

DAFTAR PUSTAKA

- Arizola, Oktarino, and Elva Rahmah. "Pembuatan Jadwal Retensi Arsip (JRA) Di Kantor Nagari Kaji Kabupaten Pasaman Barat." *Jurnal Ilmu Informasi Perpustakaan Dan Kearsipan*, a, 2, no. 2 (2014).
- Arsip Nasional Republik Indonesia. Peraturan Kepala Arsip Nasional RI Nomor 7 Tahun 1971 Tentang Ketentuan Pokok Kearsipan, Pub. L. No. 7 (1971).
- Arsip Nasional Republik Indonesia. Peraturan Kepala Arsip Nasional RI Nomor 9 Tahun 2018 Tentang Pedoman Arsip Dinamis, Pub. L. No. 9 (2018)
- Arsip Nasional Republik Indonesia. Peraturan Kepala Arsip Nasional RI Nomor 19 Tahun 2012 Tentang Pedoman Penyusunan Klasifikasi Arsip, Pub. L. No. 19(2012)
- Azmi. "Signifikansi Empat Instrumen Pokok Pengelolaan Arsip Dinamis." *Jurnal Kearsipan Anri* 11 (2016).
- Miles, Matthew. B. *Analisis Data Kualitatif*. Jakarta: Universitas Indonesia, 1992.
- Badan Perpustakaan dan Arsip Daerah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta. *Pedoman Pengelolaan Dan Penataan Arsip*. Jakarta: BPAD Provinsi Ibukota Jakarta, 2011.
- Barthos, Basir. *Manajemen Kearsipan*. Jakarta: Bumi Aksara, 2003.
- Barthos, Basir. *Manajemen Kearsipan Untuk Lembaga Negara, Swasta, Dan Perguruan Tinggi*. Jakarta: Bumi Aksara, 2007.
- Bungin, M. Burhan. *Penelitian Kualitatif: Komunikasi, Ekonomi, Kebijakan Publik, Dan Ilmu Sosial Lainnya*. Jakarta: Kencana, 2009.
- Dinas Kearsipan Provinsi Sumatera Selatan. "Kondisi Umum Dinas Kearsipan Provinsi Sumatera Selatan.
- Dinas Kearsipan Provinsi Sumatera Selatan. "SOP Surat Keluar Dinas Kearsipan Provinsi Sumatera Selatan." Dinas Kearsipan Provinsi Sumatera Selatan.
- Dinas Kearsipan Provinsi Sumatera Selatan. "SOP Surat Masuk Dinas Kearsipan Provinsi Sumatera Selatan." Dinas Kearsipan Provinsi Sumatera Selatan.

- Dinas Kearsipan Provinsi Sumatera Selatan. "Visi Dan Misi Dinas Kearsipan Provinsi Sumatera Selatan, 2019. <https://dinaskearsipan.wordpress.com/profil>.
- Effendhie, Machmoed. "Panduan Ringkas Tata Kelola Arsip In Di Lingkungan Universitas Gadjah Mada." Arsip Universitas Gadjah Mada, 2011.
- Emzir. *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Jakarta: Rajawali Press, 2011.
- Ermawaty. "Pengelolaan Manajemen Kearsipan Di Perguruan Tinggi." *Jurnal Tabularasa PPS UNIMED* 10, no. 2 (2013).
- Faradela, Yosa. "Pengelolaan Arsip Dinamis Di Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil (DUKCAPIL) Kabupaten Ponorogo Untuk Mewujudkan Good Governance." *Jurnal Administrasi Perkantoran* 4, no. 3 (2016).
- Hamdani, Fajri, and Syahyuman. "Sistem Pengelolaan Arsip Dinamis Di Kantor Perpustakaan Arsip Dan Dokumentasi Kabupaten Pesisir Selatan." *Jurnal Ilmu Informasi Perpustakaan Dan Kearsipan*, E, 1, no. 1 (2012).
- Irawan, Mustari. "Manajemen Arsip Dinamis: Suatu Pendekatan Kearsipan." Suara Badar, 2001. <https://dokumen.tips/documents/manajemen-arsip-dinamis-suatu-pendekatan-kearsipanpdf-562e62c7c7ffd.html>.
- Moleong, Lexy. J. *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Bandung: Remaja Rosdakarya, 2007.
- Istiqoriyah, Lilik and Lolytasari. "Pengelolaan Arsip Bernilai Historis UIN Syarif Hidayatullah Jakarta Di Era Keterbukaan Informasi." *Jurnal Al-Maktabah* 12, no. 1 (2013).
- Martono, Boedi. *Arsip Korespodensi*. Jakarta: Pustaka Sinar Harapan, 1997.
- Martono, Boedi. *Penyusutan Dan Pengamanan Arsip Vital Dalam Manajemen Kearsipan*. Jakarta: Pustaka Sinar Harapan, 1994.
- Masruri, Muhammad. "Faktor-Faktor Yang Berpengaruh Terhadap Pengelolaan Arsip Dinamis Pada Subbagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Rembang." *Jurnal Fokus Ekonomi* 2, no. 1 (2007).
- Mulyono, Sularso. *Dasar-Dasar Kearsipan*. Yogyakarta: Liberty, 1985.
- National Standards Authority of Ireland Glasnevin. *Information and Documentation Records Management Part 2: Guidelines*. NSAI, 2014.

- Pemerintah Republik Indonesia. Peraturan Pemerintah RI Nomor 28 Tahun 2012 Tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan, Pub. L. No. 28 (2012).
- Peraturan Kepala Arsip Nasional RI Nomor 50 Tahun 2015 Tentang Petunjuk Teknis Pemberkasan Arsip di Central File di Lingkungan Arsip Nasional Republik Indonesia, Pub. L. No. 50 (2015).
- Raharjo, Adisasmita. *Pengelolaan Pendapatan Dan Anggaran Daerah*. Yogyakarta: Graha Ilmu, 2011.
- Rahmadeni, Rico, and Syahyuman. "Pengelolaan Arsip Dinamis Di Kantor Cabang Perum Pegadaian Marapalam Padang." *Jurnal Ilmu Informasi Perpustakaan Dan Kearsipan*, C, 1, no. 1 (2012).
- Republik Indonesia. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan (2009). <https://www.anri.go.id/assets/download/87Nomor-43-Tahun-2009-Tentang-Kearsipan.pdf>.
- Saiman. *Manajemen Sekretaris*. Jakarta: Ghalia Indonesia, 2002.
- Sanjuli, Rachmad Fuji, and Meylia Elizabeth Ranu. "Sistem Pengelolaan Arsip Di Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga Dan Pematusan Kota Surabaya." *Jurnal Administrasi Perkantoran* 3, no. 3 (2015).
- Sanora, Neny Anindya. "Pengelolaan Arsip Pada Bagian Tata Usaha Biro Umum Kantor Gubernur Provinsi Kalimantan Timur." *EJournal Administrasi Negara* 4, no. 2 (2016).
- Sugiarto, Agus, and Teguh Wahyono. *Manajemen Kearsipan Modern Dari Konvensional Ke Basis Komputer*. Yogyakarta: Grava Media, 2005.
- Sugiyono. *Metode Penelitian Kuantitatif Dan Kualitatif R & D*. Bandung: Alfabeta, 2010.
- Sulistyo-Basuki. *Manajemen Arsip Dinamis*. Jakarta: Gramedia Pustaka Utama, 2003.
- Sulistyo-Basuki. *Pengantar Kearsipan*. Tangerang: Universitas Terbuka, 1996.
- Suparjati. *Tata Usaha Dan Kearsipan Seri Administrasi Perkantoran*. Yogyakarta: Kanisius, 2004.

- The Liang Gie. *Administrasi Perkantoran Modern*. Yogyakarta: Liberty, 2009.
- Sule, Erni Tisnawati, and Saefullah Kurniwan. *Pengantar Manajemen*. Jakarta: Kencana Perdana Media Group, 2009.
- Universitas Negeri Semarang. *Pedoman Arsip Dinamis*. Semarang: Universitas Negeri Semarang, 2013.
- Widjaja. A. W. *Administrasi Kearsipan Suatu Pengantar*. Jakarta: Grafindo Persada, 1993.
- Wursanto, Ig. *Kearsipan 1*. Yogyakarta: Kanisius, 2004.