

## **BAB III**

### **Tempat dan Metodologi Penelitian**

#### **A. Tempat dan waktu penelitian.**

##### **1. Sejarah SMPN 40 Kota Palembang**

SMP Negeri 40 Palembang mulai beroperasi melakukan kegiatan belajar mengajar pada tahun pelajaran 1983/1984 dan berlokasi di Kelurahan Tuan Kentang Plaju, kemudian pada bulan Juni 1985 pindah ke lokasi yang baru yaitu di Jl. Kol. H. Barlian Lr. H.M Saleh sampai sekarang dibawah pimpinan Bapak Sunarto (1986-1991). Pada waktu itu SMP Negeri 40 Palembang hanya memiliki 1 unit bangunan yang terdiri dari 6 lokal ruang belajar, 1 lokal ruang laboratorium, 1 lokal ruang perpustakaan, 2 ruang lokal ketrampilan, 1 lokal ruang guru, 1 lokal ruang tata usaha, dan 1 lokal ruang kepala sekolah. Proses belajar mengajar dilakukan hanya di pagi hari.

Pada tahun 1991, dibawah pimpinan Bapak Ardaya P. Soetarto (1991-1996) SMP Negeri 40 Palembang mendapat bantuan 1 unit bangunan lagi yang berupa 4 lokal ruang belajar pada tahun 1992. Dan dilanjutkan oleh Bapak A. Matcik yang hanya berumur 1 tahun (1996-1997).

Tahun 1997, pucuk kepemimpinan beralih ke Bapak Drs. Muazim Basri (1997-2002), dimana pada tahun 1998 mendapat bantuan 1 unit bangunan yang terdiri dari 2 lokal belajar sehingga untuk menuntaskan program wajib belajar maka proses belajar mengajar dijadikan double shift

(pagi dan siang). Kemudian pada masa jabatan Bapak Drs. Nasikhun (2002-2003) SMP Negeri 40 Palembang mendapat bantuan 1 unit bangunan lagi yang terdiri dari 2 lokal ruang belajar.

Bapak Merki Bakri, S. Pd menjabat periode 2003-2004. Kemudian pada kepemimpinan Bapak Pohan, S. Pd (2004-2006) di tahun 2005 mendapat lagi 1 unit bangunan berupa 3 lokal ruang belajar. Kemudian dimasa kepemimpinan Ibu Dra. Yulia Nuryana, M. M (2006-sekarang) telah mendapat bantuan pada tahun 2006 berupa 1 unit bangunan terdiri dari 3 lokal ruang belajar dan perangkat untuk ruang multimedia dilanjutkan dengan bantuan perbaikan jalan menuju ke SMP negeri 40 Palembang sepanjang  $\pm$  400m, kemudian 1 unit bangunan yang terdiri dari 6 lokal ruang belajar pada tahun 2007, dimana lokal ruang belajar itu dibangun di atas lokal yang telah tersedia sehingga menjadi 2 lantai, sehingga jumlah lokal ruang belajar yang tersedia menjadi 23 buah dan pada tahun pelajaran 2008/ 2009 kegiatan belajar mengajar diadakan hanya di pagi hari.

Pada tahun 2009 (sekarang) SMP Negeri 40 Palembang mendapat lagi bantuan pembangunan pagar sekeliling sekolah, sehingga keamanan sekolah dapat lebih terjamin. Pada masa jabatan Bapak Abubakar Wass, S. Pd., M. M. (2011–2012) melakukan pengecatan gedung serta rehab gedung sekolah sebanyak 3 lokal ruang belajar. Kemudian di bawah kepemimpinan Bapak Drs. Benyamin, M. Si (April 2012 – April 2015)

mendapat rehab RKB sebanyak 3 lokal dan membuat tempat parkir mobil dan motor serta rehab ruang Perpustakaan.

Sekarang di bawah kepemimpinan Ibu Wahyuni, S. Pd., M. Si (Mei 2015–sekarang), SMP Negeri 40 Palembang sedang giat melakukan rehab dan pengecatan gedung belajar, pada masa ibu Wahyuni tepatnya pada tahun 2018, telah mendapatkan bantuan pembangunan RKB 6 kelas, pada masanya juga banyak dilakukan penataan taman-taman di depan kelas, pemanfaatan lahan menjadi ruangan penyimpanan dan penambahan Kantin Kesehatan, juga sedang menggiatkan program Adiwiyata Sekolah untuk menuju Sekolah Adiwiyata Nasional.<sup>1</sup>

1. Keadaan Kepala Tata Usaha

- a. M. Hafiz Buhanan : Tahun 1985-1992
- b. Kadiran Soetarto : Tahun 1992-1997
- c. Kemala Dewi Karim : Tahun 1997-2003
- d. Tuti Winarsih : Tahun 2003-sekarang

**2. Profil Sekolah**

- a. Nama Sekolah : SMPN 40 Kota Palembang
- b. Alamat Sekolah : Jl. Kol.H. Burlian Lr.HM. Saleh.  
Kec.Sukarami, Kota Palembang,  
sumatera selatan.
  - 1) Desa/ Kelurahan : sukarami
  - 2) Kecamatan : Sukarami
  - 3) Kabupaten / Kota : Sukarami
  - 4) Provinsi : Sumatera Selatan

---

<sup>1</sup> Dokumentasi Sejarah SMPN 40 Kota Palembang, Tanggal 22 oktober 2022

- c. Nomor Telepon Sekolah/Fax : 07114110484
- d. Nama Kepala Sekolah : Wahyuni,S. Pd.,M.Si.
- e. Nomor SK Kepala Sekolah : 821.2/118/BKD-II/2013
- f. Masa Kerja Kepala Sekolah : 3 Tahun 9 Bulan
- g. Status Sekolah : Negeri
- h. NSS / NPSN : 201116001148/10603759
- i. Akreditasi Sekolah dan Tahun : Nilai A Tahun 2011
- j. Tahun Didirikan : 1986
- k. Tahun Beroperasi : 1997
- l. Kepemilikan Tanah / Bangunan : Pemerintah/Yayasan/Pribadi
  - 1) Luas Tanah / Status : 14.139,62 m<sup>2</sup>/SHM/HGB.
  - 2) Keliling Tanah : 491.17 m
  - 3) Luas Bangunan seluruh : 2.802 m<sup>2</sup>.

## **2. Letak Geografis SMP Negeri 40 Palembang**

Lokasi SMP Negeri 40 Palembang ini bertempat di Jl. Kol. H. Burlian Lr. HM. Saleh, Kecamatan Sukarami, Kota Palembang, Sumatera Selatan, Indonesia. Tepatnya setelah Rumah Sakit Al- Rassyid, dan setelah SD Negeri 129 Palembang.

## **3. Visi dan Misi SMPN 40 Kota Palembang**

Visi sekolah merupakan cita-cita bersama warga sekolah dan segenap pihak yang berkepentingan pada masa yang akan datang, yang mampu memberikan inspirasi, motivasi, dan kekuatan pada warga sekolah

dan segenap pihak yang berkepentingan. Adapun Visi SMP Negeri 40 Palembang adalah :<sup>2</sup>

“Menciptakan guru dan peserta didik yang beriman, cerdas, terampil dalam Imtaq dan Iptek serta peduli dan berbudaya lingkungan”

**MISI:**

Misi adalah tindakan atau upaya untuk mewujudkan visi. Jadi misi merupakan penjabaran visi dalam bentuk rumusan tugas, kewajiban, dan rancangan tindakan yang dijadikan arahan untuk mewujudkan visi. Dengan kata lain, misi adalah bentuk layanan untuk memenuhi tuntutan yang dituangkan dalam visi dengan berbagai indikatornya. Adapun misi SMP Negeri 40 Palembang adalah sebagai berikut :

- a. Terwujudnya sumber daya manusia yang berkompetensi, aqidah kuat dan akhlak mulia.
- b. Tercapainya ketuntasan belajar siswa
- c. Meningkatkan kegiatan Ekstrakurikuler.
- d. Terwujudnya siswa yang unggul dalam Iptaq dan Iptek
- e. Menumbuhkembangkan budaya warga sekolah dalam pelestarian lingkungan
- f. Menumbuhkan perilaku warga sekolah dalam pengelolaan lingkungan
- g. Mengembangkan pengetahuan dalam pengendalian lingkungan

#### **4. Tujuan SMPN 40 Kota Palembang**

---

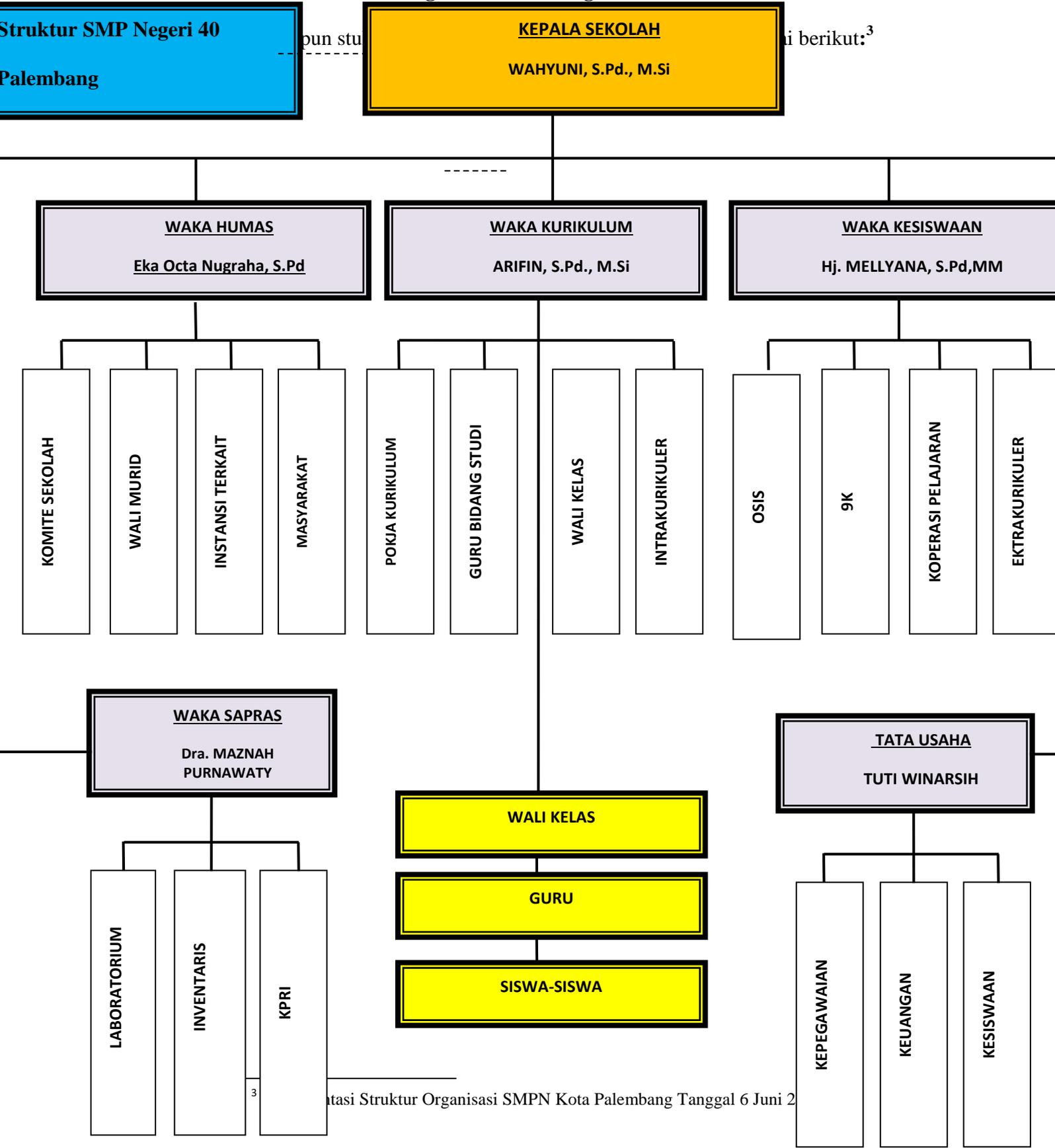
<sup>2</sup> Dokumentasi Visi, Misi dan Tujuan SMPN 40 Kota Palembang, Tanggal 15 Oktober 2022

Jika visi dan misi terkait dengan jangka waktu yang relatif panjang, maka tujuan dikaitkan dengan jangka waktu menengah. Dengan demikian tujuan pada dasarnya merupakan tahapan atau langkah untuk mewujudkan visi dan misi sekolah. Adapun tujuan penyelenggaraan SMP Negeri 40 Palembang adalah sebagai berikut:

- a. Menyiapkan generasi unggul yang memiliki kompetensi di bidang IMTAQ yang diukur dari akhlaknya, dan IPTEK yang diukur dari cara berpikir dan keterampilan ilmiahnya.
- b. Terciptanya peserta didik yang berprestasi di bidang akademik dan non akademik
- c. Menghasilkan lulusan yang unggul dan bermutu dalam segala bidang
- d. Terciptanya peserta didik yang memiliki akhlak dan perilaku yang baik dan mampu menerapkan pengetahuan yang baik serta mampu menerapkan pengetahuan agama di kehidupan sehari-hari
- e. Mengembangkan budaya 3 S, senyum, sapa, dan salam, serta saling menghormati antar sesama warga sekolah
- f. Terciptanya siswa yang menyadari lingkungan yang bersih dan sehat dengan memanfaatkan limbah sampah menjadi nilai guna
- g. Siswa mampu menerapkan serta mengekspresikan pengetahuan tentang lingkungan dengan cara menjaga keindahan dan kelestarian lingkungan sekolah
- h. Mampu memanfaatkan mushollah dan taman sekolah sebagai sarana pembelajaran

- i. Merawat pohon dan tanaman yang ada dilingkungan sekolah sehingga terwujud lingkungan sekolah yang sehat, bersih, rindang, dan asri sebagai upaya dalam pelestarian dan pengelolaan lingkungan hidup

### 5. Struktur SMP Negeri 40 Palembang



Struktur SMP Negeri 40 Palembang

**KEPALA SEKOLAH**  
WAHYUNI, S.Pd., M.Si

berikut:<sup>3</sup>

**WAKA HUMAS**  
Eka Octa Nugraha, S.Pd

**WAKA KURIKULUM**  
ARIFIN, S.Pd., M.Si

**WAKA KESISWAAN**  
Hj. MELLYANA, S.Pd,MM

- KOMITE SEKOLAH
- WALI MURID
- INSTANSI TERKAIT
- MASYARAKAT

- POKJA KURIKULUM
- GURU BIDANG STUDI
- WALI KELAS
- INTRAKURIKULER

- OSIS
- 9K
- KOPERASI PELAJARAN
- EKTRAKURIKULER

**WAKA SAPRAS**  
Dra. MAZNAH PURNAWATY

**TATA USAHA**  
TUTI WINARSIH

- LABORATORIUM
- INVENTARIS
- KPRI

**WALI KELAS**

**GURU**

**SISWA-SISWA**

- KEPEGAWAIAN
- KEUANGAN
- KESISWAAN

<sup>3</sup> ...tasi Struktur Organisasi SMPN Kota Palembang Tanggal 6 Juni 2...

## 6. Keadaan Siswa, Guru dan Pegawai SMPN 40 Kota Palembang

### a) Data Keadaan Siswa SMPN 40 Kota Palembang

Jumlah siswa di SMPN 40 Kota Palembang pada setiap tahunnya mengalami perubahan. Adapun jumlah siswa di SMPN40 Kota Palembang yaitu sebanyak 1077 orang pada tahun, pada tahun ajaran 2020/2022 sebanyak 1077 orang.<sup>4</sup>

**Tabel 3.1**

### Data Siswa berdasarkan tingkat pendidikan SMPN 40 Kota Palembang

Tingkat Pendidikan	Laki-laki	Perempuan	Total
Tingkat 8	166	169	335
Tingkat 7	155	164	319
Tingkat 9	200	223	423
Total	521	556	1077

(Sumber data:Tata Usaha SMPN 40 Kota Palembang)

**Tabel 3.2**

### Data siswa berdasarkan Agama

Agama	Laki-laki	Perempuan	Total
Islam	516	547	1063
Kristen	3	7	10
Katholik	1	1	2
Hindu	1	0	1
Budha	0	1	1

---

<sup>4</sup>Hasil Observasi di SMP Negeri 40 Kota Palembang, Tanggal 03 oktober 2022, Waktu 12.00 WIB.

Konghucu	0	0	0
Lainnya	0	0	0
Total	521	556	1077

Berdasarkan tabel di atas dapat disimpulkan bahwa setiap tahunnya jumlah peserta didik di SMPN 40 Kota Palembang terus mengalami perubahan dan ruang belajar pun terus bertambah. Bisa dikatakan bahwa cukup banyak siswa yang beminat untuk bersekolah di SMPN 40 Kota Palembang, Dan adapun siswa yang berbeda agama sekolah di SMPN 40 Kota Palembang

b) Data Keadaan Guru SMPN 40 Kota Palembang

Guru merupakan salah satu faktor yang mempengaruhi pelaksanaan pendidikan dan memiliki peran penting dalam proses belajar mengajar, tanpa adanya seorang guru maka proses belajar mengajar tidak akan berjalan dengan baik. Pada tahun ajaran 2020/2022 guru di SMPN 40 Kota Palembang berjumlah 51 orang, dengan rincian masing-masing pada tabel berikut:

**Tabel 3.3**  
**Daftar Nama Guru di SMP 40 Kota Palembang**

No	Nama	Pendidikan Terakhir	Mengajar Bid. Studi	Sertifikasi Guru		Status
				Ada	Tidak	
1	Dwi Luki Cahyadi, S.Pd	S1. FKIP Sejarah, Univ. Lampung	Ips	✓		ASN
2	Lili Hastati, S.Pd	S1. FKIP Sosiologi, Univ. Sriwijaya Palembang	Sosiologi	✓		ASN
3	Julian Marfensyah, S.Pd	S1. FKIP Fisika, Univ. Sriwijaya Palembang	Fisika	✓		ASN
4	Hendri Yupis, S.Pd	S1. FKIP B.Inggris, Univ. Sriwijaya Palembang	B. Inggris	✓		ASN
5	Reni Herlina, S.Pd	S1. FKIP Bahasa dan	B. Indonesia	✓		ASN

		Sastra Indonesia, Univ. PGRI Palembang				
6	Andi Mediansyah, S.Pd	S1. FKIP PPKn, Univ. Sriwijaya Palembang	PPKn	✓		ASN
7	Ferdian Ronaldo, S.Pd	S1. FKIP Fisika, Univ. Sriwijaya Palembang	Fisika		✓	ASN
8	Hendra Irawan, S.Pd., S.H	S1. Hukum Kewarganegaraan, Univ. Negeri Malang	PPKn	✓		ASN
9	Hilma Puspita PS, S.Pd	S1. FKIP Bahasa dan Sastra Indonesia, Univ. Muhammadiyah Palembang	B. Indonesia	✓		ASN
10	Setyani, SE	S1. FKIP, Univ. Muhammadiyah Palembang	IPS	✓		ASN
11	Tirta Aryani, S.Pd	S1. FKIP Sejarah, Univ. PGRI Palembang	Sejarah	✓		ASN
12	Putri Elly Rahayu, S.Pd	S1. FKIP Pai, Univ. Sriwijaya Palembang	Al-Qur'an Hadits	✓		ASN
13	Atmi Yanda Silka, S.Pd	S1. FKIP Bahasa dan Sastra Indonesia, Univ. Sriwijaya Palembang	B. Indonesia	✓		ASN
14	Ria Yonanda, S.Pd	S1. FKIP Pai, Univ. Sriwijaya Palembang	Akidah Akhlak	✓		ASN
15	Ersa Megareta Putri, S.Pd	S1. FKIP Seni, Univ. Negeri Yogyakarta	Seni Budaya	✓		ASN
16	Linda Wati, S.Pd	S1. FKIP B.Ingggris, Univ. PGRI Palembang	B. Inggris	✓		ASN
17	Meida Hayati, S.Pd	S1. FKIP Matematika, Univ. Sriwijaya Palembang	Matematika Wajib		✓	ASN
18	Ani Fadliana, S.Pd	S1. FKIP Matematika, Univ. Muhammadiyah	Matematika	✓		ASN

		Palembang	Wajib			
19	Eko Susanto, S.Kom	S1. Sistem Komputer, Univ. Sriwijaya Palembang	TIK	✓		ASN
20	Bobi Firmansyah, S.Pd	S1. FKIP Fisika, Univ. PGRI Palembang	Fisika Lintas Minat	✓		Honorer
21	Rini Andriani, S.Pd	S1. FKIP B. Inggris, Univ. PGRI Palembang	B. Inggris	✓		Honorer
22	Lismarni, S.Pd.I.	S1. FITK PAI, UIN Raden Fatah Palembang	Pendidikan Agama Islam	✓		Honorer
23	Sulastri, S.Pd	S1. FKIP Seni Budaya, Univ. PGRI Palembang	Prakarya dan Kewirausahaan	✓		Honorer
24	Munawir Zasali, S.Sos.I.	S1. Univ. Sunan Kalijaga Yogyakarta	Pendidikan Agama Islam	✓		Honorer
25	Jarni, S.Pd	S1. FKIP Sejarah, Univ. PGRI Palembang	Sejarah/Seni Budaya	✓		Honorer
26	Rati Pitri Andasari, S.Pd	S1. FKIP Biologi, Univ. Muhammadiyah Palembang	Biologi	✓		Honorer
27	Ardiansyah, S.Pd	S1. FKIP Kimia, Univ. Sriwijaya Palembang	IPA		✓	Honorer
28	Detra Priatmaja, S.Pd	S1. FKIP Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi, Univ. Sriwijaya Palembang	Penjaskes		✓	Honorer
29	Dian Permata Sari, S.Pd	S1. FKIP, Univ. PGRI Palembang		✓		Honorer
30	Sumarti Purwaningsih, S.Pd	S1. FKIP Bahasa dan Sastra Indonesia, Univ. PGRI Palembang	B. Indonesia	✓		Honorer
31	Sisca Priasni Agustin, S.Pd	S1. FKIP Fisika, Univ. Sriwijaya Palembang	Fisika	✓		Honorer

32	Fera Angga Pratiwi, S.Pd	S1. FKIP , Univ. PGRI Palembang.	B.Arab		✓	Honorer
33	Siti Nuraini, S.Pd	S1. FKIP Bahasa dan Sastra Indonesia, Univ. Muhammadiyah Palembang	B. Indonesia	✓		Honorer
34	Titin Sumanti, S.Pd	S1. FKIP Biologi, Univ. Muhammadiyah Palembang	Biologi Lintas Minat		✓	Honorer
35	Taufik Wijaya, S.Pd	S1. FKIP Matematika, Univ. PGRI Palembang	Matematika Perminatan	✓		Honorer
36	Rismala Dewi, S.Pd	S1. Aqidah Filsafat UIN Raden Fatah Palembang	Pendidikan Agama Islam		✓	Honorer
37	Aprilian Bernando, S.Pd	S1. FKIP Biologi, UIN Raden Fatah Palembang	Biologi	✓		Honorer
38	Rani Puspita, S.Pd	S1. FKIP Ekonomi, Univ. PGRI Palembang	Prakarya dan Kewirausahaan	✓		Honorer
39	Meri Amelia, S.Pd	S1. FKIP Sejarah, Univ. Muhammadiyah Palembang	Sosiologi	✓		Honorer
40	Nopi Triani, S.Pd	S1. FKIP Ekonomi, Univ. Sriwijaya Palembang	Prakarya dan Kewirausahaan		✓	Honorer
41	Duniawan Saputra, S.Pd	S1. FKIP PJOK, Univ. PGRI Palembang	Penjaskes	✓		Honorer
42	Aisyah Riski Novianti, S.Pd	S1. FKIP Matematika, Univ. Sriwijaya Palembang	Matematika Wajib		✓	Honorer
43	Suwanto, S.Pd	S1. FKIP Matematika, Univ. Sriwijaya Palembang	Matematika Perminatan		✓	Honorer
44	Jemi Kartono, S.Pd	S1. FKIP B.Ingggris, Univ. Raden Intan Lampung	Prakarya dan Kewirausahaan		✓	Honorer

			n			
45	Jetmiko Denali Mardi, S.Pd	S1. FKIP Sejarah, Univ. Muhammadiyah Palembang	Sejarah/ Ekonomi Lintas Minat	✓		Honorer
46	Meita Permata Sari, S.Pd	S1. FKIP Biologi, Univ. Sriwijaya Palembang	Biologi	✓		Honorer
47	Desti Paramita, S.Pd	S1. FKIP Seni Budaya, Univ. PGRI Palembang	Seni Budaya		✓	Honorer
48	Ramita Sari, S.Pd	S1. FITK Matematika, Univ. Muhammadiyah Palembang	Matematika Wajib	✓		Honorer
49	Sudi Harjo, S.Pd	S1. FKIP Olahraga, Univ. Bina Darma Palembang	Penjaskes	✓		Honorer
50	Sri Maryati, S.Pd	S1. FKIP Kimia, Univ. PGRI Palembang	Prakarya dan Kewirausahaan	✓		Honorer
51	Mirnawati, S.Pd	S1. FKIP Bimbingan dan Konseling, Univ. PGRI Palembang	Bimbingan Konseling	✓		Honorer

(Sumber: Dokumen SMPN 40 Kota Palembang)

Berdasarkan tabel di atas dapat disimpulkan bahwa guru di SMP 40 Kota Palembang dapat dikategorikan telah memenuhi kualifikasi standar guru hal ini terlihat dari sebanyak 51 guru dengan pendidikan terakhir sarjana Strata 1 (S1). Sebanyak 88% guru telah sesuai antara studi yang diambil dengan mata pelajaran yang diampu di sekolah dan sebanyak 12% guru tidak sesuai antara studi yang diambil dengan mata pelajaran yang diampu di sekolah. Sebanyak 77% guru telah mendapatkan sertifikasi dan sebanyak 23% guru belum sertifikasi.

Berdasarkan Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia No. 16 Tahun 2007 tentang standar kualifikasi akademik dan kompetensi guru. Kualifikasi akademik guru SMP/MTs. atau bentuk lain yang sederajat, harus

memiliki kualifikasi akademik pendidikan minimum diploma empat (D-IV) atau sarjana (S1) program studi yang sesuai dengan mata pelajaran yang diajarkan /diampu, diperoleh dari program studi yang terakreditasi dan standar kompetensi guru meliputi empat kompetensi utama yang harus di miliki yaitu, kompetensi pedagogik, kepribadian, sosial dan profesional

## **7. Keadaan Sarana dan Prasarana SMPN 40 Kota Palembang**

Selain guru, siswa serta materi pembelajaran yang akan disampaikan hal yang perlu diperhatikan dalam kegiatan belajar mengajar yaitu sarana dan prasarana untuk menunjang dalam proses belajar mengajar, dengan adanya sarana dan prasarana yang memadai maka akan tercipta suasana belajar yang baik. Sarana dan prasarana tersebut meliputi:<sup>5</sup>

### **a) Perpustakaan**

Perpustakaan memiliki manfaat yang sangat penting dalam suatu sekolah karena dalam pengadaan buku yang dijadikan salah satu sumber belajar bagi siswa. Di SMPN 40 Kota Palembang memiliki perpustakaan yang menyediakan buku mata pelajaran, novel, dan sebagainya sebagai referensi untuk menambah pengetahuan siswa.

### **b) Lapangan olahraga**

Lapangan olahraga di SMPN 40 Kota Palembang selain dimanfaatkan sebagai tempat bermain futsal dan basket juga dimanfaatkan sebagai tempat upacara.

### **c) Tempat ibadah**

---

<sup>5</sup>Hasil Observasi di SMPN 40 Kota Palembang , Tanggal 10 Oktober2022, Waktu 10.00 WIB.

SMPN 40 Kota Palembang memiliki 1 mushola sebagai tempat siswa untuk melakukan shalat dhuha, shalat zuhur atau kegiatan keagamaan lainnya.

Berikut ini sarana dan prasarana yang ada di SMPN 40 Kota Palembang dengan rincian pada tabel berikut:

**Tabel 3.4**  
**Sarana dan Prasarana Pendidikan di SMPN 40 Kota Palembang**

No.	Jenis Ruangan	Jumlah	Luas M <sup>2</sup>	Pemanfaatan			Kondisi
				Dipakai	Tidak	jarang	
1	Ruang Kelas	21	1.672	✓			Baik
2	Ruang Perpustakaan/Lab Bahasa	1	120	✓			Baik
3	Ruang Kurikulum	1	9	✓			Baik
4	Ruang Tata Usaha	1		✓			Baik
5	Ruang Kepala Sekolah	1	63	✓			Baik
6	Ruang Guru	1	96	✓			Baik
7	Ruang BP / BK	1	24	✓			Baik
8	Ruang UKS	1	24	✓			Baik
9	Ruang Lab/ IPA	1	120	✓			Baik
10	Lab. Fisika	1	120	✓			Baik
11	Lab. Biologi	1	120	✓			Baik
12	Lab. Kimia	1	120	✓			Baik
13	Lab. Komputer	1	120			✓	Baik
14	Ruang Pos Satpam	1	16	✓			Baik
15	Ruang Kesiswaan/Osis	1	9	✓			Baik
16	Ruang Koperasi	1	32	✓			Baik
17	Musholah	1	32	✓			Baik
18	Ruang kantin	1	60	✓			Baik
19	Rumah Penjaga Sekolah	1	36	✓			Baik
20	Lapangan Basket/Futsal	1	800	✓			Baik
21	Lapangan Volley	1	240	✓			Baik
22	Lapangan Bulu Tangkis	3	162	✓			Baik

23	WC Guru	3	18	✓			Baik
24	WC Siswa Putra	7	32	✓			Baik
25	WC Siswa Putri	4	25	✓			Baik

(Sumber data:Tata Usaha SMPN 40 Kota Palembang)

**Tabel 3.5**

**Infrastruktur Di SMPN 40 Kota Palembang**

No	Infrastruktur	Luas M <sup>2</sup>	Keterangan			Kondisi
			Kurang	Cukup	Permanen	
1	Pagar Depan	140		✓	✓	Baik
2	Pagar Samping	174.4	✓		✓	Baik
3	Pagar Belakang	154		✓	✓	Baik
4	Tiang Bendera	2 m		✓	✓	Baik
5	Tempat Parkir	100			✓	Baik
6	Jalan masuk	100			✓	Baik
7	Lap. Upacara / Olahraga	800			✓	Baik

(Sumber data:Tata Usaha Di SMPN 40 Kota Palembang)

**Tabel 3.6**

**Alat Mesin Kantor Di SMPN 40 Kota Palembang**

No	Alat Kantor	Jumlah	Pemanfaatan			Kondisi
			Dipakai	Tidak	Jarang	
1	Mesin Tik	5		✓		Rusak Ringan
2	Komputer	5	✓			Baik
3	Mesin Stensil	2		✓		Rusak Berat
4	Filling Cabinet	1	✓			Baik
5	Printer	5	✓			Baik
6	Laptop	5	✓			Baik
7	LCD	2	✓			Baik
8	Brankas	2	✓			Baik
9	Infokus	5	✓			Baik
10	Mesin Fotocopy	1	✓			Baik

(Sumber data: *Tata Usaha Di SMPN 40 Kota Palembang*)

Berdasarkan tabel di atas dapat disimpulkan bahwa di SMPN 40 Kota Palembang memiliki sarana dan prasarana yang telah memadai, hanya saja ada beberapa barang yang tidak bisa dimanfaatkan karena rusak dan media pembelajaran seperti infokus belum lengkap disetiap kelas untuk menunjang guru dalam proses kegiatan belajar mengajar.

Pentingnya sarana dan prasarana guna menunjang proses pendidikan sebagaimana yang dikutip oleh Mustofa Abi Hamid bahwa, sarana dan prasarana diatur oleh Undang-undang Republik Indonesia No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, BAB XII pasal 45: (1) setiap satuan pendidikan formal dan non formal menyediakan sarana dan prasarana yang memenuhi kebutuhan pendidikan sesuai dengan pertumbuhan dan perkembangan potensi fisik, kecerdasan intelektual, sosial, emosional, dan kewajiban peserta didik, (2) ketentuan mengenai penyediaan sarana dan prasarana pendidikan pada semua satuan pendidikan sebagaimana dimaksud pada ayat (1).<sup>6</sup> Dalam Peraturan Menteri Pendidikan Nasional No. 24 Tahun 2007 tentang sarana dan prasarana pada tingkat SMP/MTS sekurang-kurangnya memiliki lahan, bangunan dan kelengkapan sarana dan prasarana sebagai berikut: (1) ruang kelas, (2) ruang perpustakaan, (3) ruang laboratorium IPA, (4) ruang pimpinan, (5) ruang guru, (6) ruang tata usaha, (7) tempat beribadah, (8) ruang konseling, (9) ruang UKS, (10) ruang organisasi kesiswaan, (11) jamban, (12) gudang, (13) ruang siklus, (14) tempat bermain atau berolahraga.<sup>7</sup>

## **7. Kegiatan Ekstrakurikuler Di SMP 40 Kota Palembang**

Kegiatan ekstrakurikuler merupakan kegiatan yang dilakukan di luar jam pelajaran dengan tujuan memberikan kebebasan kepada siswa untuk mengembangkan bakat dan kemampuan yang mereka miliki di luar bidang

---

<sup>6</sup>Mustofa Abi Hamid, dkk, *Pengelolaan Pendidikan* (Jakarta: Yayasan Kita Menulis, 2021), hlm. 107.

<sup>7</sup>Yohanes Andika Permadi, dkk, *Pengantar Pendidikan* (Jakarta: Yayasan Kita Menulis, 2021), hlm. 67.

akademik. Kegiatan ekstrakurikuler ini dapat berbentuk olahraga, seni, serta kegiatan lain yang bertujuan pada hal positif untuk kemajuan peserta didik.

Adapun kegiatan ekstrakurikuler yang ada di SMPN 40 Kota Palembang sebagai berikut:<sup>8</sup>

- a. Organisasi Siswa Intra Sekolah (OSIS)
- b. Kesenian
- c. Pramuka
- d. Rohis
- e. Paskibra
- f. Usaha Kesehatan Sekolah (UKS)
- g. PLH & Sispala
- h. Karya Ilmiah Remaja (KIR)
- i. LCC 4 Pilar Berbangsa
- j. English Club
- k. Olimpiade sains
- l. Palang Merah Remaja (PMR)

#### **8. Prestasi Sekolah Di SMP 40 Kota Palembang**

Setiap sekolah tentunya mengharapkan anak didiknya agar dapat berprestasi secara optimal mungkin baik dibidang akademik maupun non akademik. Adapun prestasi yang pernah dicapai oleh SMPN 40 Di kota Palembang yaitu dapat dilihat pada tabel berikut:

**Tabel 3.8**  
**Prestasi Sekolah Di SMP 40 Kota Palembang**

No	Prestasi	Juara	Tahun
1	Akademis	Juara I : Olimpiade Matematika	2016
		Juara I : Olimpiade Bahasa inggris	2015
		Juara II : Olimpiade Bahasa inggris	2017
		Juara III : Olimpiade Sanis	2016
		Juara III : Olimpiade Matematika	2015
2	Olahraga	Juara I : Pencak Silat	2019

<sup>8</sup>Hasil Observasi di SMPN 40 Kota Palembang, Tanggal 07 Desember 2022, Waktu 08.55 WIB.

	Juara II : Bulu Tangkis	2017
--	-------------------------	------

(Sumber data:Tata Usaha Di SMP 40 Kota Palembang)

## B. METODELOGI PENELITIAN

### 1) Sumber data

Jenis penelitian yang di gunakan oleh penelitian yang bersifat kualitatif ini menggunakan jenis kualitatif karena penelitian ini bertujuan untuk mengetahui tentang sikap moderasi beragama dalam bermedia bagi siswa di SMPN 40 kota Palembang.

Sumber data adalah objek yang akan kita gunakan untuk mendapatkan data. Sugiyono menemukan bahwa sumber data dibagi menjadi 2, yaitu.<sup>9</sup>

#### a. Data primer

Sumber data primer adalah sumber pengetahuan yang di peroleh peneliti secara langsung. sumber data pertama selama penelitian ini memegang peranan yang sangat penting dalam diri kepala sekolah guru di SMPN 40 Kota Palembang.

#### b. Sumber Data Sekunder

merupakan data pelengkap. data. Yaitu info yang peneliti peroleh dari sumber data yang ada dan biasa untuk melengkapi kekurangan ilmu yang didapat dari data sebelumnya. Oleh karena itu, sumber data sekunder selama penelitian ini adalah dokumentasi.

### 2) Teknik pengumpulan data

Cara penghimpunan bukti strategis yang paling utama dalam penelitian, karena tujuan utama dari pengumpulan adalah langkah-langkah strategis yang paling utama dalam penelitian karena tujuan penelitian yang paling banyak adalah untuk mendapatkan data. <sup>10</sup>Tanpa mengetahui teknik pengumpulan info, peneliti tidak bisa, peneliti tidak akan mendapatkan

<sup>9</sup> Fransisca Anita Carolina, "Fransisca Anita Carolina BAB III," 20, accessed January 15, 2022, <http://repository.unika.ac.id/14719/4/12.60.0192> Fransisca Anita Carolina BAB III.pdf.

<sup>10</sup> Kutsiyyah, *Pembelajaran Akidah Akhlak*. Hlm 26.

info yang memenuhi standar info, dia yang memenuhi standar info yang ditetapkan untuk muncul untuk sesuatu yang ditetapkan untuk muncul untuk informasi sehingga mendesak info tersebut. dengan teknik berikut:

a. Observasi

Observasi dapat menjadi teknik menginformasikan yang dilakukan dengan melakukan pengamatan dilakukan dengan cara meneliti mengamati sendiri dan kemudian mencatat setiap perilaku dan kerja suatu kejadian pada kemudian mencatat setiap perilaku dan kerja berfungsi. pengamatan dalam penelitian bertujuan untuk mengetahui perkembangan tentang peran guru dalam moderasi beragama pada mata pelajaran PAI di SMPN 40 Kota Palembang.

b. Wawancara

Wawancara adalah salah satu dari beberapa teknik dalam mengumpulkan informasi atau data. Slamet mengatakan bahwa wawancara merupakan teknik yang biasa dilakukan untuk memperoleh informasi melalui kegiatan interaksi sosial antara peneliti dengan orang yang diteliti.<sup>11</sup> untuk mencari call at depth terkait dengan penelitian yang akan diteliti, maka dari itu peneliti akan melakukan wawancara dengan kepala sekolah dan guru di SMPN 40 Kota Palembang.

c. Dokumentasi

Dokumen adalah catatan atau peristiwa yang telah berlalu dalam bentuk tulisan, gambar, catatan harian, riwayat hidup, foto, biografi, karya seni lain yang diperoleh mendukung bentuknya. Pendokumentasian selama penelitian ini dilakukan untuk mendapatkan data dan profil fakultas di Gunung Ar-Rahman riding.

### 3) Teknik Analisis Data

Menurut Bogdan dalam buku Sugiyono, analisis data adalah proses pengumpulan dan penyusunan data yang diperoleh dari wawancara,

---

<sup>11</sup> Fandi Rosi Sarwo Edi, Teori Wawancara Psikodagnostik, Yogyakarta PT Leutika Nouvalitera 2016.Hlm 1-2

catatan lapangan, dan bahan lainnya sehingga hasilnya mudah dipahami. Analisis data digunakan oleh peneliti untuk membentuk kesimpulan yang nantinya dapat dibagikan kepada orang lain.

Analisis informasi yang digunakan dalam penelitian ini menggunakan analisis data sejalan dengan Miles dan Huberman.<sup>12</sup> Analisis data ini digunakan jika peneliti merasa jawaban yang diperoleh kurang memuaskan, maka peneliti akan mengajukan pertanyaan kembali sampai pada tahap yang peneliti inginkan atau infonya dianggap memuaskan. Dengan kata lain, analisis data berlangsung terus menerus sampai selesai, sampai informasi yang diperoleh jenuh atau memuaskan bagi peneliti. analisis info selama penelitian ini adalah sebagai berikut:

a) Reduksi

Proses reduksi data adalah proses meringkas data yang mungkin dilakukan dengan memilih hal-hal yang paling banyak, yang mengkhhususkan pada item-item yang penting dan membuang orang-orang yang dianggap tidak penting. Dengan demikian informasi yang telah direduksi akan memberikan gambaran yang transparan tentang hasil pengamatan, sehingga peneliti akan lebih mudah dalam mengumpulkan dan mencari data selanjutnya jika diperlukan. Informasi yang mungkin dapat direduksi adalah sebagian besar mengenai Sikap Moderasi Beragama dalam bermedia sosial bagi siswa di SMPN 40 Kota Palembang.

b) Penyajian Data

Setelah info diringkas atau diringkas, langkah selanjutnya adalah menyajikan info dalam beberapa bentuk, seperti deskripsi singkat, bagan, diagram alur, dll. Dengan menyajikan info, lebih mudah untuk mengetahui apa yang terjadi. informasi yang telah direduksi tadi kemudian dibuat menjadi teks naratif.

---

<sup>12</sup> Sugiyono, Metode Penelitian : Pendekatan Kuantitatif Kualitatif dan R&D Bandung Alfabeta 2016.Hlm 337

c) Penarikan Kesimpulan

Kegiatan terakhir dalam teknik analisis data adalah penarikan kesimpulan. Kesimpulan dalam penelitian kualitatif adalah penemuan-penemuan baru yang sebelumnya tidak ditemukan dalam bentuk garis besar atau gambaran yang sebelumnya tidak jelas sehingga setelah penelitian menjadi jelas akan menjadi gaya hubungan langsung atau interaktif. hipotesis atau teori.

d) Pengecekan Bukti Sah

Dalam penelitian ini, peneliti memilih teknik triangulasi untuk menguji validitas suatu pengetahuan. Triangulasi dalam menguji derajat kepercayaan diartikan sebagai suatu metode pemeriksaan keabsahan suatu informasi dengan memanfaatkan sesuatu yang lain.<sup>13</sup> Triangulasi teknis sering selalu di jalankan sama bentuk melihat data dari sumber sebanding melalui cara yang beragam. Infomasi telah diuraikan karna menyelidiki agar dapat mewujudkan akhir kemudian dimintakan persetujuan (member check) dengan sumber informasi. Member check dapat berupa proses pengecekan informasi yang diperoleh peneliti kepada penyedia info.

---

<sup>13</sup> Sugiyono. *Hlm* 47.

