

BAB V

PENUTUP

A. Simpulan

Berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan di atas, kesimpulan yang diperoleh adalah sebagai berikut:

1. Perpustakaan IAIN Curup belum memenuhi 2 dari 8 indikator untuk standar koleksi perpustakaan perguruan, belum memenuhi 1 dari 4 indikator untuk standar sarana dan prasarana perpustakaan, belum memenuhi 1 dari 2 indikator untuk standar pelayanan perpustakaan, belum memenuhi 1 dari 3 indikator untuk standar tenaga perpustakaan dan belum memenuhi 1 dari 6 indikator untuk standar pengelolaan perpustakaan. Kemudian Perpustakaan IAIN Curup telah memenuhi semua indikator untuk standar laporan kinerja, kerjasama perpustakaan, promosi perpustakaan serta standar untuk teknologi informasi dan komunikasi.
2. Kendala yang dihadapi pihak Perpustakaan IAIN Curup dalam implementasi Standar Nasional Perpustakaan adalah jumlah mahasiswa yang semakin bertambah setiap tahunnya sehingga perpustakaan perlu menyesuaikan kembali luas gedung, koleksi perpustakaan, tenaga perpustakaan dan juga anggaran perpustakaan agar dapat memenuhi SNP 13:2017 sebagai perpustakaan perguruan tinggi.

B. Saran

Berdasarkan kesimpulan di atas, berikut saran yang peneliti berikan untuk Perpustakaan IAIN Curup:

1. Perpustakaan IAIN Curup diharapkan dapat melanggan majalah ilmiah yang disesuaikan dengan program studi yang ada di IAIN Curup baik tercetak maupun elektronik sesuai dengan SNP 13 : 2017.
2. Perpustakaan IAIN Curup diharapkan dapat menambah koleksi referensi yang dimiliki oleh perpustakaan sesuai dengan SNP 13 : 2017.
3. Perpustakaan IAIN Curup memiliki luas area 10.000 m² sehingga suatu saat perpustakaan dapat melakukan perluasan gedung yang sesuai dengan SNP 13 : 2017.
4. Untuk menyediakan pelayanan yang optimal sesuai dengan SNP 13 : 2017 perpustakaan dapat menambah jam kerja di hari sabtu.

DAFTAR PUSTAKA

Sumber Buku:

- Adib, Hellen Sabera. *Metodologi Penelitian*. Palembang: NoerFikri Offset, 2016.
- Darmanto, Priyono. *Manajemen Perpustakaan*. Jakarta: Bumi Aksara, 2018.
- Gunawan, Imam. *Metode Penelitian Kualitatif : Teori dan Praktik*. Jakarta: Bumi Aksara, 2014.
- Herlina. *Manajemen Perpustakaan. Pendekatan teori dan praktek..* Palembang: Grafika Telindo Press, 2009.
- _____. *Pembinaan dan Pengembangan Perpustakaan*. Palembang: NoerFikri, 2013.
- Istiana, Purwani. *Layanan Perpustakaan*. Yogyakarta: Ombak, 2014.
- Jonker, Jan, Bartjan J.W. Pennink dan Sari Wahyuni. *Metodologi Penelitian : Panduan untuk Master dan Ph.D. di Bidang Manajemen*. Jakarta: Salemba Empat, 2011.
- Lasa. *Kamus Istilah Perpustakaan*. Yogyakarta: Kanisius, 1990.
- Noerhayati. *Pengelolaan Perpustakaan Jilid 1*. Bandung: Alumni, 1987.
- Noor, Juliansyah. *Metodologi Penelitian : Skripsi, Tesis, Disertasi dan Karya Ilmiah*. Jakarta: Kencana, 2012.
- Pedoman Penulisan Skripsi*. Fakultas Adab dan Humaniora UIN Raden Fatah Palembang. 2016.
- Peraturan Kepala Perpustakaan Nasional Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2017 tentang Standar Nasional Perpustakaan Perguruan Tinggi
- Rachman, Yeni Budi. *Dasar-dasar Pelestarian*. Depok: Universitas Indonesia, 2016.
- Saleh, Abdul Rahman dan Rita Komalasari. *Manajemen Perpustakaan*. Tangerang Selatan: Universitas Terbuka, 2013.
- Sugiyono. *Metodologi Penelitian Kuantitatif, Kualitatif dan R&D*. Bandung: Alfabeta, 2014.

Yulia, Yuyu dan Janti Gristinawati Sujana. *Pengembangan Koleksi*. Jakarta: Universitas Terbuka, 2009.

Sumber lain:

Ekarini, Anita. “Evaluasi Kinerja Perpustakaan Universitas Lampung dalam Upaya Pencapaian Visi Misi Berdasarkan SNP PT 010:2011,” *Tesis*. Bandar Lampung: Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Lampung, 2017.

Febriyanti, Novia. “Pemanfaatan Layanan Free Wifi oleh Pemustaka di Perpustakaan IAIN Curup,” *Laporan Praktek Kerja Lapangan*. (Palembang: Program Studi Ilmu Perpustakaan, Fakultas Adab dan Humaniora, UIN Raden Fatah Palembang, 2019)

Hafizoh, Dini. “Evaluasi Koleksi Perpustakaan Menggunakan Standar Nasional Indonesia 7496:2009 tentang Perpustakaan Khusus Instansi Pemerintah pada Perpustakaan Mahkamah Konstitusi Republik Indonesia,” *Skripsi*. Jakarta: Program Studi Ilmu Perpustakaan, Fakultas Adab dan Humaniora, UIN Syarif Hidayatullah Jakarta, 2017.

Purwanggono, Bambang, Darminto Pujotomo dan Nurjana Sigiuro. “Evaluasi Kualitas Pelayanan Perpustakaan Universitas Diponegoro Untuk Menjamin Kepuasan Pemustaka Dengan Standar Nasional Perpustakaan,” *Artikel Jurnal*. Semarang: Program Studi Teknik Industri, Universitas Diponegoro Semarang.

Qisti, Annisa Iqomatul. “Evaluasi Koleksi Perpustakaan SLTP di Kecamatan Pamulang Berdasarkan Standar Nasional Perpustakaan 008:2011,” *Skripsi*. Jakarta: Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi, Fakultas Adab dan Humaniora, UIN Syarif Hidayatullah Jakarta, 2018.

Syukrinur. “Evaluasi Koleksi : Antara Ketersediaan dan Keterpakaiannya Koleksi,” *LIBRIA*, Vol. 9 No. 1. Juni 2017.

BIODATA PENULIS



Nama saya Novia Febriyanti atau biasa dipanggil Pia. Saya lahir di Musi Banyuasin pada 12 november 1998. Saya anak ke dua dari tiga bersaudara. Ayah saya bernama Damin dan ibu saya bernama Rahayu Ningsih. Ayuk saya Siska Andini dan adik saya Tri Sogi Rohmadhan. Saya berasal dari Desa Sido Rejo Kecamatan Keluang Kabupaten Musi Banyuasin Provinsi Sumatera Selatan. Saat ini saya tinggal di Gang Pintasan Kecamatan Kemuning Kelurahan Pahlawan Kota Palembang. Moto saya adalah “Jangan menunda”. Pendidikan saya SDN Mekar Jaya (2004-2010), SMPN 2 Keluang (2010-2013), SMKN 1 Keluang (2013-2016) dan saat ini kuliah di Universitas Islam Negeri (UIN) Raden Fatah Palembang (2016-2020). Riwayat Organisasi saya, LDK (Lembaga Dakwah Kampus), LSC (Library Science Community), IMMUBA (Ikatan Mahasiswa Musi Banyuasin), dan HIMAKA (Himpunan Mahasiswa Keluang).

LAMPIRAN

SURAT KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS ADAB DAN HUMANIORA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH
NOMOR : B. 577 /Uu.09/IV.02/PP.01/04/2020

Tentang
PENUNJUKAN PEMBIMBING SKRIPSI
DEKAN FAKULTAS ADAB DAN HUMANIORA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
RADEN FATAH PALEMBANG

- MENIMBANG :**
1. Bahwa untuk dapat menyusun skripsi yang baik, mahasiswa perlu dibimbing oleh tenaga ahli sebagai dosen pembimbing pertama dan pembimbing kedua yang bertanggung jawab untuk membimbing mahasiswa dalam rangka penyelesaian penyusunan Skripsi.
 2. Bahwa untuk kelancaran tugas-tugas pokok tersebut perlu dikeluarkan Surat Keputusan Dekan.
 3. Lembar persetujuan judul dan penunjukan Pembimbing Skripsi oleh Kepala Prodi Ilmu Perpustakaan **Novia Febriyanti**, tanggal, 08 April 2020
- MENINGGAT :**
1. Keputusan Menteri Agama RI Nomor 53 tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Raden Fatah Palembang.
 2. Keputusan Menteri Agama RI Nomor : 407 tahun 2000;
 3. Instruksi Direktur Bimbaga Islam Departemen RI Nomor KEP/E/PP.00.9/147/1985 tanggal 5 Juni 1985 tentang pelaksanaan SKS dan Program S1 UIN Raden Fatah Palembang;
 4. Instruksi Menteri Agama RI No.B/152/1994 tentang Pelaksanaan SKS Program S1 UIN Raden Fatah Palembang;
 5. Pedoman Akademik UIN Raden Fatah Palembang No. LXXV tahun 2004;
 6. Kep.Menag RI No. 62 tahun 2015 tentang Statuta IAIN Raden Fatah Palembang;

MEMUTUSKAN

MENETAPKAN
Pertama

Menunjuk Saudara :

	NAMA	NIP
PEMBIMBING I	Dr. Endang Rochmatus, M.Hum.	19710727 199703 2 005
PEMBIMBING II	Yanto, M.Hum., M.P.	19770114 200312 1 003

Dosen Fakultas Adab dan Humaniora UIN Raden Fatah Palembang masing-masing sebagai Pembimbing pertama dan Pembimbing kedua Skripsi Mahasiswa Fakultas Adab atas nama Saudara :

N a m a : Novia Febriyanti
N I M : 1624400071
Judul Skripsi :

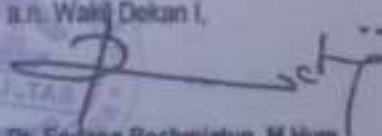
"Evaluasi Standar Perpustakaan Perguruan Tinggi
di UPT. Perpustakaan IAIN Curup tahun 2020 (Berdasarkan NSP 13: 2017)"

Masa bimbingan : Satu Tahun TMT. 15 April 2020 s/d 15 April 2021

- Kedua :** Kepada pembimbing pertama dan pembimbing kedua tersebut diberi hak sepenuhnya untuk merevisi Judul/kerangka Skripsi tersebut dengan sepengetahuan Fakultas.
- Ketiga :** Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan bahwa segala sesuatu akan diubah/dibetulkan sebagaimana mestinya apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapannya.

Palembang, 15 April 2020

Dekan
a.n. Wakil Dekan I,


Dr. Endang Rochmatus, M.Hum.
NIP. 19710727 199703 2 005

Tembusan :

1. Mahasiswa yang bersangkutan;
2. Dosen Penasehat Akademik yang bersangkutan;
3. Pembimbing Skripsi
4. Ka. Prodi Ilmu Perpustakaan
5. Anlq;



KEMENTERIAN AGAMA RI

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN)

RADEN FATAH PALEMBANG


FAKULTAS ADAB DAN HUMANIORA

Jl. Prof. K.H. Zainal Abiding Fikry No. 1 Km. 3,5 Palembang 30126 E-mail: prodi.perpus@gmail.com


KARTU BIMBINGAN SKRIPSI PRODI ILMU PERPUSTAKAAN

NAMA : Navia Febrinyanti
 NIM : 1624400071
 PEMBIMBING I : Dr. Endang Rochmiatun., M.Hum
 JUDUL SKRIPSI : Evaluasi standar Perpustakaan Perguruan Tinggi di Perpustakaan
 JAIKI Cemp. Tahun 2020 (Berdasarkan SNIP B : 2017).

No.	Hari/Tanggal	Permasalahan	Paraf
1		bab I pendahuluan	
2		bab II - Rumus Masalah - latar teori faktorisasi, letak judul latih (selengkapnya)	
3		Metode : cara membuat data ops penggunaan & letak data kunci faktor & rumus masalah	
4		bab III - hasil observasi & hasil guru & analisis latih & letak analisis	

No.	Hari/Tanggal	Permasalahan	Paraf
5		- edit kembali hasil kabin g kamu manual yg sudah.	g
		- Revisi laporan ..	
6		Analisis Uls dan lain kranth di faktor g Kualitas Spring	g
7		Abstrak . Artikel x klinik Jurnal	
8	22-6-2020	Acc 10 I	g
			

Palembang, 22 Juni 2020
Pembimbing I,


Dr. Endang Technician M-Hu
 NIP.



FAKULTAS ADAB DAN HUMANIORA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH PALEMBANG

Jl. Prof. K. H. Zainal Abidin Picket No. 1 KM. 3,3 Palembang, 30128
Telp. 071133270 website: www.radenfatah.ac.id



KARTU BIMBINGAN SKRIPSI

Nama : NOVIA FEBRIYANTI
NIM : 1624400071
Judul : Evaluasi Standar Perpustakaan Perguruan Tinggi di Perpustakaan IAIN Curup Tahun 2020 (Berdasarkan SNP 13:2017)
Dosen Pembimbing : YANTO M.Hum.

No	Tanggal	Topik	Catatan Pembimbing
1	2020-04-15 14:00:09	Bab 1	Acc Bab 1, lanjut ke bab berikutnya... Plg, 15 April 2020 Pb 2 Yanto
2	2020-04-18 12:28:48	Bab 2 dan Bab 3	Perbaiki Bab 2, hilangkan pembahasan tentang Perpustakaan PT Bab 2 point A, langsung ke Landasan Teori Motivasi, lihat catatan kaki yang sama sumbernya dibuat lengkap 1 saja yang lengkap yg selanjutnya disingkat (lihat pedoman). Bab 3 Acc... Perbaiki Bab 2...
3	2020-04-30 17:06:44	Perhatikan Bab 2	Catatan kaki font times newroman 10... Acc Bab 2... lanjut Bab 3 dan bab 4... Gunakan Teori pada Bab 2 untuk menganalisis data pada Bab 4... Plg 30 April 2020 PB 2 Yanto
4	2020-05-30 14:33:04	Bab 4	Lanjut Bab keseluruhan...
5	2020-05-31 15:56:44	Bab keseluruhan	Pertanyaan Penelitian dibuat minimal 2 buah : Apakah Perpustakaan IAIN Curup telah memenuhi standar nasional perpustakaan (SNP 13 : 2017) sebagai perpustakaan perguruan tinggi? Pertanyaan penelitian tidak mengambil dari judul, dan diberi kalimat tanya didepan... Rumuskan kembali pertanyaan penelitiannya... 2. Perhatikan catatan kaki yg sama... lihat pedoman 3. Lanjutkan konsultasi ke Pembimbing 1
6	2020-06-18 06:46:07	Perbaiki Bab Keseluruhan 1. Rumusan Masalah 2. Footnote	ACC Bab keseluruhan...

Nomor : B- 570 /Un.09/IV.1/PP.01/05/2020
Lampiran : 1 (satu) rangkap
Perihal : Mohon izin penelitian

Kepada Yth.
Kepala Perpustakaan Pusat
IAIN Curup
di tempat

Assalamu'alaikum. Wr. Wb.

Seiring salam dan doa semoga Allah SWT. senantiasa melimpahkan rahmat dan hidayahNya kepada kita semua dalam menjalankan aktivitas sehari-hari.

Sehubungan dengan penyusunan skripsi sebagai tugas akhir mahasiswa Fakultas Adab dan Humaniora UIN Raden Fatah Palembang, maka dengan ini kami mohon kepada bapak/ibu kiranya dapat memberikan izin penelitian kepada mahasiswa kami sbb:

No	Nama/NIM	Jurusan/ Prodi	Tempat Penelitian/ observasi	Judul Penelitian/ data yang dicari
1	Novia Febriyanti/ 1624400072	Ilmu Perpustakaan	Perpustakaan Pusat IAIN Curup, Bengkulu.	Evaluasi Standar Perpustakaan Tinggi di Perpustakaan Pusat IAIN Curup tahun 2020 (Berdasarkan SNP 13: 2017)

Pengambilan data mulai tanggal 12 Mei 2020 – 12 Agustus 2020

Berkaitan dengan hal tersebut, kami mohon bapak/ibu tidak berkeberatan untuk memberikan bantuan kepada mahasiswa kami, sehingga memperoleh bahan-bahan yang dibutuhkan. Semua data yang diperoleh akan digunakan semata-mata demi perkembangan ilmu pengetahuan.

Demikian, atas bantuan dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Palembang, 11 Mei 2020

An. Dekan
Wakil Dekan I



Dr. Endang Rochmiatun, M.Hum
NIP. 197107271997031002

PEDOMAN WAWANCARA

Kepala Perpustakaan : I₁

1. Berapa luas gedung Perpustakaan IAIN Curup saat ini?
2. Berapa jumlah mahasiswa IAIN Curup Tahun 2020?
3. Apakah Perpustakaan IAIN Curup memiliki Nomor Pokok Perpustakaan?
4. Apakah Perpustakaan IAIN Curup memiliki program kerja tahunan?
5. Apa visi, misi, tujuan, kebijakan, fungsi Perpustakaan IAIN Curup?
6. Berapa anggaran yang diberikan pihak perguruan tinggi untuk Perpustakaan IAIN Curup?
7. Apa kendala yang dihadapi Perpustakaan IAIN Curup dalam implementasi dari SNP 13 : 2017?
8. Upaya apa yang dilakukan Perpustakaan IAIN Curup untuk mengatasi kendala-kendala yang ada?

PEDOMAN WAWANCARA

Koordinator Bidang Administrasi : I₂

1. Jenis koleksi apa saja yang ada di Perpustakaan IAIN Curup?
2. Berapa jumlah buku wajib yang ada di Perpustakaan IAIN Curup?
3. Berapa jumlah buku pengayaan yang ada di Perpustakaan IAIN Curup?
4. Apakah Perpustakaan IAIN Curup menyediakan koleksi audio visual?
5. Apakah Perpustakaan IAIN Curup menyediakan koleksi sumber elektronik?
6. Berapa jumlah jurnal ilmiah yang tersedia di Perpustakaan IAIN Curup?
7. Berapa jumlah majalah ilmiah yang tersedia di Perpustakaan IAIN Curup?
8. Berapa penambahan jumlah koleksi di Perpustakaan IAIN Curup tahun 2020?
9. Apa saja koleksi muatan lokal yang tersedia di Perpustakaan IAIN Curup?
10. Apa saja koleksi referensi yang tersedia di Perpustakaan IAIN Curup?
11. Bagaimana cara Perpustakaan IAIN Curup dalam melakukan pengolahan bahan perpustakaan, cacah ulang, penyiangan, dan pelestarian bahan pustaka?
12. Apakah kepala Perpustakaan IAIN Curup merupakan lulusan magister ilmu perpustakaan?
13. Berapa jumlah pustakawan di Perpustakaan IAIN Curup?
14. Berapa jumlah tenaga teknis di Perpustakaan IAIN Curup?
15. Apa kendala yang dihadapi Perpustakaan IAIN Curup dalam implementasi dari SNP 13 : 2017?
16. Upaya apa yang dilakukan Perpustakaan IAIN Curup untuk mengatasi kendala-kendala yang ada?

PEDOMAN WAWANCARA

Staf Bidang Layanan : I₃

1. Bagaimana pengaturan pencahayaan di Perpustakaan IAIN Curup?
2. Berapa kelembaban ruangan di Perpustakaan IAIN Curup?
3. Berapa temperatur ruangan di Perpustakaan IAIN Curup?
4. Jenis layanan apa saja yang ada di Perpustakaan IAIN Curup?
5. Apakah Perpustakaan IAIN Curup membuat laporan kinerja?
6. Apakah Perpustakaan IAIN Curup melakukan kerjasama antar perpustakaan ataupun lembaga lain?
7. Bagaimana cara Perpustakaan IAIN Curup melakukan kegiatan promosi untuk perpustakaan?
8. Apa kendala yang dihadapi Perpustakaan IAIN Curup dalam implementasi dari SNP 13 : 2017?
9. Upaya apa yang dilakukan Perpustakaan IAIN Curup untuk mengatasi kendala-kendala yang ada?