

BAB IV

HASIL DAN PEMBAHASAN

4.1 Komunikasi

Komunikasi dilakukan wawancara terhadap Staff HRD PT Buana Sriwijaya Sejahtera Palembang agar mendapatkan gambaran umum dalam membuat sistem. Berdasarkan wawancara yang dilakukan didapatkanlah sistem yang berjalan di PT Buana Buana Sriwijaya Sejahtera Palembang. Tahapan ini dilakukan pada permulaan pembuatan suatu sistem informasi pengolahan data karyawan untuk mendapatkan spesifikasi kebutuhan pengguna yang akan menggunakan sistem yang dibuat. Pengguna (*user*) yang dimaksud adalah admin, hrd, general manager, direktur dan karyawan.

Dari hasil wawancara, pada proses pendataan dalam hal mengolah data seperti, data karyawan, cuti, izin, pelanggaran . Di dalam setiap proses pendataan karyawan masih terjadi kendala dalam penyusunan data karyawan yang hanya sekedar penyimpanan data tanpa memperhatikan susunan atau tahapan dalam proses penyimpanan data karyawan sehingga penyusunan data karyawan tersebut belum tersusun secara rapi sehingga pada saat proses pencarian data karyawan masih kesulitan karna data yang diolah belum tersusun secara rapi atau masih terkesan sembarangan, adapun permasalahan lain yang ada pada saat ingin melakukan pencarian karyawan yang sedang melakukan pengambilan cuti serta ingin mengetahui karyawan yang sudah *resign* dalam pekerjaan masih kesulitan. Karna didalam aplikasi angka dan data tersebut hanya memberikan tanda font warna merah kepada karyawan yang sedang mengambil masa cuti dan

karyawan yang telah *resign* sehingga pihak HRD (*Human Resources Departement*) kesulitan untuk mengetahui mana karyawan yg sedang cuti atau karyawan yang telah *resign*. Sehingga sangat dibutuhkannya Sistem Informasi Pengolahan Data Karyawan Pada Departemen HRD.

4.1.1 Mengidentifikasi Masalah

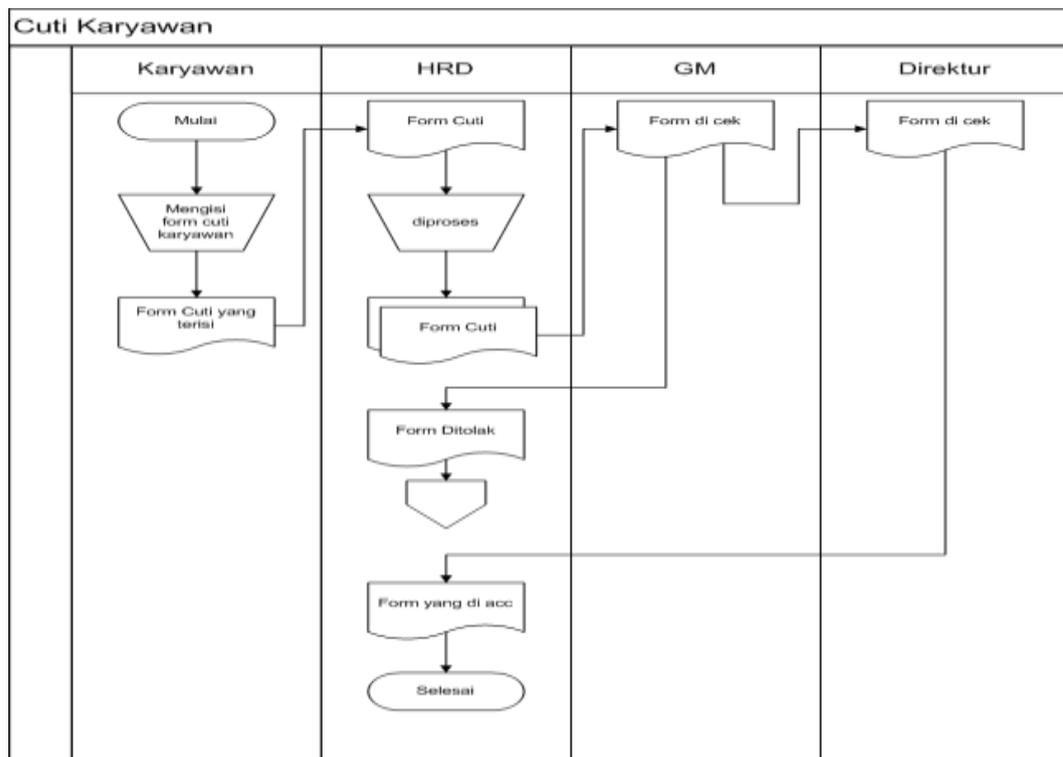
Komunikasi yang dilakukan menggunakan wawancara kepada pihak perusahaan yang nantinya akan terlibat didalam sistem hal ini dilakukan agar mendapat gambaran umum dalam pembuatan sistem berdasarkan wawancara yang dilakukan pada pihak PT Buana Sriwijaya Sejahtera saat ini memiliki permasalahan diantaranya penyusunan data karyawan yang hanya sekedar penyimpanan data tanpa memperhatikan susunan atau tahapan dalam proses penyimpanan data karyawan sehingga penyusunan data karyawan tersebut belum tersusun secara rapi sehingga pada saat proses pencarian data karyawan masih kesulitan karna data yang diolah belum tersusun secara rapi atau masih terkesan sembarangan, adapun permasalahan lain yang ada pada saat ingin melakukan pencarian karyawan yang sedang melakukan pengambilan cuti serta ingin mengetahui karyawan yang sudah *resign* dalam pekerjaan masih kesulitan.

4.1.2 Analisis Sistem yang Berjalan

Berdasarkan wawancara langsung dengan HRD didapatkan serangkaian sistem yang berjalan pada saat ini. Berikut sistem yang berjalan :

4.1.2.1 Cuti Karyawan

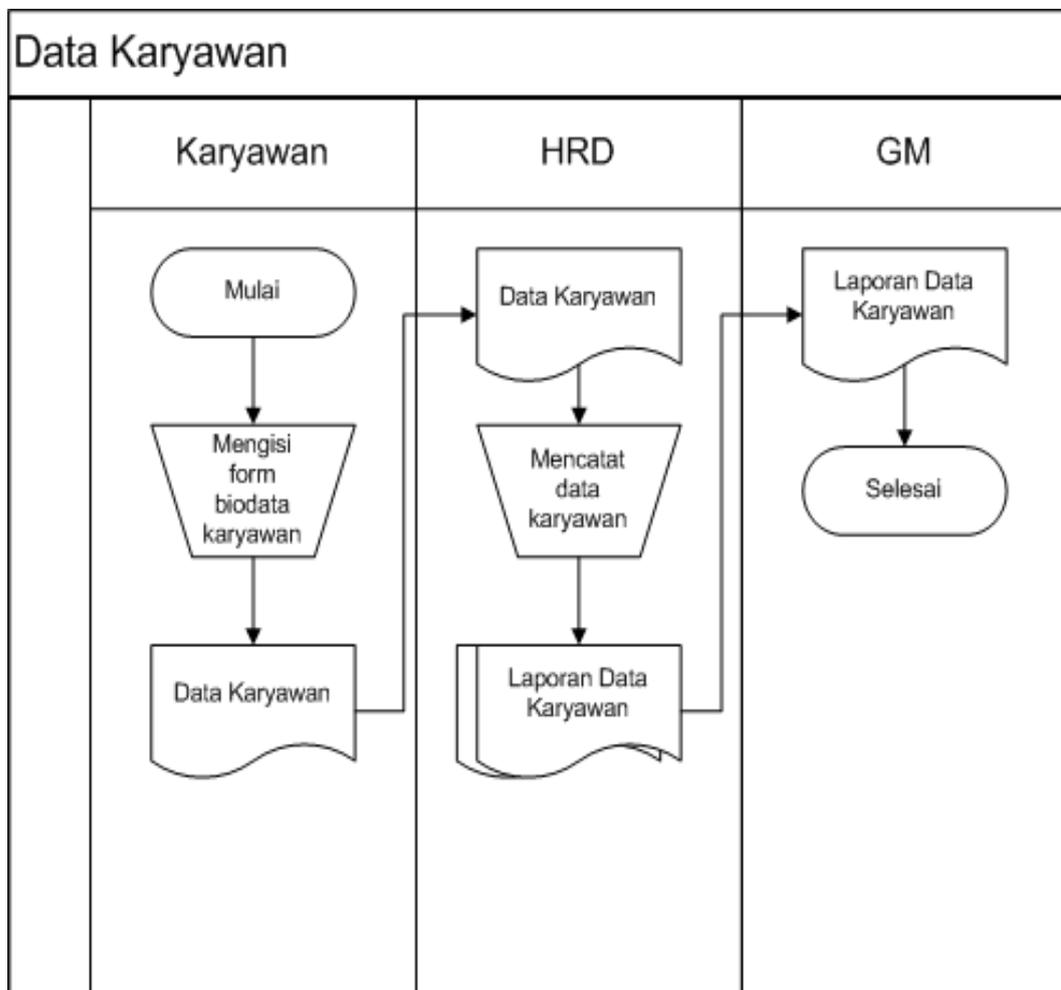
Setelah melakukan pengamatan dan wawancara langsung pada PT Buana Sriwijaya Sejahtera Palembang dapat diketahui sistem yang sedang berjalan selama ini masih kurang efektif diantaranya sulitnya mengajukan cuti dan mendapatkan informasi yang cepat, tepat tentang data cuti karyawan. Pada proses cuti yang saat ini sedang berjalan. Karyawan mengajukan cuti dengan form yang disiapkan dari HRD kemudian karyawan menulis form tersebut setelah itu karyawan menyerahkan kepada bagian HRD untuk diproses ke General Manager dan selanjutnya mendapatkan Acc dari direktur selanjutnya akan di arsipkan di HRD. Pada Gambar 4.1 berikut gambaran alur sistem yang sedang berjalan pada PT Buana Sriwijaya Sejahtera Palembang :



Gambar 4.1 Flowchart Cuti Karyawan

2.1.2.2 Pendataan Karyawan

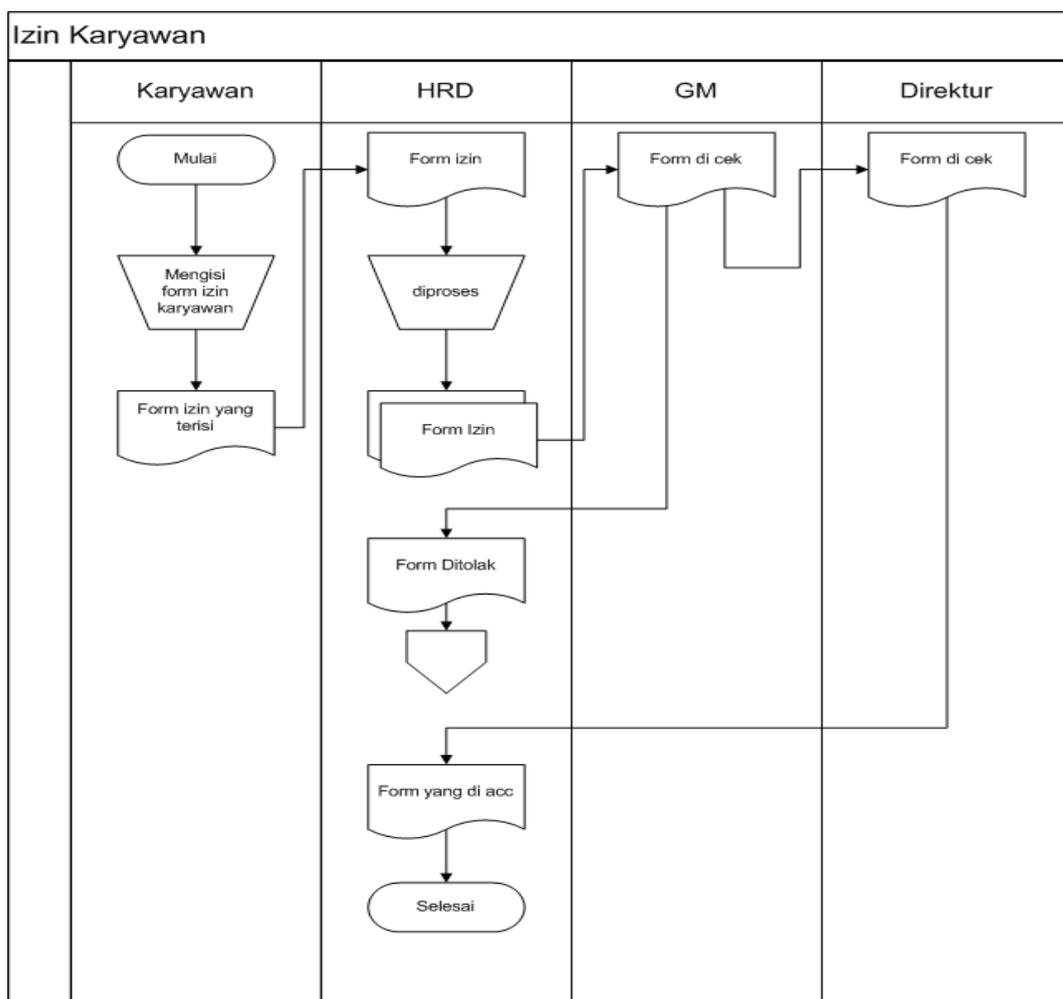
Proses penyimpanan data karyawan yang sedang berjalan yaitu memberikan biodata ke bagian hrd, bagian hrd akan mencatat data karyawan tersebut. Setelah seluruh data karyawan, bagian hrd akan membuat laporan data seluruh karyawan. Bagian hrd akan menyerahkan seluruh data karyawan yang telah tercatat kepada general manager pt buana sriwijaya sejahterah Palembang. Pada Gambar 4.2 berikut gambaran alur sistem yang sedang berjalan pada PT Buana Sriwijaya Sejahtera Palembang :



Gambar 4.2 *Flowchart* Data Karyawan

2.1.2.3 Izin Karyawan

Karyawan mengajukan izin dengan form yang disiapkan dari HRD kemudian karyawan menulis form tersebut setelah itu karyawan menyerahkan kepada bagian HRD untuk diproses ke General Manager dan selanjutnya mendapatkan Acc dari direktur selanjutnya akan di arsipkan di HRD. Pada Gambar 4.3 berikut gambaran alur sistem yang sedang berjalan pada PT Buana Sriwijaya Sejahtera Palembang :



Gambar 4.3 Flowchart Izin Karyawan

4.2 Perencanaan

Perencanaan yang sesuai diperlukan dalam membuat sistem ialah dari kebutuhan fungsional, non fungsional dan penjadwalan sistem yang akan dibuat, agar tahapan proses pembuatan sistem yang dapat berjalan dengan baik dan lancar. Penjadwalan yang jelas diperlukan dalam perencanaan membuat sistem, sehingga tahapan proses pembuatan sistem dapat berjalan dengan baik dan lancar.

4.2.1 Kebutuhan Fungsional

Kebutuhan fungsional mendeskripsikan proses-proses yang dapat dilakukan di Sistem Informasi Pengolahan Data Karyawan Pada Departemen HRD. Oleh karena itu berikut deskripsikan kebutuhan fungsional :

1. Sistem informasi pengolahan data karyawan ini akan memberikan akses untuk setiap pengguna. Masing-masing pengguna bisa melakukan login disetiap kegiatan sesuai tugas masing-masing. Seperti *username* dan *password*. Hak akses ini diberikan kepada bagian admin, hrd, general manager, direktur.
2. Pada sistem ini admin dapat melakukan penginputan data, pengeditan data, dan pencarian data. Sistem ini dapat menginput data karyawan, data pengguna, data cuti, izin, dan data jabatan. Pengeditan dilakukan untuk memperbaiki data jika terjadi kesalahan. Penghapusan data dilakukan jika data tidak digunakan atau di perlukan lagi. . Pencarian data dilakukan untuk pencarian data yang dibutuhkan. Proses data dilakukan untuk memproses data pengajuan data yang ada. Di sistem ini hrd juga bisa mencetak laporan data karyawan, laporan data cuti, laporan izin.
3. Pada sistem ini hrd hrd dapat melakukan penginputan data, pengeditan data, dan pencarian data. Sistem ini dapat menginput data karyawan dan jabatan. Pengeditan dilakukan untuk memperbaiki data jika terjadi kesalahan.

Penghapusan data dilakukan jika data tidak digunakan atau tidak diperlukan lagi.

Pencarian data dilakukan untuk mencari data yang dibutuhkan.

4. Pada sistem ini general manager bias melihat pengajuan, laporan, mengapprove dan menolak pengajuan.
5. Pada sistem direktur melihat data cuti, data izin, laporan data karyawan, cuti, izin, laporan data pelanggaran dan direktur approve pengajuan.

4.2.2 Kebutuhan Non Fungsional

Kebutuhan non-fungsional untuk sistem yang dibangun mencakup kebutuhan perangkat keras (*hardware*) dan perangkat lunak (*software*) yang berdasarkan spesifikasi yang dibutuhkan agar sistem yang dibangun dapat diimplementasikan dan berjalan dengan sesuai untuk dapat membantu menjalankan sistem informasi pengolahan data karyawan pada departemen hrd.

a. Kebutuhan Perangkat Keras

Perangkat keras yang digunakan dalam pembuatan Sistem Informasi Pengolahan Data Karyawan Pada Departemen HRD Palembang. Perangkat keras yang diperlukan, yaitu:

1. Laptop *Processor* Intel(R) Core(TM) i3-5005U CPU @ 2.00GHz 2.00 GHz.
2. Monitor, spesifikasi yaitu layar 14 inc”.
3. Harddisk 500 GB.
4. RAM 4 GB.
5. *Keyboard, mouse, printer* dan perangkat keras lainnya.

b. Kebutuhan Perangkat Lunak

Perangkat yang digunakan untuk mendukung kegiatan dari sistem komputer dalam pembuatan sistem ini, perangkat lunak yang digunakan adalah:

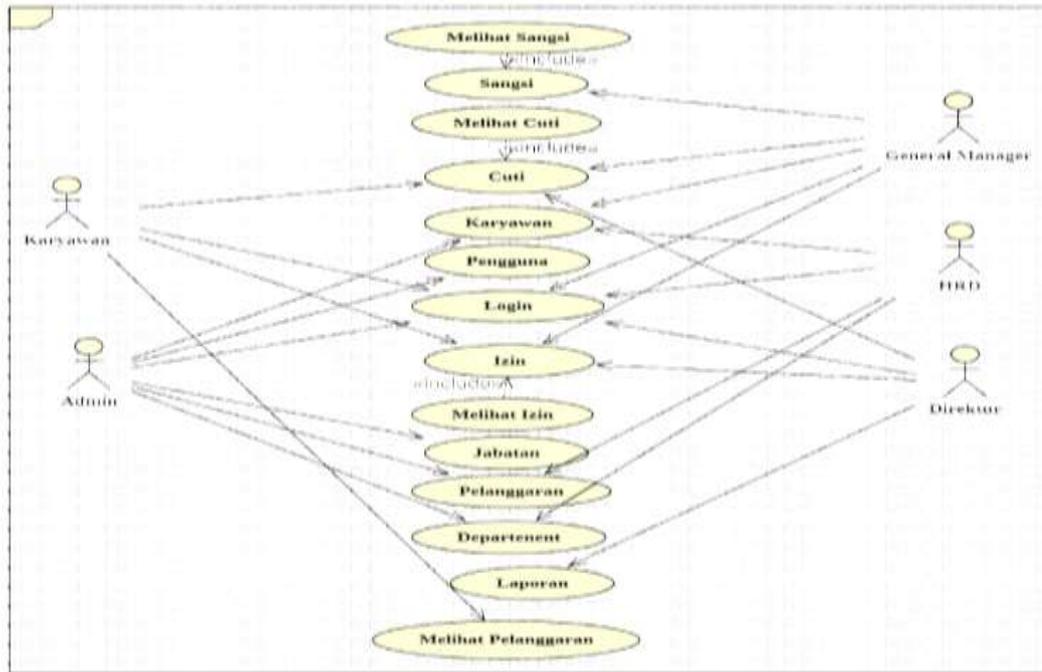
1. *Windows* spesifikasinya OS 10 Pro.
2. V 4.2.2.
3. Basis data yang digunakan MySQL.
4. Bahasa pemrograman yang digunakan PHP *Framework Codeigniter*.
5. Google Chrome.
6. Sublime Text 3.

4.2.3 Penjadwalan

Penjadwalan yang jelas diperlukan dalam perencanaan membuat sistem, sehingga tahapan proses pembuatan sistem yang dapat berjalan dengan baik dan lancar, tidak hanya itu penjadwalan juga mempengaruhi lamanya waktu proses pengerjaan dan kebutuhan biaya, penjadwalan disusun secara detail, mulai dari tahap komunikasi, tahap perencanaan, tahap pemodelan, tahap konstruksi hingga tahap penyerahan dapat dilihat pada Tabel 4.1 sebagai berikut:

4.3.1 Perancangan *Usecase Diagram*

Perancangan pemodelan *use case* diagram menggunakan *unified modeling language* (UML) dapat dilihat Gambar 4.4 sebagai berikut :



Gambar 4.4 *Usecase Diagram*

Berikut adalah identifikasi *usecase* untuk mengetahui apa saja yang dapat dilakukan atau dikerjakan oleh sistem. Berikut ini adalah deskripsi masing-masing *actor* yang dapat dilihat pada Tabel 4.2 dibawah ini :

4.2 Tabel Identifikasi *usecase*

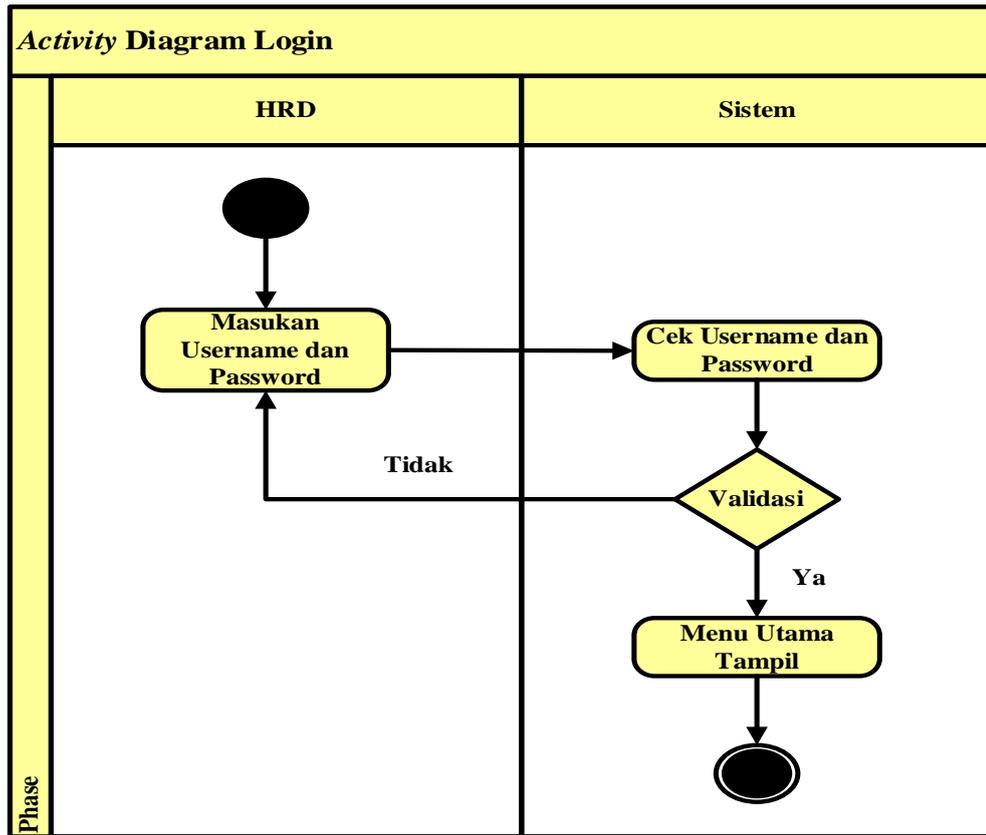
No	<i>Usecase</i>	Deskripsi	Aktor
1	Melihat Laporan data karyawan	Merupakan proses melihat data karyawan dan mencetak data karyawan	Direktur
2	Melihat Laporan data cuti	Merupakan proses melihat data cuti dan mencetak data cuti	Direktur
3	Melihat Laporan data izin	Merupakan proses melihat data izin dan mencetak data izin	Direktur

4	Melihat Laporan data pelanggaran	Merupakan proses melihat data pelanggaran dan mencetak data pelanggaran	Direktur
5	Mengelola data karyawan	Proses menambahkan, mengubah dan menghapus data karyawan.	HRD
6	Mengelola data pengguna	Proses menambahkan, mengubah dan menghapus data pengguna.	HRD
7	Mengelola data jabatan	Proses menambahkan, mengubah dan menghapus data jabatan.	HRD
8	Mengelola data departemen	Proses menambahkan, mengubah dan menghapus data departemen.	HRD
9	Mengajukan cuti	Merupakan proses pengajuan cuti	Karyawan
10	Mengajukan izin	Merupakan proses pengajuan izin	Karyawan
11	Melihat data pelanggaran	Merupakan proses melihat pelanggaran yang di dapat	Karyawan
12	Mengelola data pelanggaran	Proses menambahkan, mengubah dan menghapus data pelanggaran ke karyawan.	HRD
13	Melakukan Aprove /tolak pengajuan cuti	Proses melakukan penerimaan dan penolakan pengajuan cuti karyawan	General Manager
14	Melakukan Aprove /tolak pengajuan izin	Proses melakukan penerimaan dan penolakan pengajuan izin karyawan	General Manager

4.3.2 Perancangan Activity Diagram

1. Activity Diagram HRD Melakukan Login

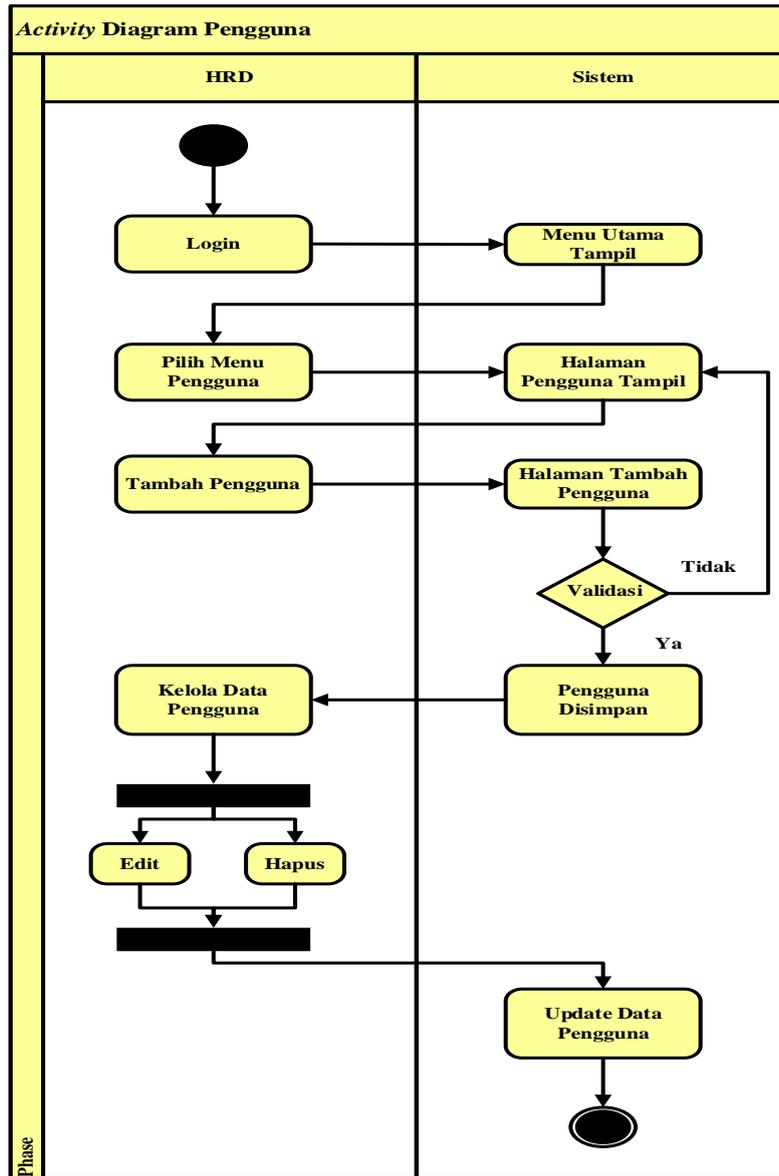
HRD, membuka sistem lalu melakukan proses login dengan menginputkan *username* dan *password*. Setelah berhasil masuk, HRD dapat memilih menu yang ada muncul di halaman awal.



Gambar 4.5 Activity Diagram Login

2. Activity Diagram Data Pengguna

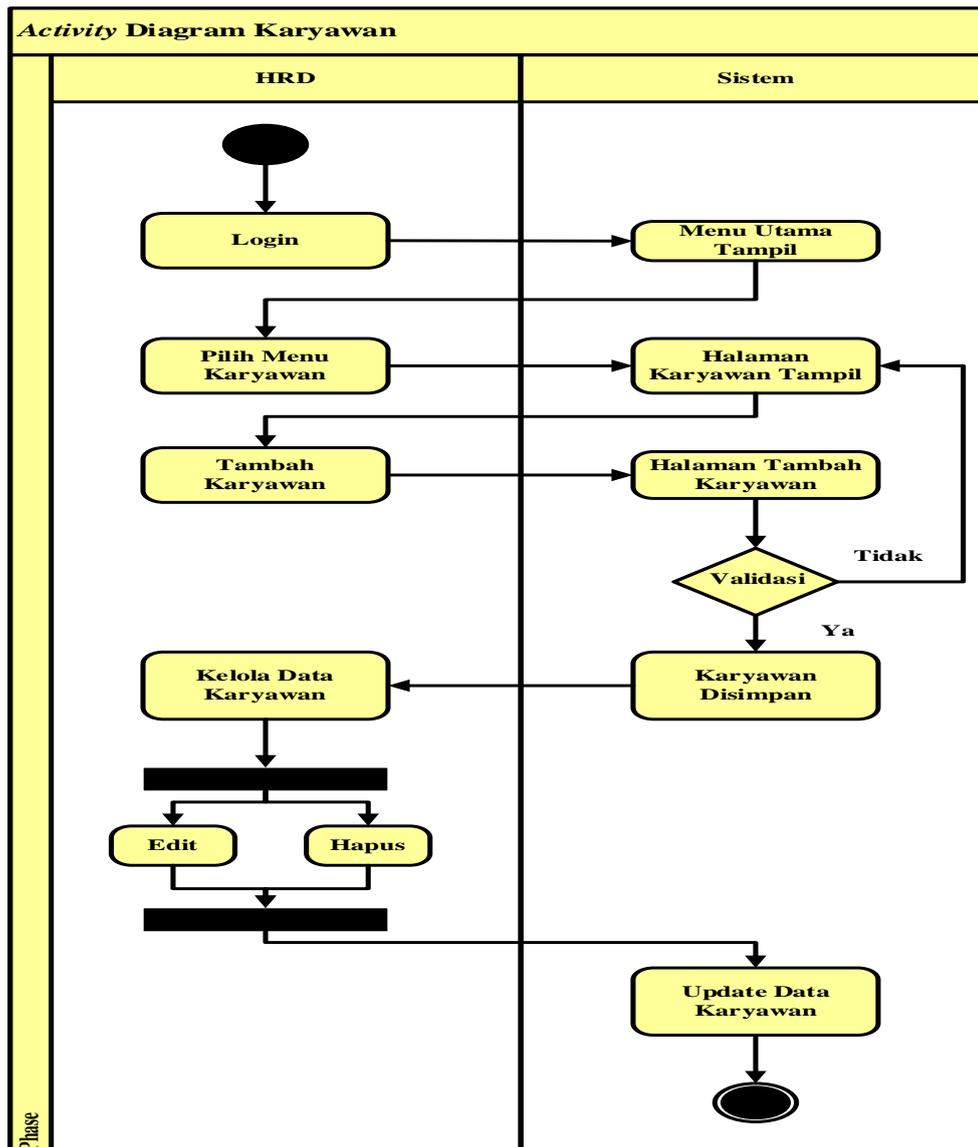
Activity diagram kelola data pengguna ini menggambarkan aktivitas yang dilakukan oleh hrd. hrd harus login terlebih dahulu, kemudian tampil halaman utama, di halaman utama memilih menu kelola data pengguna. Dimenu ini hrd bisa menambah data pengguna dan ada pilihan aksi untuk edit, hapus data pengguna.



Gambar 4.6 Activity Diagram Pengguna

3. Activity Diagram Karyawan

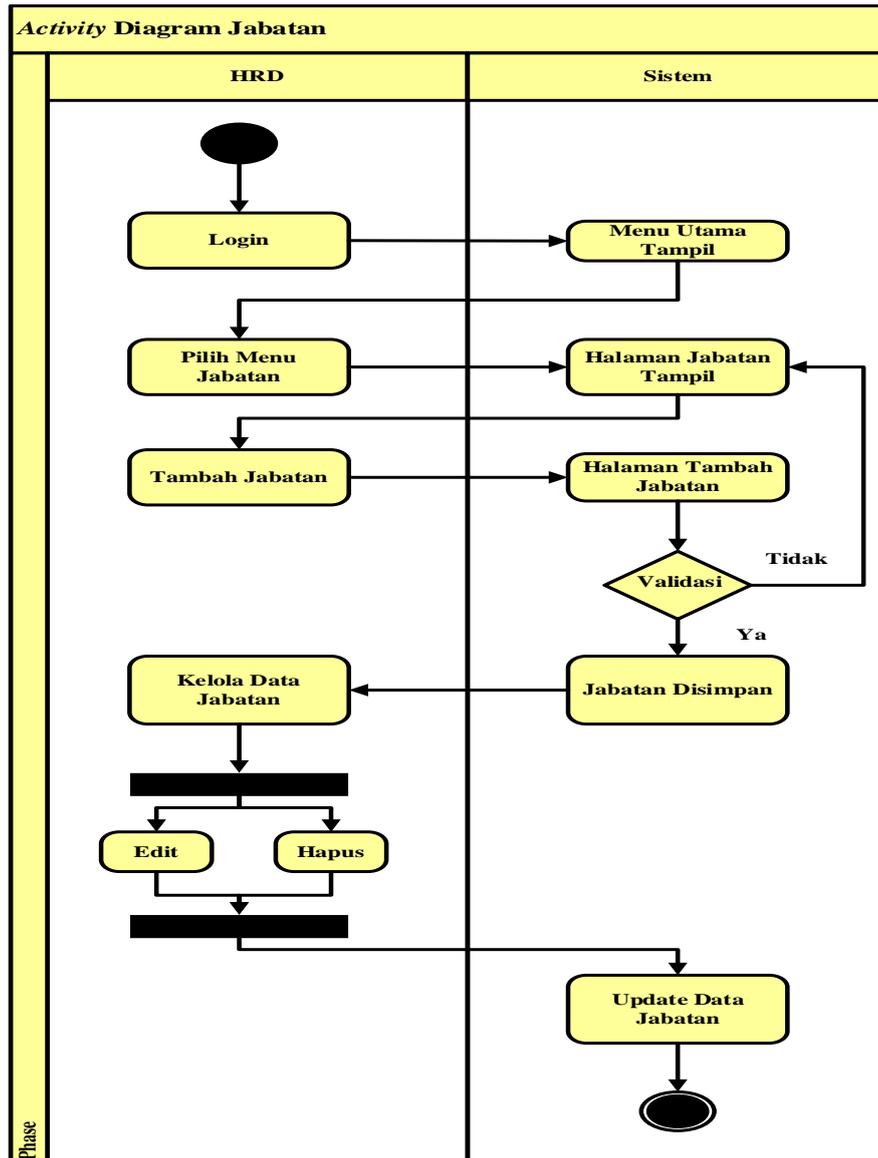
Activity diagram kelola data karyawan ini menggambarkan aktivitas yang dilakukan oleh hrd. hrd harus login terlebih dahulu, kemudian tampil halaman utama, di halaman utama memilih menu kelola data karyawan. Dimenu ini hrd bisa menambah data karyawan dan ada pilihan aksi untuk edit, hapus data karyawan.



Gambar 4.7 Activity Diagram Karyawan

4. Activity Diagram Jabatan

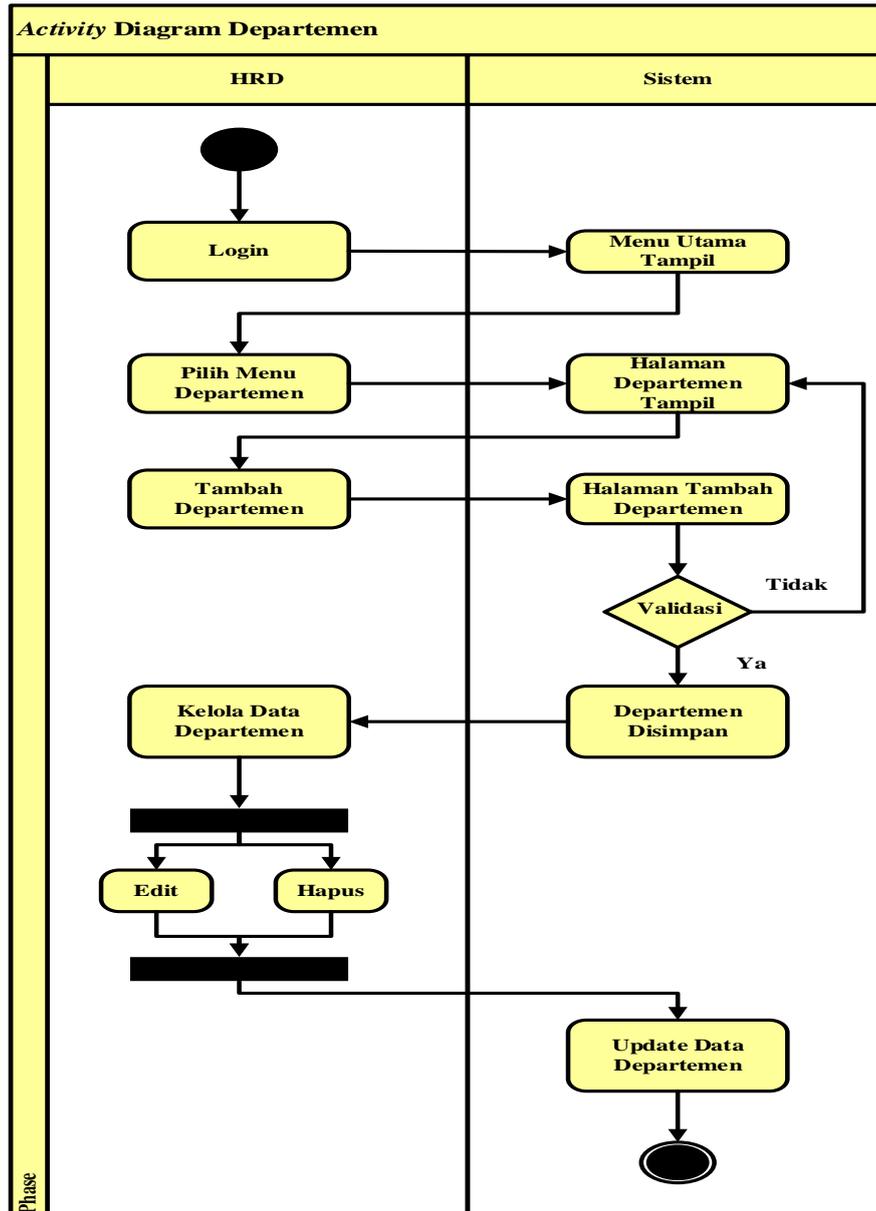
Activity diagram kelola data jabatan ini menggambarkan aktivitas yang dilakukan oleh hrd. hrd harus login terlebih dahulu, kemudian tampil halaman utama, di halaman utama memilih menu kelola data jabatan. Dimenu ini hrd bisa menambah data jabatan dan ada pilihan aksi untuk edit, hapus data jabatan.



Gambar 4.8 Activity Diagram Jabatan

5. Activity Diagram Departemen

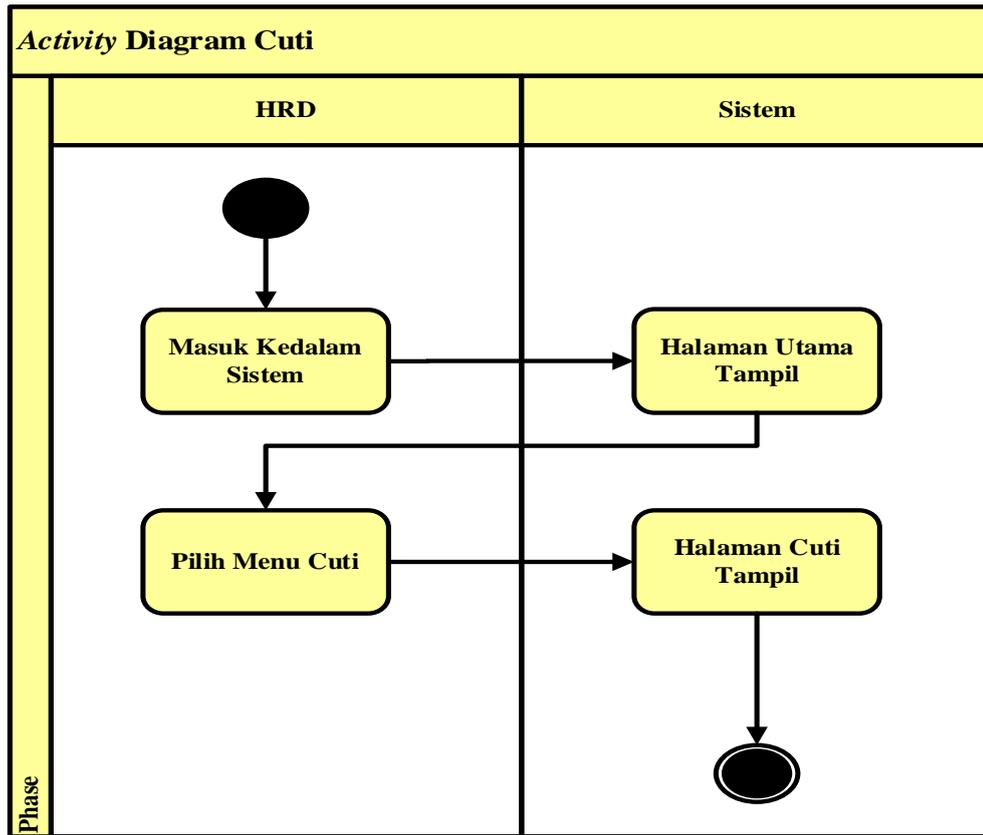
Activity diagram kelola data departemen ini menggambarkan aktivitas yang dilakukan oleh hrd. hrd harus login terlebih dahulu, kemudian tampil halaman utama, di halaman utama memilih menu kelola data departemen. Dimenu ini hrd bisa menambah data departemen dan ada pilihan aksi untuk edit, hapus data departemen.



Gambar 4.9 Activity Diagram Departemen

6. Activity Diagram Cuti

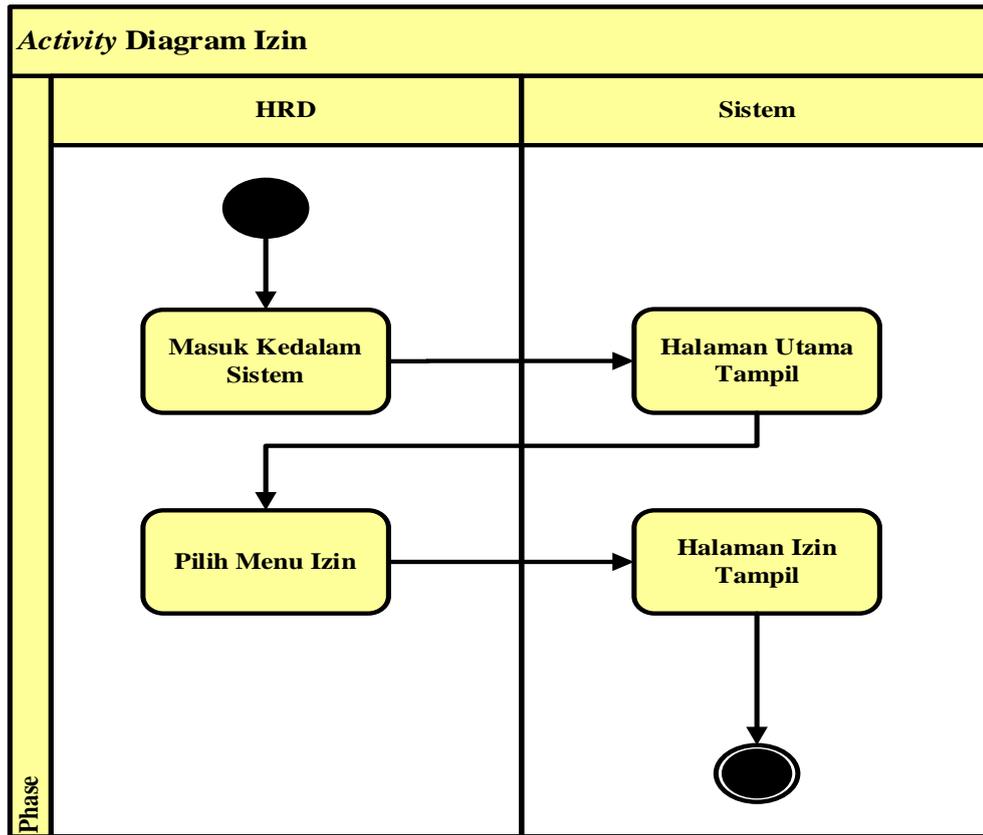
Activity diagram kelola data cuti ini menggambarkan aktivitas yang dilakukan oleh hrd. hrd harus login terlebih dahulu, kemudian tampil halaman utama, di halaman utama memilih menu kelola data cuti. Dimenu ini hrd bisa melihat data cuti karyawan.



Gambar 4.10 Activity Diagram Cuti

7. Activity Diagram Izin

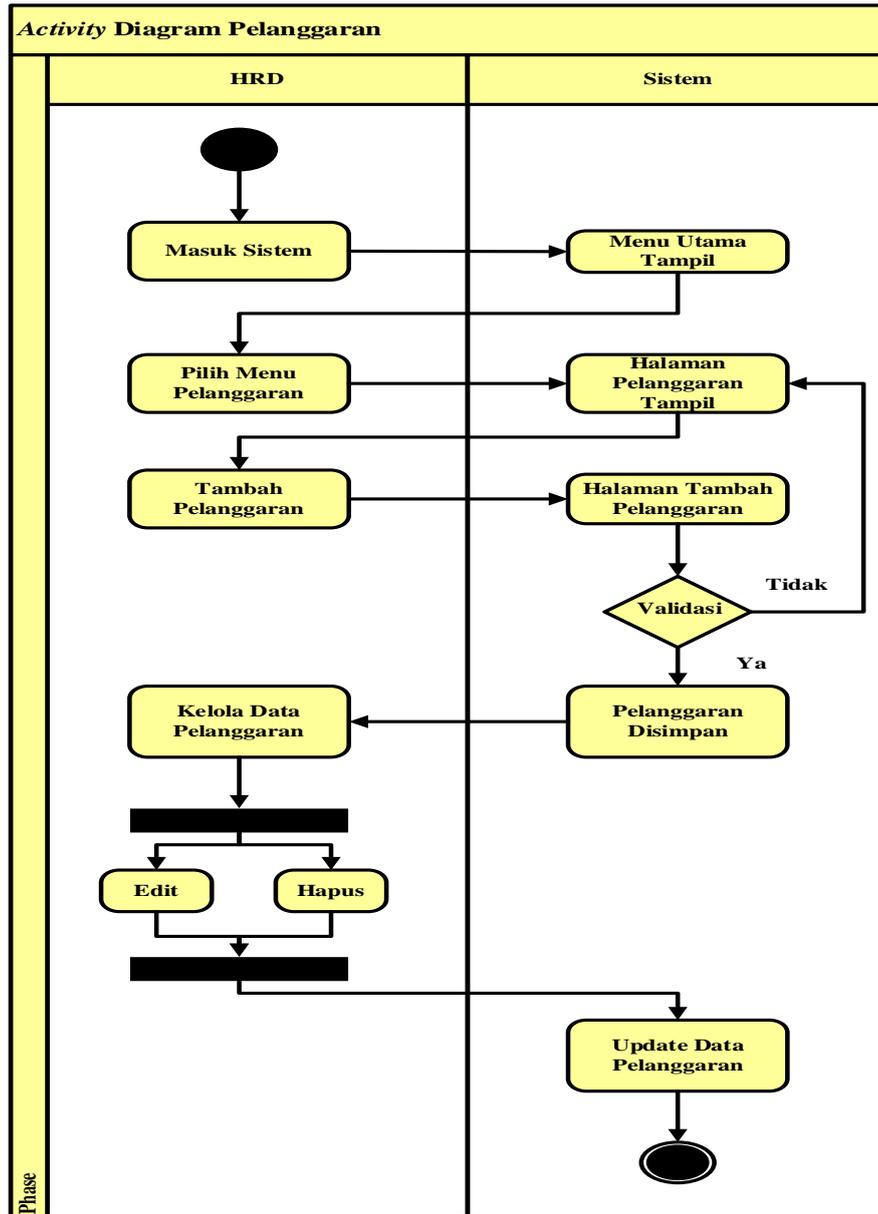
Activity diagram kelola data izin ini menggambarkan aktivitas yang dilakukan oleh hrd. hrd harus login terlebih dahulu, kemudian tampil halaman utama, di halaman utama memilih menu kelola data izin. Dimenu ini hrd bisa data izin data karyawan.



Gambar 4.11 Activity Diagram Izin

8. Activity Diagram Pelanggaran

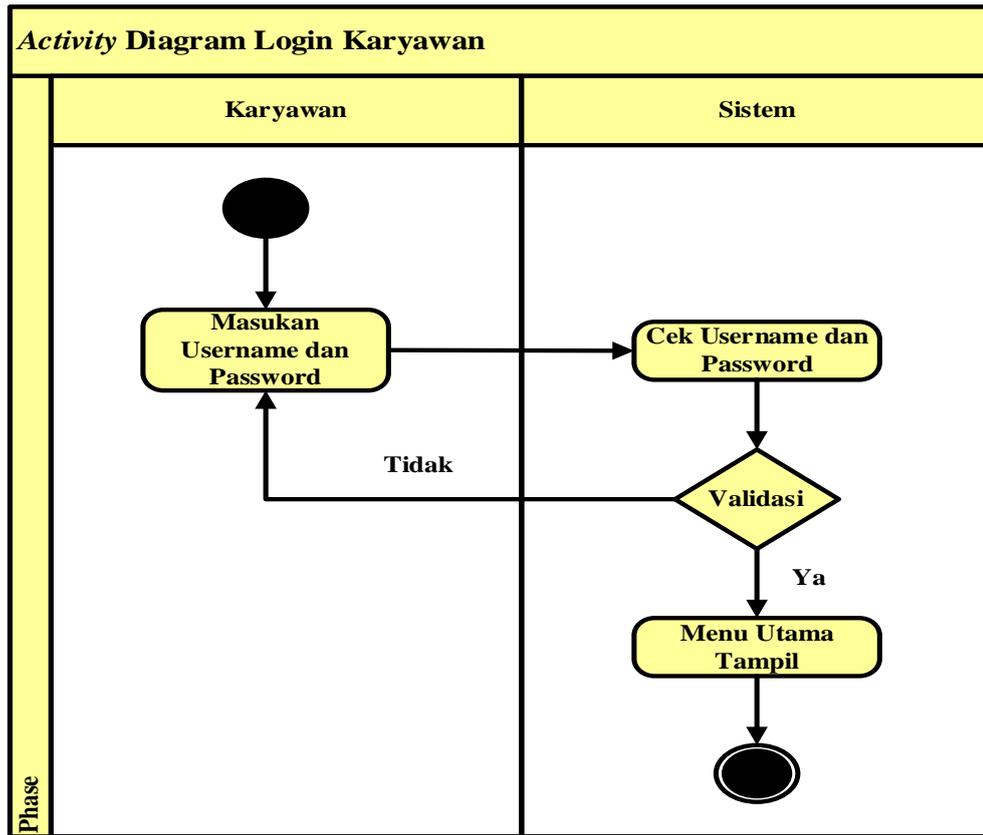
Activity diagram kelola data pelanggaran ini menggambarkan aktivitas yang dilakukan oleh hrd. hrd harus login terlebih dahulu, kemudian tampil halaman utama, di halaman utama memilih menu kelola data pelanggaran. Dimenu ini hrd bisa menambah data pelanggaran dan ada pilihan aksi untuk edit, hapus data pelanggaran.



Gambar 4.12 Activity Diagram Pelanggaran

9. Activity Diagram Login Karyawan

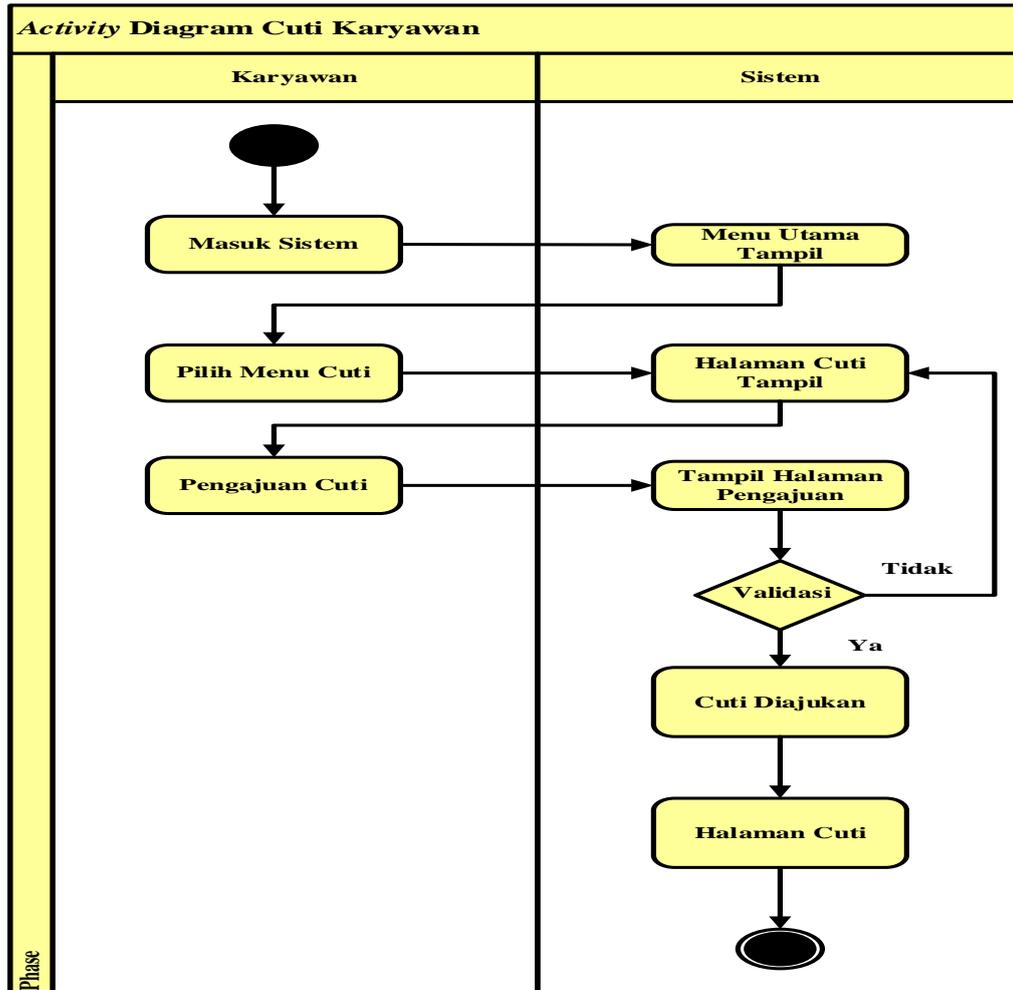
Karyawan, membuka sistem lalu melakukan proses login dengan menginputkan *username* dan *password*. Setelah berhasil masuk, Karyawan dapat memilih menu yang ada muncul di halaman awal.



Gambar 4.13 Activity Diagram Login karyawan

10. Activity Diagram Pengajuan Cuti

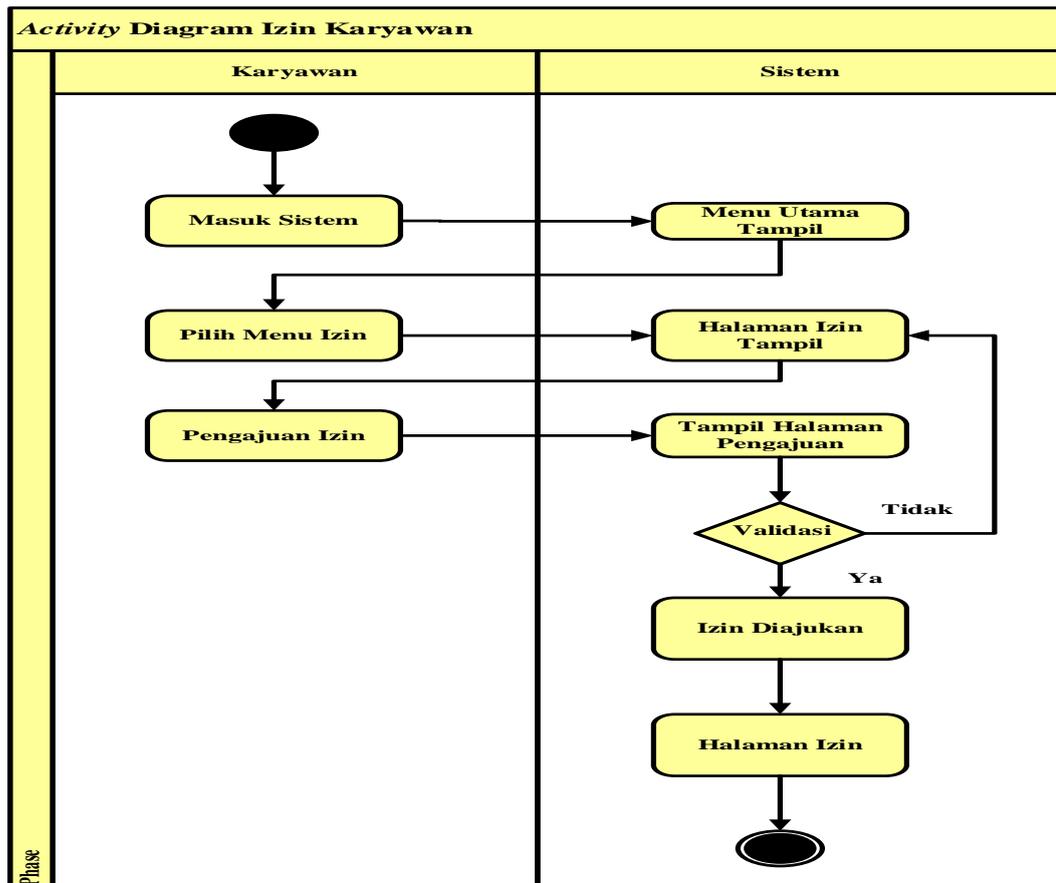
Activity diagram kelola data cuti ini menggambarkan aktivitas yang dilakukan oleh karyawan. karyawan harus login terlebih dahulu, kemudian tampil halaman utama, di halaman utama memilih menu data cuti. Dimenu ini karyawan bisa mengajukan cuti.



Gambar 4.14 Activity Diagram Pengajuan Cuti

11. Activity Diagram Pengajuan Izin

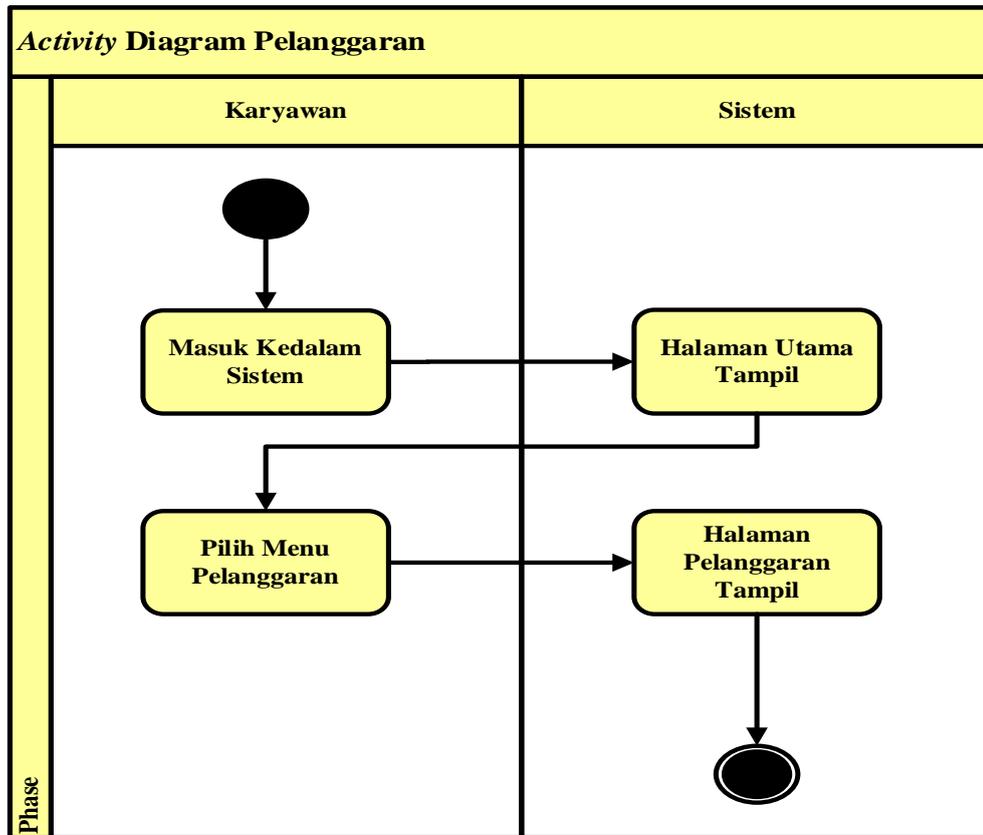
Activity diagram kelola data izin ini menggambarkan aktivitas yang dilakukan oleh karyawan. karyawan harus login terlebih dahulu, kemudian tampil halaman utama, di halaman utama memilih menu data cuti. Dimenu ini karyawan bisa mengajukan izin.



Gambar 4.15 Activity Diagram Izin

12. Activity Diagram Melihat Pelanggaran

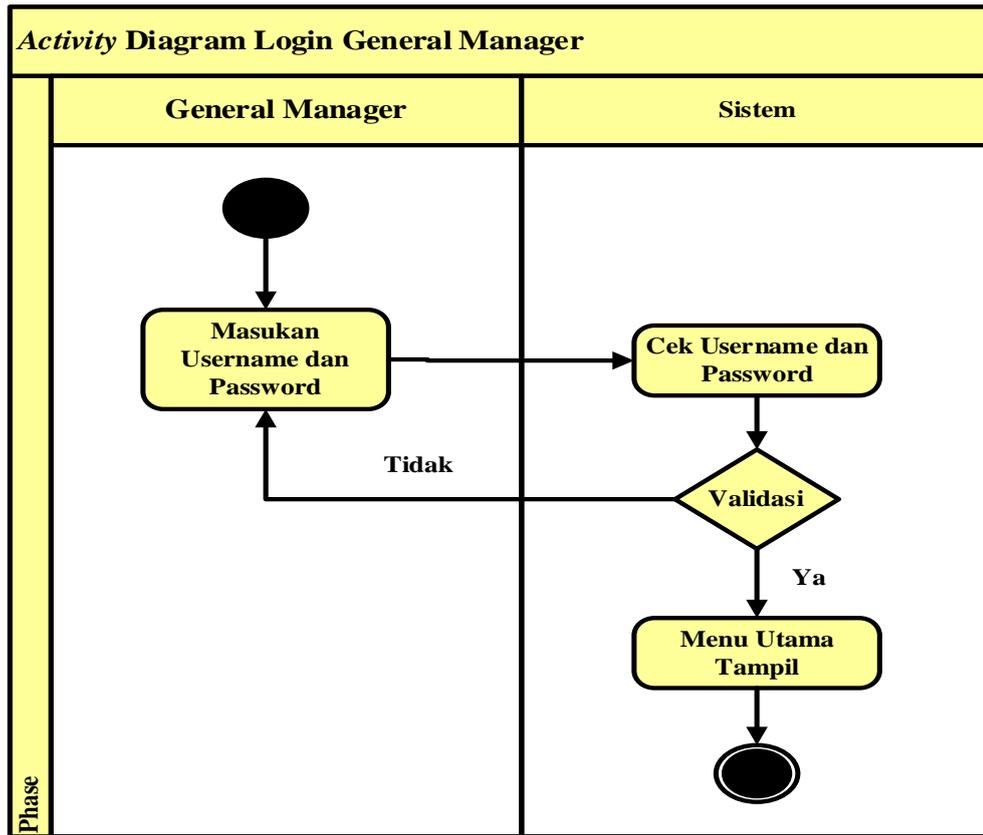
Activity diagram kelola data pelanggaran ini menggambarkan aktivitas yang dilakukan oleh karyawan. karyawan harus login terlebih dahulu, kemudian tampil halaman utama, di halaman utama memilih menu data pelanggaran. Dimenu ini karyawan bisa melihat pelanggaran.



Gambar 4.16 Activity Diagram Melihat Pelanggaran

13. Activity Diagram Login General Manager

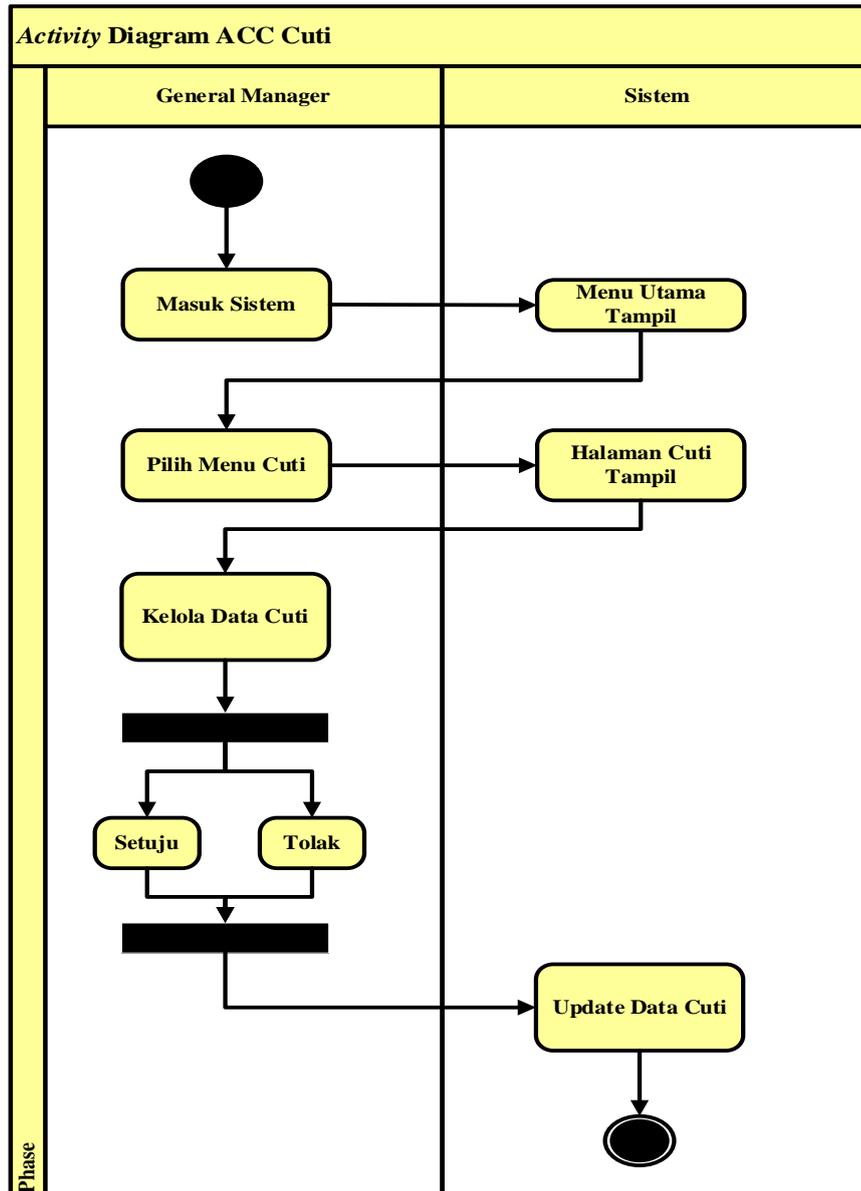
General Manager, membuka sistem lalu melakukan proses login dengan menginputkan *username* dan *password*. Setelah berhasil masuk, General Manager dapat memilih menu yang ada muncul di halaman awal.



Gambar 4.17 Activity Diagram Login General Manager

14. Activity Diagram Cuti

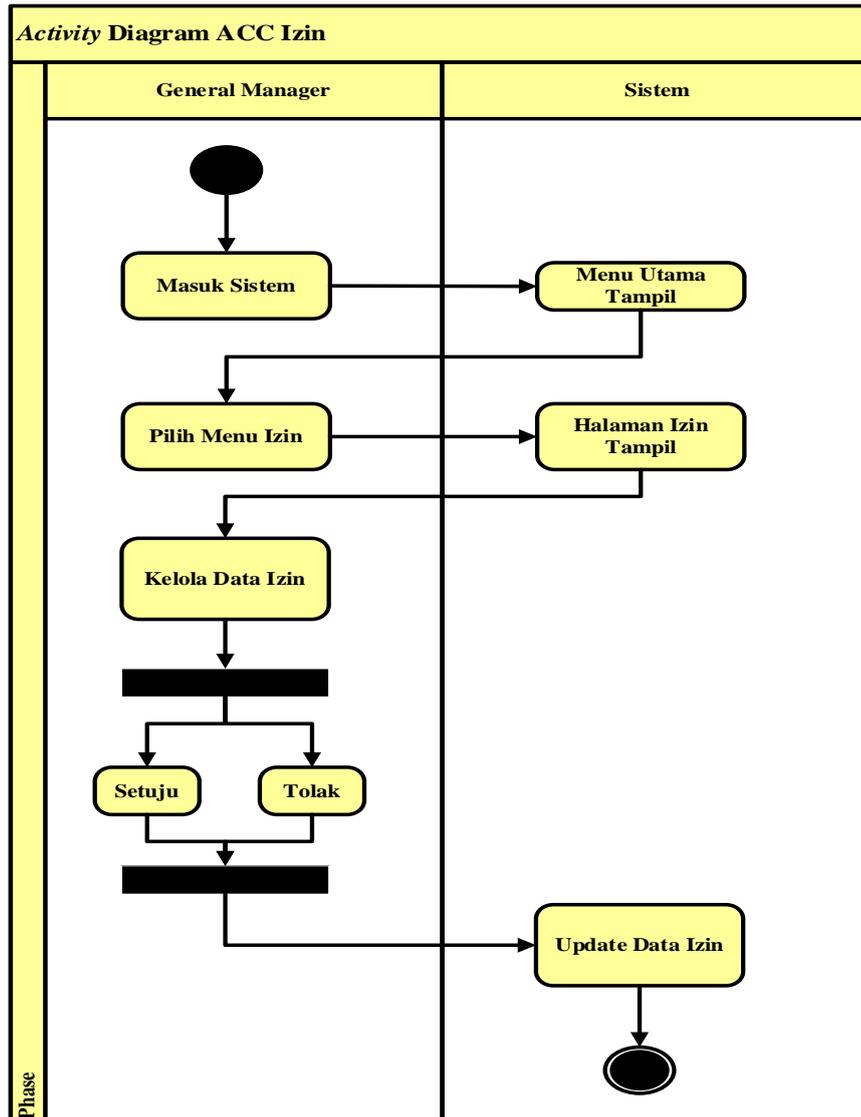
Activity diagram kelola data cuti ini menggambarkan aktivitas yang dilakukan oleh general manager. general manager harus login terlebih dahulu, kemudian tampil halaman utama, di halaman utama memilih menu data cuti. Dimenu ini general manager bisa melihat, mengapprove dan menolak cuti karyawan.



Gambar 4.18 Activity Diagram Cuti

15. Activity Diagram Izin

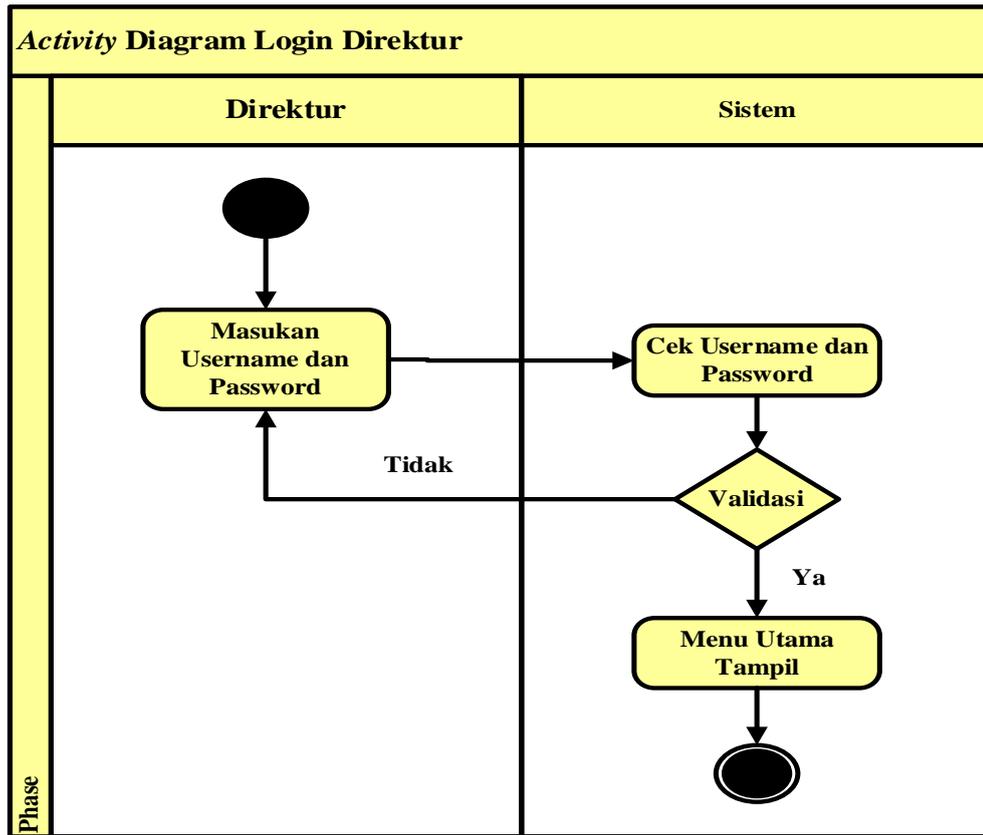
Activity diagram kelola data izin ini menggambarkan aktivitas yang dilakukan oleh general manager. general manager harus login terlebih dahulu, kemudian tampil halaman utama, di halaman utama memilih menu data izin. Dimenu ini general manager bisa melihat, mengapprove dan menolak izin karyawan.



Gambar 4.19 Activity Diagram Izin

16. Activity Diagram Login Direktur

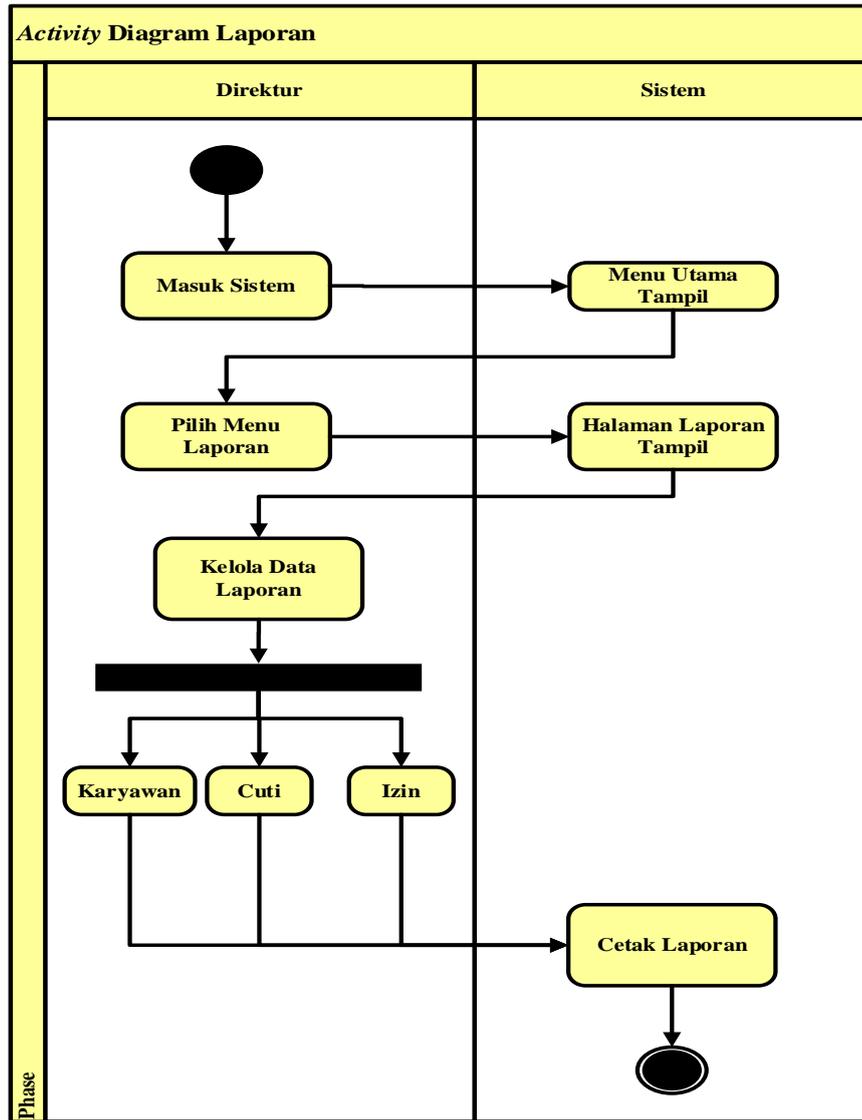
Direktur, membuka sistem lalu melakukan proses login dengan memasukkan *username* dan *password*. Setelah berhasil masuk, Direktur dapat memilih menu yang ada muncul di halaman awal.



Gambar 4.20 Activity Diagram Login Direktur

17. Activity Diagram Laporan

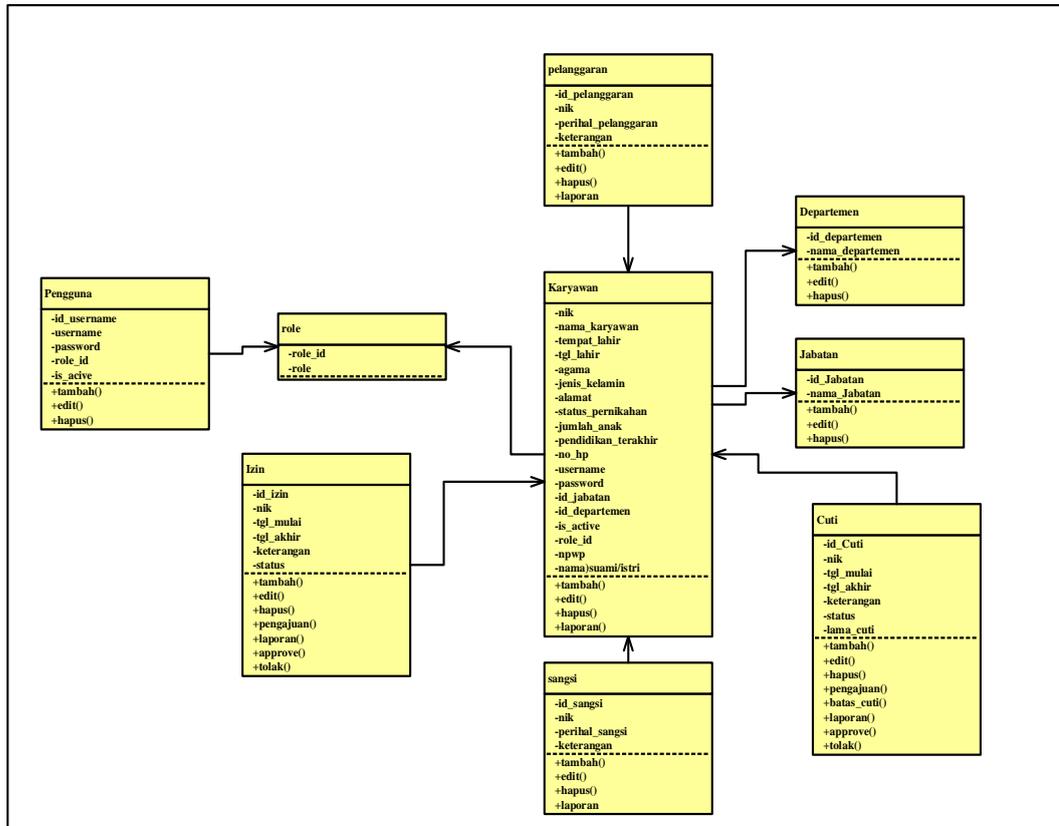
Activity diagram kelola data laporan ini menggambarkan aktivitas yang dilakukan oleh direktur. direktur harus login terlebih dahulu, kemudian tampil halaman utama, di halaman utama memilih menu data laporan. Dimenu ini direktur bisa melihat, dan mencetak laporan.



Gambar 4.21 Activity Diagram Laporan

4.3.3 Perancangan Class Diagram

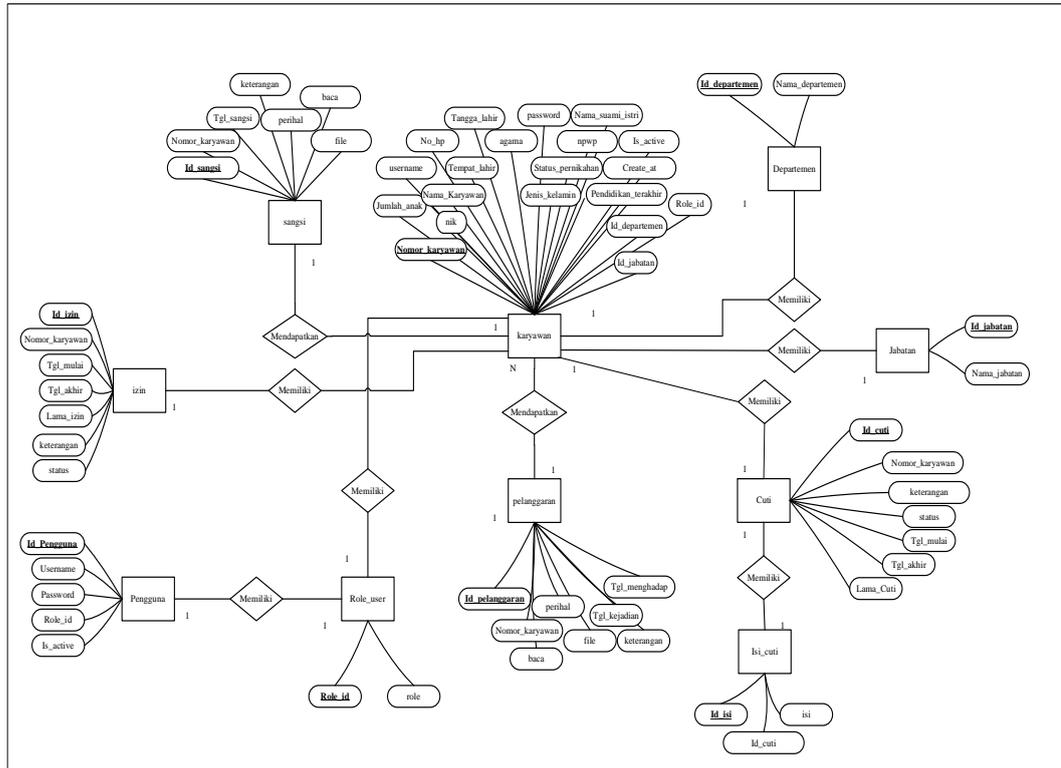
Class diagram menjelaskan analisis *class* yang akan digunakan, terutama pada *class entity*. *Class* diagram pada sistem ini memaparkan mengenai objek dari *class-class* yang ada. Berikut pada Gambar 4.22 *class* diagram dari sistem informasi pendataan karyawan:



Gambar 4.22 Class Diagram

4.3.4 Entity Relationship Diagram (ERD)

Entity Relationship Diagram adalah notasi yang digunakan untuk melakukan aktivitas pemodelan data. ERD menggambarkan relasi antara entitas atau himpunan suatu informasi, yang memiliki kemungkinan keterhubungan antar entitas dengan entitas lainnya, berikut adalah ERD sistem yang diusulkan pada Gambar 4.23 berikut ini.



Gambar 4.23 ERD

4.3.5 Perancangan Struktur Database

Perancangan tabel merupakan rancangan tabel yang akan dibuat pada *database* untuk memenuhi kebutuhan fungsi bisnis yang didefinisikan pada *fase* pemodelan bisnis, berikut perancangan Tabel *database* :

1. Tabel Pengguna

Tabel pengguna berfungsi untuk menampung data pengguna mulai dari username, password, dan akses. Penggunaan tabel ini dibutuhkan untuk halaman *login* pada sistem sehingga pengguna bisa melakukan proses *login* ke sistem sesuai hak akses masing-masing. Rancangan tabel sebagai berikut :

Nama tabel : pengguna

Primary Key : id_pengguna

Foreign Key : role_id

Tabel 4.3 Tabel Pengguna

Field	Type	Size	Keterangan
Id_pengguna	Integer	10	<i>Primary Key</i>
username	Varchar	50	username
password	Varchar	20	password
Role_id	Varchar	50	<i>Foreign key</i>
Is_active	Varchar	191	status

2. Tabel Role User

Tabel role user berfungsi untuk menampung data mulai dari role_id, dan role.

Rancangan tabel sebagai berikut :

Nama Tabel : Role User

Primary Key : role_id

Foreign Key :

Tabel 4.4 Tabel Role user

Field	Type	Size	Keterangan
Role_id	Integer	10	<i>Primary Key</i>
role	Varchar	50	role

3. Tabel Jabatan

Tabel jabatan berfungsi untuk menampung data mulai dari id_jabatan, dan nama_jabatan. Rancangan tabel sebagai berikut :

Nama Tabel : Jabatan

Primary Key : id_jabatan

Foreign Key :

Tabel 4.5 Tabel Jabatan

Field	Type	Size	Keterangan
Id_jabatan	Integer	10	<i>Primary Key</i>
Nama_jabatan	Varchar	50	jabatan

4. Tabel Departemen

Tabel departemen berfungsi untuk menampung data mulai dari id_departemen, dan nama_departemen. Rancangan tabel sebagai berikut :

Nama Tabel : Jabatan

Primary Key : id_departemen

Foreign Key :

Tabel 4.6 Tabel Departemen

Field	Type	Size	Keterangan
Id_departemen	Integer	10	<i>Primary Key</i>
Nama_departemen	Varchar	50	departemen

5. Tabel Karyawan

Tabel Karyawan berfungsi untuk menampung data mulai dari nik, nama, tempatlahir, tgllahir, jk, agama, alamat, status, nohp, username, paddword, id_jabatan, id_departemen, role_id. Rancangan tabel sebagai berikut :

Nama Tabel : Karyawan

Primary Key : nik

Foreign Key : id_jabatan, id_departemen, role_id

Tabel 4.7 Tabel Karyawan

Field	Type	Size	Keterangan
Nik	Integer	20	<i>Primary Key</i>
Nama_karyawan	Varchar	50	nama
Tempat_lahir	Varchar	50	tempat
Tanggal_lahir	Date		tgl
Agama	Varchar	10	agama
Jenis_kelamin	Varchar	20	jk
Status_pernikahan	Varchar	20	status
Jumlah_anak	Int	11	Jumlah
Pendidikan_terakhir	Varchar	30	Pendidikan
No_hp	Int	15	No hp
Username	Varchar	50	username

Password	Varchar	255	password
Id_jabatan	Int	11	Foreign key
Id_departemen	Int	11	Foreign Key
Role_id	Int	11	Foreign Key
Npwp	Varchar	40	npwp
Is_active	Int	2	active
Nama_suami/istri	Varchar	50	nama

6. Tabel Cuti

Tabel cuti berfungsi untuk menampung data mulai dari id_cuti, nik, tgl mulai, tgl akhir, keterangan, status, lama_cuti. Rancangan tabel sebagai berikut :

Nama Tabel : Cuti

Primary Key : id_Cuti

Foreign Key : nik

Tabel 4.8 Tabel Cuti

Field	Type	Size	Keterangan
Id_cuti	Integer	10	<i>Primary Key</i>
Nik	Varchar	20	Foreign Key
Tgl_mulai	Date		
Tgl_akhir	Date		
Keterangan	Text		Keterangan
Status	Varchar	20	Status
Lama_cuti	Int	11	Lama cuti

7. Tabel Izin

Tabel izin berfungsi untuk menampung data mulai dari id_izin, nik, tgl mulai, tgl akhir, keterangan, status. Rancangan tabel sebagai berikut :

Nama Tabel : Izin

Primary Key : id_izin

Foreign Key : nik

Tabel 4.9 Tabel izin

Field	Type	Size	Keterangan
Id_izin	Integer	10	<i>Primary Key</i>
Nik	Varchar	20	Foreign Key
Tgl_mulai	Date		
Tgl_akhir	Date		
Keterangan	Text		Keterangan
Status	Varchar	20	Status

8. Tabel Pelanggaran

Tabel pelanggaran berfungsi untuk menampung data mulai dari id_pelanggaran, nik keterangan, status. Rancangan tabel sebagai berikut :

Nama Tabel : Pelanggaran

Primary Key : id_pelanggaran

Foreign Key : nik

Tabel 4.10 Tabel Pelanggaran

Field	Type	Size	Keterangan
Id_cuti	Integer	10	<i>Primary Key</i>
Nik	Varchar	20	Foreign Key
Keterangan	Text		Keterangan

9. Tabel Sangsi

Tabel sangsi berfungsi untuk menampung data mulai dari KodeSangsi, nik keterangan, tanggal. Rancangan tabel sebagai berikut :

Nama Tabel : Sangsi

Primary Key : KodeSangsi

Foreign Key : nik

Tabel 4.11 Tabel Sangsi

Field	Type	Size	Keterangan
KodeSangsi	Integer	10	<i>Primary Key</i>
Nik	Varchar	20	Foreign Key

TglSangsi	Date		Tanggal sangsi
PerihalSangsi	Varchar	35	Perihal
Keterangan	Text		Keterangan sangsi

10. Tabel Isi_Cuti

Tabel isi cuti berfungsi untuk menampung data mulai dari id_isi, id_cuti dan isi_cuti. Rancangan tabel sebagai berikut :

Nama Tabel : Isi Cuti

Primary Key : id_isi

Foreign Key : id_cuti

Tabel 4.12 Tabel Isi Cuti

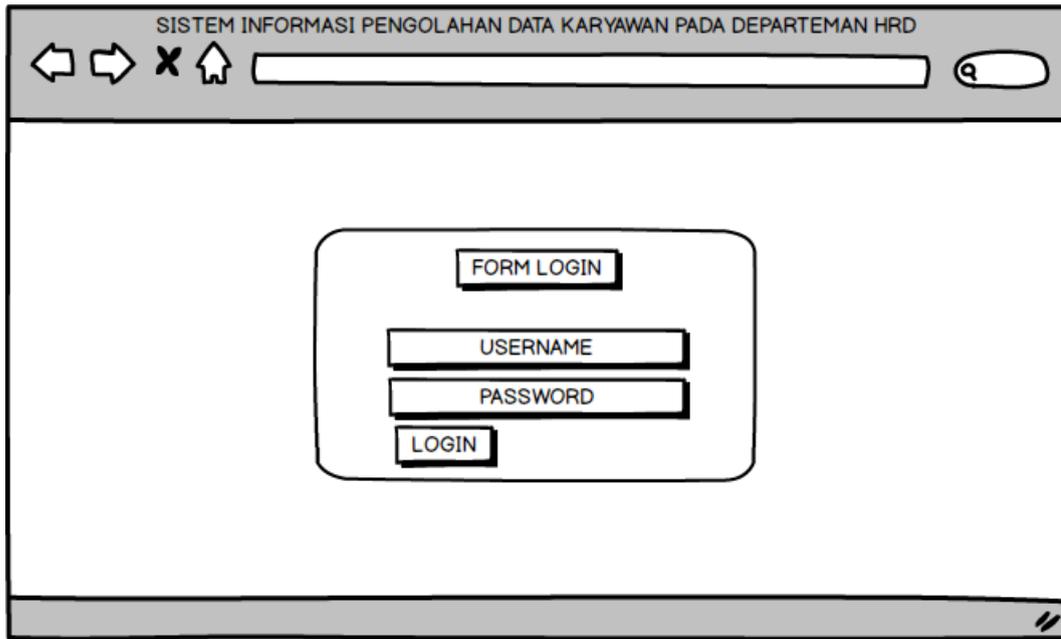
Field	Type	Size	Keterangan
Id_isi	Integer	10	<i>Primary Key</i>
Id_cuti	Integer	10	Foreign Key
Isi_cuti	Text		Isi cuti

4.3.6 Perancangan Antar Muka (*Interface*)

Perancangan antar muka bertujuan untuk memberikan gambaran tentang aplikasi yang akan dibangun sehingga akan mempermudah dalam mengimplementasikan serta akan mempermudah dalam pembuatan aplikasi.

4.3.6.1 Desain *Interface* Login

Perancangan *Interface login* memiliki form yang dapat digunakan masing-masing *user* untuk input *username* dan *password*. Seperti yang ditampilkan pada Gambar 4.24 :

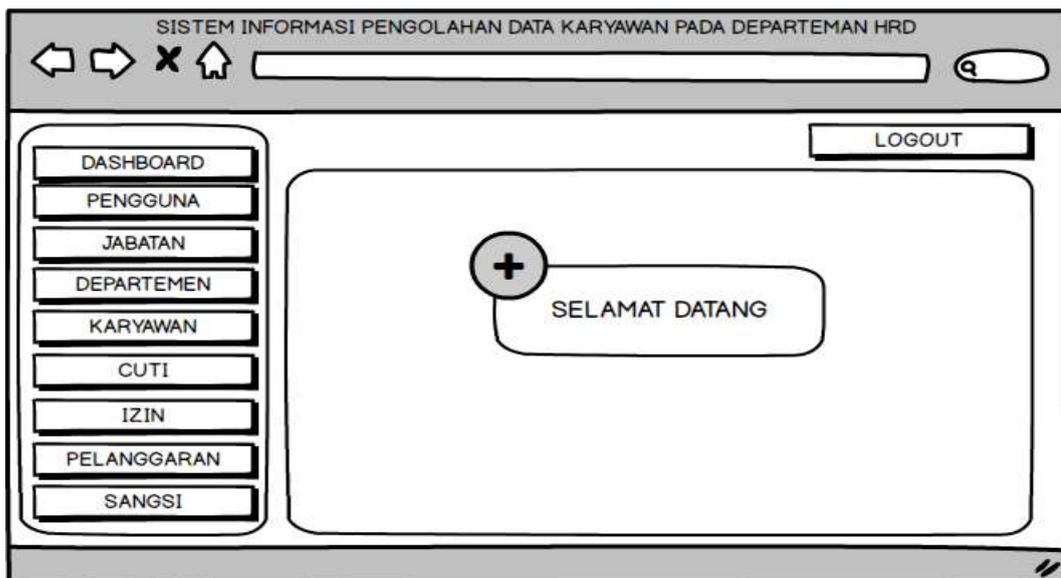


Gambar 4.24 *Interface Login*

4.3.6.2 *Desain Interface HRD*

1. *Desain Interface Home*

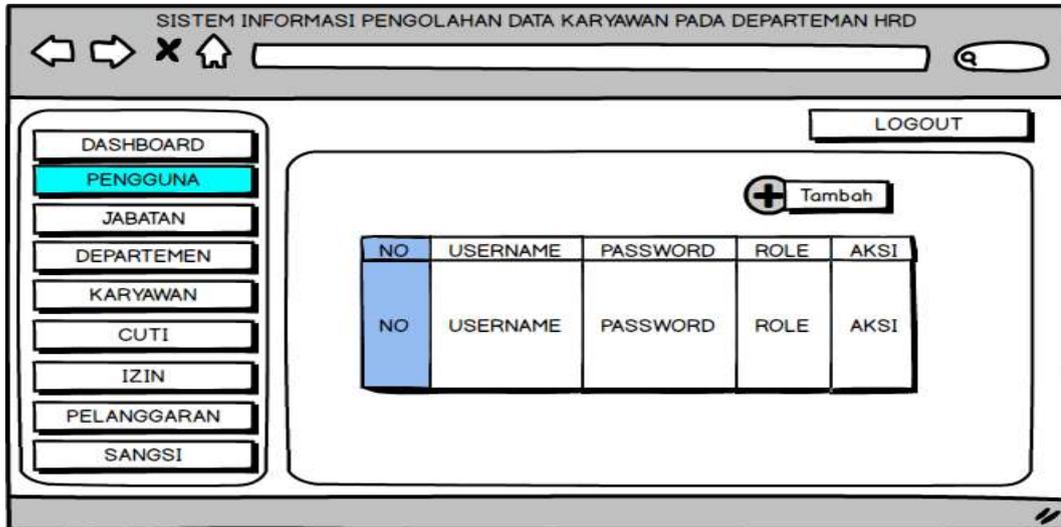
Berikut adalah desain *interface* home hrd dapat dilihat pada Gambar 4.25 sebagai berikut:



Gambar 4.25 *Interface Home*

2. Desain *Interface* Pengguna

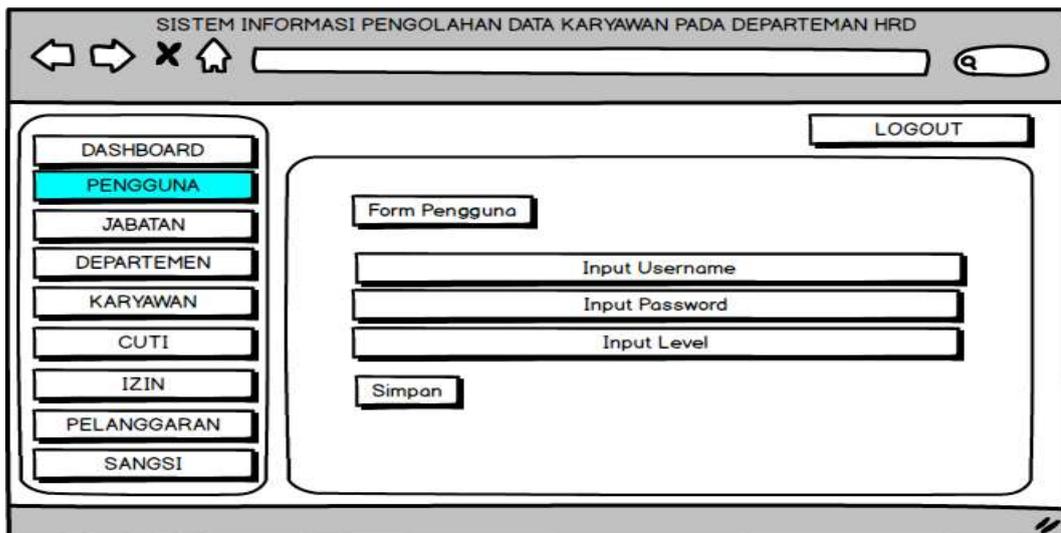
Berikut adalah desain *interface* data pengguna dapat dilihat pada Gambar 4.26 sebagai berikut:



Gambar 4.26 *Interface* Pengguna

3. Desain *Interface* Tambah Pengguna

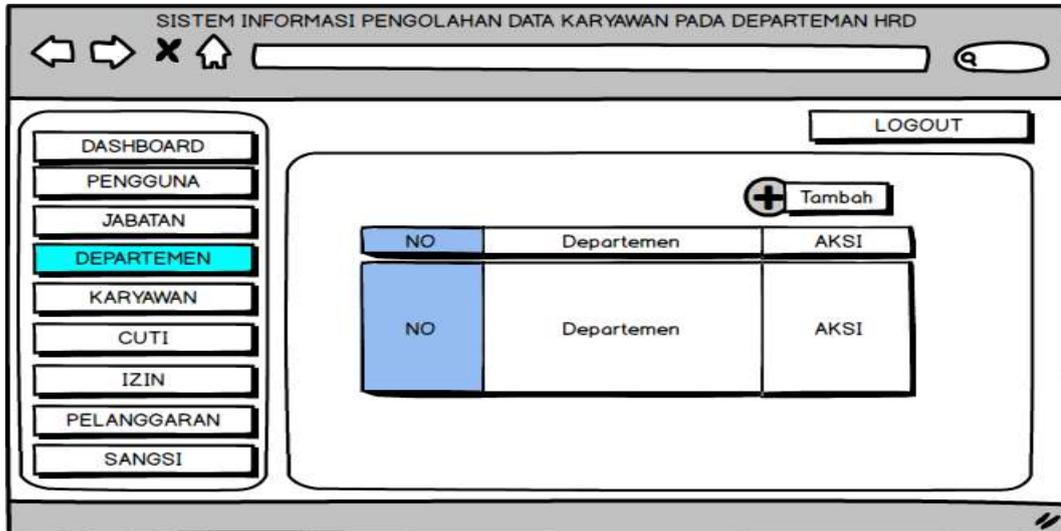
Berikut adalah desain *interface* tambah pengguna dapat dilihat pada Gambar 4.27, sebagai berikut:



Gambar 4.27 *Interface* Tambah Pengguna

4. Desain *Interface* Data Departemen

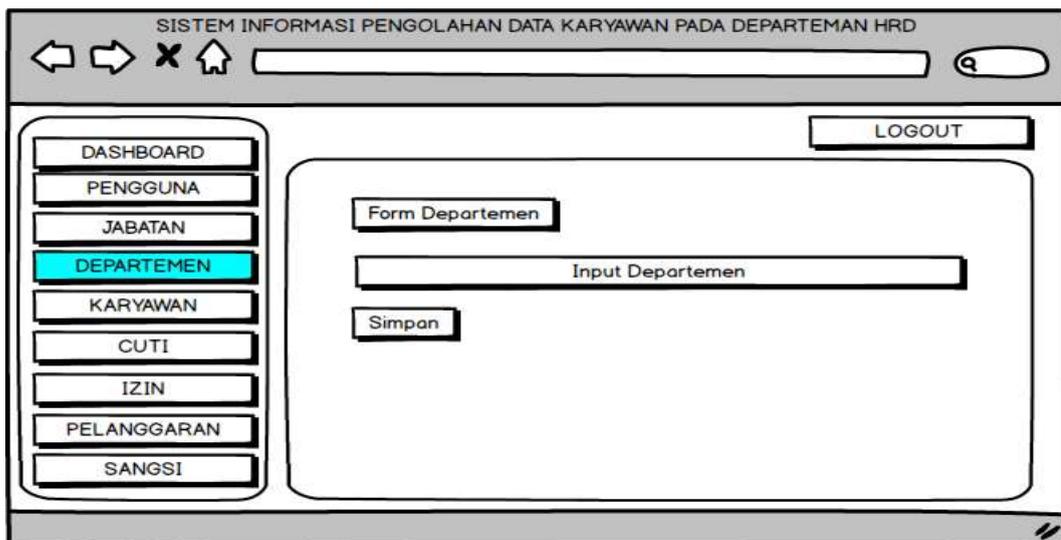
Berikut adalah desain *interface* data departemen dapat dilihat pada Gambar 4.28 , sebagai berikut:



Gambar 4.28 *Interface* Data Departemen

5. Desain *Interface* Tambah Departemen

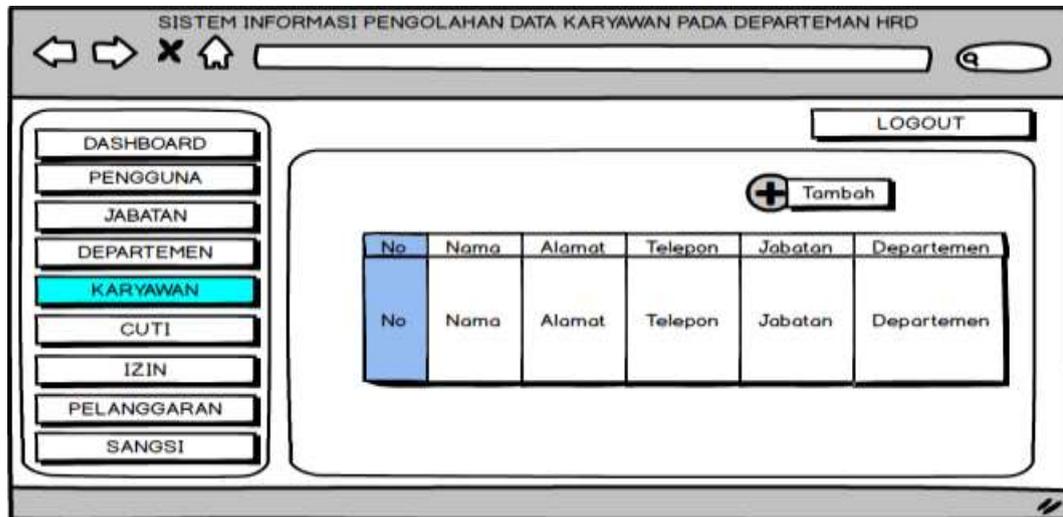
Berikut adalah desain *interface* tambah departemen dapat dilihat pada Gambar 4.29 , sebagai berikut:



Gambar 4.29 *Interface* Tambah Departemen

6. Desain Interface Data Karyawan

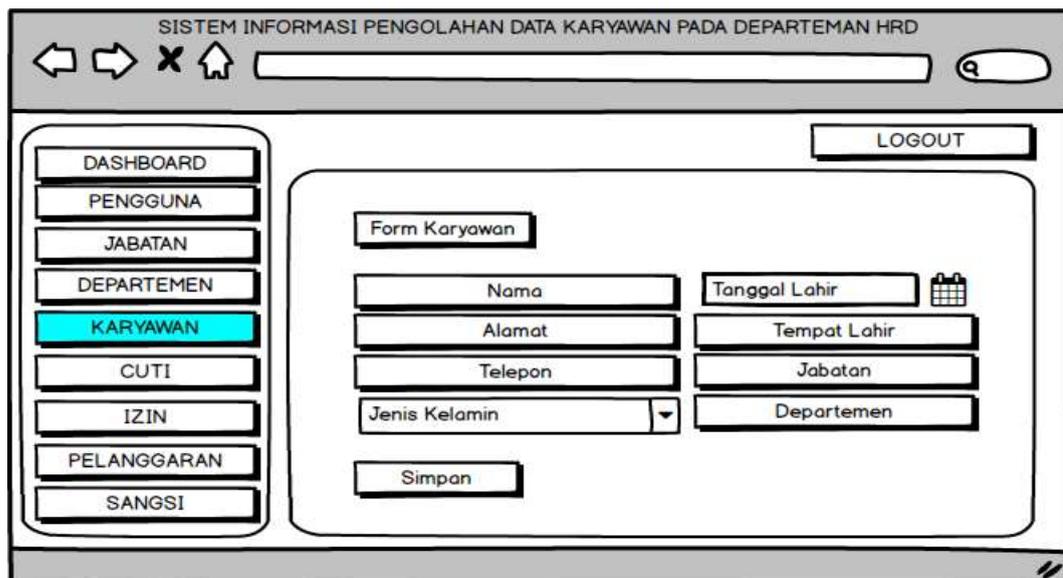
Berikut adalah desain *interface* data karyawan dapat dilihat pada Gambar 4.30, sebagai berikut:



Gambar 4.30 *Interface* Data Karyawan

7. Desain *Interface* Tambah Karyawan

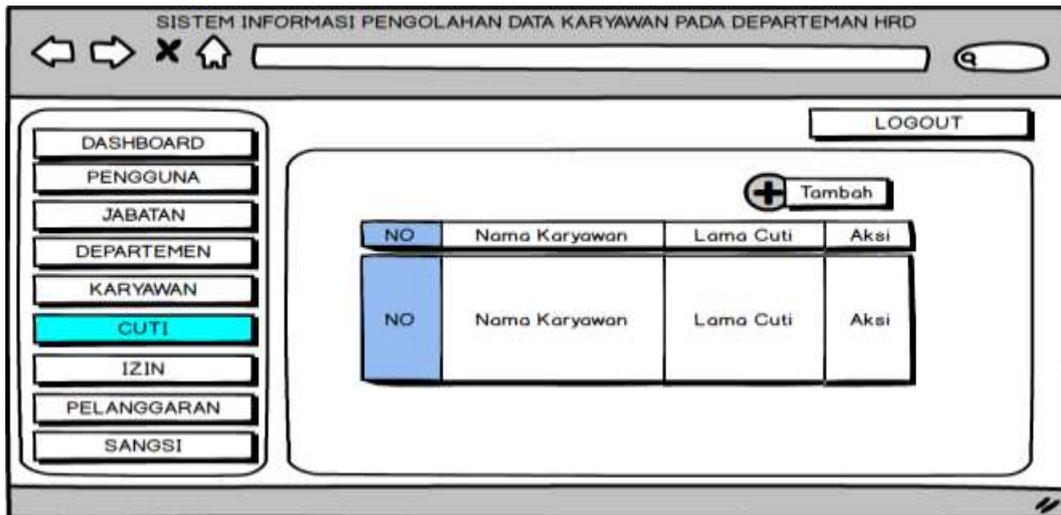
Berikut adalah desain *interface* tambah karyawan dapat dilihat pada Gambar 4.31, sebagai berikut:



Gambar 4.31 *Interface* tambah karyawan

8. Desain *Interface* Cuti

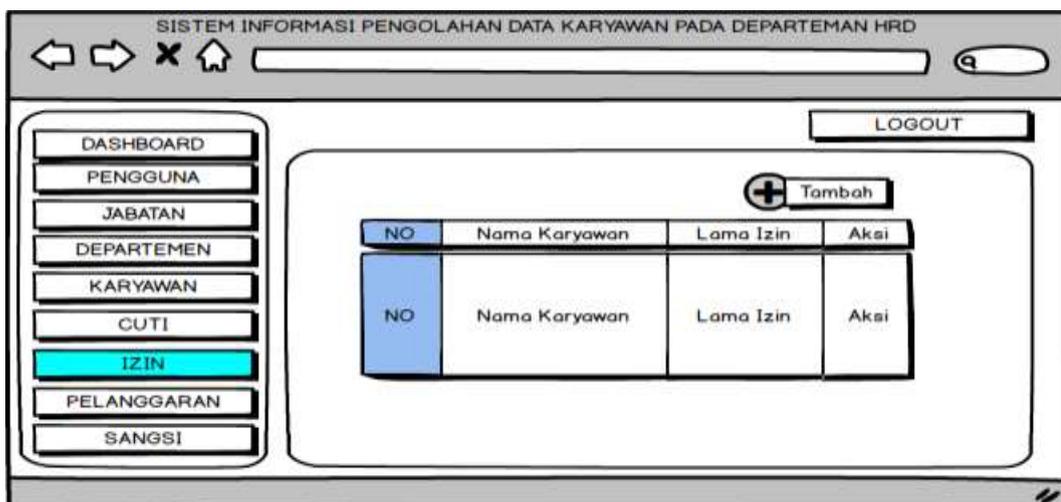
Berikut adalah desain *interface* data cuti dapat dilihat pada Gambar 4.32 , sebagai berikut.



Gambar 4.32 *Interface* Cuti

9. Desain *Interface* Izin

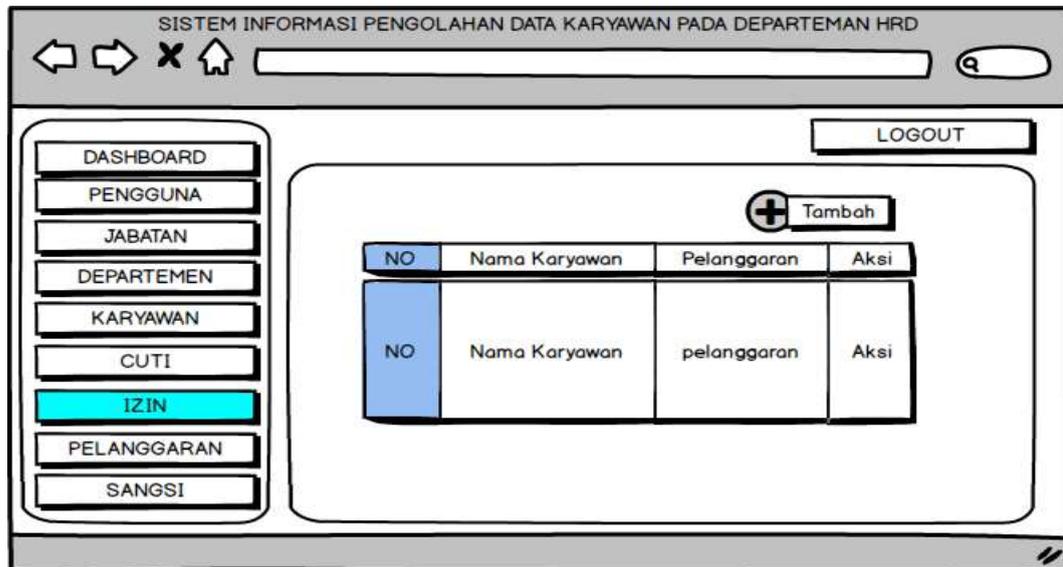
Berikut adalah desain *interface* data izin dapat dilihat pada Gambar 4.33 , sebagai berikut:



Gambar 4.33 *Interface* Izin

10. Desain *Interface* Pelanggaran

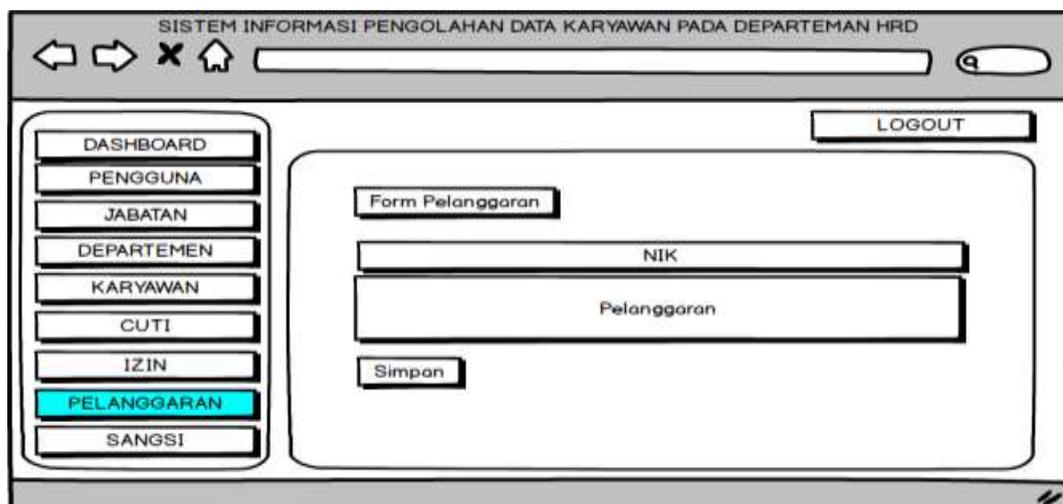
Berikut adalah desain *interface* data pelanggaran dapat dilihat pada Gambar 4.34 , sebagai berikut:



Gambar 4.34 *Interface* Pelanggaran

11. Desain *Interface* Tambah Pelanggaran

Berikut adalah desain *interface* tambah pelanggaran dapat dilihat pada Gambar 4.35 , sebagai berikut:



Gambar 4.35 *Interface* tambah pelanggaran

4.3.6.3 Desain *Interface* Karyawan

1. Desain *Interface* Home

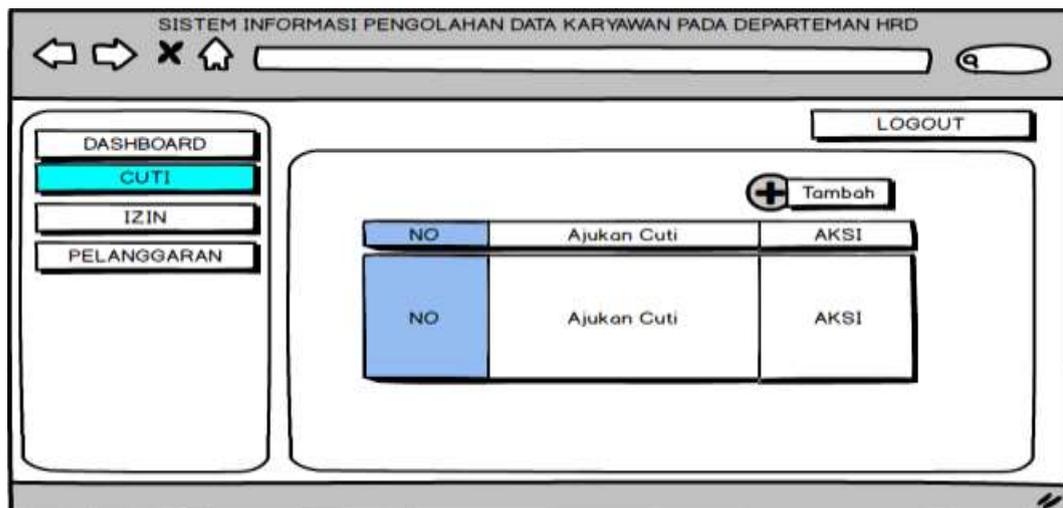
Berikut adalah desain *interface* home karyawan dapat dilihat pada Gambar 4.36 , sebagai berikut:



Gambar 4.36 *Interface* Home Karyawan

2. Desain *Interface* Cuti karyawan

Berikut adalah desain *interface* cuti karyawan dapat dilihat pada Gambar 4.37, sebagai berikut:



Gambar 4.37 *Interface* Cuti Karyawan

3. Desain *Interface* Tambah Cuti

Berikut adalah desain *interface* tambah cuti dapat dilihat pada Gambar 4.38, sebagai berikut:

The screenshot shows a web application interface for an HRD system. The title bar reads "SISTEM INFORMASI PENGOLAHAN DATA KARYAWAN PADA DEPARTEMEN HRD". The sidebar on the left contains menu items: "DASHBOARD", "CUTI" (highlighted in cyan), "IZIN", and "PELANGGARAN". The main content area is titled "Form Cuti" and contains the following elements:

- A "Form Cuti" label.
- A text input field for "NIK".
- Two date selection fields: "Tanggal Mulai" and "Tanggal Akhir", each with a calendar icon.
- A text input field for "Keterangan".
- A "Simpan" button.
- A "LOGOUT" button in the top right corner.

Gambar 4.38 *Interface* Tambah Cuti

4. Desain *Interface* Izin Karyawan

Berikut adalah desain *interface* data izin dapat dilihat pada Gambar 4.39, sebagai berikut:

The screenshot shows a web application interface for an HRD system. The title bar reads "SISTEM INFORMASI PENGOLAHAN DATA KARYAWAN PADA DEPARTEMEN HRD". The sidebar on the left contains menu items: "DASHBOARD", "CUTI", "IZIN" (highlighted in cyan), and "PELANGGARAN". The main content area displays a table with the following structure:

- A "+ Tambah" button in the top right corner.
- A table with three columns: "NO", "Ajukan Izin", and "AKSI".
- The table contains one row with the same column headers: "NO", "Ajukan Izin", and "AKSI".
- A "LOGOUT" button in the top right corner.

Gambar 4.39 *Interface* Izin karyawan

5. Desain *interface* Tambah izin

Berikut adalah desain *interface* tambah izin dapat dilihat pada Gambar 4.40 , sebagai berikut:

The screenshot shows a web browser window titled "SISTEM INFORMASI PENGOLAHAN DATA KARYAWAN PADA DEPARTEMEN HRD". The browser address bar is empty. On the left side, there is a navigation menu with four items: "DASHBOARD", "CUTI", "IZIN" (highlighted in cyan), and "PELANGGARAN". In the top right corner of the page, there is a "LOGOUT" button. The main content area is titled "Form Izin" and contains the following fields: a text input for "NIK", two date pickers for "Tanggal Mulai" and "Tanggal Akhir", a text input for "Keterangan", and a "Simpan" button at the bottom.

Gambar 4.40 *Interface* Tambah Izin

6. Desain *Interface* Pelanggaran

Berikut adalah desain *interface* data pelanggaran dapat dilihat pada Gambar 4.41 , sebagai berikut:

The screenshot shows a web browser window titled "SISTEM INFORMASI PENGOLAHAN DATA KARYAWAN PADA DEPARTEMEN HRD". The browser address bar is empty. On the left side, there is a navigation menu with four items: "DASHBOARD", "CUTI", "IZIN", and "PELANGGARAN" (highlighted in cyan). In the top right corner of the page, there is a "LOGOUT" button. The main content area features a table titled "Pelanggaran Karyawan" with two columns: "NO" and "Pelanggaran Karyawan". The table contains one row with "NO" in the first column and "Pelanggaran Karyawan" in the second. Above the table, there is a "+ Tambah" button.

Gambar 4.41 *Interface* Pelanggaran

4.3.6.4 Desain *Interface* General Manager

1. Desain *Interface* Home General Manager

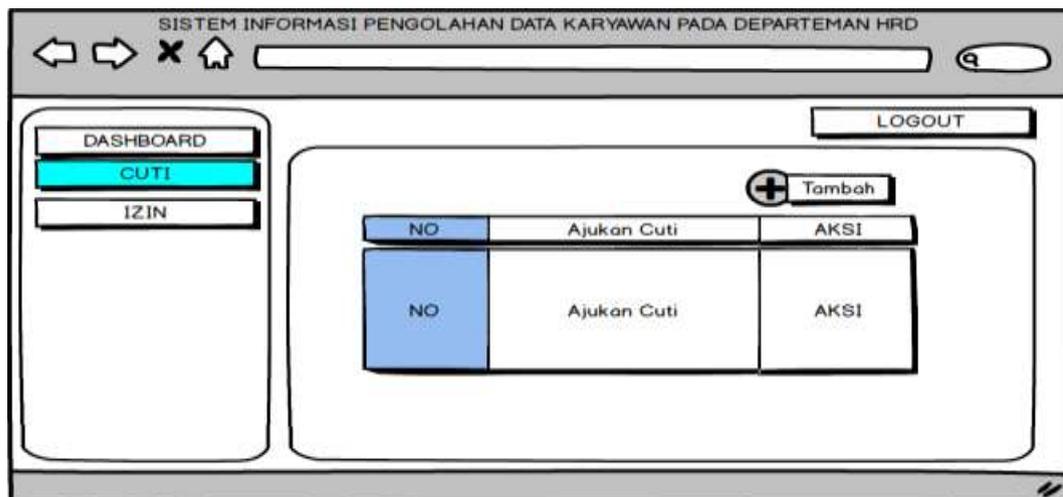
Berikut adalah desain *interface* home dapat dilihat pada Gambar 4.42 , sebagai berikut:



Gambar 4.42 *Interface* Home

2. Desain *Interface* Cuti

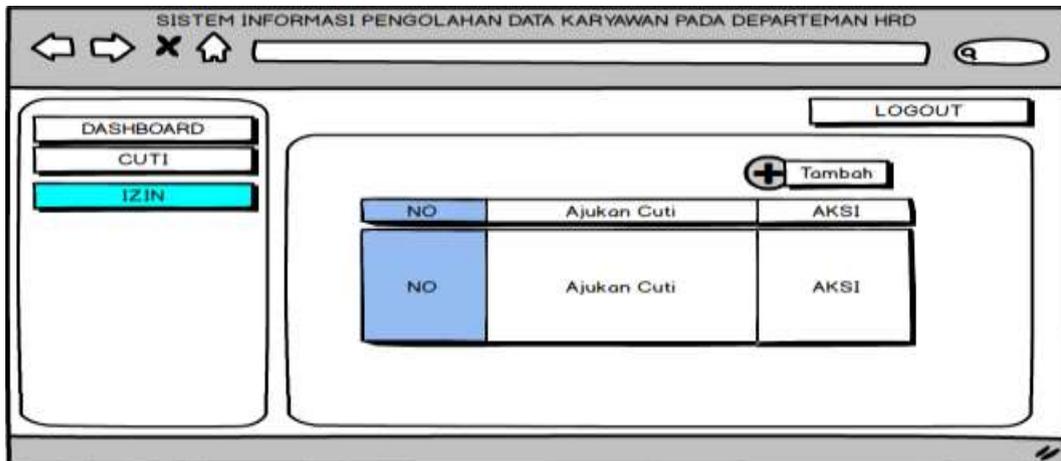
Berikut adalah desain *interface* cuti dapat dilihat pada Gambar 4.43 , sebagai berikut:



Gambar 4.43 *Intreface* Cuti General Manager

3. Desain *Interface* Izin

Berikut adalah desain *interface* izin dapat dilihat pada Gambar 4.44 , sebagai berikut:



Gambar 4.44 *Interface* Izin General Manager

4.3.6.5 Desain *Interface* Direktur

1. Desain *Interface* Home Direktur

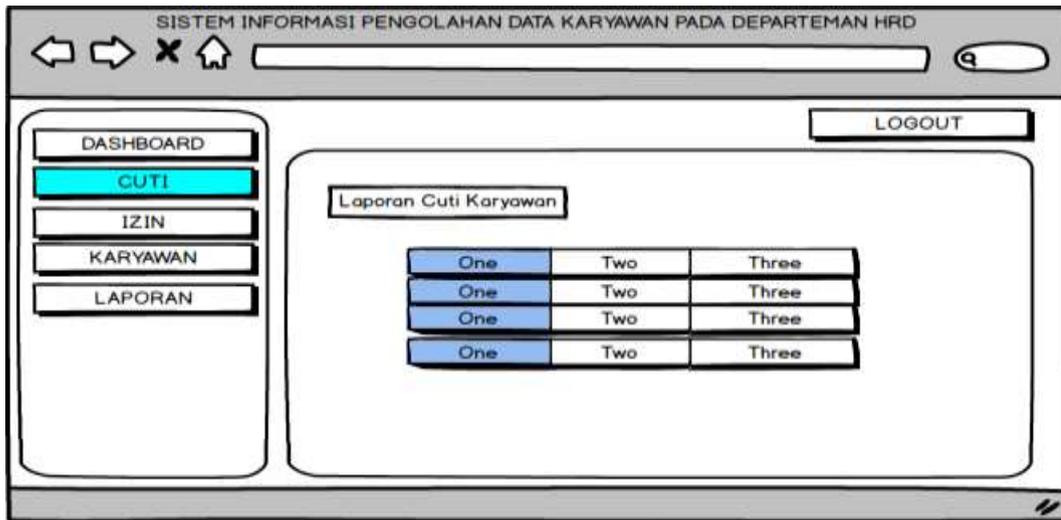
Berikut adalah desain *interface* home dapat dilihat pada Gambar 4.45 , sebagai berikut:



Gambar 4.45 *Interface* Home Direktur

2. Desain *Interface* Laporan Desain Ouput Cuti

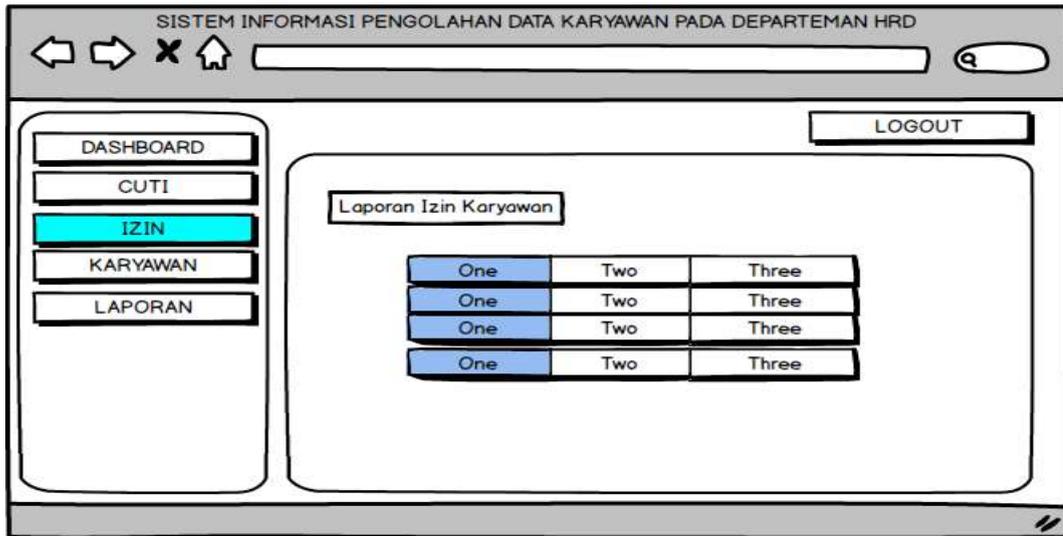
Berikut adalah desain *interface* laporan desain output yang dapat di cetak pada sistem informasi pengolahan data karyawan pada data cuti dapat dilihat pada Gambar 4.46 , sebagai berikut:



Gambar 4.46 *Interface* Laporan Cuti

3. Desain *Interface* Laporan Desain Ouput Izin

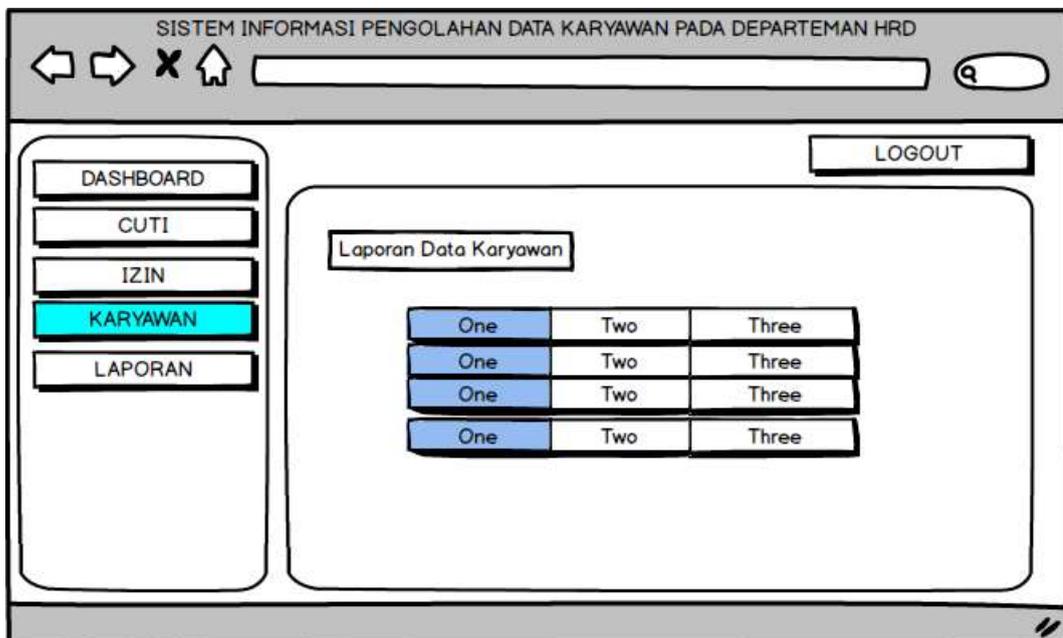
Berikut adalah desain *interface* laporan desain output yang dapat di cetak pada sistem informasi pengolahan data karyawan pada data izin dapat dilihat pada Gambar 4.47, sebagai berikut:



Gambar 4.47 Interface Laporan Izin

4. Desain Interface Laporan Desain Ouput Karyawan

Berikut adalah desain *interface* laporan desain output yang dapat di cetak pada sistem informasi pengolahan data karyawan pada data karyawan dapat dilihat pada Gambar 4.48, sebagai berikut:



Gambar 4.48 Interface Laporan Karyawan

4.1 Kontruksi

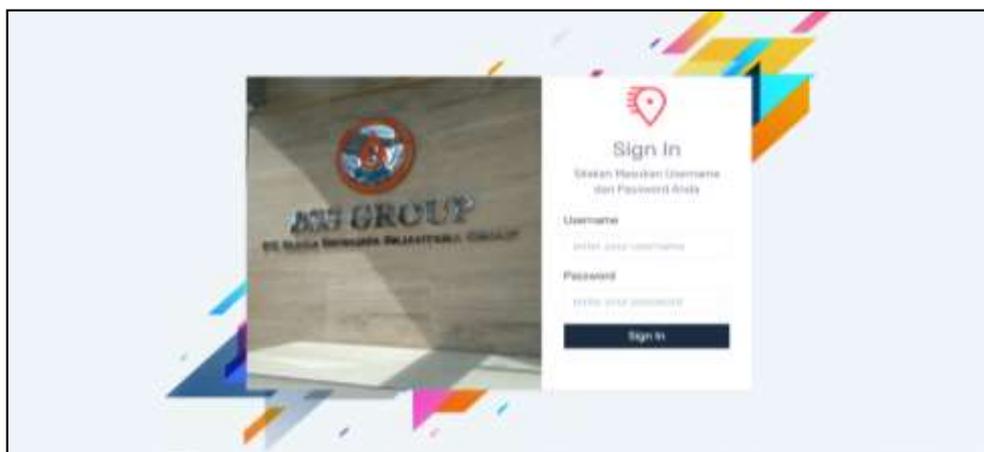
Konstruksi merupakan tahapan yang dilaksanakan selanjutnya, pengkodean program dan melakukan pengujian terhadap Sistem Informasi yang dibuat untuk memastikan bahwa sistem sesuai dengan hasil analisa dan desain pada tahapan sebelumnya. Ketika sistem telah berjalan dengan sesuai maka dapat diimplementasikan pada sistem yang sesungguhnya.

4.4.1 Hasil Implementasi

Berikut implementasi dari Sistem Informasi Pengolahan Data Karyawan Pada Departemen HRD.

4.4.1.1 Halaman Login

Halaman login ditampilkan pada saat ingin memasuki halaman *Dashboard* masing-masing user seperti admin, hrd, general manager, direktur, karyawan seperti pada Gambar 4.49 sebagai berikut :

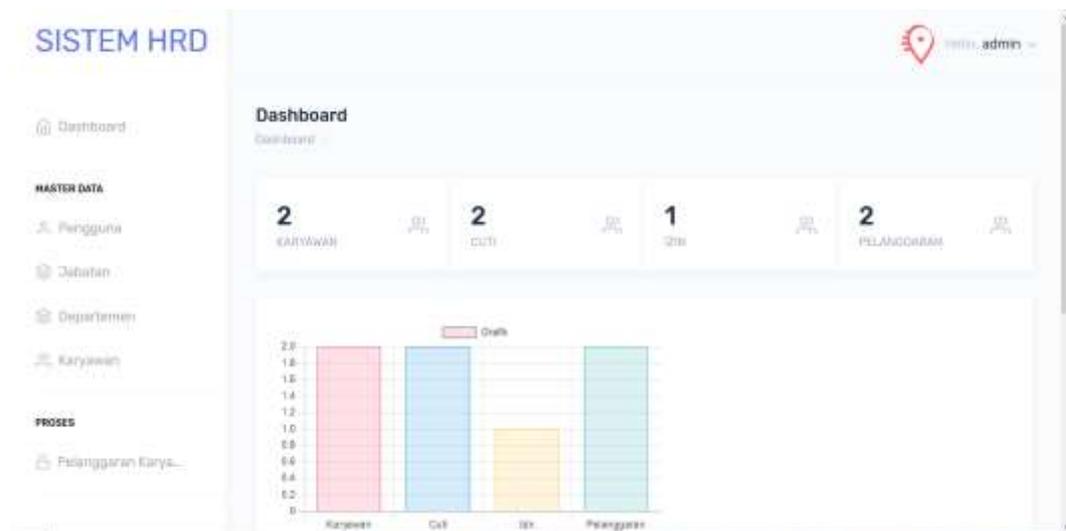


Gambar 4.49 Halaman Login

4.4.1.2 Halaman Dashboard

1. Halaman *Dashboard* Admin

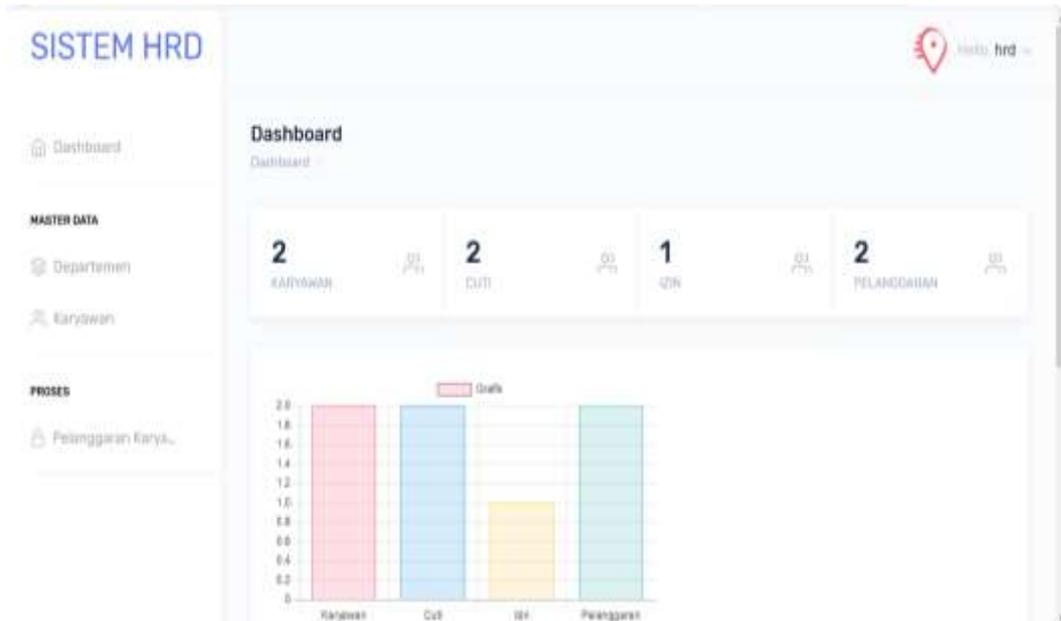
Halaman *Dashboard* admin memiliki menu samping antara lain Kelola master data dan proses pelanggaran. Seperti pada Gambar 4.50 sebagai berikut :



Gambar 4.50 Halaman Dashboard admin

2. Halaman *Dashboard* HRD

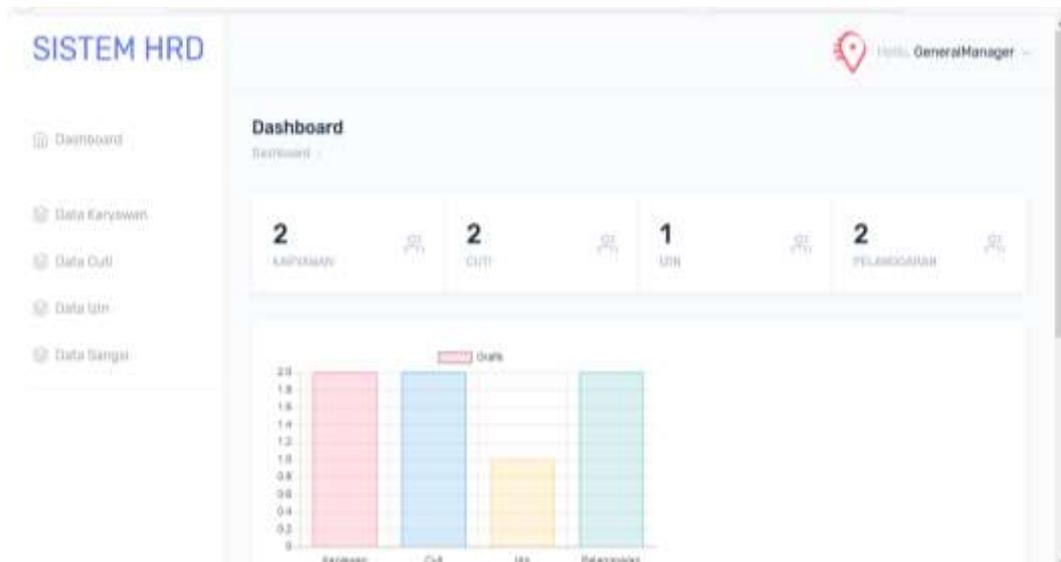
Halaman *Dashboard* HRD memiliki menu samping antara lain Kelola data karyawan. Seperti pada Gambar 4.51 sebagai berikut :



Gambar 4.51 Halaman Dashboard HRD

3. Halaman Dashboard General Manager

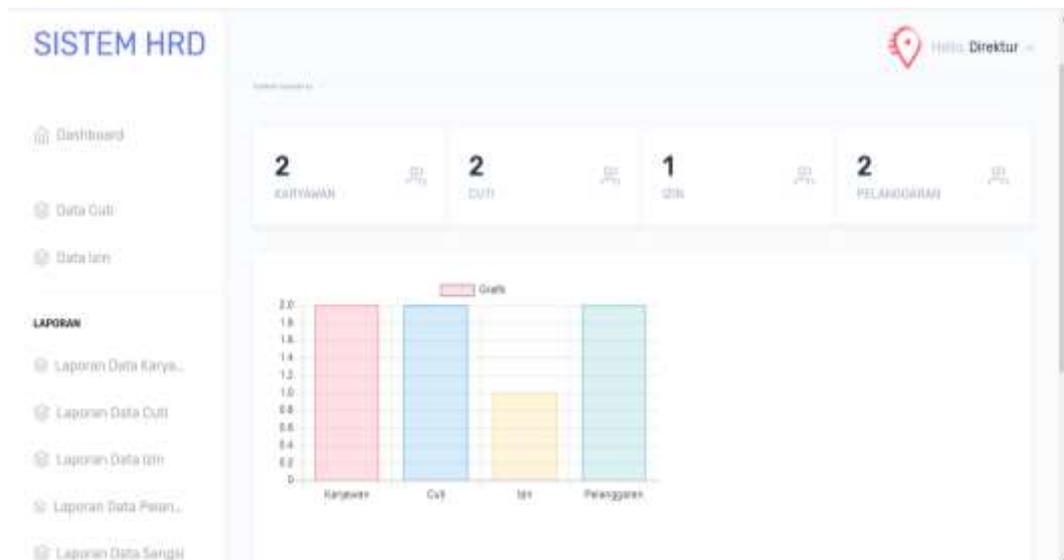
Halaman *Dashboard* General Manager memiliki menu samping antara lain Kelola data karyawan, data cuti dan izin. Seperti pada Gambar 4.52 sebagai berikut:



Gambar 4.52 Halaman Dashboard General Manager

4. Halaman Dashboard Direktur

Halaman *Dashboard* General Manager memiliki menu samping antara lain Kelola data cuti dan izin dan laporan. Seperti pada Gambar 4.53 sebagai berikut :



Gambar 4.53 Halaman Dashboard Direktur

5. Halaman Dashboard Karyawan

Halaman *Dashboard* Karyawan memiliki menu samping antara lain Kelola data cuti dan izin dan pelanggaran. Seperti pada Gambar 4.54 sebagai berikut :



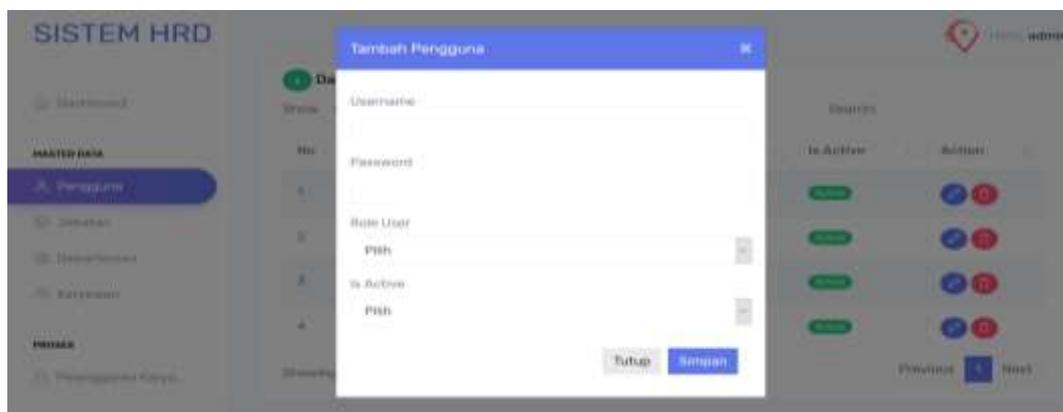
Gambar 4.54 Halaman Dashboard Karyawan

4.4.1.3 Halaman *Input Data*

1. Halaman *Input Data* Bagian admin

a. Halaman *Input Data* Pengguna

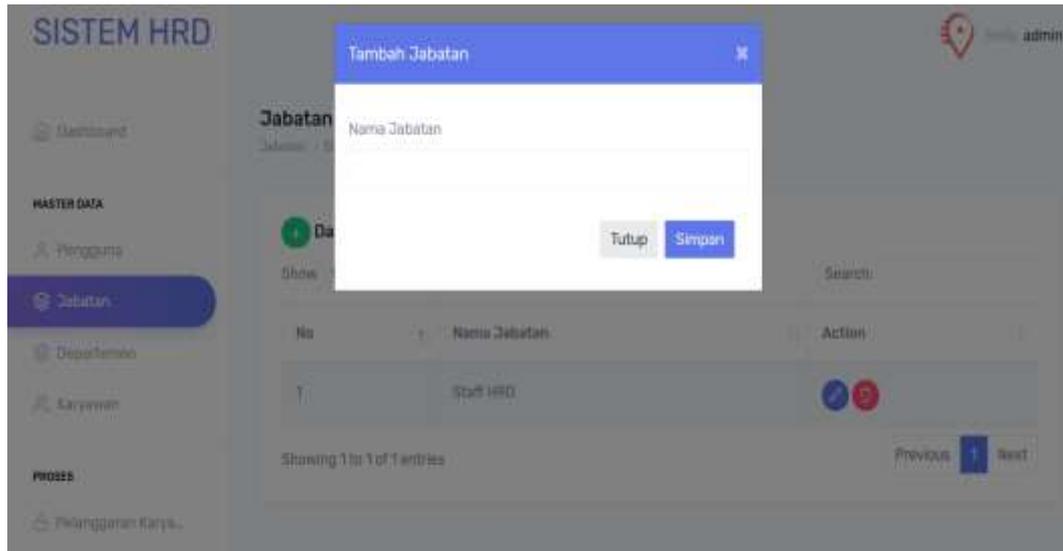
Halaman *Input Data* pengguna yang berfungsi untuk menambah data pengguna dengan menginput data pengguna dan menekan tombol simpan maka data pengguna akan bertambah. Berikut Halaman *Input data* pengguna dapat dilihat pada Gambar 4.55 sebagai berikut :



Gambar 4.55 Halaman *Input Data* Pengguna

b. Halaman *Input Data* Jabatan

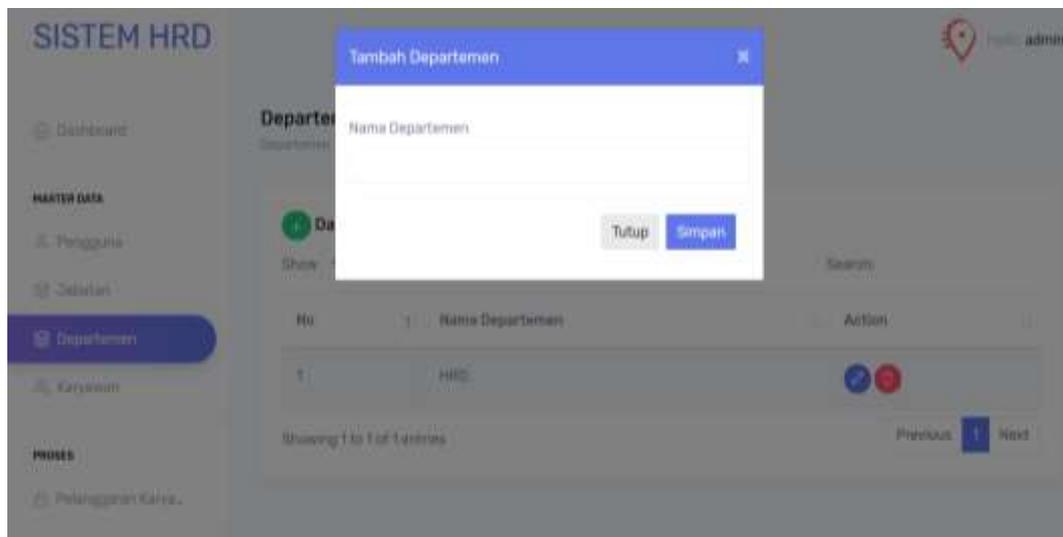
Halaman *Input Data* jabatan yang berfungsi untuk menambah data jabatan dapat dilihat pada Gambar 4.56 sebagai berikut :



Gambar 4.56 Halaman Input Data Jabatan

c. Halaman Input Data Departemen

Halaman *Input* Data departemen yang berfungsi untuk menambah data departemen dapat dilihat pada Gambar 4.57 sebagai berikut :



Gambar 4.57 Halaman Input Data Departemen

d. Halaman Input Data Karyawan

Halaman *Input* Data karyawan yang berfungsi untuk menambah data karyawan dapat dilihat pada Gambar 4.58 sebagai berikut :

The image shows a web application interface for an HRD system. A modal window titled "Tambah Karyawan" is open, displaying a form with the following fields:

- Nomor Karyawan: NIK (Value: PEG-0003)
- Nama Karyawan: [Empty]
- Tempat Lahir: [Empty]
- Tanggal Lahir: mm / dd / yy
- Agama: Pilih (Dropdown menu)
- Jenis Kelamin: Laki-laki Perempuan
- Status Pernikahan: Pilih (Dropdown menu)
- Jumlah Anak: [Empty]
- Pendidikan Terakhir: Pilih (Dropdown menu)
- Nama Suami / Istri: [Empty]
- NPWP: [Empty]
- Nomor Hp: [Empty]

Gambar 4.58 Halaman Input Data Karyawan

e. Halaman Input Data Pelanggaran

Halaman *Input* Data pelanggaran yang berfungsi untuk menambah data pelanggaran dapat dilihat pada Gambar 4.59 sebagai berikut :

The image shows a web application interface for an HRD system. A modal window titled "Tambah Data Pelanggaran" is open, displaying a form with the following fields:

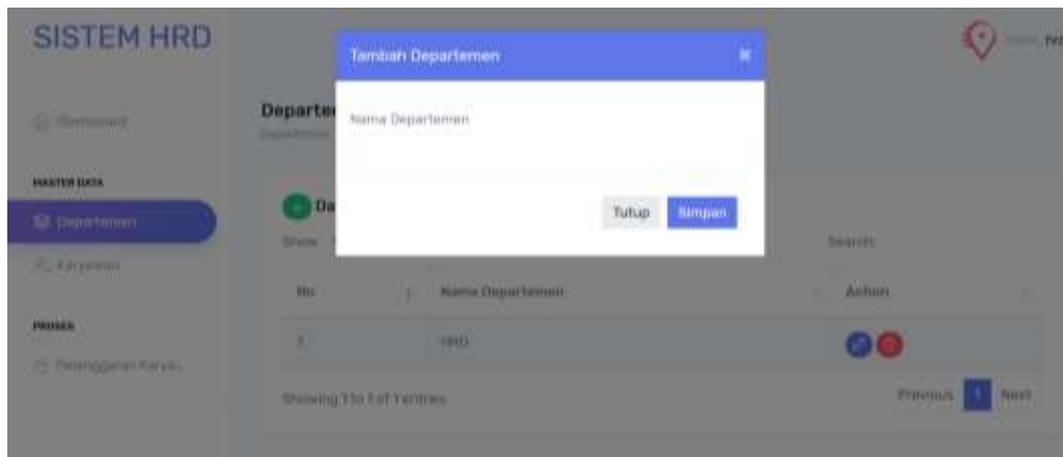
- Nomor dan Nama Karyawan: Pilih (Dropdown menu)
- Tanggal Menghadap HRD: mm / dd / yyyy
- Perihal: Pilih (Dropdown menu)
- Tanggal Terjadi Pelanggaran: mm / dd / yyyy
- Keterangan Pelanggaran: [Empty text area]
- File Scan Surat: Upload Choose file Browse

Gambar 4.59 Halaman Input Data Pelanggaran

2. Halaman Input Data HRD

a. Halaman Input Data Departemen

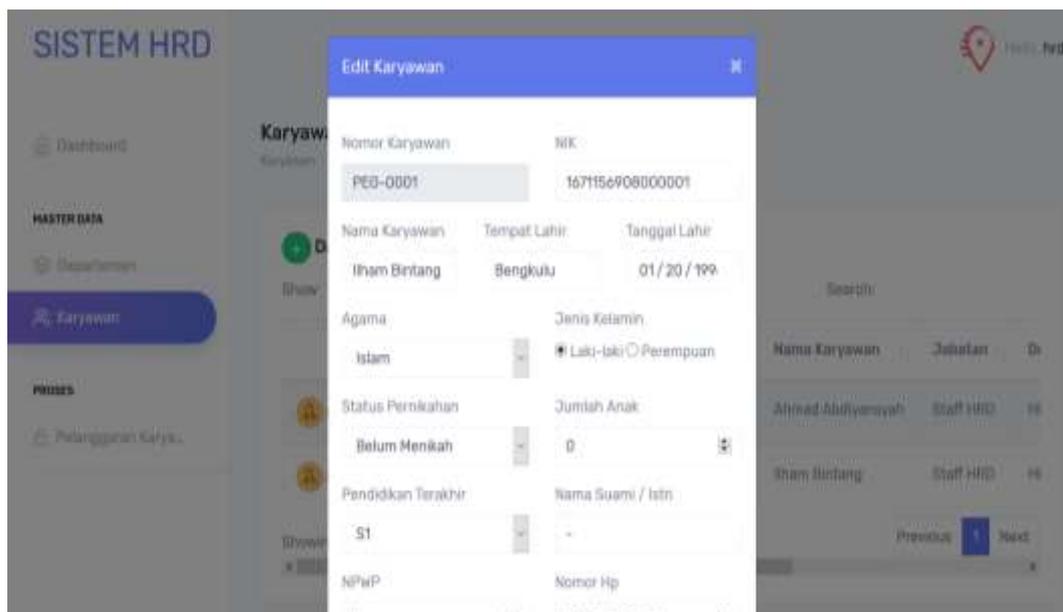
Halaman *Input* Data departemen yang berfungsi untuk menambah data departemen dapat dilihat pada Gambar 4.60 sebagai berikut :



Gambar 4.60 Halaman Input Data Departemen

b. Halaman Input Data Karyawan

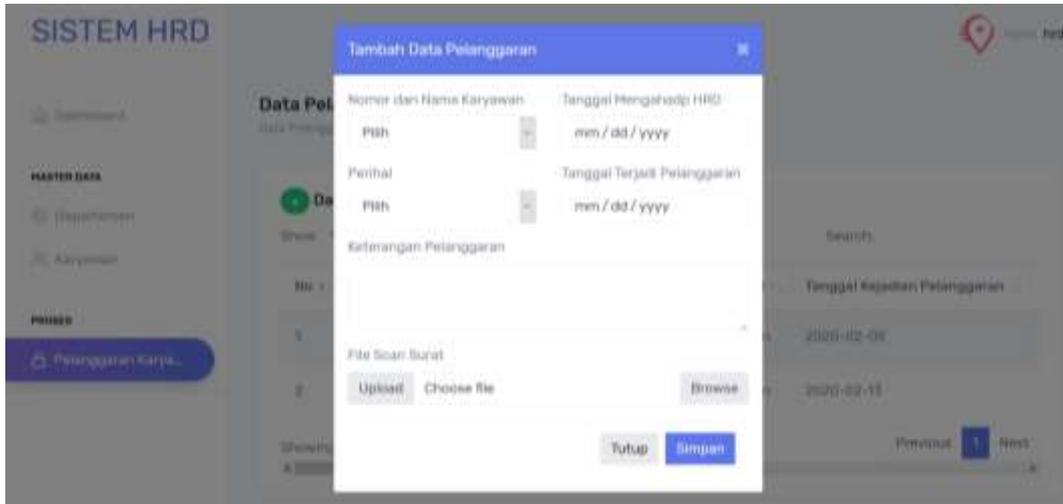
Halaman *Input* Data karyawan yang berfungsi untuk menambah data karyawan dapat dilihat pada Gambar 4.61 sebagai berikut :



Gambar 4.61 Halaman Input Data Karyawan

c. Halaman Input Data Pelanggaran

Halaman *Input* Data pelanggaran yang berfungsi untuk menambah data pelanggaran dapat dilihat pada Gambar 4.62 sebagai berikut :

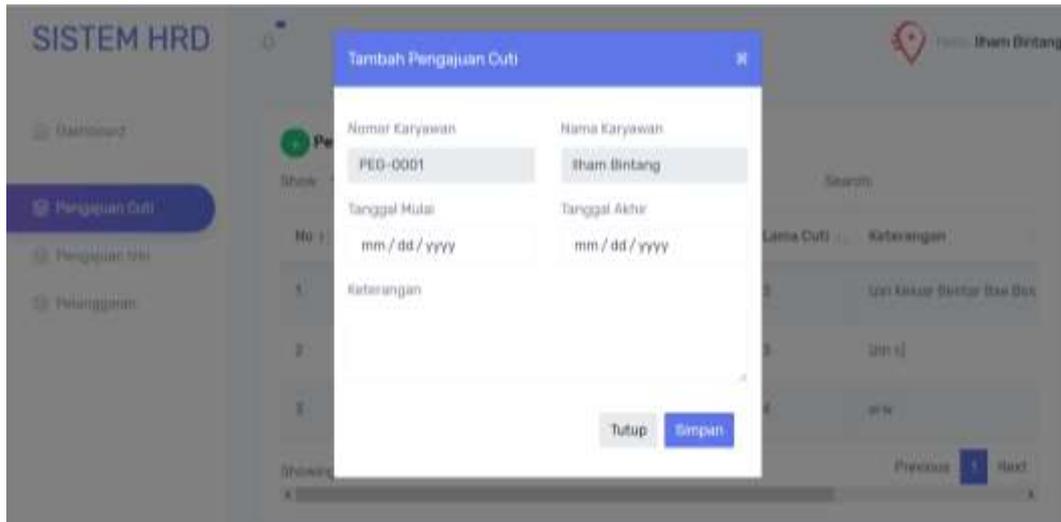


Gambar 4.62 Halaman Input Data Pelanggaran

3. Halaman Input Data Karyawan

a. Halaman Input Data Cuti Karyawan

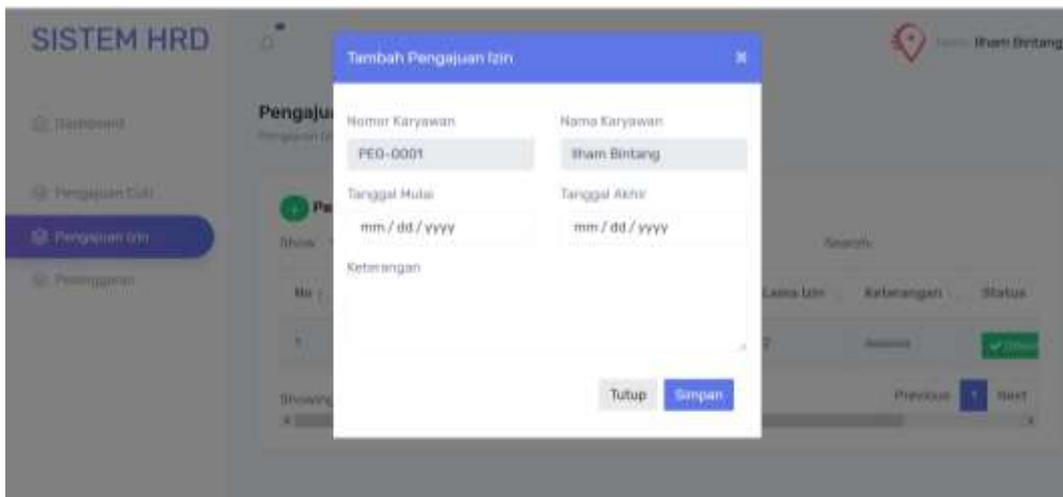
Halaman *Input* Data cuti yang berfungsi untuk menambah data cuti dapat dilihat pada Gambar 4.63 sebagai berikut :



Gambar 4.63 Halaman Input Data Cuti Karyawan

b. Halaman Input Data Izin Karyawan

Halaman *Input Data* izin yang berfungsi untuk menambah data izin dapat dilihat pada Gambar 4.64 sebagai berikut :



Gambar 4.64 Halaman Input Data Izin Karyawan

4.4.1.4 Halaman Kelola Data

1. Halaman Kelola Data Admin

a. Halaman Data Pengguna

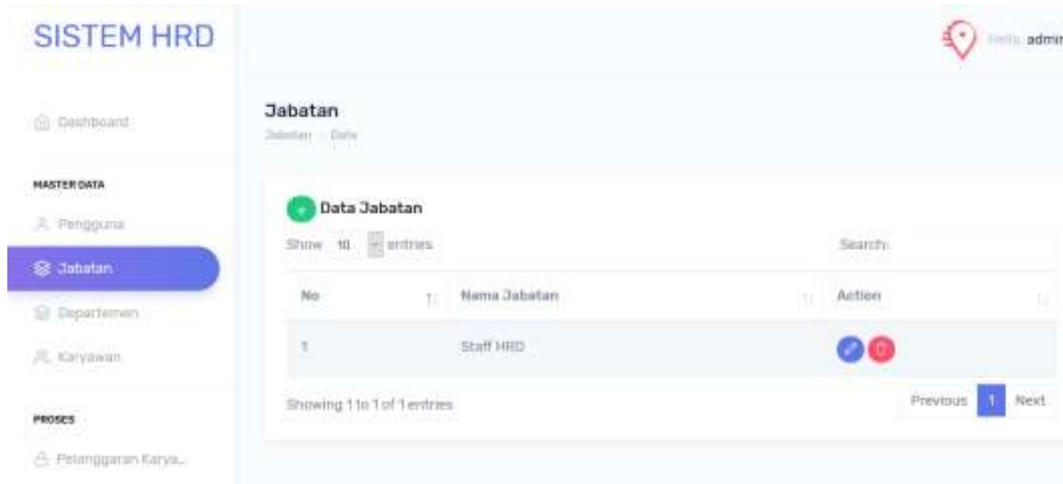
Halaman kelola pengguna yang berisikan data pengguna berupa username, dan akses. Di halaman kelola pengguna bisa menambahkan data pengguna, mengedit maupun menghapus data pengguna. Berikut halaman tabel kelola pengguna pada Gambar 4.65 sebagai berikut :

No	Username	Password	Role	Is Active	Action
1	test	*****	test	Active	 
2	DevanaManager	*****	GM	Active	 
3	Direktur	*****	Direktur	Active	 
4	admin	*****	admin	Active	 

Gambar 4.65 Halaman Data pengguna

b. Halaman Data Jabatan

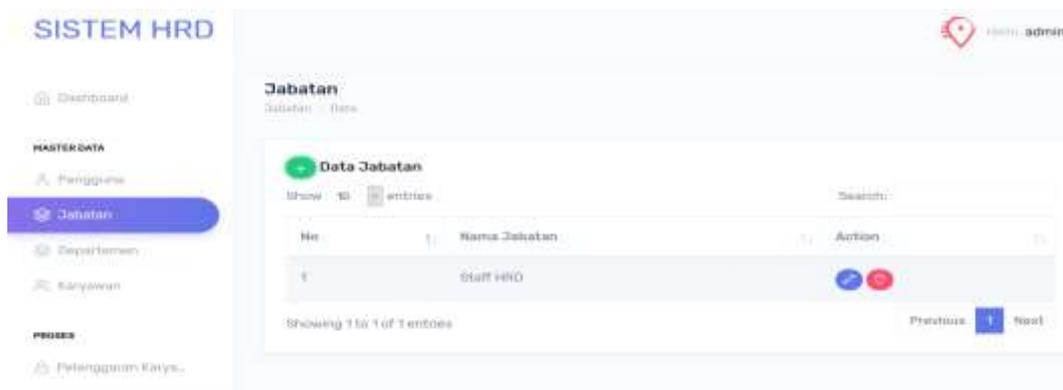
Halaman kelola jabatan yang berisikan data jabatan. Di halaman kelola jabatan bisa menambahkan data jabatan, mengedit maupun menghapus data jabatan. Berikut halaman tabel kelola jabatan pada Gambar 4.66 sebagai berikut :



Gambar 4.66 Halaman Data Jabatan

c. Halaman Data Departemen

Halaman kelola Departemen yang berisikan data Departemen yang ada. Di halaman kelola Departemen bisa menambahkan data Departemen, mengedit maupun menghapus data Departemen. Berikut halaman tabel data Departemen pada Gambar 4.67 sebagai berikut :



Gambar 4.67 Halaman Data Departemen

d. Halaman Data Karyawan

Halaman kelola Karyawan yang berisikan data Karyawan yang ada. Di halaman kelola Karyawan bisa menambahkan data Karyawan, mengedit maupun

menghapus data Karyawan. Berikut halaman tabel data Karyawan pada Gambar 4.68 sebagai berikut :

No	Nomor Karyawan	Nik	Nama Karyawan	Jabatan	Di
1	PEG-0002	1671164901970002	Ahmad Abdiansyah	Staff HRD	HI
2	PEG-0001	1671164901970001	Ilham Bintang	Staff HRD	HI

Gambar 4.68 Halaman Data Karyawan

e. Halaman Data Pelanggaran

Halaman kelola pelanggaran yang berisikan data pelanggaran. Di halaman kelola pelanggaran bisa menambahkan data pelanggaran, mengedit maupun menghapus data pelanggaran. Berikut halaman tabel kelola pelanggaran pada Gambar 4.69 sebagai berikut :

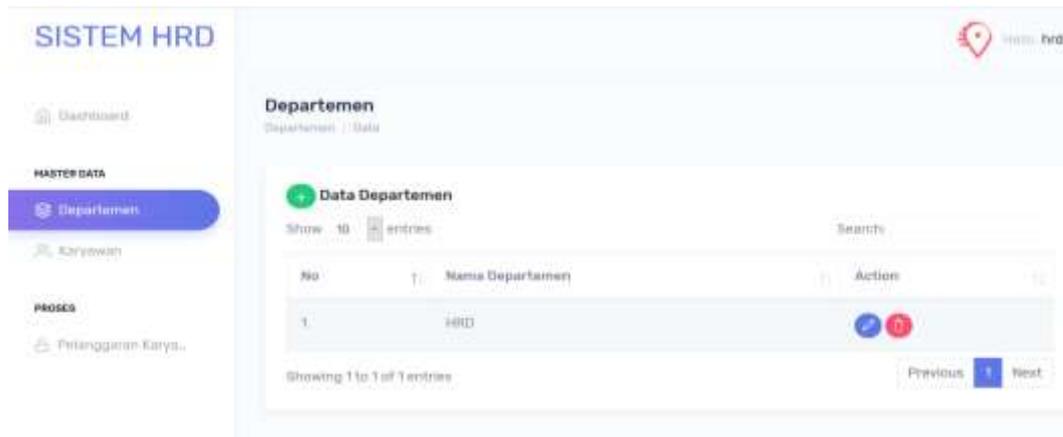
No	Nomor Karyawan	Tanggal Menghadap HRD	Perihal	Tanggal Kejadian Pelanggaran
1	PEG-0001	2020-02-06	Teguran	2020-02-05
2	PEG-0001	2020-02-17	Teguran	2020-02-13

Gambar 4.69 Halaman Data Pelanggaran

2. Halaman Kelola Data HRD

a. Halaman Data Departemen HRD

Halaman kelola Departemen yang berisikan data Departemen yang ada. Di halaman kelola Departemen bisa menambahkan data Departemen, mengedit maupun menghapus data Departemen. Berikut halaman tabel data Departemen pada Gambar 4.70 sebagai berikut :



Gambar 4.70 Halaman Data Departemen

b. Halaman Data Karyawan

Halaman kelola Karyawan yang berisikan data Karyawan yang ada. Di halaman kelola Karyawan bisa menambahkan data Karyawan, mengedit maupun menghapus data Karyawan. Berikut halaman tabel data Karyawan pada Gambar 4.71 sebagai berikut :

SISTEM HRD

Dashboard

MASTER DATA

- Departemen
- Karyawan**

PROSES

- Pelanggaran Karya...

Karyawan
Karyawan / Data

Data Karyawan

Show: 10 entries

No	Nomor Karyawan	Nik	Nama Karyawan	Jabatan	Di
1	PEG-0002	1671154901W0002	Ahmad Abdyanisyah	Staff HRD	Hi
2	PEG-0001	1671156908000001	Iham Bintang	Staff HRD	Hi

Showing 1 to 2 of 2 entries

Previous 1 Next

Gambar 4.71 Halaman Data Karyawan

c. Halaman Data Pelanggaran

Halaman kelola pelanggaran yang berisikan data pelanggaran. Di halaman kelola pelanggaran bisa menambahkan data pelanggaran, mengedit maupun menghapus data pelanggaran. Berikut halaman tabel kelola pelanggaran pada Gambar 4.72 sebagai berikut :

SISTEM HRD

Dashboard

MASTER DATA

- Departemen
- Karyawan

PROSES

- Pelanggaran Karya...**

Data Pelanggaran
Data Pelanggaran / Data

Data Pelanggaran

Show: 10 entries

No	Nomor Karyawan	Tanggal Menghadap HRD	Perihal	Tanggal Kejadian Pelanggaran
1	PEG-0001	2020-02-06	Teguran	2020-02-05
2	PEG-0001	2020-02-17	Teguran	2020-02-13

Showing 1 to 2 of 2 entries

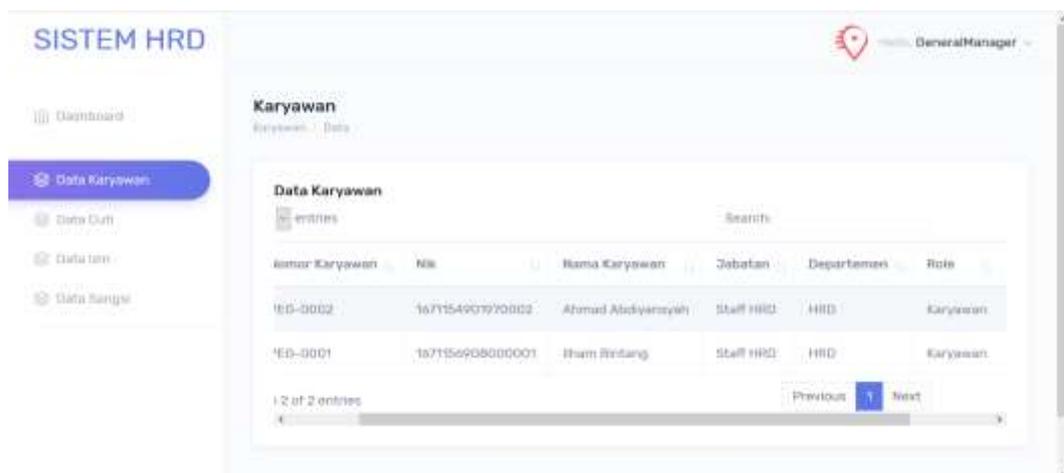
Previous 1 Next

Gambar 4.72 Halaman Data pelanggaran

3. Halaman Kelola Data General Manager

a. Halaman Data Karyawan

Halaman kelola data karyawan yang berisikan data-data yang ada. Di halaman kelola data karyawan bisa melihat nama, nik, jabatan,. Berikut halaman tabel kelola karyawan pada Gambar 4.73 sebagai berikut :



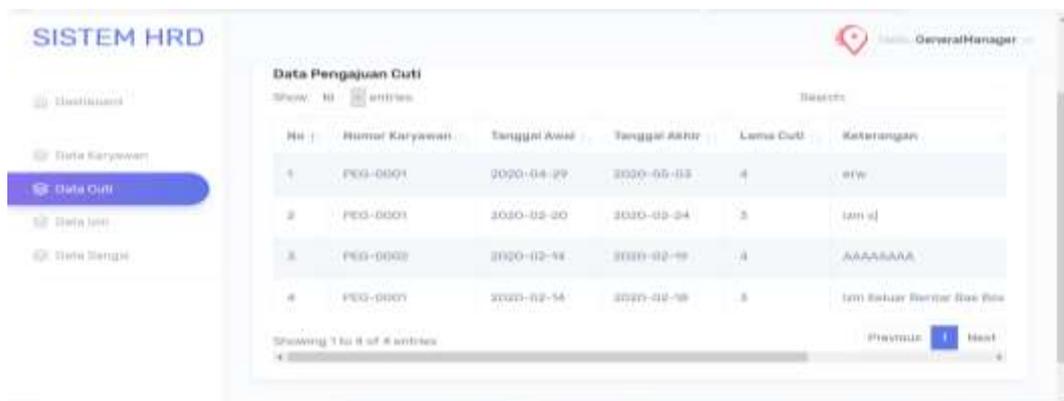
The screenshot shows the 'SISTEM HRD' interface with a sidebar menu. The main content area is titled 'Karyawan' and contains a table of employee data. The table has columns for 'Nomor Karyawan', 'Nik', 'Nama Karyawan', 'Jabatan', 'Departemen', and 'Role'. There are two entries in the table.

Nomor Karyawan	Nik	Nama Karyawan	Jabatan	Departemen	Role
ED-0002	1671154907970002	Ahmad Abdyanayah	Staff HRD	HRD	Karyawan
ED-0001	1671156908000001	Iham Bintang	Staff HRD	HRD	Karyawan

Gambar 4.73 Halaman Data Karyawan

b. Halaman Data Cuti

Halaman kelola data cuti yang berisikan data cuti. Di halaman GM melakukan Approve atau Tolak pengajuan cuti. Berikut halaman tabel kelola cuti pada Gambar 4.74 sebagai berikut :



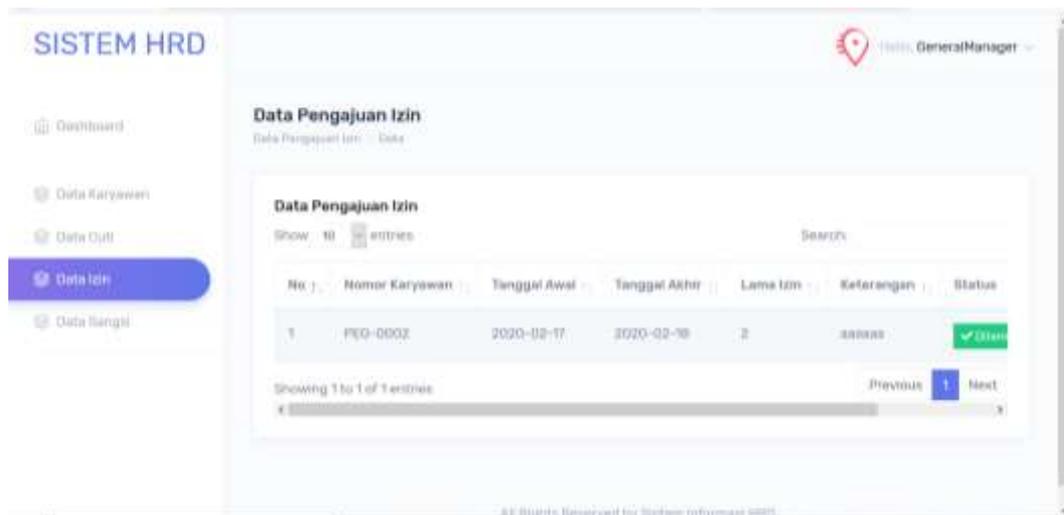
The screenshot shows the 'SISTEM HRD' interface with a sidebar menu. The main content area is titled 'Data Pengajuan Cuti' and contains a table of leave requests. The table has columns for 'No', 'Nomor Karyawan', 'Tanggal Awal', 'Tanggal Akhir', 'Lama Cuti', and 'Keterangan'. There are four entries in the table.

No	Nomor Karyawan	Tanggal Awal	Tanggal Akhir	Lama Cuti	Keterangan
1	PEG-0001	2020-04-29	2020-05-03	4	rtw
2	PEG-0001	2020-02-20	2020-02-24	3	(m s)
3	PEG-0002	2020-02-14	2020-02-19	4	AAAAAAA
4	PEG-0001	2020-02-14	2020-02-18	3	(m) Sekur Kantor Bca Box

Gambar 4.74 Halaman Data Cuti

c. Halaman Data Izin

Halaman kelola data izin yang berisikan data izin. Di halaman GM melakukan Approve atau Tolak pengajuan izin. Berikut halaman tabel kelola izin pada Gambar 4.75 sebagai berikut:



SISTEM HRD | Home, GeneralManager

Data Pengajuan Izin

Data Pengajuan Izin / Data

Show 10 entries

No.	Nomor Karyawan	Tanggal Awal	Tanggal Akhir	Lama Izin	Keterangan	Status
1	PEG-0002	2020-02-17	2020-02-18	2	abses	Disetujui

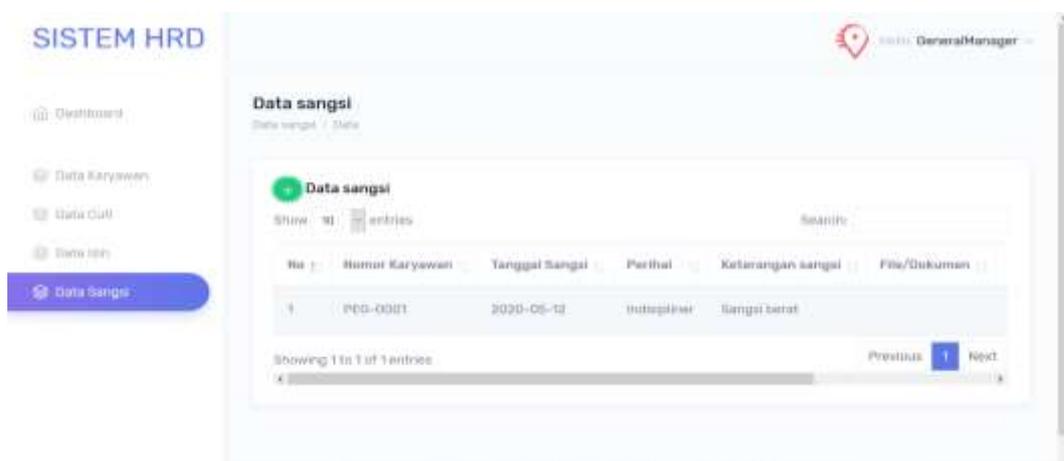
Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

Gambar 4.75 Halaman Data Izin

d. Halaman Data Sangsi

Halaman kelola data sangsi yang berisikan data sangsi. Di halaman kelola sangsi bisa menambahkan data pelanggaran, mengedit maupun menghapus data sangsi. Berikut halaman tabel kelola sangsi pada Gambar 4.76 sebagai berikut :



SISTEM HRD | Home, GeneralManager

Data sangsi

Data sangsi / Data

Show 10 entries

No.	Nomor Karyawan	Tanggal Sangsi	Perihal	Keterangan sangsi	File/Dokumen
1	PEG-0001	2020-05-10	Integritas	Sangsi berat	

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

Gambar 4.76 Halaman Data Sangsi

4. Halaman Kelola Data Direktur

a. Halaman Data Cuti

Halaman kelola data cuti yang berisikan data cuti. Di halaman direktur melakukan Approve atau Tolak pengajuan cuti. Berikut halaman tabel kelola cuti pada Gambar 4.77 sebagai berikut :

No	Nomor Karyawan	Tanggal Awal	Tanggal Akhir	Lama Cuti	Keterangan
1	PEG-0001	2020-04-29	2020-05-03	4	etc
2	PEG-0001	2020-02-20	2020-02-24	5	izin s
3	PEG-0002	2020-02-14	2020-02-19	4	AAAAAAA
4	PEG-0001	2020-02-14	2020-02-18	5	izin Cutur Berlar Bas Bus

Gambar 4.77 Halaman Data Cuti

b. Halaman Data Izin

Halaman kelola data izin yang berisikan data izin. Di halaman Direktur melakukan Approve atau Tolak pengajuan izin. Berikut halaman tabel kelola izin pada Gambar 4.78 sebagai berikut:

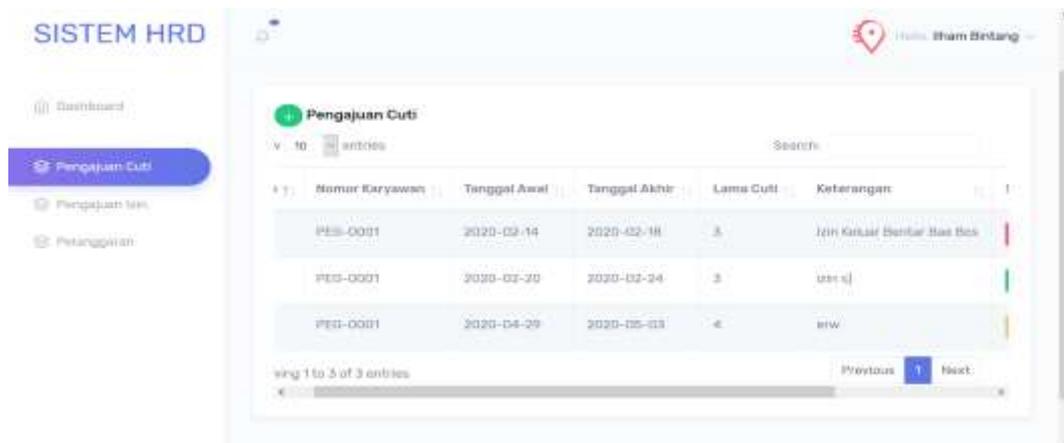
No	Nomor Karyawan	Tanggal Awal	Tanggal Akhir	Lama Izin	Keterangan	Status
1	PEG-0002	2020-02-17	2020-02-18	2	eeeee	Diterima

Gambar 4.78 Halaman Data Izin

5. Halaman Kelola Data Karyawan

a. Halaman Data Cuti

Halaman kelola data cuti yang berisikan data cuti. Di halaman karyawan melakukan menambah, mengedit, menghapus pengajuan cuti. Berikut halaman tabel kelola cuti pada Gambar 4.79 sebagai berikut :



The screenshot shows the 'SISTEM HRD' interface with a sidebar menu containing 'Dashboard', 'Pengajuan Cuti', 'Pengajuan Izin', and 'Pengajuan' (highlighted). The main content area is titled 'Pengajuan Cuti' and displays a table with 3 entries. The table has columns for 'Nomor Karyawan', 'Tanggal Awal', 'Tanggal Akhir', 'Lama Cuti', and 'Keterangan'. The data rows are as follows:

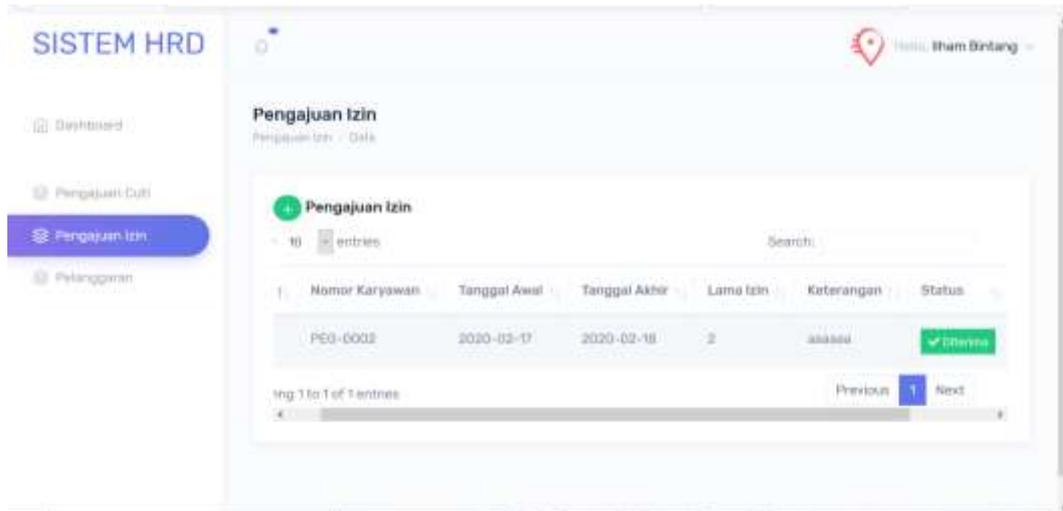
Nomor Karyawan	Tanggal Awal	Tanggal Akhir	Lama Cuti	Keterangan
PE0-0001	2020-02-14	2020-02-18	5	Izin Kukur Benar Bas Bas
PE0-0001	2020-02-20	2020-02-24	5	izin
PE0-0001	2020-04-29	2020-05-03	4	erw

At the bottom of the table, there is a pagination control showing 'Page 1 to 3 of 3 entries' and buttons for 'Previous', '1', and 'Next'.

Gambar 4.79 Halaman Data Cuti

b. Halaman Data Izin

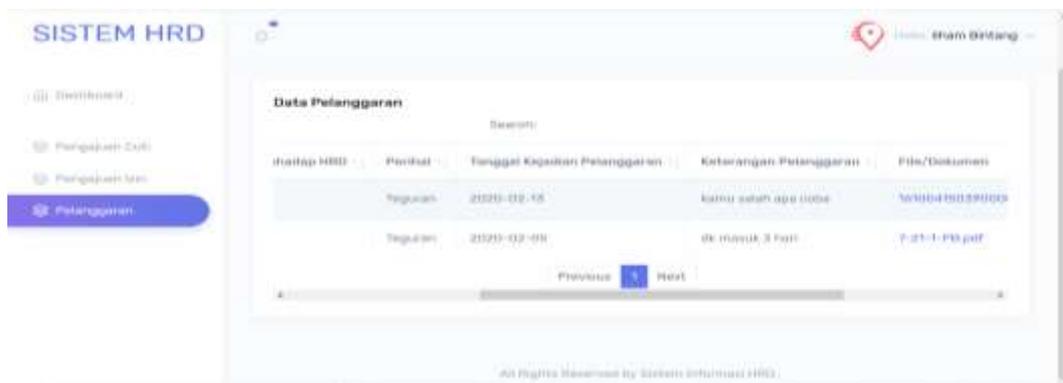
Halaman kelola data izin yang berisikan data izin. Di halaman karyawan melakukan menambah, mengedit, menghapus pengajuan izin. Berikut halaman tabel kelola izin pada Gambar 4.80 sebagai berikut:



Gambar 4.80 Halaman Data Izin

c. Halaman Data Pelanggaran

Halaman kelola data pelanggaran yang berisikan data izin. Di halaman karyawan melakukan baca data pelanggaran dan melihat file document. Berikut halaman tabel kelola pelanggaran pada Gambar 4.81 sebagai berikut :

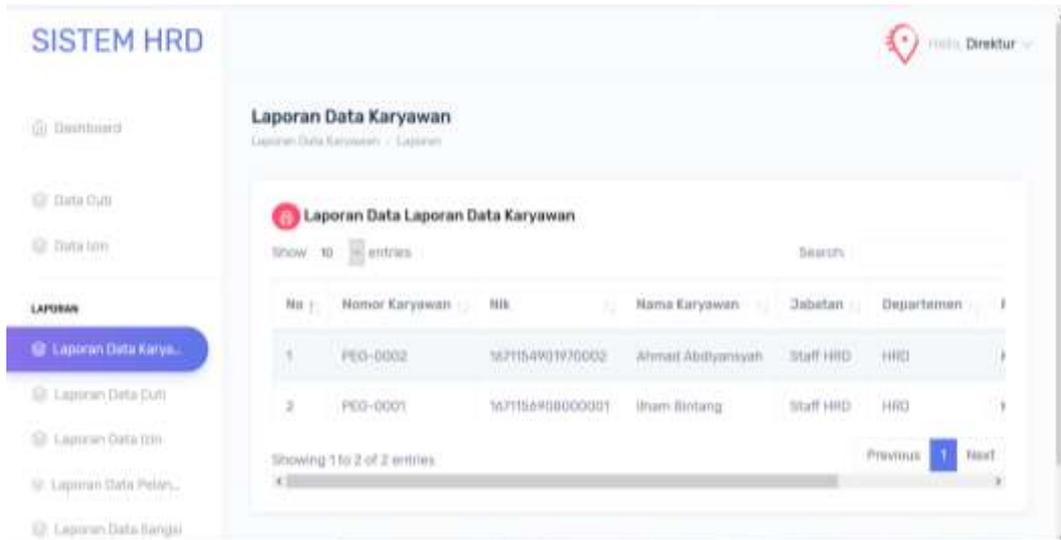


Gambar 4.81 Halaman Data Pelanggaran

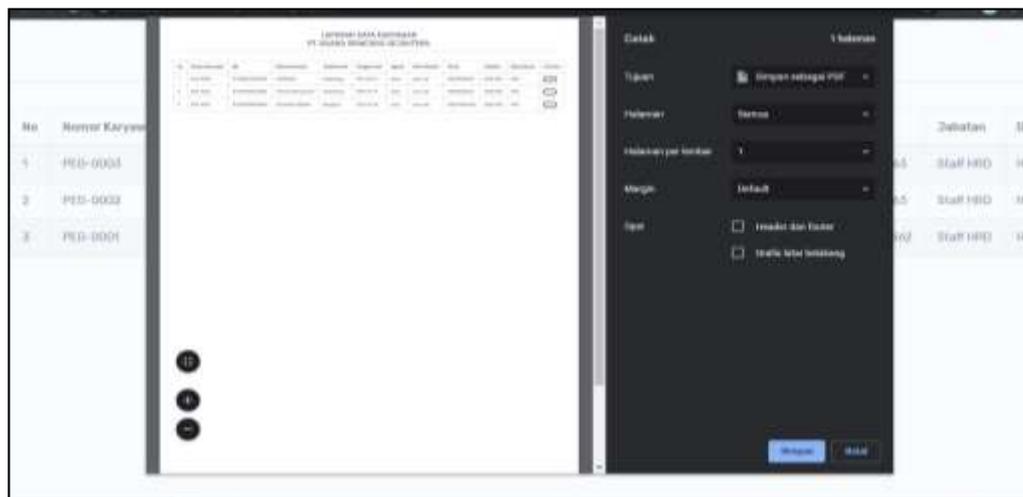
4.4.1.5 Halaman Cetak Data Direktur

1. Halaman Laporan Karyawan

Halaman Cetak Laporan Karyawan yang berfungsi untuk melihat data karyawan dapat dilihat pada Gambar 4.82 sebagai berikut :

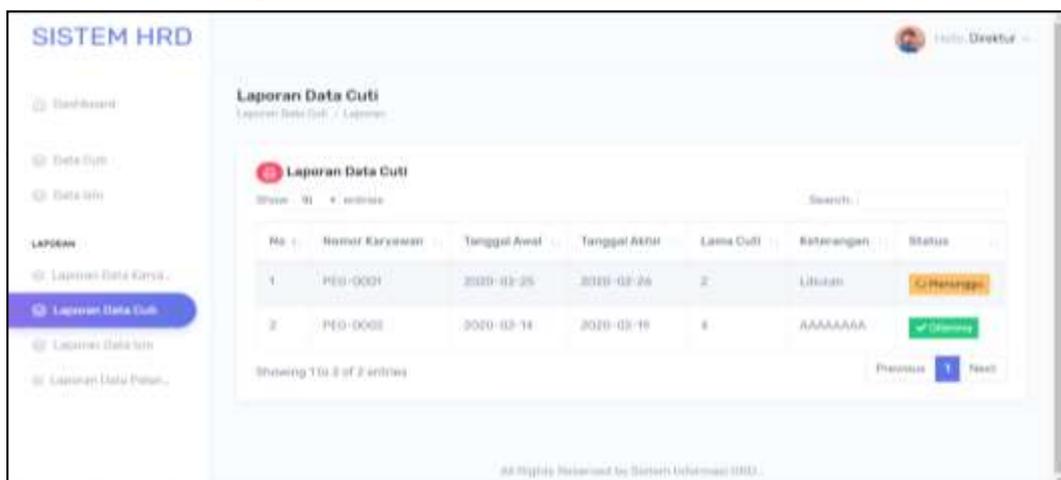


Gambar 4.82 Halaman Laporan Karyawan

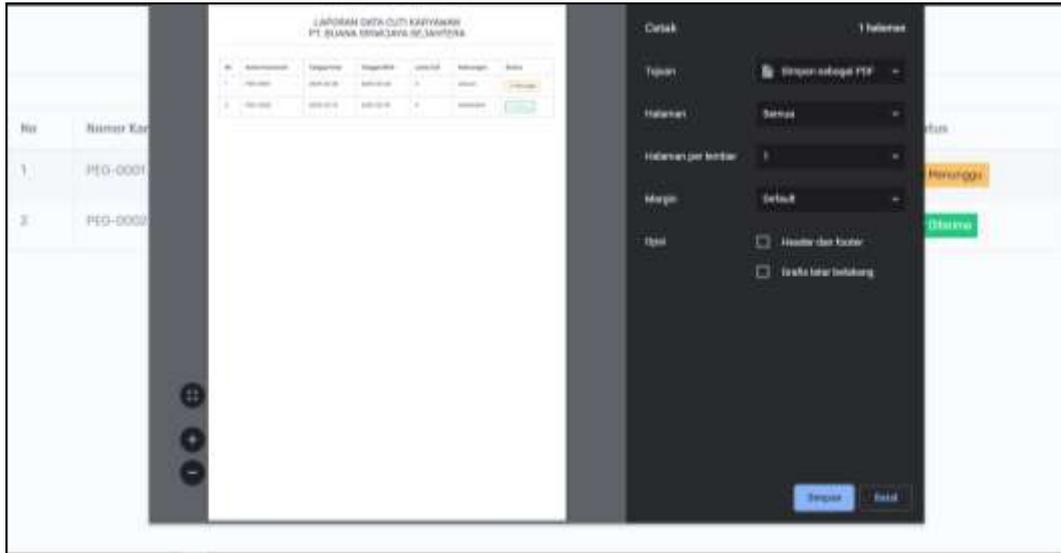


Gambar 4.83 Halaman Cetak Laporan Karyawan

2. Halaman Laporan Data Cuti



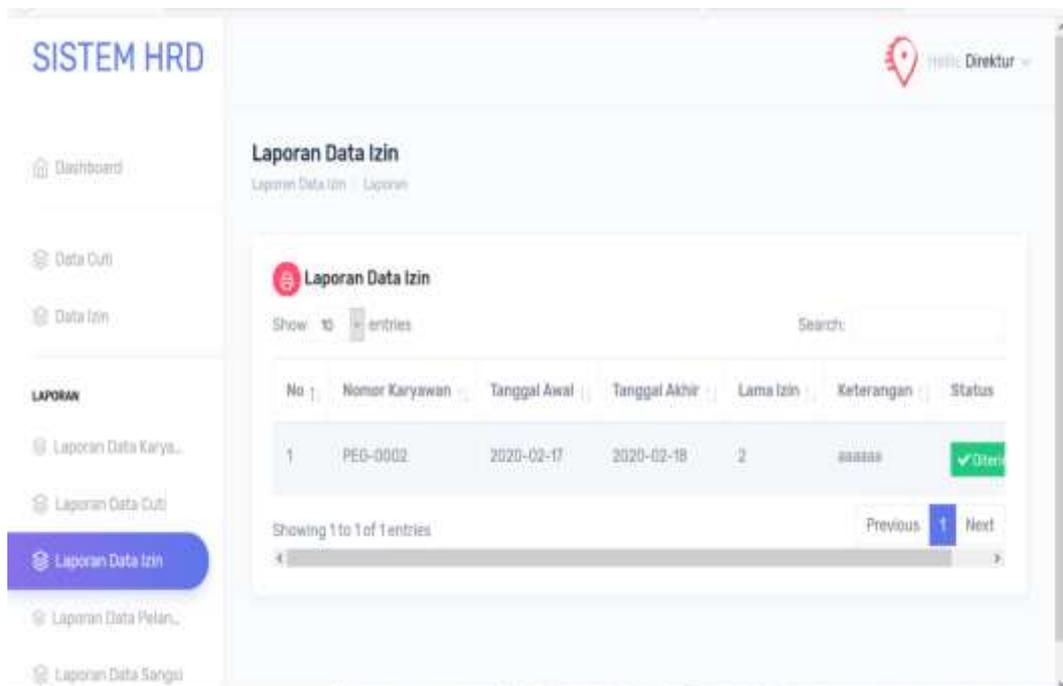
Gambar 4.84 Halaman Laporan Cuti



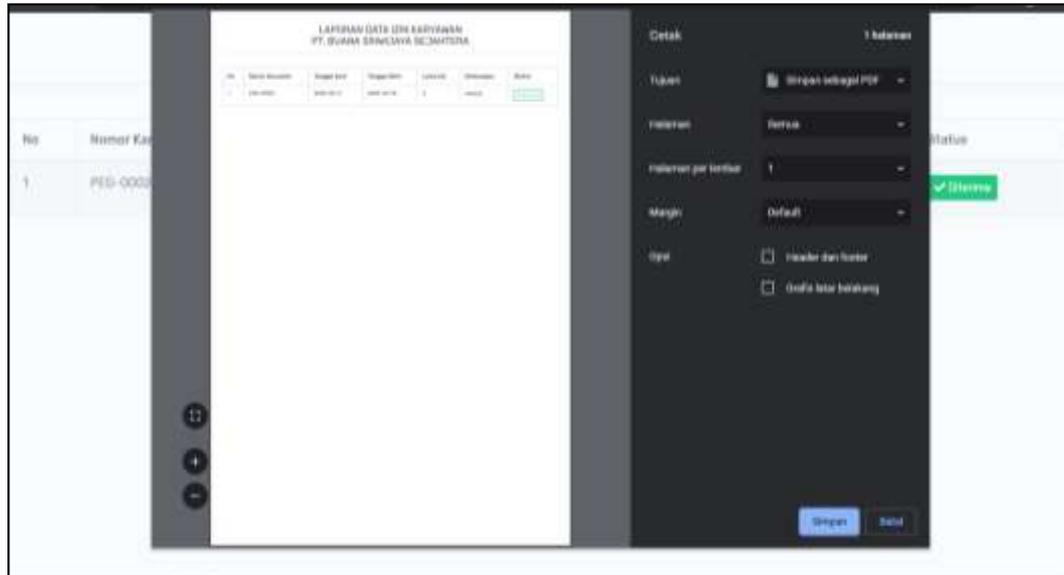
Gambar 4.85 Halaman Cetak Laporan Cuti

3. Halaman Laporan Data Izin

Halaman Cetak Laporan Izin yang berfungsi untuk melihat data izin dapat dilihat pada Gambar 4.86 sebagai berikut :



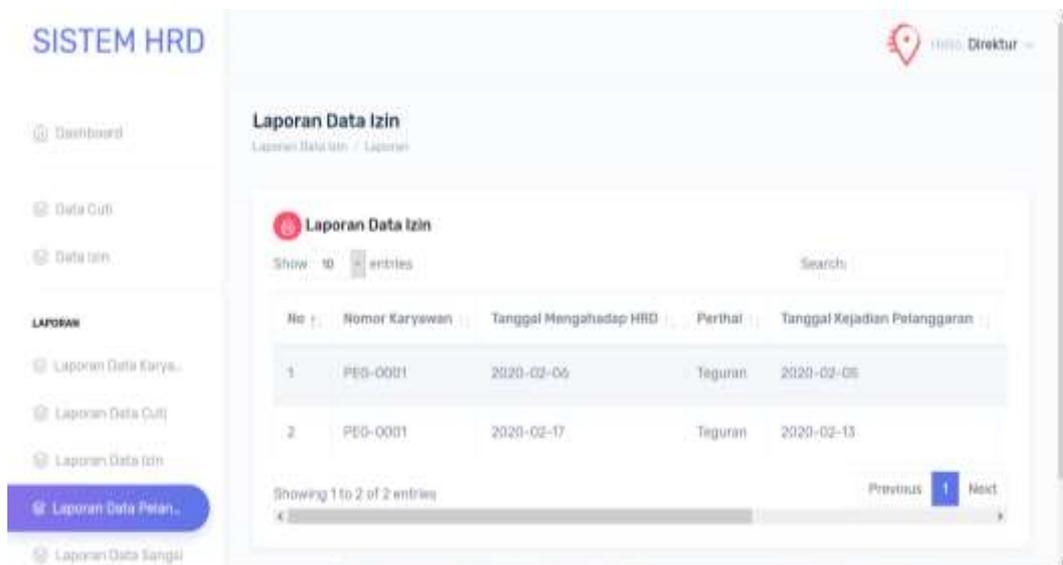
Gambar 4.86 Halaman Laporan Data Izin



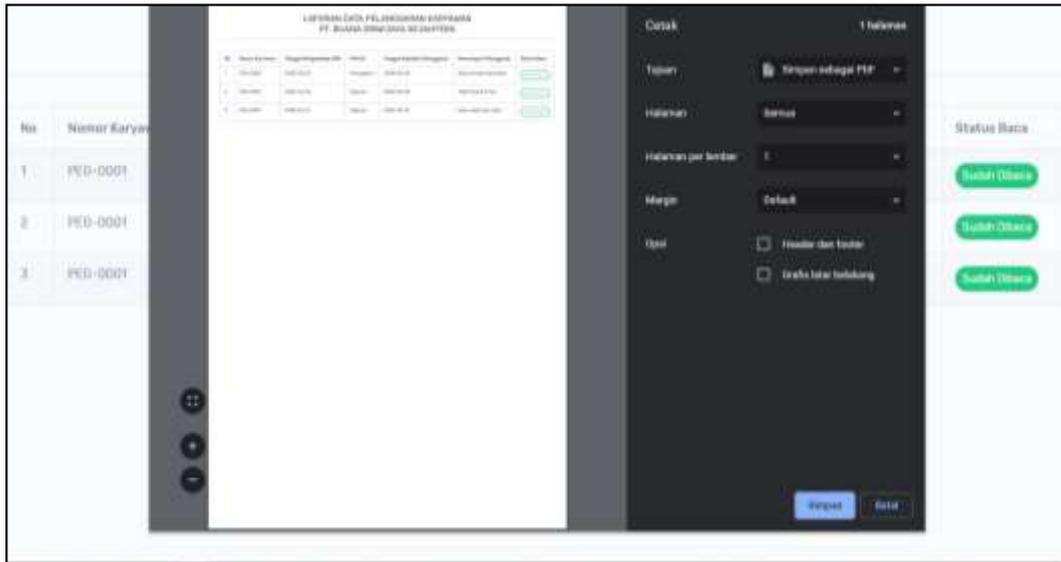
Gambar 4.87 Halaman Cetak Laporan Data Izin

4. Halaman Laporan Data Pelanggaran

Halaman Cetak Laporan pelanggaran yang berfungsi untuk melihat data pelanggaran dapat dilihat pada Gambar 4.88 sebagai berikut :



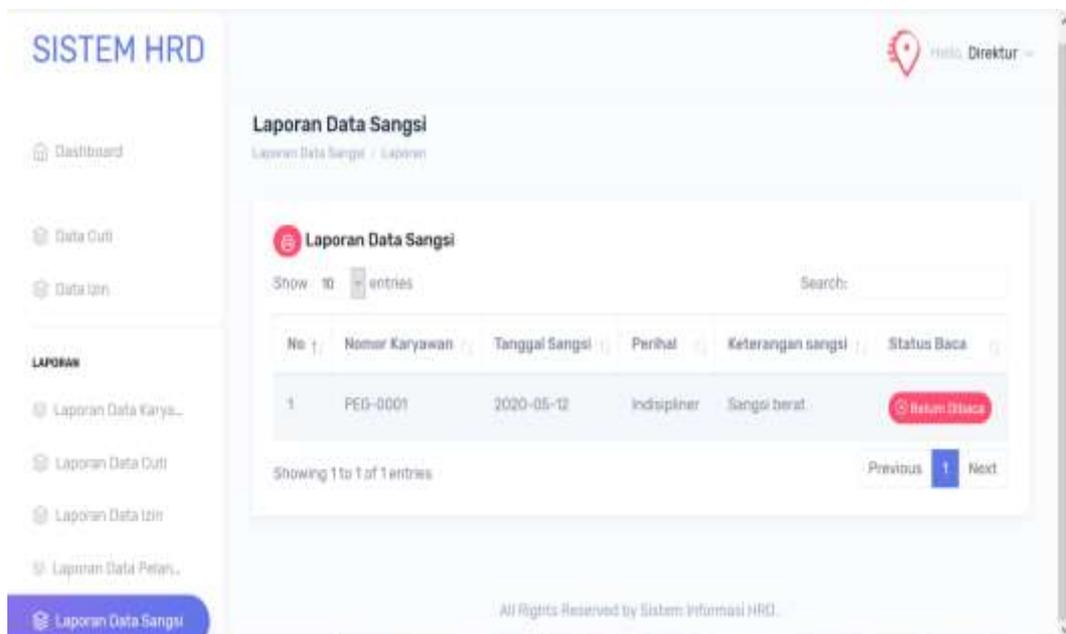
Gambar 4.88 Halaman Laporan Data Pelanggaran



Gambar 4.89 Halaman Cetak Laporan Data Pelanggaran

5. Halaman Laporan Data Pelanggaran

Halaman Cetak Laporan sangsi yang berfungsi untuk melihat data sangsi dapat dilihat pada Gambar 4.90 sebagai berikut :



Gambar 4.90 Halaman Laporan Data sangsi

LAPORAN DATA SANGSI KARYAWAN PT. BUANA SRIWIJAYA SEJAHTERA				
No	Nomor Karyawan	Tanggal Sangsi	Perihal	Keterangan Sangsi
1	PEO-0001	2020-05-12	Indisipliner	Sangsi berat

Gambar 4.91 Halaman Cetak Laporan Data Pelanggaran

4.4.2 Pengujian

Metode pengujian yang digunakan pada pembangunan sistem ini yaitu dengan menggunakan metode *Black-Box testing*. *Black-Box testing* adalah pengujian yang berfokus pada persyaratan fungsional perangkat lunak. Artinya, teknik pengujian kotak hitam ini memungkinkan untuk membuat beberapa kumpulan kondisi masukan yang sepenuhnya akan melakukan semua kebutuhan fungsional untuk program.

4.4.2.1 Pengujian dilakukan Oleh HRD

Hasil pengujian yang dilakukan oleh hrd dapat dilihat pada Tabel 4.11 sebagai berikut:

Tabel 4.11 Pengujian dilakukan Oleh HRD

Pengujian	Skenario Penguji	Hasil Yang Diharapkan	Ket
Login HRD	- Input username dan password dengan benar	- Sistem mnampilkan halaman SI HRD	Berhasil
	- Input username salah	Sistem menampilkan "Username Salah."	Berhasil

	- Input password salah	Sistem menampilkan "Password Salah."	Berhasil
Menu User	- Informasi data pengguna	- Akan ditampilkan pada halaman menu data pengguna	Berhasil
	- Tambah data pengguna	- Menampilkan form tambah data	Berhasil
	- Edit data pengguna	- Menampilkan form pengguna	Berhasil
	- Input data pengguna tidak lengkap	- Sistem menampilkan "harap isi bidang ini"	Berhasil
	Hapus data pengguna - Masih di halaman data pengguna, klik hapus data pengguna.	- Sistem akan menampilkan data pengguna yang data yang terhapus	Berhasil
Menu Jabatan	- Informasi data Jabatan	- Akan ditampilkan pada halaman menu data Jabatan	Berhasil
	- Tambah data Jabatan	- Menampilkan form tambah data	Berhasil
	- Edit data Jabatan	- Menampilkan form Jabatan	Berhasil
	- Input data Jabatan tidak lengkap	- Sistem menampilkan "Harap isi bidang ini"	Berhasil
	Hapus data Jabatan - Masih di halaman data jabata, klik hapus data Jabatan.	- Sistem akan menampilkan data Jabatan yang data yang terhapus	Berhasil
Menu Departemen	- Informasi data Departemen	- Akan ditampilkan pada halaman menu data Departemen	Berhasil
	- Tambah data Departemen	- Menampilkan form tambah data	Berhasil
	- Edit data Departemen	- Menampilkan form Departemen	Berhasil

	- Input data Departemen tidak lengkap	- Sistem menampilkan “Harap isi bidang ini”	Berhasil
	Hapus data Departemen - Masih di halaman data Departemen, klik hapus data Departemen.	- Sistem akan menampilkan data Departemen yang data yang terhapus	Berhasil
Menu Karyawan	- Informasi data Karyawan	- Akan ditampilkan pada halaman menu data Karyawan	Berhasil
	- Tambah data Karyawan	- Menampilkan form tambah data	Berhasil
	- Edit data Karyawan	- Menampilkan form Karyawan	Berhasil
	- Input data Karyawan tidak lengkap	- Sistem menampilkan “Harap Isi Bidang ini”	Berhasil
	Hapus data Karyawan - Masih di halaman data Karyawan, klik hapus data Karyawan.	- Sistem akan menampilkan data Karyawan yang data yang terhapus	Berhasil
Menu Pelanggaran	- Informasi data Pelanggaran	- Akan ditampilkan pada halaman menu data Pelanggaran	Berhasil
	- Tambah data Pelanggaran	- Menampilkan form tambah data	Berhasil
	- Edit data Pelanggaran	- Menampilkan form Pelanggaran	Berhasil
	- Input data Pelanggaran tidak lengkap	- Sistem menampilkan “Harap Isi Bidang ini”	Berhasil
	Hapus data Pelanggaran - Masih di halaman data Pelanggaran, klik hapus data Pelanggaran.	- Sistem akan menampilkan data Pelanggaran yang data yang terhapus	Berhasil

Dari hasil pengujian, hrd sukses menggunakan sistem yang dibangun. Hrd sukses melakukan *login* dan *logout*. Pengujian sebagai hrd sukses menambahkan,

mengedit, dan mendelete data pengguna, jabatan,departemen,karyawan serta pelanggaran.

4.4.2.2 Pengujian dilakukan Oleh General Manager

Hasil pengujian yang dilakukan oleh GM dapat dilihat pada Tabel 4.12 sebagai berikut:

Tabel 4.12 Pengujian dilakukan Oleh General Manager

Pengujian	Skenario Penguji	Hasil Yang Diharapkan	Ket
Login GM	- Input username dan password dengan benar	- Sistem mnampilkan halaman SI HRD	Berhasil
	- Input username salah	Sistem menampilkan "Username Salah."	Berhasil
	- Input password salah	Sistem menampilkan "Password Salah."	Berhasil
Menu Cuti	- Informasi data Cuti	- Akan ditampilkan pada halaman menu Cuti	Berhasil
	- Approve Cuti	- Menampilkan Cuti 'Data Berhasil Di Terima	Berhasil
Menu Cuti	- Informasi data Cuti	- Akan ditampilkan pada halaman menu Cuti	Berhasil
	- Approve Cuti	- Menampilkan Cuti 'Data Berhasil Di Terima	Berhasil

Dari hasil pengujian, gm sukses menggunakan sistem yang dibangun. gm sukses melakukan *login* dan *logout*. Pengujian sebagai gm sukses meng*Approve* cuti dan izin.

4.4.2.3 Pengujian dilakukan Oleh Direktur

Hasil pengujian yang dilakukan oleh Direktur dapat dilihat pada Tabel 4.13 sebagai berikut:

Tabel 4.13 Pengujian dilakukan Oleh Direktur

Pengujian	Skenario Penguji	Hasil Yang Diharapkan	Ket
Login Direktur	- Input username dan password dengan benar	- Sistem menampilkan halaman SI HRD	Berhasil
	- Input username salah	Sistem menampilkan "Username Salah."	Berhasil
	- Input password salah	Sistem menampilkan "Password Salah."	Berhasil
Menu Cuti	- Informasi data Cuti	- Akan ditampilkan pada halaman menu Cuti	Berhasil
	- Approve Cuti	- Menampilkan Cuti 'Data Berhasil Di Terima	Berhasil
Menu Cuti	- Informasi data Cuti	- Akan ditampilkan pada halaman menu Cuti	Berhasil
	- Approve Cuti	- Menampilkan Cuti 'Data Berhasil Di Terima	Berhasil
Laporan Data Karyawan	- Masuk ke halaman laporan Data Karyawan dan klik tombol cetak laporan	- Laporan data Data Karyawan akan tampil secara otomatis, dan laporan bentuk pdf	Berhasil
Laporan Data Cuti	- Masuk ke halaman laporan Data Cuti dan klik tombol cetak laporan	- Laporan data Data Cuti akan tampil secara otomatis, dan laporan bentuk pdf	Berhasil
Laporan Data Izin	- Masuk ke halaman laporan Data Izin Klik tombol cetak laporan	- Sistem akan menampilkan data tampil secara otomatis, dan laporan bentuk pdf	Berhasil
Laporan Data Pelanggaran	- Masuk ke halaman laporan Data Pelanggaran Klik tombol cetak laporan	- Sistem akan menampilkan data tampil secara otomatis, dan laporan bentuk pdf	Berhasil

Dari hasil pengujian, direktur sukses menggunakan sistem yang dibangun. direktur sukses melakukan *login* dan *logout*. Pengujian sebagai direktur sukses meng*Approve* cuti dan izin dan mencetak laporan.

4.4.2.4 Pengujian dilakukan Oleh Karyawan

Hasil pengujian yang dilakukan oleh karyawan dapat dilihat pada Tabel 4.14 sebagai berikut:

Tabel 4.14 Pengujian dilakukan Oleh Karyawan

Pengujian	Skenario Penguji	Hasil Yang Diharapkan	Ket
Login Karyawan	- Input username dan password dengan benar	- Sistem mnampilkan halaman SI HRD	Berhasil
	- Input username salah	Sistem menampilkan "Username Salah."	Berhasil
	- Input password salah	Sistem menampilkan "Password Salah."	Berhasil
Menu Pengajuan Cuti	- Informasi data Pengajuan Cuti	- Akan ditampilkan pada halaman menu Pengajuan Cuti	Berhasil
	- Tambah Pengajuan Cuti	- Menampilkan pop-up form tambah data	Berhasil
	- Edit data Pengajuan Cuti	- Menampilkan pop-up Pengajuan Cuti	Berhasil
	- Input data Pengajuan Cuti tidak lengkap	- Sistem menampilkan "Harap isi bidang ini"	Berhasil
	Hapus data Pengajuan Cuti - Masih di halaman data pengajuan cuti, klik hapus data pengajuan cuti.	- Sistem akan menampilkan data Pengajuan Cuti yang data yang tidak terhapus	Berhasil
	- Print Pengajuan Cuti	- Sistem akan Menampilakn pdf otomatis	Berhasil
Menu Pengajuan Izin	- Informasi data Pengajuan izin	- Akan ditampilkan pada halaman menu Pengajuan izin	Berhasil
	- Tambah Pengajuan izin	- Menampilkan pop-up form tambah data	Berhasil

	- Edit data Pengajuan izin	- Menampilkan pop-up Pengajuan izin	Berhasil
	- Input data Pengajuan izin tidak lengkap	- Sistem menampilkan “Harap isi bidang ini”	Berhasil
	Hapus data pengajuan izin - Masih di halaman data pengajuan izin, klik hapus data pengajuan izin.	- Sistem akan menampilkan data Pengajuan Izin yang data yang tidak terhapus	Berhasil
	- Print Pengajuan izin	- Sistem akan Menampilakn pdf otomatis	Berhasil
Menu Pelanggaran	- Informasi data pelanggaran	- Akan ditampilkan pada halaman menu pelanggaran	Berhasil
	- Notifikasi pelanggaran	- Akan ditampilkan notifikasi data pelanggaran yang diterima	Berhasil

Dari hasil pengujian, karyawan sukses menggunakan sistem yang dibangun. karyawan sukses melakukan *login* dan *logout*. Pengujian sebagai karyawan sukses menambah, mengedit, menghapus dan mencetak bukti cuti dan izin dan pelanggaran.

Hasil pengujian yang dilakukan di PT Buana Sriwijaya Sejahtera dapat disimpulkan bahwa pengembangan sistem informasi pendataan karyawan berbasis web ini telah sesuai dengan apa yang diharapkan. Walaupun masih banyak kekurangan, tetapi secara fungsional sistem yang dibuat sudah sesuai dengan kebutuhan dasar dari Sistem Informasi pendataan karyawan.

4.2 Penyerahan

Sistem yang telah melalui tahapan pengujian selanjutnya akan diserahkan agar dapat diimplementasikan dan dapat dimanfaatkan oleh pengguna. Tahapan

penyerahan dilakukan secara langsung terhadap unit terkait sebagai lokasi penelitian. Bukti penyerahan sistem terlampir. Penyerahan yang dilakukan terhadap *output* dari penelitian dengan keterangan sebagai berikut:

Output : Sistem Informasi Pengolahan Data Karyawan Pada Departemen HRD
Developer : Ayu Okta Pratiwi
Database name : db_hrd

Detail penyerahan pada kegiatan penelitian yang dilakukan antara lain yaitu:

Kepada : Wilson Sutantio
Jabatan : Direktur
Lokasi penelitian : PT. Buana Sriwijaya Sejahtera
Alamat : Jl. Mayor Ruslan No.2000, 8 Ilir, Kec. Ilir Tim. II, Kota Palembang, Sumatera Selatan 30114
Jadwal : Februari 2020