

**SISTEM INFORMASI PENGARSIPAN SURAT MASUK DAN SURAT
KELUAR BERBASIS WEB DI DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN
OGAN ILIR**

SKRIPSI

Oleh :

RAHMAD PRAWOTO

12540159



**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH
PALEMBANG
2019**

**SISTEM INFORMASI PENGARSIPAN SURAT MASUK DAN SURAT
KELUAR BERBASIS WEB DI DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN
OGAN ILIR**

SKRIPSI

Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat
Guna Memperoleh Gelar Strata Satu Sarjana Komputer (S.Kom)
Pada Progam Studi Sistem Informasi

Oleh :

RAHMAD PRAWOTO

12540159



**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH
PALEMBANG**

2019

HALAMAN PERSETUJUAN

SISTEM INFORMASI PENGARSIPAN SURAT MASUK DAN SURAT KELUAR BERBASIS WEB DI DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN OGAN ILIR

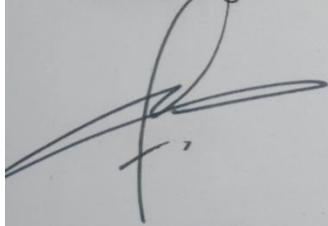
Oleh :

RAHMAD PRAWOTO

12540159

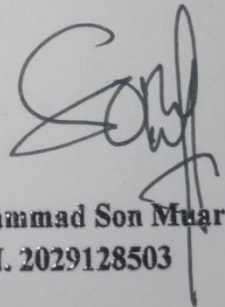
Telah dipertahankan di depan sidang penguji skripsi
Pada tanggal 8 Agustus 2019
Dan dinyatakan memenuhi syarat untuk memperoleh gelar
Strata Satu Sarjana Komputer (S.Kom)

Pembimbing I



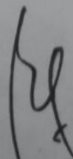
Fenando, M.Kom
NIDN. 0214118701

Pembimbing II



Muhammad Son Muarie, M.Kom
NIDN. 2029128503

Mengetahui,
Ketua Program Studi Sistem Informasi
Fakultas Sains dan Teknologi
UIN Raden Fatah Palembang



Ruliansyah, M.Kom
NIP. 197511222006041003

**PENGESAHAN
TIM PENGUJI SKRIPSI**

Judul Skripsi : Sistem Informasi Pengarsipan Surat Masuk dan Surat Keluar di
Dinas Perhubungan Kabupaten Ogan Ilir
Nama : Rahmad Prawoto
NIM : 12540159
Program : Sarjana (S1) Sistem Informasi
Fakultas Sains dan Teknologi

Telah Disetujui oleh tim penguji sidang skripsi.

1. Ketua : Rusmala Santi, M.Kom
NIP. 197911252014032002
2. Sekretaris : Muhammad Kadafi, M.Kom
NIDN. 0223108404
3. Penguji I : Ruliansyah, M.Kom
NIP. 197511222006041003
4. Penguji II : Catur Eri Gunawan, ST., M.Cs
NIP. 198605032019031009

(.....)
(.....)
(.....)
(.....)

Diuji di Palembang pada Tanggal 8 Agustus 2019
Waktu : 08.00 – 09.00 WIB
Hasi!/IPK : C/2.77
Predikat : Cukup Baik

Dekan,
Fakultas Sains dan Teknologi
Raden Fatah Palembang



Dr. Dian Erlina, S.Pd., M.Hum
NIP. 197301021999032001

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

Motto :

Lebih baik terlambat daripada tidak wisuda sama sekali.

Persembahan :

Kepada Tuhan Yang Maha Esa,
Karena Ridho dan Rahmatnya selalu menyertai sehingga dapat berjuang dan bernafas hingga sekarang.

Bapak dan Mamak,
Terima kasih telah mendukungku sampai sekarang melalui doa-doa yang dipanjatkan untuk anak-anaknya setiap Shalat.

Kepada Elly Sundari,
Setiap waktu selalu mengingatkan untuk berjuang sampai tak henti-hentinya memberi masukan, semangat dan bantuan.

Kepada Teman-teman dekatku Riska Novialita Mustar, Rahmat Ghita Ramadhan, Tri Puja Utama, David Mantha, Almario, Mang Ari, Mang Neh, Mang Bidin, Kak Jul, Rika Trisnawati, Triansyahdan teman-teman kompre yang selalu menyematiku.

Kedua Adikku Venny Friyanti dan Dian Puji Sartika yang selalu menanyakan kabarku dan selalu bercerita kepadaku.

Kepada Keluarga Besar yang tersebar di Jawa dan Sumatra, yang selalu menanyakan kapan wisuda.

Dan yang terakhir semua orang yang ada di Fakultas Sains dan Teknologi Senantiasa membantu untuk menyelesaikan kelulusan saya.

- *Terima kasih semuanya* -

HALAMAN PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rahmad Prawoto
TTL : Manunggal Jaya, 10 Januari 1995
Program Studi : Sistem Informasi
NIM : 12540159
Judul Skripsi : Sistem Informasi Pengarsipan Surat Masuk dan Surat Keluar berbasis Web di Dinas Perhubungan Kabupaten Ogan Ilir

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Seluruh data, informasi, interpretasi, serta pernyataan dalam pembahasan dan kesimpulan yang dijadikan dalam Skripsi ini, kecuali yang disebutkan sumbernya ditulis dalam daftar pustaka adalah hasil dari pengamatan, penelitian, pengolahan, serta pemikiran saya dengan pengarahan dari para pembimbing yang terapkan.
2. Skripsi yang saya buat adalah asli buatan sendiri dan belum pernah diajukan oleh mahasiswa lain sebelumnya.
3. Apabila dikemudian hari ditemukan adanya bukti ketidakbenaran dalam pernyataan tersebut di atas, maka saya bersedia menerima sanksi akademis berupa pembatalan gelar yang saya peroleh melalui pengajuan karya ilmiah ini.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan dapat dipertanggung jawabkan.

Palembang, 3 September 2019



Rahmad Prawoto
NIM. 12540159

ABSTRACT

Archiving of incoming and outgoing letters in an agency plays an important role in the administration process. In this case, the correspondence system is one of the influential factors in the filing of the Ogan Ilir District Transportation Department letter. Archiving of incoming and outgoing letters is still not good, such as (1) The Secretary's section does not sort incoming letters based on the classification of ordinary or important letters, (2) There is no recording of outgoing letters on the agenda book, (3) Search of incoming letters and letters.

The method used in data collection is documentation and direct interviews with employees / employees at the Ogan Ilir District Transportation Agency while the system development method.

The results showed that with the Web-based Incoming and Outgoing Letters Data Processing System at the Ogan Ilir District Transportation Office, the process of inputting and searching for incoming and outgoing mail data can be done more precisely, quickly, accurately and in accordance with the demands of all parties.

Keyword :Incoming Letters, Outgoing Letters.

ABSTRAK

Pengarsipan surat masuk dan surat keluar dalam suatu instansi memegang peranan penting dalam proses administrasi. Dalam hal ini sistem tata persuratan menjadi salah satu faktor yang berpengaruh dalam pengarsipan surat Dinas Perhubungan Kabupten Ogan Ilir. Pengarsipan surat masuk dan surat keluar masih kurang baik seperti (1) Bagian Sekretaris tidak menyortir surat masuk berdasarkan klasifikasi surat biasa maupun penting, (2) Tidak ada pencatatan surat keluar pada buku agenda, (3) Pencarian surat masuk dan surat

Metode yang digunakan dalam pengumpulan data adalah dokumentasi dan wawancara langsung dengan karyawan/pegawai pada Dinas Perhubungan Kabupaten Ogan Ilir sedangkan metode pengembangan sistem

Hasil penelitian menunjukkan bahwa dengan adanya Sistem Pengolahan Data Surat Masuk dan Surat Keluar berbasis Web pada Dinas Perhubungan Kabupaten Ogan Ilir maka proses penginputan maupun pencarian data surat masuk dan surat keluar dapat dilakukan dengan lebih tepat, cepat, akurat dan sesuai dengan tuntutan semua pihak.

Kata Kunci :Surat Masuk, Surat Keluar.

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr.Wb.

Puji dan syukur kita panjatkan kehadirat Allah SWT, karena berkat rahmat dan hidayah-Nya saya dapat menyelesaikan skripsi ini tepat pada waktunya sebagai salah satu syarat untuk melanjutkan pada tahap skripsi. Shalawat beserta salam semoga senantiasa tercurah kepada junjungan kita Baginda Rasulullah *Shalallahu 'Alaihi Wassalam* beserta para keluarga, sahabat dan para pengikut Beliau hingga akhir zaman.

Setelah melakukan penelitian, saya akhirnya menyelesaikan skripsi yang berjudul **“Sistem Informasi Pengarsipan Surat Masuk dan Surat Keluar berbasis Web di Dinas Perhubungan Kabupaten Ogan Ilir”**.

Dalam proses pembuatan skripsi ini banyak kendala yang ditemukan. Namun berkat bantuan dan kerja sama yang baik dari berbagai pihak maka segalanya dapat diselesaikan tanpa kesulitan yang berarti. Dengan demikian melalui skripsi ini saya mengucapkan terima kasih kepada :

1. Prof. Drs. H. Muhammad Sirozi, MA. Ph. D Selaku Rektor Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang
2. Ibu Dr. Dian Erlina, M.Hum. Selaku Dekan Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang.
3. Bapak Ruliansyah, ST, M. Kom selaku Ketua Program Studi Sistem Informasi Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang.
4. Ibu Rusmala Santi, M. Kom selaku Sekretaris Program Studi Sistem Informasi Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang.
5. Bapak Fenando, M. Kom dan Bapak Muhammad Son Muarie, M. Kom selaku Dosen Pembimbing dalam penyelesaian skripsi ini.
6. Seluruh staff Dinas Perhubungan Kabupaten Ogan Ilir yang sudah terlibat.
7. Kedua Orangtua, keluarga dan sahabat yang senantiasa memberikan dukung

Akhir kata, penulis mengharapkan agar skripsi ini dapat bermanfaat, baik bagi penulis pribadi maupun pada pihak-pihak lain. Serta, semoga segala masukan baik berupa kritik maupun saran yang membangun yang ditujukan kepada penulis dapat menjadikan penulis menjadi lebih baik lagi untuk kedepan. Terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Palembang, 30 Agustus 2019



Rahmad Prawoto
NIM. 12 54 0159

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN PERSETUJUAN	iii
HALAMAN PENGESAHAN	iv
MOTTO DAN PERSEMBAHAN	v
HALAMAN PERNYATAAN	vi
ABSTRACT	vii
ABSTRAK	viii
KATA PENGANTAR	ix
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR GAMBAR	xv
DAFTAR TABEL	xvi
DAFTAR LAMPIRAN	xvii
RIWAYAT HIDUP	xviii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	3
1.3 Batasan Masalah	3
1.4 Tujuan Penelitian dan Manfaat Penelitian	3
1.4.1 Tujuan Penelitian	3
1.4.2 Manfaat Penelitian	4
1.5 Metodologi Penelitian	3
1.5.1 Lokasi Penelitian	4
1.5.2 Jenis Penelitian	4
1.5.3 Metode Pengumpulan Data	5
BAB II LANDASAN TEORI	6
2.1 Ayat Al-Qur'an Berkaitan Dengan Penelitian	6
2.2.1 Konteks Ilmu menurut Al-Quran	8
2.2 Penjelasan Umum	9
2.2.1 Pengertian Data	9
2.2.2 Pengertian Surat	10
2.2.3 Pengertian Surat Masuk	10
2.2.4 Pengertian Surat Keluar	11
2.3 Teori-Teori Berkaitan Dengan Ilmu Komputer	11

2.3.1	Sistem.....	11
2.3.2	Informasi	12
2.3.3	Pengertian Komputer.....	12
2.3.4	Karakteristik Sistem	13
2.3.5	Sistem Informasi	14
2.4	Teori-Teori Yang Berkaitan Dengan Alat Bantu yang Digunakan Untuk Mendesain.....	14
2.4.1	<i>Flow Map</i>	14
2.4.2	DFD (<i>Data Flow Diagram</i>).....	14
2.4.3	<i>Entity Relation Diagram</i> (Diagram ER)	15
2.5	Metode Pengembangan Sistem.....	16
2.6	Alat Bantu Yang Digunakan Untuk Mengimplemetasikan Hasil Desain...	18
2.6.1	<i>Hypertext Preprocessor</i> (PHP)	18
2.6.2	MySQL	19
2.6.3	XAMPP	19
2.7	Teori Pengujian Yang Akan Digunakan	21
2.8	Tinjauan Pustaka	22
BAB III METODOLOGI PENELITIAN		28
3.1	Gambaran Umum Instansi	28
3.2	Tempat dan Kedudukan Instansi	29
3.3	Visi dan Misi Dinas Perhubungan Ogan Ilir.....	29
3.3.1	Visi	29
3.3.2	Misi.....	29
3.4	Struktur Organisasi dan Pegawai.....	30
3.4.1	Pengertian Organisasi	30
3.4.2	Job Desk	31
3.5	Analisis Sistem Yang Berjalan	35
3.6	Evaluasi Sistem Yang Sedang Berjalan.....	37
3.6.1	Usulan Perancangan Sistem	37
3.6.2	Tujuan Perancangan Sistem	37
3.6.3	Perancangan Prosedur yang Diusulkan	37
3.6.4	Aliran Informasi	38
3.7	Data Flow Diagram (DFD).....	39
3.7.1	DFD Level 0	30
3.7.2	ERD	31
3.7.3	Tabel Final.....	32
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN		48
4.1	Implementasi.....	48
4.2	Implementasi Kebutuhan Perangkat Lunak.....	48

4.3 Implementasi Kebutuhan Perangkat Keras.....	48
4.4 Implementasi Antar Muka	49
4.5 Implementasi Hasil Program	59
BAB V PENUTUP	64
5.1 Kesimpulan	64
5.2 Saran	64
DAFTAR PUSTAKA	65
LAMPIRAN.....	67

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Komponen DFD	16
Gambar 2.2 Simbol Diagram ER.....	16
Gambar 2.3 Relasi One to One	17
Gambar 2.4 Relasi One to Many	17
Gambar 2.5 Relasi Many to Many.....	17
Gambar 2.6 Paradigma Pembutan Prototype.....	19
Gambar 2.7 <i>Control Panel</i>	21
Gambar 2.8 Antarmuka Halaman Utama XAMPP	21
Gambar 2.9 Antarmuka Halaman PHP MyAdmin.....	22
Gambar 3.1 Struktur Organisasi Dinas Perhubungan KAB.Ogan Ilir.....	31
Gambar 3.2 Proses Surat masuk yang sedang berjalan	36
Gambar 3.3 Flowmap Arsip Surat Keluar yang Berjalan.....	37
Gambar 3.4 Diagram Konteks	40
Gambar 3.5 Diagram Level 0	41
Gambar 3.6 Gambar ERD	42
Gambar 4.1 Tampilan Login Admin	50
Gambar 4.2 Tampilan Beranda Admin.....	51
Gambar 4.3 Tampilan Klasifikasi Surat	52
Gambar 4.4 Tampilan Data Surat Masuk	53
Gambar 4.5 Tampilan Data Surat Keluar	54
Gambar 4.6 Tampilan Tambah Data Surat Masuk	55
Gambar 4.7 Tampilan Tambah Data Surat Keluar	56
Gambar 4.8 Tampilan Tambah Disposisi Surat.....	57
Gambar 4.9 Tampilan Disposisi Surat.....	58
Gambar 4.10 Tampilan Manajemen Admin	59
Gambar 4.11 Tampilan Ganti Password.....	60
Gambar 4.12 Form Login	61
Gambar 4.13 Tampilan Utama	62
Gambar 4.14 Klasifikasi Surat.....	62
Gambar 4.15 Halaman Rubah Password	63
Gambar 4.16 Halaman Agenda Surat	63

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1 Tinjauan Pustaka	23
Tabel 3.1 Tabel Admin.....	42
Tabel 3.2 Klasifikasi Surat	42
Tabel 3.3 Surat Masuk.....	43
Tabel 3.4 Surat Keluar.....	44
Tabel 3.5 Surat Disposisi.....	45
Tabel 3.6 Laporan.....	46

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Dokumen Pengesahan Proposal Skripsi
Lampiran 2	Dokumen Surat Mohon Izin Penelitian
Lampiran 3	Dokumen Balasan Surat Mohon Izin Penelitian.....
Lampiran 4	Dokumen Nota Pembimbing Pengajuan Ujian Munaqosyah
Lampiran 5	SK Pembimbing
Lampiran 6	Lembar Konsultasi
Lampiran 7	Dokumen Berita Acara
Lampiran 8	Foto Kegiatan
Lampiran 9	Riwayat Hidup