

**SISTEM INFORMASI BADAN USAHA MILIK DESA
BERBASIS WEB**

(Studi Kasus : BUMDes Sedupi Indah Pada Desa Sedupi Kecamatan Tanah
Abang Kabupaten Penukal Abab Lematang Ilir)

SKRIPSI

Oleh:

RINO SUTRA PRATAMA

12540176



**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH
PALEMBANG**

2018

**SISTEM INFORMASI BADAN USAHA MILIK DESA
BERBASIS WEB**

(Studi Kasus : BUMDes Sedupi Indah Pada Desa Sedupi Kecamatan Tanah
Abang Kabupaten Penukal Abab Lematang Ilir)

SKRIPSI

Sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar
Sarjana Komputer dalam bidang Sistem Informasi

Oleh:

RINO SUTRA PRATAMA

12540176



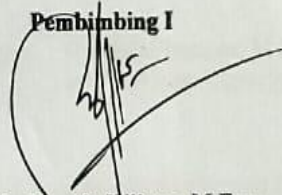
**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN FATAH
PALEMBANG
2018**

HALAMAN PENGESAHAN
SISTEM INFORMASI BADAN USAHA MILIK DESA
(BUMDES) BERBASIS WEB

Oleh :
RINO SUTRA PRATAMA
12540176

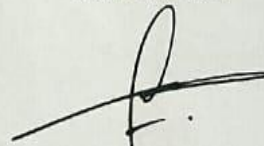
Telah dipertahankan di depan sidang pengujian skripsi
pada tanggal 06 Juni 2018
dan dinyatakan memenuhi syarat untuk memperoleh gelar
Sarjana Komputer dalam bidang Sistem Informasi

Pembimbing I



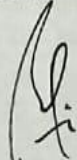
Freddy Kurnia Wijaya, M.Eng
NIDN : 0203118601

Pembimbing II



Fernando, M. Kom
NIDN : 0214118701

Mengetahui,
Kepala Program Studi Sistem Informasi
Fakultas Sains dan Teknologi
UIN Raden Fatah Palembang




Ruliansyah, S.T., M.Kom
NIP.17511222006041003

**PERSETUJUAN
TIM PENGUJI SKRIPSI**

Judul : Sistem informasi badan usaha milik desa (bumdes) Berbasis Web
Nama : Rino Sutra Pratama
NIM : 12540176
Program : Sarjana (S1) Fakultas Sains dan Teknologi

Telah disetujui oleh tim penguji sidang skripsi.

1. Ketua : Gusmelia Testiana, M.Kom
NIP. 197508012009122001

(.....)

2. Sekretaris : Evi Fadilah, M.Kom
NIDN.0215108502

(.....)

3. Penguji I : Gusmelia Testiana, M.Kom
NIP. 197508012009122001

(.....)

4. Penguji II : Imamulhakim Syahid Putra, M.Kom
NIDN. 2021128901

(.....)

Diuji di Palembang pada tanggal 06 Juni 2018

Waktu : 14.00 – 15.00 WIB

Hasil/IPK : 2.85

Predikat : Memuaskan

Dekan

Fakultas Sains dan Teknologi

Raden Fatah



Dian Erlina, S.Pd, M.Hum

NIP. 197301021999032001

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

Motto

“Tiada doa yang lebih indah selain doa agar skripsi ini cepat selesai”

“Kesuksesan hanya dapat diraih dengan segala upaya dan disertai dengan do’a, karena sesungguhnya nasib seseorang manusia tidak akan berubah dengan sendirinya, tanpa BERUSAHA . . .”

Persembahan

Skripsi ini kupersembahkan untuk:

1. Ayah terbaik Abu Alim terima kasih untuk semuanya baik dari do’a, dukungan semangat, dan pengorbanannya. Bagiku engkau adalah pahlawan ku dan ayah yang terbaik.
2. Ibunda tercinta Parida. Terima kasih atas kasih sayang selalu engkau berikan walau engkau tak pernah berharap untuk mendapat balasan. Engkaulah mentari di dalam hidupku.
3. Adik - adik saya tercinta Yansyah dan Vira yang selalu memberikan dukungan dan memberikan semangat untuk saya meraih kesuksesan.
4. Seluruh keluarga saya yang tidak dapat saya sebutkan satu persatu yang selalu memberikan dukungan dan memberikan semangat untuk saya meraih kesuksesan.
5. Kekasihku Yuni Krismarati terima kasih telah memberi semangat serta tetap bersama dan selalu mendampingi dalam keadaan susah maupun senang.
6. Teman-teman sistem informasi angkatan 2012 dan khususnya kelas sistem informasi 3 yang merupakan teman seperjuangan, teman bercanda, teman yang saling mendukung dan membantu.
7. Almamater UIN Raden Fatah Palembang yang saya banggakan.

HALAMAN PERNYATAAN

Saya yang bertanda- tangan di bawah ini :

Nama : Rino Sutra Pratama
Tempat dan tanggal lahir : Sedupi, 03 April 1993
Program Studi : Sistem Informasi
Nim : 12540176

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. Seluruh data, informasi interpretasi serta pernyataan dalam pembahasan dan kesimpulan yang disajikan dalam skripsi ini, kecuali yang disebutkan sumbernya ditulis dalam daftar pustaka adalah merupakan hasil pengamatan, penelitian, pengolahan, serta pemikiran saya dengan pengarahan dari para pembimbing yang ditetapkan.
 2. Skripsi yang saya tulis ini adalah asli, bukan jiplakan dan belum pernah diajukan untuk mendapatkan gelar akademik, baik di UIN Raden Fatah maupun perguruan tinggi lainnya.
 3. Apabila dikemudian hari ditemukan adanya bukti ketidakbenaran dalam pernyataan tersebut diatas, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pembatalan gelar yang saya peroleh melalui pengajuan karya ilmiah ini.
- Demikian pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan dapat dipertanggung jawabkan

Palembang, 01 Juni 2018
Yang membuat pernyataan



Rino Sutra Pratama
Nim 12540176

ABSTRACT

Village-Owned Enterprises (BUMDES) Sedupi Indah was officially established on April 12, 2016. Besides having the scope of the business process the Savings and Loan Unit (USP) bumdes also provides musical instrument rentals. Village-Owned Enterprises (BUMDES) Sedupi Indah currently in administrative processing or savings and loan processes still uses conventional systems, namely by recording in a microsoft excel book or document sheet. Village-Owned Enterprise Information System (BUMDES) Web-based can make it easier for Bumdes parties to manage savings and loan data such as customer data, savings data, loan data, installment data, and report making, deposit reports, loan reports, installment reports and rental reports. system process modeling created using Data Flow Diagrams (DFD), waterfall system development methods, PHP and MySQL programming languages. This system was built to assist the board of Savings and Loans Unit (USP) in managing savings and loan data, and assist customers in obtaining savings information, loan information, and installment information, as well as facilitating leaders in viewing or printing customer reports, savings reports, loan reports, reports. installments and rental reports.

Keywords: System, Information, Waterfall, DFD, PHP.

ABSTRAK

Badan Usaha Milik Desa (BUMDES) Sedupi Indah berdiri secara resmi pada tanggal 12 April 2016. Selain memiliki ruang lingkup proses bisnis Unit Simpan Pinjam (USP) bumdes ini juga menyediakan penyewaan alat musik. Badan Usaha Milik Desa (BUMDES) Sedupi Indah saat ini dalam pengolahan administrasi atau proses simpanan maupun peminjaman masih menggunakan sistem konvensional, yakni dengan mencatat di buku atau lembar dokumen *microsoft excel*. Sistem Informasi Badan Usaha Milik Desa (BUMDES) Berbasis *Web* dapat mempermudah pihak bumdes dalam mengelola data simpan pinjam seperti, data nasabah, data simpanan, data pinjaman, data angsuran, dan pembuatan laporan, laporan simpanan, laporan pinjaman, laporan angsuran dan laporan sewa. permodelan proses sistem yang dibuat menggunakan *Data Flow Diagram (DFD)*, metode pengembangan sistem *waterfall*, bahasa pemrograman PHP dan MySQL. Sistem ini dibangun untuk membantu pengurus Unit Simpan Pinjam (USP) dalam mengelola data simpan pinjam, dan membantu nasabah dalam memperoleh informasi simpanan, informasi pinjaman, dan informasi angsuran, serta memudahkan pimpinan dalam melihat atau mencetak laporan nasabah, laporan simpanan, laporan pinjaman, laporan angsuran dan laporan sewa.

Kata kunci : Sistem, Informasi, *Waterfall*, DFD, PHP.

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Wr. Wb.

Alhamdulillah, Segala puji kehadiran Allah *Subhanahu Wata'ala* karena atas berkat rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan skripsi ini tepat pada waktunya sebagai salah satu syarat untuk wisuda. Shalawat beserta Salam semoga senantiasa tercurah kepada junjungan kita Baginda Rasulullah *Shalallahu 'Alaihi Wassalam* beserta para keluarga, sahabat, dan para pengikut Beliau hingga akhir zaman.

Dalam pembuatan laporan skripsi ini, penulis banyak dibantu oleh berbagai pihak dengan memberikan banyak masukan, petunjuk, dan saran serta mendukung dan menjadi motivasi bagi penulis. Maka dari itu, ucapan terima kasih penulis haturkan kepada:

1. Bapak Prof. Drs. H. M. Sirozi, M.A. Ph.D selaku Rektor UIN Raden Fatah Palembang.
2. Ibu Dr. Dian Erlina, S.Pd., M.Hum selaku Dekan Fakultas Sains dan Teknologi UIN Raden Fatah Palembang.
3. Bapak Ruliansyah, S.T., M.Kom. selaku Ketua Program Studi Sistem Informasi Fakultas Sains dan Teknologi UIN Raden Fatah Palembang.
4. Ibu Rusmala Santi, M.Kom. selaku Sekretaris Program Studi Sistem Informasi Fakultas Sains dan Teknologi UIN Raden Fatah Palembang.
5. Bapak Freddy Kurnia Wijaya, M.Eng. dan Bapak Fenando, M.Kom selaku dosen pembimbing dalam penulisan skripsi saya.
6. Kepada Kepala Pimpinan Bumdes Sedupi Indah PALI.
7. Kedua Orang tua dan saudara/i serta seluruh keluarga penulis tercinta.
8. Rekan Mahasiswa/i Program Studi Sistem Informasi Angkatan 2012, yang terlebih khususnya kelas 12543.

Akhir kata, penulis mengharapkan agar skripsi ini dapat bermanfaat, baik bagi penulis pribadi maupun pada pihak-pihak lain. Serta, semoga segala masukan baik berupa kritik maupun saran yang membangun yang ditujukan kepada penulis dapat menjadikan penulis menjadi lebih baik lagi untuk kedepan. Terima kasih.

Wassalamuailaikum Wr. Wb.

Palembang, 01 Juni 2018

Rino Sutra Pratama

NIM.12540176

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
HALAMAN PERSETUJUAN.....	iii
HALAMAN PERSEMBAHAN	iv
HALAMAN PERNYATAAN	v
ABSTRACT (BAHASA INGGRIS)	vi
ABSTRAK (BAHASA INDONESIA)	vii
KATA PENGANTAR	viii
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR TABEL.....	xiv
DAFTAR GAMBAR	xv
DAFTAR LAMPIRAN	xvii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	2
1.3 Batasan Masalah	2
1.4 Tujuan dan Manfaat Penelitian	3
1.4.1 Tujuan Penelitian	3
1.4.2 Manfaat Penelitian	3
1.5 Metodologi Penelitian	3
1.5.1 Lokasi dan Waktu Penelitian	3
1.5.2 Metode Pengumpulan Data.....	4
1.5.3 Metode Pengembangan Sistem.....	4
1.6 Sistematika Penulisan	5
BAB II LANDASAN TEORI	6
2.1 Ayat yang berkenaan dengan Penelitian	6
2.2 Teori-Teori yang berkaitan dengan Penelitian.....	8
2.2.1 Badan usaha milik desa	8
2.2.2 Simpan Pinjam	9

2.2.3 Penyewaan.....	10
2.3 Teori -Teori umum tentang sistem informasi yang dibangun.....	11
2.3.1 Data	11
2.3.2 Sistem	11
2.3.3 Informasi	13
2.3.4 Sistem informasi.....	13
2.4 Teori-Teori yang berkaitan dengan alat bantu Pemodelan.....	14
2.4.1 Flowchart.....	15
2.4.2 DFD (<i>Data Flow Diagram</i>).....	16
2.4.3 ERD (<i>Entity Relational Diagram</i>).....	17
2.5 Metode Pengembangan Sistem	18
2.6 Alat bantu perangkat lunak pendukung pemrograman	19
2.6.1 <i>Web Server</i>	19
2.6.2 <i>Apache</i>	20
2.6.3 <i>Mysql</i>	20
2.6.4 PHP (<i>Personal Home Page</i>).....	21
2.6.5 <i>PhpMyAdmin</i>	21
2.6.6 <i>Xampp</i>	22
2.7 Pengujian Sistem.....	22
2.7.1 Metode pengujian khusus teknik <i>Graphic User Interface</i>	23
2.8 Tinjauan Pustaka	23
BAB III ANALISIS DAN DESAIN	27
3.1 Gambaran Umum Objek Penelitian	27
3.1.1 Sejarah badan usaha milik desa (BUMDes).....	27
3.1.2 Visi dan Misi Organisasi	28
3.1.3 Struktur Organisasi BUMDes Sedupi indah	29
3.2 Komunikasi	32
3.2.1 Analisis Sistem yang sedang berjalan	32
3.2.2 Analisis masalah dari Sistem yang sedang berjalan	34
3.2.3 Solusi masalah dari Sistem yang sedang berjalan	34
3.3 Perencanaan	34
3.4 Pemodelan.....	35

3.4.1	Kebutuhan Fungsional.....	35
3.4.2	Kebutuhan Non Fungsional.....	35
3.4.3	Analisis Sistem yang diusulkan.....	36
3.4.4	Analisis kebutuhan Sistem	37
3.4.5	Desain <i>Data Flow Diagram (DFD)</i>	38
3.4.5.1	Diagram Konteks Sistem Informasi BUMDes	38
3.4.5.2	Diagram rinci level 1	39
3.4.5.3	Diagram rinci level 2 proses 1	40
3.4.5.4	Diagram rinci level 2 proses 2	40
3.4.5.5	Diagram rinci level 2 proses 3	41
3.4.5.6	Diagram rinci level 2 proses 4	41
3.4.6	Desain <i>Entity Relationship Diagram (ERD)</i>	42
3.4.7	Desain tabel pada database SI-BUMDes	42
3.4.7.1	Tabel nasabah.....	42
3.4.7.2	Tabel simpanan	43
3.4.7.3	Tabel pinjaman.....	43
3.4.7.4	Tabel angsuran	44
3.4.7.5	Tabel sewa	44
3.4.7.6	Tabel karyawan	45
3.4.8	Desain <i>Interface</i> (antarmuka) SI-BUMDes.....	45
3.4.8.1	Rancangan halaman index	46
3.4.8.2	Rancangan halaman login	46
3.4.8.3	Rancangan halaman petugas	47
3.4.8.4	Rancangan halaman nasabah	47
3.4.8.5	Rancangan halaman simpanan	48
3.4.8.6	Rancangan halaman pinjaman	49
3.4.8.7	Rancangan halaman angsuran.....	49
3.4.8.8	Rancangan halaman sewa	50
3.4.8.9	Rancangan halaman laporan simpanan.....	50
3.4.8.10	Rancangan halaman laporan pinjaman	51
3.4.8.11	Rancangan halaman laporan sewa	51

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	53
4.1 Kontruksi	53
4.2 Pengujian Sistem.....	53
4.2.1 Pengujian yang dilakukan oleh Nasabah.....	54
4.2.2 Pengujian yang dilakukan oleh Pimpinan	54
4.2.3 Pengujian yang dilakukan oleh Petugas	55
4.2.4 Hasil Pengujian Sistem.....	57
4.3 Hasil	57
4.4 Pembahasan.....	58
4.4.1 Pembahasan <i>Input</i>	58
4.4.2 Pembahasan <i>Output</i>	62
BAB V PENUTUP.....	71
5.1 Kesimpulan	71
5.2 Saran	71
DAFTAR PUSTAKA	73
LAMPIRAN.....	76
RIWAYAT HIDUP.....	97

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Tinjauan Pustaka	24
Tabel 3.1 Jadwal kegiatan dan tracking proses penelitian	35
Tabel 3.2 Tabel Nasabah	43
Tabel 3.3 Tabel Simpanan	43
Tabel 3.4 Tabel Pinjaman.....	44
Tabel 3.5 Tabel Angsuran	44
Tabel 3.6 Tabel Sewa	45
Tabel 3.7 Tabel Karyawan	45
Tabel 4.1 Pengujian oleh Nasabah	54
Tabel 4.2 Pengujian oleh Pimpinan.....	54
Tabel 4.3 Pengujian oleh Petugas	55

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Model <i>Waterfall</i>	5
Gambar 2.1 Notasi <i>Flowchart</i>	15
Gambar 2.2 Notasi Diagram Aliran Data	17
Gambar 2.3 Model <i>Waterfall</i>	18
Gambar 3.1 Struktur Organisasi BUMDes Sedupi Indah.....	29
Gambar 3.2 <i>Flowchart</i> BUMDes sistem yang berjalan	33
Gambar 3.3 <i>Flowchart</i> Sistem yang Diusulkan	37
Gambar 3.4 Diagram Konteks SI-BUMDes.....	38
Gambar 3.5 Diagram Rinci Level 1.....	39
Gambar 3.6 Diagram Rinci Level 2 Proses 1	40
Gambar 3.7 Diagram Rinci Level 2 Proses 2	40
Gambar 3.8 Diagram Rinci Level 2 Proses 3	41
Gambar 3.9 Diagram Rinci Level 2 Proses 4	41
Gambar 3.10 <i>Entity Relational Diagram</i> (ERD).....	42
Gambar 3.11 Rancangan Halaman <i>Index</i>	46
Gambar 3.12 Rancangan Halaman <i>Login</i>	46
Gambar 3.13 Rancangan Halaman bagian Petugas	47
Gambar 3.14 Rancangan Halaman Nasabah	48
Gambar 3.15 Rancangan Halaman Simpanan	48
Gambar 3.16 Rancangan Halaman Pinjaman	49
Gambar 3.17 Rancangan Halaman Angsuran.....	49
Gambar 3.18 Rancangan Halaman Sewa	50
Gambar 3.19 Rancangan Laporan Simpanan	50
Gambar 3.20 Rancangan Laporan Pinjaman	51
Gambar 3.21 Rancangan Laporan Sewa.....	51
Gambar 4.1 <i>Input</i> Penyewaan.....	59
Gambar 4.2 <i>Input</i> Login	59
Gambar 4.3 <i>Input</i> Data Nasabah.....	60
Gambar 4.4 <i>Input</i> Data Simpanan	61
Gambar 4.5 <i>Input</i> Data Pinjaman	62
Gambar 4.6 <i>Output Index</i> Profil	62

Gambar 4.7 <i>Output Home</i>	63
Gambar 4.8 <i>Output Data Nasabah</i>	64
Gambar 4.9 <i>Output Data Simpanan</i>	64
Gambar 4.10 <i>Output Data Pinjaman</i>	65
Gambar 4.11 <i>Output Data Angsuran</i>	66
Gambar 4.12 <i>Output Data Sewa</i>	67
Gambar 4.13 <i>Output Laporan Data Nasabah</i>	67
Gambar 4.14 <i>Output Laporan Data Simpanan Perbulan</i>	68
Gambar 4.15 <i>Output Laporan Data Pinjaman Perbulan</i>	69
Gambar 4.16 <i>Output Laporan Data Sewa Perbulan</i>	70

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. SK Pembimbing.....	76
Lampiran 2. Surat Izin Observasi	77
Lampiran 3. Surat Izin Penelitian.....	78
Lampiran 4. Surat Balasan Penelitian	79
Lampiran 5. Berita Acara Observasi.....	80
Lampiran 6. Berita Acara Pengujian Testing	82
Lampiran 7. Lembar Konsultasi.....	93

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perkembangan teknologi informasi yang sedemikian cepatnya telah membawa dunia memasuki era baru yang lebih cepat dari yang pernah dibayangkan sebelumnya. Perkembangan teknologi ini membawa perubahan dalam berbagai bidang kehidupan manusia. Salah satu hasil dari kemajuan teknologi adalah dihasilkannya komputer sebagai alat bantu manusia dalam melakukan pekerjaan dan juga internet sebagai sarana komunikasi penghubung yang digunakan melalui komputer. Semakin meningkatnya persaingan bisnis, maka sejalan dengan perkembangan arus informasi, suatu perusahaan dituntut agar mampu memberikan informasi yang lebih lengkap dan akurat, baik untuk kepentingan internal maupun eksternal dengan perkembangan arus informasi yang meningkat, kebutuhan teknologi informasi sangat penting sebagai salah satu faktor untuk dapat bersaing, dalam hal ini peranan komputer diperlukan dalam membantu melaksanakan aktivitas setiap pegawai sesuai dengan jabatan dan tugasnya.

Berdasarkan Peraturan Bupati Kabupaten Penukal Abab Lematang Ilir Nomor 043 Tahun 2015 tentang Tata Cara Pembentukan Badan Usaha Milik Desa.

Peraturan Pemerintah Desa tentang Badan Usaha Milik Desa Nomor 03 Tahun 2016 Tentang Penyertaan Modal Pemerintah Desa Kepada Badan Usaha Milik Desa “Sedupi Indah” Karena itu, BUMDes adalah usaha desa yang dibentuk / didirikan oleh Pemerintah Desa yang kepemilikan modal dan pengelolaannya dilakukan oleh pemerintah desa dan masyarakat.

Adapun usaha desa adalah jenis usaha yang berupa pelayanan ekonomi desa seperti, usaha jasa, penyaluran sembilan bahan pokok, perdagangan hasil pertanian, serta industri dan kerajinan rakyat.

Dengan adanya Bumdes Sedupi Indah diharapkan akan lebih menggerakkan roda perekonomian desa Sedupi dan memberikan kontribusi pada Pendapatan Asli Desa (PaDes) sehingga berdampak pada peningkatan laju pembangunan Desa dan peningkatan Pelayanan kepada masyarakat desa, yang akhirnya bermuara pada tarap hidup masyarakat desa Sedupi yang lebih sejahtera.

Sistem yang selama ini diterapkan di BUMDes yaitu program Simpan Pinjam dengan menggunakan pencatatan transaksi simpan pinjam yang masih menggunakan tenaga sumber daya manusia, yang hanya berdasarkan pada catatan tulis tangan tertulis pada kertas, maka untuk mempermudah pencatatan transaksi simpan pinjam sekarang ini dapat dilakukan dengan sistem komputerisasi. Dalam perkembangannya sering dijumpai adanya kesalahan yang disebabkan oleh kurang telitinya dalam perhitungan serta kemungkinan terjadinya kecurangan yang sangat mempengaruhi kinerja dari kegiatan BUMDes tersebut, lalu sering pula terjadi kesalahan saat akan membuat laporan akhir sebuah catatan simpan pinjam, serta Sering dijumpainya kesalahan dalam perhitungan penjumlahan simpanan maupun setoran karena masih dicatat dalam pembukuan.

Berdasarkan permasalahan diatas maka dibutuhkan suatu sistem untuk membantu menyelesaikan permasalahan yang ada sehingga para pegawai tidak mengeluh dan tentunya akan mempengaruhi kinerjanya juga, maka dalam hal ini penulis ingin menerapkan sistem informasi berbasis online agar bisa mengurangi permasalahan yang ada dengan mengadakan penelitian untuk permasalahan ini dengan objek penelitian pada CV.Sedupi Indah dengan Judul Skripsi "Sistem Informasi Badan Usaha Milik Desa (Bumdes) Berbasis Web".

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang maka rumusan permasalahan dalam penelitian ini adalah:

- a. Bagaimana membuat sistem informasi pada bumdes yang terkomputerisasi sehingga dapat melakukan perhitungan simpan pinjam.
- b. Bagaimana membuat sistem informasi mengelola data nasabah pada bumdes
- c. Bagaimana membuat sistem yang dapat mengelola simpanan pinjaman serta penyewaan.

1.3 Batasan Masalah

Adapun batasan masalah dalam penelitian ini adalah sebagai berikut :

- a. Sistem berisi fungsi simpan pinjam meliputi pendaftaran data nasabah, penyetoran simpanan, transaksi pinjam, angsuran pinjam dan pembuatan laporan.

- b. Sistem berisi fungsi penyewaan meliputi pendaftaran Penyewaan, transaksi penyewaan, penjadwalan serta pembuatan laporan.
- c. Sistem informasi yang akan di bangun dapat menyajikan laporan simpanan, pinjaman, dan sewa dalam bentuk grafik.
- d. Sistem ini dibangun menggunakan bahasa pemrograman PHP dan *database* MySQL.
- e. Sistem memberikan informasi pelayanan simpan pinjam dan penyewaan.

1.4 Tujuan dan Manfaat Penelitian

1.4.1 Tujuan Penelitian

Tujuan dari penelitian ini adalah untuk membangun suatu sistem informasi badan usaha milik desa (BUMDes) berbasis web.

1.4.2 Manfaat Penelitian

Manfaat dari penelitian ini adalah :

1. Bagi mahasiswa:
 - a. Dapat menerapkan sistem informasi badan usaha milik desa yang terkomputerisasi serta membantu mempermudah dalam pencarian data.
 - b. Dapat memperbaiki kinerja dalam menjalankan usaha simpan pinjam serta penyewaan.
 - c. Menambah wawasan dalam bidang ilmu pengetahuan, tentang rancang bangun sistem informasi badan usaha milik desa (BUMDes) berbasis web.
2. Bagi perusahaan:
 - a. Memudahkan masyarakat melihat informasi simpan pinjam serta penyewaan.
 - b. Memudahkan masyarakat untuk melihat informasi angsuran.

1.5 Metodologi Penelitian

1.5.1 Lokasi dan Waktu Penelitian

Lokasi penelitian dilakukan di CV.Sedupi Indah yang beralamat di Jln. Lintas Modong-Tanah Abang Desa Sedupi Kec.Tanah Abang Kab.Penukal Abab Lematang Ilir.

1.5.2 Metode Pengumpulan Data

Adapun teknik-teknik pengambilan data yang peneliti lakukan dalam penelitian adalah sebagai berikut:

a. Metode Observasi

Pada metode observasi ini pengumpulan data dilakukan dengan cara mengamati dan mencatat semua data yang diperlukan dan berhubungan dengan penelitian yang akan dibuat, misalnya mengenai sistem yang berjalan selama ini dan data simpan pinjam serta data penyewaan yang ada di cv.sedupi indah dan data yang lainnya dianggap perlu.

b. Metode Wawancara

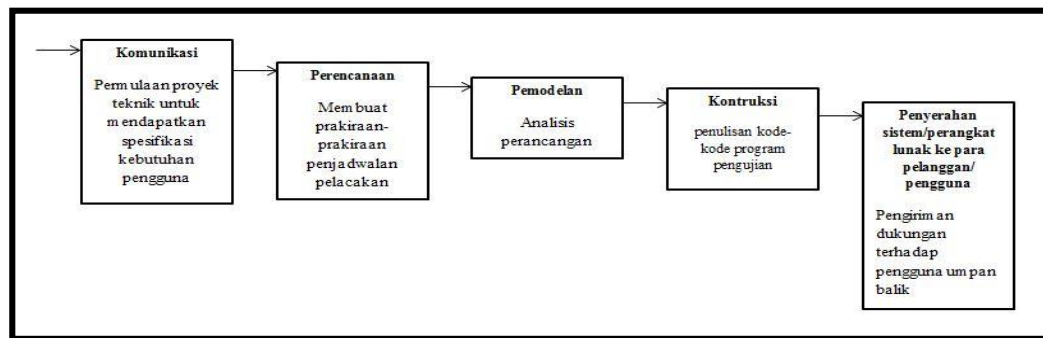
Pengumpulan data secara wawancara adalah usaha untuk mengumpulkan informasi dengan mengajukan sejumlah pertanyaan secara lisan untuk dijawab secara lisan pula.

c. Metode Pustaka

Pengumpulan data dengan jalan penulis membaca buku dan sumber data lainnya yang berhubungan dengan masalah yang diteliti. Penulis mencari buku tentang sistem informasi badan usaha.

1.5.3 Metode Pengembangan Sistem

Menurut Pressman (2010:46) Model air terjun (*waterfall*) kadang dinamakan siklus hidup klasik (*classic life cycle*), dimana hal ini menyiratkan pendekatan yang sistematis dan berurutan (*sekuensial*). Pada pengembangan perangkat lunak, yang dimulai dengan spesifikasi kebutuhan pengguna dan berlanjut melalui tahapan-tahapan perencanaan, pemodelan, konstruksi serta penyerahan system/perangkat lunak kepada pelanggan/pengguna, yang diakhiri dengan dukungan berkelanjutan pada perangkat lunak lengkap yang dihasilkan yaitu terdapat pada Gambar 1.1:



Sumber : Pressman, 2010:46

Gambar 1.1 Model *Waterfall*

1.6 Sistematika Penulisan

Untuk mempermudah mengetahui dan mengikuti pembahasan serta format penulisan skripsi ini, maka peneliti membagi tahapan atau sistematika yang merupakan kerangka dan pedoman dalam melakukan penulisan dan tahap-tahap kegiatan sesuai dengan ruang lingkup yang dijelaskan sebelumnya secara garis besar, yang dibagi menjadi beberapa bab yaitu sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini berisi latar belakang, rumusan masalah, batasan masalah, metodologi penelitian, tujuan dan manfaat, serta sistematika penulisan.

BAB II LANDASAN TEORI

Berisi teori-teori keilmuan yang mendasari masalah yang diteliti, yang terdiri dari teori-teori dasar / umum dan teori-teori khusus.

BAB III ANALISIS DAN DESAIN

Pada bab ini menjelaskan mengenai Metode pengumpulan data / Metode penelitian, Lokasi dan Waktu, Teknik Analisis.

BAB IV IMPLEMENTASI DAN PEMBAHASAN SISTEM

Pada bab ini menjelaskan struktur organisasi, jabaran tugas dan wewenang, analisis masalah sistem yang berjalan, analisis hasil solusi, dan analisis kebutuhan sistem usulan.

BAB V PENUTUP

Pada bab ini menguraikan beberapa simpulan dari pembahasan masalah pada bab-bab sebelumnya serta memberikan saran yang bisa bermanfaat bagi penyusun.

BAB II LANDASAN TEORI

2.1 Ayat Al-Qur'an yang berkenaan dengan Penelitian

Berikut adalah ayat yang berhubungan tentang berniaga apapun pada dasarnya adalah boleh kecuali dalil yang mengharamkannya. Allah *ta'ala* telah berfirman :

يَتَّيِبُهَا لِلَّذِينَ ءَامَنُوا لَا تَأْكُلُوا أَمْوَالَكُمْ بَيْنَكُمْ بِالْبَاطِلِ إِلَّا أَنْ تَكُونَ تِجَارَةً عَنْ تَرَاضٍ
مِّنكُمْ ۚ وَلَا تَقْتُلُوا أَنْفُسَكُمْ ۚ إِنَّ اللَّهَ كَانَ بِكُمْ رَحِيمًا ﴿٢٩﴾

Artinya : Hai orang-orang yang beriman, janganlah kamu saling memakan harta sesamamu dengan jalan yang batil, kecuali dengan jalan perniagaan yang Berlaku dengan suka sama-suka di antara kamu. dan janganlah kamu membunuh dirimu. Sesungguhnya Allah adalah Maha Penyayang kepadamu. (QS.An-Nisa: 29). (sumber:QS al-aliyy: 2005: 65).

Penjelasan dari ayat ini adalah Allah Subhana Wata'ala melarang hamba-hambanya yang beriman memakan harta sebagian dari mereka atas sebagian yang lain dengan cara yang batil, yakni melalui usaha yang tidak diakui oleh syariat, seperti dengan cara-cara lainnya yang termasuk kedalam kategori tersebut dengan menggunakan berbagai macam tipuan dan pengelabuan. Sekalipun pada lahiriahnya cara-cara tersebut memakai cara yang diakui oleh hukum syara, tetapi allah lebih mengetahui bahwa sesungguhnya para pelakunya hanyalah semata-mata menjalankan riba, tetapi dengan cara hailah (tipu muslihat).

Dalam Surah At-Taubah ayat 24 Allah SWT menjelaskan, harta kekayaan yang kamu usahakan, perniagaan yang kamu khawatir kerugiannya. firman Allah SWT Surah At-Taubah ayat 24 adalah sebagai berikut :

قُلْ إِنْ كَانَ ءَابَاؤُكُمْ وَأَبْنَاؤُكُمْ وَإِخْوَانُكُمْ وَأَزْوَاجُكُمْ وَعَشِيرَتُكُمْ وَأَمْوَالٌ أُقْتِرْتُمْوهَا وَتِجَارَةٌ
تُخْشَوْنَ كَسَادَهَا وَمَسَاكِينُ تَرْضَوْنَهَا أَحَبَّ إِلَيْكُمْ مِّنَ اللَّهِ وَرَسُولِهِ وَجِهَادٍ فِي سَبِيلِهِ
فَتَرْتَبِصُوا حَتَّى يَأْتِيَ اللَّهُ بِأَمْرِهِ ۗ وَاللَّهُ لَا يَهْدِي الْقَوْمَ الْفَاسِقِينَ ﴿٢٤﴾

Artinya : "Jika bapa-bapa , anak-anak , saudara-saudara, isteri-isteri, kaum keluargamu, harta kekayaan yang kamu usahakan, perniagaan yang kamu khawatiri kerugiannya, dan tempat tinggal yang kamu sukai, adalah lebih kamu cintai dari Allah dan RasulNya dan dari berjihad di jalan nya, Maka tunggulah sampai Allah mendatangkan keputusan NYA". dan Allah tidak memberi petunjuk kepada orang-orang yang fasik. (QS. At-Taubah : 24).(sumber:QS al-aliyy: 2005: 152).

Penjelasan dari ayat ini adalah“ Jika bapak-bapak, anak-anak, saudara-saudara, istri-istri dan kaum keluarga kalian yaitu kaum kerabat kalian, menurut suatu qiraatlafal asyiiratukum dibaca asyiiraatukum (dan harta kekayaan yang kalianusahakan) harta hasil usaha kalian (dan perniagaan yang kalian khawatir kerugiannya) khawatir tidak laku (dan rumah-rumah tempat tinggal yang kalian sukai adalah lebih kalian cintai daripada Allah dan Rasul-Nya dan daripada berjihad di jalan-Nya) sehingga hal-hal tersebut mengakibatkan kalian enggan untuk melakukan hijrah dan berjihad di jalan-Nya (maka tunggulah) nantikanlah (sampai Allah mendatangkan keputusan-Nya) ayat ini mengandung makna ancaman buat mereka. (Dan Allah tidak memberi petunjuk kepada orang-orang fasik"). Dalam surah Al-Baqarah ayat 245 Allah SWT menjelaskan kebaikan dalam pinjaman atau meminjamkan. Berikut firman Allah SWT :

مَنْ ذَا الَّذِي يُقْرِضُ اللَّهَ قَرْضًا حَسَنًا فَيُضْعِفَهُ لَهُ أَضْعَافًا كَثِيرَةً وَاللَّهُ يَقْبِضُ وَيَبْصُطُ
وَالِيهِ تُرْجَعُونَ ﴿٢٤٥﴾

Artinya : siapakah yang mau memberi pinjaman kepada Allah, pinjaman yang baik (menafkahkan hartanya di jalan Allah), Maka Allah akan meperlipat gandakan pembayaran kepadanya dengan lipat ganda yang banyak. dan Allah menyempitkan dan melapangkan (rezki) dan kepada-Nya-lah kamu dikembalikan. (Q.S Al-Baqarah : 245). (sumber:QS al-aliyy: 2005: 31).

Penjelasan dari ayat diatas surah Al-Baqarah ayat 245, secara tegas Allah SWT menjelaskan kepada umatnya bahwa Allah SWT akan melipat gandakan harta bagi umatnya yang mau menafkahkan hartanya di jalan Allah SWT.

Tiga ayat diatas berlaku umum untuk semua perniagaan untuk semua jenis usaha, termasuk simpan pinjam dan penyewaan. Menurut suatu qiraatlafal asyiiratukum dibaca asyiiraatukum (dan harta kekayaan yang kalian usahakan) harta hasil usaha kalian (dan perniagaan yang kalian khawatir kerugiannya). Jadi hubungan dari ayat dan peneliti menghubungkan antara perniagaan dari syari'at islam ke sistem yang mana pada ayat diatas menjelaskan berniaga yang bersifat suka sama-suka diantara kedua belah pihak.

2.2 Teori-Teori yang berkaitan dengan Penelitian

2.2.1 Badan usaha milik desa

Menurut Jafar, (2015 :9) ada 4 definisi BUM Desa :

1. BUM Desa merupakan salah satu strategi kebijakan untuk menghadirkan institusi negara (Kementerian Desa PDTT) dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara di desa (selanjutnya disebut *Tradisi Berdesa*).
2. BUM Desa merupakan salah satu strategi kebijakan *membangun Indonesia dari pinggiran* melalui pengembangan usaha ekonomi desa yang bersifat kolektif.
3. BUM Desa merupakan salah satu strategi kebijakan untuk meningkatkan kualitas hidup manusia Indonesia di desa.
4. BUM Desa merupakan salah satu bentuk kemandirian ekonomi desa dengan menggerakkan unit-unit usaha yang strategis bagi usaha ekonomi kolektif desa.

Menurut Undang-undang No. 06 tahun 2014 Pasal 4, Badan Usaha Milik Desa, selanjutnya disebut BUM Desa, adalah badan usaha yang seluruh atau sebagian besar modalnya dimiliki oleh desa melalui penyertaan secara langsung yang berasal dari kekayaan desa yang dipisahkan guna mengelola aset, jasa

pelayanan dan usaha lainnya untuk sebesar-besarnya kesejahteraan masyarakat Desa. Inti gagasan dari *Tradisi Berdesa* dalam pendirian BUM Desa adalah:

1. BUM Desa membutuhkan modal sosial (kerja sama, solidaritas, kepercayaan, dan sejenisnya) untuk pengembangan usaha yang menjangkau jejaring sosial yang lebih inklusif dan lebih luas.
2. BUM Desa berkembang dalam politik inklusif melalui praksis musyawarah desa sebagai forum tertinggi untuk pengembangan usaha ekonomi desa yang digerakkan oleh BUM Desa.
3. BUM Desa merupakan salah satu bentuk usaha ekonomi desa yang bersifat kolektif antara pemerintah desa dan masyarakat desa. Usaha ekonomi desa kolektif yang dilakukan oleh BUM Desa mengandung unsur bisnis sosial dan bisnis ekonomi.
4. BUM Desa merupakan badan usaha yang dimandatkan oleh UU desa sebagai upaya menampung seluruh kegiatan di bidang ekonomi dan/atau pelayanan umum yang dikelola oleh desa dan/atau kerja sama antar-desa.
5. BUM Desa menjadi arena pembelajaran bagi warga desa dalam menempa kapasitas manajerial, kewirausahaan, tata kelola desa yang baik, kepemimpinan, kepercayaan dan aksi kolektif.
6. BUM Desa melakukan transformasi terhadap program yang diinisiasi oleh pemerintah (government driven; proyek pemerintah) menjadi “milik desa”.

2.2.2 Simpan pinjam

Menurut Nurhanafi (2014:42) Simpan pinjam atau koperasi kredit adalah yang bergerak dalam lapangan usaha pembentukan modal melalui tabungan-tabungan para anggotanya dengan cara yang mudah, murah, cepat, dan tepat untuk tujuan produktivitas dan kesejahteraan.

Menurut anggoro (215:215) Simpan pinjam adalah koperasi yang bergerak dalam bidang pemupukan simpanan dana dari para anggotanya untuk kemudian dipinjamkan kembali kepada para anggota yang memerlukan bantuan dana.

Jadi dapat disimpulkan simpan pinjam adalah kegiatan usaha menerima simpanan dan memberikan pinjaman uang kepada para anggotanya dengan bunga yang serendah-rendahnya.

Simpan Pinjam mendapat modal dari berbagai simpanan, pinjaman, penyisaan dari hasil usaha termasuk cadangan serta sumber-sumber lainnya. Simpanan-simpanan tersebut diantaranya adalah sebagai berikut :

1. Simpanan Pokok yaitu simpanan yang diberikan anggota pada awal setoran dan menjadi simpanan yang berbentuk permanen.
2. Simpanan Wajib yaitu simpanan yang dapat diambil sewaktu-waktu dalam jangka waktu tertentu.
3. Simpanan Sukarela adalah simpanan yang diterima bukan dari anggota koperasi itu sendiri.

2.2.3 Penyewaan

Menurut Septavia (2015:3) Pengertian sewa menurut kamus besar bahasa indonesia adalah pemakaian sesuatu dengan membayar uang sewa, uang yang dibayarkan karena memakai atau meminjamkan sesuatu, yang boleh pakai dengan membayar uang dengan uang.

Menurut Bastaman (2015:2) Penyewaan adalah persetujuan dimana sebuah pembayaran dilakukan atas penggunaan suatu barang atau properti secara sementara oleh orang lain. Keanekaragaman barang yang dapat disewakan tergantung dari kebutuhan pemakai jasa sewa dan stok barang sewaan yang dimiliki oleh pemilik.

Menurut Somantri (2016:4), Sewa menyewa adalah suatu kondensus ketika perjanjian sewa menyewa sudah sah dan mengikat pada detik tercapainya kesepakatan mengenai unsur-unsur pokoknya, yaitu barang dan harga. Hubungan yang terjadi antara para pihak adalah hubungan timbal balik yaitu kewajiban pihak yang satu adalah menyewakan barangnya untuk dinikmati oleh pihak yang lain, sedangkan kewajiban pihak yang lain adalah membayar harga sewa.

Jadi penyewaan dengan kata lain adalah suatu kesepakatan atau persetujuan dimana pihak yang satu menyanggupkan dirinya untuk menyerahkan suatu kebendaan kepada pihak lain, agar pihak ini dapat menikmatinya dalam jangka waktu tertentu, yang mana pihak yang belakang ini sanggup membayarnya.

2.3 Teori-Teori Umum Tentang Sistem Informasi Yang Dibangun

Teori yang berhubungan dengan sistem meliputi data, sistem, informasi, dan sistem informasi.

2.3.1 Data

Data adalah hasil pengukuran dan pencatatan terhadap fakta tentang sesuatu, keadaan, tindakan atau kejadian (Thompson & Handelman, 1978). Contoh data adalah fakta atau ciri-ciri produk (bentuknya, ukurannya, warnanya, harganya, dan lain-lain), fakta atau ciri-ciri karyawan (jenis kelaminnya, usianya, pendidikannya, masa kerjanya, dan lain-lain), fakta adalah ciri-ciri kejadian (tempat, waktu terjadinya, lamanya, dan lain-lain) (Hartono, 2013:15).

Tidak dapat disangkal bahwa para pengguna informasi, yaitu para pengambil keputusan memerlukan tersedianya informasi yang bermutu tinggi. Oleh karena itu para tenaga profesional yang berkecimpung dalam kegiatan pengolahan data harus berupaya agar dalam menjalankan fungsinya, terdapat jaminan bahwa : Mutu data yang dikumpulkan tinggi, relevan dengan kepentingan pemakainya, dan digali dari sumber yang dapat dipercayai, baik internal maupun eksternal (Siagian, 2014:22).

Menurut Tohari (2014:7), data adalah fakta atau kenyataan yang menggambarkan suatu kejadian-kejadian yang mempunyai arti tersendiri.

Jadi dapat disimpulkan data adalah suatu kejadian fakta dari hasil pengamatan yang akan dikelola untuk menghasilkan suatu sistem informasi yang memiliki arti bagi suatu organisasi atau perusahaan.

2.3.2 Sistem

Menurut Hutahaean (2015:2), sistem adalah suatu jaringan kerja dari prosedur-prosedur yang saling berhubungan, berkumpul bersama-sama untuk melakukan kegiatan atau untuk melakukan sasaran yang tertentu.

Menurut Mahatmyo (2014:5), sistem secara umum mempunyai makna sebagai suatu rangkaian yang terdiri dari berbagai elemen yang saling berinteraksi untuk mencapai tujuan tertentu.

Menurut Tohari (2014:2), sistem adalah kumpulan atau himpunan dari unsur atau variabel-variabel yang saling terkait, saling berinteraksi, serta hubungan antar

objek bisa dilihat sebagai satu kesatuan yang dirancang untuk mencapai satu tujuan yang telah ditetapkan.

Menurut Djahir dan Pratita (2014:7), sistem adalah suatu kesatuan yang terdiri komponen atau elemen yang dihubungkan bersama untuk memudahkan aliran informasi, materi, atau energi.

Jadi, dapat disimpulkan bahwa sistem adalah kumpulan elemen-elemen yang berinteraksi untuk mencapai suatu tujuan tertentu. Selain itu, sistem itu dikatakan sistem yang baik memiliki karakteristik yang dapat dijelaskan sebagai berikut (Hutahaean, 2015:3) :

1) Komponen

Suatu sistem terdiri dari sejumlah komponen-komponen yang saling berinteraksi, yang artinya saling bekerja sama membentuk satu kesatuan.

2) Batasan Sistem (*boundary*)

Batasan sistem merupakan daerah yang membatasi antara suatu sistem dengan sistem yang lain atau dengan lingkungan luarnya.

3) Lingkungan luar sistem (*environment*)

Lingkungan luar sistem (*environment*) adalah diluar batas dari sistem yang mempengaruhi operasi sistem.

4) Penghubung sistem (*interface*)

Penghubung sistem merupakan media penghubung antara satu subsistem dengan subsistem lainnya.

5) Masukkan sistem (*input*)

Masukkan adalah energi yang dimasukkan kedalam sistem, yang dapat berubah perawatan (*maintenace input*), dan masukkan sinyal (*signal input*).

6) Keluaran sistem (*output*)

Keluaran sistem adalah hasil dari energi yang diolah dan diklasifikasikan menjadi keluaran yang berguna dan sisa pembuangan. contoh komputer menghasilkan panas yang merupakan sisa pembuangan, sedangkan informasi adalah keluaran yang dibutuhkan.

7) Pengolah sistem

Suatu sistem menjadi bagian pengolah yang akan merubah masukan menjadi keluaran.

8) Sasaran sistem

Suatu sistem pasti mempunyai tujuan (*goal*) atau sasaran (*objective*). Sasaran dari sistem sangat menentukan input yang dibutuhkan sistem dan keluaran yang akan dihasilkan sistem. Suatu sistem dikatakan berhasil bila mengenai sasaran atau tujuannya.

2.3.3 Informasi

Menurut Hutahaean (2015:9), informasi adalah data yang diolah menjadi bentuk yang lebih berguna dan lebih berarti bagi penerimanya.

Menurut Djahir dan Pratita (2014:8), informasi adalah data yang telah diambil kembali, diolah, atau sebaliknya digunakan untuk tujuan kesimpulan, argumentasi, atau sebagai dasar untuk pengambilan keputusan.

Menurut Tohari (2014:7), informasi adalah data yang telah diproses sedemikian rupa, sehingga memiliki arti yang lebih bermanfaat bagi penggunaannya. Informasi merupakan aset terpenting bagi suatu institusi atau organisasi.

Jadi, dapat disimpulkan bahwa informasi adalah data yang diolah atau diinterpretasikan dalam proses pengambilan keputusan menjadi bentuk yang lebih berguna.

2.3.4 Sistem informasi

Menurut Mahatmyo (2014:6), sistem informasi adalah serangkaian prosedur formal dimana data dikumpulkan, diproses menjadi informasi dan didistribusikan ke pengguna. Pendapat dari Djahir dan Pratita (2014:14), sistem informasi adalah merupakan kegiatan atau aktifitas yang melibatkan serangkaian proses, berisi informasi-informasi yang digunakan untuk mencapai tujuan.

Jadi, dapat disimpulkan bahwa sistem informasi adalah sistem di dalam organisasi yang mempertemukan pengolahan transaksi harian yang menghasilkan laporan- laporan untuk pihak tertentu.

Menurut Hutahaean (2015:13), sistem informasi terdiri dari komponen-komponen yang disebut dengan istilah blok bangunan (*building block*) yaitu :

a. Blok masukan (*input block*)

Input mewakili data yang masuk kedalam sistem informasi.

b. Blok model (*model block*)

Blok ini terdiri dari kombinasi prosedur, logika dan model matematik yang akan memanipulasi data input dan data yang tersimpan di basis data dengan cara yang sudah tertentu untuk menghasilkan keluaran yang diinginkan.

c. Blok keluaran (*output blok*)

Produk dari sistem informasi adalah keluaran yang merupakan informasi yang berkualitas dan dokumentasi yang berguna untuk semua tingkatan manajemen serta semua pemakai sistem

d. Blok teknologi (*technology block*)

Teknologi merupakan “*tool-boox*” dalam sistem informasi. Teknologi digunakan untuk menerima input, menjalankan model, menyimpan dan mengakses data, menghasilkan dan mengirimkan keluaran, dan membantu pengendalian dari sistem secara keseluruhan yaitu teknisi (*human ware* atau *brainware*), Perangkat lunak (*software*), dan perangkat keras (*hardware*).

e. Blok basis data (*database blok*)

Basis data (*database*) merupakan kumpulan data yang saling berkaitan dan berhubungan satu sama lain, tersimpan di perangkat keras komputer dan menggunakan perangkat lunak untuk memanipulasinya.

f. Blok kendali (*control blok*)

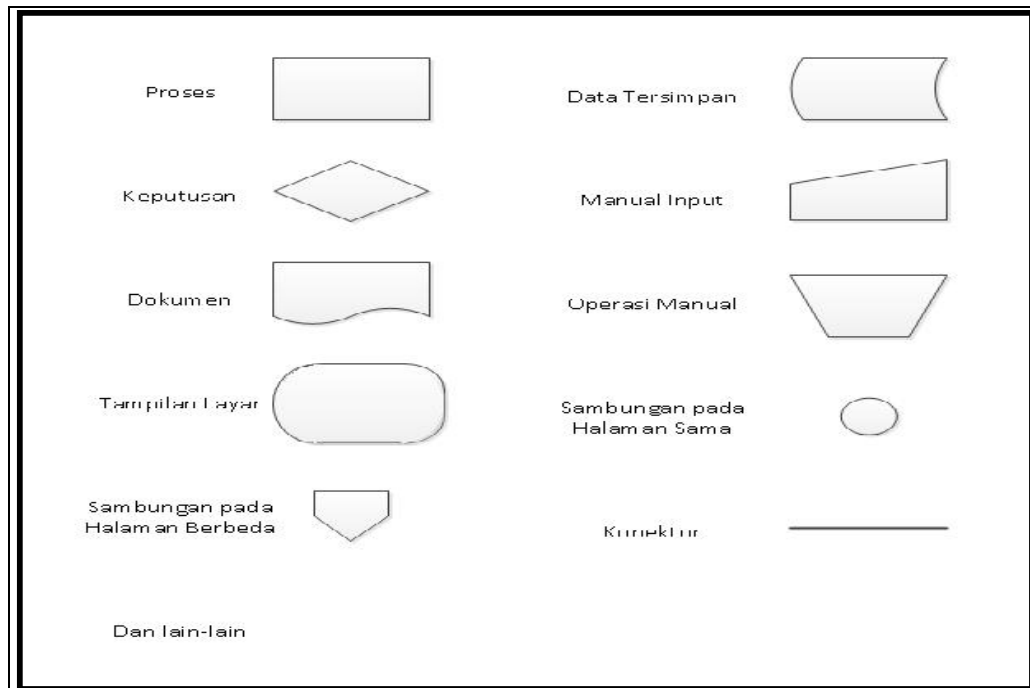
Banyak faktor yang dapat merusak sistem informasi, seperti bencana alam, api, temperature, air, debu, kecurangan-kecurangan, kejanggalan sistem itu sendiri.

2.4 Teori-Teori yang berkaitan dengan Alat Bantu Pemodelan

Dalam melakukan penelitian ini, menjadi sangat penting untuk mengetahui *Tools* yang digunakan untuk dapat menyajikan sistem yang diusulkan yaitu dengan bagan alir atau *flowchart*, *Data Flow Diagram* (DFD) dan ERD.

2.4.1 Flowchart

Flowchart disebut juga sebagai bagan alir, diagram arus ini bertujuan menggambarkan aliran sistem informasi. *Flowchart* memiliki berbagai notasi yang digunakan untuk menggambarkan sistem.



Sumber : Nugroho (2010:116)

Gambar 2.1 Notasi *Flowchart*

Notasi-notasi yang ditampilkan Gambar 2.1, antara lain yaitu:

- Proses yang digambarkan dengan notasi persegi.
- Data tersimpan dapat digambarkan persegi dengan bagian sisi yang melengkung ke arah kiri.
- Keputusan atau pemilihan yang digambarkan dengan bentuk layang-layang.
- Manual input* dapat digambarkan persegi dengan bagian atas memiliki kemiringan ke bagian kiri.
- Dokumen atau berkas yang digambarkan dengan notasi persegi dengan bagian bawah membentuk gelombang.
- Operasi manual digambarkan dengan bentuk persegi dengan sisi yang hampir mengerucut ke bawah.

- g. Tampilan layar yang digambarkan oval dengan bagian kiri yang lebih melengkung.
- h. Sambungan dari proses pada halaman yang sama dapat digambarkan dengan bentuk lingkaran kecil.
- i. Sambungan proses pada halaman berbeda digambarkan dengan bentuk segitiga dengan bagian atas berbentuk persegi.
- j. Konektor atau penghubung antar notasi yang digambarkan dengan garis lurus.

2.4.2 Data Flow Diagram (DFD)

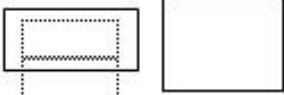

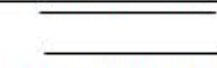
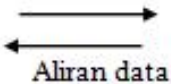
Menurut Pressman (2010:225), *Data Flow Diagram* (DFD) atau Diagram Alir Data merupakan *tools* (alat) yang digunakan dalam metodologi dengan analisis yang terstruktur. Suatu bentuk pemodelan kebutuhan dinamakan analisis terstruktur, mempertimbangkan data dan proses-proses yang melakukan transformasi terhadap data tersebut sebagai entitas-entitas yang saling terpisah satu dengan yang lainnya.

DFD memperlihatkan gambaran tentang input-proses-output dari suatu sistem/perangkat lunak. Yaitu, objek-objek data mengalir ke dalam perangkat lunak, kemudian objek-objek data hasilnya akan mengalir keluar dari sistem/perangkat lunak. Objek-objek data dalam penggambaran DFD biasanya direpresentasikan menggunakan tanda panah berlabel, dan transformasi-transformasi (pemrosesan) biasanya direpresentasikan menggunakan lingkaran-lingkaran. DFD pada dasarnya digambarkan dalam bentuk hierarki. Yaitu, DFD yang pertama (sering dinamakan sebagai DFD peringkat 0 atau diagram konteks) menggambarkan sistem secara keseluruhan. DFD-DFD berikutnya sesungguhnya merupakan penghalusan dari diagram konteks, memberikan gambaran yang semakin rinci dari diagram konteks, dari hal ini akan berlanjut ke peringkat-peringkat selanjutnya.

Menurut Nugroho (2010:113), Diagram Alir Data (DAD) atau *Data Flow Diagram* (DFD) adalah sebuah alat dokumentasi grafik yang menggunakan simbol-simbol untuk menjelaskan suatu proses.

Jadi, dapat disimpulkan bahwa Diagram Alir Data adalah sebuah alat yang menggambarkan sistem komputerisasi, manualisasi, atau gabungan dari keduanya

dengan menggunakan simbol-simbol yang saling berhubungan sesuai dengan aturan mainnya untuk menjelaskan suatu proses.

Simbol	Deskripsi
 <p>Elemen Lingkungan</p>	Elemen ini terdapat di luar sistem dan menyediakan input data dan menerima output informasi.
 <p>Pemrosesan</p>	Sesuatu yang mengubah input menjadi output. Setiap simbol proses diberi nama sesuai proses kerja yang dilakukan.
 <p>Penyimpanan data</p>	Tempat penyimpanan data. Data tersimpan adalah data yang tidak bergerak atau file.
 <p>Aliran data</p>	Sebuah aliran data dapat berisi suatu data yang bergerak. Simbol arus panah digunakan untuk menggambarkan <i>Data Flow</i> dalam sebuah DAD.

Sumber: Nugroho (2010:114)

Gambar 2.2 Notasi Diagram Aliran Data

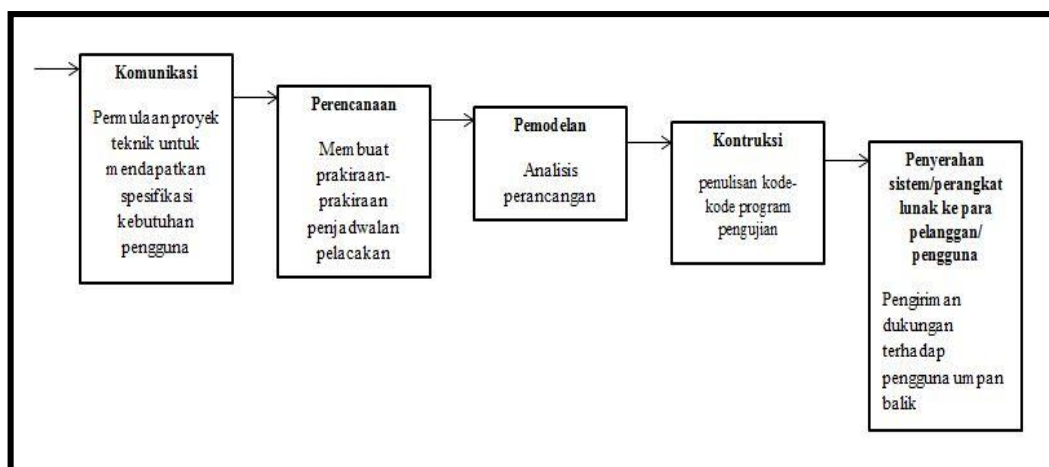
2.4.3 Entity Relationship Diagram (ERD)

Data model adalah cara formal untuk menggambarkan data yang digunakan dan diciptakan dalam suatu sistem bisnis (Fatta, 2007:121). Pemodelan data dibagi menjadi dua, yaitu model data logis (*logical data model*) dan model data fisik (*physical data model*). Model data logis menunjukkan pengaturan data tanpa mengindikasikan bagaimana data tersebut disimpan, dibuat, dan dimanipulasi. Model data fisik menunjukkan bagaimana data akan disimpan sebenarnya dalam *database* atau *file*.

Pendapat Pressman (2010:353), ERD adalah notasi yang digunakan untuk melakukan aktivitas pemodelan data. Jadi, dapat disimpulkan bahwa pengertian ERD adalah model data yang menggunakan beberapa notasi untuk menggambarkan data dalam konteks entitas dan hubungan yang dideskripsikan oleh data tersebut.

2.5 Metode Pengembangan Sistem

Menurut Pressman (2010:46) Model air terjun (*waterfall*) kadang dinamakan siklus hidup klasik (*classic life cycle*), dimana hal ini menyiratkan pendekatan yang sistematis dan berurutan (*sekuensial*). Pada pengembangan perangkat lunak, yang dimulai dengan spesifikasi kebutuhan pengguna dan berlanjut melalui tahapan-tahapan perencanaan, pemodelan, konstruksi serta penyerahan sistem/perangkat lunak kepada pelanggan/pengguna, yang diakhiri dengan dukungan berkelanjutan pada perangkat lunak lengkap yang dihasilkan yaitu terdapat pada Gambar 2.3:



Sumber : Pressman, 2010:46

Gambar 2.3 Model *Waterfall*

Berikut adalah penjelasan tahapan dalam metode Model air terjun (*waterfall*) :

1. Komunikasi

Merupakan tahap pertama, yang dilakukan menguraikan hasil wawancara. Pada tahapan ini dilakukan pengumpulan data, melakukan pertemuan dengan pengguna, dimana pengguna disini ialah admin, dan pengurus pada bumdes sedupi indah.

2. Perencanaan

Merupakan lanjutan dari tahap komunikasi. Pada tahap ini akan menghasilkan data yang berhubungan dengan keinginan dalam pembuatan *software*, termasuk rencana yang akan dilakukan.

3. Pemodelan

Merupakan lanjutan setelah tahap komunikasi dan perencanaan. Pada tahap ini dilakukan analisis dan perancangan *software* yang dapat diperkirakan sebelum dibuat koding dimana perancangan yang dibuat menggunakan DFD (*Data Flow Diagram*). Pada tahap ini berfokus pada perancangan sistem dan rancangan *interface*. Tahapan ini akan menghasilkan dokumen yang disebut *software requirement* (kebutuhan perangkat lunak).

4. Kontruksi

Merupakan lanjutan setelah tahap komunikasi, perencanaan dan pemodelan. Tahap ini merupakan penulisan kode-kode program serta pengujian program. Desain yang telah dibuat sebelumnya harus diimplementasikan ke dalam program perangkat lunak. Hasil dari tahap ini adalah program komputer sesuai dengan desain yang telah dibuat pada tahap desain sebelumnya.

5. Penyerahan sistem perangkat lunak ke para pelanggan/pengguna

Pada tahap ini tidak menutup kemungkinan sebuah perangkat lunak mengalami perubahan ketika sudah dikirimkan ke pengguna. Perubahan bisa terjadi karena adanya kesalahan yang muncul dan tidak terdeteksi saat pengujian atau perangkat lunak harus beradaptasi dengan lingkungan baru.

2.6 Alat Bantu Perangkat Lunak Pendukung Pemrograman

Alat bantu Perangkat lunak pendukung (*software*) yang digunakan penulis untuk membuat sistem informasi administrasi bimbingan belajar berbasis *web* adalah XAMPP (*Apache, PHP, PhpMyAdmin, MySQL (My Structure Query Language)*), dan *Adobe Dreamweaver CS3*.

2.6.1 Web Server

Menurut Supardi (2010:2) web server merupakan perangkat lunak yang mengelola (mengatur) permintaan *user* dari *browser* dan hasilnya dikembalikan kembali ke *browser*. Adapun dokumen web ditulis dalam format HTML (*HyperText Markup Language*). Dokumen diletakkan dalam *web server (server yang melayani permintaan halaman web)* dan diakses oleh klien (pengakses

informasi) melalui perangkat lunak yang disebut *web browser* atau sering disebut *browser*.

Didalam internet sangat banyak aplikasi *web server* yang dapat digunakan, diantaranya *Apache Web Server*, *Wamp Server*, *Xampp*, dll (Rulianto Kurniawan, 2008:2). *Web server* adalah internet yang mampu melayani koneksi transfer data dalam protokol HTTP (*hypertext tranfer protocol*) (Agus Bahtiar, 2008:1).

Salah satu *web server* yang digunakan penulis adalah *Xampp* versi 2.5 Menurut Sofyanti (2014:28) menyatakan, bahwa *XAMPP* merupakan paket *PHP* dan *MySQL* berbasis *open source*, yang dapat digunakan sebagai *tools* pembantu pengembangan aplikasi berbasis *PHP*.

2.6.2 Apache

Menurut Diar Puji Oktavian (2010:32) *Apache* merupakan program *web server* yang berfungsi sebagai penyedia tempat pengontrol, dan eksekutor dari kode PHP. Pendapat Haryanto (2012:152) *Apache* merupakan *web server* yang paling banyak digunakan di internet. Program ini pertama kali didesain untuk sistem operasi lingkungan UNIX. Pendapat lain dari Diar Puji Oktavian (2010:32) *Apache* merupakan program *web server* yang berfungsi sebagai penyedia tempat pengontrol, dan eksekutor dari kode PHP. Jadi dapat disimpulkan bahwa *Apache* adalah sebuah nama *web server* yang bertanggung jawab pada *request-response* HTTP dan logging informasi secara detail.

2.6.3 MySQL

Menurut Idam (2011), *MySQL* adalah suatu perangkat lunak database relasi (*Relational Database Management System* atau *RDBMS*), *MySQL* dan *SQL* merupakan bahasa terstruktur yang khusus digunakan untuk mengolah database. *MySQL* merupakan *database* yang sangat terkenal di kalangan *programmer web* karena *MySQL* merupakan *database* yang stabil dalam penyimpanan data.

Pendapat Agus Saputra (2011:5) *MySQL* merupakan standar penggunaan *database* di dunia untuk pengolahan data. Pada umumnya, perintah yang paling sering digunakan dalam *MySQL* adalah *SELECT* (mengambil), *INSERT* (menambah), *UPDATE* (mengubah), dan *DELETE* (menghapus). Selain itu,

MySQL juga menyediakan perintah untuk membuat *database*, *field*, ataupun index untuk.

Jadi dapat disimpulkan bahwa *MySQL* adalah sebuah implementasi dari sistem manajemen basisdata relasional (RDBMS) yang didistribusikan secara gratis.

2.6.4 PHP (*Personal Home Page*)

Menurut Putratama (2016:3), PHP adalah suatu bahasa pemrograman yang digunakan untuk menerjemahkan baris kode program yang digunakan untuk menerjemahkan baris kode program menjadi kode mesin yang dapat dimengerti oleh komputer yang bersifat *server-side* yang dapat ditambahkan kedalam HTML. Pendapat Abdul Kadir (2013:120) PHP adalah bahasa pemrograman yang ditunjukan untuk membuat aplikasi web. Ditinjau dari pemrosesannya, PHP tergolong berbasis *server side*. Pendapat lain menurut Kurniawan (2010:2) Menurut kamus computer, PHP adalah bahasa pemrograman untuk dijalankan melalui halaman web, umumnya digunakan untuk mengolah informasi di internet.

Jadi dapat disimpulkan bahwa pengertian PHP merupakan secara umum dikenal sebagai bahasa pemrograman scrip- scrip yang membuat dokumen HTML secara *on the fly* yang dieksekusi di sever web, dokumen HTML yang dihasilkan dari suatu aplikasi bukan dokumen HTML yang dibuat dengan menggunakan editor teks atau editor HTML.

2.6.5 *PhpMyAdmin*

Menurut Muhammad Sadeli (2014:10) adalah sebuah software yang berbentuk seperti halaman situs yang terdapat pada web server. Pendapat Priyanto Hidayatullah (2014:184) Secara definisi, *PhpMyAdmin* adalah *tool open source* yang ditulis dalam bahasa *PHP* untuk menangani administrasi *MySQL* berbasis *World Wide Web*.

Pendapat lain Rahman (2012:21) *PhpMyAdmin* adalah sebuah software berbasis pemrograman *PHP* yang dipergunakan sebagai administrator *MSQL* melalui browser (*web*) yang digunakan untuk manajemen database. *PhpMyAdmin* mendukung berbagai aktivitas *MySQL* seperti pengelolaan data, tabel relasi antar tabel dan lain sebagainya.

2.6.6 XAMPP

Menurut Idam (2011) *XAMPP* merupakan *tool* yang menyediakan paket perangkat lunak ke dalam satu buah paket. Dengan menggunakan *XAMPP user* tidak perlu lagi repot menginstal ketiga *software* itu secara terpisah. *XAMPP* sama seperti PHP yang sudah sering digunakan oleh *Programmer web* dalam membuat aplikasi *web*. Pendapat lain Sofyanti (2015:31) *XAMPP* adalah program aplikasi pengembang yang berguna untuk pengembangan *website* berbasis PHP dan MySQL. Perangkat lunak komputer ini memiliki kelebihan untuk bisa berperan sebagai *server web Apache* untuk simulasi pengembangan *website*. *Tool* pengembangan *web* ini mendukung teknologi *web* populer seperti PHP, MySQL, dan Perl. *XAMPP* dilengkapi fitur manajemen *database PHPMyAdmin* seperti pada *server hosting* sungguhan, sehingga pengembang *web* dapat mengembangkan aplikasi *web* berbasis *database* secara mudah.

Jadi dapat disimpulkan bahwa *XAMPP* adalah sebuah aplikasi perangkat lunak pemrograman dan *database* yang di dalamnya terdapat berbagai macam aplikasi pemrograman seperti : Apache HTTP Server, MySQL, *database*, bahasa pemrograman PHP dan Perl.

2.7 Pengujian Sistem

Menurut Alfatta (2017:169) pengujian sistem adalah proses mengeksekusi sistem perangkat lunak untuk menentukan apakah sistem perangkat lunak tersebut cocok dengan spesifikasi sistem yang berjalan sesuai dengan lingkungan yang diinginkan. Pengujian sistem sering diasosiasikan dengan pencarian, ketidaksempurnaan program, kesalahan pada baris program yang menyebabkan kegagalan pada eksekusi sistem perangkat lunak. Pendapat Pressman (2010: 498) Pengujian sistem adalah serangkaian kegiatan yang dapat direncanakan di muka dan dilakukan secara sistematis. Untuk alasan ini pola baku (*template*) untuk pengujian perangkat lunak dimana anda dapat menempatkan teknik rancangan kasus pengujian tertentu dan metode pengujian sebaiknya didefinisikan dalam proses perangkat lunak. Proses pengujian memiliki beberapa metode beserta teknikya antara lain: metode pengujian *white box* (teknik *path graph notation*,

cyclomatic complexity dan sebagainya), *black box* (teknik *graph based*, *boundary value analysis* dan sebagainya), pengujian GUI, arsitektur klien-server dan masih banyak lagi.

2.7.1 Metode pengujian khusus teknik *Graphic User Interface* (GUI)

Metode pengujian digunakan untuk mengetahui fungsi yang telah ditentukan bahwa suatu sistem telah dirancang dapat menunjukkan bahwa masing-masing fungsi sepenuhnya beroperasi. Pedoman dan pendekatan unik untuk pengujian kadang-kadang dibenarkan saat lingkungan, arsitektur, dan aplikasi khusus dipertimbangkan (Pressman, 2010:606).

Antarmuka pengguna grafis atau *Graphic User Interface* (GUI) akan hadir dengan tantangan pengujian yang menarik, karena komponen penggunaan ulang sekarang adalah bagian yang umum dari lingkungan pembangunan GUI, pembuatan antarmuka pengguna menjadi lebih singkat dan lebih tepat. Namun, pada saat yang sama, kompleksitas GUI telah tumbuh menyebabkan perancangan dan eksekusi *test case* menjadi semakin sulit.

GUI modern memiliki sita rasa tampilan yang sama, serangkaian standar pengujian dapat diturunkan. Grafik pemodelan keadaan terhingga (*finite state modelling graph*) dapat digunakan untuk memperoleh serangkaian pengujian yang menunjukkan data yang spesifik dan objek program yang relevan dengan GUI, karena banyaknya permutasi yang terkait dengan operasi GUI, pendekatan pengujian GUI harus dilakukan dengan menggunakan *tools* otomatis. Beragam perkakas (*tools*) pengujian GUI telah muncul di pasar (bidang teknologi informasi) selama beberapa tahun terakhir (Pressman, 2010:606).

2.8 Tinjauan Pustaka

Beberapa tinjauan pustaka yang berasal dari penelitian sebelumnya dapat dilihat pada Tabel 2.1.

Tabel 2.1 Tinjauan Pustaka

No	Nama	Judul	Tahun	Isi
1	Syahrial dan Sharipuddin	Analisis dan Perancangan Sistem Informasi Koperasi Berbasis Web Pada Koperasi Unit Desa Pandan Jaya Geragai	2016	Metode pengembangan <i>System Development Life Cycle</i> (SDLC), dengan pemodelan data konseptual (CDM), <i>Data Flow Diagram</i> (DFD), dan relasi antar-entitas (ERD). Bahasa pemrograman PHP dan <i>database</i> MySQL, hasil yang didapatkan yakni perancangan portal hasil penelitian teknik industri dengan terintegrasi agar mengoptimalkan manajemen penelitian dan sebagai media pengelolaan pengetahuan di bidang untuk pengolahan aset pengetahuan jurusan Teknik Industri ITS. Sistem informasi manajemen berupa Portal Penelitian Teknik Industri dapat berfungsi untuk mengelola, mengumpulkan, dan menyebarkan informasi terkait dengan hasil penelitian Jurusan Teknik Industri.
2	Yenidan fajarwati	Implementasi program badan usaha milik desa (BUMDes) di desa pagedangan kecamatan pagedangan kabupaten tangerang	2016	Penelitian ini menggunakan teori implementasi dari van horn dan van metter dalam agustiono, untuk mengetahui bagaimana implementasi program badan usaha milik desa (BUMDes) di desa pagedang kecamatan pagedangan kabupaten tangerang.
3	Puspitasari	Rancang Bangun Sistem Informasi Koperasi Simpan Pinjam Karyawan Berbasis Web	2015	Metode pengembangan sistem yang digunakan dalam penelitian ini adalah siklus pengembangan sistem (SDLC) model waterfall. Hasil dari penelitian ini adalah terciptanya informasi berbasis web dana sistem untuk memudahkan bagi karyawan untuk mendapatkan informasi tentang layanan koperasi dan simpan pinjam yang dimiliki dan membantu manajer dalam memantau kegiatan jasa tabungan koperasi dan arus kas dan pinjaman lebih cepat dan akurat.

No	Nama	Judul	Tahun	Isi
4	Zulkarnain dan ridlwan	Urgensi badan usaha milik desa dalam pembangun perekonomian desa	2014	Badan usaha milik desa (BUMDes) dan pengelolaannya guna kepentingan masyarakat desa. BUMDes merupakan suatu lembaga perekonomian desa yang memiliki peranan penting dalam mewujudkan kesejahteraan masyarakat, desa, dan pemerintah. Pembentukan BUMDes berdasarkan peraturan perundang-undang menjadi prasyarat berjalannya BUMDes secara baik. Dengan demikian kegiatan ekonomi BUMDes secara ideal dapat menjadi bagian dari usaha peningkatan ekonomi lokal dan regional dalam lingkup perekonomian nasional.
5	Fredrikus, dkk	Perencanaan strategis sistem informasi desa dan kawasan perdesaan menggunakan kerangka kerja togaf adm	2014	Merancang perencanaan strategis untuk sistem informasi yang akan dikembangkan dengan menggunakan kerangka kerja TOGAF ADM. Perencanaan strategis diselaraskan dengan visi, misi, tujuan, dan kewenangan desa sesuai dengan UU Desa no 6 tahun 2014.
6	Nurhanafi	Sistem Informasi Simpan Pinjam Pada Koperasi Sari Mulyo Kecamatan Ngadirojo	2014	Penulis menggunakan metode perancangan terstruktur dengan alat bantu perancangan yaitu flowmap, diagram konteks, diagram alir data (DFD), dan kamus data. Untuk perancangan basis data digunakan metode normalisasi, relasi tabel, dan diagram relasi entitas. Implementasi dan pembuatan sistem menggunakan bahasa pemrograman PHP dan database MySQL. Dalam pembuatan sistem perlu adanya perancangan sistem, perancangan sistem yang digunakan adalah perancangan berorientasi objek dengan membuat diagram objek, model fungsional, dan ERD serta teknik normalisasi untuk pemodelan datanya.

No	Nama	Judul	Tahun	Isi
7	I gusti, <i>dkk</i>	Analisis dan perancangan system informasi anggaran pendapatan dan belanja pada kementerian badan usaha milik negara (kbumn) jakarta	2014	Metode perancangan sistem yang berorientasi pada objek (OOAD) , adanya perancangan sistem informasi anggaran pendapatan dan belanja KBUMN secara efektif disertai perancangan laporan–laporan yang dapat membantu manajemen dalam pengambilan keputusan. Hasil analisis yang telah dilakukan adalah KBUMN memerlukan suatu sistem informasi anggaran tidak hanya anggaran belanja tetapi juga sistem dan prosedur anggaran pendapatan secara formal untuk meningkatkan kinerja penyusunan anggaran serta menghasilkan laporan anggaran yang berguna untuk memperkirakan besar anggaran pada tahun berikutnya dengan baik.
8	Negara	Sistem Informasi Koperasi Simpan Pinjam Arrazzaqu Sidoarjo Berbasis Web	2013	Data yang diolah dalam penelitian ini berupa transaksi dan perhitungan saldo tabungan (pembukaan rekening, ambil, setor, riwayat tabungan, bukti transaksi, <i>checking</i> anggota), transaksi peminjaman (pengajuan, pembayaran, total angsuran pinjaman). Laporan yang dihasilkan data transaksi simpanan dan peminjaman. Metode perancangan sistem yang digunakan <i>Conceptual Data Model</i> (CDM) dan <i>Physical Data Model</i> (PDM) dengan <i>tools Data Flow Diagram</i> (DFD), bahasa pemrograman PHP dan MySQL.
9	Afif	Rancang Bangun Sistem Informasi Simpan Pinjam Study Kasus : Koperasi Simpan Pinjam Ittihadul Muhajirin	2012	Data yang diolah oleh pengurus dalam penelitian ini berupa data pendaftaran anggota, simpanan anggota dan pinjaman <i>mudharobah</i> . Sedangkan anggota hanya dapat mengetahui informasi mengenai transaksi simpanan, pinjaman, produk koperasi dan berita koperasi terbaru. Laporan yang dihasilkan dalam penelitian ini berupa laporan keuangan koperasi. Metode pengembangan sistem yang digunakan dalam penelitian ini adalah <i>object oriented</i> dengan model <i>waterfall strategy sequential</i> (strategi air terjun beraturan) dan <i>tools</i> yang digunakan UML dengan bahasa pemrograman PHP dan MySQL.

BAB III

ANALISIS DAN DESAIN

3.1 Gambaran Umum Objek Penelitian

3.1.1 Sejarah Badan Usaha Milik Desa (BUMDes) Sedupi Indah

Berdasarkan wawancara pada Badan Usaha Milik Desa sedupi indah. BUMDes adalah badan usaha yang seluruh atau sebagian besar modalnya dimiliki oleh Desa melalui penyertaan secara langsung yang berasal dari kekayaan Desa yang dipisahkan guna mengelola aset, jasa pelayanan, dan usaha lainnya untuk sebesar-besarnya kesejahteraan masyarakat Desa. Undang-undang No. 6 Tahun 2014 menegaskan kembali bahwa Desa dapat mendirikan Badan Usaha Milik Desa. Bahwa berdasarkan pertimbangan untuk meningkatkan kemampuan keuangan pemerintah desa dalam penyelenggaraan pemerintahan dan meningkatkan pendapatan masyarakat melalui berbagai kegiatan usaha ekonomi masyarakat perdesaan, perlu didirikan Badan Usaha Milik Desa yang sesuai dengan kebutuhan dan potensi desa. Badan Usaha Milik Desa Sedupi yang selanjutnya disebut BUMDes Sedupi Indah, didirikan berdasarkan Undang - undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa.

Peraturan Menteri Desa dan PDTT Nomor 04 Tahun 2015 tentang Tata Cara Pembentukan dan Pembubaran Badan Usaha Milik Desa. Peraturan Bupati Kabupaten Penukal Abab Lematang Ilir Nomor 043 Tahun 2015 tentang Tata Cara Pembentukan Badan Usaha Milik Desa. Peraturan Pemerintah Desa tentang Badan Usaha Milik Desa Nomor 03 Tahun 2016 Tentang Penyertaan Modal Pemerintah Desa Kepada Badan Usaha Milik Desa “Sedupi Indah” karena itu, BUMDes adalah usaha desa yang dibentuk/didirikan oleh Pemerintah Desa yang kepemilikan modal dan pengelolaannya dilakukan oleh pemerintah desa dan masyarakat. Adapun usaha desa adalah jenis usaha yang berupa pelayanan ekonomi desa seperti usaha jasa, penyaluran sembilan bahan pokok, perdagangan hasil pertanian, serta industri dan kerajinan rakyat.

3.1.2 Visi dan Misi BUMDes Sedupi Indah

1. Visi

1. Menjadi BUMDes yang handal dan menjadi inspirasi bagi pelaku usaha di tingkat Desa khususnya dan tingkat Kecamatan pada umumnya.
2. Menjadi lembaga usaha desa yang sehat, berkembang dan terpercaya, yang mampu melayani nasabah masyarakat lingkungannya.
3. Terwujudnya kesejahteraan masyarakat desa sedupi melalui pengembangan usaha ekonomi dan pelayanan sosial.

2. Misi

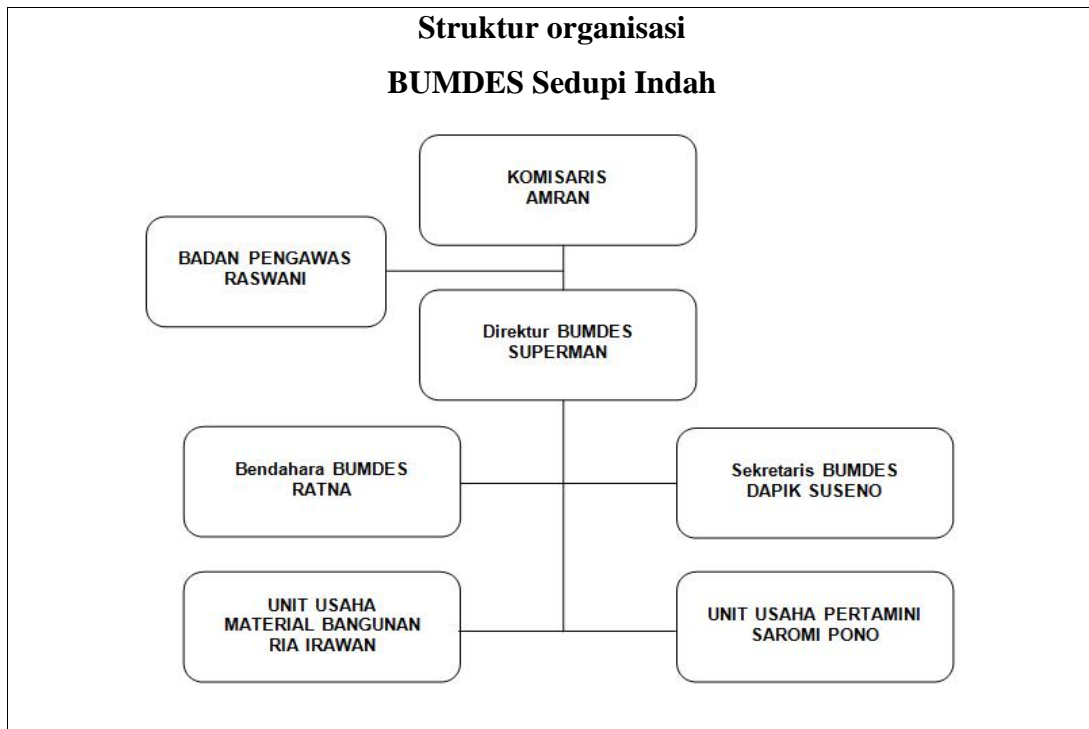
1. Mengembangkan usaha ekonomi melalui usaha sector riil.
2. Membangun infrastruktur pedesaan yang mendukung perekonomian perdesaan.
3. Mengembangkan jaringan kerjasama ekonomi dengan berbagai pihak mengelola dana program yang masuk ke desa bersifat dana bergulir terutama dalam rangka pengentasan kemiskinan dan pengembangan usaha ekonomi pedesaan.
4. Mendorong peran pemerintahan desa dalam menanggulangi kemiskinan.
5. Meningkatkan pendapatan asli desa.
6. Mendorong pertumbuhan perekonomian masyarakat desa.
7. Memberikan kesempatan usaha dan membuka lapangan kerja.

3. Tujuan

1. Mendayagunakan segenap potensi sumberdaya yang ada di desa sedupi dengan meningkatkan perekonomian lokal melalui pengembangan usaha produktif.
2. Menumbuhkan partisipasi masyarakat desa sedupi terhadap keberadaan BUMDes sehingga tumbuh rasa ikut memiliki, yang diwujudkan dalam penyertaan modal untuk perkembangan BUMDes Sedupi Indah.
3. Memberikan pelayanan terhadap kebutuhan masyarakat desa sedupi.
4. Memperoleh keuntungan untuk memperkuan Pendapatan asli desa (PADes).

3.1.3 Struktur Organisasi BUMDes Sedupi Indah

Struktur Organisasi BUMDes Sedupi Indah didirikan berdasarkan Peraturan Desa Nomor 03 Tahun 2016 dan Musyawarah Desa yang dilaksanakan tanggal 12 April 2016, maka terbentuklah organisasi yang bernama Badan Usaha Milik Desa (BUMDes) Sedupi Indah. Berikut Struktur Organisasi BUMDes Sedupi Indah.



(Sumber : wawancara BUMDes Sedupi Indah)

Gambar 3.1 Struktur Organisasi BUMDes Sedupi Indah

Tugas, Hak, dan Kewajiban Pengurus :

1. Komisaris

Mempunyai tugas melaksanakan dan memberikan nasehat kepada pelaksana operasional atau direksi dalam menjalankan kegiatan pengelolaan usaha desa. Penasehat dalam melaksanakan tugas mempunyai kewenangan meminta penjelasan pelaksanaan operasional atau direksi mengenai pengelolaan usaha desa.

2. Pengawas

Mempunyai tugas mengawasi semua kegiatan dan kinerja pelaksana operasional atau direksi dalam menjalankan kegiatan pengelolaan usaha desa.

Pengawas dalam melaksanakan tugas mempunyai kewenangan sebagai berikut;

- a. Meminta Laporan Pertanggung Jawaban pelaksana operasional setiap akhir tahun.
- b. Meminta Laporan Kegiatan unit-unit Usaha Milik Desa.
- c. Meminta Laporan Rincian Neraca rugi laba dan penjelasan-penjelasan atas dokumen kegiatan unit-unit usaha.
- d. Pengangkatan dan Pemberhentian Pengurus/pelaksana Operasional.

3. Direktur

Mempunyai tugas melaksanakan fungsi dan memimpin pengelolaan sumber daya Badan Usaha Milik Desa, Tugas Direktur adalah sebagai berikut ;

- a. Memimpin organisasi BUMDes.
- b. Merumuskan kebijakan operasional pengelolaan BUMDes.
- c. Melakukan pengendalian kegiatan BUMDes.
- d. Mengangkat dan memberhentikan anggota pengelola BUMDes dengan persetujuan Pemerintah Desa.
- e. Mengkoordinasi seluruh tugas pengelola BUMDes baik dalam maupun luar.
- f. Bertindak atas nama lembaga untuk mengadakan perjanjian kerjasama dengan pihak ketiga dalam mengembangkan usaha atau lain-lain kegiatan yang dipandang perlu dilaksanakan.
- g. Melaporkan keadaan keuangan BUMDes setiap triwulan melalui Musyawarah Desa.
- h. Melaporkan keuangan BUMDes akhir tahun melalui Musyawarah Desa Pertanggungjawaban.

4. Sekertaris

Mempunyai tugas melaksanakan fungsi pengelolaan administrasi unit usaha BUMDes. diantaranya ;

- a. Melaksanakan tugas kesekretarian untuk mendukung kegiatan Direktur.
- b. Melaksanakan administrasi umum kegiatan operasional BUMDes.
- c. Melaksanakan kebijakan operasional pengelolaan fungsi administrasi setiap unit usaha BUMDes.

- d. Melaksanakan administrasi pembukuan keuangan BUMDes.
 - e. Menyusun administrasi pengawasan dan pengendalian pelaksanaan tugas pengelola unit usaha BUMDes.
 - f. Mengelola surat menyurat secara umum.
 - g. Melaksanakan kearsipan.
 - h. Mengelola data dan informasi unit usaha BUMDes.
5. Bendahara
- Mempunyai tugas melaksanakan fungsi pengelolaan keuangan sumber daya unit usaha BUMDes diantaranya :
- a. Melaksanakan kebijakan operasional pengelolaan fungsi keuangan unit usaha BUMDes.
 - b. Melaksanakan strategi pengelolaan unit usaha BUMDes.
 - c. Menyusun pembukuan penerimaan dan pengeluaran keuangan unit usaha BUMDes.
 - d. Mengelola gaji dan insentif pengurus unit usaha.
 - e. Pengelola belanja dan pengadaan barang/jasa unit usaha BUMDes.
 - f. Pengelola penerima keuangan unit usaha BUMDes.
 - g. Menyusun laporan pengelolaan keuangan unit usaha BUMDes.
 - h. Melaporkan posisi keuangan kepada Direktur secara sistematis, dapat dipertanggung jawabkan dan menunjukkan kondisi keuangan dan kelayakan BUMDes yang sesungguhnya.
 - i. Mengeluarkan uang berdasarkan bukti-bukti yang sah.
 - j. Mengatur likwiditas sesuai dengan keperluan.
 - k. Menyetorkan uang ke bank setelah mendapatkan persetujuan dari Direktur.
6. Ketua Unit Usaha
- Mempunyai tugas membantu Direktur melaksanakan fungsi dan memimpin pengelolaan sumber daya di unit usaha BUMDes yang dipimpinnya.
- a. Memimpin unit usaha dan bertanggungjawab kepada Direktur.
 - b. Mencari sumber-sumber pendapatan unit usaha dan melaksanakan usaha yang sesuai dengan kegiatan unitnya.

- c. Melakukan pengendalian dan pembinaan bagi kegiatan kegiatan di unit yang dipimpinnya serta mengkoordinasikan keluar maupun kedalam untuk membangun relasi usaha yang baik.
- d. Mengatur efektifitas kinerja staff di masing-masing unit usaha.
- e. Memberi usul kepada Direktur untuk mengangkat tenaga pendukung dan atau tenaga teknis yang diperlukan.
- f. Melaporkan posisi keuangan kepada Direktur dan Bendahara.
- g. Melakukan koordinasi dengan Aparat Desa, BPD, Lembaga Kemasyarakatan, Investor, serta kepada pihak pihak lain dalam rangka efektifitas kegiatan unit usahanya.
- h. Membangun jaringan kerja terhadap pihak-pihak terkait.

3.2 Komunikasi

Komunikasi diperlukan untuk memahami masalah dalam mencapai tujuan dengan menganalisis permasalahan serta mengumpulkan data-data yang dibutuhkan, yang dalam hal ini mengenai sistem informasi badan usaha milik desa (bumdes) berbasis web. Komunikasi yang pada tahap ini adalah dengan cara melakukan wawancara dengan staff yang bertugas yaitu bapak dapik.

Berdasarkan wawancara yang dilakukan dengan Sekertaris BUMDes Bapak Dapik Suseno pada tanggal 12 November 2017. Dalam wawancara ini membahas tentang bagaimana sistem yang berjalan saat ini mengenai simpan peminjaman dan penyewaan pada BUMDes Sedupi Indah.

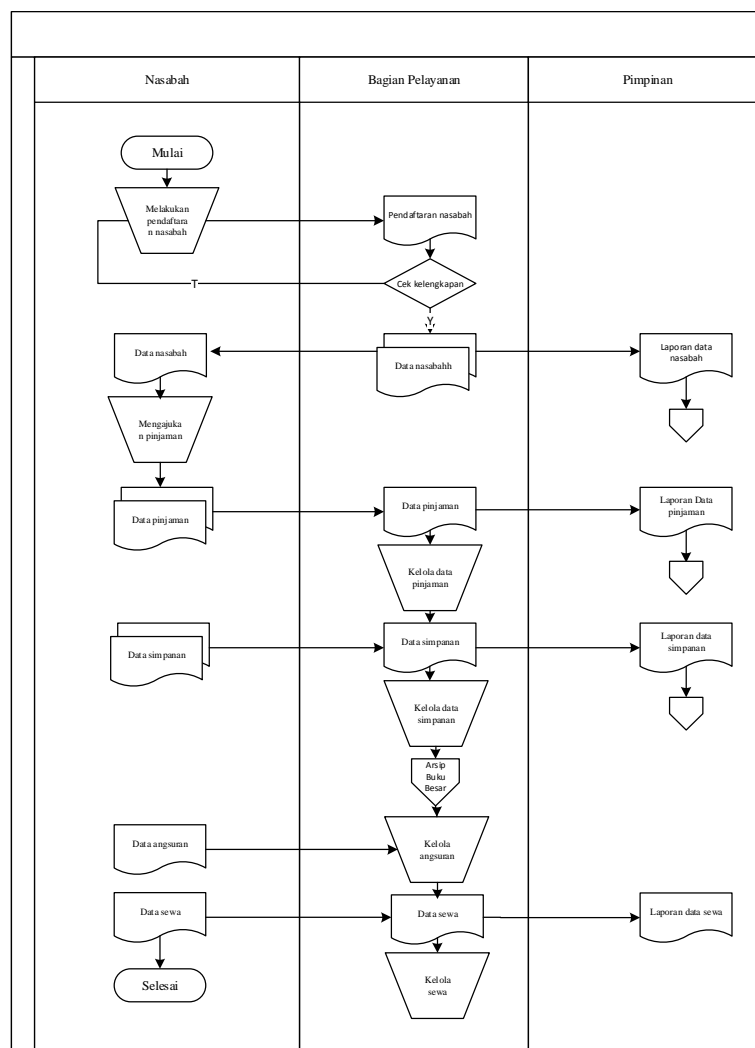
Dari hasil proses komunikasi tersebut langkah selanjutnya yang akan dilakukan adalah membuat sebuah perencanaan untuk membangun sebuah sistem informasi badan usaha milik desa (BUMDES) berbasis web, yang berguna untuk mempermudah pegawai dalam melakukan proses simpan pinjam dan penyewaan pada BUMDES sedupi indah.

3.2.1 Analisis sistem yang sedang berjalan

Badan Usaha Milik Desa (Bumdes) merupakan suatu perusahaan bergerak dibidang simpan pinjam. Badan Usaha Milik Desa (Bumdes) memiliki beberapa bagian, salah satunya adalah bagia IT merupakan bagian yang bergerak di sektor hilir untuk mengolah teknologi simpan pinjam. Bagian IT berperan sebagai fungsi

pendukung untuk menjalankan peranan sebagai enabler / jembatan bagi Badan Usaha Milik Desa (BUMDes) untuk menjadi perusahaan yang produktif dan ternama. Untuk itu diperlukan inovasi dan continuous improvement pada fungsi IT agar dapat memberikan layanan yang cepat dan akurat.

Bagian IT berfungsi untuk memberikan layanan informasi yang optimal bagi semua bagian untuk itu diperlukan sebuah aplikasi dimana aplikasi tersebut dapat membantu bagian IT dalam mengelola dokumen-dokumen secara lebih efektif dan efisien sehingga informasi yang disajikan lebih cepat, tepat dan akurat. Berikut ini flowchart dari sistem berjalan.



Gambar 3.2. Flowchart bumdes sistem yang peminjaman

Pada gambar diatas dijelaskan bahwa datang ke kantor melakukan pendaftaran data nasabah, melakukan pengajuan peminjaman, data pinjaman

diserahkan bagian pelayanan lalu pelayanan kelola data pinjam dan nasabah simpan data simpan kemudian diserahkan lagi pelayanan kelola simpan, pelayanan data simpan diarsip dibuku besar, nasabah mengangsur data angsuran, pelayanan kelola data angsuran, data sewa diserahkan nasabah, pelayanan kelola sewa, nasabah data sewa kemudian selesai.

3.2.2 Analisis masalah dari sistem yang sedang berjalan

Proses simpan pinjam dan penyewaan Sistem simpan pinjam di Badan Usaha Milik Desa (Bumdes) umumnya berjalan dengan baik. Dalam proses simpan pinjam dan penyewaan tetapi penulis melihat masih banyak kelemahan seperti data nasabah yang di arsip dalam buku besar serta angsuran nasabah yang tidak bisa mengetahui angsuran pinjaman dikarenakan belum adanya sistem online yang dapat di akses untuk melihat angsuran pinjaman.

3.2.3 Solusi masalah dari sistem yang sedang berjalan

Berdasarkan masalah dari sistem yang sedang berjalan maka diusulkan sebua solusi untu membuat Sistem simpan pinjam di Badan Usaha Milik Desa (Bumdes) berbasis web yang dapat melihat angsuran pinjaman disi bumdes yang dapat diakses melalui internet dimana saja dan kapan saja.

3.3 Perencanaan

Pada tahap ini dilakukan estimasi mengenai kebutuhan yang diperlukan dalam pembutan sistem informasi badan usaha milik desa (BUMDES) berbasis web, penjadwalan dan tracking proses pengerjaan sistem.

Lokasi penelitian : Ds.Sedupi jln.Lintas modon- Tanah abang, Kec.Tanah Abang

Kab.Pali.

Waktu penelitian :November 2017/ mei 2018

Untuk estimasi waktu pembuatan sistem informasi badan usaha milik desa (BUMDES) berbasis web, dijadwalkan selesai pada mei 2018.

Untuk estimasi waktu dan tahapan dari proses pengembangan sistem informasi badan usaha milik desa (BUMDES) berbasis web akan digambarkan dalam tabel jadwal yaitu sebagai berikut :

Tabel 3.1 Jadwal kegiatan dan tracking proses penelitian

No	Kegiatan	November				Desember				Januari				Febuari				Maret				April				Mei			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Komunikasi	■	■	■	■																								
2	Perencanaan					■	■	■	■																				
3	Permodelan					■	■	■	■																				
	a.analisi sistem									■	■																		
	b.desain sistem											■	■	■	■														
4	Kontruksi													■	■	■	■												
	a.pengkodean															■	■	■	■			■	■	■	■				
	b.testing																									■	■	■	■
5	Implementasi																									■	■	■	■

3.4 Pemodelan

Pada tahap ini melakukan pemodelan arsitektur sistem yang akan dibangun.

3.4.1 Kebutuhan Fungsional (Functional Requirement)

Kebutuhan fungsional berisikan proses-proses yang akan diberikan oleh Sistem Informasi Badan Usaha Milik Desa (Bumdes) berbasis web. Sistem ini dapat digunakan oleh Bagian pelayanan dan nasabah. Berikut kebutuhan fungsional yang akan dijalankan pada sistem:

1. Sistem dapat mengelola data para nasabah
2. Sistem dapat mengelola data sewa
3. Sistem menyajikan laporan simpan pinjam dalam bentuk yang mudah
4. Sistem dapat menyajikan laporan sewa

3.4.2 Kebutuhan Non Fungsional (Non Functional Requirement)

Kebutuhan non-fungsional mendeskripsikan jenis kebutuhan perangkat keras bersifat properti perilaku yang dimiliki oleh sistem yaitu kebutuhan perangkat keras (*hardware*), kebutuhan perangkat lunak (*software*) dan kebutuhan perangkat manusia (*brainware*). Spesifikasi perangkat keras yang digunakan adalah :

1. Kebutuhan Perangkat Keras

Spesifikasi perangkat keras yang digunakan pada saat pembangunan Sistem Informasi badan usaha milik desa (BUMDES) Berbasis Website yaitu:

- a. *Processor* N2830
- b. *2 GB Memory DDR 3*
- c. *Harddisk 500 GB HDD*

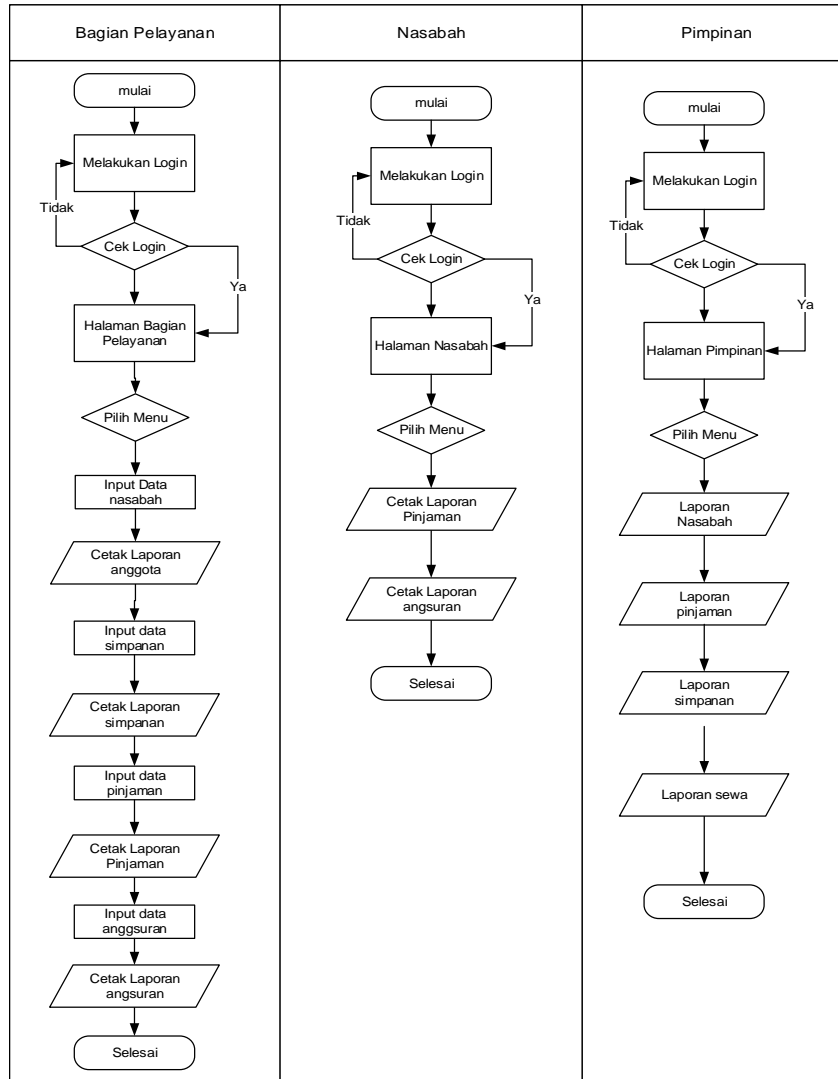
2. Kebutuhan Perangkat Lunak

Perangkat lunak yang dibutuhkan dalam pembangunan Sistem Informasi Badan usaha milik besa (BUMDes) Berbasis Website yaitu:

- a. *Windows 8*
- b. *XAMPP*, terdiri atas *Apache*, *MySQL*, dan *php*
- c. *Adobe Dreamweaver CS6*
- d. *Mozilla firefox*

3.4.3 Analisis sistem yang diusulkan

Dengan melihat sistem yang berjalan, maka diperlukan sebuah sistem yang dapat memberikan informasi dengan cepat dan praktis di Badan Usaha Milik Desa (Bumdes) dengan memanfaatkan fasilitas jaringan yang ada, Sistem ini memungkinkan nasabah Badan Usaha Milik Desa (Bumdes) mengetahui informasi dengan cepat dan praktis. Pada sistem yang akan diusulkan terdapat pengguna sistem, yaitu :



Gambar 3.3. Flowchat sistem yang diusulkan

3.4.4 Analisis kebutuhan sistem

Dalam perancangan sistem simpan pinjam di Badan Usaha Milik Desa (Bumdes) ini, informasi yang sangat diperlukan adalah seberapa jauh pihak perusahaan menginginkan output yang dihasilkan dari aplikasi tersebut. Dalam hal ini output yang diperlukan oleh perusahaan diantaranya laporan nasabah, simpanan, pinjaman dan angsuran pada perusahaan tersebut. Untuk itu informasi dibutuhkan dalam perancangan aplikasi ini adalah bagaimana seorang karyawan menginput simpanan dan bagaimana proses angsuran dilakukan.

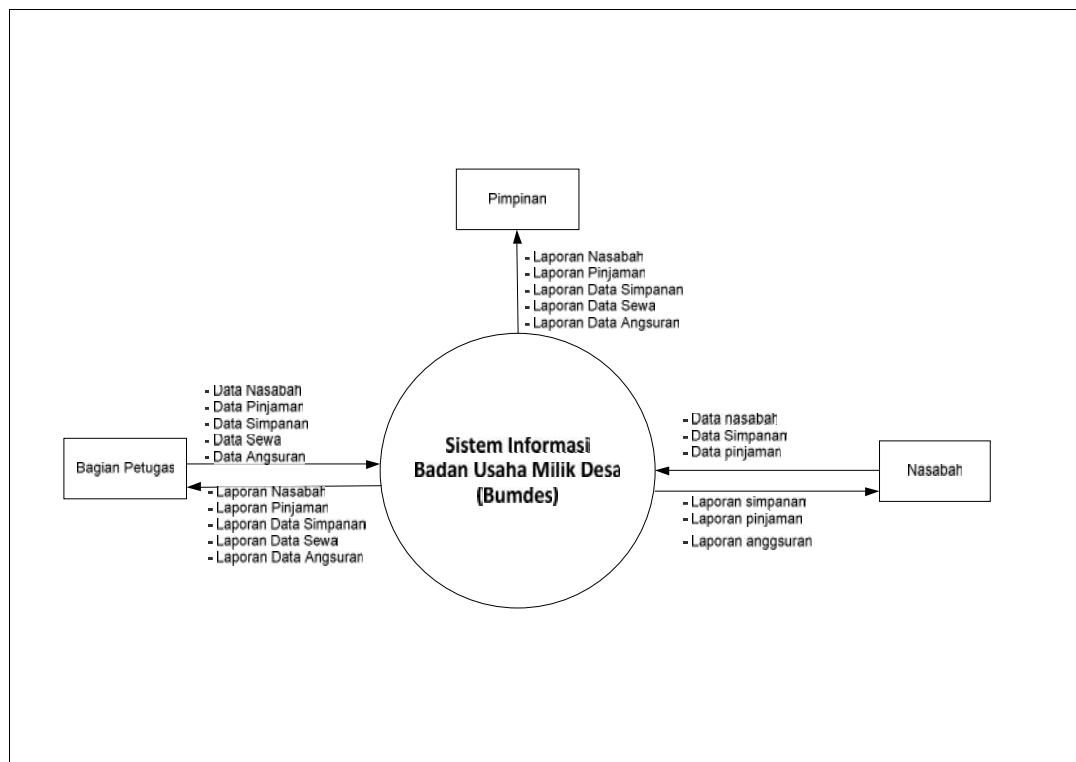
3.4.5 Desain Data Flow Diagram (DFD)

Data Flow Diagram (DFD) digunakan untuk menggambarkan pembagian sistem ke modul yang lebih kecil. Data Flow Diagram ini terbagi atas diagram konteks, diagram level 1, diagram level 2, dan seterusnya.

Ada beberapa tahapan atau level dalam DFD agar didalam memahami proses pada suatu sistem informasi atau perangkat lunak yang dibangun menjadi lebih mudah, antar satu level ke level yang lain akan saling berkaitan mulai dari tahapan yang memperlihatkan proses-proses utama yang terjadi dalam sistem, atau yang disebut dengan DFD Level 0 sampai dengan tahap berikutnya.

3.4.5.1 Diagram Konteks Sistem Informasi BUMDES

Analisis yang menjelaskan secara detail mengenai hubungan atau interaksi antara pengguna dengan aplikasi. Adapun penjelasan secara detail mengenai interaksi tersebut dapat digambarkan melalui sebuah diagram kontek. Diagram kontek dibawah ini menggambarkan hubungan atau interaksi antara bagian. Dimana bagian pelayanan bertugas mengelola data nasabah, simpanan, pinjaman dan angsuran. Pada bagian Staff dapat melihat informasi laporan angsuran. Diagram konteks tersebut dapat dilihat pada Gambar 3.4. dibawah ini.



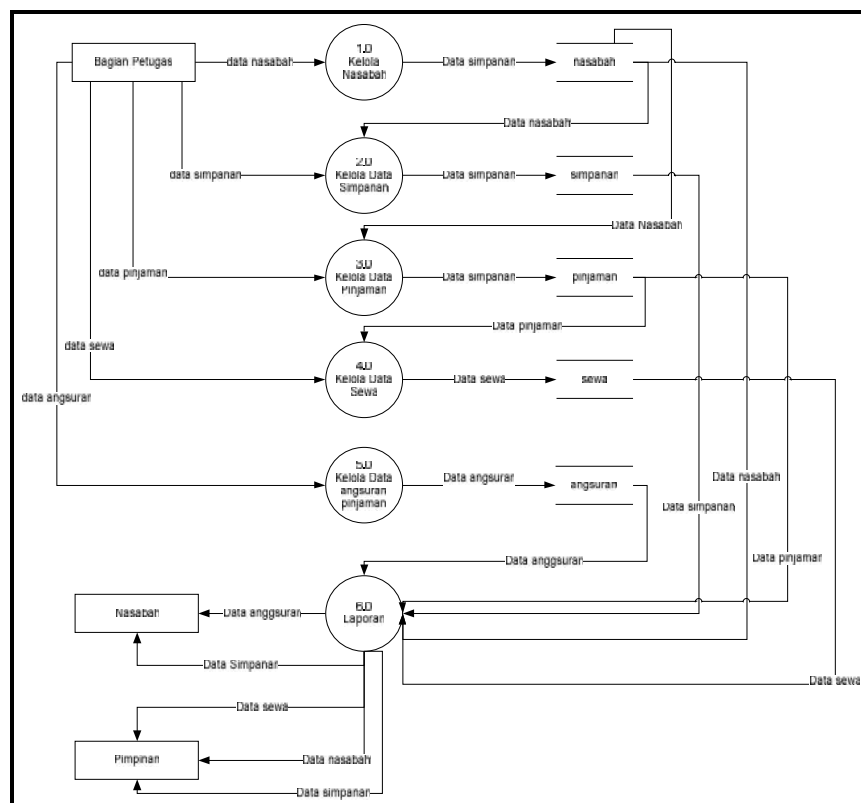
Gambar 3.4 Diagram Konteks SI-BUMDES

Entitas yang terdapat pada diagram konteks berjumlah 3 entitas dan setiap entitas memiliki arus data input dan output yang antara lain admin menginputkan data_anggota, data pinjaman, data simpanan, data pinjaman, dan data sewa. Nasabah melihat data nasabah, data simpanan, data pinjaman dan data angsuran.

3.4.5.2 Diagram rinci (level 1) pengelolaan data master

Pada tahapan ini yang dilakukan adalah membuat DFD Level 1 penggunaan sebagai bagian dari analisis interaksi dan menentukan operasi yang akan diterapkan didalam system serta menjelaskan fungsi-fungsi lain yang terdapat didalamnya. Semua operasi dan fungsi tersebut dijelaskan secara mendetail melalui DFD Level 1.

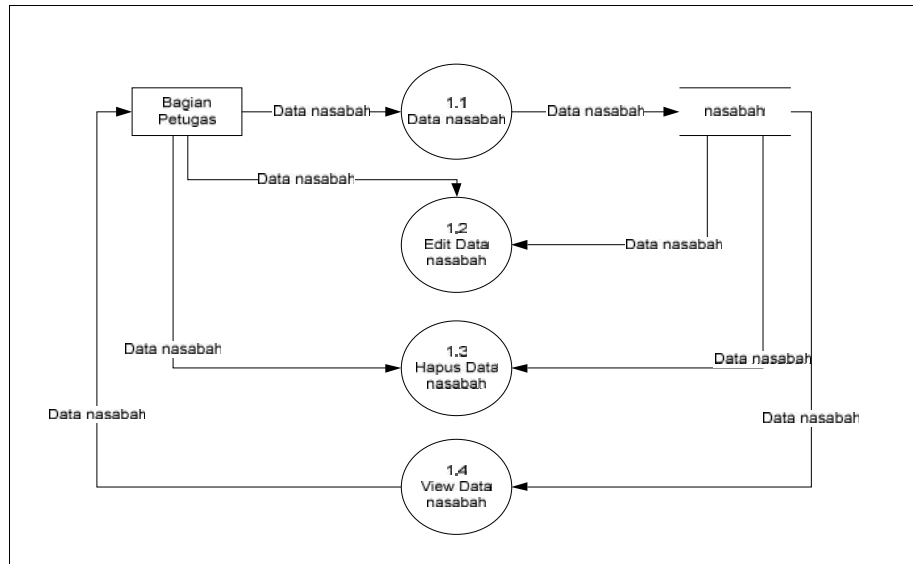
Pada DFD Level 1, terdapat 4 proses, yakni proses : bagian pelayanan mengelola data simpan yang akan tersimpan pada tabel simpanan, data pinjaman yang akan tersimpan pada tabel pinjaman, angsuran yang akan tersimpan pada tabel angsuran. DFD Level 1 dapat dilihat pada Gambar 3.5. dibawah ini.



Gambar 3.5 Diagram rinci Level 1

3.4.5.3 Diagram rinci (level 2 proses 1) pengelolaan data nasabah

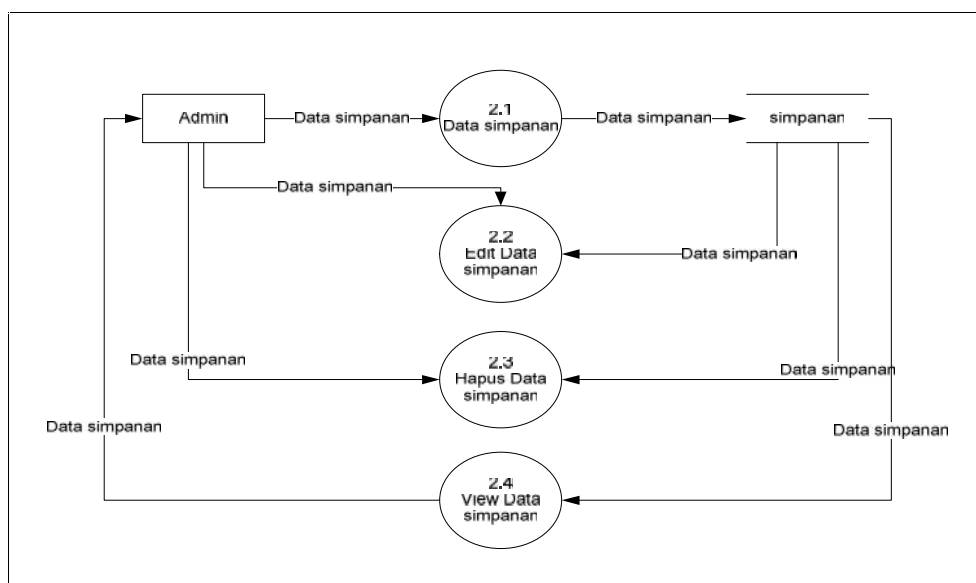
Pada DFD Level 2 mengelola data perusahaan, terdapat 4 proses, yakni *input* data nasabah, edit data nasabah, hapus data nasabah dan *view* data nasabah dari *data store* nasabah. DFD Level 2 Proses 1 dapat dilihat pada Gambar 3.6. dibawah ini.



Gambar 3.6. Diagram Rinci Level 2 Proses 1

3.4.5.4 Diagram rinci (level 2 proses 2) pengelolaan data simpanan

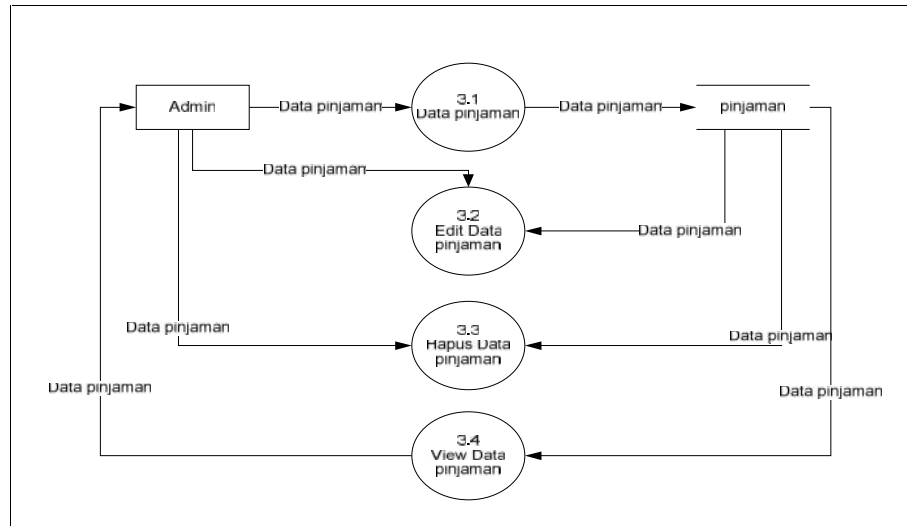
Pada DFD Level 2 mengelola data simpanan, terdapat 4 proses, yakni *input* data simpanan, edit data simpanan, hapus data simpanan dan *view* data simpanan dari *data store* simpanan. DFD Level 2 Proses 2 dapat dilihat pada Gambar 3.7. dibawah ini.



Gambar 3.7. Diagram Rinci Level 2 Proses 2

3.4.5.5 Diagram rinci (level 2 proses 3) pengelolaan data pinjaman

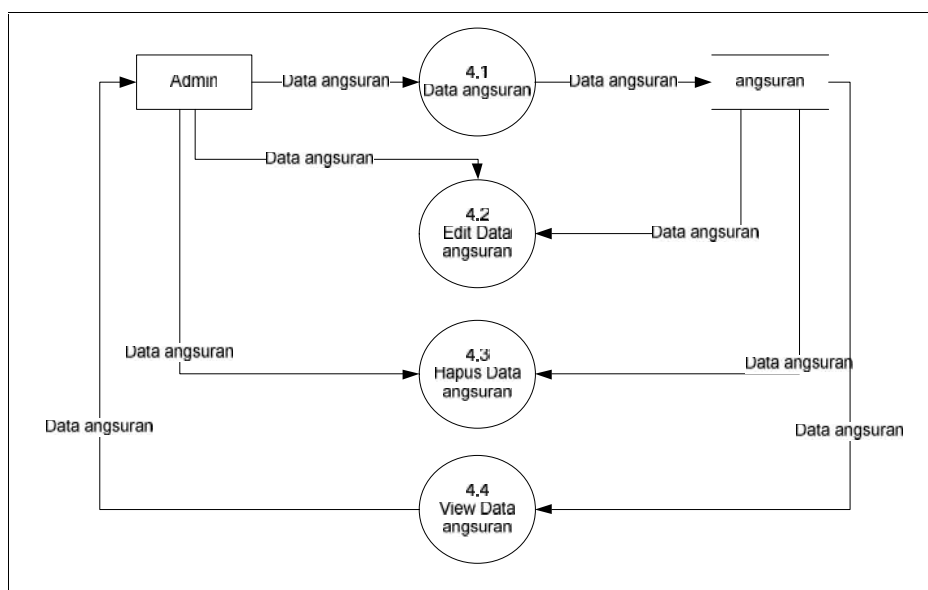
Pada DFD Level 2 mengelola data pinjaman, terdapat 4 proses, yakni *input* data pinjaman, edit data pinjaman, hapus data pinjaman dan *view* data pinjaman dari *data store* pinjaman. DFD Level 2 Proses 2 dapat dilihat pada Gambar 3.8. dibawah ini.



Gambar 3.8. Diagram Rinci Level 2 Proses 3

3.4.5.6 Diagram rinci (level 2 proses 4) pengelolaan data angsuran

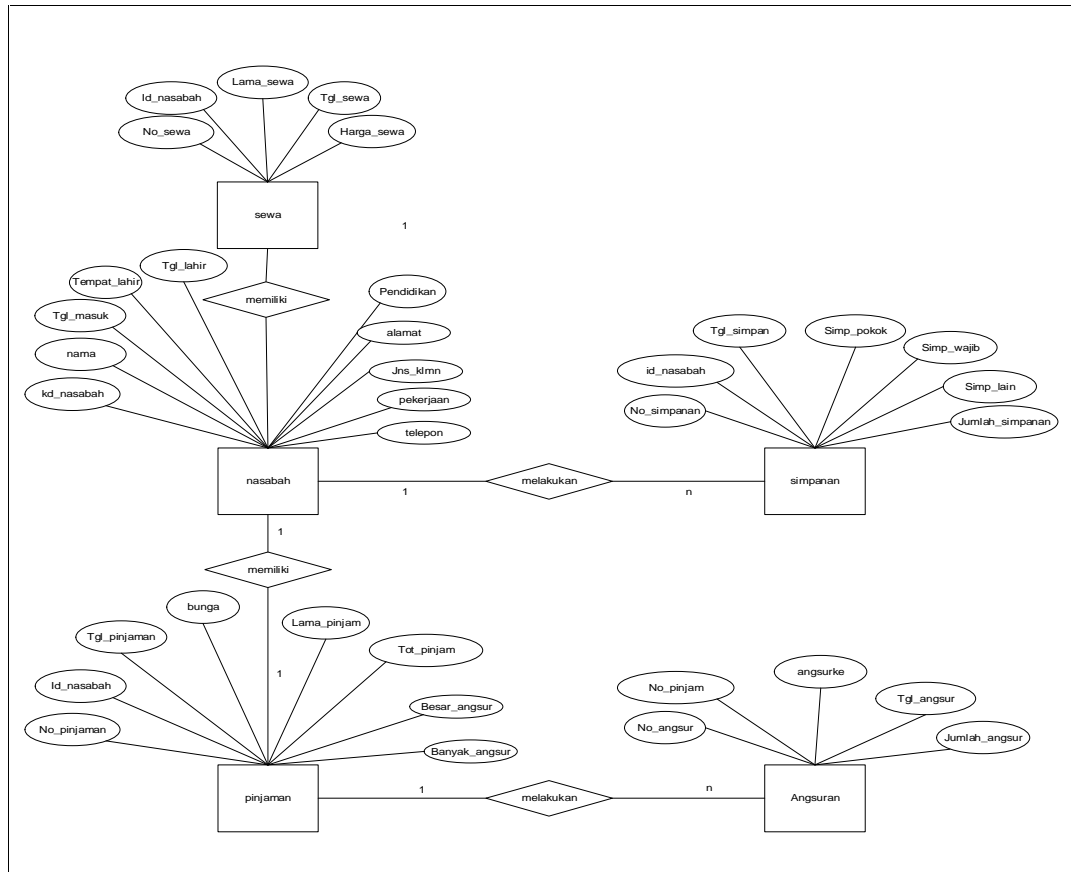
Pada DFD Level 2 mengelola data angsuran, terdapat 4 proses, yakni *input* data angsuran, edit data angsuran, hapus data angsuran dan *view* data angsuran dari *data store* angsuran. DFD Level 2 Proses 2 dapat dilihat pada Gambar 3.9. dibawah ini.



Gambar 3.9. Diagram Rinci Level 2 Proses 4

3.4.6 Desain Entity Relationship Diagram (ERD)

Mengidentifikasi isi informasi yang akan ditampilkan pada sistem simpan pinjam pada Badan Usaha Milik Desa (BUMDES). Adapun isi informasi yang akan ditampilkan tersebut dideskripsikan melalui *entity relationship diagram* sebagai berikut ini.



Gambar 3.10. ERD SI BUMDES

3.4.7 Desain Tabel pada Database SI-BUMDES

Pada tahap ini digunakan untuk merancang merancang *database* yang akan digunakan berdasarkan kebutuhan informasi yang telah diidentifikasi pada tahap analisis. Penulis mendesain sebuah *database* dengan nama "bumdes" yang terdiri dari 6 tabel yang akan dipergunakan di dalam aplikasi simpan pinjam.

3.4.7.1 Tabel nasabah

Tabel nasabah digunakan untuk menyimpan data-data nasabah, disimpan dengan nama "nasabah" dan mempunyai atribut-atribut yang dapat dilihat pada Tabel 3.2. dibawah ini.

Tabel 3.2. Tabel nasabah

No.	Field	Type	Size	Keterangan
1.	Kd_Nasabah	Int	10	Kode Nasabah (Primary)
2.	Nama	Varchar	25	Nama
3.	Tgl_masuk	Date	55	Tanggal Masuk sebagai nasabah
4.	Tempat_lahir	Varchar	55	Tempat Lahir
5.	Tgl_Lahir	Date		Tanggal Lahir
6.	Pendidikan	Varchar	55	Pendidikan
7.	Alamat	Text		Alamat
8.	Jns_klmn	Varchar	5	Jenis Kelamin
9.	Pekerjaan	Varchar	20	Pekerjaan (Petani/PNS, Swasta)
10.	Telepon	Varchar	15	Telepon

3.4.7.2 Tabel Simpanan

Tabel simpanan digunakan untuk menyimpan data-data simpanan, disimpan dengan nama “simpanan” dan mempunyai atribut-atribut yang dapat dilihat pada Tabel 3.3. dibawah ini.

Tabel 3.3. Tabel Simpanan

No.	Field	Type	Size	Keterangan
1.	No_simpanan	Int	10	Nomor simpanan (Primary Key)
2.	Kd_nasabah	Int	10	Kode nasabah
3.	Tgl_simpanan	Date		Tanggal simpanan
4.	Simp_pokok	Int	10	Simpanan pokok
5.	Simp_wajib	Int	10	Simpanan wajib
6.	Simp_lain	Int	10	Simpanan lain
7.	Jmlh_simpanan	Int	10	Jumlah simpanan

3.4.7.3 Tabel Pinjaman

Tabel pinjaman digunakan untuk menyimpan data-data pinjaman, disimpan dengan nama “pinjaman” dan mempunyai atribut-atribut yang dapat dilihat pada Tabel 3.4. dibawah ini.

Tabel 3.4. Tabel Pinjaman

No.	Field	Type	Size	Keterangan
1.	No_pinjaman	Int	10	Nomor pinjaman (Primary Key)
2.	Kd_nasabah	Varchar	10	Kode nasabah
3.	Tgl_pinjam	Date		Tanggal pinjam
4.	Besar_pinjam	Int	10	Besar pinjam
5.	Bunga	Int	10	Bunga
6.	Lama_pinjam	Varchar	10	Lama pinjam
7.	Tot_pinjam	Varchar	10	Total pinjam
8.	Besar_angsur	Varchar	10	Besar angsur
9.	Banyak_angsur	Varchar	10	Banyak angsur

3.4.7.4 Tabel angsuran

Tabel angsuran digunakan untuk menyimpan data-data angsuran, disimpan dengan nama “angsuran” dan mempunyai atribut-atribut yang dapat dilihat pada Tabel 3.5. dibawah ini.

Tabel 3.5. Tabel Angsuran

No.	Field	Type	Size	Keterangan
1.	No_angsur	Int	15	Nomor angsur (Primary Key)
2.	No_pinjam	Int	30	Nomor pinjam
3.	Angsurke	Int	10	Angsurke
4.	Tgl_angsur	Varchar	30	Tanggal angsur
5.	Jumlah_angsur	Int	10	Jumlah angsur

3.4.7.5 Tabel Sewa

Tabel sewa digunakan untuk menyimpan data-data sewa, disimpan dengan nama “sewa” dan mempunyai atribut-atribut yang dapat dilihat pada Tabel 3.6. dibawah ini.

Tabel 3.6. Tabel Sewa

No.	Field	Type	Size	Keterangan
1.	No_sewa	Int	15	No Sewa (Primary Key)
2.	kd_nasabah	Int	30	Kd Nasabah
3.	Lama_sewa	Int	10	Lama Sewa
4.	Tgl_sewa	Varchar	30	Tgl Sewa
5.	Harga_sewa	Int	10	Harga Sewa

3.4.7.6 Tabel Karyawan

Tabel bagian petugas digunakan untuk menyimpan data-data bagian petugas, disimpan dengan nama “bagian petugas” dan mempunyai atribut-atribut yang dapat dilihat pada Tabel 3.7. dibawah ini.

Tabel 3.7. Tabel Karyawan

No.	Field	Type	Size	Keterangan
1.	NIP	Varchar	8	Nomor Induk Pegawai (Primari Key)
2.	Nama	Varchar	20	Nama
3.	Password	Varchar	15	Password
4.	Jenis_Kelamin	Varchar	15	Jenis Kelamin
5.	Jabatan	Varchar	35	Jabatan Karyawan

3.4.8 Desain *Interface* (Antarmuka) SI-BUMDes

Dalam pembuatan aplikasi, hal yang perlu di perhatikan adalah desain dari aplikasi yang akan dibuat. Desain *aplikasi* adalah media perantara antara system dengan pengguna dari sistem itu sendiri. Tujuan dari desain aplikasi adalah agar aplikasi yang dihasilkan terlihat menarik dan dapat dimengerti pengguna dari aplikasi.

3.4.8.1 Rancangan Halaman Index

Halaman index merupakan tampilan awal pada saat pertama kali membuka aplikasi. Dari halaman ini bagian pelayanan dapat mengelola data simpan pinjam.

<p>SISTEM INFORMASI BADAN USAHA MILIK DESA (BUMDES)</p>
<p>Home Profil Penyewaan Login</p>
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 100px; height: 100px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> Logo </div>
<p>Dibuat Oleh Rino UIN Tahun 2018</p>

Gambar 3.11. Rancangan Halaman Index

Pada Gambar 3.11 diatas merupakan halaman index tampilan awal pertama kali membuka aplikasi yang memberikan informasi profil, penyewaan, serta login aplikasi. Halaman index merupakan tampilan awal pada saat pertama kali membuka aplikasi.

3.4.8.2 Rancangan Halaman Login

Halaman login merupakan tampilan user melakukan login. Dari halaman ini bagian pelayanan dan pengguna dapat mengelola data simpan pinjam.

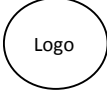
<p>SISTEM INFORMASI BADAN USAHA MILIK DESA (BUMDES)</p>	
<p>Home Profil Penyewaan Login</p>	
<p>Untuk Masuk dalam Aplikasi ini. Silahkan Login Terdahulu Masukkan Password Anda</p> <p>Username <input style="width: 150px;" type="text"/></p> <p>Password <input style="width: 150px;" type="password"/></p> <p>[Submit] [Cancel]</p>	
<p>Dibuat Oleh Rino UIN Tahun 2018</p>	

Gambar 3.12. Rancangan Halaman Login

Pada Gambar 3.12 diatas merupakan halaman login yang berisi informasi untuk login masuk ke sistem.

3.4.8.3 Rancangan Halaman Bagian Petugas

Halaman Bagian petugas merupakan halaman yang digunakan untuk melihat data simpan pinjam. Halaman ini dapat digunakan setelah bagian petugas memilih menu lihat yang sudah disediakan.

 SISTEM INFORMASI BADAN USAHA MILIK DESA (BUMDES)							
Jln Raya Tanah Abang – Modong Desa Sedupi Kec. Tana Abang Kab. Penulak Abab Lematang Ilir Prov. Sum-Sel Kode Pos : 31211							
logout							
<table border="1"> <tr><td>Home</td></tr> <tr><td>Data Nasabah</td></tr> <tr><td>Data Simpanan</td></tr> <tr><td>Data Pinjaman</td></tr> <tr><td>Data Angsuran</td></tr> <tr><td>Data sewa</td></tr> </table>	Home	Data Nasabah	Data Simpanan	Data Pinjaman	Data Angsuran	Data sewa	<p>SISTEM INFORMASI SIMPAN PINJAM PADA Badan Usaha Milik Desa (Bumdes)</p> <p>A. Visi Visi Badan Usaha Milik Desa (Bumdes) adalah “ Terwujudnya masyarakat yang peduli akan menabung dengan menuju Penduduk Berkualitas.</p> <p>B. Misi Misi dari Badan Usaha Milik Desa (Bumdes) adalah sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menggerakkan pelayanan administrasi masyarakat. 2. Meningkatkan koordinasi dan menetapkan perencanaan. 3. Meningkatkan peran serta instansi terkait dan partisipasi masyarakat. 4. meningkatkan / melengkapi sarana dan prasarana yang diperlukan, sesuai dengan untuk usaha.
Home							
Data Nasabah							
Data Simpanan							
Data Pinjaman							
Data Angsuran							
Data sewa							
Dibuat Oleh Rino UIN Tahun 2018							

Gambar 3.13. Rancangan Halaman Bagian petugas

Pada Gambar 3.13 diatas merupakan halaman home tampilan awal pertama kali login ke sistem yang memberikan informasi data nasabah, data simpan, data pinjaman, data angsuran dan data sewa.

3.4.8.4 Rancangan Halaman Nasabah

Halaman nasabah merupakan halaman yang digunakan untuk mengelola nasabah. Halaman ini dapat digunakan setelah bagian pelayanan.

<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 0 auto;">Logo</div>	SISTEM INFORMASI BADAN USAHA MILIK DESA (BUMDES)																					
<table border="1" style="margin: 0 auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="3" style="padding: 5px;">DATA NASABAH</th> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Kd Nasabah</td> <td style="width: 80px; height: 20px;"></td> <td style="width: 80px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Nama</td> <td style="height: 20px;"></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Tgl masuk</td> <td style="height: 20px;"></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Tempat lahir</td> <td style="height: 20px;"></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Tgl Lahir</td> <td style="height: 20px;"></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">[Simpan] [Batal]</td> </tr> </table>		DATA NASABAH			Kd Nasabah			Nama			Tgl masuk			Tempat lahir			Tgl Lahir					[Simpan] [Batal]
DATA NASABAH																						
Kd Nasabah																						
Nama																						
Tgl masuk																						
Tempat lahir																						
Tgl Lahir																						
		[Simpan] [Batal]																				
Dibuat Oleh Rino UIN Tahun 2018																						

Gambar 3.14. Rancangan Halaman Nasabah

Pada Gambar 3.14 diatas merupakan halaman input data nasabah, untuk menambahkan data nasabah baru.

3.4.8.5 Rancangan Halaman Simpanan

Halaman simpanan merupakan halaman yang digunakan untuk mengelola simpanan. Halaman ini dapat digunakan setelah bagian pelayanan.

<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 0 auto;">Logo</div>	SISTEM INFORMASI BADAN USAHA MILIK DESA (BUMDES)																			
<table border="1" style="margin: 0 auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="2" style="padding: 5px;">DATA SIMPANAN</th> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">No simpanan</td> <td style="width: 80px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Kd nasabah</td> <td style="height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Tgl simpanan</td> <td style="height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Simp pokok</td> <td style="height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Simp wajib</td> <td style="height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Simp lain</td> <td style="height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Jmlh simpanan</td> <td style="height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td style="text-align: right; padding: 5px;">[Simpan] [Batal]</td> </tr> </table>		DATA SIMPANAN		No simpanan		Kd nasabah		Tgl simpanan		Simp pokok		Simp wajib		Simp lain		Jmlh simpanan				[Simpan] [Batal]
DATA SIMPANAN																				
No simpanan																				
Kd nasabah																				
Tgl simpanan																				
Simp pokok																				
Simp wajib																				
Simp lain																				
Jmlh simpanan																				
		[Simpan] [Batal]																		
Dibuat Oleh Rino UIN Tahun 2018																				

Gambar 3.15. Rancangan Halaman simpanan

Pada Gambar 3.15 diatas merupakan halaman input data simpanan, memberikan informasi untuk menambahkan data simpanan.

3.4.8.6 Rancangan Halaman Pinjaman

Halaman pinjaman merupakan halaman yang digunakan untuk mengelola pinjaman. Halaman ini dapat digunakan setelah bagian pelayanan.

<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">Logo</div> <div style="text-align: center;"> SISTEM INFORMASI BADAN USAHA MILIK DESA (BUMDES) </div> </div>	
No pinjaman	
Kd nasabah	
Tgl pinjam	
Besar pinjam	
Bunga	
Lama pinjam	
Tot pinjam	
Besar angsur	
Banyak angsur	
	[Simpan] [Batal]
Dibuat Oleh Rino UIN Tahun 2018	

Gambar 3.16. Rancangan Halaman Pinjaman

Pada Gambar 3.16 diatas merupakan halaman input data pinjaman, memberikan informasi untuk menambahkan data pinjaman.

3.4.8.7 Rancangan Halaman Angsuran

Halaman Angsuran merupakan halaman yang digunakan untuk melihat data angsuran pinjaman nasabah.

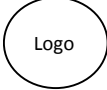
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">Logo</div> <div style="text-align: center;"> SISTEM INFORMASI BADAN USAHA MILIK DESA (BUMDES) </div> </div>				
Nomor Pinjam	Nama nasabah	Tanggal pinjam	Total pinjam	Jumlah Angsuran
999	999	999	dd-mm-yyy	999 (15)
999	999	999	dd-mm-vvv	999 (15)
Dibuat Oleh Rino UIN Tahun 2018				

Gambar 3.17. Rancangan Halaman angsuran

Pada Gambar 3.17 diatas merupakan halaman angsuran data pinjaman, memberikan informasi untuk melihat data angsuran.

3.4.8.8 Rancangan Halaman Sewa

Halaman sewa merupakan halaman yang digunakan untuk mengelola sewa. Halaman ini dapat digunakan setelah bagian pelayanan.

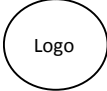
	SISTEM INFORMASI BADAN USAHA MILIK DESA (BUMDES)																						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="3" style="text-align: left;">DATA SEWA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="width: 30%;">NoSewa</td> <td style="width: 30%;"></td> <td style="width: 40%;"></td> </tr> <tr> <td>KdNasabah</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>LamaSewa</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>TglSewa</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>HargaSewa</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td style="text-align: right;">[Simpan] [Batal]</td> </tr> </tbody> </table>			DATA SEWA			NoSewa			KdNasabah			LamaSewa			TglSewa			HargaSewa					[Simpan] [Batal]
DATA SEWA																							
NoSewa																							
KdNasabah																							
LamaSewa																							
TglSewa																							
HargaSewa																							
		[Simpan] [Batal]																					
Dibuat Oleh Rino UIN Tahun 2018																							

Gambar 3.18. Rancangan Halaman Sewa

Pada Gambar 3.18 diatas merupakan halaman input data sewa, memberikan informasi untuk menambahkan data sewa.

3.5.3.9. Rancangan Laporan Simpanan

Halaman laporan simpanan merupakan laporan yang digunakan untuk melihat laporan simpanan. Halaman ini dapat dilihat setelah memilih cetak laporan.

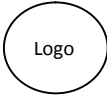
	SISTEM INFORMASI BADAN USAHA MILIK DESA (BUMDES)																
DATA SIMPANAN																	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">+Data Simpanan</td> <td style="width: 70%;">Cetak</td> </tr> </table>			+Data Simpanan	Cetak													
+Data Simpanan	Cetak																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">No</th> <th style="width: 20%;">No Simpanan</th> <th style="width: 25%;">Nama Nasabah</th> <th style="width: 20%;">Tanggal simpanan</th> <th style="width: 30%;">Besar simpanan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>999</td> <td>999</td> <td>Xxx</td> <td>999</td> <td>999</td> </tr> <tr> <td>999</td> <td>999</td> <td>Xxx</td> <td>999</td> <td>999</td> </tr> </tbody> </table>			No	No Simpanan	Nama Nasabah	Tanggal simpanan	Besar simpanan	999	999	Xxx	999	999	999	999	Xxx	999	999
No	No Simpanan	Nama Nasabah	Tanggal simpanan	Besar simpanan													
999	999	Xxx	999	999													
999	999	Xxx	999	999													
Dibuat Oleh Rino UIN Tahun 2018																	

Gambar 3.19. Rancangan Laporan simpanan

Pada Gambar 3.19 diatas merupakan halaman data simpanan, memberikan informasi untuk menambahkan data simpanan, dan cetak laporan data simpanan.

3.5.3.10. Rancangan Laporan Pinjaman

Halaman laporan Pinjaman merupakan laporan yang digunakan untuk melihat laporan Pinjaman. Halaman ini dapat dilihat setelah memilih cetak laporan.

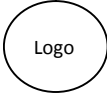
 SISTEM INFORMASI BADAN USAHA MILIK DESA (BUMDES)				
DATA PINJAMAN				
+Data pinjaman		Cetak		
No	No Pinjaman	Nama Nasabah	Tanggal pinjam	Besar pinjaman
999	999	Xxx	999	999
999	999	Xxx	999	999
Dibuat Oleh Rino UIN Tahun 2018				

Gambar 3.20. Rancangan Laporan Pinjaman

Pada Gambar 3.20 diatas merupakan halaman data simpanan, memberikan informasi untuk menambahkan data simpanan, dan cetak laporan data simpanan.

3.5.3.11. Rancangan Laporan Sewa

Halaman laporan sewa merupakan laporan yang digunakan untuk melihat laporan sewa. Halaman ini dapat dilihat setelah memilih cetak laporan.

 SISTEM INFORMASI BADAN USAHA MILIK DESA (BUMDES)						
DATA SEWA						
+Data Sewa			Cetak			
No	No Sewa	Nama	Alamat	No hp	Lama sewa	Tanggal sewa
999	999	Xxx	Xxx	999	999	999
999	999	Xxx	Xxx	999	999	999
Dibuat Oleh Rino UIN Tahun 2018						

Gambar 3.21. Rancangan Laporan Sewa

Pada Gambar 3.21 diatas merupakan halaman data sewa, memberikan informasi untuk menambahkan data simpanan, dan cetak laporan data sewa.

BAB IV

HASIL DAN PEMBAHASAN

4.1 Konstruksi

Konstruksi tahapan keempat pada metode pengembangan *waterfall*, konstruksi dan relasi, *testing*, instalasi, dan menyediakan *support* termasuk dengan training pada user dan pembuatan dokumentasi. Pada tahap ini melakukan pengkodean program guna membangun sistem yang akan dibuat serta melakukan pengujian sistem. Bahasa pemrograman yang digunakan untuk membangun sistem yaitu menggunakan bahasa pemrograman PHP, sedangkan untuk pembangunan database sistem menggunakan MySQL.

Selain melakukan pengkodean untuk membangun sistem, pada tahap konstruksi juga melakukan pengujian sistem (*testing*). Pengujian sistem yang digunakan yaitu metode kotak hitam (*BlackBox*).

4.2 Pengujian Sistem

Pada tahap ini pengujian yang akan dilakukan dengan menggunakan metode pengujian *blackbox*. Penulis membuat skenario pengujian yang dilakukan oleh pengguna sistem yaitu user, petugas, nasabah dan pimpinan.

Pengujian *black box* berupaya untuk menemukan kesalahan dalam kategori seperti: fungsi yang salah atau hilang, kesalahan antar muka, kesalahan perilaku atau kinerja, kesalahan dalam struktur data, dan kesalahan inisialisasi dan penghentian.

4.2.1 Pengujian yang dilakukan oleh Nasabah

Tabel 4.1 Pengujian oleh Nasabah

NO	Fungsi yang diuji	Cara yang dilakukan	Hasil yang diharapkan	Hasil pengujian
1	Fungsi edit profil data nasabah	Klik menu data nasabah edit nasabah	Pengguna dapat melihat data nasabah	Berhasil
2	Fungsi data angsuran	Klik menu angsuran pilih opsi detail angsuran	Pengguna dapat melihat detail angsuran	Berhasil
3	Fungsi cetak angsuran	Klik cetak untuk mencetak angsuran	Pengguna dapat mencetak angsuran	Berhasil

Dari hasil pengujian pada Tabel 4.1. User sukses menggunakan sistem yang dimana User melakukan edit data profil nasabah, serta nasabah dapat melihat detail angsuran dan juga mencetak laporan angsuran nasabah tersebut.

4.2.2 Pengujian yang dilakukan oleh Pimpinan

Tabel 4.2 Pengujian oleh Pimpinan

NO	Fungsi yang diuji	Cara yang dilakukan	Hasil yang diharapkan	Hasil pengujian
1	Fungsi <i>Login</i> berhasil	Admin memasukan <i>username</i> dan <i>password</i>	Admin masuk ke dalam sistem menampilkan halaman administrator	Berhasil
2	Fungsi <i>Login</i> gagal	Admin memasukan <i>username</i> dan <i>password</i>	Tidak bisa masuk ke halaman awal administrator dan tetap pada halaman <i>login</i>	Berhasil
3	Fungsi Cetak data nasabah	Masuk ke halaman kelolah data nasabah, kemudian pilih cetak.	Melakukan proses cetak data dan server menampilkan data yang akan dicetak	Berhasil
4	Fungsi Cetak data simpanan	Masuk ke halaman kelolah data simpanan, kemudian pilih cetak	Melakukan proses cetak data dan server menampilkan data yang akan dicetak	Berhasil
5	Fungsi Cetak data pinjaman	Masuk ke halaman kelolah data pinjaman, kemudian pilih cetak	Melakukan proses cetak data dan server menampilkan data yang akan dicetak	Berhasil

6	Fungsi Cetak data angsuran	Masuk ke halaman kelolah data angsuran, kemudian pilih cetak	Melakukan proses cetak data dan server menampilkan data yang akan dicetak	Berhasil
7	Fungsi Cetak data sewa	Masuk ke halaman kelolah data sewa, kemudian pilih cetak	Melakukan proses cetak data dan server menampilkan data yang akan dicetak	Berhasil

Dari hasil pengujian Tabel 4.2. Pimpinan sukses menggunakan sistem yang dimana dapat melihat, data nasabah, data simpanan, data pinjaman, data angsuran, dan data sewa serta dapat mencetak laporan nasabah, laporan simpanan, laporan pinjaman, laporan angsuran, dan laporan sewa.

4.2.3 Pengujian yang dilakukan oleh Petugas

Tabel 4.3 Pengujian oleh Admin

NO	Fungsi yang diuji	Cara yang dilakukan	Hasil yang diharapkan	Hasil pengujian
1	Fungsi <i>Login</i>	Kepala Staff TU memasukkan <i>username</i> dan <i>password</i>	Admin masuk ke dalam sistem menampilkan halaman utama admin	Berhasil
2	Fungsi <i>Login</i>	Kepala Staff TU memasukkan <i>username</i> dan <i>password</i> yang salah	Tidak bisa masuk ke halaman utama admin dan kembali ke halaman <i>login</i>	Berhasil
3	Fungsi tambah data nasabah	Masuk ke halaman data nasabah klik menu tambah data nasabah	Menampilkan menu nasabah pengguna yang melihat data nasabah yang telah ditambahkan	Berhasil
4	Fungsi edit data nasabah	Masuk ke halaman kelolah data nasabah, kemudian pilih opsi edit data nasabah yang diinginkan	Tampil <i>form</i> edit data nasabah dan lakukan proses edit data nasabah selanjutnya data tersimpan	Berhasil
5	Fungsi hapus data nasabah	Masuk ke halaman kelolah data nasabah, kemudian pilih opsi hapus data nasabah yang diinginkan	Melakukan proses hapus data dan server menampilkan data nasabah kembali	Berhasil

6	Fungsi Cetak data nasabah	Masuk ke halaman kelolah data nasabah, kemudian pilih cetak.	Melakukan proses cetak data dan server menampilkan data yang akan dicetak	Berhasil
7	Fungsi Tambah data simpanan	Masuk ke halaman kelolah data simpanan melalui menu pada halaman administrator	Server menampilkan <i>form</i> tambah data simpanan dan menampilkan data simpanan yang sudah ditambahkan	Berhasil
8	Fungsi Edit data simpanan	Masuk ke halaman kelolah data simpanan, kemudian pilih opsi edit data simpanan yang diinginkan	Tampil <i>form</i> edit data simpanan dan lakukan proses edit data simpanan selanjutnya data tersimpan	Berhasil
9	Fungsi Hapus data simpanan	Masuk ke halaman kelolah data simpanan, kemudian pilih opsi hapus data simpanan yang diinginkan	Melakukan proses hapus data dan server menampilkan data simpanan kembali	Berhasil
10	Fungsi Cetak data simpanan	Masuk ke halaman kelolah data simpanan, kemudian pilih cetak	Melakukan proses cetak data dan server menampilkan data yang akan dicetak	Berhasil
11	Fungsi Tambah data pinjaman	Masuk ke halaman kelolah data pinjaman melalui menu pada halaman administrator	Server menampilkan <i>form</i> tambah data pinjaman dan menampilkan data pinjaman yang sudah ditambahkan	Berhasil
12	Fungsi Edit data pinjaman	Masuk ke halaman kelolah data pinjaman, kemudian pilih opsi edit data pinjaman yang diinginkan	Tampil <i>form</i> edit data pinjaman dan lakukan proses edit data pinjaman selanjutnya data tersimpan	Berhasil
13	Fungsi Hapus data pinjaman	Masuk ke halaman kelolah data pinjaman, kemudian pilih opsi hapus data pinjaman yang diinginkan	Melakukan proses hapus data dan server menampilkan data pinjaman kembali	Berhasil

14	Fungsi Cetak data pinjaman	Masuk ke halaman kelolah data pinjaman, kemudian pilih cetak	Melakukan proses cetak data dan server menampilkan data yang akan dicetak	Berhasil
----	----------------------------	--	---	----------

Dari hasil pengujian Tabel 4.3. Admin sukses menggunakan sistem yang dimana dapat melihat, menambah, mengubah, menghapus data dan mencetak laporan.

4.2.4 Hasil Pengujian Sistem

Setelah proses pengujian dilakukan langsung terhadap kegiatan pendataan oleh Badan Usaha Milik Desa (BUMDes) maka dapat diketahui bahwa sistem yang dibangun berjalan sesuai alur sistem yang telah dirancang sebelumnya, kemudian sistem juga berjalan sesuai dengan permintaan *user*. Dalam proses pembuatan sistem, peneliti telah melakukan komunikasi dengan *user* dari Pihak BUMDes yang akan menggunakan sistem informasi badan usaha milik desa, dari hasil komunikasi dengan *user* diharapkan dengan adanya sistem informasi badan usaha milik desa yang dibangun dapat membantu dalam proses pengolahan data nasabah, data simpan pinjam, data sewa dan laporan-laporan.

4.3 Hasil

Setelah melewati proses analisa dan perancangan sistem pada bab sebelumnya, serta setelah selesai tahap konstruksi maka didapati Sistem Informasi Badan Usaha Milik Desa (BUMDes) Berbasis *Web*. Adapun proses pembangunan sistem informasi badan usaha milik desa dibangun berdasarkan hasil analisa dan perancangan terhadap sistem yang telah dibahas pada bab sebelumnya, hasil yang didapat adalah sebagai berikut:

1. Sistem informasi badan usaha milik desa memproses dan mengelola data nasabah, data simpanan, data pinjaman, data angsuran serta data sewa yang dilakukan oleh pihak petugas saja.
2. Sistem informasi badan usaha milik desa dapat memberikan informasi penyewaan alat musik pada sistem.
3. Sistem informasi badan usaha milik desa dapat memberikan informasi tentang angsuran kepada nasabah.

4. Sistem informasi badan usaha milik desa dapat memberikan grafik informasi perbulan untuk mengukui kinerja perusahaan.
5. Sistem informasi badan usaha milik desa dapat mencetak laporan keseluruhan baik laporan nasabah, simpanan, pinjaman, angsuran serta sewa.

4.4 Pembahasan

Sistem informasi badan usaha milik desa dibangun untuk membantu BUMDes Sedupi Indah dalam melakukan simpan pinjam dan penyewaan. Sistem ini digunakan untuk mengelola data simpan pinjam dan penyewaan, 3 aktor yang mempunyai hak akses untuk masuk ke dalam sistem informasi badan usaha milik desa. Aktor yang pertama yaitu petugas yang memiliki hak akses sebagai *administrator* sistem.

Administrator sistem memiliki tugas untuk mengelola data nasabah, simpan, pinjaman dan data sewa. *Administrator* sistem juga memiliki hak akses untuk melihat laporan. Aktor yang kedua yaitu Pimpinan yang memiliki tugas melihat laporan dan grafik kinerja. Aktor yang ketiga yaitu nasabah yang mempunyai hak akses melihat data nasabah, simpan, pinjam dan angsuran serta dapat melihat detail angsuran pinjaman.

4.4.1 Pembahasan *Input*

1. Pembahasan *Input* penyewaan

Halaman *input* penyewaan adalah halaman yang berisi *form* untuk memasukkan penyewa. *Form* penyewaan alat musik terdiri dari no.sewa, nama alamat, no.hp, lama sewa, tanggal sewa, harga sewa. Berikut gambar pembahasan *input* penyewaan dapat dilihat pada Gambar 4.1:

The screenshot shows the 'Penyewaan Alab Musik' (Musical Instrument Rental) form on the BUMDES website. The form includes the following fields:

- No Sewa:
- Nama:
- Alamat:
- No HP:
- Jumlah Sewa:
- Tanggal Sewa:
- Harga Sewa:

At the bottom of the form are two buttons: 'Simpan' (Save) and 'Batal' (Cancel). The footer of the page reads 'Dibuat Oleh Rino U.N Tahun 2016'.

Gambar 4.1 *Input penyewaan*

Input penyewaan adalah halaman yang berisi sebuah *form* untuk memasukkan penyewaan yang hasilnya akan divalidasi oleh petugas dan dikonfirmasi lebih lanjut. *Form* data penyewaan terdiri dari no.sewa, nama, alamat, no.hp, lama sewa, tanggal sewa, harga sewa.

2. Pembahasan *Input* login

Halaman ini berisi *Input* login ini hanya dapat diakses oleh *user* pengguna saja. Berikut gambar pembahasan *input* login dapat dilihat pada Gambar 4.2:

The screenshot shows the 'Halaman Login' (Login Page) on the BUMDES website. The form includes the following elements:

- Instruction: Untuk Masuk dalam Aplikasi ini, Silahkan Login Terlebih.Masukkan Password Anda
- Username:
- password:
- Buttons: 'Masuk' (Login) and 'Batal' (Cancel)

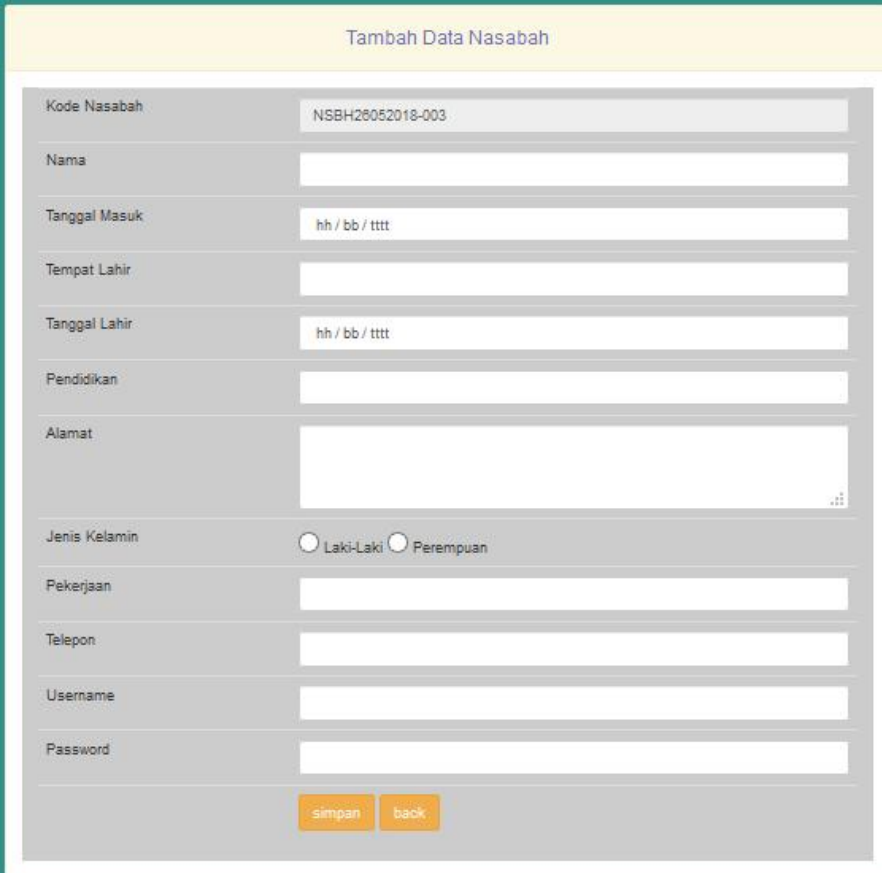
The footer of the page reads 'Dibuat Oleh Rino U.N Tahun 2016'.

Gambar 4.2 *Input* login

Input login ini berisi *form* login untuk masuk ke sistem berdasarkan id user pengguna. *Form* yang terdiri dari *username* dan *password*.

3. Pembahasan *Input* data nasabah

Input data nasabah adalah halaman yang berisi form untuk mengelola data nasabah yang digunakan untuk mengelola data nasabah. *Form-form* nasabah terdiri dari kode nasabah, nama, tanggal masuk, tempat lahir, tanggal lahir, pendidikan, alamat, jenis kelamin, pekerjaan, telepon, *username*, dan *password*. Dapat dilihat pada Gambar 4.3:



The image shows a web form titled "Tambah Data Nasabah". The form is structured as follows:

- Kode Nasabah:** Text input field containing "NSBH28052018-003".
- Nama:** Empty text input field.
- Tanggal Masuk:** Text input field with a placeholder "hh / bb / tttt".
- Tempat Lahir:** Empty text input field.
- Tanggal Lahir:** Text input field with a placeholder "hh / bb / tttt".
- Pendidikan:** Empty text input field.
- Alamat:** Empty text input field.
- Jenis Kelamin:** Radio button selection with options "Laki-Laki" and "Perempuan".
- Pekerjaan:** Empty text input field.
- Telepon:** Empty text input field.
- Username:** Empty text input field.
- Password:** Empty text input field.

At the bottom of the form, there are two orange buttons: "simpan" and "back".

Gambar 4.3 *Input* data nasabah

Halaman ini berisi input untuk menambahkan data nasabah yang baru akan dikelola. *Form* ini terdiri dari kode nasabah, nama, tanggal masuk, tempat lahir, tanggal lahir, pendidikan, alamat, jenis kelamin, pekerjaan, telepon, *username*, dan *password*. *Username* dan *password* digunakan untuk login nasabah.

4. Pembahasan *Input* data simpanan

Halaman *input* data simpanan yang berisi form untuk mengelola data simpanan yang digunakan untuk mengelola data simpanan. *Form* data simpanan yang terdiri dari no simpanan, nama nasabah, tanggal simpanan, simpanan pokok, simpanan wajib, simpanan lain, dan jumlah simpanan. Dapat dilihat pada Gambar 4.4:

The screenshot shows the 'Tambah Data Simpanan' (Add Deposit Data) form in the BUMDES system. The interface includes a header with the BUMDES logo and name, a navigation menu on the left, and a main form area. The form fields are as follows:

Field Name	Value / Input
No Simpanan	SMFN28052018-002
Nama Nasabah	pilih nasabah
Tanggal Simpanan	dd / bb / tttt
Simpanan Pokok	
Simpanan Wajib	
Simpanan Lain	
Jumlah Simpanan	

At the bottom of the form are two buttons: 'simpan' (save) and 'back'.

Gambar 4.4 *Input* data simpanan

Input data simpanan adalah halaman yang berisi form untuk mengelola data simpanan.

5. Pembahasan *Input* data pinjaman

Halaman *Input* data pinjaman adalah halaman yang berisi form untuk mengelola data pinjaman. Berikut gambar pembahasan *input* data pinjaman dapat dilihat pada Gambar 4.5:

Gambar 4.5 *Input data pinjaman*

Input data pinjaman Form yang berisi dari no pinjaman, nama nasabah, tanggal pinjaman, besar pinjaman, bunga dalam %, dan lama pinjaman dalam perbulan.

4.4.2 Pembahasan *Output*

1. Pembahasan *Output* index profil

Pada halaman *output* index profil memberikan informasi terhadap profil perusahaan. Berikut gambar pembahasan *output* index profil dapat dilihat pada Gambar 4.6:

Gambar 4.6 *Output index profil*

2. Pembahasan *Output* home

Pada halaman *output* home memberikan informasi terhadap visi dan misi perusahaan. Berikut gambar pembahasan *output* home dapat dilihat pada Gambar 4.7:



Gambar 4.7 *Output* home

Output home akan menampilkan informasi tentang visi dan misi perusahaan. Halaman home tampil apabila pada saat login berhasil maka sistem akan masuk ke tampilan home yang menampilkan tampilan awal yaitu informasi tentang visi dan misi perusahaan.

3. Pembahasan *Output* Data nasabah

Halaman *output* data nasabah yang memberikan informasi data nasabah, dan cetak laporan. *Output* data nasabah dapat merubah dan menghapus data nasabah jika inginkan. Berikut gambar pembahasan *output* data nasabah dapat dilihat pada Gambar 4.8:

No.	Kode Nasabah	Nama	Tanggal Masuk	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Pendidikan	Alamat	Jenis Kel
1	NBDA120052018-001	Uppat	2018-01-16	Sedupi	1975-05-07	D3	Ds. Sedupi	Laki
2	NBDA120052018-002	Martini	2018-01-16	Sedupi	1985-05-17	D3	Ds. Sedupi	Laki
3	NBDA120052018-003	Yuli	2018-01-16	Sedupi	1976-05-14	D3	Ds. Sedupi	Pria
4	NBBH30052018-004	Halini	2018-01-23	Sedupi	1984-01-13	SMP	Ds. Sedupi	Laki
5	NBBH30052018-005	Nawati	2018-01-30	Sedupi	1907-07-19	SD	Ds. Sedupi	Laki
6	NBBH30052018-006	Kusni	2018-01-30	Sedupi	1978-08-08	SD	Ds. Sedupi	Laki

Gambar 4.8 Output Data nasabah

Data nasabah berisi informasi data-data nasabah. Untuk mempermudah mencari data nasabah disediakan *form* untuk mencari data berdasarkan nama, tanggal maupun kode nasabah, sehingga mempermudah untuk melihat informasi yang diinginkan.

4. Pembahasan Output Data simpanan

Halaman *output* data simpanan yang memberikan informasi data simpanan, dan cetak laporan. *Output* data simpanan dapat merubah dan menghapus data nasabah jika inginkan. Berikut gambar pembahasan *output* data simpanan dapat dilihat pada Gambar 4.9:

No.	No Simpanan	Nama Nasabah	Tanggal Simpanan	Simpanan Pokok	Simpanan Wajib	Simpanan Lain	Jumlah Simpanan
1	SMPN30052018-002	Silani	2018-02-01	Rp. 500,000.00	Rp. 5,000.00	Rp. 5,000.00	Rp. 510,000.00
2	SMPN30052018-003	Herman	2018-03-21	Rp. 1,000,000.00	Rp. 5,000.00	Rp. 5,000.00	Rp. 1,010,000.00
3	SMPN30052018-004	Rico	2018-03-28	Rp. 450,000.00	Rp. 5,000.00	Rp. 5,000.00	Rp. 460,000.00
4	SMPN30052018-005	Anwarudin	2018-05-05	Rp. 1,000,000.00	Rp. 5,000.00	Rp. 5,000.00	Rp. 1,010,000.00
5	SMPN30052018-006	Yulis	2018-04-04	Rp. 1,000,000.00	Rp. 5,000.00	Rp. 5,000.00	Rp. 1,010,000.00

Gambar 4.9 Output Data simpanan

5. Pembahasan *Output* Data pinjaman

Halaman *output* data pinjaman yang memberikan informasi data pinjaman, dan cetak laporan. *Output* data pinjaman dapat merubah dan menghapus data pinjaman jika inginkan. Berikut gambar pembahasan *output* data pinjaman dapat dilihat pada Gambar 4.10:

No	No Pinjaman	Nama Nasabah	Tanggal Pinjam	Besar Pinjam	Bunga %	Lama Pinjam	Total Pinjam	B A
1	FNJM30052018-003	Lupong	2018-01-18	Rp. 1,500,000.00	10 %	12 bln	Rp. 1,850,000.00	Rp. 10
2	FNJM30052018-004	Melaniin	2018-01-10	Rp. 1,000,000.00	10 %	10 bln	Rp. 1,100,000.00	Rp. 11
3	FNJM30052018-005	Muli	2018-01-10	Rp. 1,000,000.00	10 %	9 bln	Rp. 1,100,000.00	Rp. 12
4	FNJM30052018-006	Halini	2018-01-23	Rp. 1,000,000.00	10 %	12 bln	Rp. 1,100,000.00	Rp. 91
5	FNJM30052018-007	Nasrus	2018-01-30	Rp. 1,000,000.00	10 %	12 bln	Rp. 1,100,000.00	Rp. 91

Gambar 4.10 *Output* Data pinjaman

Data pinjaman berisi informasi-informasi data pinjaman. Untuk mempermudah mencari data pinjaman disediakan *form* untuk mencari data berdasarkan nama, tanggal maupun kode nasabah, sehingga mempermudah untuk melihat informasi yang di inginkan.

6. Pembahasan *Output* Data angsuran

Halaman *output* data angsuran yang memberikan informasi data angsuran, dan cetak laporan. *Output* data angsuran dapat melihat detail angsuran dimana from angsuran menampilkan secara keseluruhan angsuran nasabah pilih opsi bayar jika nasabah yang ingin mengangsur angsurannya selain itu kita bisa menghapus data angsuran apabila ingin menghapus data tersebut. Berikut gambar pembahasan *output* data angsuran dapat dilihat pada Gambar 4.11:

SISTEM SIMPAN PINJAM PADA BADAN USAHA MILIK DESA (BUNDES)
Badan Usaha Milik Desa
Jalan raya tanah abang - Modong Desa Sadupi Kecamatan Tanah Abang Kabupaten PALI Prov. Sumsel Kode Pos 31211
Selamat Datang Petugas LOGOUT

Menu Utama

- Home
- Data Nasabah
- Data Simpanan
- Data Pinjaman
- Data Angsuran
- Data Sewa

Data Angsuran

Cetak

Show 10 entries Search:

No	No Pinjaman	Nama Nasabah	Tanggal Pinjaman	Total Pinjaman	Lama Pinjaman	opsi
1	PNJM30052018-004	Matemin	2018-01-18	Rp 1.100.000,00	10 bln	[edit]
2	PNJM30052018-005	Yuli	2018-01-10	Rp 1.100.000,00	9 bln	[edit]
3	PNJM30052018-006	Halim	2018-01-23	Rp 1.100.000,00	12 bln	[edit]
4	PNJM30052018-007	Nasrun	2018-01-30	Rp 1.100.000,00	12 bln	[edit]
5	PNJM30052018-008	Kasim	2018-01-30	Rp 550.000,00	12 bln	[edit]
6	PNJM30052018-009	Sas	2018-01-20	Rp 1.100.000,00	12 bln	[edit]
7	PNJM30052018-010	Matsari	2018-02-06	Rp 2.200.000,00	8 bln	[edit]
8	PNJM30052018-001	Desul	2018-02-13	Rp 1.100.000,00	12 bln	[edit]
9	PNJM30052018-001	Leni	2018-01-30	Rp 1.100.000,00	12 bln	[edit]
10	PNJM30052018-001	Daimila	2018-02-18	Rp 550.000,00	12 bln	[edit]

Gambar 4.11 Output Data angsuran

Data angsuran berisi informasi-informasi data angsuran. Untuk mempermudah mencari data angsuran disediakan *form* untuk mencari data berdasarkan nama, tanggal maupun kode nasabah, sehingga mempermudah untuk melihat informasi yang di inginkan.

7. Pembahasan Output Data sewa

Halaman *output* data sewa yang memberikan informasi data sewa, dan cetak laporan. *Output* data sewa dapat melihat data sewa menampilkan secara keseluruhan sewa. Opsi memiliki banyak pilihan ada opsi edit, hapus, validasi dan bayar. Untuk petugas sudah mempersetujuan sewa maka akan dipilih opsi validasi, jika ingin ubah data dan hapus data pilih opsi hapus dan edit. Berikut gambar pembahasan *output* data sewa dapat dilihat pada Gambar 4.12:

No	No Faktur	Nama	Alamat	No Hp	Lamo Sewa	Tanggal Sewa	Harga Sewa	Status
1	SEWA31052018-001	Meri	Us.Sedup	085510901142	1	2018-01-10	300000	Us Sedup
2	SEWA31052018-002	Icurni	Us.Sedup	081187899210	2	2018-01-28	100000	Us Sedup
3	SEWA31052018-003	Johan	Ds.Sedup	08527831429	1	2018-02-06	800000	Ds Sedup

Gambar 4.12 Output Data sewa

Data sewa berisi informasi-informasi data sewa. Untuk mempermudah mencari data sewa disediakan *form* untuk mencari data berdasarkan nama, tanggal, sehingga mempermudah untuk melihat informasi yang di inginkan

8. Pembahasan Output Data Laporan nasabah

Laporan data nasabah, laporan ini diperlukan untuk mengetahui data nasabah keseluruhan. Berikut gambar pembahasan *output* laporan data nasabah dapat dilihat pada Gambar 4.13:

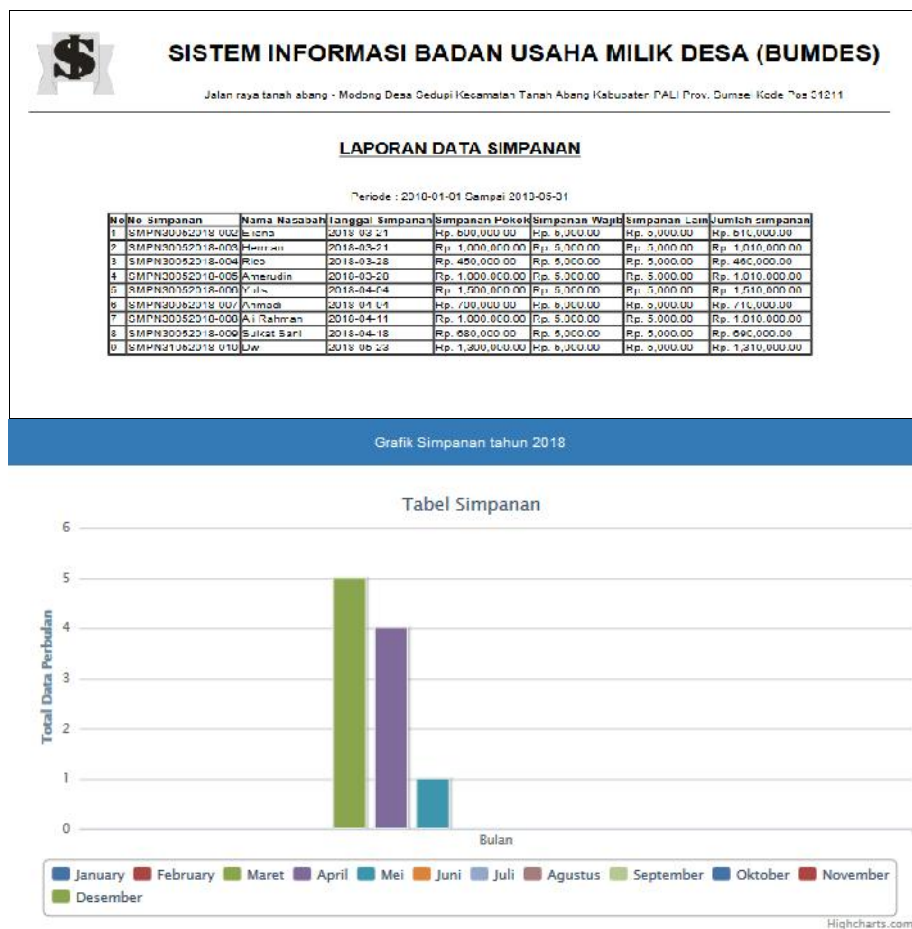
No Kocor	Nama	Tanggal Masuk	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Pendidikan	Alamat	Jenis Kelamin	Pekerjaan	Telepon	Miskant	
1	NSBH30032016-001	Juzong	2016-1-10	Sedup	1972-04-21	SU	Us.Sedup	Lao-Laki	Petani	081238260880	Juzong
2	NSBH30032016-002	Mariam	2016-2-10	Sedup	1930-05-17	SD	Ds.Sedup	Laki-Laki	Petani	081200943007	Mariam
3	NSBH30032016-003	Yuli	2016-1-18	Sedup	1978-05-14	SMP	Ds.Sedup	Perempuan	Ibu rumah Tangga	081324219000	Yuli
4	NCDI10032016-004	Helmi	2013-2-20	Sedup	1934-03-13	GMP	Ds.Sedup	Laki-Laki	Petani	001304821558	Helmi
5	NSRH30032016-005	Nawati	2016-1-30	Sedup	1937-07-18	SD	Ds.Sedup	Laki-Laki	Petani	081220945907	Nawati
6	NSBH30032016-006	Kasim	2016-1-30	Sedup	1973-01-28	SU	Us.Sedup	Laki-Laki	Petani	081289260880	Kasim
7	NCDI10032016-007	Sas	2013-2-30	Sedup	1975-12-28	GMP	Ds.Sedup	Laki-Laki	Petani	001375540254	Sas
8	NSBH30032016-008	Masari	2016-2-08	Sedup	1997-03-15	SMP	Ds.Sedup	Laki-Laki	Petani	082278542028	Masari
9	NSBH30032016-009	Agus	2016-12-12	Sedup	1976-08-21	SMP	Us.Sedup	Laki-Laki	Petani	082218012812	Agus
10	NSRH30032016-010	Wati	2016-1-31	Tanjung Dalam	1975-05-14	SD	Ds.Tanjung Dalam	Perempuan	Petani	080709747838	Wati
11	NSBH30032016-011	Darnia	2016-2-18	Sedup	1978-07-18	SD	Ds.Sedup	Perempuan	Petani	082219276842	Darnia
12	NCDI10032016-012	Juzel	2013-2-12	Sedup	1979-03-28	GMP	Ds.Sedup	Laki-Laki	Petani	001302308453	Juzel
13	NSRH30032016-013	Yani	2016-2-19	Sedup	1974-07-10	SD	Ds.Sedup	Perempuan	Petani	080148769240	Yani
14	NSBH30032016-014	Madi	2016-12-27	Sedup	1976-03-27	SMA	Us.Sedup	Laki-Laki	Petani	082648138116	Madi
15	NCDI10032016-015	Si	2013-2-20	Tanjung Dalam	1992-07-17	SMA	Ds.Tanjung Dalam	Perempuan	Ibu rumah Tangga	00128527081	Si
16	NSBH30032016-016	Estet	2016-12-20	Sedup	1988-10-11	SMA	Us.Sedup	Perempuan	Ibu rumah Tangga	082247510992	Estet
17	NSBH30032016-017	Maryana	2016-03-27	Sedup	1934-10-28	SMA	Ds.Sedup	Perempuan	Petani	082048462762	Maryana
18	NSRH30032016-018	Frydi	2016-11-27	Tanjung Dalam	1933-05-18	SMA	Ds.Tanjung Dalam	Laki-Laki	Petani	080847931140	Frydi
19	NSBH30032016-019	Ista	2016-1-02	Sedup	1981-07-22	SMP	Us.Sedup	Perempuan	Ibu rumah Tangga	08126289520	Ista
20	NSBH30032016-020	Nis	2016-2-06	Sedup	1972-05-29	SD	Ds.Sedup	Laki-Laki	Petani	-	Nis
21	NSBH30032016-021	Eliana	2016-2-21	Sedup	1937-05-27	SMA	Ds.Sedup	Perempuan	Ibu rumah Tangga	081303218760	Eliana
22	NCDI10032016-022	Herman	2013-2-21	Sedup	1970-11-20	GMA	Ds.Sedup	Laki-Laki	Petani	005303271590	Herman
23	NSRH30032016-023	Rini	2016-11-28	Sedup	1937-04-29	SMA	Ds.Sedup	Laki-Laki	Petani	081277969801	Rini
24	NSBH30032016-024	Amerudin	2016-12-22	Sedup	1973-01-10	SMP	Us.Sedup	Laki-Laki	Petani	-	Amerudin
25	NCDI10032016-025	Yulis	2013-2-04	Sedup	1978-04-20	GMA	Ds.Sedup	Laki-Laki	Petani	001261969887	Yulis
26	NSBH30032016-026	Antradi	2016-2-04	Sedup	1975-03-19	SMP	Ds.Sedup	Laki-Laki	Petani	-	Antradi

Gambar 4.13 Output laporan data nasabah

Laporan ini hanya dapat dilihat oleh user *administrator* dan pimpinan saja. Jika pimpinan ingin melihat laporan dapat di cetak oleh pimpinan atau *administrator* sistem. laporan ini dapat berguna untuk arsip perusahaan.

9. Pembahasan *Output* Data Laporan simpanan Perbulan

Laporan simpanan perbulan, laporan ini diperlukan untuk mengetahui apakah ada peningkatan simpanan perbulan. Berikut gambar pembahasan *output* laporan simpanan perbulan dapat dilihat pada Gambar 4.14:



Gambar 4.14 *Output* Data Laporan simpanan perbulan

Laporan statistik ini hanya dapat dilihat oleh pimpinan saja. laporan ini dapat berguna untuk mengetahui laporan perbulan.

10. Pembahasan *Output* Data Laporan pinjaman Perbulan

Laporan pinjaman perbulan, laporan ini diperlukan untuk mengetahui apakah ada peningkatan pinjaman perbulan. Berikut gambar pembahasan *output* laporan pinjaman perbulan dapat dilihat pada Gambar 4.15:

SISTEM INFORMASI BADAN USAHA MILIK DESA (BUMDES)

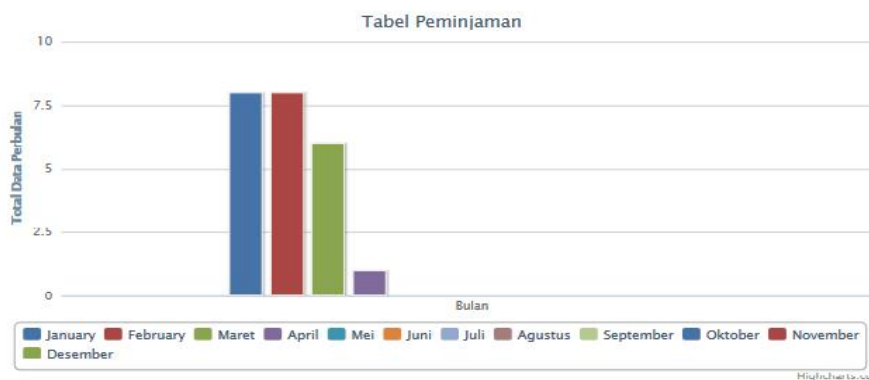
Jalan raya tanah abang - Modong Desa Sedupi Kecamatan Tanah Abang Kabupaten PALI Prov. Sumsel Kode Pos 31211

LAPORAN DATA PINJAMAN

Periode : 2018-01-01 Sampai 2018-05-31

No	No Pinjaman	Nama Nasabah	Tanggal Pinjaman	Peset Pinjaman	Rungtu %	Angka Pinjaman	Total Pinjaman	Peset Angsuran	Rangtu Angsuran
1	PNJM3002018-033	Iyung	2018-01-15	Rp. 1.500.000,00	10 %	10	Rp. 1.500.000,00	Rp. 137.500,00	12
2	PNJM3002018-004	Masmin	2018-01-15	Rp. 1.000.000,00	10 %	10	Rp. 1.100.000,00	Rp. 1.000,00	10
3	PNJM3002018-008	Yuli	2018-01-15	Rp. 1.000.000,00	10 %	0	Rp. 1.100.000,00	Rp. 122.222,22	0
4	PNJM3002018-036	Latim	2018-01-20	Rp. 1.000.000,00	10 %	10	Rp. 1.100.000,00	Rp. 8.888,87	12
5	PNJM3002018-007	Nasirun	2018-01-30	Rp. 1.000.000,00	10 %	12	Rp. 1.100.000,00	Rp. 91.000,07	12
6	PNJM3002018-008	Kasim	2018-01-30	Rp. 800.000,00	10 %	12	Rp. 850.000,00	Rp. 16.333,33	12
7	PNJM3002018-039	Jas	2018-01-30	Rp. 1.000.000,00	10 %	12	Rp. 1.100.000,00	Rp. 91.998,91	12
8	PNJM3002018-010	Makweli	2018-02-05	Rp. 2.000.000,00	10 %	8	Rp. 2.200.000,00	Rp. 275.000,00	8
9	PNJM3002018-001	Badul	2018-02-13	Rp. 1.000.000,00	10 %	12	Rp. 1.100.000,00	Rp. 91.000,07	12
10	PNJM3002018-001	Leni	2018-01-30	Rp. 1.000.000,00	10 %	12	Rp. 1.100.000,00	Rp. 91.998,91	12
11	PNJM3002018-011	Devon	2018-02-13	Rp. 800.000,00	10 %	10	Rp. 850.000,00	Rp. 45.333,33	12
12	PNJM3002018-001	Judal	2018-02-13	Rp. 1.000.000,00	10 %	11	Rp. 1.100.000,00	Rp. 100.000,00	11
13	PNJM3002018-001	Yus	2018-02-13	Rp. 1.000.000,00	10 %	10	Rp. 1.100.000,00	Rp. 1.000,00	10
14	PNJM3002018-011	Mas	2018-02-07	Rp. 800.000,00	10 %	10	Rp. 850.000,00	Rp. 45.333,33	12
15	PNJM3002018-001	Si	2018-02-20	Rp. 1.500.000,00	10 %	12	Rp. 1.750.000,00	Rp. 137.500,00	12
16	PNJM3002018-001	Boris	2018-02-20	Rp. 2.800.000,00	10 %	11	Rp. 2.780.000,00	Rp. 290.000,00	11
17	PNJM3002018-001	Maryana	2018-02-05	Rp. 800.000,00	10 %	12	Rp. 850.000,00	Rp. 16.333,33	12
18	PNJM3002018-001	Piyaji	2018-03-20	Rp. 1.000.000,00	10 %	12	Rp. 1.100.000,00	Rp. 91.000,07	12
19	PNJM3002018-001	Ela	2018-03-13	Rp. 1.000.000,00	10 %	10	Rp. 1.100.000,00	Rp. 1.000,00	10
20	PNJM3002018-001	Nus	2018-02-05	Rp. 800.000,00	10 %	10	Rp. 850.000,00	Rp. 91.000,07	10

Grafik peminjaman tahun 2018



Gambar 4.15 Output Data Laporan Pinjaman perbulan

Laporan statistik ini hanya dapat dilihat oleh pimpinan saja. laporan ini dapat berguna untuk mengetahui laporan perbulan.

11. Pembahasan Output Data Laporan sewa Perbulan

Laporan sewa perbulan, laporan ini diperlukan untuk mengetahui apakah ada peningkatan sewa perbulan. Berikut gambar pembahasan output laporan sewa perbulan dapat dilihat pada Gambar 4.16:

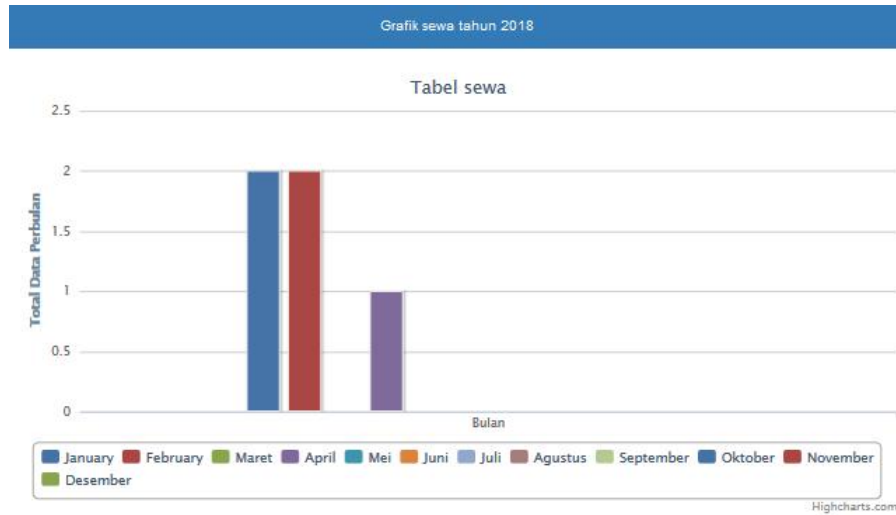
SISTEM INFORMASI BADAN USAHA MILIK DESA (BUMDES)

Jalan raya tanah abang - Modong Desa Sedupi Kecamatan Tanah Abang Kabupaten PALI Prov. Sumsel Kode Pos 31211

LAPORAN DATA SEWA

Periode : 2018-01-01 Sampai 2018-05-31

No	No Sewa	Nama	Lantai Sewa	Tanggal Sewa	Tipe Sewa
1	SEWA3102018-001	Men	1	2018-01-05	000000
2	SEWA3102018-002	Ta, fik	2	2018-01-22	1000000
3	SEWA3102018-003	Johan	1	2018-02-06	000000
4	SEWA3102018-004	Baueri	2	2018-02-27	1000000
5	SEWA3102018-005	Earnad	1	2018-04-06	700000



Gambar 4.16 *Output* Data Laporan sewa perbulan

Laporan statistik ini hanya dapat dilihat oleh pimpinan saja. laporan ini dapat berguna untuk mengetahui laporan perbulan.

BAB V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian yang telah dilakukan maka dapat diambil kesimpulan bahwa sistem ini agar dapat membantu menangani permasalahan dalam proses simpan pinjam serta penyewaan yang dilakukan nasabah ataupun pelanggan.

Sistem informasi badan usaha milik desa yang dibangun dapat membantu pihak BUMDes dalam mengelolah data simpan pinjam yang ada pada BUMDes sedupi indah dengan berbasis *web* sebagai sarana pendukung proses bisnis agar hasil yang dicapai efektif dan efisien. Sistem informasi badan usaha milik desa ini dapat membantu bagian pengurus Unit Simpan Pinjam (USP) dalam memproses data simpanan, data pinjaman, data angsuran, dan penyewaan menjadi lebih mudah, cepat dan tepat secara cepat, dengan begini nasabah akan langsung dapat melihat informasi yang didapat diakses berdasarkan id pengguna masing-masing, sehingga dapat memberikan motivasi bagi pihak BUMDes dalam meningkatkan mutu simpan pinjam untuk perusahaan dan masyarakat desa. Selain itu sistem informasi ini bisa juga sebagai media alternatif bagi nasabah maupun pihak BUMDes sedupi indah itu sendiri untuk mengenalkan usaha mereka kepada masyarakat dan pengguna internet.

5.2 Saran

Sistem yang dibangun masih memiliki beberapa kekurangan, oleh sebab itu beberapa hal yang dapat dikembangkan untuk peneliti selanjutnya, yaitu sebagai berikut :

1. Android merupakan media populer saat ini, tidak menutup kemungkinan untuk dikembangkan atau diakses melalui media mobile android.
2. Sistem badan usaha milik desa (BUMDes) berbasis *website* ini dapat ditambahkan fitur untuk proses penyerahan persyaratan pengajuan pinjaman dengan cara persyaratan pinjaman dapat diunggah melalui *website* oleh anggota.

3. Perlunya penyempurnaan sistem yang lebih baik yang mungkin belum terpikirkan oleh penulis dalam membangun sistem informasi BUMDes.
4. Mengembangkan sistem yang lebih baik lagi dalam segi keamanan sehingga mengurangi kerentanan dari orang-orang yang tidak berhak untuk masuk ke dalam sistem ini.


DAFTAR PUSTAKA

- Afif, Putra *dkk*, 2012. “*Rancang Bangun Sistem Informasi Simpan Pinjam Study Kasus : Koperasi Simpan Pinjam Ittihadul Muhajirin*”, Universitas Islam Negeri Syarif Hidayatullah Jakarta, ISSN : 1979-0767.
- Anggoro, Umar *dkk*, 2015. “*Rancangan Sistem Informasi Koperasi Simpan Pinjam Guru dan Pegawai Pada Koperasi Smk Manggala Tangerang*”, Universitas Budi Luhur Jakarta, ISSN: 2089-9815.
- Bastaman, 2015. “*Perancangan Aplikasi Penyewaan Sarana Dan Prasarana Disekolah Menengah Kejuruan Negeri 3 Garut*”, Sekolah Tinggi Garut, vol.12 no.1, ISSN : 2302-7339.
- Djahir dan Pratita, 2014. “*Sistem Informasi Manajemen*”, Yogyakarta , CV.Budi Utama, hal.7-14.
- Fredrikus, Irya *dkk*, 2014. “*Perencanaan Strategis Sistem Informasi Desa Dan Kawasan Perdesaan Menggunakan Kerangka Kerja Togaf Adm Studi Kasus: Universitas Atma jaya Yogyakarta Magister Teknik Informatika*”, Universitas Atma jaya Yogyakarta, Prosiding Seminar Nasional multi disiplin ilmu & call for papers unisbank (sendi-u), ISSN: 978-979-3649-81-8.
- Hutahaean, 2015. “*Konsep Sistem Informasi*”, Yogyakarta, CV.Budi Utama, hal.2-13.
- Hartono, Bambang, 2013. “*Sistem Informasi Manajemen Berbasis Komputer*”, Jakarta : Rineka Cipta., hal.15-20.
- I gusti, Yanti *dkk*, 2014. “*Analisis Dan Perancangan Sistem Informasi Anggaran Pendapatan Dan Belanja Pada Kementerian Badan Usaha Milik Negara (Kbumn) Jakarta (Studi Kasus : Teknologi Informasi Universitas Tarumanegara)*”, Universitas Guna Darma Jakarta, VOL.12.No.1 ISSN : 14107228.
- Jafar, 2015. “*Badan Usaha Milik Desa – Spirit Usaha Kolektif Desa*”, Jakarta : Penerbit Kementerian Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal Dan Transmigrasi Republik Indonesia, hal.9.

- Mahatmyo, 2014. "*Sistem Informasi Akutansi Suatu Penghantar*", Yogyakarta , CV.Budi Utama, hal.1-6.
- Negara, 2013. "*Sistem Informasi Koperasi Simpan Pinjam Arraazzaqu Sidoarjo Berbasis Web, Skripsi*, universitas pembangunan nasional veteran", Jawa timur.
- Nurhanafi, 2014. "*Sistem Informasi Simpan Pinjam Pada Koperasi Sari Mulyo Kecamatan Ngadirojo*", vol.3. no.3, ISSN : 2302-5700 (Pint) 2354-6654 (online).
- Nugroho, 2010. "*Sistem Informasi Manajemen: Konsep Aplikasi dan Perkembangnya*", Yogyakarta: Penerbit ANDI, hal. 113.
- Pressman. Roger.S. 2012. "*Rekayasa Perangkat Lunak - Pendekatan Praktisi*", Edisi 7 (Buku 1). Diterjemahkan oleh : Adi Nugroho, Yogyakarta: Penerbit ANDI.
- Puspitasari, 2014. "*Rancang Bangun Sistem Informasi Koperasi Simpan Pinjam Karyawan Berbasis Web*", AMIK BSI Bekasi, vol.xi, no.2, ISSN : 1978-1946.
- Putratama, 2016. "*pemrograman web dengan menggunakan php dan framework codeigniter*", Yogyakarta , CV.Budi Utama, hal.3.
- Ridlwanzlkarnain, 2014. "*Urgensi Badan Usaha Milik Desa (BUMDES) Dalam Pembangunan Perekonomian Desa*", Universitas Lampung, VOL.8 No.3, ISSN : 1978-5186.
- Supardi, 2010. "*web my profile dengan joomla 1.5.x*", Jakarta, PT.Elex Media Komputindo, hal.2.
- Siagian, Sondang P, 2014. "*Sistem Informasi Manajemen*", Jakarta : PT Bumi Aksara, hal.22.
- Septavia, gunadhi dkk, 2015. "*Sistem Informasi Penyewaan Mobil Berbasis Web Di Jasa Karunia Tour And Travel*", Sekolah Tinggi Garut, vol.13 no.1, ISSN : 2302-7339.
- Somantri, 2016, *Skripsi*, "*Sistem Informasi Penyewaan Studio Musik Pada Pieces Musik Studio Berbasis Web*", Program Studi Sistem Informasi, Universitas Komputer Indonesia, Bandung.

- Syahrial, Sharipuddin, 2012. *“Analisis Dan Perancangan Sistem Informasi Koperasi Berbasis Web Pada Koperasi Unit Desa Pandan Jaya Geragai”*, studi kasus MSI STIKOM Dinamika Bangsa Jambi, VOL.1, NO.1, ISSN : 2540-8011.
- Tohari, 2014. *“Astah Analisis Serta Perancangan Sistem Informasi Melalui Pendekatan Uml”*, Yogyakarta, C.V Andi Offset.
- QS Al-aliyy, 2005. *“Al-Quran & Terjemahnya”*, Bandung, C.V penerbit Diponogoro.

Lampiran 1. SK Pembimbing


KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG
NOMOR : 176 TAHUN 2017

TENTANG

PENUNJUKAN PEMBIMBING SKRIPSI STRATA SATU (S.1)
BAGI MAHASISWA TINGKAT AKHIR FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG

DEKAN FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG

Menimbang : 1. Bahwa untuk mengakhiri Program sarjana (SI) bagi Mahasiswa, maka perlu ditunjuk Tenaga ahli sebagai Pembimbing Utama dan Pembimbing kedua yang bertanggung jawab dalam rangka penyelesaian Skripsi Mahasiswa;

2. Bahwa untuk lancarnya tugas pokok itu, maka perlu dikeluarkan Surat Keputusan Dekan (SKD) tersendiri. Dosen yang ditunjuk dan tercantum dalam SKD ini memenuhi syarat untuk melaksanakan tugas tersebut.

Mengingat : 1. Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;

2. Undang-Undang No. 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;

3. Undang-Undang No.12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;

4. Peraturan Pemerintah Nomor 9 Tahun 2003 tentang Wewenang Pengangkatan, Pemindahan dan Pemberhentian Pegawai Negeri Sipil;

5. Peraturan Pemerintah No. 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;

6. Peraturan Menteri Agama RI No. 53 Tahun 2015 tentang Organisasi dan tata kerja Institut Agama Islam Negeri Raden Fatah Palembang;

7. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 53/PMK.02.2014 tentang Standar Biaya Masukan;

8. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No.154/2014 tentang Rumpun Ilmu pengetahuan dan Teknologi serta Gelar Lulusan Perguruan Tinggi;

9. Peraturan Menteri Agama No.62 tahun 2015 tentang Statuta Universitas Islam Negeri (UIN) Raden Fatah Palembang;

10. Peraturan Menteri Agama No.33 tahun 2016 tentang Gelar Akademik Perguruan Tinggi Keagamaan;

11. Keputusan Menteri Agama No.394 tahun 2003 tentang Pedoman Pendirian Perguruan Tinggi Agama;

12. DIPA Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang Tahun 2017;

13. Keputusan Rektor Universitas Islam Negeri Raden Fatah Nomor 669B Tahun 2014 tentang Standar Biaya Honorarium dilingkungan Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang Tahun 2015;

14. Peraturan Presiden Nomor 129 Tahun 2014 tentang Alih Status IAIN menjadi Universitas Islam Negeri.

MEMUTUSKAN

MENETAPKAN

Pertama : Menunjuk sdr. : 1. Freddy Kurnia Wijaya, M.Eng NIDN : 0203118601
2. Fernando, M.Kom NIDN : 0214118701

Dosen Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri (UIN) Raden Fatah Palembang masing-masing sebagai Pembimbing Utama dan Pembimbing Kedua Skripsi Mahasiswa :


Nama : **RINO SUTRA PRATAMA**
NIM/Jurusan : 12540176/ Sistem Informasi (SI)
Semester/Tahun : GANJIL / 2017 – 2018
Judul Skripsi : Sistem Informasi Badan Usaha Milik Desa (BUMDes) Berbasis Web Pada Cv. Sedupi Indah

Kedua : Kepada Pembimbing Utama dan Pembimbing Kedua tersebut diberi hak sepenuhnya untuk merevisi judul / kerangka dengan sepengetahuan Fakultas.

Ketiga : Masa berlakunya Surat Keputusan Dekan ini Terhitung Mulai Tanggal di tetapkannya sampai dengan Tanggal 05 Oktober 2018.


Keempat : Keputusan ini mulai berlaku satu tahun sejak tanggal ditetapkan dan akan ditinjau kembali apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapan ini.

DITETAPKAN DI : PALEMBANG
PADA TANGGAL : 05 – 10 – 2017
AN. REKTOR UIN RADEN FATAH PALEMBANG
DEKAN FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI



TEMBUSAN :
1. Rektor UIN Raden Fatah Palembang ;
2. Ketua Prodi Sistem Informasi Fakultas Sains dan Teknologi UIN Raden Fatah Palembang ;
3. Mahasiswa yang bersangkutan.

Lampiran 2. Surat Izin Observasi



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI

Nomor : B-1500 /Un.09/VIII.1/PP.009/10/2017 05 Oktober 2017
 Sifat : Penting
 Lampiran : -
 Hal : **Mohon Izin Observasi**


Kepada
 Yth. Manager Sedupi Indah
 di Talang Ubi

Sehubungan dengan surat pengajuan proposal pra penelitian mahasiswa Prodi Sistem Informasi Angkatan 2012 Fakultas Sains dan Teknologi Universitas Islam Negeri (UIN) Raden Fatah Palembang, maka dengan ini kami mohon perkenan Bapak untuk memberikan izin observasi kepada mahasiswa kami :

N a m a	: RINO SUTRA PRATAMA
N I M	: 12540176
Program Studi	: Sistem Informasi
Alamat	: Jl. Lettu Karim Kadir Kel. Karang Anyar Kec. Gandus Palembang.
Waktu Observasi	: 02 Oktober s/d 02 November 2017
Objek Observasi	: Data simpan pinjam dan data penyewaan.

Sehingga memperoleh bahan-bahan yang dibutuhkan, untuk kemudian digunakan dalam penyusunan tugas mata kuliah tersebut. Semua bahan dan keterangan yang diperoleh akan digunakan untuk pengembangan ilmu sesuai dengan program studinya dan tidak akan dipublikasikan kepada pihak ketiga.

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.




Erlina

Knowledge, Quality & Integrity

Lampiran 3. Surat Izin Penelitian

	KEMENTERIAN AGAMA RI UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) RADEN FATAH PALEMBANG FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI	
	Jl. Prof. K. H. Zainal Abidin Fikry No. 1 Km. 3,5 Palembang 30126 Telp. (0711) 354668 website : www.radenfatah.ac.id	
Nomor	: B-1728 Un.09/VIII.1/PP.009/11/2017	10 November 2017
Sifat	: Penting	
Lampiran	: -	
Hal	: Mohon Izin Penelitian An. Rino Sutra Pratama	
<p>Yth. Manager CV. Sedupi Indah di Talang Ubi</p>		
<p>Dalam rangka menyelesaikan penulisan karya ilmiah berupa skripsi/makalah mahasiswa kami :</p>		
Nama	: RINO SUTRA PRATAMA	
NIM / Program Studi	: 12540176 / Sistem Informasi	
Alamat	: Jl. Syakirti RT. 18 RW. 06 Kel. Karang Anyar Gandus Palembang.	
Judul	: Sistem Informasi Badan Usaha Milik Desa (BUMDes) Berbasis Web.	
Waktu Penelitian	: 13 November 2017 s/d 31 Mei 2018	
Objek Penelitian	: Data perusahaan, visi, misi, struktur organisasi, data simpan pinjam dan data penyewaan.	
<p>Sehubungan dengan itu kami mengharapkan bantuan Bapak untuk dapat memberikan izin kepada mahasiswa tersebut untuk melaksanakan penelitian di Instansi/Lembaga Bapak, sehingga memperoleh data yang dibutuhkan.</p>		
<p>Demikianlah harapan kami dan atas segala bantuan serta perhatian Bapak, kami haturkan terima kasih.</p>		
<p>An. Dekan Wakil Dekan I,</p> 		


Lampiran 4. Surat Balasan Penelitian

		BUMDes SEDUPI INDAH SIUP No : Alamat : Jln Raya Tanah Abang – Modong Desa Sedupi Kec. Tana Abang Kab. Penukal Abab Lematang Ilir Prov. Sum-Sel Kode Pos : 31251
		Sedupi, 17 Mei 2018
Nomor	: 003 /BUMDes-SDP/V/2018	Kepada
Sipat	: Penting	Yth. Bapak Rektor UIN
Lamp	: -	Raden Fatah Palembang
Hal	: Pemberian Izin Ovservasi dan Penelitian	di- Palembang

Menindaklajuti Surat UIN Nomor : B-1500/Un.09/VIII.I/PP.009/10/2017 Tanggal 05 Oktober 2017 Tentang Permohonan Izin Observasi dan Surat UIN Nomor : B-1728/Un.09/VIII.I/PP.009/11/2017 Tanggal 10 Nopember 2017 Tentang Permohonan izin Penelitian oleh salasatu mahasiswa UIN Raden Fatah Palembang di wilayah kerja BUMDes Sedupi Indah.

Berdasarkan pertimbangan dan untuk membantu kami juga didalam pengembangan dan transparansi sistem laporan yang akurat dan efesien maka dengan ini kami memberikan izin kepada mahasiswa tersebut untuk melakukan observasi dan penelitian di lingkup kerja BUMDEs Sedupi Indah.

Demikianlah untuk menjadi maklum, atas perhatian kami ucapkan terimakasih.



BUMDes Sedupi Indah
Direktur
[Signature]
SUPERMAN

Lampiran 5. Berita Acara Observasi

Berita Acara
Berita Observasi Skripsi

Pada hari Rabu tanggal 15 bulan November tahun 2017

Bertempat di Desa Sedupi di kantor kepala desa yang

Telah diadakan serah terima data hasil observasi, dari :


Nama : Dapik Suseno
 Jabatan : sekretaris BUMDES
 Berupa :

data Struktur organisasi Bumdes
data visi & misi Bumdes

Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenar-benarnya agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Sedupi, 15 November - 2017

Mengetahui,



(Dapik Suseno)

Berita Acara
Berita Observasi Skripsi

Pada hari Kamis tanggal 30 bulan November tahun 2017
Bertempat di Desa Sedupi Kantor BUNDAS.....yang

Telah diadakan serah terima data hasil observasi, dari :

Nama : Dapik Suseno

Jabatan : sekretaris BUNDAS

Berupa :

Datuk laporan BUNDAS.....

daftar laporan alat musik.....

daftar isartu angguram.....

.....

Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenar-benarnya agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Sedupi, 30 - November - 2017

Mengetahui,



The stamp is circular with the text "BUNDAS SEDUPI INDAH" in the center and "KANTOR KEMENTERIAN KEBUDAYAAN DAN KEMAHASISWAAN RI" around the perimeter. A handwritten signature is written over the stamp.

(DAPIK SUSENO.....)

Lampiran 6. Berita Acara Pengujian Testing

Berita Acara Pengujian
Sistem Informasi Badan Usaha Milik Desa (Bumdes) Berbasis Web

Pada hari Kamis tanggal 17 bulan Mei tahun 2018
 Bertempat di Kantor Bumdes Sedupi Indah yang
 Bertanda tangan dibawah ini :


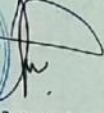
Nama : DAPK. R
 Jabatan : SEKRETARIS


Telah diadakan pengujian dari beberapa fungsi yaitu :



1. Fungsi login ke sistem	7. Fungsi edit data simpanan
2. Fungsi tambah data nasabah	8. Fungsi hapus data simpanan
3. Fungsi edit data nasabah	9. Fungsi cetak data simpanan
4. Fungsi hapus data nasabah	10. Fungsi tambah data pinjaman
5. Fungsi cetak data nasabah	11. Fungsi edit data pinjaman
6. Fungsi tambah data simpanan	12. Fungsi hapus data pinjaman

Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenar-benarnya agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Sedupi, 17 - Mei2018
 Mengetahui,



 (.....
 DAPK. R.....)





SISTEM INFORMASI BADAN USAHA MILIK DESA (BUMDES) BERBASIS WEB

Oleh : Rino Sutra Pratama

BLACK BOX TESTIN

Nama : DAPIK Puerto

Jabatan : JOURNALSIS

Pengujian yang dilakukan oleh staf TU BUMDes

Isilah angket berikut dengan memberikan tanda centang (✓) pada kolom keterangan

No	Fungsi yang diuji	Skenario	Hasil yang diharapkan	Keterangan	
				Berhasil	Gagal
1	Login berhasil	Admin memasukan <i>username</i> dan <i>password</i>	Admin masuk ke dalam sistem menampilkan halaman administrator	✓	
2	Login gagal	Admin memasukan <i>username</i> dan <i>password</i>	Tidak bisa masuk ke halaman awal administrator dan tetap pada halaman <i>login</i>	✓	
3	Tambah data nasabah	Masuk ke halaman kelolah data nasabah melalui menu pada halaman administrator	Server menampilkan <i>form</i> tambah data nasabah dan menampilkan data nasabah yang sudah ditambah untuk keperluan <i>login</i>	✓	
4	Edit data nasabah	Masuk ke halaman kelolah data nasabah, kemudian pilih opsi edit data nasabah yang diinginkan	Tampil <i>form</i> edit data nasabah dan lakukan proses edit data nasabah selanjutnya data tersimpan	✓	
5	Hapus data nasabah	Masuk ke halaman kelolah data nasabah, kemudian pilih opsi hapus data nasabah yang diinginkan	Melakukan proses hapus data dan server menampilkan data nasabah kembali	✓	
6	Cetak data nasabah	Masuk ke halaman kelolah data nasabah, kemudian pilih cetak.	Melakukan proses cetak data dan server menampilkan data yang akan dicetak	✓	
7	Tambah data simpanan	Masuk ke halaman kelolah data simpanan melalui menu pada halaman administrator	Server menampilkan <i>form</i> tambah data simpanan dan menampilkan data simpanan yang sudah ditambahkan	✓	



SISTEM INFORMASI BADAN USAHA MILIK DESA (BUMDES) BERBASIS WEB

Oleh : Rino Sutra Pratama

8	Edit data simpanan	Masuk ke halaman kelolah data simpanan, kemudian pilih opsi edit data simpanan yang diinginkan	Tampil <i>form</i> edit data simpanan dan lakukan proses edit data simpanan, data tersimpan	✓	
9	Hapus data simpanan	Masuk ke halaman kelolah data simpanan, kemudian pilih opsi hapus data simpanan yang diinginkan	Melakukan proses hapus data dan server menampilkan data simpanan kembali	✓	
10	Cetak data simpanan	Masuk ke halaman kelolah data simpanan, kemudian pilih cetak	Melakukan proses cetak data dan server menampilkan data yang akan dicetak	✓	
11	Tambah data pinjaman	Masuk ke halaman kelolah data pinjaman melalui menu pada halaman administrator	Server menampilkan <i>form</i> tambah data pinjaman dan menampilkan data pinjaman yang sudah ditambahkan	✓	
12	Edit data pinjaman	Masuk ke halaman kelolah data pinjaman, kemudian pilih opsi edit data pinjaman yang diinginkan	Tampil <i>form</i> edit data pinjaman dan lakukan proses edit data pinjaman selanjutnya data tersimpan	✓	
13	Hapus data pinjaman	Masuk ke halaman kelolah data pinjaman, kemudian pilih opsi hapus data pinjaman yang diinginkan	Melakukan proses hapus data dan server menampilkan data pinjaman kembali	✓	
14	Cetak data pinjaman	Masuk ke halaman kelolah data pinjaman, kemudian pilih cetak	Melakukan proses cetak data dan server menampilkan data yang akan dicetak	✓	

Sedupi, 17 Mei 2018

Pengujian sistem



Berita Acara Pengujian
Sistem Informasi Badan Usaha Milik Desa (Bumdes) Berbasis Web

Pada hari kamis tanggal 17 bulan Mei tahun 2018
 Bertempat di Desa Sedupi Kantor Bumdes yang

Bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ria Irawan

Jabatan : Unit Usaha BUMDES

Telah diadakan pengujian dari beberapa fungsi yaitu :

- | | |
|---------------------------|-------------------------------|
| 1. Fungsi profil bumdes | 7. Fungsi hapus angsuran |
| 2. Fungsi penyewaan | 8. Fungsi cetak data angsuran |
| 3. Fungsi login ke sistem | 9. Fungsi tambah data sewa |
| 4. Fungsi data angsuran | 10. Fungsi edit data sewa |
| 5. Fungsi detail angsuran | 11. Fungsi hapus data sewa |
| 6. Fungsi bayar angsuran | 12. Fungsi validasi data sewa |

Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenar-benarnya agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Sedupi, 17 - Mei - 2018

Mengetahui,


 (.....Ria Irawan.....)



SISTEM INFORMASI BADAN USAHA MILIK DESA (BUMDES) BERBASIS WEB

Oleh : Rino Sutra Pratama

BLACK BOX TESTIN

Nama : Rino Sutra Pratama

Jabatan : Unit Usaha BUMDES

Pengujian yang dilakukan oleh staf karyawan (BUMDES)

Isilah angket berikut dengan memberikan tanda centang (✓) pada kolom keterangan

No	Fungsi yang diuji	Skenario	Hasil yang diharapkan	Keterangan	
				Berhasil	Gagal
1	Profil bumdes	Masuk ke halaman awal sistem menu pada halaman administrator	Server menampilkan halaman awal kemudian pilih menu profil diklik maka server akan menampilkan profil bumdes	✓	
2	Penyewaan	Masuk ke halaman awal sistem menu pada halaman administrator	Server menampilkan halaman awal kemudian pilih menu penyewaan diklik maka server akan menampilkan form penyewaan alat musik	✓	
3	Login berhasil	Admin memasukan <i>username</i> dan <i>password</i>	Admin masuk ke dalam sistem menampilkan halaman administrator	✓	
4	Login gagal	Admin memasukan <i>username</i> dan <i>password</i>	Tidak bisa masuk ke halaman awal administrator dan tetap pada halaman <i>login</i>	✓	
5	Data angsuran	Masuk ke halaman kelolah data angsuran, Maka akan menampilkan data angsuran.	Server menampilkan data angsuran menampilkan data angsuran.	✓	
6	Detail angsuran	Masuk ke halaman kelolah data angsuran, kemudian pilih opsi.	Server menampilkan detail data angsuran maka akan tampil detail data angsuran.	✓	
7	Bayar angsuran	Masuk ke halaman kelolah data angsuran, kemudian pilih opsi.	Server menampilkan detail data angsuran maka akan tampil detail data angsuran dan opsi bayar untuk membayar angsuran.	✓	



SISTEM INFORMASI BADAN USAHA MILIK DESA (BUMDES) BERBASIS WEB

Oleh : Rino Sutra Pratama

8	Hapus data angsuran	Masuk ke halaman kelolah data angsuran, kemudian pilih opsi detail data angsuran.	Server menampilkan detail data angsuran maka akan tampil detail data angsuran dan pilih opsi hapus data angsuran yang diinginkan maka proses hapus dan server akan menampilkan data angsuran kembali.	✓	
9	Cetak data angsuran	Masuk ke halaman kelolah data angsuran, kemudian pilih cetak	Melakukan proses cetak data dan server menampilkan data yang akan dicetak	✓	
10	Tambah data sewa	Masuk ke halaman kelolah data sewa melalui menu pada halaman administrator	Server menampilkan form tambah data sewa dan menampilkan data sewa yang sudah ditambahkan	✓	
11	Edit data sewa	Masuk ke halaman kelolah data sewa, kemudian pilih opsi edit data sewa yang diinginkan	Tampil form edit data sewa dan lakukan proses edit data sewa selanjutnya data tersimpan	✓	
12	Hapus data sewa	Masuk ke halaman kelolah data sewa, kemudian pilih opsi hapus data sewa yang diinginkan	Melakukan proses hapus data dan server menampilkan data sewa kembali	✓	
13	Validasi data sewa	Masuk ke halaman kelolah data sewa, kemudian pilih opsi validasi data sewa yang diinginkan	Melakukan proses validasi data sewa yang disetujui dan server menampilkan data sewa kembali	✓	

Sedupi, 17 - MEI - 2018
Pengujian sistem



(Signature)
Rino (Rawan)

Berita Acara Pengujian
Sistem Informasi Badan Usaha Milik Desa (Bumdes) Berbasis Web

Pada hari Kamis tanggal 17 bulan Mei tahun 2018
Bertempat di Desa Sedupi Kantor Bumdes Sedupi Indah yang

Bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Superman

jabatan: Direktur BUMDES

Telah diadakan pengujian dari beberapa fungsi yaitu :

1. Fungsi login
2. Fungsi Cetak data nasabah
3. Fungsi cetak laporan simpanan
4. Fungsi cetak laporan pinjaman
5. Fungsi cetak laporan angsuran
6. Fungsi cetak laporan sewa

Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenar-benarnya agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Sedupi, 17-Mei-2018

Mengetahui,


[Handwritten Signature]
(Superman.....)



SISTEM INFORMASI BADAN USAHA MILIK DESA (BUMDES) BERBASIS WEB

Oleh : Rino Sutra Pratama

BLACK BOX TESTIN

Nama : Superman
Jabatan : Direktur Bumdes
Pengujian yang dilakukan oleh pimpinan

Isilah angket berikut dengan memberikan tanda centang (✓) pada kolom keterangan

No	Fungsi yang diuji	Skenario	Hasil yang diharapkan	Keterangan	
				Berhasil	Gagal
1	Login berhasil	Admin memasukan username dan password	Admin masuk ke dalam sistem menampilkan halaman administrator	✓	
2	Login gagal	Admin memasukan username dan password	Tidak bisa masuk ke halaman awal administrator dan tetap pada halaman login	✓	
3	Cetak data nasabah	Masuk ke halaman kelolah data nasabah, kemudian pilih cetak.	Melakukan proses cetak data dan server menampilkan data yang akan dicetak	✓	
4	Cetak data simpanan	Masuk ke halaman kelolah data simpanan, kemudian pilih cetak	Melakukan proses cetak data dan server menampilkan data yang akan dicetak	✓	
5	Cetak data pinjaman	Masuk ke halaman kelolah data pinjaman, kemudian pilih cetak	Melakukan proses cetak data dan server menampilkan data yang akan dicetak	✓	
6	Cetak data angsuran	Masuk ke halaman kelolah data angsuran, kemudian pilih cetak	Melakukan proses cetak data dan server menampilkan data yang akan dicetak	✓	
7	Cetak data sewa	Masuk ke halaman kelolah data sewa, kemudian pilih cetak	Melakukan proses cetak data dan server menampilkan data yang akan dicetak	✓	

Sedupi, 17 - Mei - 2018
Pengujian sistem



(Superman.....)

**Berita Acara Pengujian
Sistem Informasi Badan Usaha Milik Desa (Bumdes) Berbasis Web**

Pada hari Rabu tanggal 16 bulan Mei tahun 2018
Bertempat di Desa Sedupi yang

Bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ABU ALIM

Jabatan : Nasabah

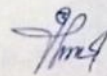
Telah diadakan pengujian dari beberapa fungsi yaitu :

1. Fungsi login ke sistem
2. Fungsi edit profil data nasabah
3. Fungsi data simpanan
4. Fungsi data pinjaman
5. Fungsi data angsuran
6. Fungsi detail data angsuran
7. Fungsi cetak data angsuran

Demikian berita acara ini dibuat dengan sebenar-benarnya agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Sedupi, 16 - Mei - 2018

Mengetahui,



(ABU ALIM)



SISTEM INFORMASI BADAN USAHA MILIK DESA (BUMDES) BERBASIS WEB

Oleh : Rino Sutra Pratama

BLACK BOX TESTIN

Nama : *ABU ALUM*

Jabatan : *Nasabah*

Pengujian yang dilakukan oleh Nasabah

Isilah angket berikut dengan memberikan tanda cetang (✓) pada kolom keterangan

No	Fungsi yang diuji	Skenario	Hasil yang diharapkan	Keterangan	
				Berhasil	Gagal
1	<i>Login berhasil</i>	Admin memasukan <i>username dan password</i>	Admin masuk ke dalam sistem menampilkan halaman administrator	✓	
2	<i>Login gagal</i>	Admin memasukan <i>username dan password</i>	Tidak bisa masuk ke halaman awal administrator dan tetap pada halaman <i>login</i>	✓	
3	Edit data nasabah	Masuk ke halaman kelolah data nasabah, kemudian pilih opsi edit data nasabah yang diinginkan	Tampil <i>form</i> edit data nasabah dan lakukan proses edit data nasabah selanjutnya data tersimpan	✓	
4	Data simpanan	Masuk ke halaman kelolah data simpanan melalui menu pada halaman administrator	Server menampilkan data simpanan	✓	
5	Data pinjaman	Masuk ke halaman kelolah data pinjaman melalui menu pada halaman administrator	Server menampilkan data pinjaman	✓	
6	Data angsuran	Masuk ke halaman kelolah data angsuran, Maka akan menampilkan data angsuran.	Server menampilkan data angsuran menampilkan data angsuran.	✓	



SISTEM INFORMASI BADAN USAHA MILIK DESA (BUMDES) BERBASIS WEB


Oleh : Rino Sutra Pratama

7	Detail angsuran	Masuk ke halaman kelolah data angsuran, Kemudian pilih opsi.	Server menampilkan detail data angsuran maka akan tampil detail data angsuran.	✓	
8	Cetak data angsuran	Masuk ke halaman kelolah data angsuran, Kemudian pilih cetak	Melakukan proses cetak data dan server menampilkan data yang akan dicetak	✓	

Sedupi, 16 - Mei - 2018
Pengujian sistem

(Alan Alim)

Lampiran 7. Lembar Konsultasi



**KEMENTERIAN AGAMA RI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN)
RADEN FATAH PALEMBANG
FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI**

Jln. Prof K. H. Zainal Abidin Fikry No. 1 KM. 3,5 Palembang 30126 Telp: (0711) 353360 website: www.radenfatah.ac.id

LEMBAR KONSULTASI

NIM : 12540176
 Nama : RinoSutra Pratama
 Program Studi : Sistem Informasi
 Semester : Genap / Ganjil
 Judul : Sistem Informasi badan usaha milik desa (BUMDes) Berbasis Web

Tahun Akademik: 2017

Dosen Pembimbing I : Freddy Kurnia Wijaya, M.Eng

No	Tanggal	Uraian	Paraf
1	1 / 2017	Perbaiki rumus dan latar belakang, Rumusan Masalah. Revisi batasan masalah	
2	14 / 2017	Tambah informasi di batasan masalah perbaiki tujuan penelitian Acc bab I	
3	15 / 2017	-Perbaiki referensi terjemahan surat al-Qur'an -Tambah referensi simpul pinjam minimal 3 referensi -kesimpulan dari 3 referensi. -Penyusunan Tambah Referensi	
		-komponen ke sistem tambah deskripsinya bab 1 perbaiki tujuannya.	
4	22 / 2017	Perbaiki bentuk simpul pinjam fokus kesimpulan pinjam dibahas Cari contoh penulisan terjemahan kitab pustaka	
5	5 / 2017	Acc bab II	
6	23 / 2018	-perbaiki tabel penelitian kegiatan -Tambah tabel pembayaran DFD & ERD -tabel hitam aja -Jelaskan deskripsi setelah gambar -Tambah Grafik informasi	
7	30 / 2018	- INPUT data: simpul pinjam	

RIWAYAT HIDUP



Nama Rino Sutra Pratama. Saya lahir di Sedupi Kecamatan Tanah Abang Kabupaten Pali, tepat pada hari rabu tanggal 03 April 1993, Anak pertama dari tiga bersaudara dari pasangan Abu alim dan Farida. Pendidikan dasar saya diselesaikan pada tahun 2006 di SD Negeri 15 Sedupi, Pendidikan Sekolah Menengah Pertama diselesaikan pada tahun 2009 di SMP Negeri 1 Prabumulih, pada tahun 2012 saya menyelesaikan Pendidikan Sekolah Menengah Atas di SMK Negeri 1 Prabumulih. Pada tahun itu juga, saya melanjutkan kuliah pada program studi Sistem Informasi di Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang yang saya selesaikan pada tahun 2018.

