

BAB III

DESKRIPSI WILAYAH PENELITIAN

A. Sejarah UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang

UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang berdiri pada tanggal 13 November 1964 bertepatan dengan tanggal 08 Rajab 1384 H seiring dengan diresmikannya IAIN Raden Fatah Palembang berdasarkan Keputusan Menteri Agama No. 87 Tahun 1964. Adapun koleksi awal berasal sumbangan suka rela para dermawan dan dari kalangan civitas akademik IAIN Raden Fatah kebanyakan koleksi jenis karya tulis dan karya cetak sebanyak 7.943 exemplar. Pada awal berdiri perpustakaan sarana dan prasarana perpustakaan masih terbatas, karena perpustakaan belum memiliki gedung jadi jajaran koleksi langsung terhubung dengan ruang kuliah dalam satu ruangan. Begitu juga dengan sistem manajemen pengolahannya karena keterbatasan sumber daya manusia yang tidak memiliki latar belakang pendidikan perpustakaan.¹

Seiring dengan perkembangannya pada tahun 1979 resmi dibangun gedung perpustakaan tersendiri dengan luas bangunan \pm 364 meter persegi terdiri dari 91 meter untuk ruang baca, yang diisi dengan 41 kursi dan 20 meja baca. Tenaga pengelola perpustakaan terdiri dari 8 orang, diantaranya sudah mendapatkan pelatihan perpustakaan. Kemudian gedung perpustakaan pun direnovasi demi kenyamanan yang disesuaikan dengan standar gedung perpustakaan berdasarkan standar ISI, yaitu ruang dokumen atau bahan pustaka: 150 volume per meter persegi, ruang kepala perpustakaan 30 meter persegi, ruang pengadaan dan pengolahan bahan pustaka 9 meter persegi, ruang staf administrasi 5 meter persegi, ruang pengguna /pemustaka/ *user*, luas rata-rata per pembaca di ruang baca 2,33 meter persegi dan ruang lain seperti: ruang untuk tangga, koridor, pintu masuk, lobi, toilet, tiang dan

¹ Nurmalina dan dkk, *Buku Panduan Perpustakaan (Kementerian Agama RI Universitas Islam Negeri (UIN) Raden Fatah Palembang, 2018)* (palembang: UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang, 2018), hlm. 1.

pengangkutan barang. Ruang untuk keperluan ialah besarnya sekitar 30% hingga sepertiga dari ruangan untuk bahan pustaka, pembaca, jasa dan staf administrasi.² namun gedung perpustakaan yang dibangun pada tahun 1979, yaitu pada masa jabatan Bapak Mazwar Gholib (1979-1983) masih belum memenuhi standar tersebut dan diperlukan gedung perpustakaan baru agar bisa memenuhi standar tersebut.

Kemudian pada masa jabatan Bapak Drs. Usman Said (1985-1995) perpustakaan pun renovasi lagi dengan memenuhi standar ISI walaupun belum sepenuhnya terpenuhi, namun pemilihan lokasi sudah dianggap tepat dengan memperhitungkan kenyamanan pemustaka. Lokasi yang strategis dan mudah dijangkau dari semua arah, serta terletak di jantung kampus. Pada masa jabatan Bapak Marus Bakri BA. (1983-1996) gedung perpustakaan dibangun pada tahun 1991/1992 dan pada tahun 1993 gedung perpustakaan mulai ditempatkan. Gedung perpustakaan lama sudah diahlifungsi sebagai sentral pelayanan akademik.

Berikut ini nama-nama pemimpin yang sudah memimpin perpustakaan IAIN Raden Fatah secara berurutan:

- a) Bapak Drs. Balia Manaf (1996-2000)
- b) Bapak Drs. Ruslan Mahayyan (2000-2002)
- c) Bapak Drs. Syafran Effendi (2002-2006)
- d) Bapak Drs. Tohman Bahalik (2006-2010)
- e) Ibu Drs. Herlina S.Ag.,SS.,M.Hum (2010-2014)
- f) Ibu Nurmalina, S.Ag.,SS.,M.Hum (2014-2020)
- g) Ibu Nirmala Kusumawatie, S.IP ,M.Si (2021-2025)

Pada tanggal 16 Oktober 2014, pada masa pimpinan bapak Prof. Dr. Aflatun Muctar MA. secara resmi berhasil merubah status IAIN menjadi UIN. Perpustakaan sudah menjadi perpustakaan otomasi dengan menggunakan software otomasi SLiMS(*Senayan Library*

² hlm. 4.

Management System), dengan begitu dapat mempermudah pemustaka dalam mengakses informasi secara *online* melalui *hhttp/slims.radenfatah.aca.id/katalogbersama*.

Sebernarnya pada masa pimpinan bapak Drs. Syfran Effendi S. Otomasi perpustakaan sudah digunakan tepatnya pada tahun 2004. Pada saat itu otomasi perpustakaan menggunakan software yang bernama Cerah informasi Pustaka (CIP) dengan menggunakan perangkat lunak MySQL, namun software ini hanya digunakan untuk inventarisasi data bibliografis buku dan anggora perpustakaan saja, belum masuk untuk layanan. Pada tahun 2012, pada masa kepemimpinan ibu Drs. Herlina, S.Ag.SS.M.Hum sistem peminjaman dan pengembalian buku sudah menggunakan komputer dan juga disediakan komputer untuk digunakan dalam membantu pemustaka dalam proses penelusuran informasi walaupun pada saat itu hanya bisa digunakan di dalam gedung perpustakaan karena sistem OPAC(*Online Public Access Catalogue*) ini belum berbasis web.

Pada tahun 2017 software perpustakaan di *upgrade* kembali menjadi *SLiMS* Akasia. *SLiMS* ini sudah lebih mencakup keseluruhan sehingga mempermudah pustakawan dan pemustaka. Adapun *SLiMS* Akasia dapat digunakan untuk menginput data bahan pustaka, pembuatan kartu anggota, peminjaman dan pengembalian koleksi dan lain-lain, serta sebagai alat penelusuran informasi berbasis *online* yang mana pameustaka dapat mengakses informasi dimana saja dan kapan saja dengan menggunakan telepon genggam maupun komputer yang terkoneksi internet.

Pada akhir tahun 2019 UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang menempati gedung baru atau dikenal dengan istilah gedung Rafah Tower. Gedung Rafah Tower berada di Kampus A UIN Raden Fatah Palembang tepatnya dilantai 2 dari 8 lantai keseluruhan. Gedung Rafah Tower tidak hanya ditempati oleh perpustakaan saja tetapi terdiri dari auditorium, ruang kuliah, ruang Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Politik serta Fakultas Ushuludin dan Pemikiran Islam, laboratorium komputer, dan Roof Top.

Lalu kemudian pada akhir tahun 2020 UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang dialihkan di Kampus B jakabaring. UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang mengalami transisi yang lebih modern dan representatif. Dengan jumlah koleksi 26.295 judul dalam 57. 649 eksemplar terdiri dari berbagai jenis koleksi. Yang mana gedung UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang yang berada di Kampus B jakabaring terdiri dari 4 lantai yang terdiri dari³:

a) Luas Ruangan Lantai 1 Gedung perpustakaan:

Tabel 1.1
Pembagian area lantai 1

ROOM	AREA		
	UNIT AREA	TOTAL	CAPACITY
Lobby	63,5 m ²	1	
Information	21 m ²	1	5 person
Locker Room	34 m ²	2	@240 person
Head Desk	28 m ²	1	4 person
Head Desk Office	13,5 m ²	1	
Training Center	175,5 m ²	1	72 person
Bookshop	39 m ²	1	
Apparel Store	24 m ²	1	
Cafeteria	42 m ²	1	
OFFICE			
Acquisition Room	20 m ²	1	
Preservation Room	28,5 m ²	1	
Book Storage	60 m ²	1	
Processing Room	42,2 m ²	1	
Chief Room	27,5 m ²	1	
Meeting Room	19, 4 m ²	1	
Staff Room / Gusest Room	42 m ²	1	
Pantry	4,6 m ²	1	
Toilet	13,8 m ²	1	
LOUNGE			
Indoor Lounge	450 m ²	1	
Outdoor Lounge	74 m ²	1	

b) Luas Ruangan Lantai 2 Gedung perpustakaan:

Tabel 1.2

³ Wawancara pribadi dengan Wahyu Saputra, (Bagian Administrasi dan Informasi), Palembang, 20 April 2021 Pukul 13:43 wib

Pembagian area lantai 2

ROOM	AREA		
	UNIT AREA	TOTAL	CAPACITY
Lobby		1	
COLLECTION ROOM			
Scientific Magazine Collection Room	48 m ²	1	
Newspaper Collection Room		1	
Journal Collection Room		1	
Grey Collection Room	702 m ²	1	
Circulation Book Collection Room		1	
READING ROOM			
Learning Space		1	
Corner	130 m ²	2	

c) Luas Ruangan Lantai 3 Gedung perpustakaan:

Tabel 1.3
Pembagian area lantai 3

ROOM	AREA		
	UNIT AREA	TOTAL	CAPACITY
Lobby	48 m ²	1	
COLLECTION ROOM (3RD FLOOR)			
Reference Book Collection Room			
Grey Collection Room	837m ²	1	
READING ROOM (3RD FLOOR)			
Learning Space			
Silent Room	95 m ²	1	42 person
Discussion Room	9,75 m ²	6	@4 person
TRIBUNE FACILITY			
Storage	23, 6 m ²	1	
Toilet	12,8 m ²	2	
Musholla	13,6 m ²	2	
Stage	19,6 m ²	1	
Vip Lounge	29 m ²	1	
Operator	29 m ²	1	

d) Luas Ruangan Lantai 4 Gedung perpustakaan:

Tabel 1.4
Pembagian area lantai 4

ROOM	AREA		
	UNIT AREA	TOTAL	CAPACITY
Digital Room	116 m ²	1	17 person
Interactive Room	21,1 m ²	2	9 person
Multimedia Room	64,5 m ²	1	42 person

Audiovisual Room	94 m ²	1	20 person
OFFICE			
Staff Office	102 m ²	1	18 person
Server	79,4 m ²	1	
Meeting Room	49,6 m ²	1	
ICT Center Chief Office	32,4 m ²	1	16 person
Archieve	15,6 m ²	1	
TRIBUNE FACILITY			
Seminar Room	258 m ²	1	
Pre Function	152 m ²	1	
Storage	26 m ²	2	300 person
SUPPORT FACILITY			
Typical Toilet	26 m ²	8	
Janitor	2 m ²	8	
Musholla	27,6 m ²	1	
Public Stairs	17,5 m ²	4	
Emergency Stairs	26 m ²	8	
Lift	7 m ²	4	
EFFECTVE FLOOR AREA	5074 m²		
CIRCULATION (20% EFFECTIVE AREA)	926 m²		
TOTAL	6000 m²		

B. Visi dan Misi UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang

1. Visi UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang

“Menjadi perpustakaan yang unggul dengan pelayanan prima berkarakter islami dan sumber informasi berbasis teknologi informasi”

2. Misi UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang

- a) Menyediakan akses dan layanan informasi untuk mendukung fungsi Tridrama Perguruan Tinggi
- b) Meningkatkan koleksi perpustakaan dalam bidang kebnagsaan, keislaman dan keilmuan
- c) Meningkatkan kualitas layanan yang berkarakter islami
- d) Menjalini kerjasama dengan lembaga terkait guna meningkatkan pemanfaatan jejaring perpustakaan

C. Tugas dan Fungsi UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang

1. Tugas UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang

- a) Mendukung kurikulum UIN Raden Fatah dengan melakukan pendekatan pada staf akademik untuk menyediakan berbagai sumber informasi yang terbaru dan berorientasi pada kebutuhan pemakai dengan diperhitungan dari segi kualitas dan kuantitasnya sehingga program yang dilaksanakan dapat berlangsung dengan efektif.
- b) Menjalin hubungan baik dengan pihak luar sehingga terjalin komunikasi efektif dan dapat mengembangkan kiprah UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang kedepannya.
- c) Meningkatkan penggunaan teknologi informasi di UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang
- d) Meningkatkan *resource sharing* dan berpartisipasi secara aktif dalam jaringan kerjasama dengan perpustakaan perguruan tinggi lain, lembaga dan pusat dokumentasi yang sesuai dengan UIN Raden Fatah baik berada di lokasi, nasional maupun internasional.

2. Fungsi UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang

- a) Pusat layanan informasi dan sumber informasi bidang keislaman dan keilmuan
- b) Pusat layanan informasi dan sumber informasi untuk penelitian dan pengabdian masyarakat
- c) Pusat pengolahan, pelestarian dan penyebarluasan informasi keislaman dan keilmuan
- d) Pusat rekreasi bagi civitas akademika perguruan tinggi khususnya bagi civitas akademika lingkungan UIN Raden Fatah Palembang.

D. Sumber Daya Manusia di UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang

Pengelola perpustakaan terdiri dari pustakawan dan tenaga teknis perpustakaan. Adapun saat ini jumlah pengelola perpustakaan berjumlah 12 orang yang terdiri dari 3 orang pustakawan dan 9 orang staf honorer badan layanan umum. Adapun ketenagaan akan diuraikan dalam tabel berikut:⁴

1) Jumlah tenaga Perpustakaan Raden Fatah Pustakawan

Jumlah tenaga Perpustakaan Raden Fatah pustakawan berjumlah 3 orang, yaitu:

Tabel 1.5
Daftar nama Pustakawan Perpustakaan UIN Raden Fatah

No	Nama	Jenis Kelamin	Tingkatan Pustakawan	Tingkat Pendidikan
1	Dra.Nirmala Kusumawatie, S.IP.M.Si	Perempuan	Pustakawan Madya	S2. Non Perpustakaan
2	Nurmalina, S.Ag.SS.M.Hum	Perempuan	Pustakawan Madya	S2. Ilmu Perpustakaan
3	Indrajaya susilowati S.Sos.M.Si	Laki- laki	Pustakawan Pertama	S2 Non Perpustakaan

2) Jumlah tenaga Perpustakaan Raden Fatah Non Pustakawan

Jumlah tenaga Perpustakaan Raden Fatah non pustakawan berjumlah 9 orang, yaitu:

Tabel 1.6
Daftar nama staf Perpustakaan UIN Raden Fatah

No	Nama	Jenis Kelamin	Tingkat Pendidikan
1.	Rumila Sari, M.Hum	Perempuan	S2. Non Perpustakaan
2.	Devi Puspitasari, S.Pd	Perempuan	S1. Non Perpustakaan
3.	Novita Sahlah, S.IP	Perempuan	S1. Ilmu Perpustakaan
4.	Asmarani, S.Hum	Perempuan	S1. Ilmu Perpustakaan
5.	Diky Kurniadi, SE	Laki-laki	S1. Non Perpustakaan
6.	Hidayat, SE	Laki-laki	S1. Non Perpustakaan
7.	Wahyu Saputra	Laki-laki	
8.	Arnalando Anto, S.I.Pus	Laki-laki	S1. Ilmu Perpustakaan
9.	Sopan Sriwijaya, S.Hum	Laki-laki	S1. Non Perpustakaan

⁴Wawancara pribadi dengan Asmarani, Staf Pengolahan dan Pengadaan Perpustakaan UIN Raden Fatah pada tanggal 20 April 2021

E. Layanan dan Koleksi UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah

1. Layanan UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah

- a) Layanan Ruang Baca di Tempat
- b) Layanan Sirkulasi
- c) Layanan Peminjaman Mandiri
- d) Layanan Pengembalian Mandiri
- e) Layanan Perpanjangan Mandiri
- f) Layanan Book Drop (Pengembalian 24 Jam)
- g) Layanan Referensi
- h) Layanan Jasa Penelusuran Informasi
- i) Layanan Fotocopy Referensi
- j) Layanan Deposit Lokal Konten dan Tandon
- k) Layanan Bebas Pustaka
- l) Layanan Bimbingan Pemustaka
- m) Layanan Serial
- n) Layanan Multimedia Audio Visual
- o) Layanan Pojok Baca Digital
- p) Layanan I-Repository
- q) Layanan Keanggotaan
- r) Layanan Silang Perpustakaan
- s) Layanan Ruang Rapat dan Diskusi
- t) Layanan Silent Room
- u) Layanan Auditorium
- v) Layanan Reservasi Koleksi
- w) Layanan Penyediaan Dokumen

x) Layanan Alumni

2. Jumlah koleksi

Jumlah keseluruhan koleksi yang dimiliki Perpustakaan UIN Raden Fatah sebanyak 21.446 judul dengan 57.513 eksemplar.⁵

Tabel 1.7
Jumlah Koleksi di Perpustakaan UIN Raden Fatah

No.	Jenis Koleksi	Jumlah Judul	Jumlah Eks
1.	<i>Monograf/</i> Buku	17447	Sirkulasi 42254 Tandon 7585
2.	Koleksi Referensi	1212	2894
5.	Desertasi	55	55
3.	Jurnal	371	371
4.	Majalah	5	5
5.	<i>Audio Visual</i>	24	24
6.	Surat Kabar	0	0
7.	Prosiding	22	22
8.	Hasil Penelitian	162	162
9.	CD	25	25
10.	Jurnal Ilmiah dilanggan perprodi	-	-
11.	E-Book	658	658
12.	E-Jurnal	518	518
13.	Online Data Base	-	-
14.	VCD	25	25
15.	Laporan PPL	-	-

3. Jenis Koleksi

Koleksi yang dilayankan Perpustakaan UIN Raden Fatah di bedakan menjadi 2 (dua) jenis, yaitu koleksi umum dan koleksi Islam.

- a. Koleksi umum adalah koleksi yang tidak berkaitan dengan tema-tema keislaman. Pengolahan koleksi umum Perpustakaan UIN Raden Fatah menggunakan sistem DDC (*Dewey Decimal Classification*), yaitu sistem yang membagi atau mengklasifikasikan koleksi berdasarkan ssubjek atau isi dari koleksi tersebut. DDC ini terdiri dari kelas 000 sampai kelas 900.

⁵ Data didapat dari aplikasi SLiMS Software Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang, pada tanggal 20 April 2021

- b. Koleksi Islam adalah koleksi yang berkaitan dengan tema-tema keislaman.

Pengolahan koleksi Islam ini menggunakan sistem klasifikasi DDC versi Islam.⁶

F. Sarana dan Prasarana

Untuk lebih jelasnya tentang sarana dan prasarana yang dimiliki oleh

Perpustakaan UIN Raden Fatah dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 1.8
Sarana dan Prasarana di Perpustakaan UIN Raden Fatah

No	Nama Barang	Jumlah
1	Kursi Kerja	36 buah
2	Lemari Laci Kecil	19 buah
3	Meja Baca	25 buah
4	Lemari Laci Sedang	2 buah
5	AC	57 unit
6	Komputer	11 unit
7	Kipas Angin	1 buah
8	Meja Kerja	16 set
9	Soound System	2 unit
10	Microfon Pengumuman	1 unit
11	Globe	1 buah
12	Dispenser	2 buah
13	Tempat sampah Besar	5 buah
14	Tempat sampah Kecil	5 buah
15	CCTV	29 titik
16	WIFI	12 unit
17	Meja Makan	3 buah
18	Kipas Angin Gantung	2 buah
19	Kursi Makan	14 buah
20	Wastafel	1 buah
21	Kursi plastic	38 buah
22	Meja Dapur	1 set
23	Toilet Wanita	9 Buah
24	Toilet Pria	9 Buah
25	Rak Kayu Koleksi	152 buah
26	Onfire	23 buah
27	Hydrant	9 buah
28	Sofa	122 Set
29	Sofa Panjang	2 buah

⁶ Wawancara pribadi dengan Asmarani, Koordinator Pengolahan dan Pengadaan Perpustakaan UIN Raden Fatah pada tanggal 20 April 2021

No	Nama Barang	Jumlah
30	Sofa Bulat	2 buah
31	Sofa Tamu	13 buah
32	Kursi Santai	16 buah
33	Mushollah	3
34	Security Get	2 set
35	Komputer Pengunjung	4 unit
36	Sensor ID	3 unit
37	Lemari Loker	367 buah
38	TV	2 unit
39	Komputer OPAC	24 unit
40	Meja Komputer	5 buah
41	Pot Tanaman Plastik	4 buah
42	Binner	6 buah
43	Petunjuk Informasi	2 buah
44	Finger Print	3 set
45	Kursi Tamu	3 buah
46	Kulkas	2 unit
47	Meja Kecil	9 buah
48	Meja Laci	4 buah
49	Piagam Penghargaan Kenangan	9 buah
50	Piala	4 buah
51	Kursi Meeting	8 buah
52	Meja Meeting	4 buah
53	Layar	3 buah
54	Infocus	2 unit
55	Lemari Besar	2 buah
56	Loker Staf	17 buah
57	Wastafel	1 buah
58	Kompor Gas	1 buah
59	Tabung Gas	1 buah
60	Galon Air	10 buah
61	Gantungan Mukena	1 buah
62	Prinnter	3 buah
63	Prinnter Bluetooth	3 buah
64	Rak Buku Besi	3 buah
65	Rak Besi Dokumen	3 buah
66	Komputer RFID	3 set
67	Kursi Ruang Diskusi	26 buah
68	Meja Ruang Diskusi	11 buah
69	Kursi Baca	37 buah
70	Kursi Baca Tinggi	4 buah
71	Kursi Baca Sofa	68 buah
72	Meja Baca Kayu	3 buah
73	Meja Baca Kayu Kecil	17 buah
74	Meja Baca Kayu Tinggi	1 set
75	Rak Kayu Mukenah	1 buah

No	Nama Barang	Jumlah
76	Rak Kayu Alas Kaki	1 buah
77	Meja Kayu Besar	1 buah
78	Meja Kayu Kecil	2 buah
79	Meja Kayu Panjang	3 buah
80	Sensor Kebakaran	4 buah
81	Vacum Cleaner	1 buah
82	Kursi Auditorium	221 buah
83	Layar Besar Auditorium	1 buah
84	Speaker Suara	6 unit
85	Tiang Microfon	1 buah
86	Microfon	2 buah
87	Meja Auditorium Kecil	1 buah
88	Meja Penerima Tamu	1 buah
89	Meja Tamu	1 buah
90	Meja Digital	35 buah
91	Audio	5 unit
92	Remot	2 buah
93	Mixer	1 buah

Sumber Observavasi Langsung Pada Tanggal 20 April 2021

G. Peraturan dan Tata Tertib Perpustakaan

1. Peraturan Perpustakaan

Pada prinsipnya layanan perpustakaan dilandasi dengan tata aturan yang jelas berdasarkan peraturan yang ada dengan tujuan untuk mengaktualkan fungsi dari layanan. Pelayanan perpustakaan disandarkan kepada Surat Keputusan Rektor Nomor: XXIII tanggal 07 April 2010 dengan uraian sebagai berikut:

1) Jam buka

- a. Pelayanan perpustakaan dibuka pada tiap hari kerja dengan rincian waktu sebagai berikut:

Waktu Senin s/d Kamis : jam 08.00-16.00

Waktu Istirahat : jam 12.00-13.00

Hari Jum'at : jam 08.00-16.30

Waktu Istirahat : jam 11.00-13.00

- b. Pelayanan khusus pada hari sabtu

Waktu Istirahat : jam 08.30-15.00

: jam 11.00-13.00

2) Persyaratan Keanggotaan

- a. Mengisi formulir pendaftaran
- b. Menyerahkan pas foto terbaru 2 x 3 cm sebanyak 3 lembar
- c. Menunjukkan kartu mahasiswa (bagi mahasiswa) yang masih berlaku, dan menyerahkan photocopynya sebanyak 1 lembar
- d. Mengikuti bimbingan pemakai jasa perpustakaan khusus bagi mahasiswa baru.

H. Tata Tertib Selama Berada di Ruang Perpustakaan

1. Hak Pemustaka

- a. Memperoleh semua jasa layanan perpustakaan
- b. Memanfaatkan fasilitas perpustakaan Universitas dalam rangka kegiatan akademik dan ilmiah sesuai dengan ketentuan berlaku
- c. Mengajukan usulan-usulan untuk melengkapi koleksi perpustakaan
- d. Mengikuti masukan, saran dan kritik untuk kemajuan perpustakaan

2. Kewajiban Pemustaka

- a. Berpakaian sopan, bersih, dan rapi.
- b. Menjaga dan merawat koleksi yang telah dipinjam selama dalam peminjaman
- c. Menggunakan seluruh peralatan perpustakaan sesuai dengan peruntukan bukan untuk kepentingan di luar ketentuan yang ada
- d. Memasukkan buku cetak, binder, tas (termasuk tas laptop), dan jaket ke dalam loker yang disediakan. Barang-barang berharga seperti laptop, dompet, handphone (HP), uang, perhiasan dan sejenisnya harap dibawa dan dijaga sendiri. Kehilangan barang di perpustakaan bukan menjadi tanggung jawab perpustakaan.

- e. Menunjukkan identitas yang masih berlaku ketika menggunakan seluruh fasilitas di perpustakaan
- f. Mematikan nada dering (*silent*) HP selama berada di perpustakaan
- g. Pemustaka selain sivitas akademika UIN Raden Fatah hanya boleh membaca di tempat
- h. Mematuhi tata tertib sebagaimana yang ada dalam buku etik mahasiswa UIN Raden Fatah.

3. Larangan Anggota Perpustakaan

- a. Membawa senjata tajam.
- b. Merokok, membawa makanan, minuman ke dalam perpustakaan.
- c. Memakai sandal jepit, baju kaos, topi, dan jaket ke dalam perpustakaan.
- d. Berisik, gaduh, dan mengganggu orang lain di dalam perpustakaan.
- e. Merobek, merusak, mengotori dan mencoret-coret koleksi perpustakaan.
- f. Mengubah, membuang identitas buku yang dipinjamnya.
- g. Memakai kartu anggota perpustakaan milik anggota lain.

4. Denda/sanksi

- a. Denda uang sebesar Rp.500,- per buku/hari
- b. Mengganti dengan 2 buku dengan judul dan pengarang yang sama dan atau denda 4 kali harga buku jika buku yang dipinjam hilang.⁷

I. Jumlah Pengunjung

Adapun Jumlah Pengunjung pemustaka pada bulan Januari-April 2021, yaitu

Tabel 1.9
Jumlah Pengunjung di Perpustakaan UIN Raden Fatah

No.	Jenis Pengunjung	Jumlah Pengunjung
1.	Mahasiswa Fakultas Syariah dan Hukum	161

⁷ Nurmalina, dkk, h. 9

2.	Mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan	240
3.	Mahasiswa Fakultas Ushuluddin dan Pemikiran Islam	142
4.	Mahasiswa Dakwah dan Komunikasi	98
5.	Mahasiswa Fakultas Adab dan Humaniora	143
6.	Mahasiswa Pascasarjana	11
7.	Mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam	166
8.	Karyawan UIN	10
9.	Mahasiswa Fakultas Sains dan Teknologi	36
10.	Mahasiswa Fakultas Ilmu Sosial dan Politik	50
11.	Mahasiswa Fakultas Psikologi	33
12.	Mahasiswa Umum atau bukan anggota	55
13.	Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan	15
14.	Dosen Fakultas Syariah dan Hukum	1
15.	Dosen Fakultas Ushuluddin dan Pemikiran Islam	0
16.	Dosen Fakultas Dakwah dan Komunikasi	3
17.	Dosen Fakultas Adab dan Humaniora	1
18.	Dosen Fakultas PPS	4

Sumber: Data Pengunjung Perpustakaan Januari-April 2021

J. Sistem Temu Kembali

UPT. Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang menyediakan 2 komputer yang bisa digunakan oleh pemustaka dalam melakukan pencarian. Selain itu juga, disediakan petunjuk yang bisa diikuti pemustaka. Adapun langkah-langkah dalam menelusur koleksi di perpustakaan adalah:⁸

1. Cara melakukan penelusuran dengan cara ketik <http://slims.radenfatah.ac.id> di browser *google chrome* seperti gambar di bawah ini:

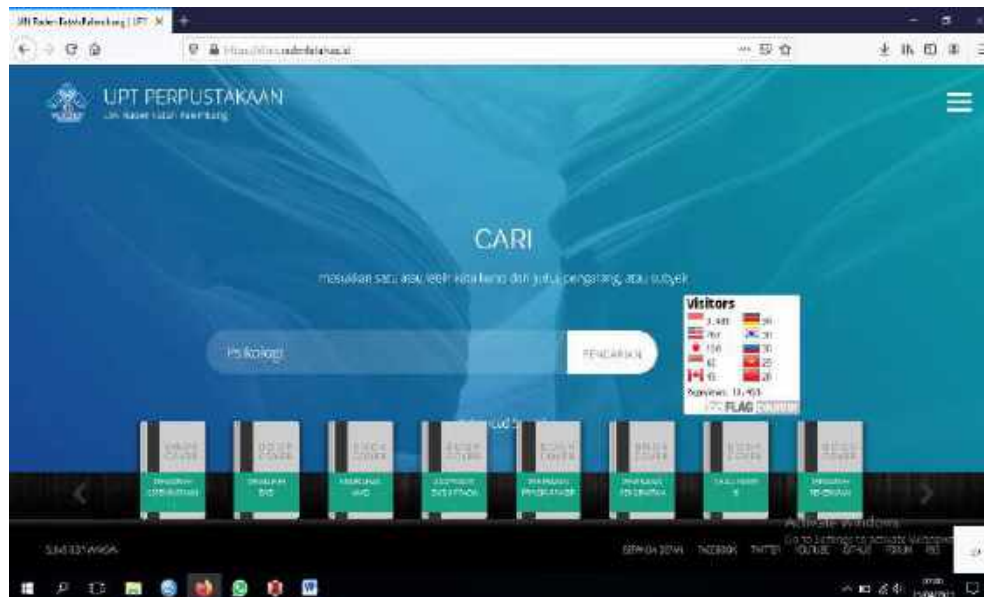
⁸ Observasi Langsung pada tanggal 21 April 2021



Gambar

1.2 Tampilan Beranda SLiMS

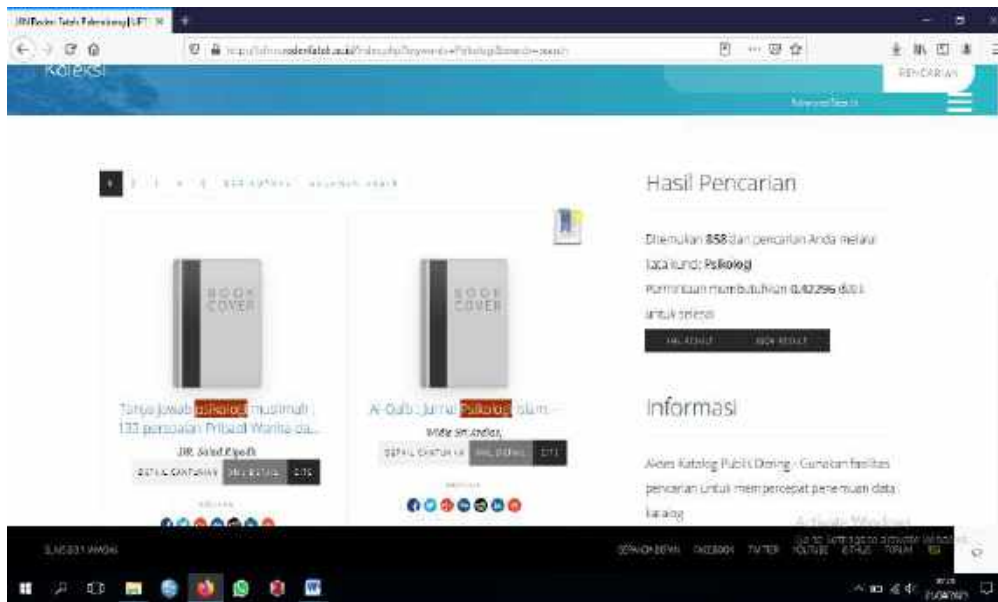
2. Tahapan kedua *klik pencarian* spesifik di tengah bawah kolom pencarian, melalui Judul, Pengarang, Subjek, ISBN/ISSN, GMD, Tipe Koleksi dan Lokasi koleksi, Misalnya kita ingin menelusur melalui judul. Di kolom judul kita ketik : *Psikologi*



Gambar

1.3 Tampilan Pencarian SLiMS

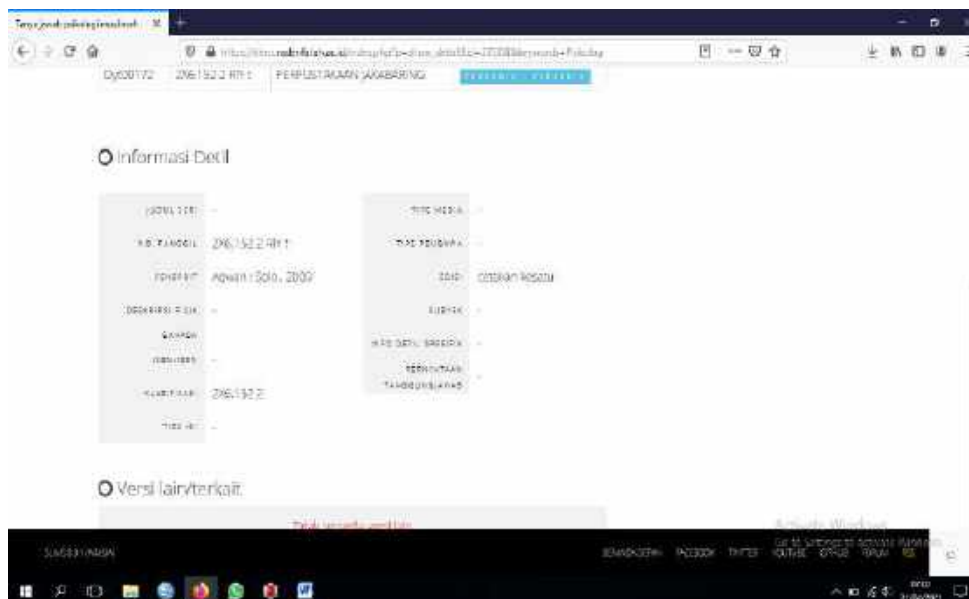
3. Maka akan tampil seperti di bawah ini, untuk melihat data lengkap koleksi yang kita cari klik *detail cantuman* di bawah sebelah kanan dari cantuman koleksi tersebut.



Gambar

1.4 Tampilan Hasil Pencarian SLiMS

4. Akan muncul tampilan jendela seperti gambar di bawah ini dan cari koleksinya berdasarkan nomor klasifikasi.



Gambar 1.5

Tampilan Informasi Detail Buku di SLiMS

K. Struktur Organisasi UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang

Struktur Organisasi UPT Perpustakaan UIN Raden Fatah Palembang tahun 2021 dapat dilihat pada bagan berikut ini:

