

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan mengenai pelaksanaan inventarisasi sarana dan prasarana di SMA Negeri 3 Banyuasin III, maka dapat di simpulkan sebagai berikut :

1. Pelaksanaan Inventarisasi Sarana dan Prasarana di SMA Negeri 3 Banyuasin III meliputi:
 - a. Penugasan kegiatan inventarisasi sarana dan prasarana yang diberikan oleh kepala sekolah melalui waka srapras kepada para staf untuk melakukan inventaris barang
 - b. Koordinasi kegiatan inventarisasi sarana dan prasarana ini merupakan kegiatan kerjasama dalam melaksanakan kegiatan inventarisasi sarana dan prasarana yang terjadi antara kepala sekolah, waka sarana prasarana, bendahara dan staf tata usaha bagian inventaris.
 - c. Motivasi kegiatan inventarisasi sarana dan prasarana yang di berikan oleh kepala sekolah kepada waka sarana dan prasarana dan staf tata usaha bagian inventaris bentuknya berupa saling mengingatkan tugas masing-masing, pemberian honor dan juga jabatan.

- d. Pengarahan kegiatan inventarisasi sarana dan prasarana yang dilakukan secara langsung kepada waka sarana prasarana dan staf tata usaha bagian inventaris dalam kegiatan inventarisasi, yang di maksudkan untuk mengarahkan dan mengatasi jika ada kekurangan dalam kegiatan inventarisasi sarana dan prasarana.
2. Faktor yang mempengaruhi pelaksanaan inventarisasi sarana dan prasarana di SMA Negeri 3 Banyuasin III yaitu :*pertama*, faktor pendukung kegiatan inventarisasi sarana dan prasarana adalah staf memiliki semangat kerja dalam kegiatan inventarisasi, kemudian adanya arahan dari kepala sekolah jika kegiatan inventaris belum dilaksanakan, terdapat beberapa buku yang menunjang berjalannya kegiatan inventarisasi sarana dan prasarana. *Kedua*, faktor penghambat dalam kegiatan inventarisasi sarana dan prasarana yaitu masih ada beberapa buku inventaris barang yang tidak tersedia seperti buku induk inventaris barang, buku pembelian barang, buku non inventaris barang, laporan triwulan mutasi barang dan laporan rekapitulasi tahunan, SDMnya belum memahami tata cara pelaporan triwulan mutasi barang dan laporan rekapitulasi tahunan sehingga tidak tersedia buku yang diperlukan dalam kegiatan inventaris di SMA Negeri 3 Banyuasin III.

B. Saran

Sehubungan dengan telah dilakukannya penelitian mengenai pelaksanaan inventarisasi sarana dan prasarana di SMA Negeri 3 Banyuasin III, maka ada beberapa saran yang akan peneliti sampaikan yaitu:

1. Bagi Sekolah

- a. Waka sarana dan prasarana di SMA negeri 3 Banyuasin III perlu melaksanakan inventarisasi sarana dan prasarana secara menyeluruh yang mencakup pencatatan seluruh inventaris barang dan non inventaris barang, pencetakan dan penempelan label kode barang inventaris, pembuatan format barang pembelian, pelaporan triwulan mutasi barang dan pelaporan rekapitulasi tahunan.
- b. Staf inventaris di SMA Negeri 3 Banyuasin III perlu diadakan diklat khusus inventarisasi sarana dan prasarana agar pekerjaan yang menjadi tanggung jawab staf tersebut dapat diselesaikan dengan baik dan benar.
- c. Pihak sekolah perlu menambah tenaga kerja khususnya bidang logistik supaya barang milik/kekayaan negara dapat dijaga kualitasnya.

2. Bagi Peneliti Selanjutnya

Bagi peneliti selanjutnya yang tertarik untuk melakukan penelitian serupa mengenai pelaksanaan inventarisasi sarana dan prasarana agar tidak hanya fokus pada pelaksanaan inventarisasi tetapi bisa melakukan penelitian lainnya seperti pemeliharaan sarana dan prasarana, penghapusan sarana dan prasarana dengan memperhatikan sampel yang lebih besar dan beragam, serta disertai dengan pengembangan instrumen penelitian yang lebih banyak lagi.

