#### **BAB III**

### GAMBARAN UMUM LOKASI PENELITIAN

## A. Profil CV. Jaya Mandiri

Perusahaan penyediah tanah kavling CV. Jaya Mandiri di dirikan pada tahun 2013 yang beralamat di il.Surya Sakti No. 84 Rt. 033 Rw 011 Sukarami Palembang yang di pimpin oleh Bapak Rudi Interwijaya, ST dengan luas kantor 5m x 10m = 50 m. Perusahaan ini bertujuan untuk membantu perkembangan Kota Palembang dan Kabupaten Banyuasin dan menyambut Pelabuhan Internasional Tanjung Api-api dan Kelurahan Talang Jambe Sentra Penghasil Buah-buahan. Perusahaan ini menyediahkan tanah kavling yang berlokasi di Kelurahan Talang Jambe Sukarami Palembang tembus ke Tanjung Api-api yang cocok untuk pemukiman (perumahan) dan investasi.

### B. Stuktur Organisasi Perusahaan

Stuktur organisasi adalah kerjasama antar sekelompok orang atau individu untuk melaksanakan suatu usaha dalam rangka mencapai tujuan yang telah di tetapkan sebelumnya secara terperinci dan teroganisir. Berikut ini akan diuraikan stuktur organisasi perusahaan:

### 1. Direktur

- a. Memimpin dan mengawasi perusahaan dalam kegiatan operasional.
- b. Menentukan tujuan dan kebijakan yang akan diambil serta merumuskan cara kerja dan pelaksanaan program kegiatan operasional perusahaan.
- Bertanggung jawab atas seluruh kegiatan perusahaan, kelangsungan hidup perusahaan.

### 2. Wakil Direktur

 a. Mewakili perseroan dengan hak kekuasaan yang sama dengan direktur dengan mengurangi tanggung jawabnya.

# C. Bidang Usaha Perusahaan

Selain menjual kaveling Tanah perusahaan ini mempunyai bidang usaha lain nya sebagai berikut:

 Melakukan perdagangan umum termasuk pula perdagangan interinsuler, import dan eksport, baik untuk perhitungan sendiri maupun atas tanggungan pihak lain

- secara komisi serta usaha-usaha sebagai leveransier, grosier, distributor, supplier dan keagenan/perwakilan badan-badan usaha lainnya.
- 2. Mengusahakan dibidang Kontraktor, perusahaan perencanaan/pelaksanaan pemborongan pembangunan, pembagunan gedung kantor, dermaga-dermaga, damdam, pengairan jembatan-jembatan, pertamanan, jalan-jalan, irigasi, pemasangan instalasi listrik, air minum, gas, telekomunikasi dan pekerjaan-pekerjaan lainnya dalam bidang pembangunan serta teknik umum.
- 3. Berusaha dalam bidang pengadaan barang dan jasa.
- Berusaha dalam bidang jasa kecuali jasa dalam bidang hukum.
- Berusaha dalam bidang pemeliharaan pada umumnya, termasuk pemeliharaan dan perawatan dari segala macam kendaraan bermotor.
- 6. Berusaha dalam bidang angkutan (transportasi) ada umumnya baik angkutan orang maupun angkutan barang.

- Menjalankan usaha penginapan (Hotel), Restoran,
  Cleaning Service, Catering, Mobiler, Apotik dan pendidikan/kursus.
- 8. Menjalankan usaha Usaha Travel dan Biro Perjalanan.
- 9. Menjalankan usaha dalam bidang real estate pada umumnya yang meliputi pembebasan, pengembangan dan pemasaran tanah kaveling serta pembangunan rumah sangat sederhana (RSS) dan property.
- Menjalankan usaha penyewaan kendaraan bermotor (rental mobil).
- 11. Menjalankan usaha bidang pertanian, perternakan dan perkebunan.
- 12. Berusaha dibidang percetakan dan penerbitan.
- 13. Berusaha dibidang penyewaan alat-alat berat, pengadaan spare part serta alat-alat kontruksi lainnya termasuk kontruksi bangunan.
- 14. Berusaha dalam bidang alat-alat kesehatan.
- 15. Berusaha dalam bidang alat-alat tulis kantor (ATK).<sup>1</sup>

\_

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Akta Pendirian Perseroan Komanditer Nomor 135 CV. Jaya Mandiri Palembang