggal pengajuan	Asal mutasi	Tujuan mutasi	Alasan mutasi	Status																									
1	DDMMYY	XXXXXX	xxxxxxx	xxxxxxx	XXXXX																									
2	DDMMYY	XXXXXX	xxxxxxx	xxxxxxx	XXXXX																									
3	DDMMYY	XXXXXX	xxxxxxx	xxxxxxx	XXXXX																									

Gambar 3.25 laporan mutasi

c. Rancangan antarmuka halaman laporan naik pangkat untuk atasan

Halaman ini berisi laporan naik pangkat pegawai untuk atasan, dimana atasan bisa melihat laporan naik pangkat pegawai dan bisa mencetaknya.

Logo	Log out																												
Home Data pegawai Data cuti Data mutasi Data pangkat Data pensiun	<div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-bottom: 5px;"> CETAK GRAFIK </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Nama pegawai</th> <th>Tanggal pengajuan</th> <th>Pangkat asal</th> <th>Pangkat ajuan</th> <th>Status pangkat</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>xxxxxxxx</td> <td>DDMMYY</td> <td>XXXXXX</td> <td>xxxxxxx</td> <td>xxxxxxx</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>xxxxxxxx</td> <td>DDMMYY</td> <td>XXXXXX</td> <td>xxxxxxx</td> <td>xxxxxxx</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>xxxxxxxx</td> <td>DDMMYY</td> <td>XXXXXX</td> <td>xxxxxxx</td> <td>xxxxxxx</td> </tr> </tbody> </table>					No	Nama pegawai	Tanggal pengajuan	Pangkat asal	Pangkat ajuan	Status pangkat	1	xxxxxxxx	DDMMYY	XXXXXX	xxxxxxx	xxxxxxx	2	xxxxxxxx	DDMMYY	XXXXXX	xxxxxxx	xxxxxxx	3	xxxxxxxx	DDMMYY	XXXXXX	xxxxxxx	xxxxxxx
No	Nama pegawai	Tanggal pengajuan	Pangkat asal	Pangkat ajuan	Status pangkat																								
1	xxxxxxxx	DDMMYY	XXXXXX	xxxxxxx	xxxxxxx																								
2	xxxxxxxx	DDMMYY	XXXXXX	xxxxxxx	xxxxxxx																								
3	xxxxxxxx	DDMMYY	XXXXXX	xxxxxxx	xxxxxxx																								

Gambar 3.26 laporan naik pangkat

d. Rancangan antarmuka halaman laporan pensiun

Halaman ini berisi laporan pensiun pegawai untuk atasan, dimana atasan bisa melihat laporan pensiun pegawai dan bisa mencetaknya.

Logo	Log out																																						
Home Data pegawai Data cuti Data mutasi Data pangkat Data pensiun	<div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-bottom: 5px;"> CETAK GRAFIK </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Nama pegawai</th> <th>Tanggal pengajuan</th> <th>Tanggal rencana pensiun</th> <th>Nama devisi</th> <th>Golongan /Pangkat</th> <th>Alasan pensiun</th> <th>Status pensiun</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>xxxxxxxx</td> <td>DDMMYY</td> <td>DDMMYY</td> <td>xxxx</td> <td>xxxxxxx</td> <td>xxxxxxxxxx</td> <td>xxxxxxx</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>xxxxxxxx</td> <td>DDMMYY</td> <td>DDMMYY</td> <td>xxxx</td> <td>xxxxxxx</td> <td>xxxxxxxxxx</td> <td>xxxxxxx</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>xxxxxxxx</td> <td>DDMMYY</td> <td>DDMMYY</td> <td>xxxx</td> <td>xxxxxxx</td> <td>xxxxxxxxxx</td> <td>xxxxxxx</td> </tr> </tbody> </table>							No	Nama pegawai	Tanggal pengajuan	Tanggal rencana pensiun	Nama devisi	Golongan /Pangkat	Alasan pensiun	Status pensiun	1	xxxxxxxx	DDMMYY	DDMMYY	xxxx	xxxxxxx	xxxxxxxxxx	xxxxxxx	2	xxxxxxxx	DDMMYY	DDMMYY	xxxx	xxxxxxx	xxxxxxxxxx	xxxxxxx	3	xxxxxxxx	DDMMYY	DDMMYY	xxxx	xxxxxxx	xxxxxxxxxx	xxxxxxx
No	Nama pegawai	Tanggal pengajuan	Tanggal rencana pensiun	Nama devisi	Golongan /Pangkat	Alasan pensiun	Status pensiun																																
1	xxxxxxxx	DDMMYY	DDMMYY	xxxx	xxxxxxx	xxxxxxxxxx	xxxxxxx																																
2	xxxxxxxx	DDMMYY	DDMMYY	xxxx	xxxxxxx	xxxxxxxxxx	xxxxxxx																																
3	xxxxxxxx	DDMMYY	DDMMYY	xxxx	xxxxxxx	xxxxxxxxxx	xxxxxxx																																

Gambar 3.27 Rancangan antarmuka halaman laporan pensiun

BAB IV

IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN SISTEM

4.1 Implementasi

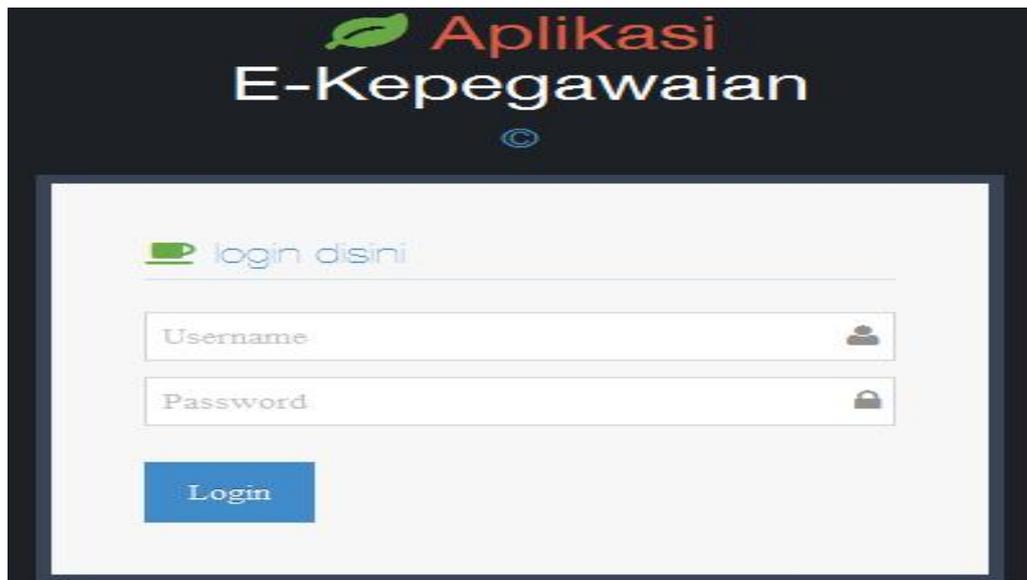
Setelah dilakukan proses analisa dan perancangan sistem pada bab sebelumnya maka selanjutnya adalah proses pengkodean sistem. Setelah proses pengkodean maka dihasilkan sebuah sistem informasi kepegawaian pada PT Surya Bumi Agrolanggeng berbasis web. Dan selanjutnya proses pengujian sistem dan proses implementasi dilakukan dengan mengkodekan hasil sistem yang dilakukan sebelumnya untuk melakukan pemrograman digunakan bahasa pemrograman PHP dan sebagai basis data digunakan MySQL.

4.1.1 Implementasi *Interface*

4.1.1.1 Implementasi *Interface* pegawai

1. *Interface Login*

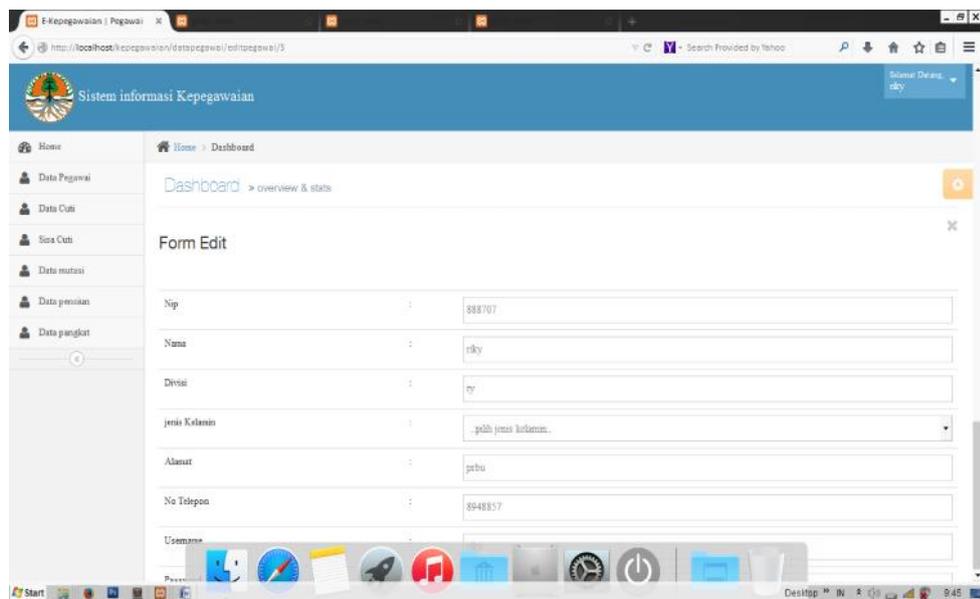
Interface login memiliki *form* yang dapat digunakan kepegawaian untuk dapat login dengan menggunakan *input username, password* Seperti yang ditampilkan pada Gambar 4.2 sebagai berikut :



Gambar 4.2 *Interface Login*

2. *Interface* halaman edit data pegawai

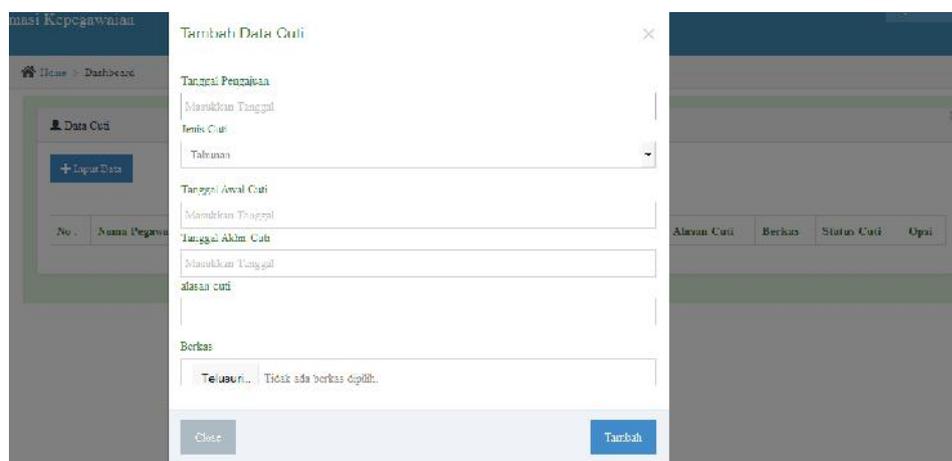
Interface halaman edit data pegawai, pegawai bisa melakukan edit data pegawai berdasarkan yang dibutuhkan dapat dilihat pada Seperti yang ditampilkan pada Gambar 4.3 sebagai berikut :



Gambar 4.3 *Interface* edit data pegawai

3. *Interface* halaman pengajuan cuti

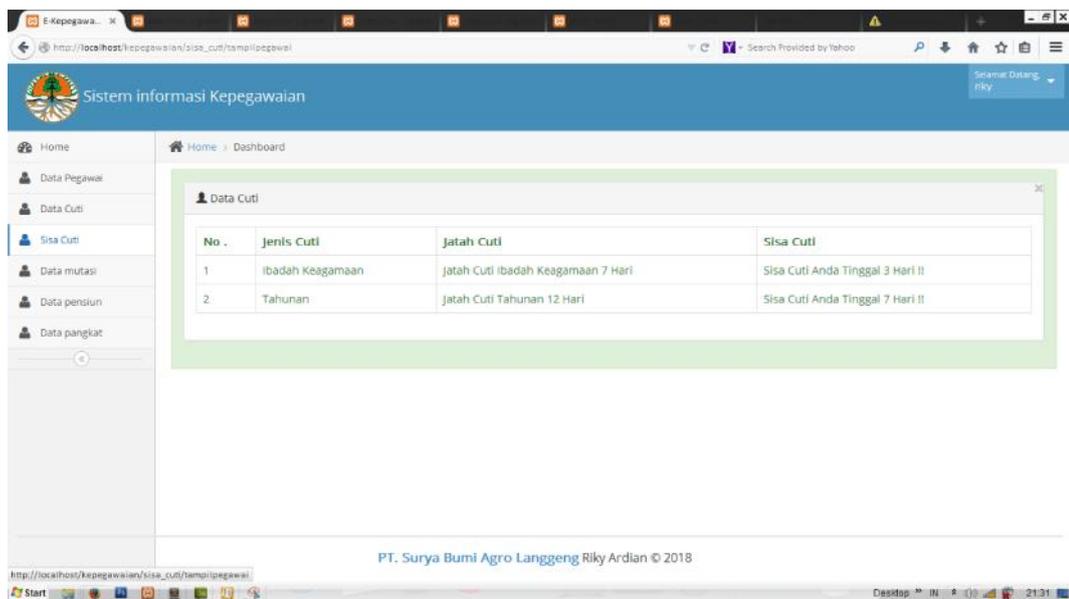
Interface halaman pengajuan cuti, pegawai bisa melakukan pengajuan cuti berdasarkan yang dibutuhkan ada cuti tahunan, sakit, cuti beribadah dan bisa dilihat pada Seperti yang ditampilkan pada Gambar 4.4 sebagai berikut :



Gambar 4.4 *Interface* pengajuan cuti pegawai

4. Interface cek sisa cuti

Interface halaman cek sisa cuti, untuk mengetahui sisa cuti yang sudah terpakai pegawai bisa melakukan pengecekan sisa cuti Seperti yang ditampilkan pada Gambar 4.5 sebagai berikut :



Gambar 4.5 Interface cek sisa cuti

5. Interface halaman pengajuan mutasi

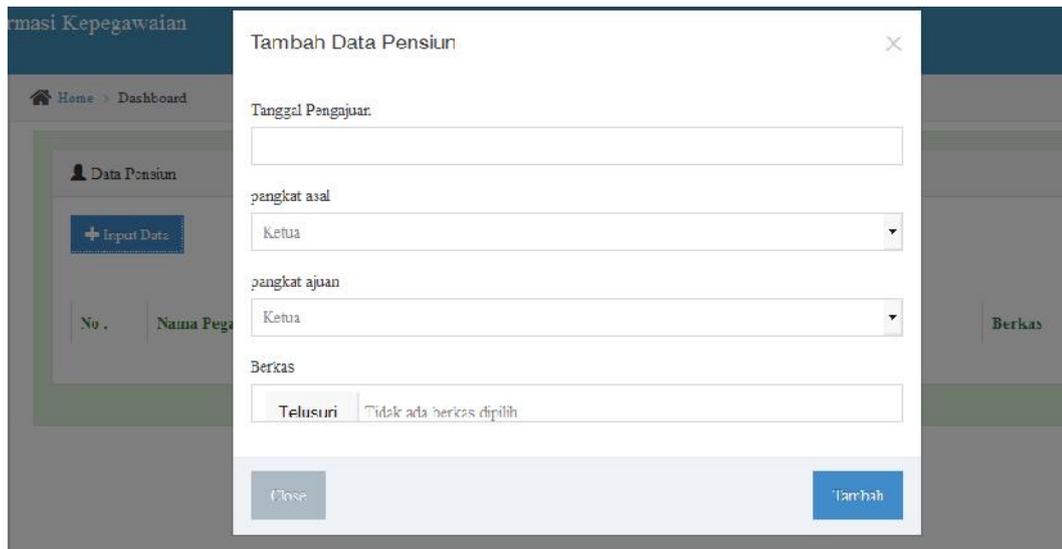
Interface halaman pengajuan mutasi, pegawai bisa melakukan pengajuan mutasi, melihat status mutasi dan bisa dilihat pada Seperti yang ditampilkan pada Gambar 4.6 sebagai berikut :



Gambar 4.6 Interface pengajuan mutasi

6. Interface naik pangkat

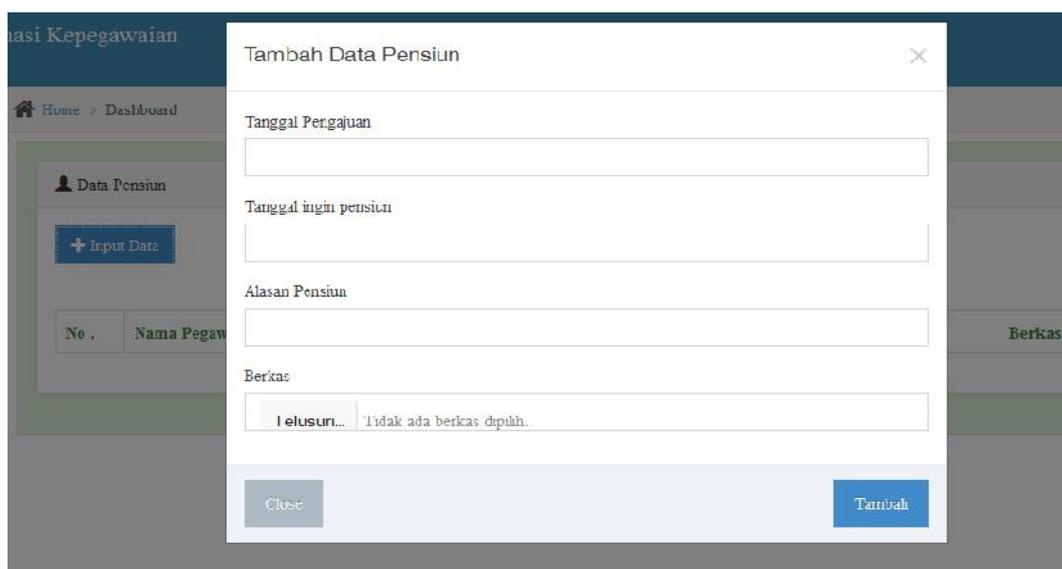
Interface halaman pengajuan pangkat, pegawai bisa melakukan pengajuan pangkat berdasarkan yang dibutuhkan,serta pegawai bisa melihat status kenaikan pangkat Seperti yang ditampilkan pada Gambar 4.7 sebagai berikut :



Gambar 4.7 Interface pengajuan pangkat

7. Interface pengajuan pensiun

Interface halaman pengajuan pensiun, pegawai bisa melakukan pengajuan pensiun melihat status pensiun disetujui apa tidaknya bisa dilihat pada Seperti yang ditampilkan pada Gambar 4.8 sebagai berikut :

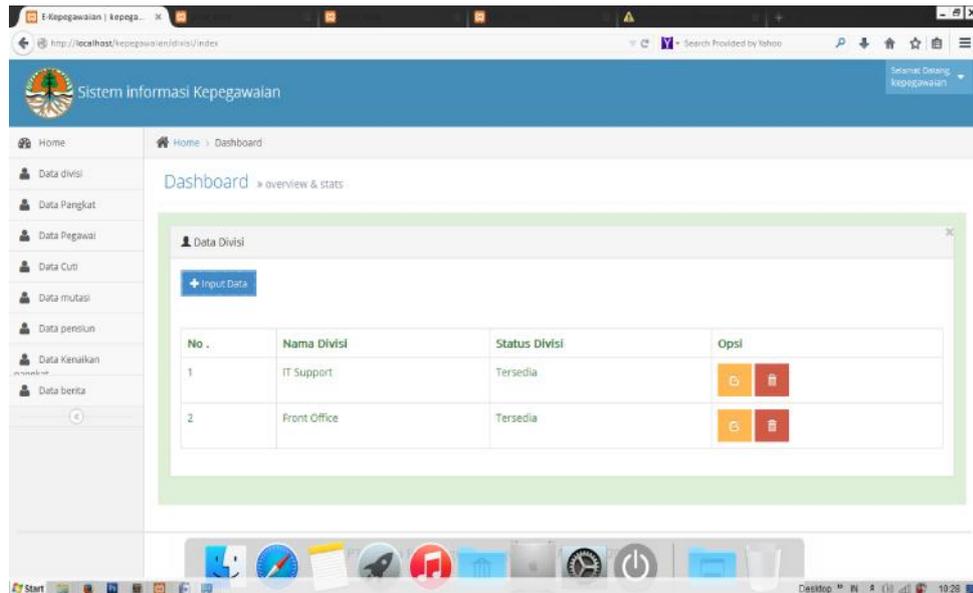


Gambar 4.8 Interface pengajuan pensiun

4.1.1.2 Implementasi Interface kepegawaian

1. Interface Data Divisi

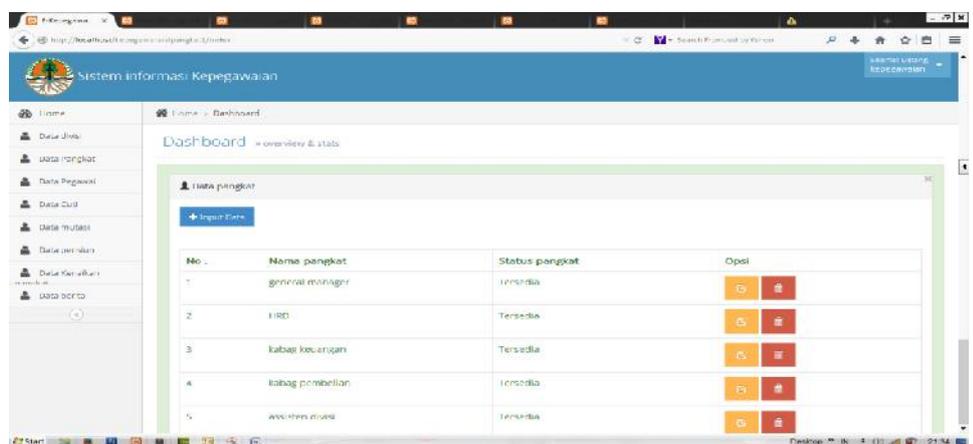
Interface data divisi disini kepegawaian bisa menginputkan data divisi mengedit data divisi, hapus data divisi bisa dilihat pada Seperti yang ditampilkan pada Gambar 4.9 sebagai berikut :



Gambar 4.9 Interface Data Divisi

2. Interface Data Pangkat

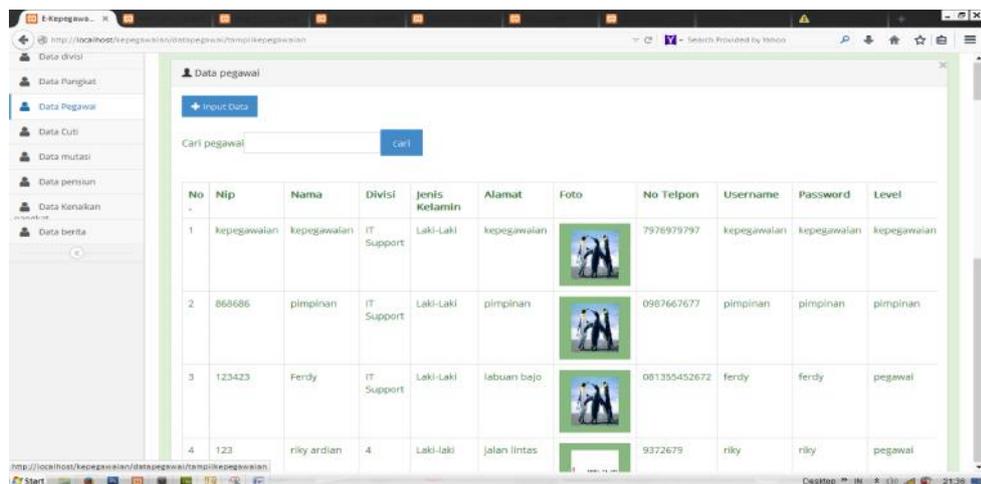
Interface data pangkat disini kepegawaian bisa menginputkan data pegawai mengedit data pegawai, hapus data pegawai bisa dilihat pada Seperti yang ditampilkan pada Gambar 4.10 sebagai berikut :



Gambar 4.10 Interface Data Pangkat

3. Interface Data Pegawai

Interface data pegawai disini kepegawaian bisa melakukan pencarian menginputkan data pegawai, mengedit data pegawai, dan hapus data pegawai bisa dilihat pada Seperti yang ditampilkan pada Gambar 4.11 sebagai berikut :



Gambar 4.11 Interface Data pegawai

4. Interface validasi data cuti

Interface validasi data cuti menampilkan table cuti dimana disini kepegawaian bisa mengedit menjadi dua opsi menyetujui dan tidak menyetujui atas cuti yang diajukan pegawai Seperti yang ditampilkan pada Gambar 4.12 sebagai berikut :

Form Edit

pegawai	:	riky
Tanggal Pengajuan	:	2018-02-18
tgl awal cuti	:	2018-02-20
tgl akhir cuti	:	2018-02-21
alasan cuti	:	capek kerja mulok
status cuti	:	Setujui

Gambar 4.12 validasi data cuti

5. Interface validasi mutasi

Interface validasi data mutasi menampilkan data mutasi dimana disini kepegawaian bisa mengedit menjadi dua opsi menyetujui dan tidak menyetujui

suatu mutasi yang diajukan pegawai Seperti yang ditampilkan pada Gambar 4.13 sebagai berikut :

Gambar 4.13 *Interface* validasi mutasi

6. *Interface* validasi pangkat

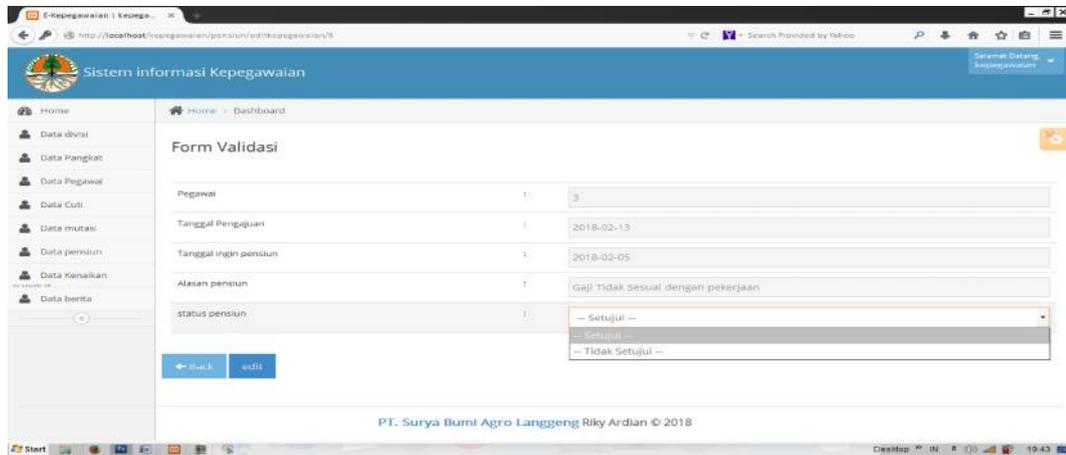
Interface validasi data pangkat menampilkan data pangkat dimana disini kepegawaian bisa mengedit menjadi dua opsi menyetujui dan tidak menyetujui suatu ajuan kenaikan pangkat yang diajukan pegawai. Seperti yang ditampilkan pada Gambar 4.14 sebagai berikut :

Gambar 4.14 *Interface* validasi pangkat

7. *Interface* validasi pensiun

Interface validasi data pensiun menampilkan data pensiun dimana disini kepegawaian bisa mengedit menjadi dua opsi menyetujui dan tidak menyetujui

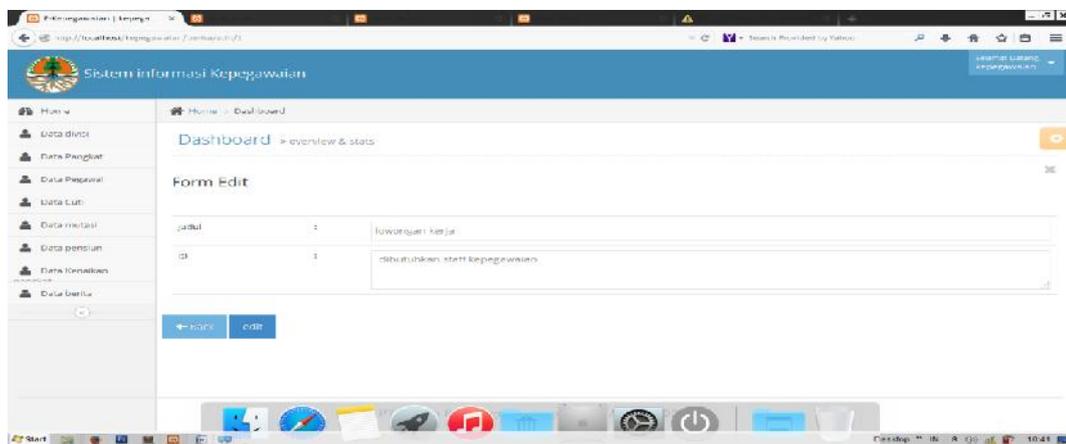
suatu pensiun yang diajukan pegawai Seperti yang ditampilkan pada Gambar 4.15 sebagai berikut :



Gambar 4.15 validasi pensiun

8. Interface Data Berita

Interface data berita menampilkan data berita, dimana disini kepegawai bisa mengedit data berita untuk ditampilkan ke pegawai Seperti yang ditampilkan pada Gambar 4.16 sebagai berikut :



Gambar 4.16 interface data berita

4.1.1.3 Implementasi Interface pimpinan

9. Interface laporan cuti untuk atasan

Interface halaman ini berisi laporan cuti untuk atasan, dimana halaman ini atasan bisa melihat data cuti pertahun, perdevisi maupun perjenis cuti, dan atasan

juga bisa mencetak data cuti dan melihat grafik cuti tersebut apabila dibutuhkan Seperti yang ditampilkan pada Gambar 4.17 sebagai berikut :

No .	Nama Pegawai	Tanggal Pengajuan	Tanggal Awal Cuti	Tanggal Akhir Cuti	Jenis Cuti	Divisi	Alasan Cuti	Status Cuti
1	Ferdy	2017-12-08	2017-12-10	2018-01-20	Melahirkan	IT Support	hamil	Setujui
2	Ferdy	2018-01-16	2018-01-16	2018-02-16	ibadah Keagamaan	IT Support	Lebaran	Setujui
3	Ferdy	2018-02-01	2018-02-01	2018-02-09	Sakit	IT Support	sakit ati	Tidak Setujui
4	riky	2018-02-18	2018-02-20	2018-02-24	Tahunan	ty	capek kerja muluh	Setujui

Gambar 4.17 Interface laporan cuti

10. Interface laporan mutasi untuk atasan

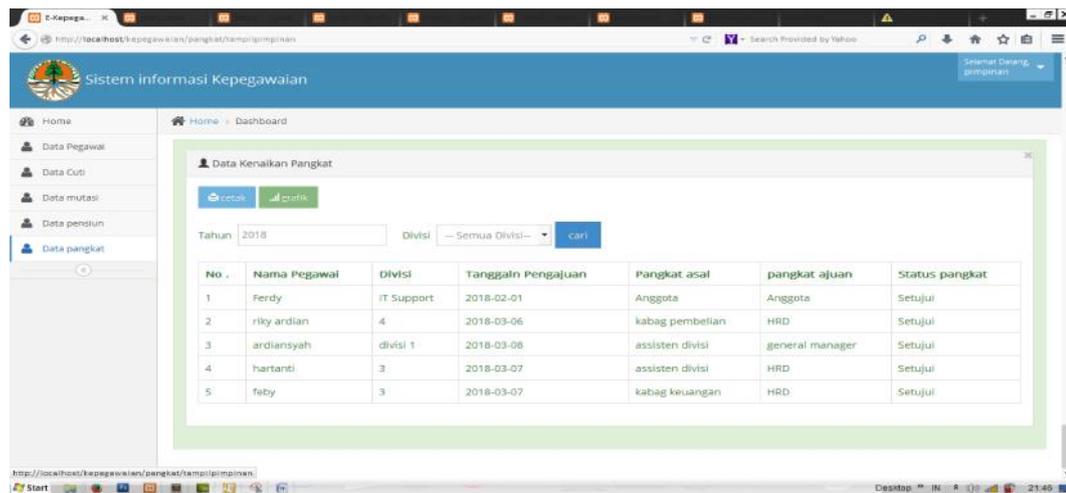
Interface halaman ini berisi laporan mutasi untuk atasan, dimana halaman ini atasan bisa melihat data mutasi pertahun maupun perdevisi maupun serta atasan juga bisa mencetak data mutasi dan melihat grafik mutasi Seperti yang ditampilkan pada Gambar 4.18 sebagai berikut :

No .	Nama Pegawai	Tanggal Pengajuan	Asal Mutasi	Tujuan Mutasi	Alasan mutasi	Status Mutasi
1	Ferdy	2018-02-01	IT Support	Front Office	Capek Menjalani Hidup ini	Setujui
2	ardiansyah	2018-03-07	IT Support	Front Office	Jauh Jaraknya	Setujui
3	hartanti	2018-03-08	Front Office	IT Support	Jauh Jaraknya	Setujui
4	riky ardian	2018-03-07	Front Office	IT Support	Jauh Jaraknya	Setujui
5	feby	2018-03-07	Front Office	IT Support	Jauh Jaraknya	Setujui

Gambar 4.18 Interface laporan mutasi

11. Interface Laporan pangkat untuk atasan

Interface halaman ini berisi laporan kenaikan pangkat untuk atasan, dimana halaman ini atasan bisa melihat data kenaikan pangkat perdevisi serta atasan juga bisa mencetak data kenaikan pangkat dan melihat grafik kenaikan pangkat Seperti yang ditampilkan pada Gambar 4.19 sebagai berikut :

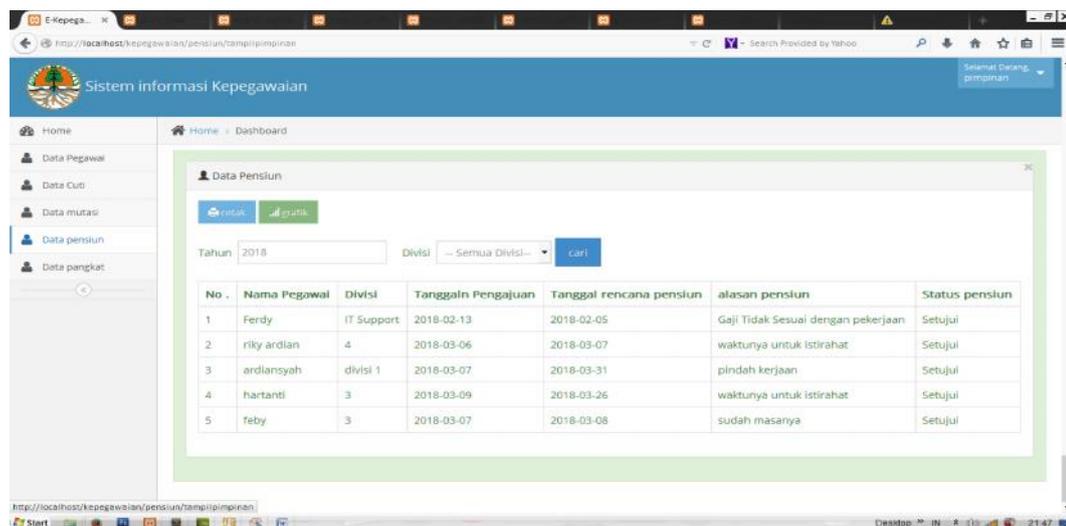


No.	Nama Pegawai	Divisi	Tanggaln Pengajuan	Pangkat asal	pangkat ajuan	Status pangkat
1	Ferdy	IT Support	2018-02-01	Anggota	Anggota	Setujui
2	riky ardian	4	2018-03-06	kabag pembelian	HRD	Setujui
3	ardiansyah	divisi 1	2018-03-08	assisten divisi	general manager	Setujui
4	hartanti	3	2018-03-07	assisten divisi	HRD	Setujui
5	feby	3	2018-03-07	kabag keuangan	HRD	Setujui

Gambar 4.19 Interface laporan pangkat

12. Interface Laporan pensiun untuk atasan

Interface halaman ini berisi laporan pensiun untuk atasan, dimana halaman ini atasan bisa melihat data pegawai yang melakukan pensiun perdevisi serta atasan juga bisa mencetak data pensiun dan melihat grafik pensiun. Seperti yang ditampilkan pada Gambar 4.20 sebagai berikut :

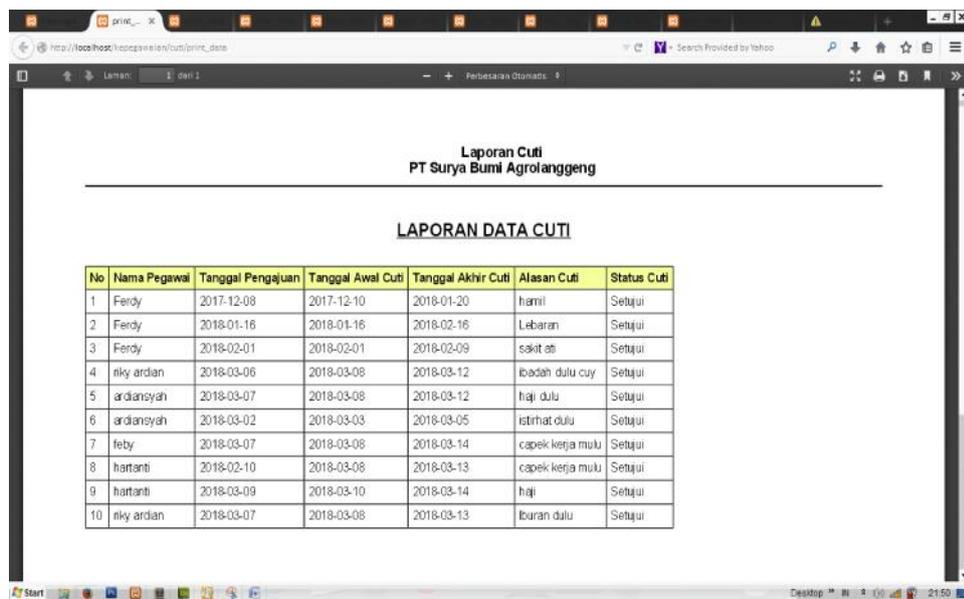


No.	Nama Pegawai	Divisi	Tanggaln Pengajuan	Tanggal rencana pensiun	alasan pensiun	Status pensiun
1	Ferdy	IT Support	2018-02-13	2018-02-05	Gaji Tidak Sesuai dengan pekerjaan	Setujui
2	riky ardian	4	2018-03-06	2018-03-07	waktunya untuk istirahat	Setujui
3	ardiansyah	divisi 1	2018-03-07	2018-03-31	plindah kerjaan	Setujui
4	hartanti	3	2018-03-09	2018-03-26	waktunya untuk istirahat	Setujui
5	feby	3	2018-03-07	2018-03-08	sudah masanya	Setujui

Gambar 4.20 Interface Laporan pensiun

13. Interface laporan cetak cuti

Interface halaman cetak mutasi berisi laporan cetak cuti untuk atasan, dimana halaman ini atasan bisa mencetak data pegawai yang melakukan cuti. Seperti yang ditampilkan pada Gambar 4.21 sebagai berikut :

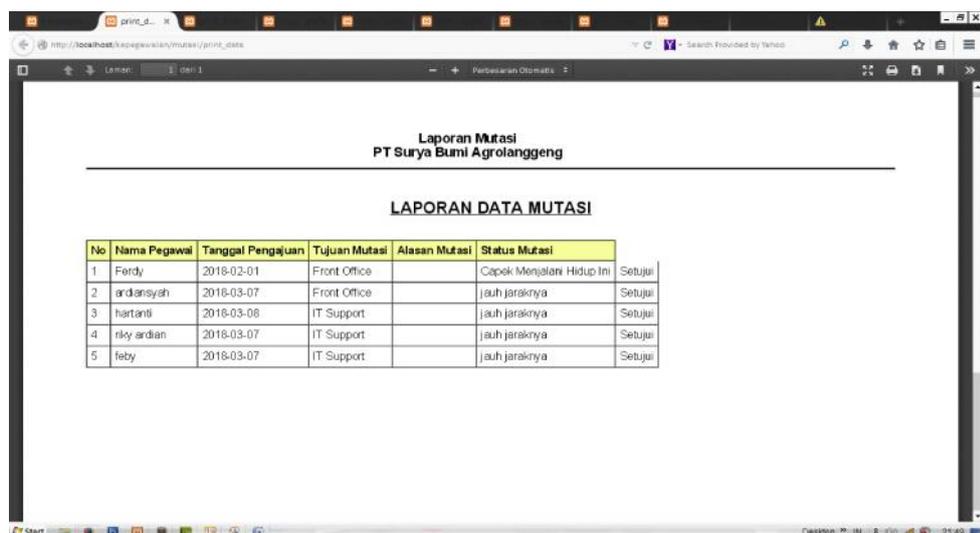


No	Nama Pegawai	Tanggal Pengajuan	Tanggal Awal Cuti	Tanggal Akhir Cuti	Alasan Cuti	Status Cuti
1	Ferdy	2017-12-08	2017-12-10	2018-01-20	hamil	Setujui
2	Ferdy	2018-01-16	2018-01-16	2018-02-16	Lebaran	Setujui
3	Ferdy	2018-02-01	2018-02-01	2018-02-09	sakit ati	Setujui
4	niky ardian	2018-03-06	2018-03-08	2018-03-12	ibadah dulu cuy	Setujui
5	ardiansyah	2018-03-07	2018-03-08	2018-03-12	haji dulu	Setujui
6	ardiansyah	2018-03-02	2018-03-03	2018-03-05	istirahat dulu	Setujui
7	febty	2018-03-07	2018-03-08	2018-03-14	capek kerja mulu	Setujui
8	hartanti	2018-02-10	2018-03-08	2018-03-13	capek kerja mulu	Setujui
9	hartanti	2018-03-09	2018-03-10	2018-03-14	haji	Setujui
10	niky ardian	2018-03-07	2018-03-08	2018-03-13	iburan dulu	Setujui

Gambar 4.21 Interface cetak cuti

14. Interface laporan cetak mutasi

Interface halaman cetak mutasi berisi laporan cetak mutasi untuk atasan, dimana halaman ini atasan bisa mencetak data pegawai yang melakukan mutasi. Seperti yang ditampilkan pada Gambar 4.22 sebagai berikut :

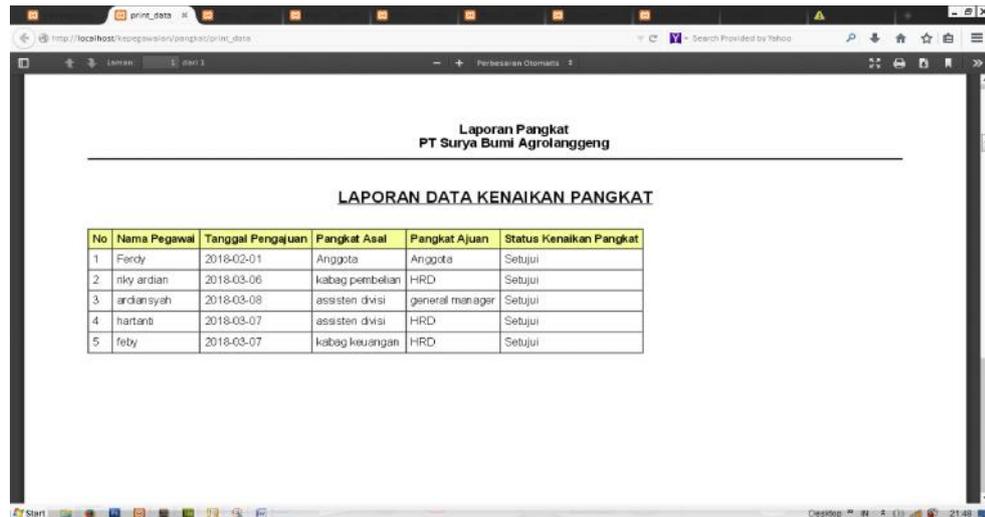


No	Nama Pegawai	Tanggal Pengajuan	Tujuan Mutasi	Alasan Mutasi	Status Mutasi
1	Ferdy	2018-02-01	Front Office		Capek Menjalani Hidup Ini Setujui
2	ardiansyah	2018-03-07	Front Office		jauh jaraknya Setujui
3	hartanti	2018-03-08	IT Support		jauh jaraknya Setujui
4	niky ardian	2018-03-07	IT Support		jauh jaraknya Setujui
5	febty	2018-03-07	IT Support		jauh jaraknya Setujui

Gambar 4.22 Interface cetak mutasi

15. Interface laporan cetak pangkat

Interface halaman ini berisi laporan cetak pangkat untuk atasan, dimana halaman ini atasan bisa mencetak data pegawai yang melakukan kenaikan pangkat perdevisi dan pertahun Seperti yang ditampilkan pada Gambar 4.23 sebagai berikut :

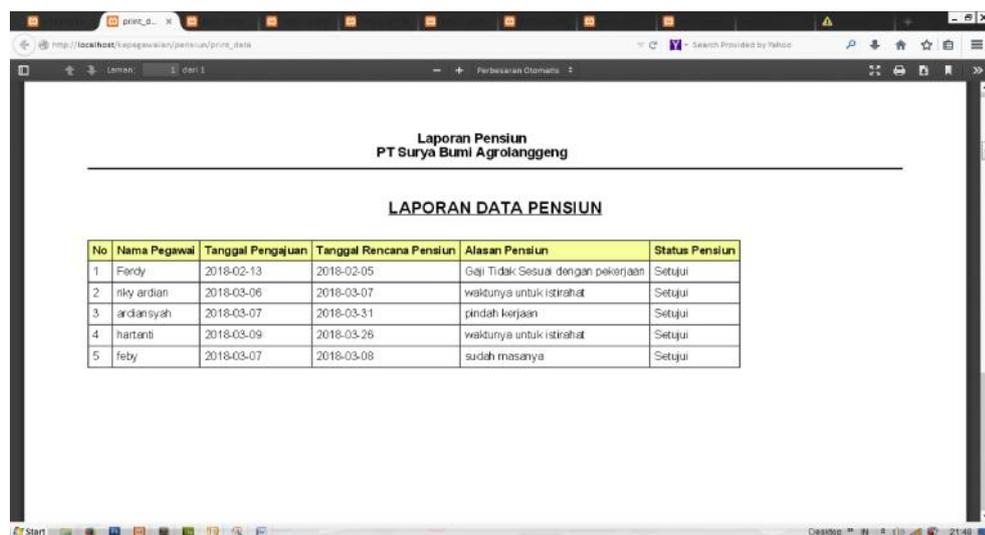


No	Nama Pegawai	Tanggal Pengajuan	Pangkat Asal	Pangkat Ajuan	Status Kenaikan Pangkat
1	Ferdj	2018-02-01	Anggota	Anggota	Setujui
2	nky ardian	2018-03-06	kabag pembelian	HRD	Setujui
3	arclansyah	2018-03-08	asisten divisi	general manager	Setujui
4	hartant	2018-03-07	asisten divisi	HRD	Setujui
5	feby	2018-03-07	kabag keuangan	HRD	Setujui

Gambar 4.23 Interface Laporan cetak kenaikan pangkat

16. Interface laporan cetak pensiun

Interface halaman ini berisi laporan cetak pensiun untuk atasan, dimana halaman ini atasan bisa mencetak data pensiun dan melihat grafik pensiun. Seperti yang ditampilkan pada Gambar 4.24 sebagai berikut :

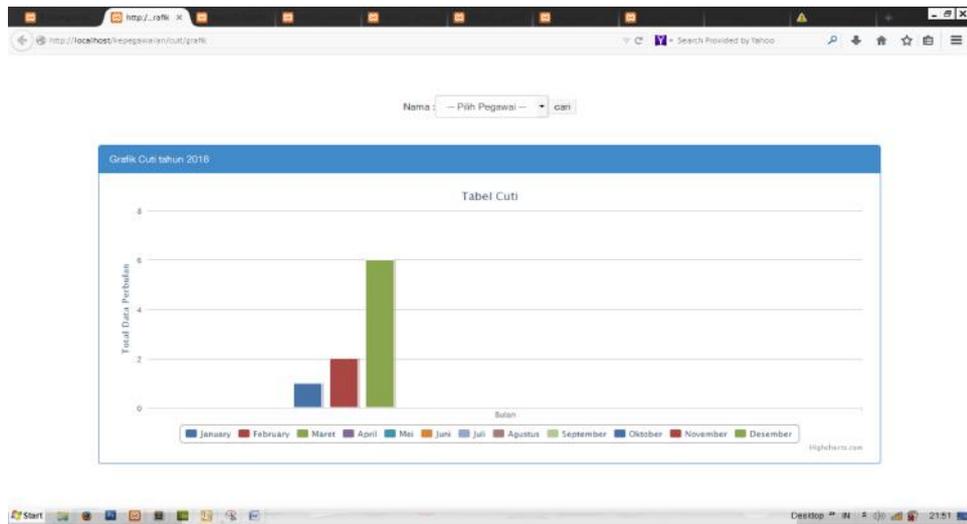


No	Nama Pegawai	Tanggal Pengajuan	Tanggal Rencana Pensiun	Alasan Pensiun	Status Pensiun
1	Ferdj	2018-02-13	2018-02-05	Gaji Tidak Sesuai dengan pekerjaan	Setujui
2	nky ardian	2018-03-06	2018-03-07	waktunya untuk istirahat	Setujui
3	arclansyah	2018-03-07	2018-03-31	pindah kerjaan	Setujui
4	hartant	2018-03-09	2018-03-26	waktunya untuk istirahat	Setujui
5	feby	2018-03-07	2018-03-08	sudah masanya	Setujui

Gambar 4.24 Interface Laporan cetak pensiun

17. Interface laporan grafik cuti

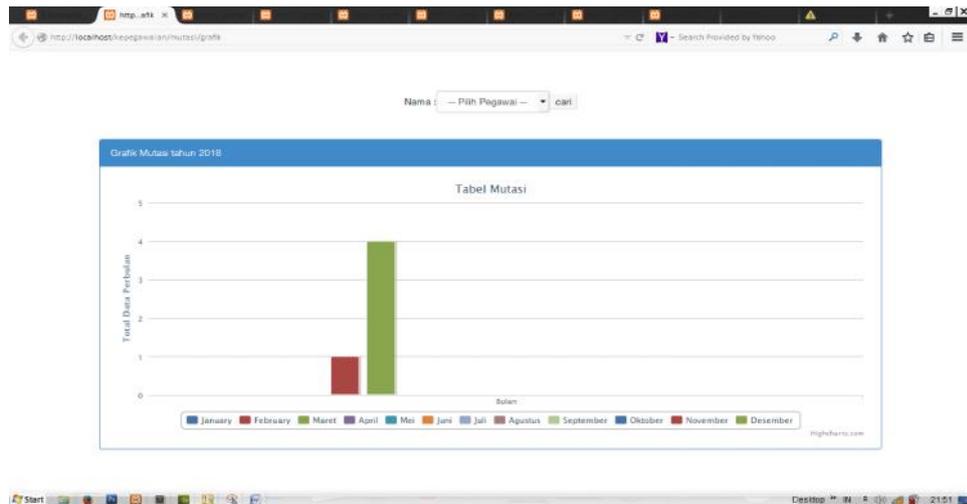
Interface halaman ini berisi laporan grafik cuti, dimana pada halaman ini atasan bisa melihat grafik cuti seperti yang ditampilkan pada gambar 4.25 sebagai berikut.



Gambar 4.25 Interface Laporan grafik cuti

18. Interface laporan grafik mutasi

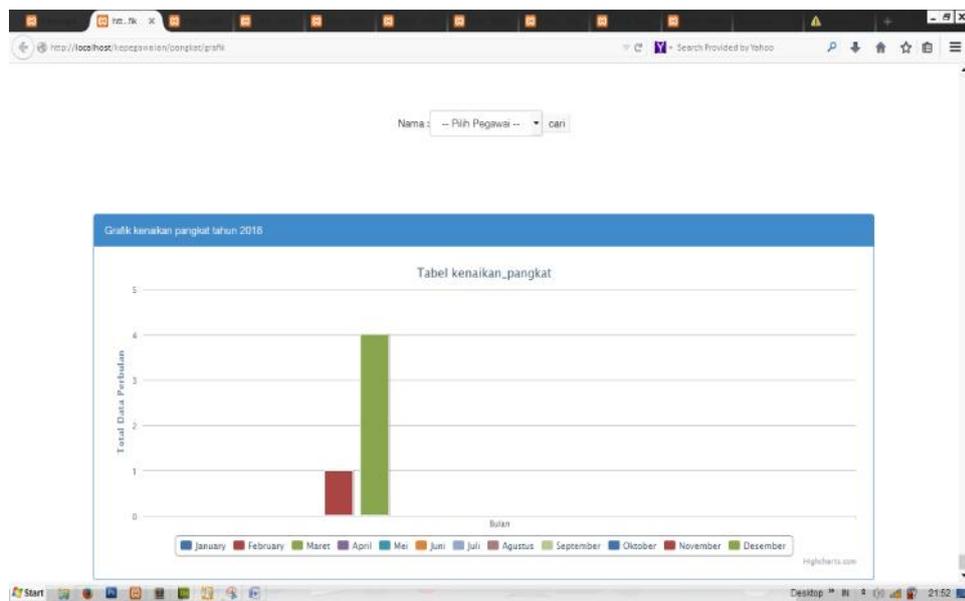
Interface halaman ini berisi laporan grafik mutasi, dimana pada halaman ini atasan bisa melihat grafik mutasi seperti yang ditampilkan pada gambar 4.26 sebagai berikut.



Gambar 4.26 Interface Laporan grafik Mutasi

19. Interface laporan grafik pangkat

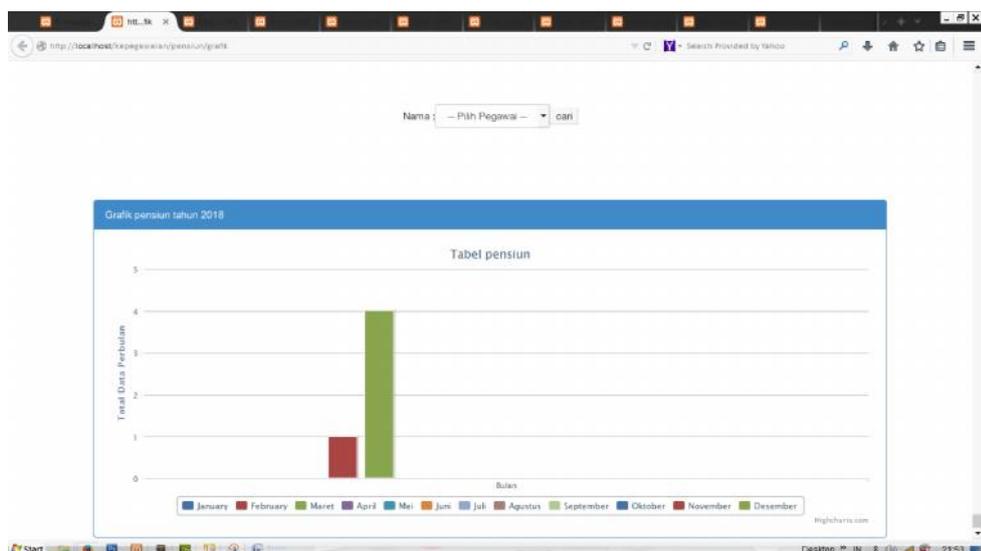
Interface halaman ini berisi laporan grafik kenaikan pangkat, dimana pada halaman ini atasan bisa melihat grafik kenaikan pangkat seperti yang ditampilkan pada gambar 4.27 sebagai berikut.



Gambar 4.27 Interface Laporan grafik Mutasi

20. Interface laporan grafik pensiun

Interface halaman ini berisi laporan grafik pensiun, dimana pada halaman ini atasan bisa melihat grafik pensiun seperti yang ditampilkan pada gambar 4.28 sebagai berikut



Gambar 4.28 Interface Laporan grafik pensiun

4.2 Pengujian

Pada tahap ini pengujian yang digunakan yaitu *Blackbox Testing*, penulis melakukan uji coba terhadap sistem yang telah dikembangkan dengan hasil sebagai berikut dengan bukti dapat dilihat pada lampiran.

4.2.1 Pengujian Fungsional

1. Pengujian yang dilakukan oleh kepegawaian

Tabel 4.1 Pengujian yang dilakukan oleh kepegawaian

No	Fungsi yang diuji	Cara pengujian	Halaman yang diharapkan	Hasil pengujian
1	Login	Kepegawaian masukkan username dan password	Kepegawaian masuk kehalaman kepegawaian	Berhasil
2	<i>Input data pegawai</i>	Pilih menu data pegawai, lalu input data pegawai	Kepegawaian dapat menginput data pegawai	Berhasil
3	Melakukan pencarian data pegawai	Pilih menu data pegawai, lalu menu pencarian	kepegawaian dapat melakukan pencarian data	Berhasil
4	Melakukan validasi cuti	Pilih menu data cuti, lalu pilih opsi	kepegawaian dapat memilih opsi disetujui apa tidaknya	Berhasil
5	Melakukan hapus validasi	Pilih menu data cuti, lalu pilih opsi hapus	Kepegawaian dapat menghapus data	Berhasil
6	Melihat data validasi pegawai sebelum menentukan opsi	Pilih menu data cuti, lalu lihat berkas	Kepegawaian dapat melihat lihat berkas cuti sebelum menentukan opsi pilihan	Berhasil
7	Melakukan validasi mutasi	Pilih menu data mutasi lalu pilih opsi	kepegawaian dapat memilih opsi disetujui apa tidaknya	Berhasil

8	Melakukan validasi pangkat	Pilih menu data pangkat lalu pilih opsi	kepegawaian dapat memilih opsi disetujui apa tidaknya	Berhasil
9	Melakukan validasi pensiun	Pilih menu data pensiun lalu pilih opsi	kepegawaian dapat memilih opsi disetujui apa tidaknya	Berhasil
10	Menginput data berita	Pilih menu data berita, lalu edit data berita dan simpan	Kepegawaian dapat menampilkan dan mengedit data berita	Berhasil

2. Pengujian yang dilakukan oleh pimpinan

Tabel 4.2 Pengujian yang dilakukan oleh pimpinan

No	Fungsi yang diuji	Cara pengujian	Halaman yang diharapkan	Hasil pengujian
1	Login	pimpinan memasukkan username dan password	pimpinan masuk ke halaman pimpinan	Berhasil
2	Melihat data cuti	Pilih menu data cuti, lalu pilih data cuti	Pimpinan bisa melihat data cuti	Berhasil
3	Melakukan pencarian perjenis cuti	Pilih menu data cuti, lalu pilih data cuti, lalu pilih perjenis cuti	Pimpinan bisa melakukan pencarian perjenis cuti	Berhasil
5	Melakukan pencarian perdevisi	Pilih menu data cuti, lalu pilih data cuti, lalu pilih perdevisi cuti	Pimpinan bisa melakukan pencarian perdevisi cuti	Berhasil
6	Melakukan pencarian pertahun	Pilih menu data cuti, lalu pilih data cuti, lalu pilih pertahun cuti	Pimpinan bisa melakukan pencarian pertahun cuti	Berhasil
7	Mencetak data cuti	Pilih menu data cuti, lalu pilih data cuti, lalu pilih cetak	Pimpinan bisa melakukan mencetak data cuti	Berhasil
8	Melihat grafik cuti	Pilih menu data cuti, lalu pilih data	Pimpinan bisa melakukan melihat	Berhasil

		cuti, lalu pilih grafik	grafik data cuti	
9	Melihat data mutasi	Pilih menu data mutasi, lalu pilih data mutasi	Pimpinan bisa melihat data mutasi	Berhasil
10	Melakukan pencarian perdevisi	Pilih menu data mutasi, lalu pilih data mutasi, lalu pilih perdevisi mutasi	Pimpinan bisa melakukan pencarian perdevisi mutasi	Berhasil
11	Melakukan pencarian pertahun	Pilih menu data mutasi, lalu pilih data mutasi, lalu pilih pertahun mutasi	Pimpinan bisa melakukan pencarian pertahun mutasi	Berhasil
12	Mencetak data mutasi	Pilih menu data mutasi, lalu pilih data mutasi, lalu pilih cetak	Pimpinan bisa melakukan mencetak data mutasi	Berhasil
13	Melihat grafik mutasi	Pilih menu data mutasi, lalu pilih data mutasi, lalu pilih grafik	Pimpinan bisa melakukan melihat grafik data mutasi	Berhasil
14	Melihat data pangkat	Pilih menu data pangkat, lalu pilih data pangkat	Pimpinan bisa melihat data pangkat	Berhasil
15	Melakukan pencarian perdevisi	Pilih menu data pangkat, lalu pilih data pangkat, lalu pilih perdevisi pangkat	Pimpinan bisa melakukan pencarian perdevisi pangkat	Berhasil
17	Mencetak data pangkat	Pilih menu data pangkat, lalu pilih data pangkat, lalu pilih cetak	Pimpinan bisa melakukan mencetak data pangkat	Berhasil
18	Melihat grafik pangkat	Pilih menu data pangkat, lalu pilih data pangkat, lalu pilih grafik	Pimpinan bisa melakukan melihat grafik data pangkat	Berhasil

19	Melihat data pensiun	Pilih menu data pensiun, lalu pilih data pensiun	Pimpinan bisa melihat data pensiun	Berhasil
20	Melakukan pencarian perdevisi	Pilih menu data p pensiun, lalu pilih data pensiun, lalu pilih perdevisi pensiun	Pimpinan bisa melakukan pencarian perdevisi pensiun	Berhasil
21	Mencetak data pensiun	Pilih menu data pensiun, lalu pilih data pensiun, lalu pilih cetak	Pimpinan bisa melakukan mencetak data pensiun	Berhasil
22	Melihat g rafik pensiun	Pilih menu data pensiun, lalu pilih data pensiun, lalu pilih grafik	Pimpinan bisa melakukan melihat grafik data pensiun	Berhasil

3. Pengujian yang dilakukan oleh pegawai

Tabel 4.3 Pengujian yang dilakukan oleh pegawai

No	Fungsi yang diuji	Cara pengujian	Halaman yang diharapkan	Hasil pengujian
1	Login	Staff pegawai memasukkan username dan password	Staff kantor masuk ke halaman staff kantor	Berhasil
2	Edit data pegawai	Pilih menu data pegawai, lalu pilih edit	Pegawai dapat edit data	Berhasil
3	Input data cuti	Pilih menu data cuti, lalu pilih input data	Pegawai dapat menginput data	Berhasil
4	Melihat sisa cuti	Pilih menu sisa cuti, lalu pilih sisa cuti	pegawai dapat melihat sisa cuti yang tersedia	Berhasil
5	Input data mutasi	Pilih menu data mutasi, lalu pilih input data	Pegawai dapat menginput data	Berhasil

6	Input data pangkat	Pilih menu data pangkat,lalu pilih input data	Pegawai dapat menginput data	Berhasil
7	Input data pensiun	Pilih menu data pensiun,lalu pilih input data	Pegawai dapat menginput data	Berhasil
8	Logout pegawai	Pilih tombol logout , lalu pilih logout	pegawai dapat logout	Berhasil

4.3 Penyerahan

Sistem Informasi kepegawaian Berbasis Web yang dirancang telah diserahkan pada PT. Surya Bumi Agrolanggeng di terima oleh Bagian kepegawaian PT. Surya Bumi Agrolanggeng yaitu Bapak Jemi Surya Pancalana.

BAB V

PENUTUP

5.1 Simpulan

Berdasarkan penelitian yang telah dilakukan dengan Judul Sistem Informasi kepegawaian Berbasis Web pada PT Surya Bumi Agrolanggeng, maka dapat disimpulkan yaitu Sistem informasi kepegawaian ini dibangun dengan menggunakan PHP sebagai bahasa pemrograman, MYSQL sebagai database, Sistem informasi kepegawaian ini menghasilkan cek sisa cuti, pengajuan cuti, pengajuan mutasi, pengajuan naik pangkat, pengajuan pensiun yang nantinya guna untuk mempermudah bagian pegawai dan kepegawaian dalam melakukan pengajuan, penyimpanan, perubahan data, pencarian, penyampaian informasi berita yang di inginkan secara online. serta pimpinan juga bisa melihat secara langsung laporan cuti, laporan mutasi, laporan naik pangkat, laporan pensiun dan bisa langsung melakukan selain itu, Sistem informasi kepegawaian ini juga dilengkapi dengan menampilkan grafik perdevisi setiap tahun.

5.2 Saran

Saran dari penulis untuk tahap pengembangan selanjutnya yaitu :

1. Sistem informasi kepegawaian selanjutnya diharapkan adanya pengembangan fitur seperti pendaftaran perekrutan pegawai, dan absensi.
2. Sistem Informasi kepegawaian PT Surya Bumi Agrolanggeng selanjutnya diharapkan dapat dikembangkan secara *Mobile* berbasis *Android*.
3. Keamanan data Sistem Informasi kepegawaian diharapkan bisa ditingkatkan

DAFTAR PUSTAKA

- A, Rosa S, dan Shalahuddin, M. 2015. *Rekayasa Perangkat Lunak Terstruktur dan Beroientasi Objek*. Bandung : Informatika. Cetakan III.
- Agus Eka Pratama, I Putu. 2014. *Sistem Informasi dan Implementasi*. Bandung : Informatika
- Anhar. 2010. *Panduan menguasai php dan mysql secara otodidak*. Jakarta : media kita
- Basuki, pribadi A. 2016. *Menguasai codeigniter kasus membangun aplikasi perpustakaan*. Yogyakarta : Lokomedia
- Hanif, Fatta. 2007. *Analisis dan Perancangan Sistem Informasi Untuk Keunggulan Bersaing Perusahaan dan Organisasi Modern*. Yogyakarta. Andi
- I Gede Sastra Kurniawan, dkk (2013) “*Pengembangan Sistem Informasi Administrasi Kepegawaian Undiksha Berbasis Web*”. Jurnal Teknologi Informasi. ISSN: 2252 – 9063
- Mirza Abdilah, dkk (2017) “*Sistem Informasi Penerimaan Berkas Usul Kenaikan Pangkat Pada Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara*”. Prosiding Seminar Ilmu Komputer dan Teknologi Informasi. ISSN: 2540 - 7902
- Naista, David. 2016. *Bikin Framework PHP Sendiri dengan Teknik OOP & MVC*. Yogyakarta : Lokomedia.
- Nia Oktaviani (2017) “*Sistem Informasi Pegawai Berbasis Web Dengan Metode Waterfall Pada Sma Aisyiyah 1 Palembang*”. Jurnal Sistem Informasi. ISSN: 2549 – 7952
- Nugroho, Eko. 2010. *Sistem Informasi Manajemen*. Yogyakarta : C.V Andi Offset.
- Nugroho, Bunafit. 2014. *Pemrograman Web :Membuat Sistem Informasi Akademik Sekolah dengan PHP-MySql dan Dreamweaver*. Yogyakarta: Gava Media.
- Nuzul, Asbabun. 2012. *Al-qur'an dan terjemahnya*. Surabaya : Lentera Optima Pustaka.

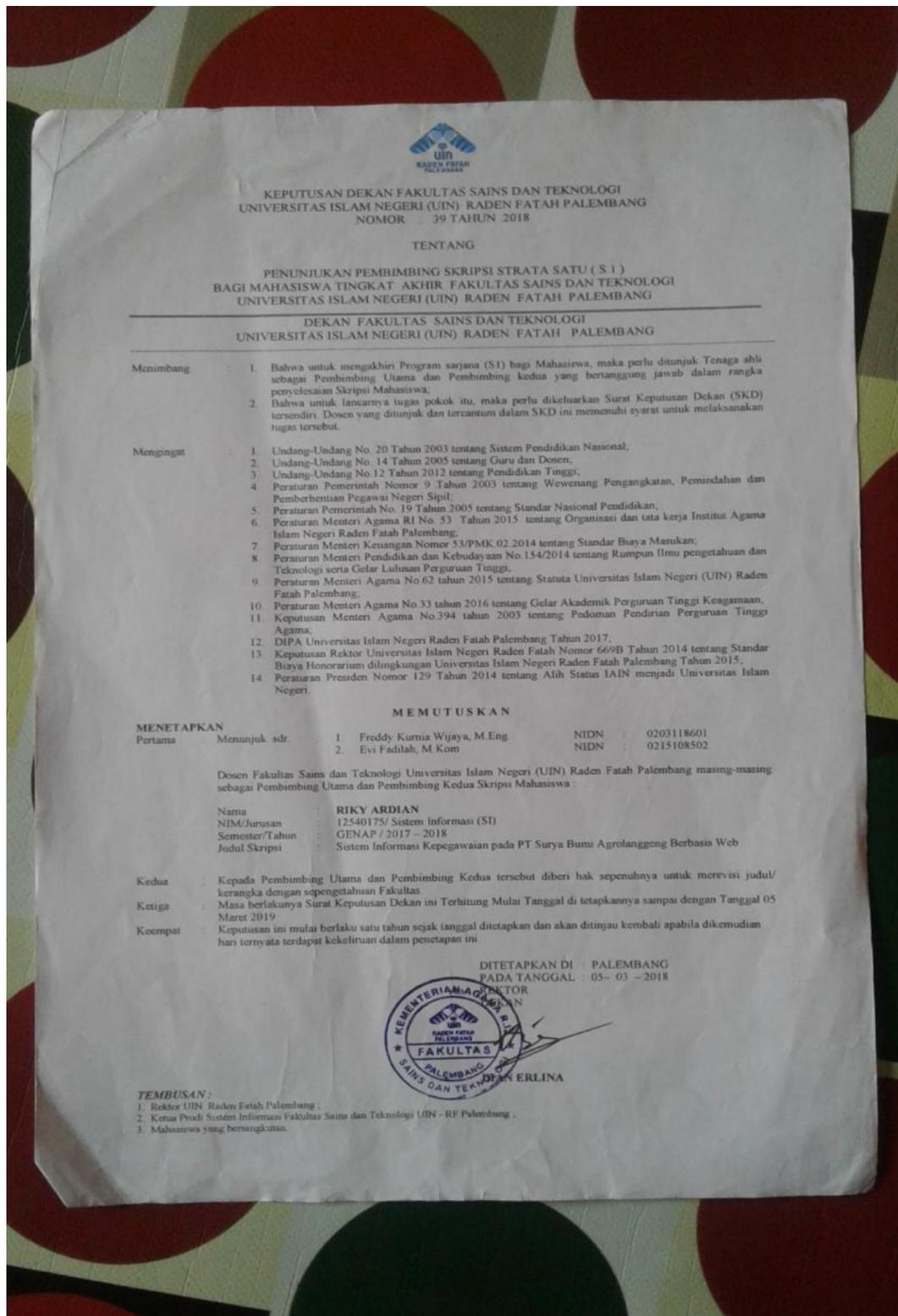
- Pratama, I, P, A, K. 2014. *Sistem Informasi dan Implementasinya*. Bandung : Informatika.
- \
Presman, Roger.S. 2010. *Software Engineering, A Practitioner's Approach*, Seventh Edition. Terjemahan Nugroho, Adi. Dkk. 2012. *Rekayasa Perangkat Lunak – pendekatan Praktisi Edisi 7*. Yogyakarta : Andi.
- Rachmat, C, Antonius. 2010. *Algoritma dan Pemrograman dengan Bahasa C – Konsep, Teori, dan Implementasi*. Yogyakarta : Andi.
- Raharjo, Budi. 2015. *Belajar Otodidak Framework Codeigniter Teknik Pemrograman Web dengan PHP dan Framework Codeigniter*. Bandung : Informatika Bandung.
- Romney, Marshall B. dan Steinbart, Paul Jhon. 2014. *Sistem Informasi Akuntansi Accounting Information Systems Edisi 13*. Jakarta : Salemba Empat.
- Sutabri, Tata. 2014. *Konsep Sistem Informasi*. Yogyakarta : Andi
- Sidik, Betha. 2012. *Pemrograman Web dengan PHP*. Bandung : Informatika. Cetakan 1.
- Saputra. 2014. “*Sistem informasi kepegawaian pada iain raden fatah Palembang berbasis web*”. Skripsi sistem informasi.
- Slamin. 2007. *Pengantar Teknologi Informasi*. Yogyakarta : Andi
- Siregar, Syofian. 2014. *Statistik Parametrik Untuk Penelitian Kuantitatif Dilengkapi dengan Perhitungan Manual dan Aplikasi SPSS Versi 17*. Jakarta : PT. Bumi Aksara.
- Sutabri, Tata. 2012. *Konsep Sistem Informasi*. Yogyakarta : Andi.
- Sutarman. 2012. *Pengantar Teknologi Informasi*. Jakarta : Bumi Aksara.
- Wibawa, Julianto (2016) “*Rancang Bangun Sistem Informasi Kepegawaian Studi Kasus PT Dekatama Centra*”. *Jurnal Teknik Informatika Dan Sistem Informasi*. ISSN: 2443 – 2229
- Wibowo, Kadek. 2015. *Penerapan Sistem Informasi Akademik Berbasis Web*. Seminar Nasional Inovasi dan Tren (SNIT).
- Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 1976 Tanggal 23 Desember 1976 tentang Cuti Pegawai Negeri Sipil
- .

LAMPIRAN

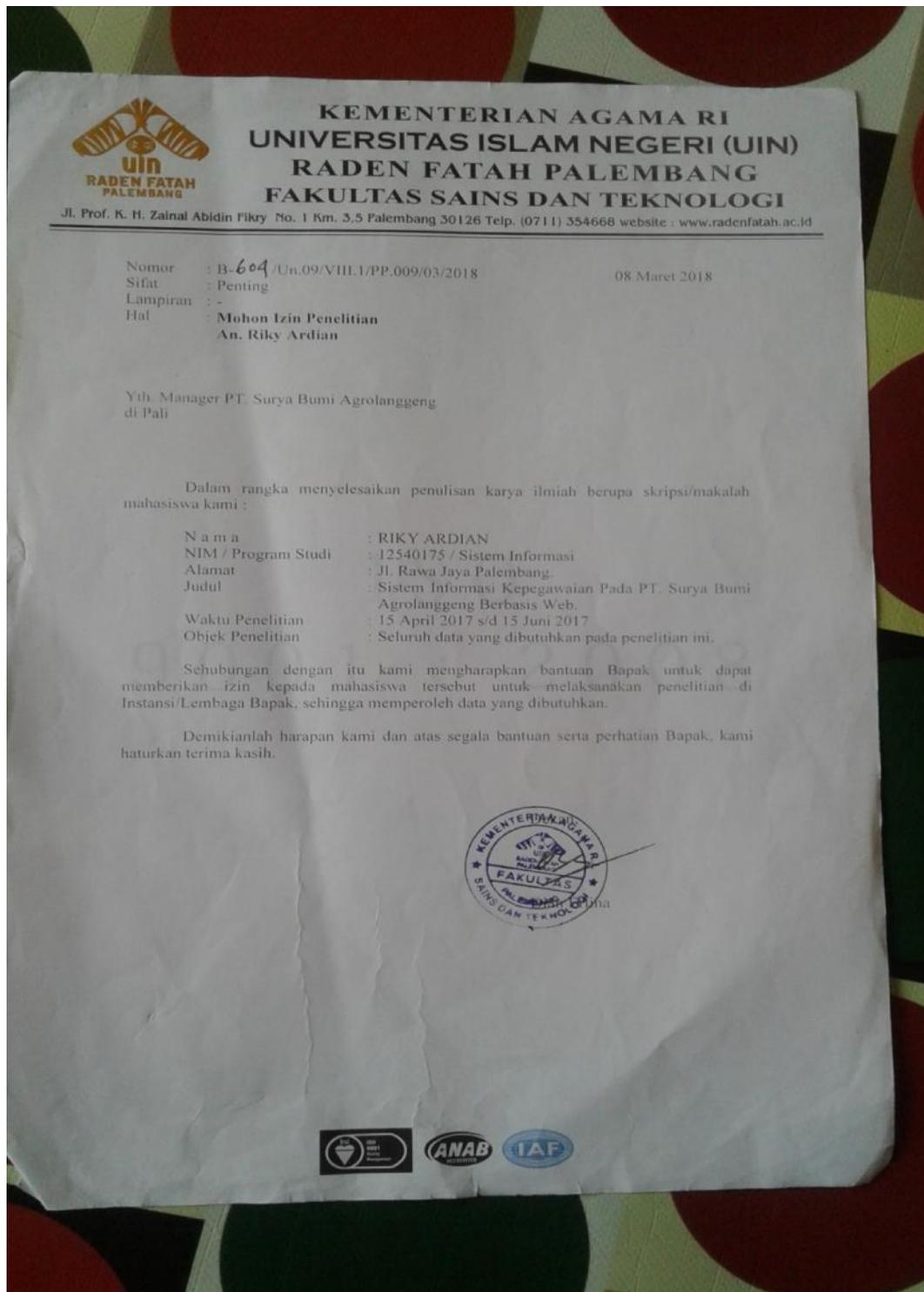
Lampiran Nota penguji



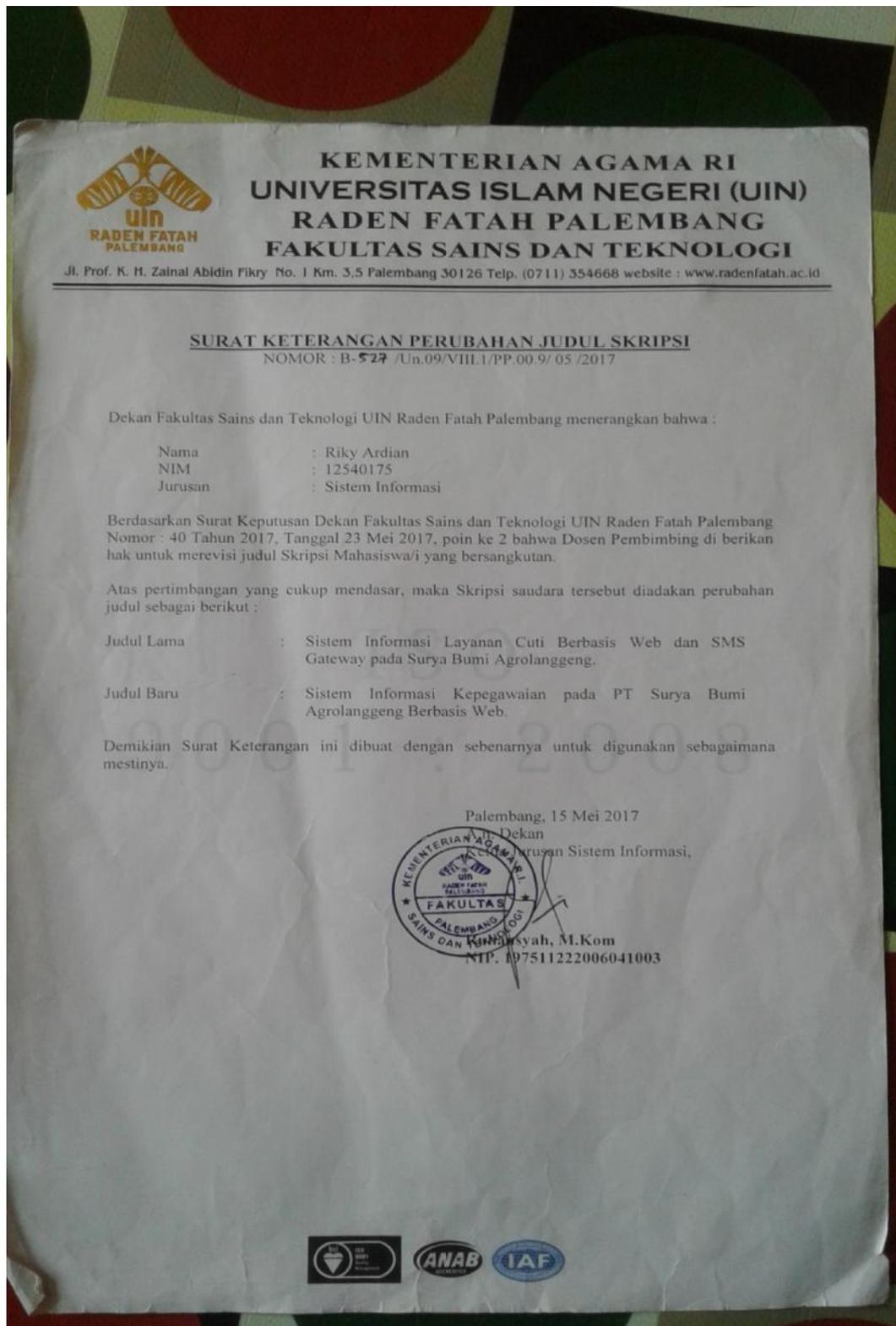
Lampiran SK pembimbing



Lampiran Izin Penelitian



Lampiran Surat keterangan perubahan judul skripsi



Lampiran Lembar Konsultasi Pembimbing 1



**KEMENTERIAN AGAMA RI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN)
RADEN FATAH PALEMBANG
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI**

Jln. Prof. K. H. Zainal Abidin Fikry No. 1 KM. 3,5 Palembang 30126 Telp: (0711) 353360 website: www.radenfatah.ac.id

LEMBAR KONSULTASI

NIM : 12540175
 Nama : Riky Ardian
 Program Studi : Sistem Informasi
 Semester : Genap / Ganjil Tahun Akademik : 2017
 Judul : Sistem Informasi Kepegawaian pada PT Surya Bumi Agrolangeng Berbasis Web
 Dosen Pembimbing : Freddy Kurnia Wijaya, M.Eng

No	Tanggal	Uraian	Paraf
1	21/07/2017	latar belakang permasalahan perumusan masalah batasan masalah tujuan penelitian.	[Signature]
2	19/9/2017	latar belakang permasalahan perumusan masalah batasan masalah	[Signature]
3	20/9/2017	latar belakang permasalahan perumusan masalah batasan masalah	[Signature]
4	20/10/2017	latar belakang/perbaikan kosakata batasan masalah.	[Signature]
5	29/10/2017	latar belakang (penulisan, pemindahan keaikan pengkat) batasan masalah.	[Signature]
6	31/10/2017	ACC BAB I	[Signature]
7	19/11/2017	telatkan bagian kepegawaian. tambah pengertian framework. tinjauan pustaka. definisi pustaka. tampilkan sifir.	[Signature]



KEMENTERIAN AGAMA RI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN)
RADEN FATAH PALEMBANG
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI

Jln. Prof. K. H. Zainal Abidin Fikry No. 1 KM. 3,5 Palembang 30126 Telp. (0711) 353360 website: www.radenfatah.ac.id

No	Tanggal	Uraian	Paraf
8	19/12/2017	gabung keanfranswork dan ci menjadi satu pengertian	[Signature]
9	27/12/2017	depan pshu.	[Signature]
10	11/1/2018	breccikan gambar waterfall tambahkan penerjemahan alburian di Dapkar pustaka	[Signature]
11	12/1/2018	Acc BAB II	[Signature]
12	20/2/2019	ERD. tulislah hal 43 dan 42. Siklikal daftar kompe.	[Signature]
13	07/07/2018	Acc BAB III-V	[Signature]

Lampiran Pembimbing 2



**KEMENTERIAN AGAMA RI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN)
RADEN FATAH PALEMBANG
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI**

Jln. Prof. K. H. Zainal Abidin Fikry No. 1 KM. 3,5 Palembang 30126 Telp. (0711) 353360 website: www.radenfatah.ac.id

LEMBAR KONSULTASI

NIM : 12540175
 Nama : Riky Ardian
 Program Studi : Sistem Informasi
 Semester : Genap / Ganjil
 Judul : Sistem Informasi Kepegawaian pada PT Surya Bumi Agrolanggeng Berbasis Web
 Dosen Pembimbing : Evi Fadilah, M Kom

Tahun Akademik : 2017

No	Tanggal	Uraian	Paraf
1.	27-3-2017	- Feulsi latar belakang - Babasa masalah Mantape wawancara	st
2.	12-4-2017	- Feulsi latar belakang - Metode Pengumpulan data	st
3.	12-5-2017	Feulsi latar belakang	st
4.	22-5-2017	Acc Bab 1	st
5.	27-7-2017	- Feulsi teori kepegawaian - simbol perorganisasi data ukel	st
		- Tinjauan Pustaka	
6.	3-8-2017	- Feulsi teori cuti - Tinjauan Pustaka	st
7.	7-8-2017	- Feulsi teori cuti	st



KEMENTERIAN AGAMA RI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN)
RADEN FATAH PALEMBANG
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI

Jln. Prof. K. H. Zainal Abidin Fikry No. 1 KM. 3,5 Palembang 30126 Telp. (0711) 353360 website: www.radenfatah.ac.id

No	Tanggal	Uraian	Paraf
8	9-8-2017	Acc Bab 2	st
9	4-10-2017	- Revisi Struktur Organisasi - Flowchart, Use case - Desain table - Desain Interface	st
10	20-10-2017	- Buat Flowchart Satupasa - Use case, Desain table	st
11	23-10-2017	- Flowchart - Use case	st
12	27-10-2017	- Revisi Flowchart Buat Program -	st
13	24-1-2018	Acc Bab 3	st
14	25-1-2018	- Revisi Program - Bagian Pegawai pegawai cuti, kenaikan pangkat mutasi sesuai dgn peraturan - Bagian kepegawaian, Pengecekan SISA cuti laporan Perbula berdasarkan divisi/ Jenis cuti	st



KEMENTERIAN AGAMA RI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN)
RADEN FATAH PALEMBANG
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI

Jln. Prof. K. H. Zainal Abidin Fikry No. 1 KM. 3,5 Palembang 30126 Telp. (0711) 353360 website: www.radenfatah.ac.id

LEMBAR KONSULTASI

NIM : 12540175
Nama : Riky Ardian
Program Studi : Sistem Informasi
Semester : Genap / Ganjil Tahun Akademik : 2018
Judul : Sistem Informasi Kepegawaian pada PT Surya Bumi
Agrolangeng Berbasis Web
Dosen Pembimbing : Evi Fadilah, M. Kom

No	Tanggal	Uraian	Paraf
15	14-2-2018	Acc Progra	EA
16	20-2-2018	- Revisi Bab 4, hasil Laporan (Interface)	EA
17	28-2-2018	- Acc Bab 4	EA
18	02-3-2018	- Revisi Simpulan	EA
19	06-3-2018	- Revisi simpulan & Saran	EA
20	9-3-2018	- Acc Bab 5 - Acc ujian munaqabah	EA

DATA PRIBADI PENULIS

Nama : RIKY ARDIAN
Nim : 12 54 0175
Jenis Kelamin : Laki - Laki
Tempat/Tanggal Lahir : Talang akar/29 Desember 1991
Status : Belum Menikah
Agama : Islam
Program Studi : Sistem Informasi
Judul Skripsi : Sistem Informasi Kepegawaian Berbasis Web Pada
PT Surya Bumi Agrolanggeng
Tanggal lulus : 29 November 2018
Pekerjaan saat ini : Belum Bekerja
Alamat : Jl.Raya Dusun 3 Desa Talang Akar
No Telpon : 081224953620
Email : rikyardian431@gmail.com
Nama Ayah : Sunardi
Pekerjaan Ayah : Buruh
Nama Ibu : Hasinah
Pekerjaan Ibu : Ibu Rumah Tangga
Alamat Orang Tua : Jl.Raya Dusun 3 Desa Talang Akar

Palembang, Nopember 2018

Riky Ardian