

**SISTEM INFORMASI RESIMEN MAHASISWA PERGURUAN  
TINGGI SUMATERA SELATAN**



**SKRIPSI**

**Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat  
Guna Memperoleh Gelar Strata Satu Sarjana Komputer (S.Kom)  
Pada Program Studi Sistem Informasi**

**Oleh:**

**HERLINA**

**13540056**

**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI  
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH  
PALEMBANG**

**2018**

## NOTA PEMBIMBING

Hal : Pengajuan Ujian Munaqasyah

Kepada Yth.  
Dekan Fakultas Sains dan Teknologi  
UIN Raden Fatah Palembang  
di-  
Palembang

*Assalamualaikum Wr. Wb.*

Setelah kami mengadakan bimbingan dengan sungguh-sungguh, maka kami berpendapat bahwa skripsi Saudara : Herlina, NIM : 13540056 yang berjudul "Sistem Informasi Resimen Mahasiswa Perguruan Tinggi Sumatra Selatan", sudah dapat diajukan dalam Ujian Munaqasyah di Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang.

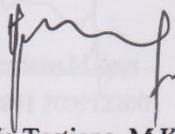
Demikian Terimakasih.

*Wassalamualaikum Wr. Wb.*

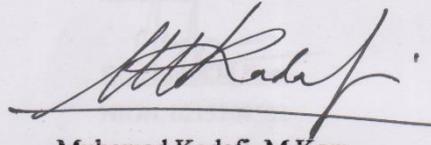
Palembang, 11 April 2018

Pembimbing I

Pembimbing II



Gusmelia Testiana, M.Kom  
NIP. 197508012009122001



Muhamad Kadafi, M.Kom  
NIDN. 0223108404

## PENGESAHAN SKRIPSI MAHASISWA

Nama : Herlina  
Nim : 13540056  
Fakultas : Sains Dan Teknologi  
Program Studi : Sistem Informasi  
Judul : Sistem Informasi Resimen Mahasiswa Perguruan Tinggi  
Sumatra Selatan

Telah diseminarkan dalam sidang Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri (UIN) Raden Fatah Palembang yang dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Rabu, 16 Mei 2018  
Tempat : Ruang Sidang Munaqosyah Fakultas Sains Dan Teknologi  
Universitas Islam Negeri (UIN) Raden Fatah Palembang

Dan telah diterima sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Komputer (S.Kom) Program Strata Satu (S-1) pada Program Studi Sistem Informasi di Fakultas Sains Dan Teknologi Universitas Islam Negeri (UIN) Raden Fatah Palembang.

Palembang, 16 Mei 2018



Dr. Dian Erlina, S.Pd., M.Hum.

NIP. 19730102 199903 2 001

### TIM PENGUJI

Ketua

Gusmelia Testiana, M.Kom

NIP. 19750801 2009122001

Sekretaris

Evi Fadilah, M.Kom

NIDN. 0215108502

Penguji I

Ruliansyah, M.Kom

NIP. 197511222006041003

Penguji II

Irfan Dwi Jaya, M.Kom

NIDN. 0208018701

## LEMBAR PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

NIM : 13540056  
Nama : Herlina  
Judul Skripsi : Sistem Informasi Resimen Mahasiswa Perguruan Tinggi  
Sumatra Selatan.

Menyatakan bahwa skripsi yang saya buat adalah hasil karya sendiri dan bukan plagiat. Apabila ternyata ditemukan didalam laporan skripsi saya terdapat unsur plagiat, maka saya siap untuk mendapatkan sanksi akademik yang terkait dengan hal tersebut.

Palembang, 20 April 2018

METERAI  
TEMPEL  
D14B5AFF080075076  
6000  
ENAM RIBURUPIAH  
  
Herlina

## Motto dan Persembahan

Motto:

Bila kau tak tahan lelahnya belajar,  
Maka kau harus menanggung perihnya kebodohan (Imam Syafi'i)

Do not put off doing a job because nobody knows whether we can meet tomorrow  
or not.

“Jangan menunda-nunda untuk melakukan suatu pekerjaan karena tidak ada yang  
tahu apakah kita dapat bertemu hari esok atau tidak”.

Perjalanan ribuan mil dimulai dari satu langkah, so mulailah dari sekarang

Mulailah dari mana Anda berada. Gunakan apa yang Anda miliki. Lakukan apa  
yang Anda bisa. Tidak ada kata tidak bisa.

## PERSEMBAHAN

Bapak dan ibu saya, yang telah memberikan dukungan moril maupun materi serta do'a yang tiada henti untuk kesuksesan saya, karena tiada kata seindah lantunan do'a dan tiada do'a yang paling khusuk selain do'a yang terucap dari orang tua. Ucapan trimakasih saja takkan pernah cukup untuk membalas kabaikan orang tua, karena itu terimalah persembahan bakti dan cinta ku untuk kalian bapak ibuku.

Bapak dan Ibu Dosen pembimbing, yaitu ibu Gusmelia Testiana, M.Kom dan bapak Muhamad Kadafi, M.Kom terima kasih banyak yang selama ini telah tulus dan ikhlas meluangkan waktunya untuk menuntun dan mengarahkan saya, memberikan bimbingan dan pelajaran yang tiada ternilai harganya, agar saya menjadi lebih baik. Trimakasih banyak juga kepada seluruh Dosen pengajar di Fakultas Sains dan Teknologi Pak Ruliansyah, Pak Fenando, Buk Rusmala dan yang lain yang tak dapat saya sebutkan satu-satu, kalian tak pernah lelah memberikan ilmu, didikan dan pengalaman yang sangat berarti bagi kami. maaf selalu merepotkan dan membuat bapak/ibu dosen kesal atas sikap saya selama ini.

Sahabat ku Elisa, S.Kom tersayang, trimakasih telah menjadi bagian dari hidupku, trimakasih untuk canda tawa dan tangis yang kita lewati bersama, kau sahabat terbaik bagiku. Buat adik-adik koz Srikandi (Elisa, Siti Kholifah, Denti Ultika, Irfanda, Ayu, Nanik, Hera, Weli, dan Rosyi) tetaplah kompak, berjuang lah demi masa depan dan jangan mudah putus asa.

Teman-teman seperjuangan senasib sepenaggungan, SI-B 2013 terima kasih atas gelak tawa dan solidaritas yang luar biasa sehingga membuat hari-hari semasa kuliah lebih berarti. Terima kasih teman-teman angkatan 2013, adik tingkat dan kakak tingkat, tetap semangat, jangan menyerah, dan yakinlah akan ada pelangi setelah hujan berlalu.

Kita passti bisa! Semangat!!

Terima kasih yang sebesar-besarnya untuk kalian semua, akhir kata persembahkan skripsi ini untuk kalian semua, orang-orang yang saya sayangi. Dan semoga skripsi ini dapat bermanfaat dan berguna untuk kemajuan ilmu pengetahuan di masa yang akan datang. Aamiin.

## KATA PENGANTAR

*Assalamu'alaikum, Wr. Wb.*

Alhamdulillah, Segala puji kehadiran Allah *Subhanahu Wa Ta'ala* karena atas berkat rahmat dan hidayah-Nya sehingga skripsi ini dapat terselesaikan sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan studi Strata Satu (S-1) pada Program Studi Sistem Informasi Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri (UIN) Raden Fatah Palembang. Shalawat beserta salam semoga senantiasa tercurah kepada junjungan kita Baginda *Rasulullah Shalallahu 'Alahi Wassalam* beserta para keluarga, sahabat, dan pengikut Beliau hingga akhir zaman.

Setelah melakukan kegiatan penelitian, akhirnya laporan skripsi yang berjudul "Sistem Informasi Resimen Mahasiswa Perguruan Tinggi Sumatra Selatan" ini telah selesai dibuat. Dalam pembuatan skripsi ini, telah mendapatkan banyak bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak dengan memberikan banyak masukan dan nasehat, serta mendukung dan menjadi motifasi tersendiri. Maka dari itu, ucapan terimakasih penulis haturkan kepada:

1. Prof. Drs. H. Muhammad Sirozi, Ph.D. selaku Rektor UIN Raden Fatah Palembang.
2. Ibu Dr. Dian Erlina, Spd., M.Hum. selaku Dekan Fakultas Sains dan Teknologi UIN Raden Fatah Palembang.
3. Bapak Ruliansyah, S.T., M.Kom selaku ketua Program Studi Sistem Informasi Fakultas Sains dan Teknologi UIN Raden Fatah Palembang.
4. Ibu Rusmala Santi, M.Kom selaku Sekertaris Program Studi Sistem Informasi Fakultas Sains dan Teknologi UIN Raden Fatah Palembang.
5. Bapak Taufik Akhyar, S.Ag. M.Si selaku Dosen Pembimbing Akademik.
6. Ibu Gusmelia Testiana, M.Kom selaku Dosen Pembimbing I.
7. Bapak Muhamad Kadafi, M.Kom selaku Dosen Pembimbing II.
8. Bapak Fahrudin, M.Kom selaku Kepala PUSTPD UIN Raden Fatah Palembang beserta para staffnya.

9. Para Bapak/Ibu Dosen dan seluruh Civitas Akademika Universitas Islam  
Negri (UIN) Raden Fatah Palembang.

10. Rekan Mahasiswa/i Program Studi Sistem Informasi Angkatan 2013  
khususnya kelas 1354B dan rekan bimbingan 2013.

Semoga Allah SWT senantiasa melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya kepada  
kita semua, *Amin Yaa Rabbal 'Alamin*.

*Wassalamu'alaikum, WR. WB.*

Palembang, 24 April 2018



Penulis

## DAFTAR ISI

	Halaman
<b>HALAMAN SAMPUL</b> .....	<b>i</b>
<b>NOTA PEMBIMBING</b> .....	<b>ii</b>
<b>PENGESAHAN SKRIPSI MAHASISWA</b> .....	<b>iii</b>
<b>LEMBAR PERNYATAAN</b> .....	<b>iv</b>
<b>MOTO DAN PERSEMBAHAN</b> .....	<b>v</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>vii</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>ix</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	<b>xii</b>
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	<b>xv</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	<b>xvi</b>
<b>ABSTRAK</b> .....	<b>xvii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Rumusan Masalah .....	2
1.3 Batasan Masalah.....	3
1.4 Tujuan dan manfaat Penelitian.....	3
1.4.1 Tujuan Penelitian .....	3
1.4.2 Manfaat Penelitian .....	3
1.5 Metode Penelitian.....	4
1.5.1 Metode Pengumpulan Data .....	4
1.5.2 Metode Pengembangan Sistem.....	4
1.6 Sistematika Penulisan .....	5
<b>BAB II LANDASAN TEORI</b> .....	<b>6</b>
2.1 Konsep Dasar Sistem .....	6
2.1.1 Pengertian Sistem.....	6
2.1.2 Elemen Sistem.....	7
2.1.3 Karakteristik Sistem .....	8
2.2 Konsep Dasar Informasi.....	10
2.2.1 Pengertian Informasi .....	10

2.2.2 Definisi Sistem Informasi .....	11
2.2.3 Komponen Sistem Informasi .....	12
2.2.4 Sistem Informasi dalam Al-Qur'an.....	13
2.3 Resimen Mahasiswa.....	16
2.4 Metode Pengembangan Sistem .....	16
2.5 Perangkat Lunak Pendukung.....	17
2.5.1 Xampp.....	17
2.5.2 PHP .....	18
2.5.3 Flowchart .....	18
2.5.4 DFD (Data Flow Diagram) .....	20
2.5.5 ERD (Entity Relationship Diagram) .....	22
2.5.6 Sublime .....	23
<b>BAB III ANALISA DAN DASAIN.....</b>	<b>29</b>
3.1 Sejarah Singkat Menwa .....	29
3.1.1 Tugas Pokok Menwa Indonesia .....	31
3.1.2 Struktur Organisasi .....	31
3.1.3 Job Deskripsi.....	32
3.2 Komunikasi .....	37
3.2.1 Identifikasi Masalah.....	42
3.2.2 Identifikasi Penyebab Masalah .....	42
3.2.3 Mengidentifikasi Titik Keputusan.....	43
3.2.4 Mengidentifikasi Pesonal Kunci .....	43
3.2.5 Mengidentifikasi Kebutuhan.....	44
3.2.5.1 Analisa Kebutuhan Fungsional .....	44
3.2.5.2 Analisis Kebutuhan Non Fungsional .....	44
3.3 Pemodelan.....	45
3.3.1 Desain Sistem Dan Perancangan.....	45
3.3.1.1 Pemodelan DFD (Data Flow Diagram) SIM Menwa .....	45
1. Diagram Konteks .....	47
2. DFD Level 0.....	48
3. Diagram Rinci Level 1 Sub Proses Surat Masuk Keluar .....	49

4. Entity Relationship Diagram (ERD) .....	50
3.4 Perancangan Basis Data .....	51
1. Tabel tb_mahasiswa .....	51
2. Tabel tb_kegiatan .....	52
3. Tabel tb_info .....	52
4. Tabel tb_keikutsertaan .....	52
5. Tabel tb_pembayaran .....	53
6. Tabel tb_pengunduran_diri .....	53
7. Tabel tb_rapat.....	54
8. Tabel tb_surat_masuk_keluar .....	54
9. Tabel td_ujian.....	55
3.5 Perancangan Antar Muka .....	55
3.5.1 Perancangan Antar Muka Halaman Mahasiswa .....	55
3.5.2 Perancangan Antar Muka Halaman Sekertaris .....	58
3.5.3 Perancangan Antar Muka Halaman Bendahara .....	61
3.5.4 Perancangan Antar Muka Halaman Komandan .....	62
<b>BAB IV IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN .....</b>	<b>63</b>
4.1 Implementasi .....	63
4.2 Kontruksi.....	73
4.3 Pembahasan Sistem.....	73
4.4 Pengujian.....	79
<b>BAB V SIMPULAN DAN SARAN.....</b>	<b>84</b>
5.1 Simpulan .....	84
5.2 Saran.....	84
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>85</b>

## DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Karakteristik Sistem. ....	8
Gambar 3.1 Lambang Menwa Indonesia. ....	30
Gambar 3.2 Struktur Organisasi Resimen Mahasiswa. ....	32
Gambar 3.3 Proses Manual Kegiatan Pendaftaran. ....	38
Gambar 3.4 Proses Manual Pradiksar Pengunduran Diri. ....	39
Gambar 3.5 Proses Manual Surat Masuk. ....	40
Gambar 3.6 Proses Manual Surat Keluar. ....	40
Gambar 3.7 Proses Manual Pendataan Kegiatan. ....	41
Gambar 3.8 Diagram Konteks. ....	46
Gambar 3.9 DFD Level 0. ....	47
Gambar 3.10 Diagram Rinci Level 1 Sub Proses Surat Masuk Keluar. ....	48
Gambar 3.11 Entity Relationship Diagram (ERD). ....	49
Gambar 3.12 Rancangan Tampilan Home. ....	54
Gambar 3.13 Rancangan Tampilan Login. ....	55
Gambar 3.14 Rancangan Tampilan Daftar. ....	55
Gambar 3.15 Rancangan Tampilan Ujian. ....	56
Gambar 3.16 Rancangan Tampilan Soal Ujian. ....	56
Gambar 3.17 Rancangan Tampilan Jadwal Ujian Mental Ideologi. ....	56
Gambar 3.18 Rancangan Tampilan Rapat. ....	57
Gambar 3.19 Rancangan Tampilan Pendataan Kegiatan. ....	57
Gambar 3.20 Rancangan Tampilan Home. ....	58
Gambar 3.21 Rancangan Tampilan Home Sekertaris. ....	58
Gambar 3.22 Rancangan Tampilan Kelola Ujian. ....	58

Gambar 3.23 Rancangan Tampilan Kelola Tambah Data .....	59
Gambar 3.24 Rancangan Tampilan Kelola Rapat .....	59
Gambar 3.25 Rancangan Tampilan Kelola Kegiatan.....	60
Gambar 3.26 Rancangan Tampilan Kelola Surat.....	60
Gambar 3.27 Rancangan Tampilan Home .....	61
Gambar 3.28 Rancangan Tampilan Home Komanda .....	61
Gambar 3.29 Rancangan Tampilan Laporan .....	61
Gambar 4.1 Interface Home .....	62
Gambar 4.2 Tampilan Form Pendaftaran Mahasiswa.....	63
Gambar 4.3 Menu Pemenang Barang Lelang .....	63
Gambar 4.4 Menu Profil Menwa .....	64
Gambar 4.5 Tampilan Album Foto .....	64
Gambar 4.6 Tampilan <i>Form</i> Login Mahasiswa .....	65
Gambar 4.7 Form Login Admin .....	65
Gambar 4.8 Menu Informasi Pada Mahasiswa .....	66
Gambar 4.9 Tampilan Menu Pendatan Pada Mahasiswa.....	66
Gambar 4.10 Tampilan <i>Form</i> Login Sekertaris (Admin) .....	67
Gambar 4.11 Tampilan Home Sekertaris.....	67
Gambar 4.12 Tampilan Menu Informasi Pada Sekertaris .....	68
Gambar 4.13 Form Login Bendahara .....	68
Gambar 4.14 Tampilan Halaman Home Bendahara .....	69
Gambar 4.15 Tampilan Menu Pembayaran .....	69
Gambar 4.16 Tampilan Menu Informasi.....	70
Gambar 4.17 Tampilan <i>Form Login</i> Komandan (Pimpinan).....	70
Gambar 4.18 Tampilan Halaman Home Komandan.....	71

Gambar 4.19 Tampilan Menu Informasi Pada Komandan .....	71
Gambar 4.20 Tampilan Menu Laporan .....	72

## DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1 Simbol bagan alir sistem .....	18
Tabel 2.2 Simbol <i>Program Flowchart</i> .....	20
Tabel 2.3 Simbol DFD .....	21
Tabel 2.4 Simbol ERD .....	22
Tabel 2.5 Tinjauan Pustaka .....	25
Tabel 3.1 <i>Cause and Effect Analysis</i> .....	42
Tabel 3.2 Identifikasi Masalah dan Penyebab Masalah .....	42
Tabel 3.3 Penyebab Masalah dan Titik Keputusan .....	43
Tabel 3.4 Pesonil Kunci .....	44
Tabel 3.5 Tabel tb_mahasiswa.....	50
Tabel 3.6 Tabel tb_kegiatan.....	51
Tabel 3.7 Tabel tb_info .....	51
Tabel 3.8 Tabel tb_keikutsertaan .....	51
Tabel 3.9 Tabel tb_pembayaran .....	52
Tabel 3.10 Tabel tb_pengunduran_diri .....	52
Tabel 3.11 Tabel tb_rapat .....	53
Tabel 3.12 Tabel tb_surat_masuk_keluar .....	53
Tabel 3.13 Tabel tb_ujian .....	54
Tabel 4.1 Hasil Pengujian yang dilakukan oleh Sekertaris (admin) .....	79
Tabel 4.2 Hasil Pengujian yang dilakukan oleh Mahasiswa.....	80
Tabel 4.3 Hasil Pengujian yang dilakukan oleh Bendahara.....	81
Tabel 4.5 Hasil Pengujian yang dilakukan oleh Komandan (pimpinan) .....	81

## **DAFTAR LAMPIRAN**

- Lampiran 1. Kegiatan Observasi
- Lampiran 2. Dokumentasi Pengujian
- Lampiran 3. Berita Acara Observasi Skripsi
- Lampiran 4. Pengujian Sistem Informasi Resimen Mahasiswa Bagian Komandan
- Lampiran 5. Berita Acara Observasi Skripsi
- Lampiran 6. Pengujian Sistem Informasi Resimen Mahasiswa Bagian Komandan
- Lampiran 7. Berita Acara Observasi Skripsi
- Lampiran 8. Pengujian Sistem Informasi Resimen Mahasiswa Bagian Sekertaris
- Lampiran 9. Berita Acara Observasi Skripsi
- Lampiran 10. Pengujian Sistem Informasi Resimen Mahasiswa Bagian Bendahara
- Lampiran 11. Berita Acara Observasi Skripsi
- Lampiran 12. Pengujian Sistem Informasi Resimen Mahasiswa Bagian Mahasiswa

## ABSTRAK

Resimen Mahawijaya atau MENWA adalah salah satu Unit Kegiatan Mahasiswa di Perguruan Tinggi Sumatera Selatan, dimana pengelolaan datanya masih menggunakan sistem pembukuan yakni menggunakan buku besar dalam mencatat pendataan baik itu pendaftaran anggota, pendataan anggota, transaksi pembayaran anggota, pendataan kegiatan, pendataan tes masuk dan pengunduran diri. Pemanfaatan komputer pada UKM Menwa juga hanya sebatas melakukan aktifitas surat menyurat. Metode pengembangan sistem informasi simpan pinjaman menggunakan metode RAD (*Rapid Application Development*) dengan alat pengembangan sistem berupa Flowchart, diagram konteks, DFD (*Data Flow Diagram*) dan alat perancangan database yang diusulan berupa ERD (*Entity Relationship Diagram*). Implementasi program menggunakan bahasa pemrograman PHP (*Hypertext Processor*), dengan database menggunakan SQL. Sistem informasi manajemen yang dirancang untuk membangun sistem informasi yang terkomputerisasi sehingga memudahkan UKM Menwa dalam melakukan pengelolaan data anggota, data pendaftaran, data pembayaran, data kegiatan.

**Kata Kunci : Sistem Informasi, Manajemen, Unit Kegiatan Resimen Mahasiswa**

## **ABSTRACT**

*The Mahawijaya or MENWA Regiment is one of the Student Activity Units at collenge of South Sumatera, where the data management still uses a bookkeeping system that uses a ledger in recording the data either member registration, member data collection, member payment transactions, activity data collection, self. Utilization of computers on SMEs Menwa also only limited to do the activities of correspondence. The method of developing the information system of saving the loan using RAD (Rapid Application Development) method with system development tools such as Flowchart, context diagram, DFD (Data Flow Diagram) and database design tool which proposed in the form of ERD (Entity Relationship Diagram). Implementation of the program using PHP programming language (Hypertext Processor), with databsae using SQL. A management information system designed to build a computerized information synthesis so as to facilitate SMEs Menwa in managing member data, registration data, payment data, activity data.*

**Keywords:** *Information System, Management, Unit of Student Regiment Activities*

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang Masalah**

Teknologi informasi pada saat ini merupakan hal yang mempunyai peranan penting dalam terselenggara dan terlaksananya sistem informasi dengan baik. Sistem informasi yang didukung dengan teknologi informasi yang handal dapat menciptakan suatu keselarasan dan keefektifan kinerja dalam suatu lembaga. Setiap lembaga mempunyai sistem informasi yang mampu mengakomodir semua kegiatan pertukaran informasi dalam organisasi. Dalam upaya pemenuhan kebutuhan informasi tersebut, banyak cara yang ditempuh, salah satunya dengan pemanfaatan teknologi agar informasi yang dibutuhkan tersampaikan dengan efektif.

Penggunaan sistem informasi banyak ditemui di instansi-instansi, tidak hanya pada instansi-instansi besar saja namun telah menyebar diperkantoran, organisasi, sekolah-sekolah bahkan sekarang telah banyak masyarakat awam yang telah memanfaatkan sistem informasi ini sebagai alat yang dapat membantu dalam pekerjaan mereka sehari-hari. Terutama dalam bidang sistem informasi administrasi kegiatan.

Salah satu pemanfaatan teknologi informasi yaitu menggunakan komputer sebagai alat atau sarana untuk melakukan pemrosesan data yang cepat, tepat, dan akurat. Sehingga menghasilkan informasi yang bermanfaat. Peranan teknologi informasi berbeda-beda dalam suatu organisasi sesuai fungsinya. Suatu organisasi dapat memanfaatkan teknologi informasi sebagai alat bantu saja, tapi suatu organisasi lain dapat memanfaatkan teknologi informasi sebagai alat yang strategis yang berarti dapat memberikan manfaat signifikan. Maka, tidak heran banyak organisasi-organisasi maju yang menggunakan komputer sebagai sarana untuk mengelola data seperti dalam kegiatan Resimen Mahasiswa (MENWA).

Unit kegiatan mahasiswa (UKM) MENWA yang masih menggunakan sistem manual, mulai dari perekrutan anggota baru, pencatatan jadwal kegiatan sampai membuat laporan pertanggung jawaban kegiatan. Sejalan dengan kemajuan ilmu

pengetahuan dan teknologi, UKM sering membuat kegiatan-kegiatan yang harus diketahui oleh banyak orang untuk memberikan informasi yang akurat, dan kebenaran tentang UKM tersebut.

Adapun dalam pelaksanaan perekrutan anggota baru masih menggunakan metode konvensional dimana panitia pelaksana harus mempersiapkan soal-soal pertanyaan dalam bentuk *hard copy* dan menyusun soal-soal pertanyaan ujian bagi calon anggota baru MENWA di Universitas masing-masing untuk mengikuti tes ujian masuk dengan waktu yang telah ditentukan. Banyaknya *hard copy* berkas calon anggota baru membuat petugas kebingungan, sehingga tidak efektif dalam pemeriksaan berkas tersebut dan petugas memerlukan ruang yang cukup untuk menyimpan berkas tersebut. Pada metode konvensional, hasil dari ujian para calon anggota diberitahukan secara manual, yaitu dengan ditempel didinding nama-nama yang berhasil dan tidaknya. Sedangkan pada sistem informasi online, para calon dapat melihat hasil ujian mereka masing-masing tanpa harus antri dan berdesak-desakan. Metode konvensional memang masih relevan sampai saat ini, namun memiliki beberapa kekurangan, diantaranya kekurangan dari segi biaya, waktu dan tempat.

Pada metode konvensional ini, diperlukannya waktu yang cukup untuk memberitahukan semua informasi kepada calon anggota, dengan tidak adanya media informasi tentang manajemen pelatihan, jadwal kegiatan, tingkat pendidikan dan latihan gabungan antar Universitas. Sehingga menyebabkan kegiatan MENWA menjadi terhambat karena semua kegiatan yang ada dilakukan secara manual. Tidak adanya manajemen yang mengatur keseluruhan pelaksanaan kegiatan MENWA, menyebabkan semua kegiatan operasional menjadi terhambat.

Berdasarkan permasalahan di atas peneliti mengangkat permasalahan tersebut sebagai bahan penelitian untuk skripsi. Adapun judul yang dibuat yaitu “**SISTEM INFORMASI RESIMEN MAHASISWA PERGURUAN TINGGI SUMATERA SELATAN**”

## **1.2 Rumusan Masalah**

Adapun Rumusan Masalah yang akan dibahas dalam sistem informasi ini adalah sebagai berikut: bagaimana membuat suatu sistem informasi pengolahan data unit kegiatan mahasiswa berbasis web pada Resimen Mahasiswa Perguruan Tinggi Sumatra Selatan sehingga mampu menghasilkan informasi yang lebih cepat dan baik.

### **1.3 Batasan Masalah**

Agar pembahasan tidak melebar dan terfokus pada tujuan yang diinginkan maka dijelaskan ruang lingkup dari skripsi ini. Masalah- masalah yang akan dibahas yaitu sebagai berikut: sistem informasi pendaftaran anggota baru, penjadwalan kegiatan, pendaftaran pelatihan lanjut bagi yang telah menjadi anggota, dan membuat laporan.

### **1.4 Tujuan dan Manfaat Penelitian**

Tujuan dan manfaat yang ingin dicapai dari penelitian yang dilakukan yaitu:

#### **1.4.1 Tujuan Penelitian**

Penelitian ini bertujuan untuk membangun Sistem Informasi Resimen Mahasiswa Perguruan Tinggi Sumatra Selatan.

#### **1.4.2 Manfaat Penelitian**

Manfaat dari penelitian yang dilakukan pada Resimen Mahasiswa (MENWA) Perguruan Tinggi Sumatra Selatan adalah sebagai berikut:

- a. Bagi UKM Resimen Mahasiswa Perguruan Tinggi Sumatra Selatan:
  - 1) Membangun aplikasi pengelolah data, sehingga dapat memperbaiki tingkat kesalahan dan mempercepat dalam penyajian informasi.
  - 2) Mempermudah pihak UKM dalam memperoleh data-data seluruh anggota.
- b. Bagi penulis adalah:

Dapat mengembangkan dan menerapkan ilmu pengetahuan yang diperoleh selama mengikuti perkuliahan maupun dari luar perkuliahan serta menambah wawasan dan pengetahuan.
- c. Bagi anggota adalah:
  - 1) Mendapatkan suatu kemudahan dalam mencari informasi mengenai UKM

Resimen Mahasiswa dan kegiatan yang ada pada UKM Resimen Mahasiswa Perguruan Tinggi Sumatra Selatan.

- 2) Mempermudah para anggota menerima informasi dan mengetahui perkembangan UKM Resimen Mahasiswa Perguruan Tinggi Sumatra Selatan.

## **1.5 Metode Penelitian**

### **1.5.1 Metode Pengumpulan Data**

Menurut *Jogiyanto* dalam bukunya metodologi penelitian (2008:78), pengumpulan data adalah berbagai cara yang digunakan untuk mengumpulkan data, menghimpun dan mengambil atau menjaring data penelitian.

Untuk mendapatkan data yang diinginkan, metode yang digunakan dalam pengumpulan data adalah sebagai berikut:

#### a. Wawancara

Dalam metode ini penulis melakukan wawancara langsung dengan pimpinan UKM Resimen Mahasiswa dan kepala bagian administrasi Resimen Mahasiswa.

#### b. Observasi

Mengumpulkan data dan informasi dengan cara melakukan penelitian secara langsung terhadap objek yang akan diteliti kepada bagian administrasi dengan membaca berupa buku pencatatan anggota baru dan lama serta data-data seputar informasi Resimen Mahasiswa.

#### c. Studi kepustakaan

Pengumpulan data tersebut didapatkan juga dari pengetahuan teoritis dan juga didapat melalui kuliah serta membaca buku-buku, literatur-literatur yang ada hubungannya dengan penyusunan skripsi.

### **1.5.2 Metode Pengembangan Sistem**

Metode yang digunakan untuk membuat sistem pada penelitian ini adalah dengan metode *Rapid Application Development* (RAD) adalah model proses perkembangan *Software* sekuensial linier yang menekankan siklus perkembangan yang sangat pendek.

## **1.6 Sistematika Penulisan**

Untuk mempermudah mengetahui sistematika penulisan skripsi, maka akan dibagi menjadi beberapa bab yaitu sebagai berikut :

### **BAB I : Pendahuluan**

Pada bab ini berisi latar belakang, rumusan masalah, batasan masalah, tujuan dan manfaat, metodologi penelitian, serta sistematika penulisan.

### **BAB II : Landasan Teori**

Berisi teori-teori keilmuan yang mendasari masalah yang diteliti oleh penulis.

### **BAB III : Metodologi Penelitian**

Pada bab ini menguraikan metode penelitian yang mencakup variabel penelitian, penentuan sampel, jenis dan sumber data, metode pengumpulan data serta metode analisis.

### **BAB IV : Hasil dan Analisis**

Pada bab ini menguraikan definisi objek penelitian, analisis data, dan pembahasan hasil atas analisis data.

### **BAB V : Simpulan Dan Saran**

Pada bab ini menguraikan beberapa simpulan dari pembahasan masalah pada bab-bab sebelumnya serta memberikan saran bagi pengembangan selanjutnya.

## BAB II

### LANDASAN TEORI

#### 2.1 Konsep Dasar Sistem

##### 2.1.1 Pengertian Sistem

Pengertian sistem sangatlah luas dan mempengaruhi semua aspek kehidupan. Sistem sangat diperlukan dalam melakukan kinerja yang baik dan terstruktur terhadap manajemen. Keterpaduan sistem ini memungkinkan terciptanya kerjasama untuk menghasilkan informasi yang cepat, tepat dan akurat. Sistem didefinisikan sebagai sekumpulan prosedur yang saling berkaitan dan saling terhubung untuk melakukan suatu tugas bersama. (I Putu, 2014:7)

Sistem dapat didefinisikan dengan 2 (dua) pendekatan, yaitu sistem yang menekankan pada prosedur dan sistem yang menekankan pada elemen komponennya.

Sistem yang menekankan pada prosedur, menurut Jogiyanto (2005:1) dalam bukunya yang berjudul Analisis dan Desain Sistem menyebutkan bahwa: "Sistem adalah suatu jaringan kerja dari prosedur-prosedur yang saling berhubungan, berkumpul bersama-sama untuk melakukan suatu kegiatan atau penyelesaian suatu sasaran tertentu". Jerry mendefinisikan prosedur sebagai berikut, suatu prosedur adalah urutan yang tepat dari tahapan-tahapan intruksi yang menerangkan apa (*what*) yang harus dilakukan, siapa (*who*) yang mengerjakannya, kapan (*when*) dikerjakan dan bagaimana (*how*) mengerjakannya.

Sedangkan sistem yang menekankan pada elemen yaitu: "Sistem adalah suatu seri dari komponen-komponen yang saling berhubungan, bekerja sama didalam suatu kerangka kerja tahapan yang terpadu untuk menyelesaikan, mencapai sasaran yang telah ditetapkan sebelumnya".

Berdasarkan definisi di atas, dapat ditarik kesimpulan bahwa sistem adalah suatu kumpulan atau jaringan kerja yang saling berhubungan dan saling

ketergantungan satu sama lain untuk sama-sama menyelesaikan sasaran yang diteliti atau tujuan.

### 2.1.2 Elemen Sistem

Ada beberapa elemen yang membentuk sebuah sistem yaitu : (Abdul Kadir, 2003:54).

a. **Tujuan**

Setiap sistem memiliki tujuan (*Goal*), entah hanya satu atau mungkin banyak. Tujuan inilah yang menjadi pemotivasi yang mengarahkan sistem.

b. **Masukan**

Masukan (*input*) sistem adalah segala sesuatu yang masuk ke dalam sistem dan selanjutnya menjadi bahan yang diproses.

c. **Proses**

Proses merupakan bagian yang melakukan perubahan atau transformasi dari masukan menjadi keluaran yang berguna dan lebih bernilai, misalnya berupa informasi dan produk, tetapi juga bisa berupa hal-hal yang tidak berguna, misalnya saja sisa pembuangan atau limbah.

d. **Keluaran**

Keluaran (*output*) merupakan hasil dari pemrosesan. Pada sistem informasi, keluaran bisa berupa suatu informasi, saran, cetakan laporan, dan sebagainya.

e. **Batas**

Yang disebut batas (*boundary*) sistem adalah pemisah antara sistem dan daerah di luar sistem (lingkungan). Batas sistem menentukan konfigurasi, ruang lingkup, atau kemampuan sistem.

f. **Mekanisme Pengendalian dan Umpan Balik**

Mekanisme pengendalian (*control mechanism*) diwujudkan dengan menggunakan umpan balik (*feedback*), yang mencuplik keluaran.

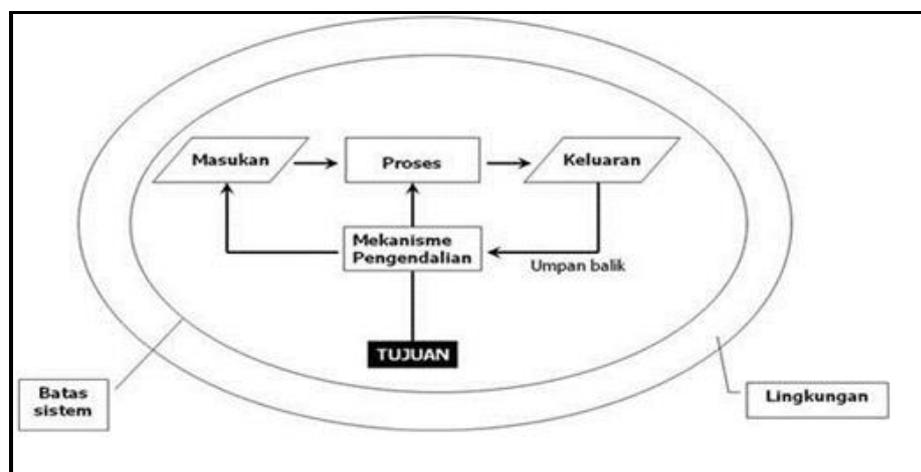
g. **Lingkungan**

Lingkungan adalah segala sesuatu yang berada di luar sistem. Lingkungan bisa berpengaruh terhadap operasi sistem dalam arti bisa merugikan atau menguntungkan sistem itu sendiri.

### 2.1.3 Karakteristik Sistem

Sebuah sistem dapat dikatakan sebagai suatu sistem jika mempunyai karakteristik atau sifat-sifat tertentu. (Tata sutabri, 2012:13)

Karakteristik sistem adalah sistem yang mempunyai komponen-komponen, batas sistem, lingkungan sistem, penghubung, masukan, keluaran, pengolah dan sasaran. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada gambar 2.1:



**Gambar 2.1. karakteristik Sistem**

Sumber : Tata Sutabri, sistem informasi manajemen:2012

Dari gambar diatas dapat dijelaskan bahwa karakteristik sistem dapat dibagi menjadi 8 bagian, yaitu :

a. **Komponen**

Elemen-elemen yang lebih kecil yang disebut subsistem, misalkan sistem komputer terdiri dari sub sistem perangkat keras, perangkat lunak dan manusia. Elemen-elemen yang lebih besar yang disebut supra sistem. Misalkan bila perangkat keras adalah sistem yang memiliki sub sistem CPU, perangkat I/O dan memori, maka supra sistem perangkat keras adalah sistem komputer.

b. *Boundary* (Batasan Sistem)

Batas sistem merupakan daerah yang membatasi antara suatu sistem dengan sistem yang lainnya atau dengan lingkungan luarnya. Batas sistem ini memungkinkan suatu sistem dipandang sebagai suatu kesatuan. Batas suatu sistem menunjukkan ruang lingkup dari sistem tersebut.

c. *Environment* (lingkungan Luar Sistem)

Lingkungan dari sistem adalah apapun di luar batas dari sistem yang mempengaruhi operasi sistem. Lingkungan luar sistem dapat bersifat menguntungkan dan dapat juga bersifat merugikan sistem tersebut. lingkungan luar yang menguntungkan merupakan energi dari sistem dan dengan demikian harus tetap dijaga dan dipelihara. Sedang lingkungan luar yang merugikan harus ditahan dan dikendalikan, kalau tidak akan mengganggu kelangsungan hidup dari sistem.

d. *Interface* (Penghubung Sistem)

Penghubung merupakan media perantara antar sub sistem. Melalui penghubung ini memungkinkan sumber-sumber daya mengalir dari satu subsistem ke subsistem lainnya. *Output* dari satu sub sistem akan menjadi *input* untuk subsistem yang lainnya dengan melalui penghubung. Dengan penghubung satu sub sistem dapat berinteraksi dengan sub sistem yang lainnya membentuk satu kesatuan.

e. *Input* (Masukan)

Masukan adalah energi yang dimasukkan ke dalam sistem. Masukan dapat berupa *maintenance input* dan *signal input*. *Maintenance input* adalah energi yang dimasukkan supaya sistem tersebut dapat beroperasi. *Signal input* adalah energi yang diproses untuk didapatkan keluaran.

f. *Output* (Keluaran)

Keluaran adalah hasil dari energi yang diolah dan diklasifikasikan menjadi keluaran yang berguna dan sisa pembuangan. Keluaran dapat merupakan masukan untuk subsistem yang lain atau kepada supra sistem.

g. *Proses* (Pengolahan Sistem)

Suatu sistem dapat mempunyai suatu bagian pengolah atau sistem itu sendiri sebagai pengolahnya. Pengolah yang akan merubah masukan menjadi keluaran. Suatu sistem produksi akan mengolah masukan berupa bahan baku dan bahan-bahan yang lain menjadi keluaran berupa barang jadi.

h. *Objective and Goal* (Sasaran dan Tujuan Sistem)

Suatu sistem pasti mempunyai tujuan atau sasaran. Kalau suatu sistem tidak mempunyai sasaran, maka operasi sistem tidak akan ada gunanya. Sasaran dari sistem sangat menentukan sekali masukan yang dibutuhkan sistem dan keluaran yang akan dihasilkan sistem. Suatu sistem dikatakan berhasil bila mengenai sasaran atau tujuannya.

## 2.2 Konsep Dasar Informasi

### 2.2.1 Pengertian Informasi

Menurut Al Fatta (2009:9) informasi adalah data yang telah diolah menjadi sebuah bentuk yang berarti bagi penerimanya dan bermanfaat dalam pengambilan keputusan saat ini atau mendatang.

Menurut I Putu (2014:9) informasi merupakan hasil pengolahan data dari satu atau berbagai sumber, yang kemudian diolah, sehingga memberikan nilai, arti, dan manfaat.

Informasi adalah data yang telah diklasifikasikan atau diolah atau diinterpretasikan untuk digunakan dalam proses pengambilan keputusan. Sistem pengolahan informasi akan mengolah data menjadi informasi atau mengolah data dari bentuk tak berguna menjadi berguna bagi yang menerimanya (Sutabri, 2012:22).

Kualitas suatu informasi tergantung dari 3 (tiga) hal, yaitu ; (Sutabri, 2012:33).

a. Akurat (*accurate*)

Informasi harus bebas dari kesalahan-kesalahan dan tidak menyesatkan. Akurat juga berarti informasi harus jelas mencerminkan maksudnya.

b. Tepat waktu (*timeline*)

Informasi yang datang pada si penerima tidak boleh terlambat. Informasi yang sudah usang tidak akan mempunyai nilai lagi karena informasi merupakan landasan dalam pengambilan keputusan.

c. Relevan (*relevance*)

Informasi tersebut mempunyai manfaat untuk pemakaiannya. Relevansi informasi untuk orang satu dengan yang lain berbeda.

### 2.2.2 Definisi Sistem Informasi

Sistem informasi merupakan gabungan dari empat bagian utama. Keempat bagian utama tersebut mencakup perangkat lunak (*software*), perangkat keras (*hardware*), infrastruktur, dan sumber daya manusia (SDM) yang terlatih. Keempat bagian utama ini saling berkaitan untuk menciptakan sebuah sistem yang dapat mengolah data menjadi informasi yang bermanfaat. (I Putu, 2014:10)

Sistem informasi dapat didefinisikan sebagai integrasi antara orang, data, alat dan prosedur yang bekerja sama dalam mencapai suatu tujuan. Jadi, di dalam sistem informasi terdapat elemen orang, data, alat dan prosedur atau cara (Nugroho, 2010:17). Sistem informasi adalah suatu sistem di dalam suatu organisasi yang mempertemukan kebutuhan pengolahan transaksi harian yang mendukung fungsi operasi organisasi yang bersifat manajerial dengan kegiatan strategi dari suatu organisasi untuk dapat menyediakan kepada pihak luar tertentu dengan laporan-laporan yang diperlukan oleh pihak luar tertentu (Sutabri, 2012:38).

Sistem informasi adalah serangkaian komponen yang saling berhubungan yang mengumpulkan (mendapatkan), memproses, menyimpan, dan mendistribusikan informasi untuk mendukung pengambilan keputusan dan pengawasan di dalam sebuah organisasi, dari dua definisi sistem informasi di atas dapat disimpulkan sistem informasi adalah serangkaian komponen-komponen dan prosedur yang saling berinteraksi dan bekerjasama untuk mencapai tujuan tertentu dan menghasilkan sebuah informasi (Kenneth 2014:16).

Komponen dan Tipe Sistem Informasi menurut (Sutabri, 2012:39) :

a. Blok Masukan (*Input Block*)

*Input* mewakili data yang masukan kedalam sistem informasi.

b. Blok Model (*Model Block*)

Blok ini terdiri dari kombinasi prosedur, logika, dan matematik yang akan memanipulasi data input dan data yang tersimpan di basis data dengan cara yang sudah tertentu untuk menghasilkan keluaran yang diinginkan.

c. Blok Keluaran (*Output Block*)

Produk dari sistem informasi adalah keluaran yang merupakan informasi yang berkualitas dan dokumentasi yang berguna untuk semua tingkatan manajemen serta semua pemakai sistem.

d. Blok Teknologi (*Technology block*)

Teknologi merupakan *tool box* dalam sistem informasi.

e. Blok Basis data (*Database block*)

Basis data (*database*) merupakan kumpulan data yang saling berkaitan dan berhubungan satu dengan yang lainnya, tersimpan di perangkat keras komputer dan perangkat lunak digunakan untuk memanipulasi.

f. Blok Kendali (*Control Block*)

Banyak hal dapat merusak sistem informasi, seperti bencana alam, api, temprature, air, debu, kecurangan-kecurangan, kegagalan pada sistem itu sendiri, ketidak-efisienan, sabotase, dan lain sebagainya.

### 2.2.3 Komponen Sistem Informasi

Komponen-komponen yang terdapat didalam semua jenis informasi mencakup tujuh poin. Tujuh poin tersebut mencakup masukan (*input*), keluaran (*output*), perangkat lunak (*software*), perangkat keras (*hardware*), basis data (*database*), kontrol dan prosedur, serta teknologi dan jaringan komputer. (I Putu, 2014:12-14)

Sistem informasi terdiri dari komponen-komponen yang disebut blok bangunan (*building block*), yang terdiri dari blok masukan, blok modre, blok

keluaran, blok teknologi, blok basis data, dan blok kendali. Sebagai suatu sistem, keenam blok tersebut masing-masing saling berinteraksi satu dengan yang lain membentuk satu kesatuan untuk mencapai sasaran. (Tata Sutabri: 2005)

#### 2.2.4 Sistem Informasi dalam Al-Qur'an

Pada dasarnya Al-Qur'an diakui paling bagus susunan kata-katanya dan memiliki unsur-unsur penting, kefasihan kata-katanya mutlak bersih dari kekaburan dan kerancuan. Bahkan diantara ayat-ayat tersebut mempunyai makna ganda. Ayat-ayat itu memberikan hal-hal yang khusus atau individu dalam kelompok kepada makna asli. Pernyataan ini memerlukan perincian-perincian makna. (Abdul Majid, 1997:180)

Dalam hal ini kita melihat kesamaan makna dalam setiap kata. Manusia membuat kata-katanya untuk memenuhi kebutuhan sosial dengan hubungan yang saling menguntungkan. Pada gilirannya masyarakat dibangun untuk pemakaian yang tergantung pada materi. Tidak dapat tidak, kata menjadi simbol dari sesuatu yang dihubungkan oleh manusia itu sendiri. Tetapi tidak harus melupakan bahwa materi-selalu berubah dan berkembang dalam kemajuan teknologi. (Abdul Majid, 1997)

Beberapa ayat Al-Qur'an menunjukkan mengenai hal-hal tersebut, diantaranya adalah:

فَإِنْ تَابُوا وَأَقَامُوا الصَّلَاةَ وَآتَوُا الزَّكَاةَ فَإِخْوَانُكُمْ فِي  
الدِّينِ ۗ وَنُفَصِّلُ الْآيَاتِ لِقَوْمٍ يَعْلَمُونَ

*“Jika mereka bertaubat, mendirikan sholat dan menunaikan zakat, Maka (mereka itu) adalah saudara-saudaramu seagama. dan Kami menjelaskan ayat-ayat itu bagi kaum yang mengetahui”*

إِنَّمَا مَثَلُ الْحَيَاةِ الدُّنْيَا كَمَاءٍ أَنْزَلْنَاهُ مِنَ السَّمَاءِ فَاخْتَلَطَ بِهِ نَبَاتُ  
 الْأَرْضِ مِمَّا يَأْكُلُ النَّاسُ وَالْأَنْعَامُ حَتَّىٰ إِذَا أَخَذَتِ الْأَرْضُ  
 زُخْرُفَهَا وَازَّيَّنَتْ وَظَنَّ أَهْلُهَا أَنَّهُمْ قَادِرُونَ عَلَيْهَا أَتَاهَا أَمْرُنَا  
 لَيْلًا أَوْ نَهَارًا فَجَعَلْنَاهَا حَصِيدًا كَأَن لَّمْ تَغْنَ بِالْأَمْسِ ۚ كَذَٰلِكَ  
 نُفَصِّلُ الْآيَاتِ لِقَوْمٍ يَتَفَكَّرُونَ

*“Sesungguhnya perumpamaan kehidupan duniawi itu, adalah seperti air (hujan) yang Kami turunkan dan langit, lalu tumbuhlah dengan subur karena air itu tanam-tanaman bumi, di antaranya ada yang dimakan manusia dan binatang ternak. hingga apabila bumi itu telah sempurna keindahannya, dan memakai (pula) perhiasannya, dan pemilik-permiliknya mengira bahwa mereka pasti menguasainya, tiba-tiba datanglah kepadanya azab Kami di waktu malam atau siang, lalu Kami jadikan (tanam-tanamannya) laksana tanam-tanaman yang sudah disabit, seakan-akan belum pernah tumbuh kemarin. Demikianlah Kami menjelaskan tanda-tanda kekuasaan (Kami) kepada orang-orang berfikir”.*

Al-Qur’an telah berkali-kali menjelaskan akan pentingnya pengetahuan. Tanpa pengetahuan, kehidupan manusia niscaya akan menjadi sengsara. Tidak hanya itu, al-Qur’an bahkan memposisikan manusia yang memiliki pengetahuan pada derajat yang tinggi. al-Qur’an surat al-Mujadalah ayat 11 menyebutkan:

أُوتُوا الْعِلْمَ دَرَجَاتٍ يَرْفَعُ اللَّهُ الَّذِينَ آمَنُوا مِنْكُمْ وَ الَّذِينَ

*“...Allah akan meninggikan orang-orang yang beriman di antaramu dan orang-orang yang diberi ilmu pengetahuan beberapa derajat...”.*

Al-Qur'an juga telah memperingatkan manusia agar mencari ilmu pengetahuan, sebagaimana dalam al-Qur'an surat at-Taubah ayat 122 disebutkan:

وَمَا كَانَ الْمُؤْمِنُونَ لِيَنْفِرُوا كَافَّةً ۚ فَلَوْلَا نَفَرَ مِنْ كُلِّ فِرْقَةٍ  
مِنْهُمْ طَائِفَةٌ لِيَتَفَقَّهُوا فِي الدِّينِ وَلِيُنذِرُوا قَوْمَهُمْ إِذَا رَجَعُوا  
إِلَيْهِمْ لَعَلَّهُمْ يَحْذَرُونَ

*“Mengapa tidak pergi dari tiap-tiap golongan di antara mereka beberapa orang untuk memperdalam pengetahuan mereka tentang agama dan untuk memberi peringatan kepada kaumnya apabila mereka telah kembali kepadanya, supaya mereka itu dapat menjaga dirinya”.*

Dari sini dapat dipahami bahwa betapa pentingnya pengetahuan bagi kelangsungan hidup manusia. Karena dengan pengetahuan manusia akan mengetahui apa yang baik dan yang buruk, yang benar dan yang salah, yang membawa *manfaat* dan yang membawa *madharat*.

Adapun Ayat Al-Qur'an yang menjelaskan tentang pentingnya sebuah ilmu pengetahuan terdapat dalam surat Al-A'raaf ayat 52, yaitu:

وَلَقَدْ جِئْنَاهُمْ بِكِتَابٍ فَصَّلْنَاهُ عَلَىٰ عِلْمٍ هُدًى وَرَحْمَةً لِّقَوْمٍ  
يُؤْمِنُونَ

*“ Dan Sesungguhnya Kami telah mendatangkan sebuah kitab (Al Quran) kepada mereka yang Kami telah menjelaskannya atas dasar pengetahuan Kami menjadi petunjuk dan rahmat bagi orang-orang yang beriman”.*

### 2.3 Resimen Mahasiswa

Resimen (di TNI disingkat *Men*) adalah pasukan tentara yang terdiri atas beberapa batalyon yang biasanya dikepalai oleh seorang perwira menengah. Mahasiswa adalah sebutan bagi orang yang sedang menempuh pendidikan tinggi di sebuah perguruan tinggi yang terdiri atas sekolah tinggi, akademi, dan yang paling umum adalah universitas.

Resimen Mahasiswa (disingkat *Menwa*) adalah salah satu kekuatan sipil yang dilatih dan dipersiapkan untuk mempertahankan NKRI sebagai perwujudan Sistem Pertahanan dan Keamanan Rakyat Semesta (*Sishankamrata*). *Menwa* juga merupakan salah satu komponen warga negara yang mendapat pelatihan militer (unsur mahasiswa). Markas komando satuan *Menwa* bertempat di perguruan tinggi di kesatuan masing-masing yang anggotanya adalah mahasiswa atau mahasiswi yang berkedudukan di kampus tersebut. *Menwa* merupakan komponen cadangan pertahanan negara yang diberikan pelatihan ilmu militer seperti penggunaan senjata, taktik pertempuran, survival, terjun payung, bela diri militer, senam militer, penyamaran, navigasi dan sebagainya.

Anggota *menwa* (*wira*) di setiap perguruan tinggi atau kampus membentuk satuan-satuan yang merupakan salah satu bagian organisasi mahasiswa / mahasiswi di unit kegiatan mahasiswa (*UKM*). *Menwa* diberikan wewenang dan tanggung jawab yang berbeda dengan *UKM* lain dan berada langsung dibawah rektorat.

### 2.4 Metode Pengembangan Sistem

Pada penelitian ini metode pengembangan sistem yang digunakan adalah *RAD* (*Rapid Application Development*) dapat dikatakan sebuah model perkembangan perangkat lunak sekuensial linier yang menekankan siklus perkembangan yang sangat pendek. Model *RAD* ini merupakan sebuah adaptasi “kecepatan tinggi” dari model sekuensial linier dimana perkembangan cepat dicapai dengan menggunakan pendekatan konstruksi berbasis komponen. Jika kebutuhan dipahami dengan baik, proses *RAD* memungkinkan tim pengembangan menciptakan “sistem fungsional yang utuh” dalam periode yang sangat pendek. (Roger,S.Pressman, 2003)

## 2.5 Perangkat Lunak Pendukung

Dalam pembuatan program aplikasi *web* dalam penelitian ini akan menggunakan beberapa perangkat lunak yang menunjang dalam pembuatan program aplikasi berbasis *web*. Yaitu *Windows* sebagai sistem operasi yang akan dipakai, *Xampp* sebagai *Web Sever*, *PHP* sebagai bahasa pemrograman, *MySQL* sebagai *Database*, *Adobe Dreamweaver* dan *Unified Modeling Language (UML)*.

### 2.5.1 XAMPP

*XAMPP* adalah perangkat lunak bebas, yang mendukung banyak sistem operasi, merupakan kompilasi dari beberapa program. Fungsinya adalah sebagai *server* yang berdiri sendiri (*localhost*), yang terdiri atas program *Apache HTTP Server*, *MySQL database*, dan penerjemah bahasa yang ditulis dengan bahasa pemrograman *PHP*. Nama *XAMPP* merupakan singkatan dari X (empat sistem operasi apapun), *Apache*, *MySQL*, *PHP*. Program ini tersedia dalam *GNU General Public License* dan bebas, merupakan *web server* yang mudah digunakan yang dapat melayani tampilan halaman *web* yang dinamis.

Menurut Priyatno dan Jauhari (2014;127) Asal kata dari *XAMPP* ialah:

- a. X yang berarti Program ini dapat dijalankan dibanyak sistem operasi, seperti *Windows*, *Linux*, *Mac OS*, dan *Solaris*.
- b. A yang berarti *apache*, merupakan aplikasi *web server*. Tugas utama *apache* adalah menghasilkan halaman *web* yang benar kepada user berdasarkan kode *php* yang dituliskan oleh pembuat halaman *web*. Jika diperlukan juga berdasarkan kode *PHP* yang dituliskan, maka dapat saja suatu *database* diakses terlebih dahulu (misalnya dalam *MySQL*) untuk mendukung halaman *web* yang dihasilkan.
- c. M merupakan *MySQL*, aplikasi *database server*. Perkembangannya disebut *SQL* yang merupakan kepanjangan dari *structured query language*. *SQL* merupakan bahasa terstruktur yang digunakan untuk mengolah *database*. *MySQL* dapat digunakan untuk membuat dan mengelola *database* beserta

isinya. Kita dapat memanfaatkan *MySQL* untuk menambahkan, mengubah, dan menghapus data yang berada dalam *database*.

- d. *PP* merupakan *PHP*, bahasa pemrograman *web*. Bahasa pemrograman *PHP* merupakan bahasa pemrograman untuk membuat *web* yang bersifat *server-side scripting*. *PHP* memungkinkan kita untuk membuat halaman *web* yang bersifat dinamis. Sistem Manajemen Basis Data yang sering digunakan bersama *PHP* adalah *MySQL*. namun *PHP* juga mendukung sistem manajemen *databases oracle, microsoft access, interbase, d-base, postgresQL*, dan sebagainya.

### 2.5.2 *PHP*

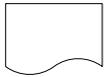
Menurut nugroho (2013:153), *PHP* kepanjangan dari (*Page Hypertext Processor*) adalah bahasa pemrograman berbasis *web*, jadi, *PHP* merupakan pemrograman yang digunakan untuk membuat aplikasi berbasis *web (website, blog, atau aplikasi web)*

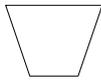
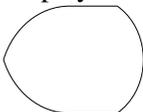
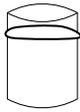
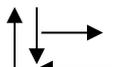
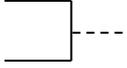
### 2.5.3 *Flowchart*

Bagan alir sistem (*systems flowchart*) merupakan bagan yang menunjukkan arus pekerjaan secara keseluruhan dari sistem. Bagan ini menunjukkan urutan dari prosedur-prosedur dan menunjukkan apa yang dikerjakan sistem. Bagan alir sistem (*Systems flowchart*) merupakan bagan yang menunjukkan arus pekerjaan secara keseluruhan dari sistem. Bagan ini menjelaskan urutan-urutan dari prosedur-prosedur yang ada didalam sistem, bagan alir sistem menunjukan apa yang dikerjakan di sistem, bagan alir sistem digambar dengan menggunakan simbol-simbol (Jogiyanto, 2010:795).

Berikut simbol bagan alir sistem (*systems flowchart*) dapat dilihat pada Tabel 2.1 :

**Tabel 2.1** Simbol bagan alir sistem

No	Simbol	Keterangan	No	Simbol	Keterangan
1	Dokumen 	Menunjukkan dokumen <i>input</i> dan <i>output</i> baik proses manual, mekanil atau <i>computer</i>	12	Proses 	Menunjukkan proses dari operasi program komputer

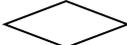
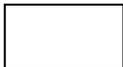
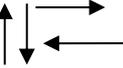
2	Kegiatan Manual 	Menunjukkan pekerjaan manual	13	Operasi luar 	Menunjukkan operasi yang dilakukan diluar proses operasi komputer
3	Simpanan Offline 	File non-komputer yang diarsip urut angka ( <i>numerical</i> )	14	Pengurutan offline 	Menunjukkan proses pengurutan data diluar proses komputer
4	Simpanan Offline 	File non-komputer yang diarsip urut huruf ( <i>alphabetical</i> )	15	Pita magnetik 	Menunjukkan <i>input/ output</i> menggunakan pita magnetik
5	Simpanan Offline 	File non-komputer yang diarsip urut tanggal ( <i>cronological</i> )	16	Display 	Menunjukkan output yang tampil di komputer
6	Hard disk 	Menunjukkan <i>input/ output</i> menggunakan harddisk	17	Pita kontrol 	Menunjukkan penggunaan pita kontrol dalam <i>batch control total</i> untuk pencocokan di proses <i>batch processing</i>
7	Diskette 	Menunjukkan <i>input/ output</i> menggunakan diskette	18	Hubungan komunikasi 	Menunjukkan proses transmisi data melalui channel komunikasi
8	Drum magnetik 	Menunjukkan <i>input/ output</i> menggunakan Drum magnetik	19	Garis alir 	Menunjukkan arus proses
9	Pita kertas berlubang 	Menunjukkan <i>input /output</i> menggunakan Pita kertas berlubang	20	Penjelasan 	Penjelelasan dari suatu proses
10	Keyboard 	Menunjukkan <i>input/ output</i> menggunakan on-line keyboard	21	Penghubung 	Menunjukan penghubung ke halaman yang masi sama atau ke halaman lain
11	Kartu plong 	Menunjukkan <i>input/output</i> yang menggunakan kartu plong			

Sumber : Jogyanto, 2010:795

Bagan alir program (*program flowchart*) merupakan bagan yang menjelaskan secara rinci langkah-langkah dari proses program (Jogiyanto, 2010:795).

Berikut simbol bagan alir program (*program flowchart*) dapat dilihat pada Tabel 2.2:

**Tabel 2.2** Simbol *Program Flowchart*

No	Simbol	Keterangan	No	Simbol	Keterangan
1	Input/output 	Simbol input / output digunakan untuk mewakili data input output	5	Keputusan 	Simbol keputusan digunakan untuk suatu penyeleksian kondisi di dalam program
2	Proses 	Simbol proses digunakan untuk mewakili proses	6	Proses terdefinisi 	Simbol proses terdefinisi digunakan untuk menunjukkan suatu operasi yang rinciannya ditunjukkan di tempat lain
3	Garis alir 	Simbol garis alir ( <i>flow lines simbol</i> ) digunakan untuk menunjukkan arus dari proses	7	persiapan 	Simbol persiapan digunakan untuk member nilai awal suatu besaran
4	Penghubung 	Simbol Penghubung menunjukkan sambungan dari bagan alir yang terputus di halaman yang masih sama atau di halaman lainnya.	8	Titik terminal 	Titik terminal digunakan untuk menunjukkan awal dan akhir dari suatu proses

Sumber : Jogiyanto, 2010:795

#### 2.5.4 DFD (*Data Flow Diagram*)

Pemodelan proses adalah cara formal untuk menggambarkan bagaimana bisnis beroperasi (Fatta, 2007:105). Ada banyak cara untuk mempresentasikan proses model salah satunya menggunakan DFD (*Data Flow Diagram*). Ada 2 (dua) jenis DFD yaitu DFD logis dan DFD fisik. DFD logis menggambarkan proses tanpa menyarankan bagaimana mereka akan melakukan, sedangkan DFD fisik menggambarkan proses model.

Diagram Aliran Data atau *Data Flow Diagram (DFD)* adalah sebuah teknis

grafis yang menggambarkan aliran informasi dan transformasi yang diaplikasikan pada saat data bergerak dari input menjadi output (Pressman, 2014:364). *Data Flow Diagram* (DFD) merupakan model dari sistem untuk menggambarkan pembagian sistem ke modul yang lebih kecil Bahra, 2013:64).

Di dalam DFD terdiri dari 3 Diagram yaitu (Bahra, 2013:64) :

a. Diagram Konteks

Diagram konteks adalah diagram yang terdiri dari suatu proses dan menggambarkan ruang lingkup suatu sistem. Diagram konteks merupakan level tertinggi dari DFD yang menggambarkan seluruh input ke sistem atau output dari sistem.

b. Diagram Nol/Zero (*Overview Diagram*)

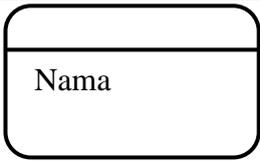
Diagram nol adalah diagram yang menggambarkan proses dari *data flow diagram*. diagram nol memberikan pandangan secara menyeluruh mengenai sistem yang ditangani, menunjukkan tentang fungsi-fungsi atau proses yang ada, aliran data, dan eksternal entity.

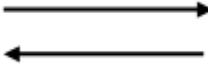
c. Diagram Rinci (*Level Diagram*)

Diagram rinci adalah diagram yang menguraikan proses apa yang ada dalam diagram *zero* atau diagram level.

Berikut tabel simbol-simbol DFD:

**Tabel 2.3 Simbol DFD**

Keterangan	Simbol Gane and Sarson
Proses	

<i>Data flow</i> (Arus Data)	
<i>Data Store</i> (Simpanan Data)	
Entitas / Kesatuan Luar / <i>Source</i>	

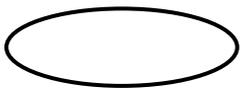
Sumber : Fatta, 2007:107

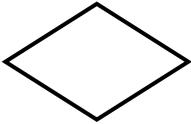
### 2.5.5 ERD ( *Entity Relationship Diagram* )

Diagram ini menunjukkan hubungan antara entitas yang satu dengan yang lain dan juga bentuk hubungannya. Dengan adanya hubungan antar-entitas ini maka seluruh data menjadi tergabung di dalam satu kesatuan yang terintegrasi (Nugroho, 2010:114). ERD adalah notasi yang digunakan untuk melakukan aktivitas pemodelan data (Pressman, 2014:353). ERD (*Entity Relationship Diagram*) adalah gambar atau diagram yang menunjukkan informasi dibuat, disimpan dan digunakan dalam sistem bisnis (Fatta, 2007:121).

Berikut simbol-simbol ERD :

**Tabel 2.4** Simbol ERD

<b>Simbol</b>	<b>Keterangan</b>
	Entitas : Orang, tempat, atau benda memiliki nama tunggal
	Attribut : Property dari entitas harus digunakan oleh minimal 1 proses bisnis dipecah dalam detail

	Relationship: Menunjukkan hubungan antar 2 entitas, dideskripsikan dengan kata kerja.
---	---

Sumber : Fatta, 2007:124

Relasi (*Relationship*) adalah keterhubungan atau keterkaitan antara satu dengan satu atau lebih entitas lain. Bentuk hubungan tersebut bermacam-macam, yaitu (Nugroho, 2010:119):

a. *One to One*

Satu rekaman di sebuah entitas berhubungan dengan hanya satu rekaman di entitas lain.

b. *One to Many*

Satu rekaman di sebuah entitas berhubungan dengan lebih dari satu rekaman di entitas lain.

c. *Many to Many*

Lebih dari satu rekaman di sebuah entitas berhubungan dengan lebih dari satu rekaman di entitas lain.

Atribut atau *field* adalah suatu karakteristik yang biasa untuk menggambarkan seluruh atau sebagian dari *record*. Kata lain dari atribut adalah elemen data. Atribut dan entitas memiliki keterkaitan yang dapat digambarkan dengan notasi penghubung.

### 2.5.5 *Sublime*

*Sublime* adalah aplikasi editor untuk kde dan teks yang dapat berjalan diberbagai platform operating system dengan menggunakan teknologi Phyton *application programming interface* (API). Sublime text editor juga mendukung banyak bahasa pemrograman dan bahasa markup dan fungsinya dapat ditambah dengan plugin, dan sublime text editor tanpa lisensi perangkat lunak.

Sublime text editor pertama kali dirilis pada tanggal 18 Januari 2008, dan sekarang versi sublime text editor sudah mencapai versi 3 yang dirilis pada tanggal

29 januari 2013. Terciptanya aplikasi ini terinspirasi dari aplikasi Vim. Aplikasi ini sangatlah fleksibel dan powerfull. Fungsionalitas dari aplikasi ini dapat dikembangkan dengan menggunakan sublime-packages. Subline text bukanlah aplikasi opensource dan juga aplikasi yang dapat digunakan dan didapat secara gratis, akan tetapi beberapa fitur pengembangan fungsionalitas (packages) dari aplikasi ini merupakan hasil dari temuan dan mendapat dukungan penuh dari komunitas serta memiliki linsensi aplikasi gratis.

Tabel 2.5 Tinjauan Pustaka

No	Nama	Judul	Tahun	Isi
1.	Syaifuddin Zuhri	Motif Anggota Resimen Mahasiswa Tentang Tayangan Target Dan Strategi Di Indosiar	2009	Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui hal-hal yang mendorong anggota Resimen Mahasiswa untuk menonton acara Target dan Strategi di Indostar. Populasi dalam penelitian ini adalah semua anggota Resimen Mahasiswa dari perguruan tinggi yang ada di Surabaya. Teknik pengambilan sampel menggunakan purposive sampling. Penentuan sampel dengan purposive sampling tergantung pada pertimbangan atau penilaian subyektif dari peneliti. Sampel dalam penelitian ini ditentukan berdasarkan anggota Menwa yang pernah mengikuti Pendidikan dan Latihan Dasar (Diklatsar). Teknik pengambilan data dilakukan melalui kuisisioner untuk memperoleh informasi yang relevan dengan tujuan penelitian, dan memperoleh informasi dengan reliabilitas dan validitas setinggi mungkin Model kuisisioner yang digunakan oleh peneliti adalah model pertanyaan tertutup. Pembagian kuisisioner akan langsung dibagikan oleh peneliti di lapangan. Dalam pembagian kuisisioner selain data ordinal, peneliti juga menggunakan data nominal. Data nominal adalah data yang hanya menghasilkan satu dan hanya satu-satunya kategori. Pengumpulan data dalam penelitian ini menggunakan data Primer melalui daftar pertanyaan berstruktur kepada responden yang ada dalam kuisisioner. Sedang data sekunder diperoleh melalui bahan-bahan literatur. Teknik analisis yang digunakan adalah Analisis Deskriptif yang memberikan gambaran dan interpretasi dari hasil perhitungan yang dijabarkan dalam bentuk tabel atau gambar. Analisis Deskriptif yang disajikan dalam penelitian ini ada 2 macam, yaitu Frekuensi dan Rata-Rata. Hasil kesimpulan yang dapat diambil dalam penelitian ini adalah mayoritas anggota Menwa mempunyai Motif Kognitif yang tinggi dalam menonton Target dan Strategi.

2.	Hendra Purba	Persepsi Anggota Resimen Mahasiswa Universitas Lampung Terhadap Fenomena Tawuran Antar Pelajar	2017	<p>Fokus penelitian ini adalah untuk mengetahui persepsi anggota resimen mahasiswa terhadap fenomena tawuran antar pelajar dan untuk mengetahui fenomena tawuran baik faktor penyebab,dampak dan solusi yang akan dilaksanakan. Jenis penelitian ini adalah penelitian kuantitatif dengan objek penelitian adalah anggota aktif Resimen Mahasiswa Universitas Lampung . Teknik pengumpulan data adalah dengan teknik pokok angket serta teknik penunjang wawancara dan dokumentasi. Teknik analisis data menggunakan rumus presentase.</p> <p>Berdasarkan hasil penelitian yang telah dilakukan dapat diketahui bahwa persepsi anggota Menwa Unila terhadap fenomena tawuran antar pelajar di Bandar Lampung tahun pelajaran 2014/2015. Berdasarkan penelitian ini bahwa pemahaman,tanggapan dan harapan anggota Resimen Mahasiswa setuju dalam penanggulangan atau solusi yang akan dilaksanakan mengenai fenomena tawuran baik faktor penyebab dan dampak yang diakibatkan.</p>
3.	Reno Dinda Gita Perdana	Implementasi Nilai-Nilai Nasionalisme-Patriotisme Dalam Pendidikan Pendahuluan Bela Negara Pada Ukm Resimen Mahasiswa Satuan 805 "Wira Cendikia" Di Universitas Negeri Malang	2017	<p>Tujuan penelitian ini untuk mengetahui:(1) Cara implementasi nilai-nilai nasionalisme-patriotisme dalam pendidikan pendahuluan bela negara pada UKM Resimen Mahasiswa satuan 805 "Wira Cendikia" di Universitas Negeri Malang; (2) Bentuk kegiatan implementasi nilai-nilai nasionalisme-patriotisme dalam pendidikan pendahuluan bela negara pada UKM Resimen Mahasiswa satuan 805 "Wira Cendikia" di Universitas Negeri Malang; (3) Faktor pendukung dan faktor penghambat implementasi nilai-nilai nasionalisme-patriotisme dalam pendidikan pendahuluan bela negara pada UKM Resimen Mahasiswa satuan 805 "Wira Cendikia" di Universitas Negeri Malang; (4) Cara mengatasi hambatan implementasi nilai nasionalisme-patriotisme dalam pendidikan pendahuluan bela negara pada UKM Resimen Mahasiswa Satuan 805 "Wira Cendikia" di Universitas Negeri Malang</p>

4.	Ananta Bayu Kusuma	Sistem Informasi Manajemen Beasiswa Dan Unit Kegiatan Mahasiswa	2012	Universitas UPN “Veteran” Jawa Timur menyediakan bantuan keuangan pendidikan berupa Beasiswa. Bantuan beasiswa ini didapat dari Dinas Pendidikan ataupun dari bantuan pihak swasta yang sangat peduli dengan pendidikan. Jenis beasiswa cukup banyak tergantung dari kemampuan ataupun prestasi dari peserta didik mulai dari beasiswa bagi mahasiswa kurang mampu hingga mahasiswa yang memiliki prestasi serta beasiswa keaktifan mahasiswa di Unit Kegiatan Mahasiswa maupun Organisasi Mahasiswa yang diikutinya. Manajemen Beasiswa dan UKM yang diimplementasikan ke dalam sebuah website Sistem Informasi Manajemen Beasiswa dan UKM ini difungsikan sebagai media pengelolaan dan pengarsipan serta aplikasi tersebut dikembangkan dengan menggunakan bahasa pemrograman PHP dan menggunakan DBMS MySQL. Sistem ini secara garis besar dapat dijadikan sebagai media manajemen berbasis data registrasi serta pengarsipan segala berkas-berkas mahasiswa yang mendaftar beasiswa di UPN “Veteran” Jawa Timur dan sebagai tolok ukur keaktifan mahasiswa dalam keikutsertaan berorganisasi dan mengembangkan kegemarannya di Unit Kegiatan Mahasiswa dan Ormawa yang sudah disediakan. Sistem ini juga dapat memudahkan para pimpinan Fakultas maupun Universitas untuk melihat perkembangan mahasiswa didiknya serta sebagai acuan pengembangan kampus.
5.	Hery Suprpto	Pengembangan Sistem Informasi Program Pencegahan, Pemberantasan Penyalahgunaan Dan Peredaran Gelap Narkoba (P4gn) Berbasis Web Untuk Mendukung Koordinasi Di	2008	BNP Jateng memiliki tugas pokok.sebagai koordinator program P4GN, dalam menjalankan tugasnya sangat membutuhkan sistem informasi P4GN berbasis web. Sistem Informasi Program P4GN Berbasis Web adalah suatu sistem pengelolaan data P4GN di BNP Jateng yang menghasilkan informasi P4GN bagi Manajemen BNP Jateng guna membantu pengambilan keputusan dalam menjalankan tugasnya sebagai koordinator program P4GN dengan memanfaatkan teknologi web. Berdasarkan studi pendahuluan menunjukkan bahwa kegiatan koordinasi P4GN belum dapat dilaksanakan dengan optimal. Hal tersebut

		Badan Narkotika Provinsi (Bnp) Jawa Tengah	<p>disebabkan karena sistem informasi P4GN yang ada di BNP Jateng belum menghasilkan informasi yang relevan, akurat, tepat waktu, lengkap dan mudah diakses. Tujuan dari penelitian ini adalah menghasilkan sistem informasi P4GN untuk mendukung koordinasi di BNP Jateng. Penelitian ini merupakan penelitian kualitatif kuantitatif. Pengembangan sistemnya berdasarkan langkah-langkah FAST (Framework for the application of systems techniques). Desain penelitian ini adalah one group pre test post test. Subyek penelitian adalah Kalakhar dan Wakalakar BNP Jateng, Ketua dan Wakil Sekretariat BNP, Koordinator Satgas dan Satgas BNP, Petugas sistem informasi dan anggota BNP lainnya. Variabel penelitian ini adalah relevansi, keakuratan, ketepatan waktu, kelengkapan dan kemudahan akses. Analisis data dilakukan dengan metode content analysis, analisis deskriptik dan analisis analitik. Berdasarkan hasil penelitian, sistem informasi P4GN saat ini belum menghasilkan informasi yang relevan, akurat, tepat waktu, lengkap dan mudah diakses. Sistem informasi P4GN yang dikembangkan dapat menghasilkan informasi P4GN yang lebih baik sehingga dapat mendukung koordinasi P4GN di BNP Jateng. Hasil analisis menunjukkan nilai rata-rata tertimbang kriteria relevansi (sistem lama 2,83 dan sistem baru 3,39). Kriteria keakuratan (sistem lama 2,27 dan sistem baru 3,47). Kriteria ketepatan waktu (sistem lama 2,67 dan sistem baru 3,25).Kriteria kelengkapan (sistem lama 2,50 dan sistem baru 2,93). Kriteria kemudahan akses (sistem lama 2,63 dan sistem baru 3,47).Hasil rata-rata tertimbang keseluruhan system lama 2,58 dan system baru 3,756. Hasil uji statistic system baru terhadap system lama 0,0005 (<math>p &lt; 0,05</math>) artinya ada perbedaan kualitas informasi sebelum pengembangan sistem dan setelah pengembangan sistem. Kesimpulannya sistem informasi baru lebih baik dari sistem informasi P4GN lama</p>
--	--	--	--

## **BAB III**

### **ANALISA DAN DESAIN**

#### **3.1 Sejarah Singkat Menwa**

Resimen Mahasiswa adalah salah satu di antara sejumlah kekuatan sipil untuk mempertahankan negeri. Ia lahir di perguruan tinggi sebagai perwujudan Sistem Pertahanan dan Keamanan Rakyat Semesta (Sishankamrata), beranggotakan para mahasiswa yang merasa terpanggil untuk membela negeri. Para anggota Menwa (wira) di setiap kampus membentuk satuan, yang disebut Satuan. Sebagai salah satu unit kegiatan kemahasiswaan, komandan satuan melapor langsung kepada rektor/ pimpinan perguruan tinggi.

Secara lebih formal menwa adalah sebagai wadah yang merupakan sarana pengembangan diri mahasiswa kearah perluasan wawasan dan peningkatan keikutsertaan dalam upaya bela negara dan penguatan ketahanan nasional, sebagai perorangan yang merupakan mahasiswa yang terlatih olah keprajuritan yang mengikuti pendidikan dasar militer dan menjadi komponen dalam ketahanan negara, sebagai organisasi yang menjadi pusat kegiatan atau aktifitas anggota resimen mahasiswa yang terdiri dari tingkat nasional dan tingkat daerah/ perguruan tinggi.

Menwa sebuah organisasi kemahasiswaan yang besar, menwa sebenarnya telah berusia cukup panjang bahkan melebihi usia negara proklamasi ini, jika dilihat dari latar belakang historis pemuda-pelajar dalam mendapatkan latihan kemiliteran. Apalagi jika ditinjau dari klasifikasi dirinya sebagai bagian dari pemuda mahasiswa Indonesia yang eksis memantapkan garis perjuangan sejak era Kebangkitan Nasional (1908) dan era persatuan nasional (1928).

Realita ini dapat dipahami jika menyadari bahwa pada dasarnya menwa merupakan bagian dari dinamika gerakan serta perjuangan mahasiswa dan pergerakan kebangsaan Indonesia terutama mendekati masa-masa menjelang proklamasi kemerdekaan tahun 1945. Cikal bakalnya bernama GAKUKOTAI (pasukan pelajar dan mahasiswa yang dibentuk oleh jepang), yang bersama-sama PETA, SEINENDAN, FUJINKAI dan HIZBULLAH memulai titik balik sejarah

bangsa Indonesia untuk lepas dari penjajah. Pada masa perang kemerdekaan (1945-1952) bernama Tentara Pelajar (TP). Pada tahun 1959 diadakan Wajib Latih (semacam wajib militer di Amerika Serikat) yang khusus diadakan untuk mahasiswa.

Wajib Latih ini dibubarkan pada tahun 1960. Dan pada tahun 1963 atas inisiatif mahasiswa dan persetujuan pemerintah (diatur oleh Wanpahankam No. M/A/20/1963) waktu itu dibentuklah salah satu wadah yg dinamakan Resimen Mahasiswa (MENWA). Tanggal 13 Juni - 14 September 1959 diadakan wajib latih bagi para mahasiswa di Jawa Barat. Mahasiswa yang memperoleh latihan ini siap mempertahankan home-front dan bila perlu ikut memanggul senjata ke medan laga. Mahasiswa-mahasiswa walawa (WAJIB LATIH) dididik di Kodam VI/Siliwangi dan para walawa diberi hak mengenakan lambang Siliwangi.

Lambang resimen mahasiswa Indonesia merupakan penjelasan secara visual dari nilai organisasi..



**Gambar 3.1** Lambang Menwa Indonesia

- a. Perisai segilima menggambarkan keteguhan sikap.
- b. Padi dan kapas, menggambarkan dasar bernegara dan pandangan hidup bangsa Indonesia, yaitu Pancasila.

- c. Bintang, sayap nurung, jangkar dan lambang polri menggambarkan bahwa resimen mahasiswa berada dibawah naungan ketiga unsur angkatan dan polri.
- d. Pena dan senjata menggambarkan bahwa didalam pengabdianya, wira melakukan keselarasan antara ilmu pengetahuan dan ilmu keprajuritan.
- e. Buku tulis menggambarkan tugas pokok setiap wira adalah mengembangkan ilmu pengetahuan, disamping melaksanakan tugas-tugas kemenwaan.
- f. Semboyan Widya Castrena Dharma Siddha yang mengandung arti penyempurnaan pengabdian dengan ilmu pengetahuan dan ilmu keprajuritan.

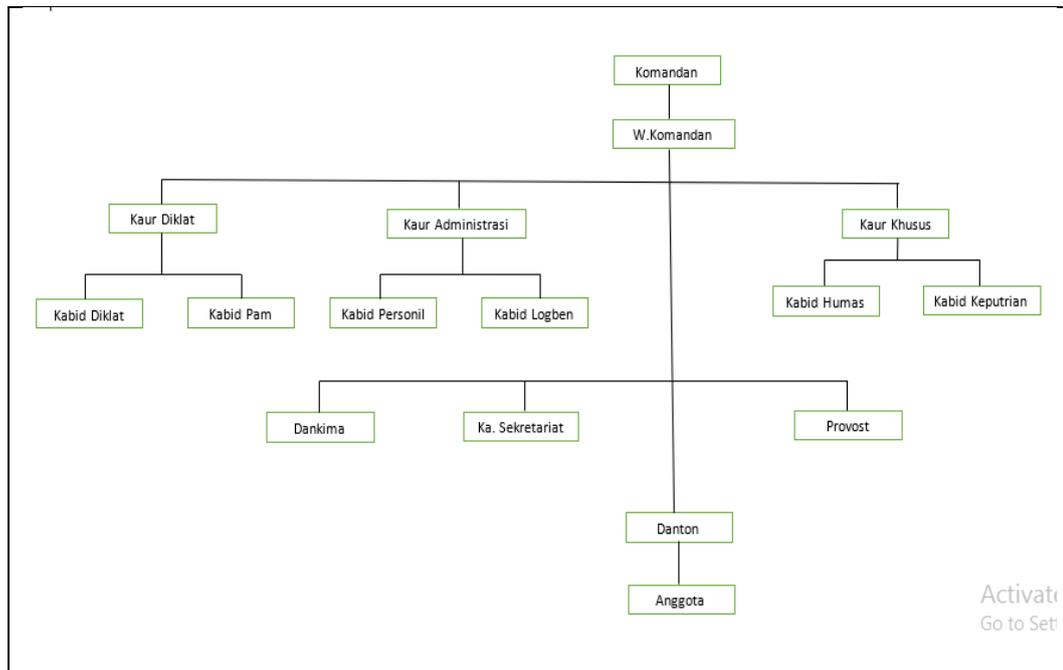
### **3.1.1 Tugas Pokok Menwa Indonesia**

Tugas pokok resimen mahasiswa Indonesia adalah :

- a. Melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi serta membantu terlaksananya kegiatan dan program lainnya di Perguruan Tinggi.
- b. Merencanakan, mempersiapkan dan mennyusun seluruh potensi mahasiswa untuk memantapkan ketahanan nasional, dengan melaksanakan usaha dan atau kegiatan bela negara.
- c. Membantu terwujudnya penyelenggaraan fungsi perlindungan masyarakat (LINMAS), khususnya Penanggulangan Bencana dan Pengungsi (PBP).
- d. Membantu terlaksananya kesadaran bela negara dan wawasan kebanggaan dalam organisasi kepemudaan.

### **3.1.2 Struktur Organisasi dan Job Deskripsi**

Struktur organisasi adalah salah satu hal yang sangat penting sebagai faktor penunjang untuk mencapai tujuan yang diharapkan atau diinginkan oleh PT.Pegadaian (Persero) Syariah Palembang. Dalam struktur organisasi setiap bagian mempunyai tugas dan tanggung jawab.



Sumber : Dokumen Internal Menwa Sumatra Selatan

**Gambar 3.2** Struktur Organisasi Resimen Mahasiswa

### 3.1.3 Job Deskripsi

Berikut ini adalah pembagian tugas dan tanggung jawab pemimpin menwa hingga anggota yang berada dibawahnya:

#### a. Komandan

Adapun tugas dan tanggung jawab komandan menwa adalah sebagai berikut :

- 1) Menyelenggarakan pembinaan dan pengendalian kegiatan menwa sesuai dengan tugas pokok dan fungsi menwa.
- 2) Memimpin dan mengadakan koordinasi untuk menjamin terlaksananya segenap tugas dan fungsi menwa di tingkat satuan.
- 3) Mempertanggung jawabkan tugas dan kewajiban serta wewenang kepada pimpinan perguruan tinggi (Rektor) dan komandan menwa mahasiswa (DANMENWA).
- 4) Melaksanakan perintah dari pimpinan perguruan tinggi dan DANMENWA.

**b. Wakil Komandan**

Adapun tugas dan tanggung jawab wakil komandan sebagai berikut :

- 1) Membantu komandan satuan dalam melaksanakan tugas dan kewajiban
- 2) Jikan komandan melaksanakan tugas yang penting maka wajib wakil komandan satuan ddpdapat mengambil memimpin koordinasi demi terlaksananya segenap fungsi menwa.

**c. Kaur Diklat**

Adapun tugas dan tanggung jawab Kaur Diklat sebagai berikut:

- 1) Merumuskan, merencanakan, mempersiapkan dan melaksanakan pendidikan dan latihan.
- 2) Mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugas dan kewajiban kepada komandan satuaan (Dansat).

**d. Kabid Diklat**

Adapun tugas dan tanggung jawab Kabid Diklat sebagai berikut:

- 1) Merumuskan rencana, petunjuk dan perintah di bidang operasional, pendidikan dan latihan serta penggunaan menwa.
- 2) Melaksanakan koordinasi, pengawasan, pengendalian dan evaluasi serta penyusunan laporan pelaksanaan pendidikan pelatihan serta penggunaan menwa.
- 3) Melaksanakan pengumpulan dan pengolahan data dan atau keterangan dibidang pendidikan dan pelatihan sebagai bahan pertimbangan pimpinan untuk pengambilan dan pembinaan menwa.
- 4) Mengajukan pertimbangan dan saran kepada Dansat menwa mengenai hal yang berkaitan dengan bidang tugasnya.
- 5) Mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugas dan kewajibannya kepada Dansat menwa.

**e. Kabid Pam**

Adapun tugas dan tanggung jawab Kabid Pam sebagai berikut:

- 1) Merumuskan rencana, petunjuk dan perintah dibidang pengamanan.
- 2) Melaksanakan koordinasi, pengawasan, dan evaluasi serta penyusunan laporan pelaksanaan tugas pengamanan.

- 3) Mengikuti perkembangan situasi dan melaksanakan pengumpulan dan pengolahan data dan atau keterangan serta menyajikan informasi sebagai bahan pertimbangan dan saran kepada Dansat mengenai hal yang berkaitan dengan bidang tugasnya.
- 4) Mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugas dan kewajibannya kepada Dansat menwa.

**f. Kaur Administrasi**

Adapun tugas dan tanggung jawab Kaur Administrasi sebagai berikut:

- 1) Merumuskan, merencanakan, mempersiapkan dan melaksanakan mengenai administrasi, personalia dan logistic.
- 2) Mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugas dan kewajiban kepada Dansat menwa.

**g. Kabid Personil**

Adapun tugas dan tanggung jawab Kabid Personil sebagai berikut:

- 1) Merumuskan rencana, petunjuk dan perintah di bidang personil.
- 2) Melaksanakan koordinasi, pengawasan, pengendalian dan evaluasi serta penyusunan laporan tugas dan pembinaan personil.
- 3) Mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugas dan kewajiban kepada Dansat menwa.

**h. Kabid Logben**

Adapun tugas dan tanggung jawab Kabid Logben sebagai berikut:

- 1) Merumuskan rencana, petunjuk dan perintah dibidang logistik dan bendahara.
- 2) Melaksanakan koordinasi, pengawasan, pengendalian dan evaluasi serta penyusunan laporan tugas logistik dan bendahara.
- 3) Mengikuti perkembangan situasi dan melaksanakan pengumpulan dan pengolahan data dan atau keterangan serta menyajikan informasi sebagai bahan pertimbangan dan saran kepada Dansat mengenai hal yang berkaitan dengan bidang tugasnya.
- 4) Mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugas dan kewajiban kepada Dansat menwa.

**i. Kaur Khusus**

Adapun tugas dan tanggung jawab Kabid Personil sebagai berikut:

- 1) Melaksanakan tugas khusus satuan.
- 2) Melaporkan setiap tugasnya kepada komandan satuan.

**j. Kabid Humas**

Adapun tugas dan tanggung jawab Kabid Personil sebagai berikut:

- 1) Merumuskan rencana, petunjuk dan perintah dibidang hubungan masyarakat.
- 2) Melaksanakan koordinasi, pengawasan, dan evaluasi serta penyusunan laporan pelaksanaan tugasnya.
- 3) Membentuk pendapat umum yang positif mengenai menwa.
- 4) Mengikuti perkembangan situasi dan melaksanakan pengumpulan dan pengolahan data dan atau keterangan serta menyajikan informasi sebagai bahan pertimbangan dan saran kepada Dansat mengenai hal yang berkaitan dengan bidang tugasnya.
- 5) Mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugas dan kewajibannya kepada Dansat menwa.

**k. Kabid Keputrian**

Adapun tugas dan tanggung jawab Kabid Keputrian sebagai berikut:

- 1) Merumuskan rencana, petunjuk dan perintah dibidang keputrian.
- 2) Melaksanakan koordinasi, pengawasan, dan evaluasi serta penyusunan laporan pelaksanaan tugasnya.
- 3) Mengembangkan pemikiran dibidang keputrian yang terintegrasi dalam menwa dan masyarakat umum.
- 4) Mengikuti perkembangan situasi dan melaksanakan pengumpulan dan pengolahan data dan atau keterangan serta menyajikan informasi sebagai bahan pertimbangan dan saran kepada Dansat mengenai hal yang berkaitan dengan bidang tugasnya.
- 5) Mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugas dan kewajibannya kepada Dansat menwa.

**l. Dankima (Komandan Kompi Markas)**

Adapun tugas dan tanggung jawab Dankima sebagai berikut:

- 1) Bertanggung jawab berdasarkan bidangnya.
- 2) Bertanggung jawab dalam markas.
- 3) Mempunyai tugas dan kewajiban untuk melaksanakan urusan dalam keprotokolan, perawatan serta membantu menegakkan peraturan disiplin dan tata tertip menwa dilingkungan Markas Komando Resimen Mahasiswa.

**m. Sekretariat**

Adapun tugas dan tanggung jawab Sekretariat sebagai berikut:

- 1) Mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugas dan kewajibannya kepada Dansat menwa.
- 2) Melaksanakan urusan ketatalaksanaan menwa.
- 3) Mengeluarkan surat.
- 4) Menyusun rencana satuan.
- 5) Mengetahui keluar masuknya surat.

**n. Kepala Propost**

Adapun tugas dan tanggung jawab kepala propost sebagai berikut:

- 1) Bertanggung jawab berdasarkan bidangnya.
- 2) Mempunyai tugas dan kewajiban dalam hal penegakan peraturan disiplin dan tata tertib serta kerapian anggota menwa satuan.
- 3) Keamanan lalu lintas.
- 4) Melaksanakan pengaman dalam pengawalan.
- 5) Mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugas dan kewajibannya kepada Dansat menwa.

**o. Danton (Komandan Pleton)**

Adapun tugas dan tanggung jawab Danton sebagai berikut:

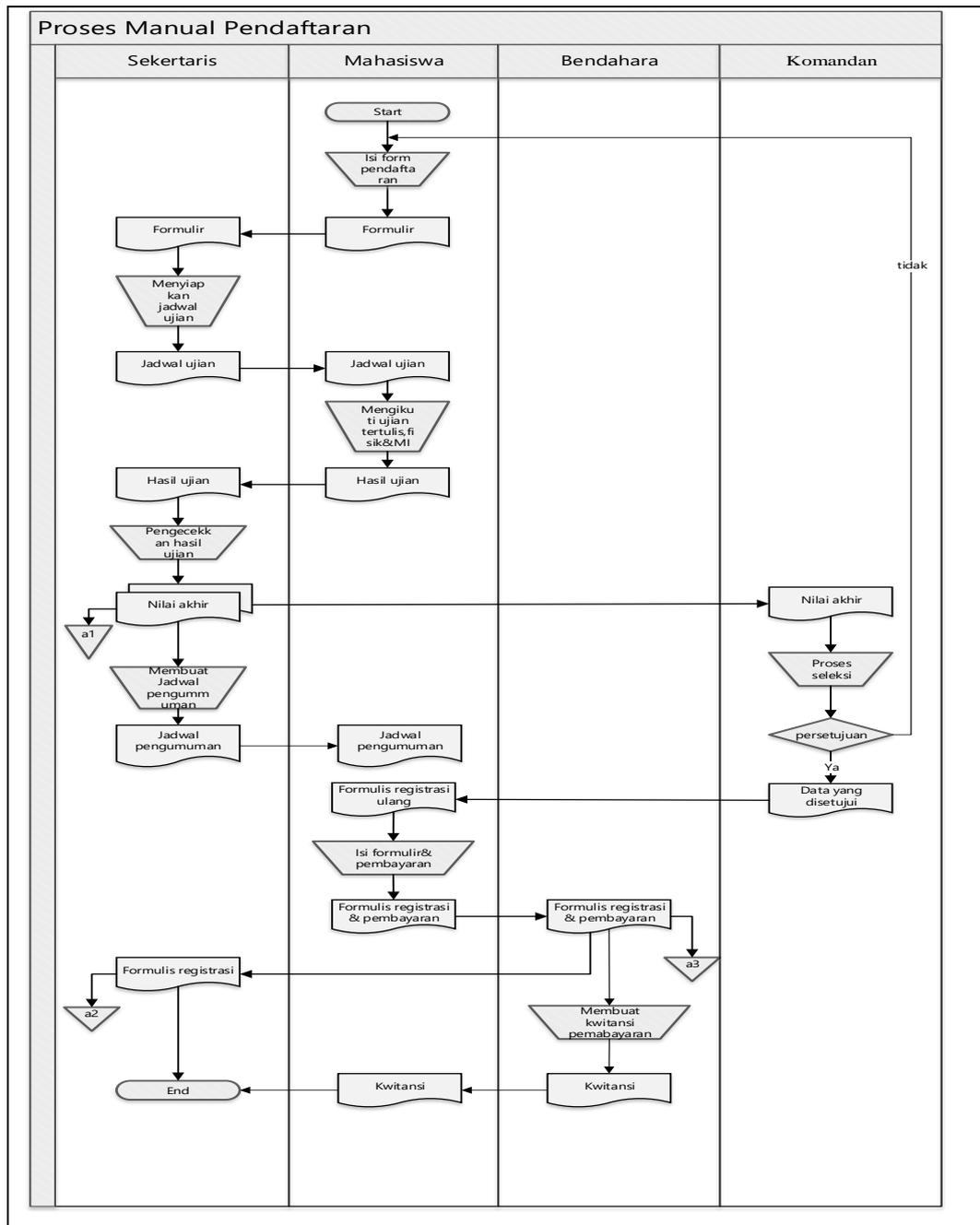
- 1) Melaksanakan tugas dan tanggung jawab dalam penertiban anggota satuan.
- 2) Mengkoordinir anggota satuan setiap kegiatan/ latihan satuan.
- 3) Mengetahui kualitas anggota satuan.
- 4) Mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugas dan kewajibannya kepada Dansat.

### **3.2 Komunikasi**

Komunikasi adalah langkah awal dalam pengumpulan data-data dengan melakukan pertemuan dengan pihak Menwa. Maupun mengumpulkan data-data tambahan baik yang ada di jurnal maupun dari internet.

Pada organisasi resimen mahasiswa peneliti melakukan wawancara langsung dengan Pemimpin organisasi Menwa meliputi sistem organisasi yang berjalan antara lain sebagai berikut :

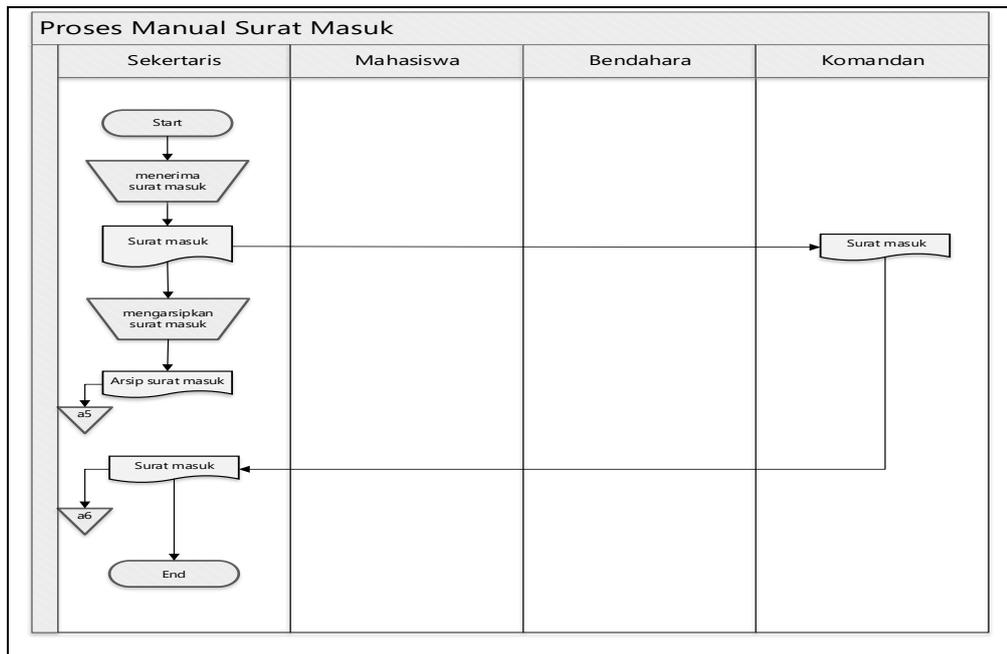
- a. Pihak menwa memberikan informasi pendaftaran di papan pengumuman atau dibrosur yang ada.
- b. Mahasiswa mendaftar sebagai anggota menwa langsung ke stad yang telah disediakan.
- c. Anggota mengikuti pendidikan dasar menwa dan mengisi daftar nama secara langsung dimeja sekertaris.
- d. Surat yang masuk dan keluar dicatat dibuku besar oleh sekertaris.
- e. Pendataan setiap kegiatan dicatat langsung dibuku besar dan anggota yang mengikutinya ditanyai secara langsung.



**Gambar 3.3** Proses Manual Kegiatan Pendaftaran

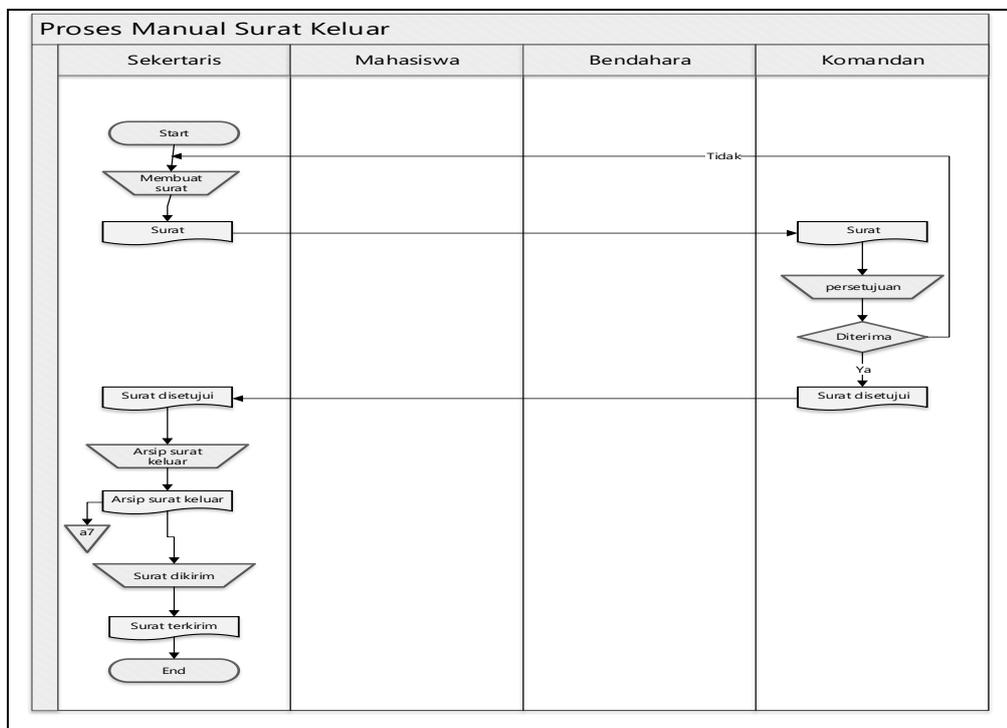
Proses Manual Kegiatan Pendaftaran menjelaskan mahasiswa mengisi form pendaftaran lalu diterima oleh sekertaris, kemudian sekertaris mengeluarkan jadwal ujian lalu mahasiswa mengikuti ujian, sekertaris mengecek hasil ujian lalu diberikan kepada ketua untuk dicek ulang, ketua mengeluarkan hasil data persetujuan lalu diberikan ke mahasiswa, mahasiswa yang diterima akan mengisi form lanjutan dan membayar uang administrasi ke bendahara.





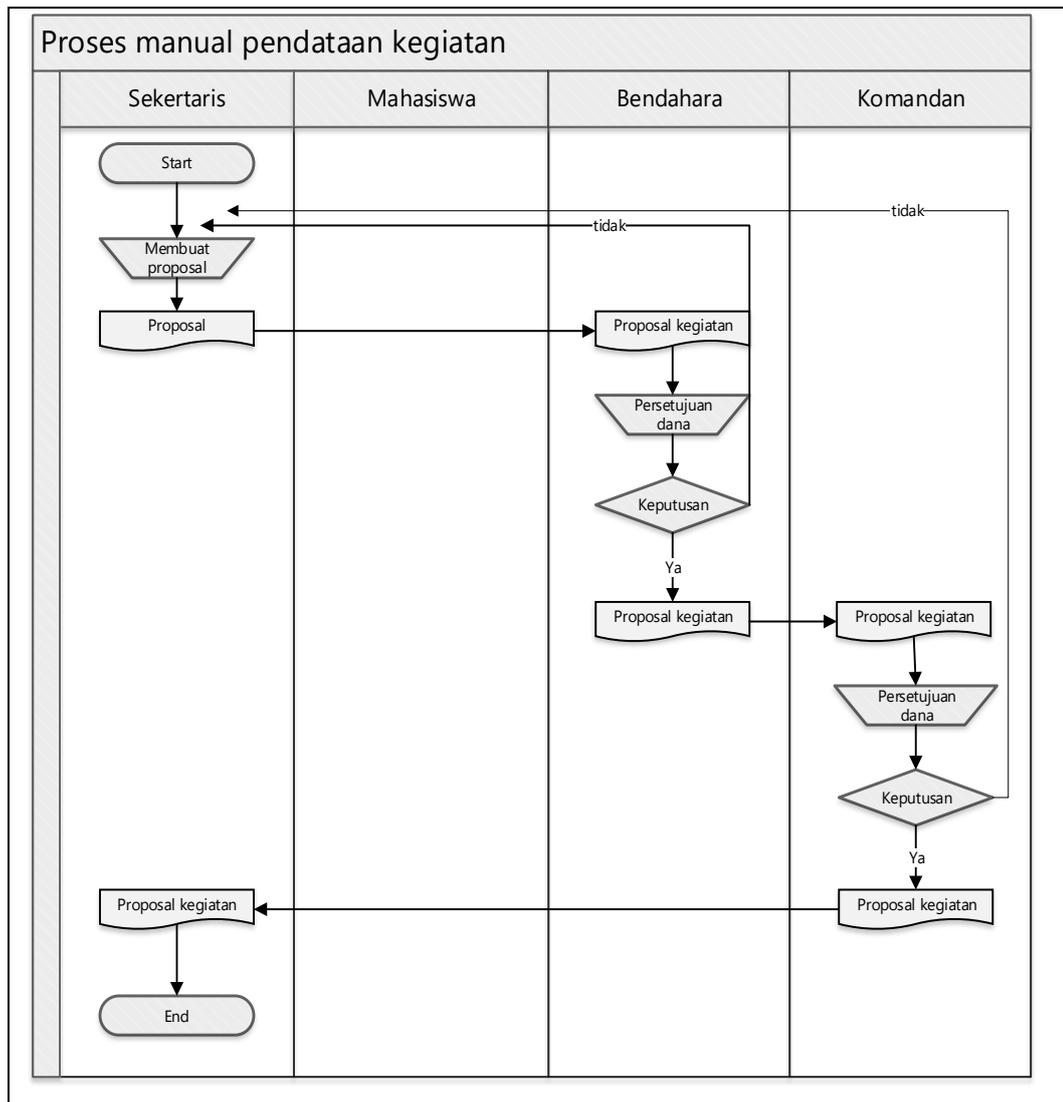
**Gambar 3.5** Proses Manual Surat Masuk

Proses Manual Surat Masuk menjelaskan, sekretaris menerima surat masuk, lalu diberikan ke ketua. Setelah ketua membaca surat lalu diberikan lagi kepada sekretaris.



**Gambar 3.6** Proses Manual Surat Keluar

Proses Manual Surat Keluar menjelaskan, sekertaris membuat surat lalu diberikan ke ketua, jika surat sudah disetujui dan telah ditanda tangani maka surat diberikan kepada sekertaris lagi untuk ditindaklanjuti. Jika surat tidak disetujui maka ketua akan memberikan surat kesekertaris untuk diperbaiki.



**Gambar 3.7** Proses Manual Pendataan Kegiatan

Proses Manual Surat Keluar menjelaskan, sekertaris membuat proposal kegiatan, lalu diberikan kepada bendahara untuk dirinci keuangannya, jika tidak proposal akan dikembalikan ke sekertaris untuk diperbaiki. Jika disetujui maka proposal akan diberikan kepada ketua untuk di setujui dan ditanda tangani, lalu proposal akan diberikan kembali kepada sekertaris untuk ditindak lanjuti. Jika tidak disetujui maka proposal akan diberikan ke sekertaris untuk dibuat ulang.

### 3.2.1 Identifikasi Masalah

Setelah melakukan wawancara maka dapat diidentifikasi permasalahan, lihat Tabel 3.1 dibawah ini :

**Tabel 3.1** *Cause and Effect Analysis*

<i>Couse and Effect Analysis</i>	
<b>Permasalahan</b>	<b><i>Couse and Effect</i></b>
Dalam melakukan aktivitas menyampaikan informasi pihak menwa menempel informasi di papan pengumuman.	Dikarenakan tidak adanya media untuk memberikan informasi tentang kegiatan menwa.  Akibatnya sebagian besar mahasiswa kesulitan mengetahui informasi menwa.
Banyaknya berkas <i>hard copy</i> untuk ujian tertulis.	Dikarenakan ujian tertulis masih menggunakan kertas.  Akibatnya membutuhkan banyak ruang untuk menyimpan berkas ujian.
Tidak tersedia media untuk menyampaikan informasi mengenai kegiatan menwa.	Dikarenakan tidak adanya informasi kegiatan yang diikuti menwa.  Akibatnya mahasiswa tidak banyak mengetahui peranan menwa.
Tidak adanya manajemen pelaksanaan kegiatan menwa.	Dikarenakan dalam proses kegiatan waktu menjadi tidak terbatas.  Akibatnya aktivitas kegiatan menwa menjadi terganggu harus membuat laporan kegiatan yang telah dilaksanakan dan yang belum dilaksanakan.

### 3.2.2 Identifikasi Penyebab Masalah

Berdasarkan tabel identifikasi masalah maka didapat penyebab masalah sebagai berikut:

**Tabel 3.2** Identifikasi Masalah dan Penyebab Masalah

No	Masalah	Penyebab Masalah
1	Dalam melakukan aktivitas menyampaikan informasi kegiatan dan jadwal pendidikan secara tatap muka dengan petugas satuan tugas.	Penyampaian informasi jadwal kegiatan dan pendidikan hanya tertera di papan pengumuman
2	Membutuhkan banyak ruang untuk menyimpan berkas <i>hard copy</i> ujian tertulis.	Ujian tertulis masih menggunakan kertas.
3	Tidak tersedia media untuk menyampaikan informasi mengenai spesifikasi menwa.	Tidak tersedia informasi kegiatan-kegiatan yang telah dilakukan oleh menwa.
4	Tidak adanya manajemen pelaksanaan kegiatan menwa.	Dalam proses kegiatan waktu menjadi tidak efektif.

### 3.2.3 Mengidentifikasi Titik Keputusan

Titik keputusan berdasarkan teknik pengumpulan data yaitu dengan melakukan wawancara ke sumbernya langsung dan pengambilan beberapa contoh dokumen yang ada. Berdasarkan pertanyaan-pertanyaan diatas dibuat tabel penyebab masalah dan titik keputusan sebagai berikut :

**Tabel 3.3** Penyebab Masalah dan Titik Keputusan

	Penyebab Masalah	Titik Keputusan	Lokasi	Teknik Pengumpulan Data
1	Dalam melakukan aktivitas peyampaian informasi pendaftaran anggota menwa di papan pengumuman.	Proses registrasi pendaftaran anggota	Petugas administrasi	Wawancara
2	Dalam melaksanakan ujian tertulis masih menggunakan kertas.	Proses pelaksanaan ujian tertulis	Petugas administrasi	Wawancara
3	Tidak tersedia media untuk menyampaikan	Proses kegiatan yang akan dilaksanakan	Satuan tugas	Wawancara

	informasi kegiatan menwa.			
4	Tidak adanya manajemen pelaksanaan kegiatan menwa	Proses pelaksanaan kegiatan	komandan	Wawancara

### 3.2.4 Mengidentifikasi Personal Kunci

Setelah titik keputusan penyebab masalah dapat diidentifikasi, maka selanjutnya yang perlu diidentifikasi adalah personil-personil kunci baik yang langsung maupun yang tidak langsung dapat menyebabkan terjadinya masalah tersebut.

Berdasarkan penyebab masalah dan titik keputusan diatas maka dibuat tabel personil kunci sebagai berikut :

**Tabel 3.4** Pesonil Kunci

Lokasi	Nama personil	Jabatan	Uraian Tugas	Identifikasi Kebutuhan
Sekretaris	Sania	Sekretaris	a. Mengelola urusan ketatalaksanaan menwa b. Mengelola dan mennyusun rencana satuan	a.Catat pendafaran mahasiswa b. Catat hasil nilai ujian mahasiswa c. Catat pendataan surat masuk keluar d. Cetak laporan kegiatan
Satuan Tugas	Iga Utama Putra	Satuan Tugass	a.Merumuskan, merencanakan, mempersiapkan dan melaksanakan kegiatan	a.Pecatatan rencana kegiatan
Komandan	Jhon A.H	Komandan	a. Melihat laporan	a.Menengecek seluruh laporan

### 3.2.5 Mengidentifikasi Kebutuhan

Analisis kebutuhan sistem merupakan analisis suatu kebutuhan yang diperlukan dan yang digunakan dalam pembuatan sistem ini, yang terdiri dari dua bagian yaitu:

#### 3.2.5.1 Analisis Kebutuhan Fungsional

Kebutuhan fungsional merupakan jenis kebutuhan yang berisi proses proses apa saja nantinya dilakukan oleh sistem. Kebutuhan fungsional juga berisi

informasi apa saja yang harus ada dan dihasilkan oleh sistem. Berikut adalah kebutuhan fungsional:

- a. Sistem dapat melakukan registrasi pendaftaran sebagai anggota menwa.
- b. Sistem dapat menampilkan informasi umum menwa dan kegiatan-kegiatan yang telah dilakukan menwa.
- c. Sistem dapat menampilkan informasi khusus bagi anggota menwa
- d. Sistem dapat melakukan proses pendataan kegiatan terhadap anggota menwa.

### **3.2.5.2 Analisis Kebutuhan Non Fungsional**

- a. Analisis Kebutuhan Perangkat Lunak (*Software*)

Perangkat lunak pada komputer tidak akan berfungsi tanpa adanya perangkat lunak (*software*), dimana perangkat lunak ini digunakan untuk mendukung sistem operasi. Adapun perangkat lunak yang diperlukan sebagai berikut :

- 1) Sistem Operasi *Windows 8 Ultimate*
- 2) *Browser Google chrome*
- 3) Xampp
- 4) *Dreamweaver CS 6.*

- b. Analisis Kebutuhan Perangkat Keras

Perangkat keras (*hardware*) mempunyai peranan penting dalam pembuatan program maupun pengolahan data, karena untuk dapat mengimplementasikan sistem informasi yang telah dirancang, maka diperlukan perangkat keras yang sesuai sistem informasi yang diusulkan. Adapun perangkat keras tersebut adalah:

- 1) Laptop Processor intel Pentium i3 2.6 GHZ
- 2) Modem
- 3) Printer

## **3.3 Pemodelan**

### **3.3.1 Desain Sistem Dan Perancangan**

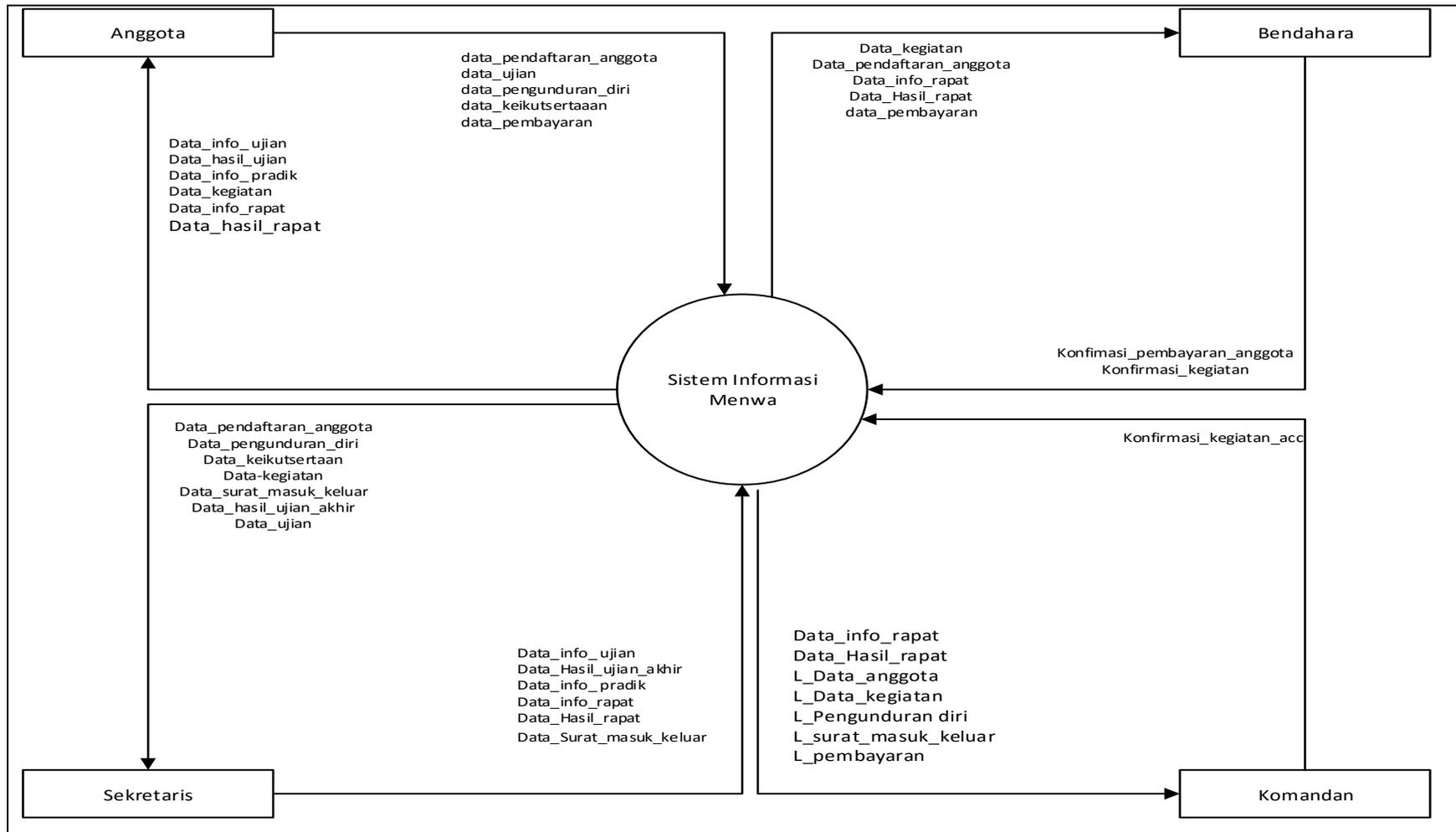
#### **3.3.1.1 Pemodelan DFD (Data Flow Diagram) SIM Menwa**

Perancangan sistem bertujuan untuk menspesifikasikan aspek-aspek teknik yang menjadi solusi dalam perencanaan. Pada tahap ini perancangan akan didefinisikan secara detail untuk mengatasi masalah yang lebih teknis berkaitan

dengan kegiatan implementasi seperti perancangan basis data dan perancangan antarmuka. Dengan sistem ini akan memudahkan dalam pengelolaan data menggunakan pemodelan terstruktur yaitu *Diagram Konteks*, *Diagram Rinci*, dan *ERD*.

### **1. Diagram Konteks**

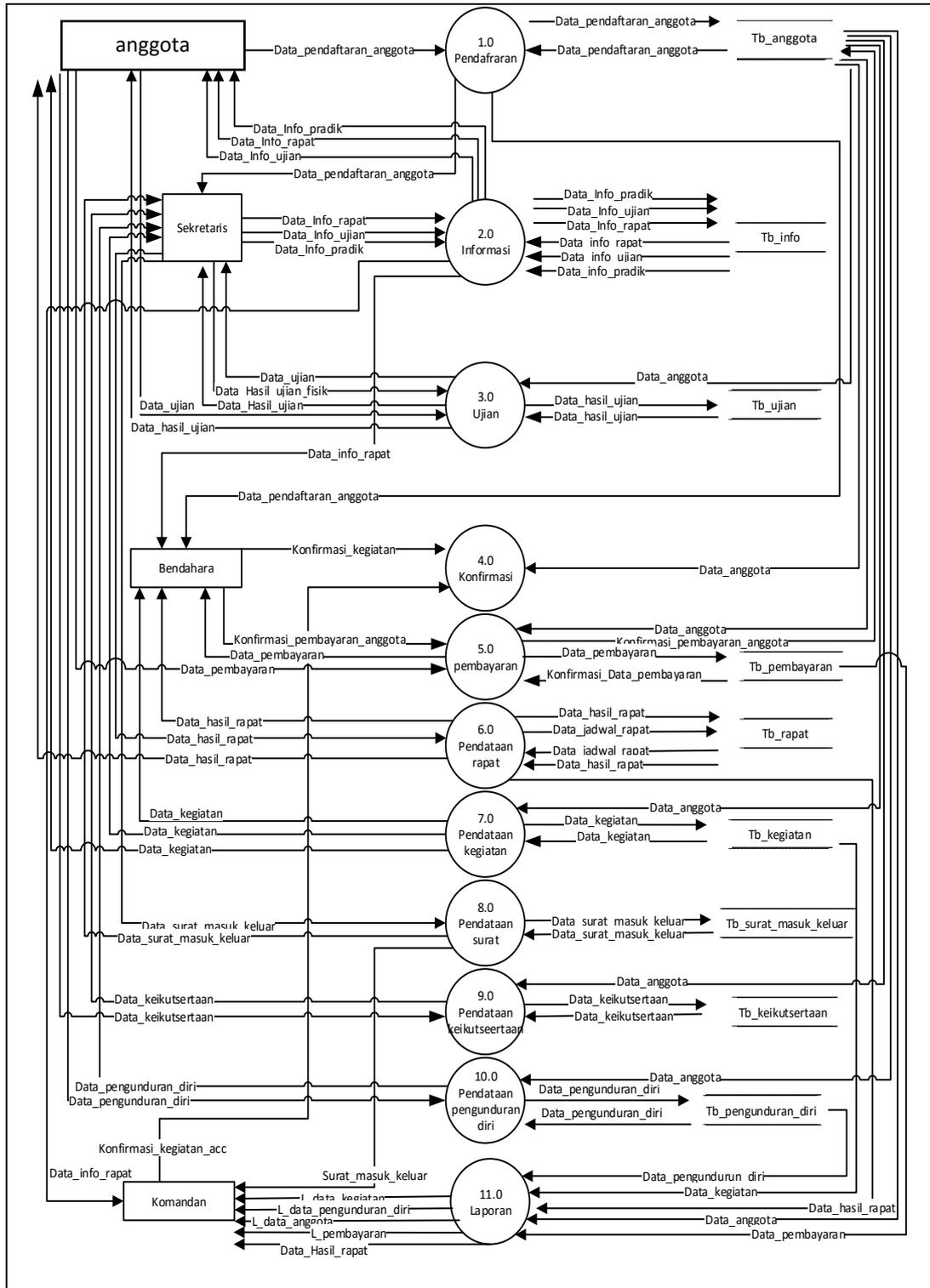
Diagram Konteks digunakan untuk menggambarkan aliran data antara entitas, berikut adalah konteks Sistem Informasi MENWA Perguruan Tinggi Sumatera Selatan.



Gambar 3.8 Diagram Konteks

## 2. DFD Level 0

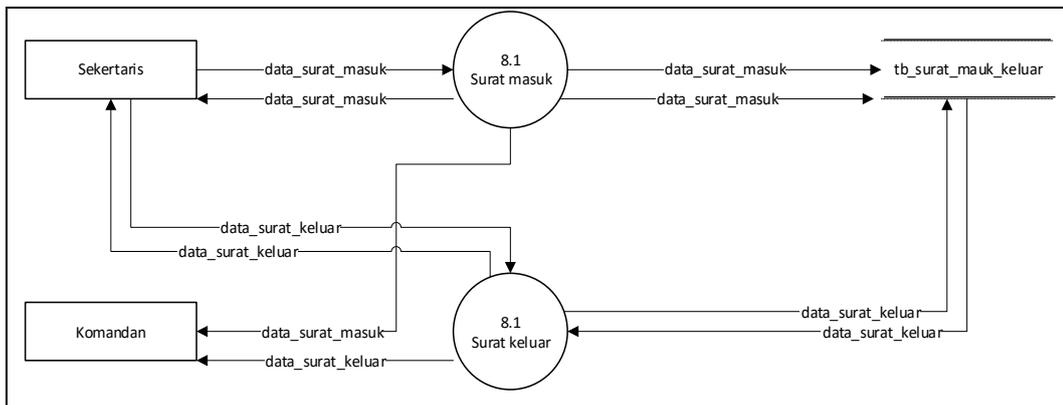
Data flow diagram level 0 menunjukkan aliran data pada sistem yang memiliki 4 entitas dan 11 proses.



**Gambar 3.9 DFD Level 0**

**3. Diagram Rinci Level 1 Proses Pendataan Surat Masuk Keluar**

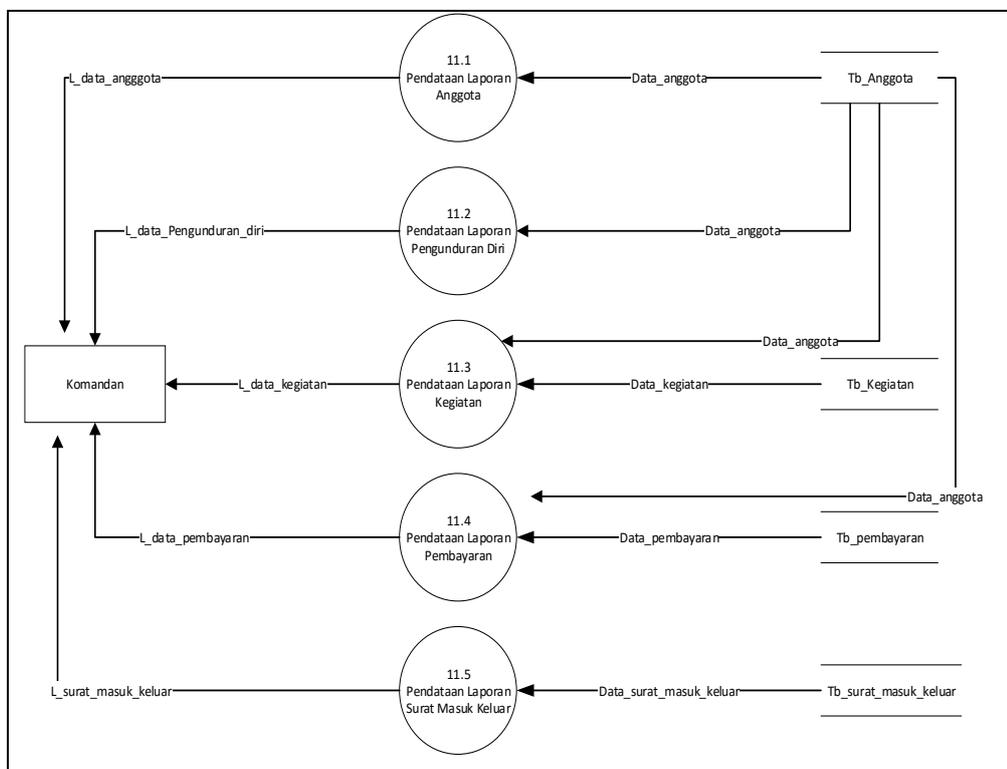
Diagram ini mendetailkan setiap proses yang terjadi pada proses surat masuk dan keluar.



**Gambar 3.10 Diagram Rinci Level 1 Proses Pendataan Surat Masuk Keluar**

**4. Diagram Rinci Level 2 Proses Pendataan Laporan**

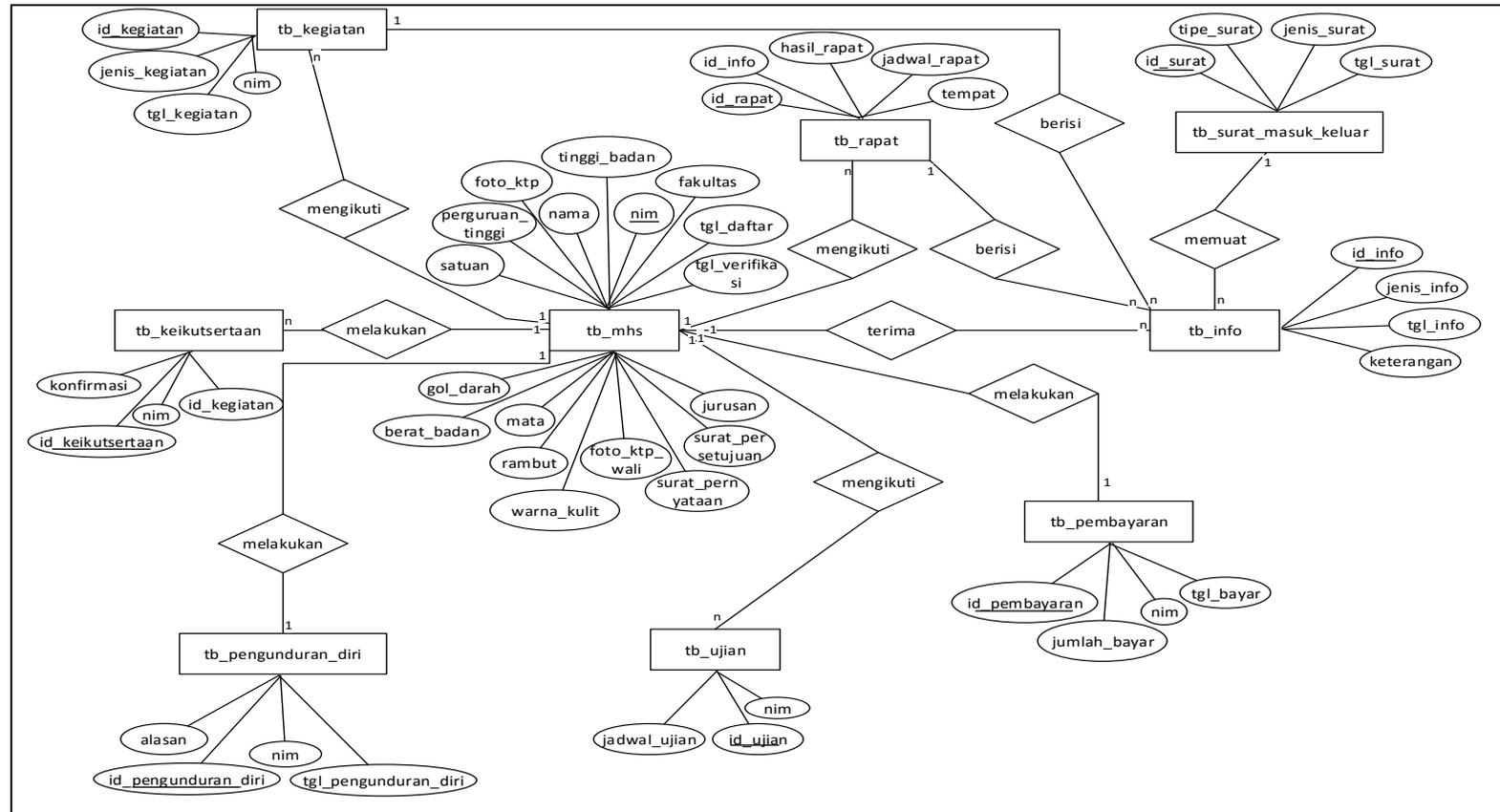
Diagram ini mendetailkan setiap proses yang terjadi pada proses pendataan laporan.



**Gambar 3.11 Diagram Rinci Level 2 Proses Pendataan Laporan**

### 5. Entity Relationship Diagram (ERD)

Entity Relationship Diagram (ERD) diagram yang menggambarkan keterkaitan antartabel beserta *field field* didalamnya pada suatu *database* sistem.



Gambar 3.12 Entity Relationship diagram (ERD)

### 3.4 Perancangan Basis Data

Perancangan basis data dibangun berdasarkan kebutuhan akan informasi dalam suatu sistem. Berikut adalah tabel basis data yang dirancang terdiri dari sembilan tabel yaitu :

#### 1. Tabel *tb\_mahasiswa*

**Tabel 3.5** Tabel *tb\_mahasiswa*

Nama *file* : *tb\_mahasiswa*

*Primary Key* : Nim

<i>No</i>	<i>Field Name</i>	<i>Type</i>	<i>Size</i>	<i>Keterangan</i>
1	Nim	Varchar	20	Nim mahasiswa
2	Nama	Varchar	30	Nama mahasiswa
3.	Perguruan_tinggi	Varchar	20	Perguruan Tinggi
4.	hp	Varchar	13	No hp mahasiswa
5.	email	Varchar	20	Email mahasiswa
6.	Fakultas	Varchar	20	Fakultas
7.	Jurusan	Varchar	20	Jurusan
8.	Satuan	Varchar	20	Satuan
9.	Tgl_daftar	Date	_	Tanggal Daftar
10.	Tgl_verifikasi	Date	_	Tanggal Verifikasi
11.	Foto_ktp	Varchar	200	Foto Ktp
12.	Tinggi_badan	Int	10	Tinggi Badan
13.	Berat_badan	Int	10	Berat Badan
14.	Gol_darah	Varchar	5	Golongan Darah
15.	Mata	Varchar	20	Mata
16.	Rambut	Varchar	20	Rambut
17.	Warna_kulit	Varchar	20	Warna Kulit
18.	Foto_ktp_wali	Varchar	200	Foto Ktp Wali
19.	Surat_pernyataan	Varchar	200	Surat Pernyataan
20.	Surat_persetujuan	Varchar	200	Surat Persetujuan

Pada tabel 3.5 mahasiswa digunakan untuk menyimpan data mahasiswa yang telah registrasi dalam sistem.

## 2. Tabel tb\_kegiatan

**Tabel 3.6** Tabel tb\_kegiatan

Nama *file* : tb\_kegiatan

*Primary Key* : id\_kegiatan

No	Field Name	Type	Size	Keterangan
1.	Id_kegiatan	Varchar	10	ID kegiatan
2.	Jenis_kegiatan	Varchar	50	Jenis Kegiatan
3.	Tanggal kegiatan	Date		Tanggal Kegiatan
4.	Jumlah_peserta	int	12	Jumlah kegiatan

Pada tabel 3.6 kegiatan digunakan untuk menyimpan data kegiatan anggota menwa.

## 3. Tabel tb\_info

**Tabel 3.7** Tabel tb\_info

Nama *file* : tb\_info

*Primary Key* : id\_info

No	Field Name	Type	Size	Keterangan
1.	Id_info	Varchar	10	Id info
2	Jenis_info	Varchar	50	Jenis info
3.	tanggal	date		Tanggal info
4.	Keterangan	Varchar	100	Keterangan

Pada tabel 3.7 info digunakan untuk menyimpan data info\_info yang akan disebarakan.

## 4. Tabel tb\_keikutsertaan

**Tabel 3.8** Tabel tb\_keikutsertaan

Nama *file* : tb\_keikutsertaan

*Primary Key* : id\_keikutsertaan

*Foreingen Key* : nim, id\_kegiatan

No	Field Name	Type	Size	Keterangan
1.	Id_keikutsertaan	Varchar	10	Id keikutsertaan
2.	Nim	Varchar	10	Nim mahasiswa
3.	Id_kegiatan	Varchar	10	Id kegiatan
4.	Konfirmasi	Varchar	10	Konfirmasi kegiatan

Pada tabel 3.8 keikutsertaan digunakan untuk menyimpan data anggota yang mengikuti dan tidak kegiatan.

## 5. Tabel Pembayaran

**Tabel 3.9** Tabel tb\_pembayaran

Nama *file* : tb\_pembayaran

*Primary Key* : id\_pembayaran

*Foreigen Key* : nim

No	Field Name	Type	Size	Keterangan
1.	Id_pembayaran	Varchar	10	Id pembayaran
2.	Nim	Varchar	10	Nim mahasiswa
3.	Tgl_bayar	Date	-	Tgl mahasiswa bayar

Pada tabel 3.9 pembayaran digunakan untuk menyimpan data anggota yang telah membayar uang pendaftaran.

## 6. Tabel Pengunduran Diri

**Tabel 3.10** Tabel tb\_pengunduran\_diri

Nama *file* : tb\_pengunduran\_diri

*Primary Key* : id\_pengunduran\_diri

*Foreigen Key* : nim

No	Field Name	Type	Size	Keterangan
1.	Id_pengunduran_diri	Varchar	10	Id pengunduran diri
2.	Nim	Varchar	10	Nim mahasiswa

3.	Tgl_pengunduran_diri	Date	-	Tgl mahasiswa mengundurkan diri
4.	Alasan	Varchar	100	Alasan mahasiswa

Pada tabel 3.10 pengunduran diri digunakan untuk menyimpan data anggota yang mengundurkan diri menjadi anggota.

## 7. Tabel Rapat

**Tabel 3.11** Tabel tb\_rapat

Nama *file* : tb\_rapat

Primary Key : id\_rapat

No	Field Name	Type	Size	Keterangan
1.	Id_rapat	Varchar	10	Id rapat
2.	Hasil_rapat	Varchar	200	Hasil rapat
3.	Jadwal_rapat	Date	_	Jadwal rapat
4.	Tempat	Varchar	20	Tempat rapat

Pada tabel 3.11 rapat digunakan untuk memproses data rapat.

## 8. Tabel Surat Masuk Keluar

**Tabel 3.12** Tabel tb\_surat\_masuk\_keluar

Nama *file* : tb\_surat\_masuk\_keluar

Primary Key : id\_surat

No	Field Name	Type	Size	Keterangan
1.	Id_surat	Varchar	10	Id surat masuk keluar
2.	Tipe_surat	Varchar	10	Tipe surat
3.	Jenis_surat	Varchar	10	Jenis surat
4.	Tgl_surat	Date	_	Tanggal surat

Pada tabel 3.12 surat masuk keluar digunakan untuk menyimpan data surat masuk dan keluar.

## 9. Tabel Ujian

**Tabel 3.13** Tabel tb\_ujian

Nama *file* : tb\_ujian

Primary Key : id\_ujian

Foreign Key : nim

No	Field Name	Type	Size	Keterangan
1.	Id_ujian	Varchar	10	Id ujian
2.	Nim	Varchar	10	Nim Mahasiswa
2.	Jadwal_ujian	Date	_	Jadwal ujian

Pada tabel 3.13 ujian digunakan untuk menyimpan data anggota yang mengikuti ujian.

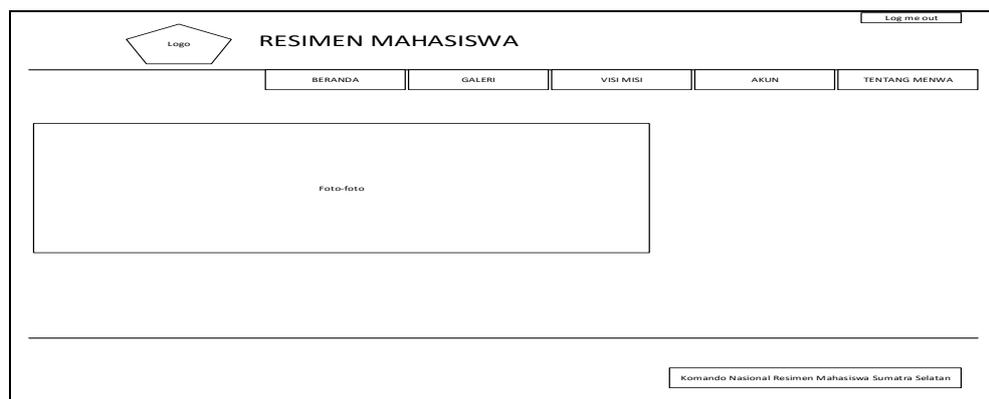
### 3.5 Perancangan Antar Muka

Perancangan Antarmuka bertujuan untuk memberikan gambaran tentang aplikasi yang akan dibangun sehingga akan mempermudah dalam mengimplementasikan serta akan memudahkan dalam pembuatan aplikasi.

#### 3.5.1 Perancangan Antar Muka Halaman Mahasiswa

##### 1. Rancangan Tampilan Home

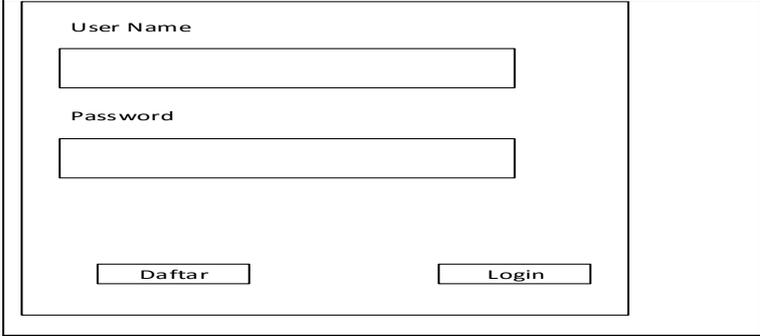
Pada halaman home, mahasiswa akan mendapatkan informasi tentang resimen mahasiswa.



**Gambar 3.13** Rancangan Tampilan home

## 2. Rancangan Tampilan Login

Pada halaman login, mahasiswa yang telah terdaftar sebagai anggota dapat langsung login, sedangkan mahasiswa yang ingin terdaftar sebagai anggota mewa bisa melakukan registrasi sebagai calon anggota pada halaman ini.



The image shows a login form with two input fields: 'User Name' and 'Password'. Below the input fields are two buttons: 'Daftar' (Register) and 'Login'.

**Gambar 3.14** Rancangan Tampilan Login

## 3. Rancangan Tampilan Daftar

Pada halaman daftar, mahasiswa harus mengisi form yang ada untuk mendapatkan username dan password.

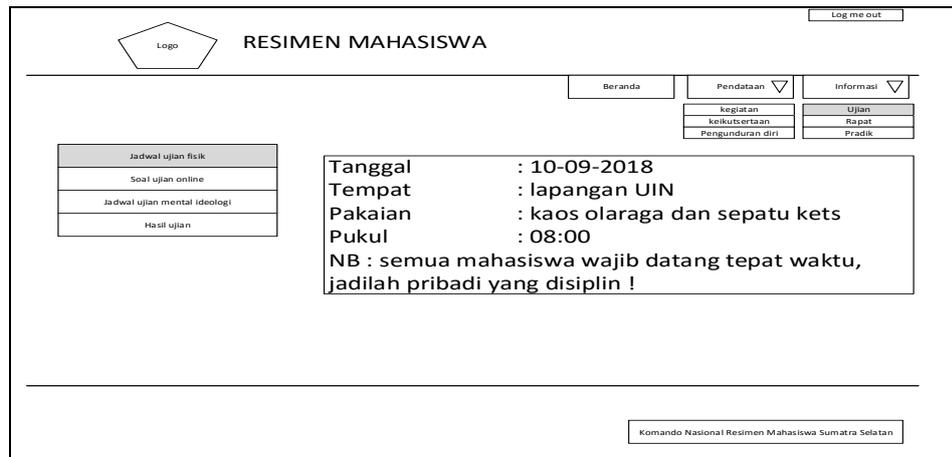


The image shows a registration form with several input fields: 'Nama', 'Nim', 'Perguruan Tinggi', 'No. HP', 'Email', and 'password'. Below the input fields is a 'Daftar' button.

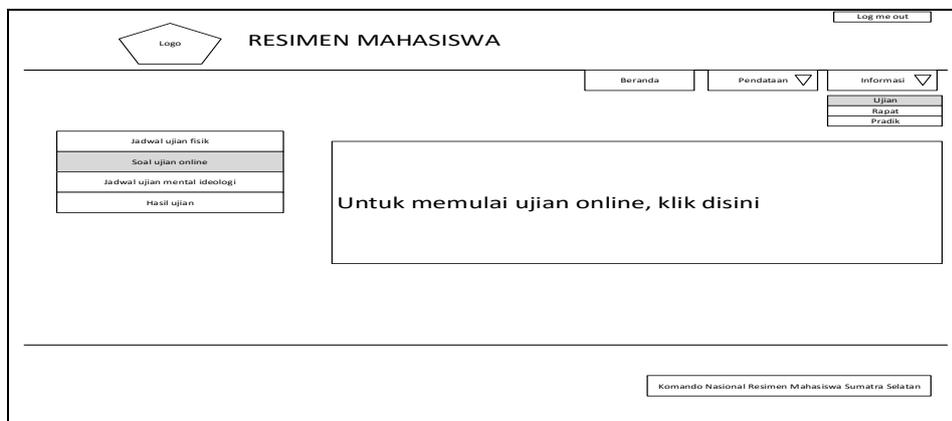
**Gambar 3.15** Rancangan Tampilan Daftar

## 4. Rancangan Tampilan Ujian

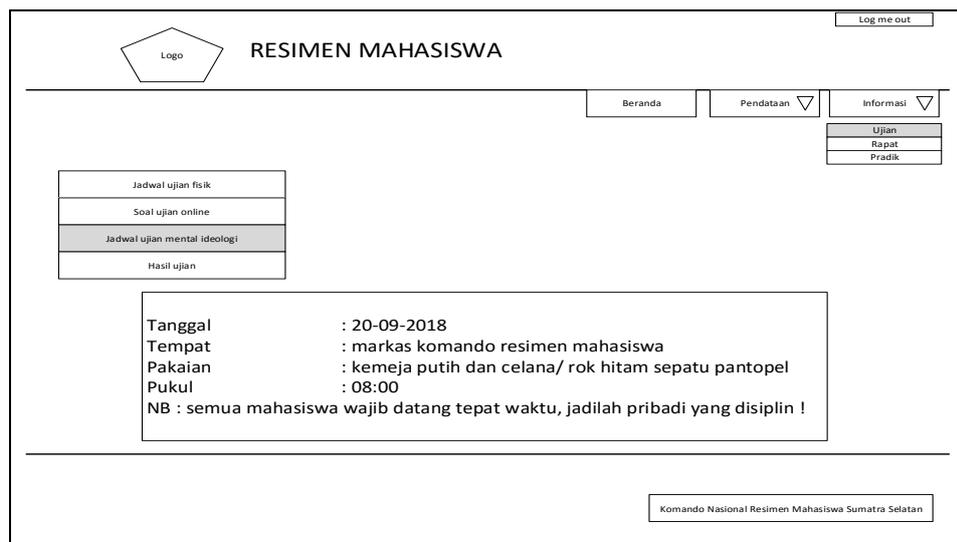
Pada halaman ujian mahasiswa akan mendapatkan jadwal ujian, soal ujian, dan hasil ujian.



**Gambar 3.16** Rancangan Tampilan Ujian



**Gambar 3.17** Rancangan Tampilan Soal Ujian



**Gambar 3.18** Rancangan Tampilan Jadwal Ujian Metal Ideologi

## 5. Rancangan Tampilan Rapat

Pada halaman rapat, anggota akan mendapatkan jadwal rapat.

**Gambar 3.19** Rancangan Tampilan Rapat

## 6. Rancangan Tampilan Pendataan Kegiatan

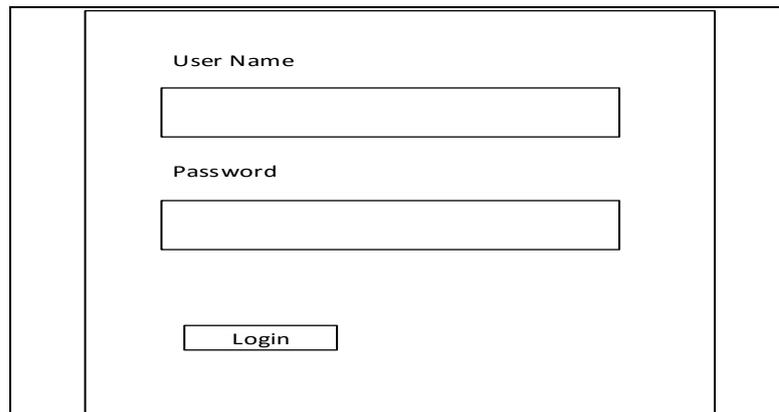
Pada halaman pendataan kegiatan pada mahasiswa, mahasiswa diminta untuk mengkonfirmasi kehadirannya pada kegiatan tersebut.

**Gambar 3.20** Rancangan Tampilan Pendataan Kegiatan

### 3.5.2 Perancangan Antar Muka Halaman Sekertaris

#### 1 Rancangan Tampilan Login

Pada halaman login, sekertaris bisa melakukan login pada halaman ini guna untuk mengelola sistem menwa.



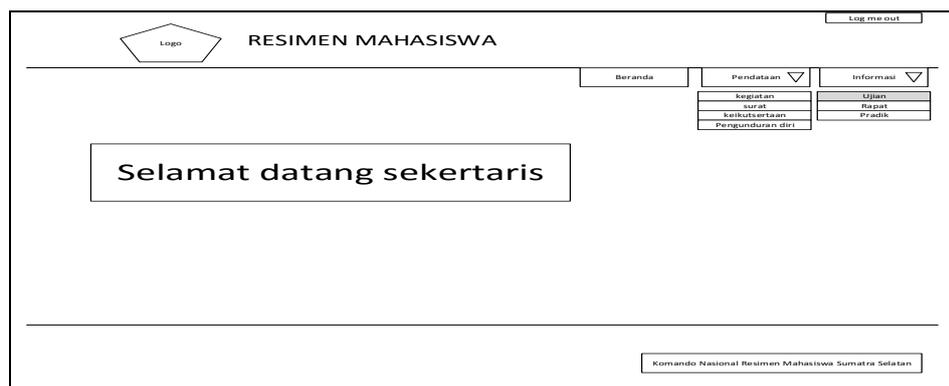
A login form with a white background and a black border. It contains the following elements:

- User Name**: A text label above a rectangular input field.
- Password**: A text label above a rectangular input field.
- Login**: A rectangular button centered below the password field.

**Gambar 3.21** Rancangan Tampilan Login

## 2 Rancangan Tampilan Home Sekertaris

Pada halaman home sekertaris, sekertaris dapat mengelola data anggota, data kegiatan, dan lain-lain.

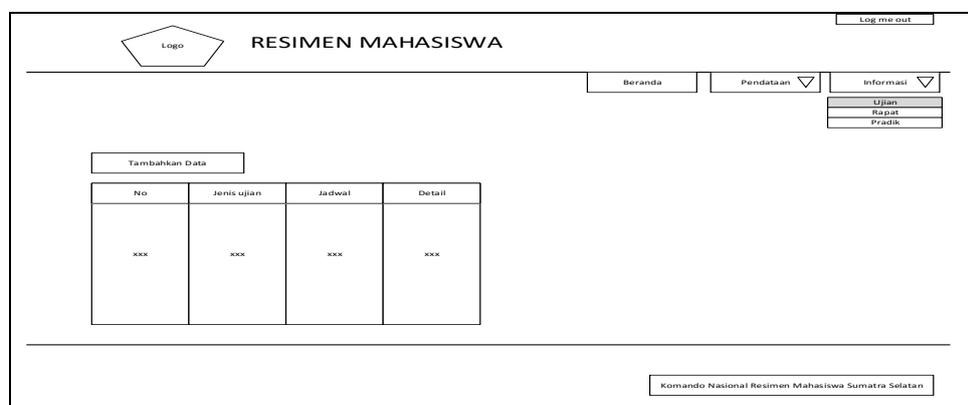


A dashboard layout for a secretary. It features a header with a logo and the text "RESIMEN MAHASISWA". On the right side, there is a "Log me out" button and a navigation menu with "Beranda" and two dropdown menus: "Pendataan" (with sub-items: kegiatan, surat, keikutsertaan, Pengundutan diri) and "Informasi" (with sub-items: Ujian, Rapat, Pradik). The main content area contains a large box with the text "Selamat datang sekertaris". At the bottom right, there is a footer with the text "Komando Nasional Resimen Mahasiswa Sumatra Selatan".

**Gambar 3.22** Rancangan Tampilan Home Sekertaris

## 3 Rancangan Tampilan Kelola Ujian

Pada halaman kelola ujian, sekertaris dapat mengelola data ujian yang akan di isi oleh mahasiswa.



A dashboard layout for exam management. It features a header with a logo and the text "RESIMEN MAHASISWA". On the right side, there is a "Log me out" button and a navigation menu with "Beranda", "Pendataan", and "Informasi" (with sub-items: Ujian, Rapat, Pradik). The main content area contains a "Tambahkan Data" button above a table with the following structure:

No	Jenis ujian	Jadwal	Detail
xxx	xxx	xxx	xxx

At the bottom right, there is a footer with the text "Komando Nasional Resimen Mahasiswa Sumatra Selatan".

**Gambar 3.23** Rancangan Tampilan Kelola Ujian

#### 4 Rancangan Tampilan Kelola Tambah Data

Pada halaman kelola tambah data, sekretaris dapat mengelola data mana yang akan ditambah dan dihapus.

The screenshot shows a web interface for 'RESIMEN MAHASISWA'. At the top right, there is a 'Log me out' button. Below the header, there are three navigation buttons: 'Beranda', 'Pendataan', and 'Informasi'. The 'Informasi' button is expanded to show a list of options: 'Ujian', 'Rapat', and 'Pradik'. The main content area features a 'Form Ujian' button and a form with five input fields labeled 'Tanggal', 'Ujian', 'Tempat', 'Pakatan', and 'Waktu'. At the bottom right, there is a footer with the text 'Komando Nasional Resimen Mahasiswa Sumatra Selatan'.

**Gambar 3.24** Rancangan Tampilan Kelola Tambah Data

#### 5 Rancangan Tampilan Kelola Rapat

Pada halaman kelola rapat, sekretaris dapat mengelola proses penyelenggaraan rapat.

The screenshot shows a web interface for 'RESIMEN MAHASISWA'. At the top right, there is a 'Log me out' button. Below the header, there are three navigation buttons: 'Beranda', 'Pendataan', and 'Informasi'. The 'Pendataan' button is expanded to show a list of options: 'kegiatan', 'surat', 'kelembagaan', 'Pengunduran diri', 'Ujian', 'Rapat', and 'Pradik'. The main content area features a 'Tambahkan Data' button and a table with four columns: 'No', 'Jenis rapat', 'Jadwal', and 'Detail'. The table has one row with placeholder text 'xxx'. At the bottom right, there is a footer with the text 'Komando Nasional Resimen Mahasiswa Sumatra Selatan'.

**Gambar 3.25** Rancangan Tampilan Kelola Rapat

#### 6 Rancangan Tampilan Kelola Kegiatan

Pada halaman tampilan kelola kegiatan sekretaris dapat menginputkan data kegiatan yang direncanakan.

**Gambar 3.26** Rancangan Tampilan Kelola Kegiatan

## 7 Rancangan Tampilan Kelola Surat

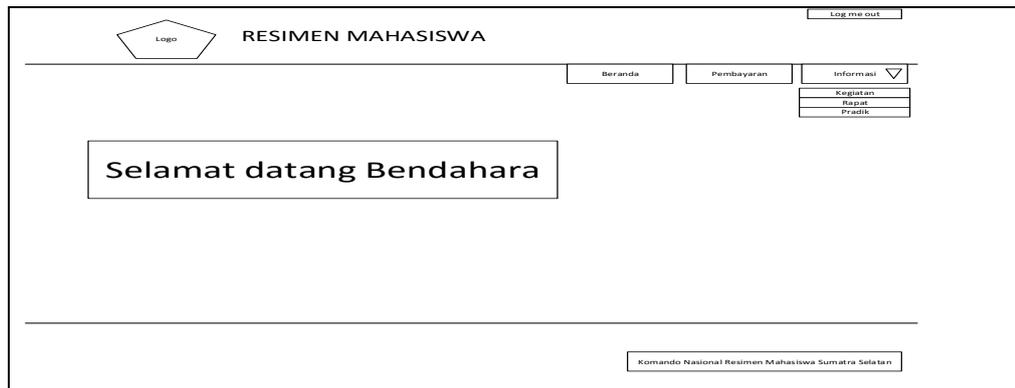
Pada halaman kelola surat, sekretaris mengelola surat masuk dan keluar, serta membuat surat yang akan dikeluarkan.

**Gambar 3.27** Rancangan Tampilan Kelola Surat

### 3.5.3 Perancangan Antar Muka Halaman Bendahara

#### 1 Rancangan Tampilan Home

Pada halaman home, pada tampilan ini bendahara yang mengelolanya.



**Gambar 3.28** Rancangan Tampilan Home

### 3.5.4 Perancangan Antar Muka Halaman Komandan

#### 1. Rancangan Tampilan Home Komandan

Pada halaman home komandan, komandan dapat memilih data laporan mana yang akan dilihat dan di cek.



**Gambar 3.29** Rancangan Tampilan Home Komandan

#### 2. Rancangan Tampilan Laporan

Pada tampilan laporan ini, komandan melihat data laporan yang akan ia cek.

Resimen Mahasiswa Sumatra Selatan				
Laporan Data Kegiatan				
No	Jenis kegiatan	Tanggal Kegiatan	Tempat Kegiatan	Jumlah anggota
xx	xxxxxxx	Xx-xx-xxxx	xxxxxxx	xxx
xx	xxxxxxx	Xx-xx-xxxx	xxxxxxx	xxx
xx	xxxxxxx	Xx-xx-xxxx	xxxxxxx	xxx
xx	xxxxxxx	Xx-xx-xxxx	xxxxxxx	xxx

**Gambar 3.30** Rancangan Tampilan Laporan

## BAB IV

### IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN

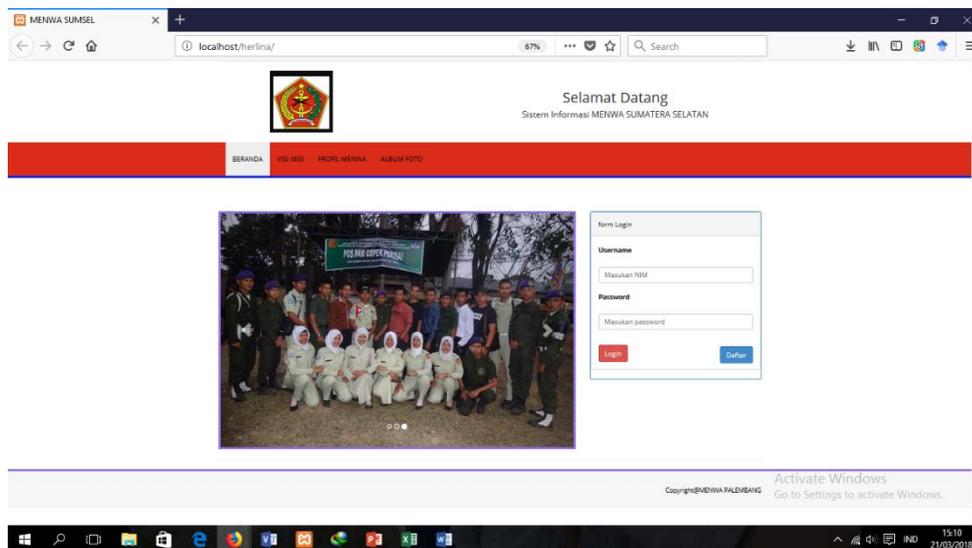
#### 4.1 Implementasi

Implementasi sistem pada tahap ini melanjutkan konstruksi aplikasi (*Construction*) dari metode pengembangan *RAD* yaitu implementasi dari perancangan sistem yang telah didefinisikan sebelumnya. Tampilan program akan digunakan pengguna untuk berinteraksi dengan perangkat lunak yang dibangun. Implementasi sistem digunakan sebagai tolak ukur atau pengujian dari hasil program yang sudah dibuat untuk pengembangan sistem selanjutnya.

##### 4.1.1 Implementasi *Interface*

###### 4.1.1.1 *Interface* Home

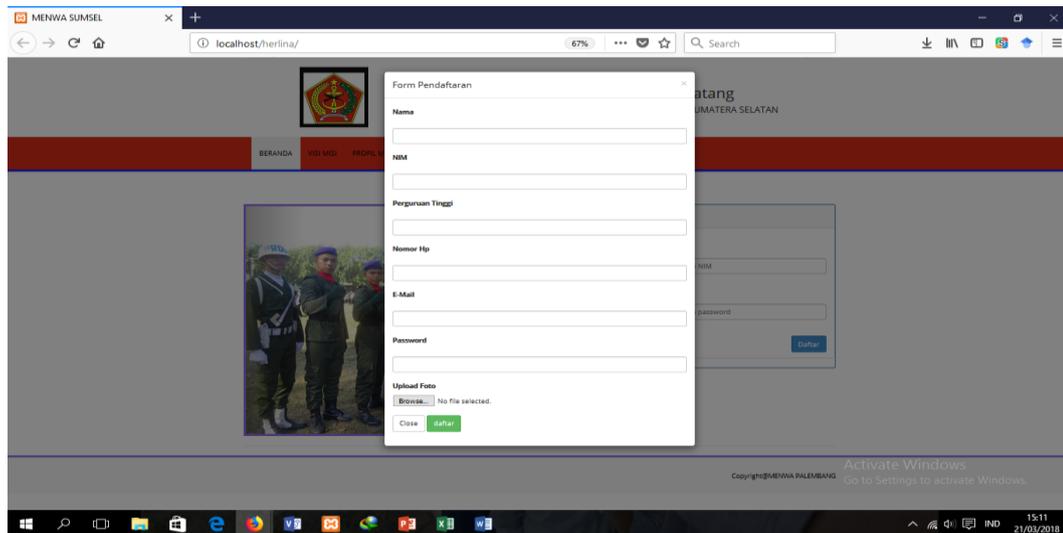
*Interface* Home terdapat menu home, visi misi, profil menwa, dan album foto.



**Gambar 4.1** *Interface* Home

###### 4.1.1.2 Menu Form Pendaftaran Calon Anggota Resimen Mahasiswa

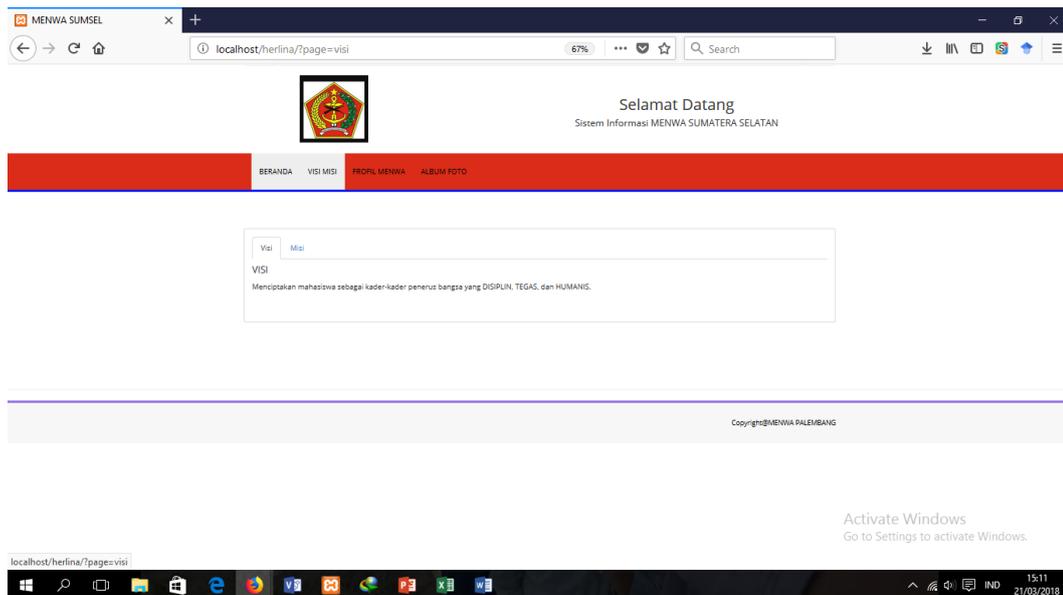
Form ini untuk para mahasiswa yang ingin mendaftar menjadi anggota menwa yang terdiri dari nama, nim, perguruan tinggi, nomor hp, email, password dan foto mahasiswa yang ingin mendaftar tersebut.



**Gambar 4.2** Tampilan Form Pendaftaran Mahasiswa

#### 4.1.1.3 Menu Visi Misi

Menu visi misi menampilkan visi dari menwa dan misi dari menwa tersebut.



**Gambar 4.3** Menu Pemenang Barang Lelang

#### 4.1.1.4 Menu Profil Menwa

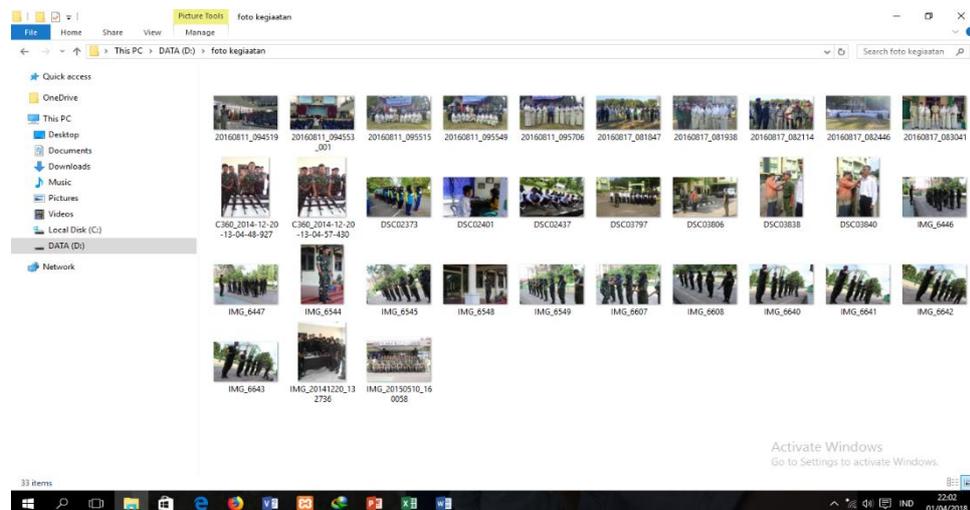
Menu profil menwa menampilkan informasi tentang menwa yang lebih mudah dimengerti oleh mahasiswa dan dapat juga di unduh.



Gambar 4.4 Menu Profil Menwa

#### 4.1.1.5 Menu Album Foto

Menu album foto akan menampilkan beberapa foto kegiatan maupun foto-foto pendidikan menwa.



Gambar 4.5 Tampilan Album Foto

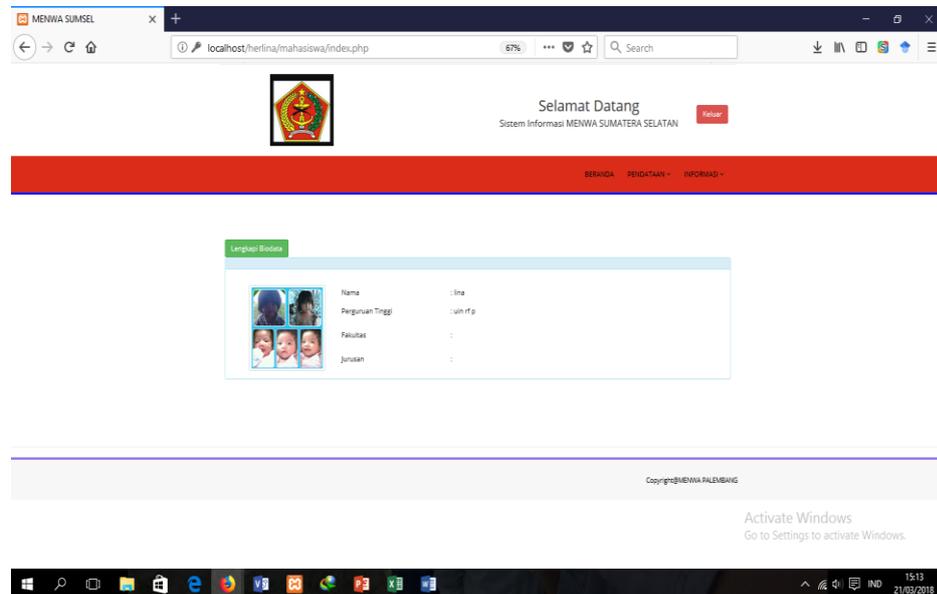
#### 4.1.1.6 Tampilan Form Login Mahasiswa

Tampilan form login mahasiswa terdiri dari username masukan nim dan password, serta login.

**Gambar 4.6** Tampilan *Form Login* Mahasiswa

#### 4.1.1.7 Tampilan Home Mahasiswa

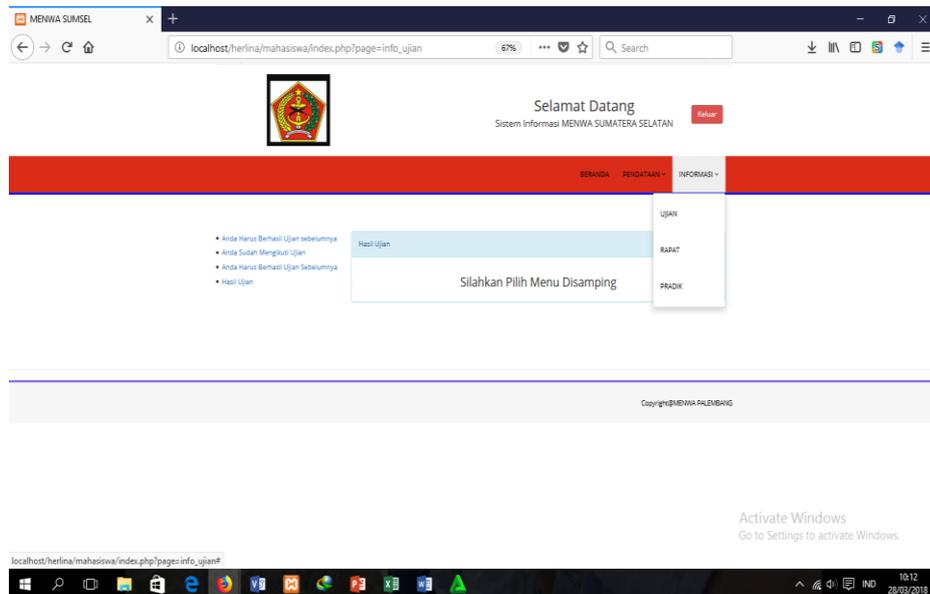
Tampilan home mahasiswa akan menampilkan menu pendataan dan menu informasi.



**Gambar 4.7** Form Login Admin

#### 4.1.1.8 Tampilan Menu Informasi Pada Mahasiswa

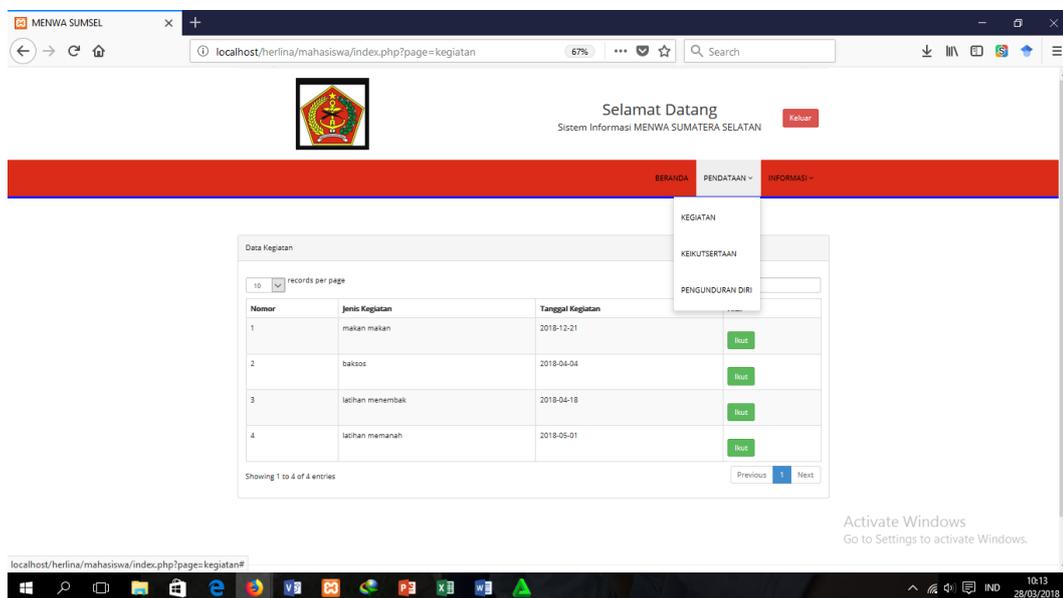
Menu informasi pada mahasiswa akan menampilkan informasi ujian, rapat dan pradik. Sebelum melangkah ke menu-menu selanjutnya mahasiswa harus melakukan ujian online terlebih dahulu. Jika mahasiswa lulus ujian online maka baru bisa melanjutkan tahap selanjutnya.



**Gambar 4.8** Menu Informasi Pada Mahasiswa

#### 4.1.1.9 Tampilan Menu Pendataan Pada Mahasiswa

Menu pendataan pada mahasiswa akan menampilkan pendataan kegiatan, keikutsertaan, dan pengunduran diri.



**Gambar 4.9** Tampilan Menu Pendataan Pada Mahasiswa

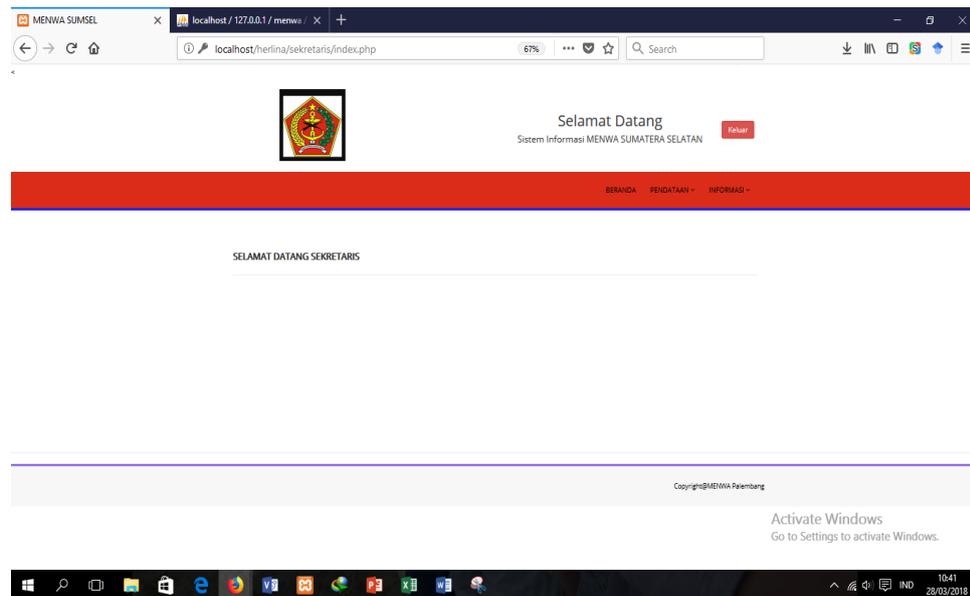
#### 4.1.1.10 Tampilan Form Login Sekretaris (Admin)

Tampilan login sekretaris ini akan menampilkan form login yang berisi username dan password serta login.

**Gambar 4.10** Tampilan *Form Login* Sekertaris (Admin)

#### 4.1.1.11 Tampilan Home Sekertaris

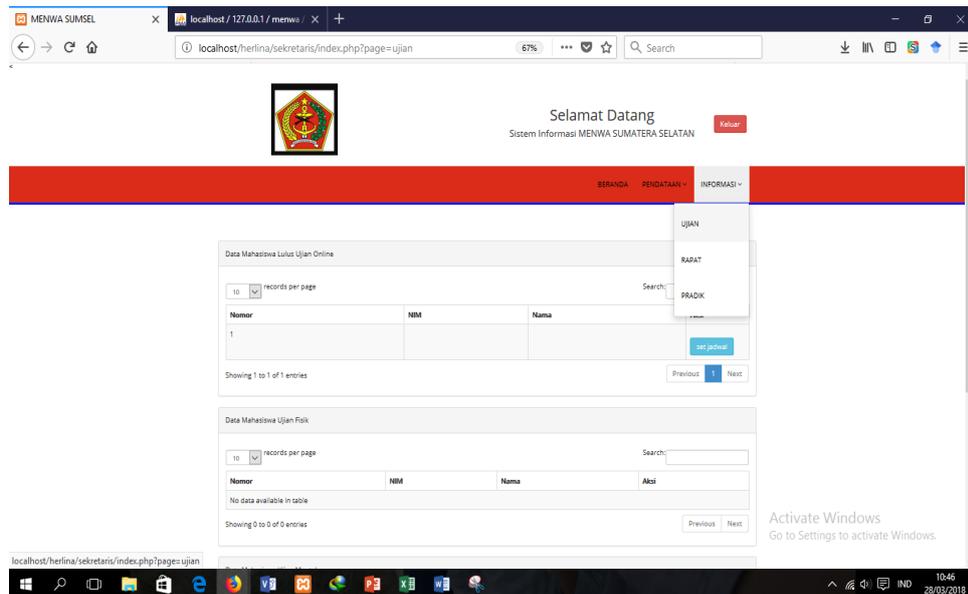
Tampilan home sekertaris akan menampilkan menu pendataan dan informasi. Dimana semua aktifitas program dan data-data yang ada dikelola oleh sekertaris.



**Gambar 4.11** Tampilan Home Sekertaris

#### 4.1.1.12 Tampilan Menu Informasi Pada Sekertaris

Menu informasi pada sekertaris akan menampilkan informasi ujian, rapat dan pradik.



Gambar 4.12 Tampilan Menu Informasi Pada Sekertaris

#### 4.1.1.13 Tampilan *Form Login* Bendahara

Form login bendahara terdiri dari username, password serta login.

**form Login**

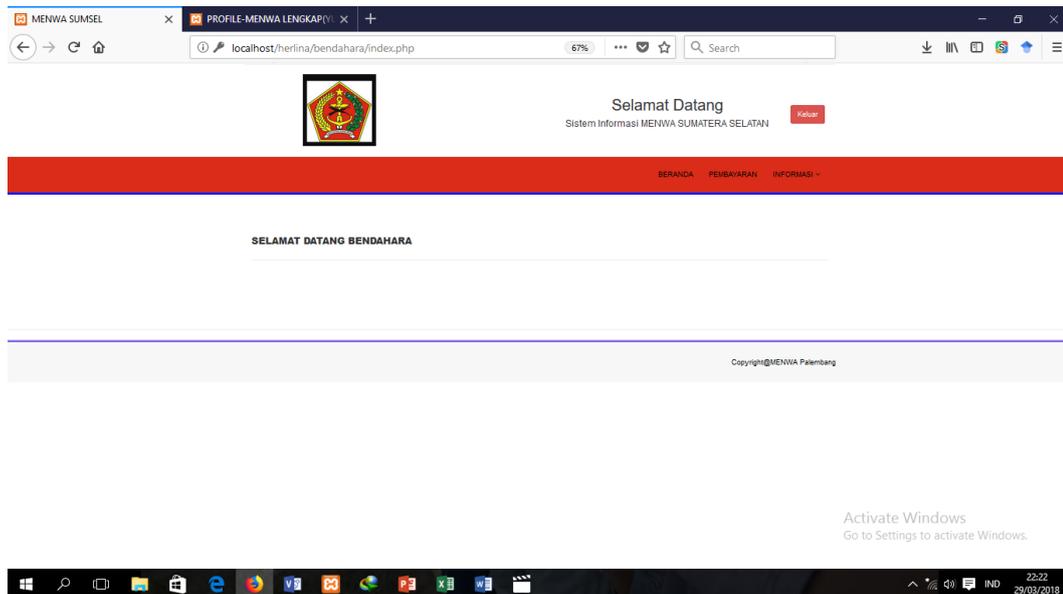
**Username**

**Password**

Gambar 4.13 Form Login Bendahara

#### 4.1.1.14 Tampilan Halaman Home Bendahara

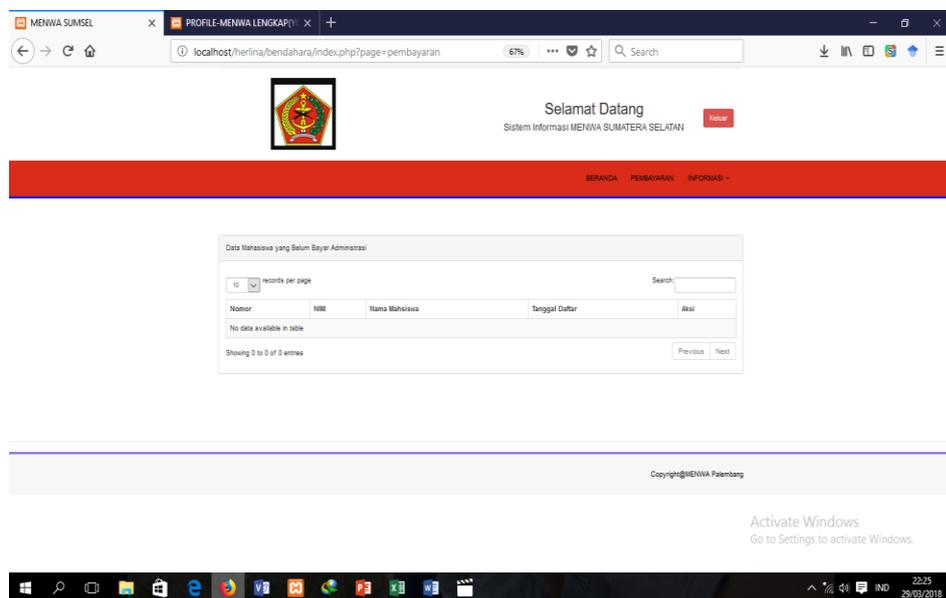
Tampilan halaman home bendahara menampilkan menu pembayaran dan informasi.



Gambar 4.14 Tampilan Halaman Home Bendahara

#### 4.1.1.15 Tampilan Menu Pembayaran

Halaman pembayaran ini akan menampilkan mahasiswa mana saja yang telah melakukan pembayaran.



Gambar 4.15 Tampilan Menu Pembayaran

#### 4.1.1.16 Tampilan Menu Informasi

Menu informasi pada bendahara akan menampilkan informasi kegiatan, rapat, dan pradik.

The screenshot shows a web browser window with the URL `localhost/herlina/bendahara/index.php?page=kegiatan`. The page features a header with the text "Selamat Datang" and "Sistem Informasi MENWA SUMATERA SELATAN". A navigation menu is visible, with "INFORMASI" selected. Below the menu, there is a table titled "Data Kegiatan" with the following data:

Nomor	Jenis Kegiatan	Tanggal Kegiatan	Jumlah Peserta
1	makan makan	2018-12-21	7
2	baloo	2018-04-04	1
3	latihan menembak	2018-04-18	0
4	latihan memarah	2018-05-01	0

The table also includes a "Jumlah Peserta" column. The page footer contains the text "Copyright © MENWA Palembang" and "Activate Windows Go to Settings to activate Windows." The Windows taskbar at the bottom shows the date and time as 22:27 on 29/03/2018.

Gambar 4.16 Tampilan Menu Informasi

#### 4.1.1.17 Tampilan *Form Login* Komandan (Pimpinan)

Form login komandan terdiri atas username, password dan login.

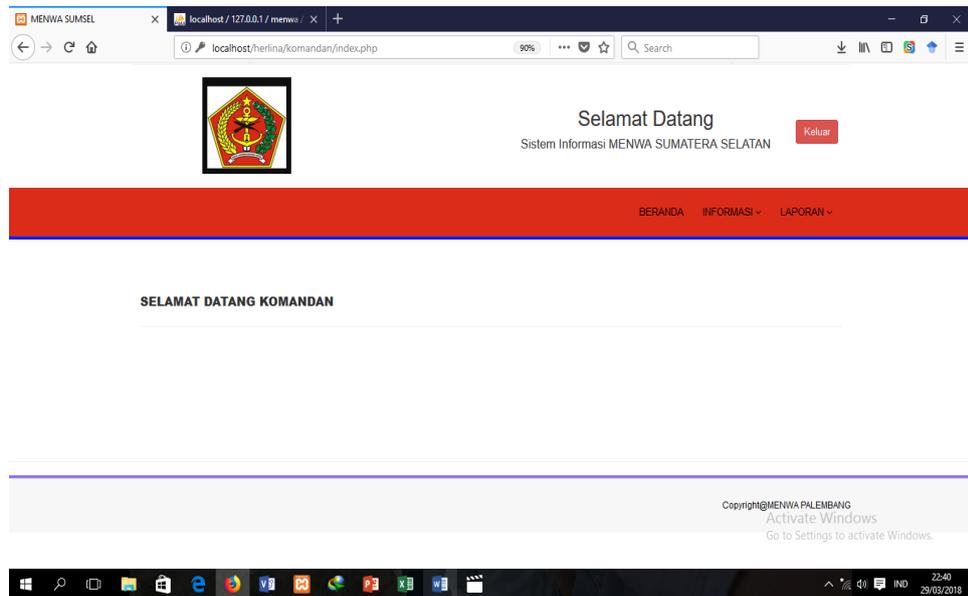
The screenshot shows a login form with the following fields and buttons:

- Username:** A text input field with the placeholder text "Masukan NIM".
- Password:** A text input field with the placeholder text "Masukan password".
- Login:** A red button.
- Daftar:** A blue button.

Gambar 4.17 Tampilan *Form Login* Komandan (Pimpinan)

#### 4.1.1.18 Tampilan Halaman Home Komandan

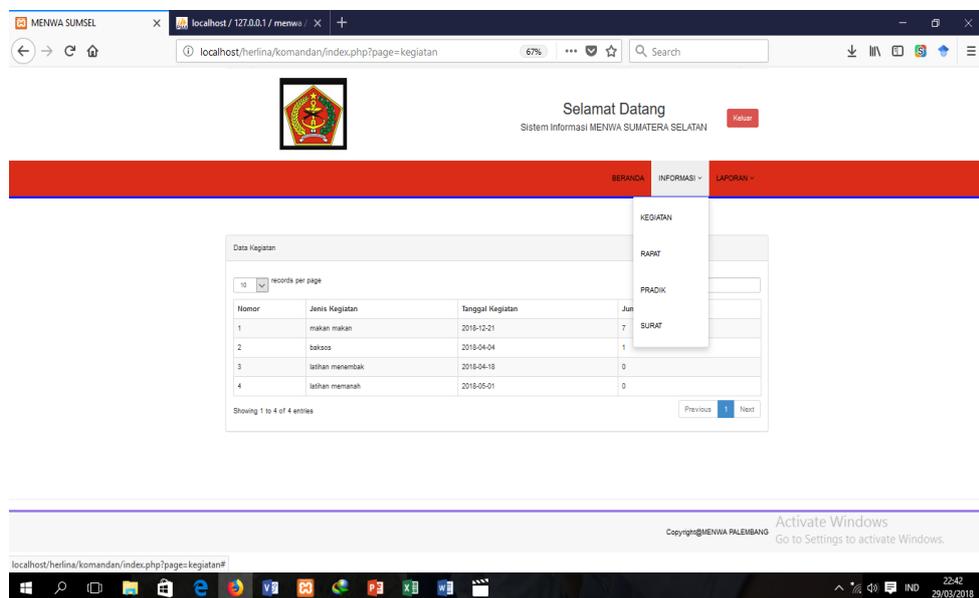
Pada tampilan halaman home komandan akan menampilkan menu informasi dan laporan.



Gambar 4.18 Tampilan Halaman Home Komandan

#### 4.1.1.19 Tampilan Menu Informasi Pada Komandan

Tampilan menu informasi pada komandan akan menampilkan informasi kegiatan, informasi rapat, informasi pradik, dan informasi surat.



Gambar 4.19 Tampilan Menu Informasi Pada Komandan

#### 4.1.1.20 Tampilan Menu Laporan

Tampilan menu laporan pada komandan akan menampilkan laporan kegiatan, laporan pengunduran diri, laporan anggota dan laporan pembayaran.

The screenshot shows a web browser window with the URL `localhost/herlina/komandan/laporan_kegiatan.php`. The page header includes the logo of the institution and the text "Resimen Komando Mahasiswa" with the address "Alamat : Jln. ....". The main title is "Laporan Data Kegiatan". Below the title, it says "dicetak pada 29/03/2018". The table below lists activities with their dates and participant counts.

No	Jenis Kegiatan	Tanggal Kegiatan	Jumlah Peserta
1	makan makan	2018-12-21	7
2	balloos	2018-04-04	1
3	latihan menembak	2018-04-18	0
4	latihan memanah	2018-05-01	0

Gambar 4.20 Tampilan Menu Laporan

The screenshot shows a web browser window with the URL `localhost/herlina/komandan/laporan_pengunduran.php`. The page header includes the logo of the institution and the text "Resimen Komando Mahasiswa" with the address "Alamat : Jln. Jln. Prof Abidin Fikri gang sada". The main title is "Laporan Data Pengunduran Diri". Below the title, it says "dicetak pada 22/05/2018". The table below lists self-reporting data with names, dates, and reasons.

No	NIM	Nama	Tanggal Keluar	Alasan Keluar
1	1	Ifran	2018-03-11	makes sudah distini

Gambar 4.21 Tampilan Laporan Pengunduran Diri

The screenshot shows a web browser window with the URL `localhost/herima/komandan/laporan_anggota.php`. The page displays the logo of the institution and the title 'Resimen Komando Mahasiswa' with the address 'Alamat : Jln.Prof Abidin Fikri gang sada'. Below this is the heading 'Laporan Data Anggota' and a table of member data. The table is printed on 22/05/2018.

No	NIM	Nama	No Telepon	Universitas	Jurusan	Tanggal Daftar
1	1	ifran	1	1		2018-03-09
2	1				1	2018-03-04
3	13540002	pablo heryanto	082344455762	uis raden fatmah pale		2018-03-16
4	13540044	lisa	082335558123	uis raden fatmah pale	sistem informasi	2018-03-15
5	13540056	harsha woshet	08197777068	uis raden fatmah pale		2018-03-15
6	13540067	elisa	082377788900	uis raden fatmah pale		2018-03-15
7	16540056	muhammad askal	081319908991	Tridnanti	pertanian	2018-03-16

Gambar 4.22 Tampilan Laporan Data Anggota

## 4.2 Kontruksi

Setelah dilakukan perancangan, maka tahapan selanjutnya adalah pembuatan *source code* program dan pengujian sistem. Proses ini dilakukan dengan mengkodekan hasil sistem yang dilakukan sebelumnya, untuk melakukan pemrograman digunakan bahasa pemrograman PHP dan MySQL sebagai *database*, serta melakukan pengujian sistem dengan menggunakan metode pengujian yang dipakai oleh peneliti.

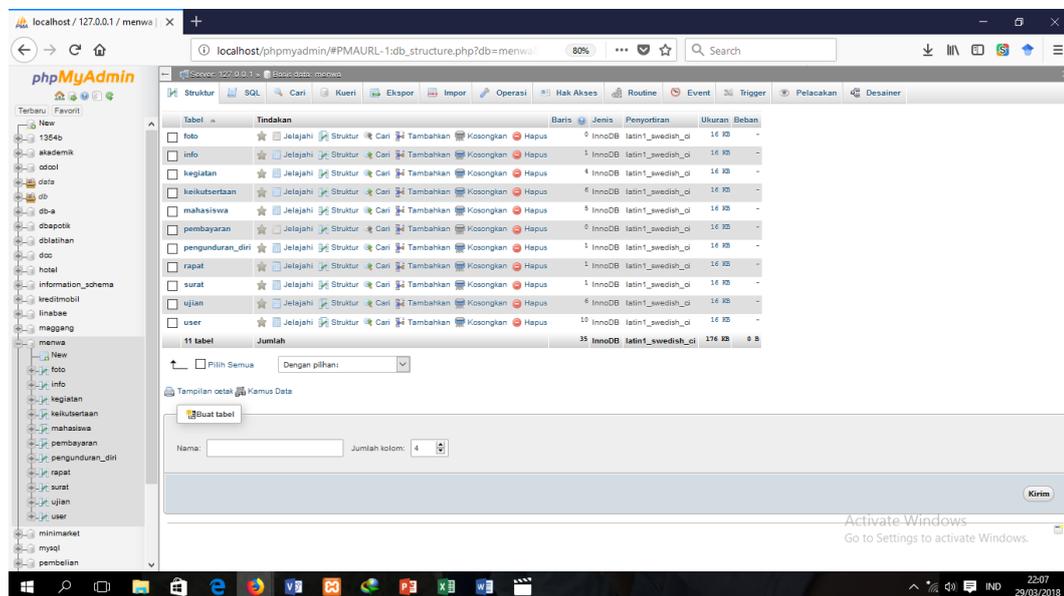
## 4.3 Pembahasan Sistem

Sistem informasi resimen mahasiswa ini dibangun untuk membantu mahasiswa dalam mendapatkan informasi maupun untuk mendaftar menjadi calon anggota resimen mahasiswa. Dalam sistem informasi resimen mahasiswa ini terdapat 4 aktor yang mempunyai hak akses untuk masuk kedalam sistem informasi resimen mahasiswa. Pertama adalah sekertaris atau pengurus sistem bertugas untuk mengelola data tentang informasi resimen mahasiswa yang ada pada sistem, kemudian data pengguna, data anggota, dan data informasi yang sebelumnya telah diinputkan oleh sekertaris / pengurus sistem itu sendiri. Sekertaris juga mempunyai hak akses untuk mengubah atau mengedit data menwa. Kedua adalah bendahara,

bendahara dapat mengkonfirmasi mahasiswa yang telah melakukan pembayaran yang sebelumnya telah dibayar oleh mahasiswa. Ketiga adalah komandan, komandan dapat melihat dan mencetak laporan data anggota, data kegiatan, dan data-data informasi resimen mahasiswa. Keempat adalah mahasiswa, mahasiswa dapat masuk kesistem dengan cara mendaftar terlebih dahulu sebelum resmi menjadi anggota aktif.

#### 4.3.1 Pembahasan Database Sistem

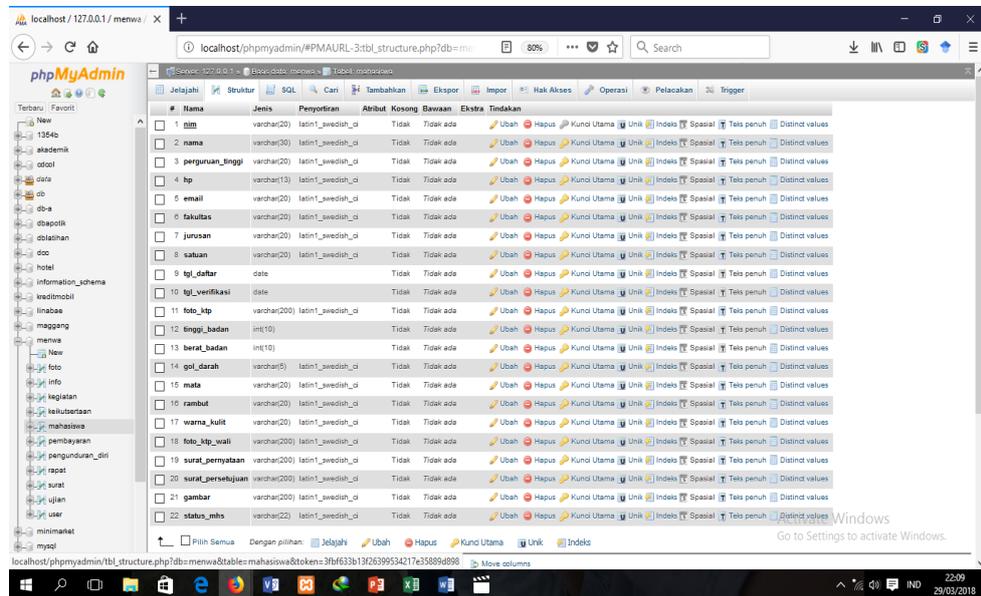
Database sistem informasi resiimen mahasiswa ini memiliki 9 tabel yang masing-masing tabelnya memiliki fungsinya tersendiri.



#### 4.3.2 Pembahasan Tabel Mahasiswa

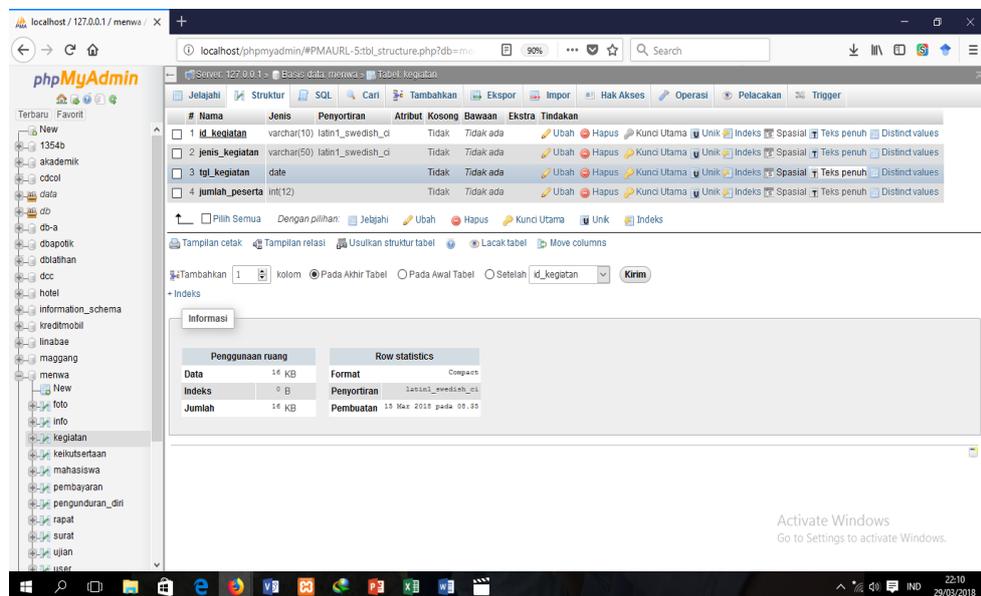
Tabel mahasiswa akan menyimpan data mahasiswa yang berisi nim, nama, perguruan tinggi, hp, email, fakultas, jurusan, satuan, tgl\_daftar, tgl\_verifikasi,

foto\_ktp, tinggi\_badan, berat\_badan, gol\_darah, mata, rambut, warna\_kulit, foto\_ktp\_wali, surat\_pernyataan, surat\_persetujuan, gambar, dan status\_mhs.



### 4.3.3 Pembahasan Tabel Kegiatan

Tabel kegiatan akan menyimpan data kegiatan yang berisi id\_kegiatan, jenis\_kegiatan, tgl\_kegiatan, dan jumlah\_peserta.



### 4.3.4 Pembahasan Tabel Info

Tabel info akan menyimpan semua informasi yang ada pada sistem yang berisi id\_info, jenis\_info, tanggal, dan keterangan.

localhost / 127.0.0.1 / menwa / x

localhost/phpmyadmin/#PMAURL-7:tbl\_structure.php?db=menwa

Server: 127.0.0.1 - Basis data: menwa - Tabel: info

#	Nama	Jenis	Penyortiran	Atribut Kosong	Bawaan	Ekstra	Tindakan
1	id_info	varchar(10)	latin1_swedish_ci	Tidak	Tidak ada		Ubah Hapus Kunci Utama Unik Indeks Spasial Teks penuh Distinct values
2	jenis_info	varchar(50)	latin1_swedish_ci	Tidak	Tidak ada		Ubah Hapus Kunci Utama Unik Indeks Spasial Teks penuh Distinct values
3	tanggal	date		Tidak	Tidak ada		Ubah Hapus Kunci Utama Unik Indeks Spasial Teks penuh Distinct values
4	keterangan	varchar(100)	latin1_swedish_ci	Tidak	Tidak ada		Ubah Hapus Kunci Utama Unik Indeks Spasial Teks penuh Distinct values

Tampilkan cetak Tampilan relasi Usulkan struktur tabel Lacak tabel Move columns

Tambahkan 1 kolom Pada Akhir Tabel Pada Awal Tabel Setelah id\_info Kirim

+ Indeks

Informasi

Penggunaan ruang	Row statistics
Data 14 KB	Format Compact
Indeks 0 B	Penyortiran latin1_swedish_ci
Jumlah 14 KB	Pembuatan 15 Mar 2018 pada 09:35

Activate Windows  
Go to Settings to activate Windows.

22:10  
29/03/2018

### 4.3.5 Pembahasan Tabel Keikutsertaan

Tabel keikutsertaan akan menyimpan data anggota yang dapat mengikuti kegiatan yang berisi id\_keikutsertaan, nim, id\_kegiatan, dan konfirmasi.

localhost / 127.0.0.1 / menwa / x

localhost/phpmyadmin/#PMAURL-9:tbl\_structure.php?db=menwa

Server: 127.0.0.1 - Basis data: menwa - Tabel: keikutsertaan

#	Nama	Jenis	Penyortiran	Atribut Kosong	Bawaan	Ekstra	Tindakan
1	id_keikutsertaan	varchar(10)	latin1_swedish_ci	Tidak	Tidak ada		Ubah Hapus Kunci Utama Unik Indeks Spasial Teks penuh Distinct values
2	nim	varchar(10)	latin1_swedish_ci	Tidak	Tidak ada		Ubah Hapus Kunci Utama Unik Indeks Spasial Teks penuh Distinct values
3	id_kegiatan	varchar(10)	latin1_swedish_ci	Tidak	Tidak ada		Ubah Hapus Kunci Utama Unik Indeks Spasial Teks penuh Distinct values
4	konfirmasi	varchar(10)	latin1_swedish_ci	Tidak	Tidak ada		Ubah Hapus Kunci Utama Unik Indeks Spasial Teks penuh Distinct values

Tampilkan cetak Tampilan relasi Usulkan struktur tabel Lacak tabel Move columns

Tambahkan 1 kolom Pada Akhir Tabel Pada Awal Tabel Setelah id\_keikutsertaan Kirim

+ Indeks

Informasi

Penggunaan ruang	Row statistics
Data 14 KB	Format Compact
Indeks 0 B	Penyortiran latin1_swedish_ci
Jumlah 14 KB	Pembuatan 15 Mar 2018 pada 09:35

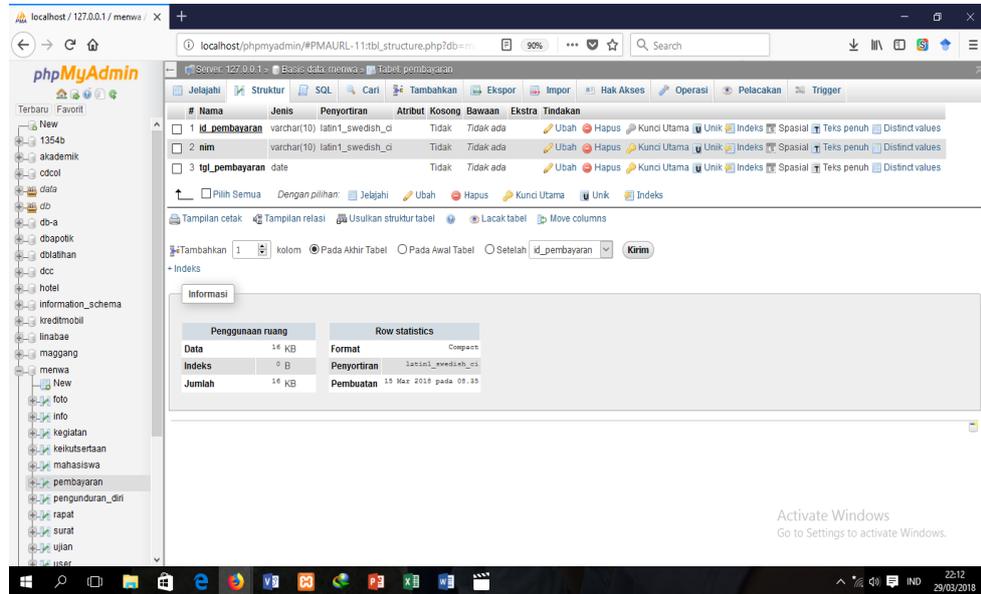
Activate Windows  
Go to Settings to activate Windows.

22:10  
29/03/2018

localhost/phpmyadmin/tbl\_structure.php?db=menwa&table=keikutsertaan&token=3f1633b13f26399534217435889d898

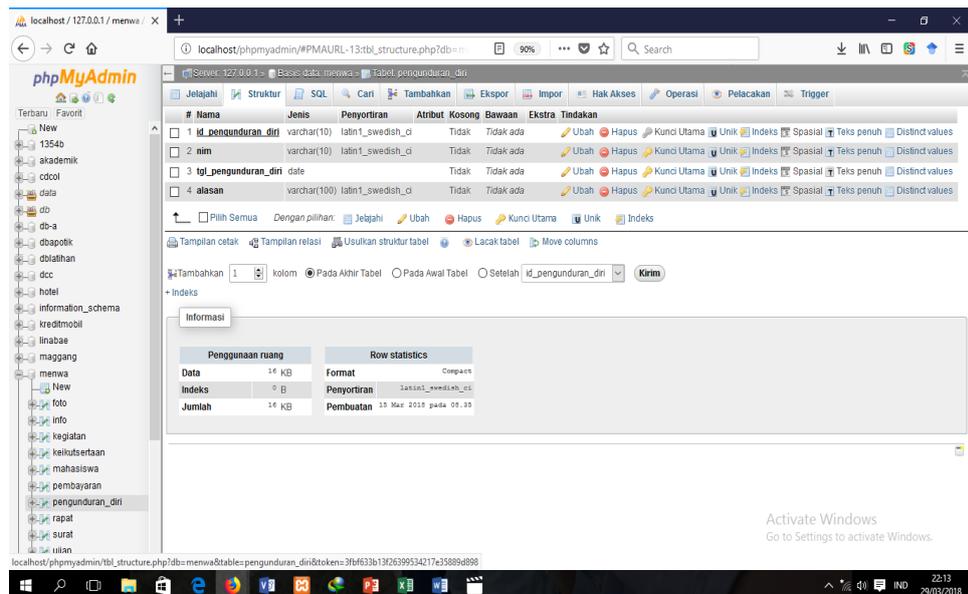
### 4.3.6 Pembahasan Tabel Pembayaran

Tabel pembayaran akan menyimpan data anggota yang telah melakukan pembayaran yang berisi id\_pembayaran, nim, dan tgl\_pembayaran.



### 4.3.7 Pembahasan Tabel Pengunduran Diri

Tabel pengunduran diri akan menyimpan data anggota yang mengundurkan diri menjadi anggota aktif resimen mahasiswa yang berisi id\_pengunduran\_diri, nim, tgl\_pengunduran\_diri, dan alasan.



### 4.3.8 Pembahasan Tabel Rapat

Tabel rapat akan menyimpan seluruh informasi rapat seperti jadwal rapat dan hasil rapat yang berisi id\_rapat, hasil\_rapat, jadwal\_rapat, dan tempat.

The screenshot displays the phpMyAdmin interface for the 'rapat' table. The table structure is as follows:

#	Nama	Jenis	Penyortiran	Atribut	Kosong	Bawaan	Ekstra	Tindakan
1	id_rapat	varchar(10)	latin1_swedish_ci	Tidak	Tidak ada	Ubah	Hapus	Kunci Utama, Unik, Indeks, Spasial, Teks penuh, Distinct values
2	hasil_rapat	varchar(200)	latin1_swedish_ci	Tidak	Tidak ada	Ubah	Hapus	Kunci Utama, Unik, Indeks, Spasial, Teks penuh, Distinct values
3	jadwal_rapat	date	latin1_swedish_ci	Tidak	Tidak ada	Ubah	Hapus	Kunci Utama, Unik, Indeks, Spasial, Teks penuh, Distinct values
4	tempat	varchar(20)	latin1_swedish_ci	Tidak	Tidak ada	Ubah	Hapus	Kunci Utama, Unik, Indeks, Spasial, Teks penuh, Distinct values

Below the table structure, there is an 'Informasi' section with a table showing usage and statistics:

Penggunaan ruang		Row statistics	
Data	14 KB	Format	Compres
Indeks	0 B	Penyortiran	latin1_swedish_ci
Jumlah	14 KB	Pembuatan	10 Mar 2018 pada 09:22

### 4.3.9 Pembahasan Tabel Surat Masuk Keluar

Tabel surat masuk keluar akan berisi seluruh informasi surat yang keluar dan masuk ke UKMK MENWA yang berisi id\_surat, tipe\_surat, jenis\_surat, dan tgl\_surat.

The screenshot displays the phpMyAdmin interface for the 'surat' table. The table structure is as follows:

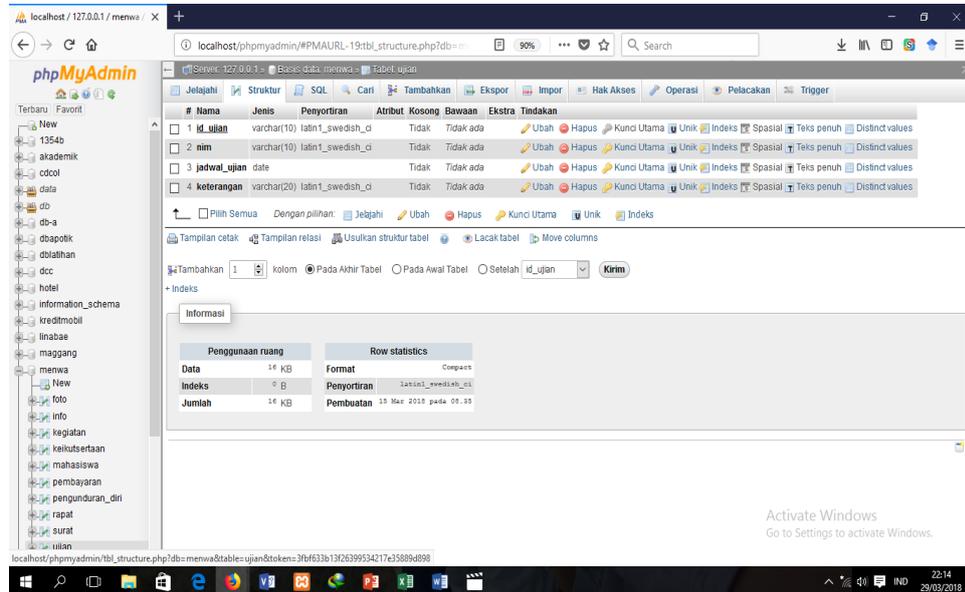
#	Nama	Jenis	Penyortiran	Atribut	Kosong	Bawaan	Ekstra	Tindakan
1	id_surat	varchar(10)	latin1_swedish_ci	Tidak	Tidak ada	Ubah	Hapus	Kunci Utama, Unik, Indeks, Spasial, Teks penuh, Distinct values
2	tipe_surat	varchar(10)	latin1_swedish_ci	Tidak	Tidak ada	Ubah	Hapus	Kunci Utama, Unik, Indeks, Spasial, Teks penuh, Distinct values
3	jenis_surat	varchar(10)	latin1_swedish_ci	Tidak	Tidak ada	Ubah	Hapus	Kunci Utama, Unik, Indeks, Spasial, Teks penuh, Distinct values
4	tgl_surat	date	latin1_swedish_ci	Tidak	Tidak ada	Ubah	Hapus	Kunci Utama, Unik, Indeks, Spasial, Teks penuh, Distinct values

Below the table structure, there is an 'Informasi' section with a table showing usage and statistics:

Penggunaan ruang		Row statistics	
Data	14 KB	Format	Compres
Indeks	0 B	Penyortiran	latin1_swedish_ci
Jumlah	14 KB	Pembuatan	10 Mar 2018 pada 09:22

### 4.3.10 Pembahasan Tabel Ujian

Tabel ujian akan menyimpan data ujian dan data anggota yang lulus ujian yang berisi `id_ujian`, `nim`, `jadwal_ujian`, dan `keterangan`.



## 4.4 Pengujian

Pada tahap ini pengujian yang digunakan yaitu *Blackbox Testing GUI*. Uji Kotak Hitam (*Black Box Testing*) merupakan tahap pengujian yang berfokus pada persyaratan fungsional perangkat lunak. Dengan demikian pengujian *black box* memungkinkan perekrayaan perangkat lunak mendapatkan serangkaian kondisi *input output* suatu program. Berikut ini adalah hasil pengujian menggunakan metode *black box gui*.

Didalam pengujian pada sistem ini dilakukan dengan memberikan pertanyaan kepada konsumen terhadap fungsi-fungsi dari sistem yang dibuat, apakah sudah sesuai atau belum.

### 4.4.1 Pengujian Halaman Sekertaris (Admin)

**Tabel 4.1** Hasil Pengujian yang dilakukan oleh Sekertaris (admin)

No	Fungsi yang diuji	Cara pengujian	Halaman yang diharapkan	Hasil pengujian
1.	<i>Login</i>	Sekertaris (Admin) memasukkan <i>username</i> dan <i>password</i>	Sekertaris (admin) masuk ke halaman admin	[✓] Berhasil [ ] Tidak Berhasil

2.	Home	Klik menu Home	Sekretaris (admin) dapat melihat halaman sekretaris (admin)	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
3.	Pendataan	Klik menu Pendataan	Admin dapat menambahkan data pada sistem	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
4.	Kegiatan	Klik menu kegiatan	Admin dapat menambah data kegiatan.	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
5.	Surat Masuk	Klik tombol surat masuk	Admin dapat menambahkan data surat masuk	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
6.	Surat Keluar	Klik menu surat keluar	Admin dapat menambahkan data surat keluar	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
7.	Keikutsertaan	Klik menu keikutsertaan	Admin dapat mengecek mahasiswa yang ikut serta kegiatan	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
8.	Pengunduran Diri	Klik menu pengunduran diri	Admin dapat melihat mahasiswa yang mengundurkan diri	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
9.	Tambah Foto	Klik menu tambah foto	Admin dapat menambah foto album	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
10.	Informasi	Klik menu informasi	Admin dapat menambahkan informasi terkini	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
11.	Ujian	Klik menu ujian	Admin dapat menambah data informasi ujian	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
12.	Rapat	Klik menu rapat	Admin dapat menambah data informasi rapat	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
13.	Pradik	Klik menu pradik	Admin dapat menambah data pradik.	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
14.	Logout	Klik menu <i>logout</i>	Admin keluar dari sistem	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil

#### 4.4.2 Pengujian Halaman Mahasiswa

Tabel 4.2 Hasil Pengujian yang dilakukan oleh Mahasiswa

No	Fungsi yang diuji	Cara pengujian	Halaman yang diharapkan	Hasil pengujian
----	-------------------	----------------	-------------------------	-----------------

1.	Daftar	Klik daftar	Mahasiswa baru mendaftar agar mendapatkan username dan password	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
2.	<i>Login</i>	Mahasiswa memasukkan <i>username</i> dan <i>password</i>	mahasiswa masuk ke halaman mahasiswa	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
3.	Ujian	Klik menu ujian	Mahasiswa harus mengerjakan soal online	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
4.	Lengkapi Biodata	Klik menu lengkapi biodata	Mahasiswa yang telah lulus ujian harus melengkapi biodata	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
5.	Rapat	Klik menu rapat	Mahasiswa mendapatkan jadwal rapat	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
6.	Pradik	Klik menu pradik	Mahasiswa mendapatkan jadwal pradik	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
7.	Kegiatan	Klik menu kegiatan	Mahasiswa mendapatkan jadwal dan list kegiatan	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
8.	Keikutsertaan	Klik menu keikutsertaan	Mahasiswa dapat memilih kegiatan yang dapat ia ikuti	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
9.	Pengunduran diri	Klik menu pengunduran diri	Mahasiswa dapat mengundurkan diri sewaktu-waktu	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
10.	<i>Logout</i>	Klik menu <i>logout</i>	Mahasiswa keluar dari halaman mahasiswa	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil

#### 4.4.3 Pengujian Halaman Bendahara

Tabel 4.3 Hasil Pengujian yang dilakukan oleh Bendahara

No	Fungsi yang diuji	Cara pengujian	Halaman yang diharapkan	Hasil pengujian
1.	<i>Login</i>	Bendahara memasukkan <i>username</i> dan <i>password</i>	Masuk ke halaman bendahara	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
3.	Pembayaran	Klik menu pembayaran	Bendahara dapat melihat data	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil

			mahasiswa yang melakukan pembayaran	
4.	Kegiatan	Klik menu kegiatan	Bendahara dapat melihat informasi kegiatan yang ada	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
5.	Rapat	Klik menu rapat	Bendahara mendapatkan informasi jadwal rapat	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
6.	Pradik	Klik menu pradik	Bendahara mendapatkan informasi pradik	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
7.	<i>Logout</i>	Klik menu <i>logout</i>	Bendahara keluar dari halaman bendahara	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil

#### 4.4.4 Pengujian Halaman Komandan (Pimpinan)

Tabel 4.5 Hasil Pengujian yang dilakukan oleh Komandan (pimpinan)

No	Fungsi yang diuji	Cara pengujian	Halaman yang diharapkan	Hasil pengujian
1.	<i>Login</i>	Pimpinan memasukkan <i>username</i> dan <i>password</i>	Masuk ke halaman pimpinan	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
2.	Informasi Kegiatan	Klik menu informasi kegiatan	Pimpinan dapat melihat jadwal kegiatan	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
3.	Informasi Rapat	Klik menu informasi rapat	Pimpinan dapat melihat jadwal rapat dan isi rapat	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
4.	Informasi Pradik	Klik menu informasi pradik	Pimpinan dapat melihat jadwal pradik	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
5.	Informasi Surat	Klik menu informasi surat	Pimpinan dapat melihat isi surat masuk dan surat keluar	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
6.	Laporan Kegiatan	Klik menu laporan kegiatan	Pimpinan dapat melihat dan mencetak laporan kegiatan	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
7.	Laporan Pengunduran Diri	Klik menu pengunduran diri	Pimpinan dapat melihat mahasiswa yang	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil

			mengundurkan diri	
8.	Laporan Anggota	Klik menu laporan anggota	Pimpinan dapat melihat jumlah dan siapa saja anggotanya	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
9.	Laporan Pembayaran	Klik menu laporan pembayarans	Pimpinan dapat melihat jumlah anggotan yang telah membayar uang registrasi	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
10.	<i>Logout</i>	Klik menu <i>logout</i>	pimpinan keluar dari halaman pimpinan	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil

#### 4.5 Penyerahan (*Deployment*)

Tahapan terakhir yakni penyerahan sistem kepada pihak MENWA Sumatra Selatan. Dengan melalui proses beberapa tahapan sebelumnya, seperti komunikasi atau wawancara kepada pihak MENWA SumSel, dokumentasi pengambilan data, dan melakukan beberapa tahap pengujian. Pada tahapan penyerahan peneliti melakukan penyerahan Sistem Informasi Resimen Mahasiswa Sumatra Selatan ke objek penelitian yaitu MENWA SumSel.

## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **5.1 Simpulan**

Berdasarkan hasil penelitian yang telah dilakukan maka dapat diambil beberapa simpulan, yaitu :

- a. Sistem informasi resimen mahasiswa yang dibangun dapat membantu anggota resimen mahasiswa dalam manajemen pelaksanaan pelatihan.
- b. Sistem yang dibangun ini dapat mempermudah pendaftaran mahasiswa secara *online* sehingga mahasiswa mengetahui informasi serta jadwal apa saja yang akan dilakukan oleh mahasiswa.
- c. Sistem informasi resimen mahasiswa ini juga memberikan informasi tentang kegiatan dan latihan apa saja yang dilaksanakan, sehingga dapat menarik minat mahasiswa.

#### **5.2 Saran**

Saran dari penulis untuk pengembangan sistem berikutnya dan penelitian selanjutnya yaitu :

- a. Pengembangan dari sisi bahasa pemrograman yaitu dari PHP ke bahasa pemrograman Mobile.
- b. Adanya penambahan pemilihan komandan satuan dan komandan menwa Sumsel secara online.
- c. Diharapkan aplikasi ini terus dikembangkan dengan penambahan fitur yang bermanfaat dan desain yang lebih menarik bagi pengguna.

## DAFTAR PUSTAKA

- Jogiyanto., “*Metodologi Penelitian Sistem Informasi*”., Yogyakarta : Penerbit ANDI., hal60.2008
- Departemen Agama RI, *Al-Quran Tajwid dan Terjemah*, Bandung : CV penerbit Diponegoro. 2010
- Rossa, “*Rekayasa Perangkat Lunak*”., Jakarta: Penerbit Informatika., hal 50, 2006.
- Kadir, Abdul., “*Dasar Perancangan dan Implementasi Database Relasional*”., Yogyakarta:Penerbit ANDI., hal 17,2009.
- Jogiyanto, ”*Analisis dan Desain Sistem Informasi*” , Andi, Yogyakarta, ISBN ; 979-731-560-6, 2005.
- Pratama, I Putu Agus Eka, “*Sistem Informasi dan Implementasinya*”. Informatika, Bandung, ISBN; 978-602-1514-41-2, 2014
- Nugoroho, Eko., “*Sistem Informasi Manajemen: Konsep Aplikasi dan Perkembangannya*”., Yogyakarta:Penerbit ANDI, hal 16-42,2010.
- Rajib,Abi. Sistem Lelang Online berbasis web Jurnal SCRIPT No.7 Vol.3 , September 2013.
- Sholih., “*Analisis dan Perancangan Berorientasi Obyek*”., Bandung:CV Muara Indah.2008
- Sukamto, Rosa Ariani dan Muhammad Shalahudin. “*Rekayasa Perangkat Lunak Terstruktur dan Berorientasi Objek*”, Informatika , Bandung. ISBN ; 978-602-1514-05-4, 2014.
- Pressman, Roger S. “*Rekayasa Perangkat Lunak Pendekatan Praktisi Edisi 7 (Buku 1)*,. Terjemahan : Adi Nugroho, George Jhn Leopold Niki juluw, theresia Herlina Rochadiani, dan Ike Kurniawati Wijaya. Andi, Yogyakarta, 2012.

Pengujian Sistem Informasi Resimen Mahasiswa (Bagian Komandan)

Nama : YOGI KRISHA PRATAMA  
 Jabatan : KOMANDAN  
 Status Pengurus : AKTIF

Isilah angket berikut ini dengan memberikan tanda (√) pada kolom pengujian sesuai pilihan anda !

No	Fungsi Yang Diuji	Cara Pengujian	Halaman Yang Diharapkan	Hasil Pengujian
1	Login	Komandan memasukan username dan password	Komandan masuk ke halaman komandan	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
2	Informasi	Komandan membuka halaman informasi	Komandan mendapatkan informasi terkini	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
3	Laporan pengunduran diri	Komandan melihat data mahasiswa yang mengundurkan diri	Komandan menindaklanjuti mahasiswa yang mengundurkan diri	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
4	Laporan tahunan	Komandan membuka laporan tahunan	Data laporan tahunan tampil	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil

Palembang, 4-4-2018

Mengetahui



YOGI KRISHA PRATAMA

## Berita Acara

## Berita Observasi Skripsi

Pada hari ini KAMIS tanggal 11 bulan Januari tahun 2018  
bertempat di Markas Komando Resimen Mahasiswa UIN RFP  
telah diadakan serah terima data hasil observasi, dari :

Nama : YOGI KRISNA PRATAMA  
Jabatan : Komandan

Berupa :

wawancara dengan Pitak menwa di bagian komandan  
lenteng Resimen Mahasiswa UIN RFP Palembang

Demikianlah berita acara ini dibuat dengan sebenar-benarnya agar dapat  
dipergunakan sebagaimana mestinya.

Palembang, 11-01-2018

Mengetahui



Yogi Krisna Pratama  
(YOGI KRISNA PRATAMA)

Berita Acara (Bagian Komandan)

Berita Observasi Skripsi

Nama : .....

Jabatan : .....

Status Pengantar : .....

Pada hari ini kamis tanggal 11 bulan Januari tahun 2018  
tempat di MARKAS KOMANDO SATUAN GOS/PWR  
ah diadakan serah terima data hasil observasi, dari :

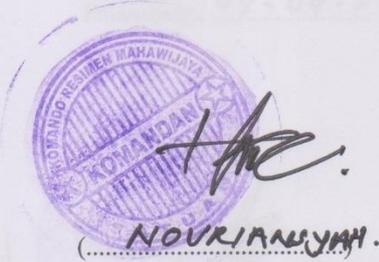
Nama : NOURIANSYAH -  
Jabatan : KOMANDAN

rupa :  
WAWANCARA dengan pihak menwa.  
di bagian KOMANDAN SATUAN GOS/PWR  
UNIV. TRIDINANTI Palembang.

Demikianlah berita acara ini dibuat dengan sebenar-benarnya agar dapat  
pergunakan sebagaimana mestinya.

Palembang, 11 - 01 - 2018.

Mengetahui

  
NOURIANSYAH

Pengujian Sistem Informasi Resimen Mahasiswa (Bagian Komandan)

Nama : NOVRIANSYAH.

Jabatan : KOMANDAN.

Status Pengurus : AKTIF.

Isilah angket berikut ini dengan memberikan tanda (√) pada kolom pengujian sesuai pilihan anda !

No	Fungsi Yang Diuji	Cara Pengujian	Halaman Yang Diharapkan	Hasil Pengujian
1	Login	Komandan memasukan username dan password	Komandan masuk ke halaman komandan	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
2	Informasi	Komandan membuka halaman informasi	Komandan mendapatkan informasi terkini	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
3	Laporan pengunduran diri	Komandan melihat data mahasiswa yang mengundurkan diri	Komandan menindaklanjuti mahasiswa yang mengundurkan diri	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
4	Laporan tahunan	Komandan membuka laporan tahunan	Data laporan tahunan tampil	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil

Palembang, 04-04-2018.

Mengetahui

  
NOVRIANSYAH.

Berita Acara (Bagian Sekretaris)

Berita Observasi Skripsi

Nama : .....

Jabatan : .....

Status Pengantar : .....

Pada hari ini KAMIS tanggal 11 bulan Januari tahun 2018  
 bertempat di Markas Komando Resimen Mahasiswa UIN RF P  
 telah diadakan serah terima data hasil observasi, dari :

Nama	: <u>SARI ROHANA INDAH</u>	Nama Pengantar	.....
Jabatan	: <u>SEKERTARIS</u>	Jabatan	.....

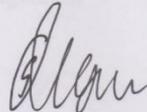
Merupakan berupa :  
wawancara dengan pihak Resimen mahasiswa dibidang  
sekertaris tentang menua UIN RF P

Demikianlah berita acara ini dibuat dengan sebenar-benarnya agar dapat  
 digunakan sebagaimana mestinya.

Informasi	Sekretaris	Informasi yang	.....
Tambah Foto	Sekretaris	Foto yang	.....

Palembang, 11-01-2018

Mengetahui



( SARI ROHANA INDAH )

Ujian Sistem Informasi Resimen Mahasiswa (Bagian Sekertaris)

Nama : SARI ROHAMA KUDAH  
 Jabatan : SEKERTARIS  
 Status Pengurus : AKTIF

Mohon angket berikut ini dengan memberikan tanda (√) pada kolom pengujian sesuai pilihan anda !

Fungsi Yang Diuji	Cara Pengujian	Halaman Yang Diharapkan	Hasil Pengujian
Login	Sekertaris memasukan username dan password	Sekertaris masuk ke halaman sekertaris	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
Ujian	Sekertaris menambahkan soal ujian online yang harus dikerjakan camen.	Soal ujian online siap dikerjakan oleh camen.	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
Informasi	Sekertaris menambahkan informasi terkini	Informasi yang ditambahkan muncul di sistem	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
Tambah Foto	Sekertaris menambahkan foto kegiatan	Foto yang ditambahkan muncul di sistem	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil

Palembang, 1-1-2018

Mengetahui



SARI ROHAMA KUDAH

## Berita Acara

## Berita Observasi Skripsi

Pada hari ini KAMIS tanggal 11 bulan Januari tahun 2018  
bertempat di Markas Komando Resimen Mahasiswa UIN RA Palembang  
telah diadakan serah terima data hasil observasi, dari :

Nama : RISTA MIKAWATI  
Jabatan : BENDAHARA

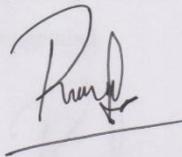
Berupa :

Wawancara dengan pihak menawa di bagian bendahara  
Markas Komando Resimen Mahasiswa UIN RA Palembang

Demikianlah berita acara ini dibuat dengan sebenar-benarnya agar dapat  
dipergunakan sebagaimana mestinya.

Palembang, 11 - 01 - 2018

Mengetahui



(RISTA MIKAWATI)

Pengujian Sistem Informasi Resimen Mahasiswa (Bagian Bendahara)

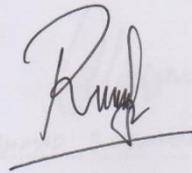
Nama : RISTA MIKAWATI  
 Jabatan : BENDAHARA  
 Status Pengurus : AKTIF

Malah angket berikut ini dengan memberikan tanda (√) pada kolom pengujian sesuai pilihan anda !

No	Fungsi Yang Diuji	Cara Pengujian	Halaman Yang Diharapkan	Hasil Pengujian
1	Login	Bendahara memasukan username dan password	Bendahara masuk ke halaman sekertaris	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
2	Pembayaran	Bendahara mengecek data mahasiswa yang telah melakukan pembayaran	Data mahasiswa yang telah melakukan pembayaran muncul disitem	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
3	Informasi	Bendahara membuka halaman informasi	Bendahara mendapatkan informasi terkini	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
4	Pradik	Bendahara membuka halaman pradik	Bendahara mendapatkan jadwal pradik	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil

Palembang, 4-4-2018

Mengetahui



Berita Acara

Berita Observasi Skripsi

Pada hari ini Kamis tanggal 11 bulan Januari tahun 2018  
 bertempat di Martas Komando Resimen Mahasiswa UNRFP  
 diadakan serah terima data hasil observasi, dari :

Nama : AHMAD BUNYAMIN AZKAL

Jabatan : MAHASISWA

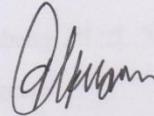
apa :

wawancara dengan Pihak mahasiswa tentang  
Resimen Mahasiswa UIN R P Palembang.

Demikianlah berita acara ini dibuat dengan sebenar-benarnya agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Palembang, 11-1-2018

Mengetahui



(AHMAD BUNYAMIN AZKAL)

Pengujian Sistem Informasi Resimen Mahasiswa (Bagian Mahasiswa)

Nama : AHMAD BUNYAMIN AZEAL  
 Jabatan : Mahasiswa  
 Status : Mahasiswa

Isilah angket berikut ini dengan memberikan tanda (√) pada kolom pengujian sesuai pilihan anda !

No	Fungsi Yang Diuji	Cara Pengujian	Halaman Yang Diharapkan	Hasil Pengujian
1	Daftar	Mahasiswa mendaftar sebagai camen	Mahasiswa mendapatkan username dan password	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
2	Login	Mahasiswa memasukan username dan password	Mahasiswa masuk ke halaman mahasiswa	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
3	Ujian	Mahasiswa mengerjakan soal ujian online yang telah disediakan	Soal ujian online telah dikerjakan oleh camen.	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
4	Informasi	Mahasiswa membuka halaman informasi	Mahasiswa mendapatkan informasi terkini	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
5	Melengkapai Biodata	Mahasiswa menginputkan biodata	Biodata mahasiswa tersimpan dalam sistem	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
6	Pengunduran diri	Mahasiswa mengisi form pengunduran diri	Mahasiswa mendapatkan pemberitahuan pengunduran diri	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil

Palembang, 1-1-2018

Mengetahui



Pengujian Sistem Informasi Resimen Mahasiswa (Bagian Mahasiswa)

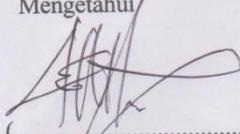
Nama : Piko Herianto.....  
 Jabatan : MAHASISWA.....  
 Status : MAHASISWA.....

Isilah angket berikut ini dengan memberikan tanda (√) pada kolom pengujian sesuai pilihan anda !

No	Fungsi Yang Diuji	Cara Pengujian	Halaman Yang Diharapkan	Hasil Pengujian
1	Daftar	Mahasiswa mendaftar sebagai camen	Mahasiswa mendapatkan username dan password	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
2	Login	Mahasiswa memasukan username dan password	Mahasiswa masuk ke halaman mahasiswa	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
3	Ujian	Mahasiswa mengerjakan soal ujian online yang telah disediakan	Soal ujian online telah dikerjakan oleh camen.	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
4	Informasi	Mahasiswa membuka halaman informasi	Mahasiswa mendapatkan informasi terkini	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
5	Melengkapi Biodata	Mahasiswa menginputkan biodata	Biodata mahasiswa tersimpan dalam sistem	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
6	Pengunduran diri	Mahasiswa mengisi form pengunduran diri	Mahasiswa mendapatkan pemberitahuan pengunduran diri	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil

Palembang, 01-09-2018.....

Mengetahui

  
 (.....)  
 Piko Herianto

Ujian Sistem Informasi Resimen Mahasiswa (Bagian Mahasiswa)

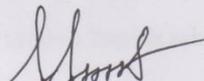
Nama : NIKI PIAN  
 Jabatan : MAHASISWA  
 Status : MAHASISWA

Angket berikut ini dengan memberikan tanda (√) pada kolom pengujian  
 dan pilihan anda !

Fungsi Yang Diuji	Cara Pengujian	Halaman Yang Diharapkan	Hasil Pengujian
Daftar	Mahasiswa mendaftar sebagai camen	Mahasiswa mendapatkan username dan password	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
Login	Mahasiswa memasukan username dan password	Mahasiswa masuk ke halaman mahasiswa	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
Ujian	Mahasiswa mengerjakan soal ujian online yang telah disediakan	Soal ujian online telah dikerjakan oleh camen.	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
Informasi	Mahasiswa membuka halaman informasi	Mahasiswa mendapatkan informasi terkini	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
Melengkapi Biodata	Mahasiswa menginputkan biodata	Biodata mahasiswa tersimpan dalam sistem	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil
Pengunduran diri	Mahasiswa mengisi form pengunduran diri	Mahasiswa mendapatkan pemberitahuan pengunduran diri	<input checked="" type="checkbox"/> Berhasil <input type="checkbox"/> Tidak Berhasil

Palembang, 05-01-2018

Mengetahui



### Lampiran 1. Kegiatan Observasi



**Foto 1.** Wawancara dengan pihak menwa.

### Lampiran 2. Dokumentasi Pengujian



**Foto 1.** Dokumentasi pengujian dengan pihak menwa bagian sekretaris



**Foto 2.** Dokumentasi Pengujian dengan pihak menwa bagian komandan



**Foto 3.** Dokumentasi Pengujian dengan pihak menwa bagian Bendahara



**Foto 4.** Dokumentasi Pengujian dengan pihak menwa bagian Anggota



**Foto 5.** Dokumentasi Pengujian dengan pihak Mahasiswa



**Foto 6.** Dokumentasi kunjungan dengan pihak menwa



**Foto 7.** Dokumentasi Kunjungan dengan pihak menwa

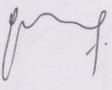
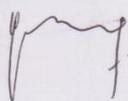
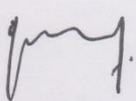
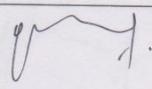


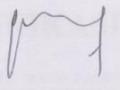
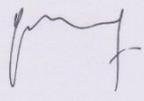
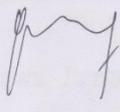
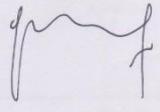
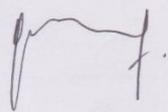
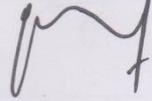
**KEMENTERIAN AGAMA RI  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN)  
RADEN FATAH PALEMBANG  
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI**

H. Zainal Abidin Fikry No. 1 KM. 3,5 Palembang 30126 Telp: (0711) 353360 website: www.radenfatah.ac.id

NIM : 13540056  
 Nama : Herlina  
 Program Studi : Sistem Informasi  
 Semester : 8  
 Tahun Akademik : 2017  
 Judul : Sistem Informasi Resimen Mahasiswa Perguruan  
 Tinggi Sumatra Selatan  
 Dosen Pembimbing : Gusmelia Testiana, M.Kom

No	Tanggal	Uraian	Paraf
	29-9-17	- Latar belakang secara khususnya belum kelihatan.	
		- Ambil data awal dan observasi dan wawancara!	
	2-10-17	- Penulisan disesuaikan dg panduan!	
	11-10-17	- Rapihan penulisan - Acc Bab 1	
	30-10-17	- Teori flowchart tambahkan - Rapihan	

No	Tanggal	Uraian	Paraf
	8-1-18	pelajari petulisan proses pada DFD	
	19-1-18	- Perbaiki DFD. Pembayaran dilaporkan.	
	6-2-18	- Perbaiki relasi pada ERD.	
	7-2-18	- Lanjut rancangan I/O. dan spec file.	
	20-2-18.	- Perbaiki spesifikasi file - Sesuaikan spec file dg DFD. - Buatlah terpisah al	
		surat masuk dan keluar - Relasi table disesuaikan dg ERD	
	26-2-18	- Cocokkan spesifikasi file dg yg di MySQL.	

No	Tanggal	Uraian	Paraf
	19-3-2018	Field <sup>2</sup> yg ada di laporan Samakan dg yg di MySQL.	
	20-3-2018	Sesuaikan relasi antar table dg hubungan data store pada VPD.	
	2-4-2018	- Acc bab 3 - Perbaiki pembahasan	
		- Jelaskan pengujian yg dilakukakan	
	3-4-2018	- Jelaskan pengujian blade box yg dilakukakan - Pelajari Hg pengujian.	
	6-4-2018	- Acc bab 4. - Acc kompre. perbaiki simpulan	
	12-4-2018	- Acc Bab 5 - lengkapi berkas!	

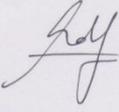
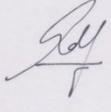
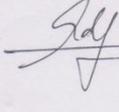
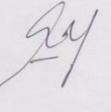
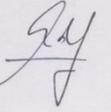


**KEMENTERIAN AGAMA RI  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN)  
RADEN FATAH PALEMBANG  
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI**

K. H. Zainal Abidin Fikry No. 1 KM. 3,5 Palembang 30126 Telp: (0711) 353360 website: www.radenfatah.ac.id

NIM : 13540056  
 Nama : Herlina  
 Program Studi : Sistem Informasi  
 Semester : 8  
 Tahun Akademik : 2017  
 Judul : Sistem Informasi Resimen Mahasiswa Perguruan  
 Tinggi Sumatra Selatan  
 Dosen Pembimbing : M. Khadafi, M.Kom

No	Tanggal	Uraian	Paraf
	9/11/10	perbaiki latar belakang	
	12/11/10	perbaiki latar belakang	
	20/11/10	perbaiki latar belakang	
	1/11/11	Acc Bab 2 lanjut Bab 2	

No	Tanggal	Uraian	Paraf
	11/17 11	D/P ERD Tanah di Bab 2	
	6/17 12	Acc Bab 2 Lanjut Bab 3	
	10/18 11	Ikuti Anahi Buku Jogiante Idealisasi Masalah, hke kegiatan, kegiatan partasi, halapan komunitas,	
	11/18 11	partasi halapan komunitas	
	15/18 11	Lanjut program	
	17/18 3	Acc Program lanjut penyaji	
	3/18 19	Acc Bab 3 & Bab 4. Drap ujian kompro	