

**EFEKTIVITAS PROSES ALIH MEDIA DI DINAS  
PERPUSTAKAAN PROVINSI SUMATERA SELATAN**



**SKRIPSI**

**Oleh:**

**ISTIKHOMATUL UBUDIAH**

**Nim: 1554400049**

Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan  
Guna Memperoleh Gelar Sarjana Ilmu Perpustakaan (S.IP)  
Pada Program Studi Ilmu Perpustakaan

**PROGRAM STUDI ILMU PERPUSTAKAAN  
FAKULTAS ADAB DAN HUMANIORA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH  
PALEMBANG  
2019**

NOMOR: B. 1394/Un.09/IV.1/PP.01/06/2019

**SKRIPSI**  
**EFEKTIVITAS PROSES ALIH MEDIA DI DINAS PERPUSTAKAAN PROVINSI**  
**SUMATERA SELATAN**

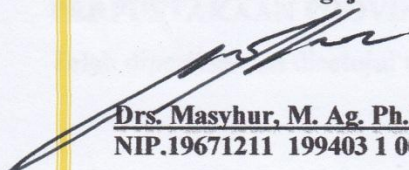
Yang telah disusun dan dipersiapkan oleh

**ISTIKHOMATUL UBUDIAH**  
**NIM. 1554400049**

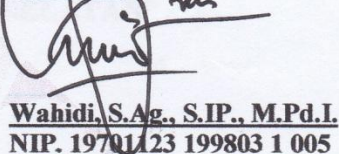
Telah dipertahankan di depan Dewan Penguji  
Pada tanggal 22 Mei 2019

**Susunan Dewan Pembimbing dan Penguji**

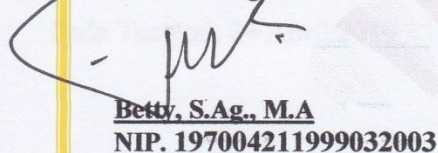
**Ketua Dewan Penguji**

  
**Drs. Masyhur, M. Ag. Ph.D**  
**NIP.19671211 199403 1 002**

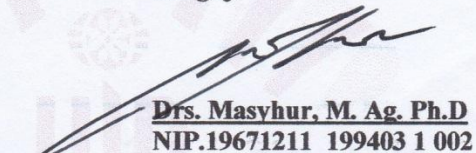
**Sekretaris**

  
**Wahidi, S.Ag., S.IP., M.Pd.I.**  
**NIP. 19701123 199803 1 005**

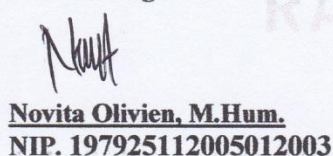
**Pembimbing I**

  
**Betty, S.Ag., M.A**  
**NIP. 197004211999032003**

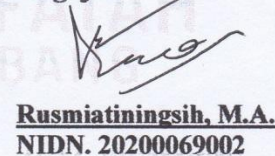
**Penguji I**

  
**Drs. Masyhur, M. Ag. Ph.D**  
**NIP.19671211 199403 1 002**

**Pembimbing II**

  
**Novita Olivien, M.Hum.**  
**NIP. 197925112005012003**


**Penguji II**

  
**Rusmiatiningsih, M.A.**  
**NIDN. 20200069002**

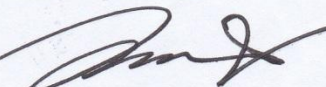
Skripsi ini telah diterima sebagai salah satu persyaratan  
untuk memperoleh gelar Sarjana Ilmu Perpustakaan (S.IP)

**Tanggal, 10 Juni 2019**



**Dekan**  
**Fakultas Adab dan Humaniora**  
  
**Drs. Nur Huda Ali, M.Ag., M.A.**  
**NIP.19701114 200003 1 002**

**Ketua Program Studi**  
**Ilmu Perpustakaan**

  
**Yanto, M.Hum., M.IP.**  
**NIP.19770114 200312 1 003**

## PERSETUJUAN PEMBIMBING

Naskah skripsi yang disusun oleh:

Nama : Istikhomatul Ubudiah

NIM. : 1554400049

Program Studi : Ilmu Perpustakaan

Yang berjudul **“EFEKTIVITAS PROSES ALIH MEDIA DI DINAS  
PERPUSTAKAAN PROVINSI SUMATERA SELATAN”**

Telah diperiksa dan disetujui untuk diujikan

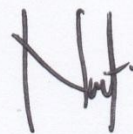
Pada Tanggal, 24 April 2019

Pembimbing I,



Betty, S.Ag., M.A  
NIP. 197004211999032003

Pembimbing II,



Novita Olivien, M.Hum  
NIP. 197925112005012003

## NOTA DINAS

Perihal : Skripsi Saudari Istikhomatul ubudiah

Kepada

Yth. Dekan Fakultas Adab dan Humaniora

UIN Raden Fatah Palembang

di

Tempat

*Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh*

Dengan hormat, setelah melakukan bimbingan, arahan, dan koreksi terhadap naskah skripsi yang berjudul: **“EFEKTIVITAS PROSES ALIH MEDIA DI DINAS PERPUSTAKAAN PROVINSI SUMATERA SELATAN”**.

Yang ditulis oleh:

Nama : Istikhomatul ubudiah

NIM. : 1554400049

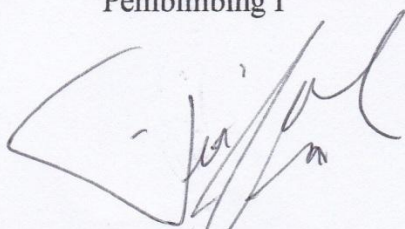
Program Studi : Ilmu Perpustakaan

Kami berpendapat bahwa skripsi tersebut sudah dapat diajukan ke Fakultas Adab dan Humaniora Universitas Islam Negeri (UIN) Raden Fatah Palembang untuk diujikan dalam rangka memperoleh gelar Sarjana Ilmu Perpustakaan.

*Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.*

Palembang, 24 April 2019

Pembimbing I



Betty, S.Ag., M.A

NIP. 197004211999032003

## NOTA DINAS

Perihal : Skripsi Saudari Istikhomatul Ubudiah

Kepada

Yth. Dekan Fakultas Adab dan Humaniora

UIN Raden Fatah Palembang

Di

Tempat

*Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh*

Dengan hormat, setelah melakukan bimbingan, arahan, dan koreksi terhadap naskah skripsi yang berjudul: **“EFEKTIVITAS PROSES ALIH MEDIA DI DINAS PERPUSTAKAAN PROVINSI SUMATERA SELATAN”**.

Yang ditulis oleh:

Nama : Istikhomatul Ubudiah

NIM. : 1554400049

Program Studi : Ilmu Perpustakaan

Kami berpendapat bahwa skripsi tersebut sudah dapat diajukan ke Fakultas Adab dan Humaniora Universitas Islam Negeri (UIN) Raden Fatah Palembang untuk diujikan dalam rangka memperoleh gelar Sarjana Ilmu Perpustakaan.

*Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.*

Palembang, 24 April 2019  
Pembimbing II



Novita Olivien, M.Hum  
NIP. 197925112005012003

## PERNYATAAN ORISINILITAS

Dengan ini saya menyatakan bahwa skripsi ini adalah hasil karya saya sendiri dan semua sumber baik yang dikutip maupun yang dirujuk telah saya nyatakan dengan benar dan tidak terdapat karya yang pernah diajukan untuk memperoleh gelar kesarjanaan di suatu perguruan tinggi, dan sepanjang pengetahuan saya juga tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis atau diterbitkan oleh orang lain, kecuali yang secara tertulis yang diacu dalam naskah ini dan disebutkan dalam daftar pustaka dan apabila dikemudian hari pernyataan ini terbukti tidak benar, maka saya siap menanggung sanksi dari fakultas dan dicabut gelar kesarjanaan saya.

Palembang, 22 Mei 2019

Yang menyatakan,



Istikhomatul Ubudiah

NIM. 1554400049

## PERSETUJUAN PUBLIKASI

Sebagai civitas akademik Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang, saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Istikhomatul Ubudiah

NIM. : 1554400049

Program Studi : Ilmu Perpustakaan

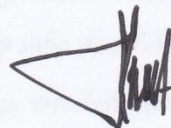
Fakultas : Adab dan Humaniora

Jenis Karya : Skripsi

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang Hak Bebas **Royalti Non-Eksklusive** (*Exsclusive Royalty Free Right*) atas karya saya yang berjudul **“Efektivitas Proses Alih Media Di Dinas Perpustakaan Provinsi Sumatera Selatan”**. Beserta perangkat yang ada jika diperlukan. Dengan Hak Bebas Royalti *Non-Eksklusive* ini maka Universitas Islam Negeri (UIN) Raden Fatah Palembang, berhak untuk menyimpan, mengalih mediakan, mengolah dalam bentuk pangkalan data (*data base*), merawat dan mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap dicantumkan nama saya sebagai penulis dan sebagai hak pemilik hak cipta.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya.

Di buat di : Palembang  
Pada tanggal : 22 Mei 2019  
Yang menyatakan,



Istikhomatul Ubudiah  
NIM. 1554400049

## MOTTO DAN DEDIKASI

### "MOTTO"

**"Berangkat dengan penuh keyakinan, berjalan dengan penuh keikhlasan, bersabar dalam menghadapi cobaan, bagiku bersabar bukan dinilai melalui hasilnya tetapi lihatlah proses dan kerja kerasnya, tanpa adanya proses dan kerja keras maka keberhasilan tidak mempunyai nilai yang berarti dan jika kamu takut melangkah, lihatlah bagaimana seorang bayi yang mencoba berjalan. Niscaya akan kau temukan, manusia pasti akan jatuh. Hanya manusia terbaiklah yang mampu bangkit dari jatuhnya. Kontruksi kahidupan dibangun dengan keyakinan, diperkuat dengan gerakan, di indah dengan mimpi demi menuju kesempurnaan. Jadi pemimpi itu menyenangkan, tapi lebih menyenangkan lagi menyiapkan calon pemimpin untuk hari esok."**

**"kesalahan bukan kegagalan tetapi bukti bahwa seseorang sudah melakukan sesuatu"**

*Hasil skripsi Ini saya dedikasikan kepada :*

- *Kepada kedua orang tuaku tercinta ayahanda Burhanudin dan ibunda Is'adah yang telah menjadi motivasi dan semangat, senantiasa memberikan perhatian dukungan dan do'a yang tiada henti-hentinya memberikan nasehat serta kasih sayang.*
- *Kepada saudara-saudariku dan keponakanku (Khoirul Anam, Hanik, Zainal, Khusnul, Sis, Lia, Dewi, Febri, Rafael, Natasya dan Azril) yang senantiasa memberikan penyemangat dan menemani disetiap hariku serta membantu dalam proses pembuatan karya ilmiah ini, serta melewati setiap suka dan duka*
- *My lovely (Affandi) yang selalu menyemangati, memberi motivasi dan dukungan, do'a serta rasa sayang. Tank's for your love...*
- *Almamaterku tercinta*



## KATA PENGANTAR

Segala puji bagi Allah SWT tuhan semesta alam yang menjadikan manusia sebaik-baiknya ciptaan di muka bumi ini, Shalawat beriring salam selalu tercurahkan kepada junjungan kita Nabi Muhammad SAW, keluarga, para sahabat dan pengikut-pengikutnya hingga akhir zaman.

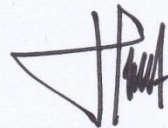
Syukur *alhamdulillah* berkat rahmat, karunia dan bimbingannya, penulis penulis dapat menyelesaikan tugas akhir “skripsi” yang berjudul “*Efektivitas Pengolahan Koleksi Alih Media di Dinas Perpustakaan Provinsi Sumatera Selatan*” Penulis menyadari dalam penyusunan skripsi ini tidak terlepas dari bimbingan, bantuan, dukungan dan doa dari berbagai pihak yang terlibat dalam penyusunan skripsi. Dengan segala ketulusan hati penulis mengucapkan terima kasih sebanyak-banyaknya untuk semua yang telah membantu. Pada kesempatan ini Penulis juga mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Allah SWT yang telah memberikan kesempatan, kesehatan, rahmat, karunia, dan hidayah-Nya yang tak terhingga sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini dengan baik.
2. Bapak Prof. Drs. H. M. Sirozi M.A.,Ph.D selaku Rektor UIN Raden Fatah Palembang.
3. Bapak Dr. Nor Huda, M.Ag., MA selaku Dekan Fakultas Adab dan Humaniora.
4. Bapak Yanto, M.Hum., M.IP selaku Ketua Jurusan Ilmu Perpustakaan.
5. Ibu Bety, S.Ag., M.A selaku pembimbing I dan Ibu Novita Olivien, M.Hum. selaku pembimbing II yang telah membimbing penulis dalam menyelesaikan skripsi ini.
6. Ibu Mislana selaku Kepala Dinas Perpustakaan Provinsi Sumatera Selatan, Bapak Misdar selaku Kasi alih media dan seluruh pengelola perpustakaan yang telah memberikan waktu untuk memberikan informasi dan masukan dalam menyelesaikan skripsi ini.
7. Bapak dan Ibu Dosen serta Staf Karyawan Fakultas Adab dan Humaniora Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang.

8. Kepada kedua orang tuaku (Ayahanda Burhanudin dan Ibunda Is'adah) yang senantiasa memberikan kasih sayang, dukungan dan do'a yang tulus kepada anakmu.
9. Untuk kakak-kakakku adik-adikku dan keponakanku ( khoirul anam, hanik, zainal, khusnul, sis, lia, dewi, febri, rafael, natasya dan azril)
10. Kepada sahabatku Riska mawarni, Meri jannati, Indri Yani, gayatri Amna, Apriyanto, muhammad Rosidin dan teman-teman angkatan 13 pus A,B,C yang tidak bisa saya sebutkan satu persatu.
11. Semua pihak-pihak lain yang banyak membantu dalam kelancaran penulis skripsi ini yang tak bisa penulis sebutkan satu persatu, terima kasih atas segala yang telah diberikan

Penulis menyadari akan keterbatasan kemampuan dan pengetahuan, sehingga dalam skripsi ini masih terdapat kekurangan. Untuk itu penulis mengharapkan kritik dan saran yang dapat membangun tercapainya kesempurnaan skripsi ini. Semoga skripsi ini memberikan manfaat bagi kita semua.

Palembang, 22 Mei 2019



Istikhomatul Ubudiah  
NIM. 1554400049

## ABSTRAK

Nama : Istikhomah Ubudiah  
NIM. : 1554400094  
Fakultas : Adab dan Humaniora  
Prodi/Tahun : Ilmu Perpustakaan / 2019  
Judul Skripsi : “Efektivitas Pengolahan Koleksi Alih Media di Dinas Perpustakaan Provinsi Sumatera Selatan”

Penelitian ini membahas tentang Efektivitas Pengolahan Koleksi Alih Media di Dinas Perpustakaan Provinsi Sumatera Selatan. Penelitian ini menggambarkan bagaimana pengelolaan koleksi alih media dan kendala yang dihadapi oleh Dinas Perpustakaan Provinsi Sumatera Selatan. Metode yang digunakan deskriptif kualitatif dengan tujuan mendapatkan gambaran secara rinci pengelolaan koleksi alih media. Teknik pengumpulan data dilakukan dengan teknik observasi, dokumentasi dan wawancara mendalam dengan kepala perpustakaan, kepala bidang pelestarian, seksi alih media dan pustakawan. Hasil penelitian memperlihatkan kegiatan pengolahan koleksi alih media di Dinas Perpustakaan Provinsi Sumatera Selatan dapat berjalan dengan baik. Namun ada beberapa kendala utama diantaranya, kurangnya sumber daya manusia yang berkompotensi dan anggaran yang kurang memadai sehingga fasilitas/sarana alih media masih minim atau belum memenuhi standar. Kegiatan pengolahan alih media meliputi tiga tahapan: *pertama* tahap pra-alih media, *kedua* tahap alih media dan *ketiga* tahap setelah alih media.

**Kata kunci:** *Pengolahan, Alih Media*

## ABSTRACT

Name : Istikomatul Ubudiah  
NIM : 1554400049  
Faculty : Adab dan Humaniora  
Study Program/ Years : Library and Information Science/ 2019  
Thesis Title : “Effectiveness of Media Transfer of the Province of South Sumatra”

The thesis discusses the Effectiveness of the Transfer of Media Collection Processing in the Library Service of the Province of South Sumatra. Research that illustrates how processing collection over media, obstacles faced by the Library Service of the Province of South Sumatra. The study used a qualitative descriptive method with the aim of getting a more detailed description of the processing of collections over media. Data collection techniques in the study were carried out by observation, documentation and in-depth interviews with the head of the library, the head of conservation, the media transfer section and librarians. The results of the study showed that the processing of media transfer collections consisted of three stages after the media transfer. The main obstacle in processing the transfer of media is the lack of human resources that are competent in the field of media transfer besides that, inadequate facilities due to lack of available budget.

**Keywords:** *Processing, Media transfer*

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL</b>	
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....	<b>ii</b>
<b>NOTA DINAS</b> .....	<b>iii</b>
<b>PERNYATAAN ORISINALITAS</b> .....	<b>v</b>
<b>PERSETUJUAN PUBLIKASI</b> .....	<b>vi</b>
<b>MOTTO DAN DEDIKASI</b> .....	<b>vii</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>viii</b>
<b>ABSTRAK</b> .....	<b>x</b>
<b>ABSTRACT</b> .....	<b>xi</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>xii</b>
<b>DAFTAR BAGAN</b> .....	<b>xv</b>
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	<b>xvi</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	<b>xvii</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	<b>xviii</b>

### **BAB 1: PENDAHULUAN**

A. Latar belakang masalah .....	1
B. Rumusan masalah .....	6
C. Batasan masalah.....	6
D. Tujuan dan manfaat penelitian.....	7
E. Tinjauan pustaka .....	8
F. Kerangka teori.....	13
G. Metode penelitian .....	15
H. Definisi operasional .....	20
I. Sistematika penulisan .....	21

### **BAB II: LANDASAN TEORI**

A. Efektivitas Alih Media.....	23
B. Pengertian perpustakaan umum .....	24
1. Tujuan perpustakaan umum .....	26
2. Ciri-ciri perpustakaan umum .....	28
3. Mengelola perpustakaan umum .....	29

C. Koleksi Perpustakaan.....	30
1. Pengertian koleksi perpustakaan.....	30
2. Fungsi koleksi perpustakaan.....	30
3. Jenis-jenis koleksi perpustakaan.....	33
4. Ketersediaan koleksi.....	35
5. Standar koleksi perpustakaan umum.....	37
D. Pengertian alih media.....	38
E. Prosedur alih media.....	44

**BAB III: DESKRIPSI DINAS PERPUSTAKAAN PROVINSI  
SUMATERA SELATAN**

A. Sejarah Dinas Perpustakaan Provinsi Sumatera Selatan.....	54
B. Visi dan misi Perpustakaan Provinsi Sumatera Selatan.....	58
C. Struktur Organisasi.....	59
1. Kepala Dinas.....	61
2. Sekretariat.....	62
3. Bidang deposit, pengembangan koleksi dan pengolahan bahan perpustakaan.....	65
4. Bidang layanan, otomasi dan kerjasama perpustakaan.....	68
5. Bidang Pengembangan Perpustakaan dan Pembudayaan Kegemaran Membaca.....	71
6. Bidang pelestarian bahan perpustakaan.....	73
D. Sumber daya manusia (tenaga).....	75
E. Koleksi.....	76
F. Layanan.....	77

**BAB IV: HASIL TEMUAN DAN ANALISIS DATA**

A. Efektivitas alih media.....	79
1. Tujuan alih media.....	82
2. Kebijakan alih media.....	88
B. Sarana alih media.....	90

1. Perangkat keras .....	90
2. Perangkat lunak.....	93
C. Proses alih media .....	93
1. Tahap pra alih media.....	95
2. Tahap alih media.....	97
3. Tahap setelah alih media.....	101
D. Kendala-kendala yang dihadapi pustakawan dalam Mengelolah alih media.....	103
1. Sumber daya manusia .....	104
2. Dana .....	105
3. Waktu .....	106
4. Sarana dan prasarana.....	106

## **BAB V : PENUTUP**

A. Simpulan .....	109
B. Saran .....	110

<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>112</b>
-----------------------------	------------

<b>BIODATA PENULIS.....</b>	
-----------------------------	--

<b>LAMPIRAN.....</b>	
----------------------	--

## DAFTAR BAGAN

Bagan 1. Prosedur alih media.....	46
Bagan 2. Struktur organisasi .....	59



## DAFTAR TABEL

Tabel 1. Jumlah koleksi deposit.....	62
Tabel 2. Data pegawai.....	67
Tabel 3. Jenis koleksi .....	68

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Komputer alih media .....	82
Gambar 2. Printer label kaset .....	82
Gambar 3. Alat scanner alih media .....	83
Gambar 4. Scanning Context HD Flek .....	87
Gambar 5. Proses scanning .....	89
Gambar 6. Editing .....	90
Gambar 7. Crop sampul .....	91
Gambar 8. CD/DVD koleksi yang telah dikemas .....	92
Gambar 9. Koleksi yang sudah dialih mediakan.....	94

## DAFTAR LAMPIRAN

1. SK Pembimbing .....	106
2. Surat Izin Penelitian .....	107
3. Surat Balasan Penelitian.....	108
4. Kartu Bimbingan Skripsi Pembimbing I.....	109
5. Kartu Bimbingan Skripsi Pembimbing II .....	110
6. Pedoman Wawancara.....	111
7. Biodata Informan .....	115
8. Dokumentasi .....	116