

## **BAB III**

### **DESKRIPSI WILAYAH PENELITIAN**

#### **A. Sejarah UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang**

Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang berdiri seiring dengan diresmikannya IAIN Raden Fatah Palembang pada tanggal 13 November 1964 bertepatan dengan bulan rajab 1384 H. koleksi awal berupa karya tulis dan karya cetak yang dimiliki sebanyak 7.943 exemplar yang diperoleh dari sumbangan suka rela para dermawan dari kalangan civitas akademika IAIN Raden Fatah. Kondisi perpustakaan saat itu masih sangat sederhana, fasilitas, sarana dan prasarana perpustakaan masih sangat terbatas, koleksi perpustakaan masih dipajang dan ditempatkan dalam salah satu ruangan yang menyatu dengan tempat/ruang kuliah, sebab perpustakaan belum memadai karena masih sangat terbatasnya tenaga pengelola dan belum ada karyawan yang memiliki dasar pendidikan ilmu perpustakaan atau memperoleh pelatihan tentang perpustakaan.<sup>1</sup>

Sehingga dengan perkembangan IAIN Al-Jami'ah Raden Fatah dari tahun ke tahun, maka pada masa kepemimpinan Rektor IAIN Raden Fatah oleh Prof. Zainal Abidin Fikry dan pimpinan perpustakaan dipercayakan kepada Mazwar Gholib (1979-1983) maka dibangunlah gedung perpustakaan tersendiri (1979) dengan luas bangunan ± 364 meter persegi dengan ruang baca hanya terdapat 40 kursi dan 20 buah meja baca. Tenaga pengelola perpustakaan hanya berjumlah 8

---

<sup>1</sup> Nurmalina, dkk, Buku Panduan Perpustakaan (Kementerian Agama RI Universitas Islam Negeri (UIN) Raden Fatah Palembang, 2016/2017), h. 1

orang dan hanya tiga orang diantaranya yang pernah mendapatkan pelatihan tentang perpustakaan.

Dalam perkembangan berikutnya, gedung ini perlu direnovasi dan disesuaikan dengan syarat-syarat dan standar yang biasanya digunakan dalam pembangunan gedung perpustakaan yang berstandar ISI, yaitu ruang dokumen atau bahan pustaka: 150 volume per meter persegi, ruang kepala perpustakaan 30 meter persegi, ruang pengadaan dan pengolahan bahan pustaka 9 meter persegi, ruang staf administrasi 5 meter persegi, ruang pemustaka, luas rata-rata per pembaca di ruang baca 2,33 meter persegi dan ruang lain seperti: ruang untuk tangga, koridor, pintu masuk, lobi, toilet, tiang dan pengangkutan barang. Ruang untuk keperluan besarnya sekitar 30% hingga sepertiga dari ruangan untuk bahan pustaka, pembaca, jasa dan staf administrasi.

Pada masa kepemimpinan IAIN Raden Fatah dipegang oleh Drs. Usman Said (1985-1995), dibangunlah gedung perpustakaan yang mengacu kepada sumber ISI di atas, walaupun belum sepenuhnya terpenuhi, setidaknya pemilihan koleksi sudah dianggap tepat dengan memperhitungkan kenyamanan pemustaka, perluasan masa mendatang (konstruksi tanah bila dibangun gedung perpustakaan dengan perluasan jantung kampus IAIN Raden Fatah Palembang). Gedung perpustakaan ini dibangun pada tahun 1992 dan mulai ditempati pada tahun 1993 pada masa kepemimpinan perpustakaan dipercayakan kepada Marus Bakri, BA. (1983-1996). Adapun gedung perpustakaan lama tidak lagi difungsikan menjadi sentral pelayanan akademik (BAAK).

Selanjutnya kepemimpinan perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang secara berturut-turut dapat dilihat pada tabel berikut :

**Tabel 3.1**

**Kepemimpinan UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang**

| <b>No</b> | <b>Nama</b>               | <b>Tahun</b> |
|-----------|---------------------------|--------------|
| 1         | Hamid Nawawi              | 1964-1968    |
| 2         | Abbas Karib               | 1968-1972    |
| 3         | Dra. Maisaroh Nawawi      | 1972-1979    |
| 4         | Mazwar Gholib             | 1979-1983    |
| 5         | Marus Bakri, BA.          | 1983-1996    |
| 6         | Drs. Balia Manaf          | 1996-2000    |
| 7         | Drs. Ruslan Muhayyan      | 2000-2002    |
| 8         | Drs. Syafran Effendi      | 2002-2006    |
| 9         | Drs. H. Thohman Bahalik   | 2006-2010    |
| 10        | Herlina S.Ag.,S.S.,M.Hum  | 2010-2014    |
| 11        | Nurmalina S.Ag.,SS.,M.Hum | 2014-2020    |

*Dokumentasi UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang*

Dalam perkembangannya, IAIN Raden Fatah berubah menjadi Universitas Islam Negeri (UIN) Raden Fatah pada tanggal 16 Oktober 2014 berdasarkan Peraturan Presiden RI. No. 129 tahun 2014. Selain perpustakaan pusat, masing-masing fakultas dan pascasarjana juga mempunyai perpustakaan masing-masing.

Perpustakaan tersebut memiliki koleksi sesuai dengan kajian fakultas mereka. Perpustakaan ini memberikan layanan kepada pemustaka di lingkungan

masing-masing fakultas sehingga kedekatan koleksi dan kedalaman informasi dapat diperoleh dengan mudah. Adapun perpustakaan tersebut adalah sebagai berikut :

1. Perpustakaan Pascasarjana
2. Perpustakaan Fakultas Syari'ah
3. Perpustakaan Fakultas Ushuluddin dan Pemikira Islam
4. Perpustakaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
5. Perpustakaan Fakultas Adab dan Humaniora
6. Perpustakaan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam
7. Perpustakaan Fakultas Dakwah dan Komunikasi

Baik perpustakaan pusat maupun perpustakaan fakultas, saat ini menggunakan software otomasi yang sama yaitu SliMS (*Senayan Library Management Systems*). Dengan penyeragaman software yang digunakan, maka koleksi di perpustakaan pusat maupun fakultas terkumpul dalam satu katalog bersama dan dapat diakses secara online, melalui: <http://slims.radenfatah.ac.id/katalogbersama>.

Saat ini bangunan gedung perpustakaan, keadaan fisiknya permanen dan berlantai dua. Perpustakaan terletak di tengah-tengah bangunan gedung-gedung fakultas yang ada di kompleks UIN Raden Fatah sehingga mudah dijangkau oleh pemustaka dari segala arah, yang bila ditinjau dari segi letak bangunannya dapat dikatakan strategis. Dari segi kenyamanan sekarang sudah dipasang *Air Conditioner* (AC) di semua lantai dan ruangan yang memungkinkan pemustaka merasa betah berlama-lama di perpustakaan.

Sedangkan luas bangunan  $\pm 960 \text{ m}^2$ , namun luas bangunannya ini belum memenuhi standar perpustakaan perguruan tinggi. Berdasarkan Standar Perpustakaan (SNP 010:2011) luas bangunan perpustakaan perguruan tinggi bisa diukur berdasarkan jumlah mahasiswanya. Jika dilihat dari jumlah mahasiswa saat ini berjumlah 12.569 orang, maka luas gedung perpustakaan yang diperlukan adalah  $4.000 \text{ m}^2$ . Untuk itu diperlukan pengembangan gedung perpustakaan yang bisa memenuhi standar tersebut.

Lantai 1 perpustakaan terdiri dari ruangan yang digunakan sebagai sekretariat Iran Corner dan koleksi buku bahasa Arab, ruangan penitipan tas (loker), lobi dan layanan pengembalian buku, ruangan sebelah kanan pintu masuk untuk koleksi islam dan sebelah kiri koleksi umum, layanan peminjaman serta toilet/WC. Ruangan di bawah tangga digunakan sebagai tempat lesehan pengunjung perpustakaan.

Pada lantai 2 terdiri dari ruangan *local content* dan buku tandon, ruangan referensi, gudang, ruang otomasi, ruang kepala perpustakaan, ruang pengadaan dan pengolahan, ruang administrasi dan tata usaha, dan toilet/WC.

## **B. Visi dan Misi Perpustakaan**

### **1. Visi Perpustakaan**

Menjadikan UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang sebagai pusat rujukan dan layanan informasi yang profesional dan unggul berbasis ilmu-ilmu keislaman multidisiplin.

## 2. Misi Perpustakaan

- 1) Menyediakan akses dan layanan informasi untuk mendukung fungsi tri dharma perguruan tinggi
- 2) Menggunakan kualitas koleksi perpustakaan dalam bidang keislaman dan keilmuan agar lebih dapat berdaya guna bagi sivitas akademika UIN Raden Fatah Palembang
- 3) Meningkatkan kualitas layanan yang sesuai dengan perkembangan teknologi informasi
- 4) Menjalin hubungan kerjasama dengan lembaga terkait untuk meningkatkan akses kesumber-sumber yang relevan

## 3. Tujuan dan Fungsi Perpustakaan

### 1. Tujuan Perpustakaan

Guna mengimplementasikan setiap misi yang telah terurai diatas UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang memiliki tujuan-tujuan sebagai berikut:

- a. Mendukung kurikulum UIN Raden Fatah Palembang dengan melakukan pendekatan pada staf akademik untuk menyediakan berbagai sumber informasi yang terbaru dan berorientasi pada kebutuhan pemakai dengan diperhitungkan dari segi kualitas dan kuantitasnya sehingga program yang dilaksanakan dapat berlangsung dan efektif
- b. Menjalin hubungan baik dengan pihak luar sehingga terjalin komunikasi efektif dan dapat mengembangkan kiprah UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang ke depan

- c. Meningkatkan penggunaan teknologi informasi di UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang
- d. Meningkatkan resource sharing dan berpartisipasi secara aktif dalam jaringan kerja sama dengan perpustakaan perguruan tinggi lain, lembaga dan pusat dokumentasi yang sesuai dengan UIN Raden Fatah Palembang baik di local, nasional maupun internasional

## 2. Fungsi Perpustakaan

Fungsi UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang secara umum dapat disimpulkan sebagai berikut :

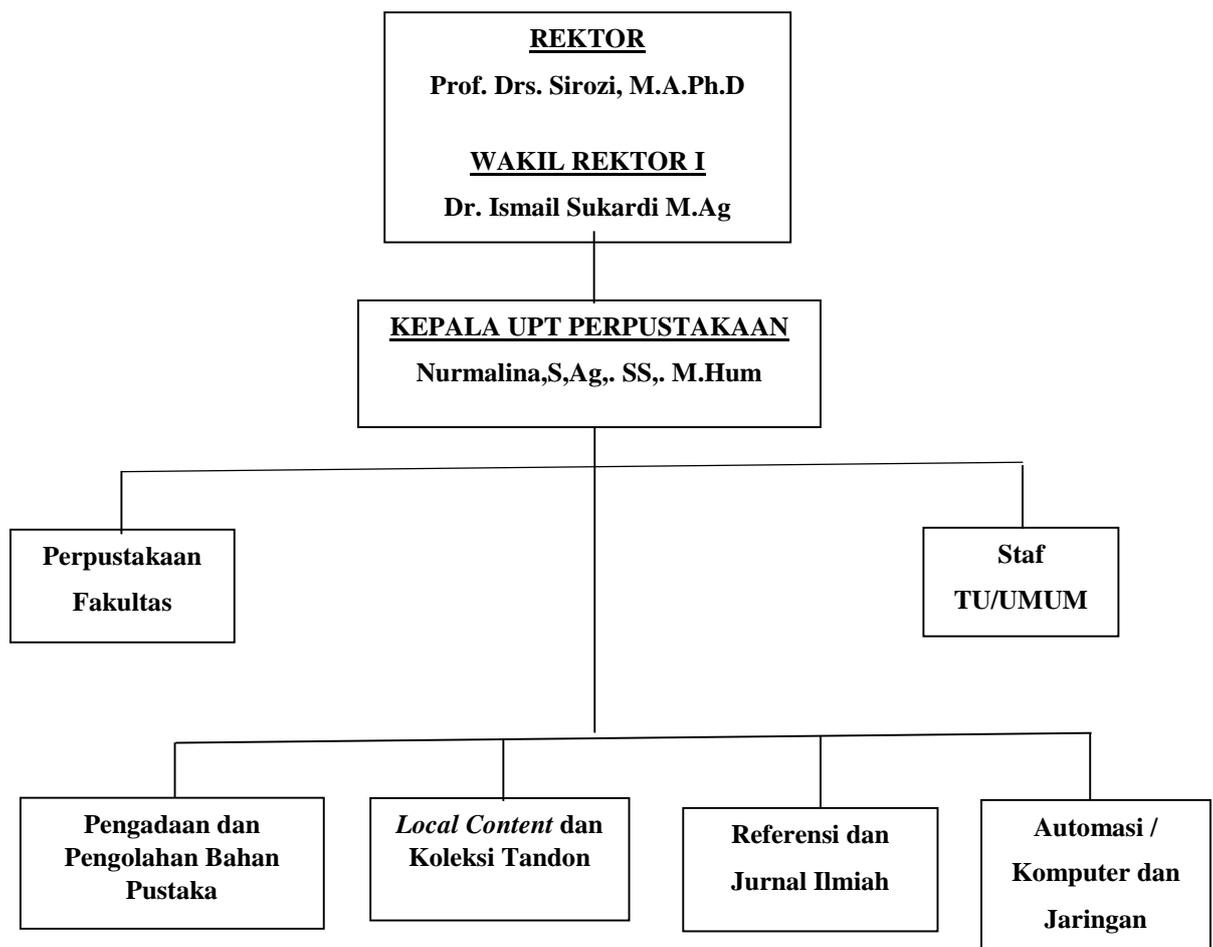
- a. Pusat layanan informasi dan sumber informasi bidang keislaman dan keilmuan
- b. Pusat layanan informasi dan sumber informasi untuk penelitian dan pengabdian masyarakat
- c. Pusat pengolahan, pelestarian dan penyebarluasan informasi keislaman dan keilmuan
- d. Pusat rekreasi bagi sivitas akademika perguruan tinggi khususnya bagi sivitas akademika di lingkungan UIN Raden Fatah Palembang

### C. Sumber Daya Manusia (Pengelola Perpustakaan)

#### 1. Struktur Organisasi

**Bagan 3.1**

**Struktur Organisasi UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang**



## 2. Pustakawan dan Staf Perpustakaan

Jumlah tenaga atau pegawai UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang saat ini berjumlah 9 orang, dapat dilihat pada tabel berikut :

**Tabel 3.2**  
**Pustakawan dan Staf Perpustakaan**

| No | NAMA                                | JABATAN             | TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB                |
|----|-------------------------------------|---------------------|---|
| 1  | Nurmalina, S.Ag, S.S, M.Hum.        | Kepala Perpustakaan |   |
| 2  | Dra. Nirmala Kusumawatie, S.IP,M.Si | Pustakawan          | Pengolahan Bahan Pustaka                |
| 3  | Diah Gunderi, M.Si.                 | Pustakawan          | Koordinator Sirkulasi                   |
| 5  | Rumila Sari, SS, M.Hum.             | Staf Perpustakaan   | Adminitrasi                             |
| 6  | Etti Puspita Sari, S.Sos            | Staf Perpustakaan   | Sirkulasi Pengembalian dan Perpanjangan |
| 7  | Rika Handayani                      | Staf Perpustakaan   | Sirkulasi Pengembalian dan Perpanjangan |
| 8  | Asmarani, S.Hum                     | Staf Perpustakaan   | Layanan Tandon dan Referensi            |
| 9  | Hidayat, SH                         | Staf perpustakaan   | Sirkulasi Peminjaman                    |
|    | Diky Kurniadi, SE                   | Staf Perpustakaan   | Sirkulasi Peminjaman                    |

*Dokumentasi UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang*

## D. Koleksi

### 1. Jumlah Koleksi

Jumlah keseluruhan koleksi yang dimiliki Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang saat ini sebanyak 13703 judul dengan 15034 eksemplar.

**Tabel 3.3**  
**Jumlah Koleksi di Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang**

| No | Jenis Koleksi     | Jumlah Judul | Jumlah Eks |
|----|-------------------|--------------|------------|
| 1  | Buku              | 14858        | 46935      |
| 2  | Koleksi Referensi | 974          | 2271       |
| 3  | Skripsi           | 4532         | 4215       |
| 4  | Tesis             | 147          | 147        |
| 5  | Desertasi         | 43           | 43         |
| 6  | Jurnal            | 13           | 313        |

|    |                  |     |     |
|----|------------------|-----|-----|
| 7  | Majalah          | 98  | 138 |
| 8  | Audio Visual     | 10  | 10  |
| 9  | Surat Kabar      | 6   | 7   |
| 10 | Prosiding        | 2   | 2   |
| 11 | Hasil Penelitian | 166 | 352 |
| 12 | E-Jurnal         | 112 | 112 |

*Dokumentasi UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang*

## 2. Jenis Koleksi

Koleksi yang dilayankan Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang di bedakan menjadi 2 (dua) jenis, yaitu koleksi umum dan koleksi Islam.

- 1) Koleksi umum adalah koleksi yang tidak berkaitan dengan tema-tema keislaman. Pengolahan koleksi umum Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang menggunakan sistem DDC (*Dewey Decimal Classification*), yaitu sistem yang membagi atau mengklasifikasikan koleksi berdasarkan ssubjek atau isi dari koleksi tersebut. DDC ini terdiri dari kelas 000 sampai kelas 900.
- 2) Koleksi Islam adalah koleksi yang berkaitan dengan tema-tema keislaman. Pengolahan koleksi islam ini menggunakan sistem klasifikasi DDC versi Islam. Bagan koleksi umum dan koleksi Islam adalah sebagai berikut :

**Tabel 3.4**  
**Klasifikasi DDC (*Decimal Dewey Classification*)**

| Koleksi Umum |  | Koleksi Islam |                         |
|--------------|--|---------------|-------------------------|
| Kelas        | Subyek   | Kelas         | Subyek                  |
| 000          | Karya Umum (Penelitian, Perpustakaan dan Informasi, Ilmu Komputer) | 2X0           | Islam (Umum)            |
| 100          | Filsafat dan Psikologi Umum  | 2X1           | Qur'an dan Ilmu Terkait |
| 200          | Agama  | 2X2           | Hadits dan Ilmu Terkait |
| 300          | Ilmu-Ilmu Sosial   | 2X3           | Aqid dan Ilmu Kalam     |
| 400          | Bahasa   | 2X4           | Fikih                   |
| 500          | Ilmu-Ilmu Alam   | 2X5           | Akhlak dan Ilmu Kalam   |

|     |                                 |     |                              |
|-----|---------------------------------|-----|------------------------------|
| 600 | Teknologi dan Ilmu Terapan      | 2X6 | Sosial dan Budaya            |
| 700 | Kesenian dan Olahraga           | 2X7 | Filsafat dan Perkembangannya |
| 800 | Kesusasteraan                   | 2X8 | Aliran dan Sekte             |
| 900 | Sejarah, Geografi, dan Biografi | 2X9 | Sejarah Islam dan Biografi   |

*Dokumentasi UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang*

### 3. Kode Koleksi

Kode koleksi menunjukkan jenis koleksi tersebut. Kode jenis koleksi

Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang dijelaskan sebagai berikut :

|     |                      |
|-----|----------------------|
| RF  | : Referensi          |
| AR  | : Arab Referensi     |
| SR  | : Sirkulasi          |
| AS  | : Arab Sirkulasi     |
| LAP | : Laporan Penelitian |
| KE  | : Koleksi Elektronik |

Adapun untuk koleksi Skripsi, Tesis dan Desertasi tidak menggunakan kode di atas, melainkan menggunakan kode sesuai warna. Untuk koleksi Tesis dan Desertasi masing-masing menggunakan kode warna putih dan kuning.

Untuk kode warna pada skripsi berdasarkan fakultas dan jurusan masing-masing. Adapun kode warna untuk skripsi dapat dilihat pada tabel berikut :

**Tabel 3.5**  
**Kode Warna Koleksi Skripsi**

| No | Fakultas        | Warna  |
|----|-----------------|--------|
| 1. | Pascasarjana S2 | Kuning |
| 2. | Pascasarjana S3 | Putih  |
| 3. | Syari'ah        | Pink   |
| 4. | Tarbiyah        | Biru   |
| 5. | Ushuluddin      | Kuning |
| 6. | Dakwah          | Pink   |
| 7. | Adab            | Hijau  |

|     |                          |       |
|-----|--------------------------|-------|
| 8.  | Ekonomi Dan Bisnis Islam | Putih |
| 9.  | Psikologi                | Hijau |
| 10. | Saintek                  | Biru  |

*Dokumentasi UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang*

## **E. Peraturan/Tata Tertib dan Layanan Perpustakaan**

### 1. Peraturan Perpustakaan

Pada prinsipnya layanan perpustakaan di landasi dengan tata aturan yang jelas berdasarkan peraturan yang ada dengan tujuan untuk mengaktualkan fungsi layanan. Pelayanan perpustakaan di standarkan kepada Surat Keputusan Rektor Nomor: XXIII Tanggal: 07 April 2010 dengan uraian sebagai berikut :

#### a. Jam Buka

- 1) Pelayanan perpustakaan dibuka tiap hari kerja dengan rincian waktu sebagai berikut :

| Hari        | Jam Kunjung | Waktu Istirahat |
|-------------|-------------|-----------------|
| Senin-Kamis | 08.00-16.00 | 12.00-13.00     |
| Jum'at      | 08.00-16.30 | 11.00-13.00     |
| Sabtu       | 09.00-15.00 | 11.00-13.00     |

#### b. Jangka Waktu dan Jumlah Buku yang dapat Dipinjam

**Tabel 3.6**  
**Jangka Waktu dan Jumlah Buku yang di Pinjam**

| No | Status       | Lama     | Jumlah maksimal  | Perpanjang |
|----|--------------|----------|------------------|------------|
| 1  | Mahasiswa S1 | 1 minggu | 2 eksemplar buku | 1 Minggu   |
| 2  | Mahasiswa S2 | 1 minggu | 4 eksemplar buku | 1 Minggu   |
| 3  | Dosen        | 2 minggu | 4 eksemplar buku | 1 Minggu   |
| 4  | Karyawan     | 1 Minggu | 2 eksemplar buku | 1 Minggu   |

*Dokumentasi UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang*

## 2. Tata Tertib Perpustakaan

### a. Larangan Anggota Perpustakaan

- 1) Membawa senjata tajam.
- 2) Merokok, membawa makanan, dan minuman kedalam perpustakaan.
- 3) Memakai sandal jepit, baju kaos, topi, dan jaket kedalam perpustakaan.
- 4) Berisik, gaduh, dan mengganggu orang lain diperpustakaan.
- 5) Merobek, merusak, mengotori dan mencoret-coret koleksi perpustakaan.
- 6) Mengubah, membuang identitas buku yang dipinjamnya.
- 7) Memakai kartu anggota perpustakaan milik orang lain.

### b. Hak Pemustaka

- 1) Memperoleh semua jasa layanan perpustakaan.
- 2) Memanfaatkan fasilitas perpustakaan Universitas dalam rangka kegiatan akademik dan ilmiah sesuai dengan ketentuan berlaku.
- 3) Mengajukan usulan-usulan untuk melengkapi koleksi perpustakaan.
- 4) Mengikuti masukan, saran dan kritik untuk kemajuan perpustakaan.

c. Kewajiban Pemustaka

- 1) Berpakaian sopan, bersih dan rapi.
- 2) Menjaga dan merawat koleksi yang telah dipinjam selama dalam peminjaman.
- 3) Menggunakan seluruh peralatan perpustakaan sesuai dengan peruntukan bukan untuk kepentingan diluar ketentuan yang ada.
- 4) Memasukan buku cetak, binder, tas (termasuk tas laptop), dan jaket kedalam loker yang disediakan. Barang-barang berharga seperti laptop, dompet, handphone (HP), uang, perhiasan, dan sejenisnya harap dibawa dan dijaga sendiri. Kehilangan barang diperpustakaan bukan menjadi tanggung jawab perpustakaan.
- 5) Menunjukkan identitas yang masih berlaku ketika menggunakan seluruh fasilitas di perpustakaan.
- 6) Mematikan nada dering HP selama berada di perpustakaan.
- 7) Pemustaka selain sivitas akademika UIN Raden Fatah hanya boleh membaca ditempat.
- 8) Mematuhi tata tertib sebagaimana yang ada dalam buku etik mahasiswa UIN Raden Fatah Palembang.

d. Denda/Sanksi

Adapun denda/sanksi yang harus diterima oleh pemustaka ketika meminjam buku yang sudah melewati batas peminjaman, sebagai berikut :

- 1) Denda uang sebesar Rp. 500,- per buku/hari.
- 2) Mengganti dengan 2 buah buku dengan judul dan pengarang yang sama dan atau denda 4 kali harga buku yang dipinjam hilang.

## **F. Sistem Pelayanan**

Sistem pelayanan yang diterapkan di perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang adalah sistem pelayanan terbuka (*open access*). Dalam sistem ini para pemustaka dibenarkan untuk dapat secara langsung memilih, mencari/menemukan dan mengambil sendiri bahan pustaka yang dikehendaki dari jajaran koleksi perpustakaan yang ada di koleksi. Artinya, para pemustaka dapat melakukan *browsing* bahan pustaka dari jajaran koleksi.

## **G. Jenis-jenis Pelayanan**

UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang terdapat beberapa layanan yang diberikan kepada pemustaka yaitu :

### **1. Layanan Informasi dan Promosi**

Layanan informasi dan promosi pada dasarnya adalah forum pertukaran informasi antara organisasi dan konsumen dengan tujuan utama memberikan informasi tentang produk atau jasa yang disediakan oleh perpustakaan sekaligus membujuk calon pemustaka untuk berekreasi terhadap produk atau jasa yang ditawarkan.

## 2. Layanan Pembuatan Kartu Anggota (KTA)

Agar pemustaka dapat menikmati pelayanan di perpustakaan secara optimal serta dapat meminjam bahan koleksi yang disediakan oleh perpustakaan tersebut maka pemustaka harus memiliki kartu tanda anggota. Adapun syarat-syarat menjadi anggota perpustakaan diatur sebagai berikut :

- 1) Mahasiswa UIN Raden Fatah Palembang otomatis harus menjadi anggota perpustakaan, untuk mendapatkan dua buah kantong peminjaman, mahasiswa harus mengisi formulir dan menyerahkan pas foto terbaru 2x3 cm sebanyak satu lembar.
- 2) Dosen dan Pegawai Universitas
  - Menunjukkan kartu identitas yang masih berlaku
  - Menyerahkan pas foto terbaru ukuran 2x3 cm sebanyak satu lembar

## 3. Layanan Pendidikan Pemakai (*User Education*)

Layanan ini sebagai bentuk pengenalan perpustakaan pusat dan fakultas kepada pengguna perpustakaan khususnya kepada mahasiswa baru, dengan tujuan para pengguna perpustakaan dapat mengakses perpustakaan dengan menggunakan berbagai fasilitas yang ada. Juga diharapkan dengan adanya kegiatan ini dapat meningkatkan minat baca bagi para mahasiswa umumnya, dan meningkatkan statistik pengunjung pada khususnya, serta pada akhirnya tujuan perpustakaan untuk mendukung tri dharma perguruan tinggi dapat terwujud.

## 4. Layanan Referensi

Layanan referensi merupakan layanan koleksi yang hanya dapat dibaca dalam ruangan atau di fotokopi di perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang.

Layanan ini meliputi layanan koleksi referensi tercetak dan layanan koleksi hasil penelitian.

#### 5. Layanan Serial

Layanan serial atau layanan koleksi terbitan berseri merupakan layanan yang menyediakan koleksi berupa publikasi yang terbit secara berkala, baik jurnal ilmiah maupun majalah populer. Layanan serial menyediakan berbagai publikasi dari dalam dan luar negeri yang hanya diperkenalkan untuk di baca di tempat atau di fotokopi saja. Jenis-jenis koleksi serial terdiri dari: Jurnal ilmiah (elektronik dan tercetak), Majalah dan Surat kabar.

#### 6. Layanan Sirkulasi

Pelayanan sirkulasi adalah suatu kegiatan pelayanan pencatatan dan pemanfaatan dalam penggunaan koleksi bahan pustaka dengan tepat guna dan tepat waktu untuk kepentingan pemakai. Layanan sirkulasi hanya diberikan kepada para pemustaka yang telah menjadi anggota perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang. Menurut jenis pekerjaannya pelayanan sirkulasi antara lain meliputi peminjaman, perpanjangan dan pengembalian, dengan penjelasan sebagai berikut :

##### 1) Peminjaman

Jika pemustaka ingin meminjam bahan pustaka, ia datang ke lantai satu perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang, adapun langkah-langkah yang ditempuh oleh pemustaka untuk dapat meminjam bahan pustaka yakni sebagai berikut :

- Pemustaka bisa menelusuri koleksi yang dicari melalui OPAC (*Online Public Access Catalog*) di komputer yang disediakan di ruang sirkulasi.

- Pemustaka bisa juga langsung menuju jajaran koleksi untuk mencari, memilih, menemukan dan mengambil sendiri bahan pustaka yang dikehendaki.
- Apabila pemustaka sudah menemukan koleksi yang dicari, ia langsung menuju meja peminjam dengan menyerahkan buku yang akan dipinjam dan kantong buku kepada petugas.

## 2) Perpanjangan

Peminjam dapat memperpanjang jangka waktu pinjaman yang tidak boleh lebih dari satu minggu, adapun langkah-langkah yang harus ditempuh sebagai berikut :

- Pemustaka yang akan melakukan perpanjangan pinjaman membawa buku yang dipinjam ke meja sirkulasi.
- Petugas peminjaman membubuhkan tanggal kembali yang baru pada lembar tanggal kembali pada bahan pustaka dan kartu buku.
- Bahan pustaka diberikan kembali kepada peminjam dan kemudian kartu buku di file kembali.

## 3) Pengembalian

Untuk proses pengembalian sebuah bahan pustaka, petugas sirkulasi terlebih dahulu mencari data buku dan peminjam ke dalam komputer untuk memastikan bahwa buku tersebut sudah dikembalikan. Lalu mencari kantong peminjaman yang disusun berdasarkan abjad nama peminjam per fakultas menurut tanggal kembali.

#### 4) Layanan Bebas Pustaka

Layanan ini diberikan kepada mahasiswa yang sudah menyelesaikan tugas akhir (skripsi). Surat keterangan bebas pustaka diperlukan sebagai syarat untuk mengambil ijazah. Persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh surat keterangan bebas pustaka adalah sebagai berikut :

- a. Pemustaka menyerahkan surat pengantar dari fakultas yang menyatakan keterangan tidak memiliki tanggungan pinjaman koleksi, denda, maupun tanggungan lain di perpustakaan fakultas.
- b. Pemustaka tidak memiliki pinjaman koleksi di UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang.
- c. Menyerahkan kantong pinjaman dan kartu anggota perpustakaan.
- d. Bagi mahasiswa yang akan wisuda, harus menyerahkan satu eksemplar skripsi, tesis, dan disertasi, serta menyerahkan CD dalam format PDF.
- e. Membayar biaya sebesar Rp 20.000,-
- f. Jika kelima syarat di atas telah terpenuhi, maka mahasiswa berhak mendapatkan surat keterangan bebas pustaka yang ditandatangani oleh kepala perpustakaan.
- g. Selanjutnya mahasiswa yang bersangkutan bisa mendaftar Yudisium dan Wisuda.

## 7. Layanan *Local Content* & Tandon

### a. *Local Content*

*Local content* adalah koleksi tugas akhir mahasiswa S1, S2 dan S3 yang terdiri dari skripsi (S1), tesis (S2) dan disertasi (S3). Penyerahan *local content* ini dilakukan di ruang *local content* dan tandon.

**Tabel 3.7**  
**Warna Sampul Skripsi, Tesis, Disertasi**

| No | Koleksi   | Fakultas                      | Warna Sampul |
|----|-----------|-------------------------------|--------------|
| 1  | Disertasi | Pascasarjana                  | Merah        |
| 2  | Tesis     | Pascasarjana                  | Merah        |
| 3  | Skripsi   | Ilmu Tarbiyah dan Keguruan    | Kuning Muda  |
|    |           | Syariah dan Hukum Islam       | Hijau        |
|    |           | Usuluddin dan Pemikiran Islam | Biru         |
|    |           | Dakwah dan Komunikasi         | Coklat Muda  |
|    |           | Adab dan Humaniora            | Kuning       |
|    |           | Ekonomi dan Bisnis Islam      | Orange       |
|    |           | Psikologi                     | Ungu         |
|    |           | Saintek                       | Biru Muda    |

*Dokumentasi UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang*

### b. Tandon

Tandon adalah semua *copy* (C1) yang dimiliki Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang yang tidak dapat dipinjamkan tetapi boleh di fotokopi, penempatan semua koleksi berada di lantai dua.

## 8. Layanan *Repository Digital* (<http://eprints.radenfatah.ac.id>)

*Repository digital* adalah suatu tempat atau wadah yang berfungsi untuk mengumpulkan, mengelola, menyebarkan, dan melestarikan *Institusional Repository*, baik dalam bentuk skripsi, tesis, disertasi, makalah dosen, laporan

penelitian, jurnal maupun buku, dan berbagai bentuk karya ilmiah yang dihasilkan sivitas akademika. Dalam hal pengelolaan *Institutional Repository* ini perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang menggunakan aplikasi yang disebut *Eprints*.

Cara penelusuran *digital library* adalah sebagai berikut.

- a. *Simple search* / pencarian sederhana
- b. *Middle search* / penelusuran berdasarkan kategori
- c. *Advanced search* / pencarian lanjutan

#### **H. Jaringan Kerjasama**

Meluasnya kegiatan pendidikan, kemajuan dalam bidang teknologi, berkembangnya teknologi informasi dan tuntutan pemustaka khususnya dikalangan akademis untuk memperoleh pelayanan informasi yang sama, maka UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang telah menjalin kerjasama antar perpustakaan dengan lembaga-lembaga lebih baik di lingkungan UIN maupun di luar UIN. Jaringan kerjasama yang telah dirintis antara lain :

1. FKP2TN (Forum Kerjasama Perpustakaan Perguruan Tinggi Negeri)

Forum kerjasama ini menghimpun anggota dari berbagai perpustakaan perguruan tinggi negara di Indonesia yang beranggotakan lebih kurang 60 perpustakaan perguruan tinggi negeri.

2. FPPTI (Forum Perpustakaan Perguruan Tinggi Indonesia)

Forum perpustakaan perguruan tinggi Indonesia adalah wahana kerjasama antara perpustakaan perguruan tinggi. FPPTI menjadi mitra dalam melaksanakan pembinaan perpustakaan perguruan tinggi.

3. APPTIS (Assosiasi Perpustakaan Perguruan Tinggi Islam)

APPTIS merupakan organisasi perpustakaan perguruan tinggi islam, baik negeri maupun swasta meliputi Universitas Islam Negeri, Institut Agama Islam Negeri, Sekolah Tinggi Agama Islam, dan Perguruan Tinggi lainnya yang berada di bawah Kementerian Agama Republik Indonesia.

4. Dinas Perpustakaan Provinsi Sumatera Selatan

Badan perpustakaan Provinsi Sumatera Selatan selanjutnya disebut perpustakaan Sumatera Selatan adalah instansi yang bertugas membantu Gubernur Sumatera Selatan dalam memberikan layanan kepada masyarakat. Visi dari perpustakaan Sumatera Selatan adalah sebagai sumber informasi, pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi dan tempat pelestarian nilai-nilai budaya bangsa dalam rangka memfasilitasi pembentukan sumber daya manusia.

5. Bank Indonesia

Perpustakaan Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang adalah salah satu dari perpustakaan perguruan tinggi yang ada di Sumatera Selatan yang bekerjasama dengan Bank Indonesia. Kerjasama ini dalam bentuk pemanfaatan koleksi, sarana dan prasarana seminar dan adanya *BI corner* di Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang.